

**Wykonanie dokumentacji technicznej wraz z nadzorem autorskim dotyczącej  
przebudowy sali konferencyjnej nr 117 i holu głównego w budynku Ministerstwa  
Edukacji i Nauki w Warszawie przy ul. Wspólnej 1/3**

**I. Zakres zamówienia:**

1. Etap I obejmujący wykonanie Dokumentacji zawierającej:

- 1) Szczegółową inwentaryzację sali konferencyjnej nr 117 , holu głównego i tarasu zewnętrznego zgodnie z załączonymi rzutami kondygnacji i dokumentacją techniczną posiadaną przez Zamawiającego, w branżach:
  - a) architektura;
  - b) instalacje wentylacji;
  - c) instalacja wodno-kanalizacyjna;
  - d) instalacja c.o.;
  - e) instalacje elektryczna i oświetlenie.
  - f) instalacja LAN i audiowizualna,
  - g) instalacja przeciwpożarowa
- 2) Projekt aranżacji architektonicznej i projekt techniczny przebudowy sali konferencyjnej i holu głównego wykonany przez osoby uprawnione zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
- 3) Projekt budowlany i techniczny instalacji wentylacji mechanicznej wykonany przez osoby uprawnione zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
- 4) Projekt budowlany i techniczny instalacji wod. – kan. wykonany przez osoby uprawnione zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
- 5) Projekt budowlany i techniczny instalacji c.o. wykonany przez osoby uprawnione zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
- 5) Projekt budowlany i techniczny instalacji elektrycznej , oświetlenia, instalacji LAN i audiowizualnej wykonany przez osoby uprawnione zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
- 6) Projekt techniczny przebudowy instalacji ppoż. (jeśli będzie konieczna),
- 7) Projekt techniczny naprawy tarasu i spodu płyty tarasowej,
- 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż,
- 8) Przedmiary robót z podziałem na poszczególne pomieszczenia i branże,
- 9) Kosztorysy inwestorskie i szczegółowe dla poszczególnych pomieszczeń, i branż.

2. Etap II obejmujący pełnienie nadzoru autorskiego na etapie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót. Zakres nadzoru autorskiego na tym etapie będzie obejmował w szczególności udzielanie, w razie potrzeb, niezbędnych wyjaśnień do opracowanej dokumentacji technicznej.

3. Etap III obejmujący pełnienie nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót. Zakres nadzoru autorskiego na tym etapie będzie obejmował obowiązki projektanta wynikające z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz udzielanie niezbędnych wyjaśnień do opracowanej dokumentacji technicznej, udzielanie odpowiedzi na formalne wystąpienia zamawiającego do 3 dni od dnia otrzymania zapytania, pobyty projektanta na terenie

prowadzonych robót konieczne do prawidłowego wypełniania obowiązków oraz udział w procedurach odbiorowych robót budowlanych i dokumentacji powykonawczej.

## **II. Wymagania dotyczące zamówienia.**

1. Dokumentacja powinna zawierać w szczególności:
  - 1) dokładny, jednoznaczny zakres robót do wykonania wraz z podaniem ilości poszczególnych asortymentów,
  - 2) wytyczne dotyczące technologii i materiałów, jakich należy użyć do wykonania robót instalacyjno-budowlanych,
  - 3) określenie przewidywanego czasu koniecznego na wykonanie robót (licząc od daty przekazania wykonawcy terenu robót).
2. Wytyczne zawarte w Dokumentacji powinny zostać opracowane z uwzględnieniem, uwarunkowań funkcjonowania obiektu, który stanowi siedzibę ministerstwa i w najbliższym otoczeniu realizacji robót w normalnym trybie będzie prowadzona działalność urzędu. Przewiduje się możliwość prowadzenia robót w godzinach 17.00 – 7.00 dnia następnego oraz przez całą dobę w dni wolne od pracy urzędu.
3. Poszczególne elementy Dokumentacji powinny zostać opracowane w formie możliwej do jej wykorzystania przy zleceniu i realizacji robót, w podziale na powyżej wskazane etapy.
4. Dokumentacja powinna, w zakresie nie wyspecyfikowanym przez zamawiającego w niniejszym OPZ, spełniać wymagania : rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 października 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U z 2013 r. poz. 1129), wymogi ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych.
5. Opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowić element opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne na wybór wykonawcy robót. W związku z tym powinna spełniać wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności w zakresie przepisów art. 29, 30, 31 niniejszej ustawy. Nie może zawierać jakichkolwiek znaków lub nazw towarowych oraz nazw producentów. Finansowanie realizacji robót planowane jest w formie ryczałtowej.
6. Dokumentację, należy przekazać Zamawiającemu w jego siedzibie:
  - 1) w postaci papierowej – po 4 komplety projektów wszystkich branż i po 2 egz. wszystkich przedmiarów, kosztorysów i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
  - 2) w wersji elektronicznej w formie edytowalnych plików (format pliku \*.doc, \*.xls, \*.dwg ) oraz nieedytowalnych plików (format pliku \*.pdf) na płycie CD , DVD lub pendrive w układzie jak w wersji papierowej - 1 komplet wszystkich dokumentów.
  - 3) próbka projektu - zgodnie z opisem w pkt V zapytania ofertowego w 2 egz.
7. Przedmiar robót i Kosztorys inwestorski należy opracować w programie Norma PRO.

## **III. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia.**

Dane o obiekcie niezbędne do przygotowania oferty: budynek użyteczności publicznej wybudowany w latach pięćdziesiątych, eksploatowany jako obiekt biurowy, osiem

kondygnacji, w całości podpiwniczony o kubaturze 39.184 m<sup>3</sup>, zrealizowany w technologii słupowo-ryglowej, wypełnionej cegłą, stropy żelbetowe i ceramiczne Ackermana, ściany zewnętrzne z cegły gr. 52 cm. Poddasze budynku – stropodach wentylowany z niskim poddaszem użytkowym. Zamawiający umożliwi potencjalnym Wykonawcom dokonanie oględzin budynku, istniejących instalacji, udostępni posiadaną dokumentację techniczną budynku oraz wykonanie wszelkich koniecznych pomiarów. Budynek nie jest wpisany do rejestrów zabytków i nie jest pod opieką konserwatora zabytków, lecz wpisany został na gminną listę zabytków.

Uwaga:

Rzuty parteru i I piętra budynku MEiN w formie plików pdf. zostaną przekazane drogą elektroniczną wszystkim uczestnikom wizji lokalnych .