**Regulamin Rekrutacji  
do Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II stopnia   
im. Witolda Lutosławskiego   
w Białymstoku**

§ 1.

1. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy pierwszej OSM II st. jest nieprzekroczenie w danym roku kalendarzowym 17 roku życia.
2. Rodzice kandydata składają do dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych wniosek   
   o przyjęcie do OSM II st. w terminie od dnia 1 marca do 20 maja.
3. Do wniosku należy dołączyć:
   1. Zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy VIII szkoły podstawowej lub klasy szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne na poziomie klasy VIII szkoły podstawowej.
   2. Zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy szkoły ponadpodstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne na poziomie klasy programowo niższej   
      w stosunku do klasy, o przyjęcie do której kandydat się ubiega – dotyczy kandydatów do klasy wyższej niż pierwsza.
   3. Zaświadczenie od lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia w ogólnokształcącej szkole muzycznej II stopnia (skierowanie należy pobrać w sekretariacie OSM II st.).
   4. Zaświadczenie od pulmonologa stwierdzające brak przeciwwskazań do nauki do gry na instrumencie dętym – dotyczy kandydatów zdających na instrument dęty.
   5. Zaświadczenie od foniatry i audiologa stwierdzające brak przeciwskazań do nauki śpiewu – dotyczy kandydatów zdających na wokalistykę.
4. We wniosku należy podać jeden instrument, o przyjęcie na który kandydat się ubiega.
5. Jeśli poniższe przypadki dotyczą kandydata, to do wniosku dołącza się również:
   1. w przypadku wielodzietności rodziny kandydata (troje i więcej dzieci) - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
   2. w przypadku niepełnosprawności kandydata, jednego z rodziców kandydata, obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne   
      w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej   
      i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r.,   
      poz. 573),
   3. w przypadku samotnego wychowywania kandydata w rodzinie - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie   
      o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
   4. w przypadku objęcia kandydata pieczą zastępczą – dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 821,   
      z późn. zm.).
6. Kandydat niebędący obywatelem polskim do wniosku dołączają także dokument,   
   o którym mowa jest w art. 165 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.  
   (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz.1082)
7. Dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt. 2), 3) i 4) są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu lub także   
   w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
8. Oświadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt. 1) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”*.
9. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia do OSM II st. składają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej lub ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia lub świadectwo szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne, stwierdzające promocję do klasy programowo wyższej i w zakresie zajęć edukacyjnych ogólnokształcących równoważne świadectwu ukończenia szkoły podstawowej. Termin dostarczenia świadectwa szkolnego zostanie podany najpóźniej w dniu podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych   
   i kandydatów niezakwalifikowanych do OSM II st.

§ 2.

1. Kwalifikacja kandydatów do OSM II st. odbywa się na podstawie egzaminu wstępnego.
2. Egzamin wstępny w specjalności instrumentalistyka obejmuje:
   1. egzamin praktyczny, który polega na:
      1. prezentacji przygotowanych utworów muzycznych na instrumencie, o przyjęcie na który kandydat się ubiega,
      2. prezentacji utworu samodzielnie przygotowanego wskazanego przez komisję   
         w przypadku fortepianu, organów, klawesynu lub akordeonu.
   2. egzamin z kształcenia słuchu w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla ogólnokształcącej szkoły muzycznej   
      I stopnia, przeprowadzony w formie pisemnej oraz w formie ustnej, jeśli kandydat   
      z egzaminu pisemnego otrzymał ocenę poniżej 13 pkt.,
   3. egzamin z ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej.
3. Egzamin wstępny w specjalności rytmika obejmuje:
   1. egzamin praktyczny, który polega na:
      1. prezentacji przygotowanych utworów muzycznych na fortepianie oraz prezentacji utworu samodzielnie przygotowanego wskazanego przez komisję,
      2. sprawdzeniu umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki,
   2. egzamin z kształcenia słuchu w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla ogólnokształcącej szkoły muzycznej   
      I stopnia, przeprowadzony w formie pisemnej oraz w formie ustnej, jeśli kandydat   
      z egzaminu pisemnego otrzymał ocenę poniżej 13 pkt.,
   3. egzamin z ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej.
4. Egzamin wstępny w specjalności wokalistyka obejmuje:
   1. egzamin praktyczny polegający na prezentacji przygotowanych utworów wokalnych,
   2. egzamin z kształcenia słuchu w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla ogólnokształcącej szkoły muzycznej   
      I stopnia, przeprowadzony w formie pisemnej oraz w formie ustnej, jeśli kandydat   
      z egzaminu pisemnego otrzymał ocenę poniżej 13 pkt.,
   3. egzamin z ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej.

§ 3.

1. Obowiązujące programy egzaminu praktycznego w specjalności instrumentalistyka:
   1. fortepian:
      1. dwie etiudy (palcowa i dwudźwiękowa),
      2. utwór polifoniczny J.S. Bacha (inwencja trzygłosowa lub preludium i fuga),
      3. allegro sonatowe z sonaty klasycznej lub wariacje klasyczne lub rondo,
      4. utwór dowolny.

Program wykonuje się z pamięci.

* 1. organy:
     1. preludium chorałowe,
     2. preludium i fuga J.S. Bacha,
     3. utwór dowolny.

Nie ma obowiązku grania z pamięci.

* 1. klawesyn:
     1. utwór J.S. Bacha,
     2. dwa dowolne utwory zróżnicowane pod względem stylistyki, formy   
        i problematyki technicznej.

Jeden z utworów należy wykonać z pamięci.

* 1. skrzypce i altówka:
     1. etiuda,
     2. koncert – część I lub II i III,
     3. utwór dowolny.

Program wykonuje się z pamięci.

* 1. wiolonczela:
     1. przygotowana gama durowa, pasaż, dwudźwięki (tercje, seksty, oktawy),
     2. przygotowana gama molowa, pasaż,
     3. etiuda dwudźwiękowa,
     4. dwie kontrastujące części sonaty,
     5. utwór dowolny.

Program wykonuje się z pamięci.

* 1. kontrabas:
     1. gama i pasaż durowy,
     2. etiuda,
     3. jedna z następujących form:
        + koncert lub concertino (jedna część),
        + sonata lub sonatina (jedna część),
        + utwór dowolny.

Program wykonuje się z pamięci.

* 1. gitara:
     1. etiuda,
     2. utwór polifoniczny (np. część suity barokowej),
     3. utwór w formie klasycznych wariacji (minimum trzy zróżnicowane wariacje),
     4. utwór dowolny.

Program wykonuje się z pamięci.

* 1. harfa:
     1. gama i pasaż durowy,
     2. dwa utwory o kontrastującym charakterze.

Program wykonuje się z pamięci.

* 1. akordeon:
     1. etiuda wirtuozowska,
     2. utwór polifoniczny,
     3. utwór cykliczny (dwie kontrastujące części),
     4. utwór dowolny oryginalnie skomponowany na akordeon.

Program wykonuje się z pamięci.

* 1. instrumenty dęte:
     1. gama i pasaż durowy,
     2. etiuda,
     3. jedna z następujących form:
        + koncert lub concertino (jedna część),
        + sonata lub sonatina (jedna część),
        + utwór dowolny.

Nie ma obowiązku grania z pamięci.

* 1. perkusja:
     1. etiuda (werbel),
     2. etiuda lub utwór dowolny (ksylofon),
     3. utwór dowolny (wibrafon).
     4. utwór lub etiuda (kotły)
     5. utwór dowolny (marimba)

Utwory na instrumentach melodycznych powinny być wykonane z pamięci.

1. Obowiązujący program egzaminu praktycznego w specjalności rytmika z prezentacji

przygotowanych utworów muzycznych na fortepianie:

* 1. etiuda,
  2. utwór polifoniczny,
  3. szybka część sonatiny klasycznej,
  4. utwór dowolny.

Dwa utwory z programu można wykonać z nut, pozostałe wykonuje się z pamięci.

Egzamin praktyczny w specjalności rytmika sprawdza umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki w następujący sposób:

improwizacja fortepianowa:

* tworzenie akompaniamentów do prostych melodii ( z wykorzystaniem triady harmonicznej),
* swobodna improwizacja (obrazek) na zadany temat z wykorzystaniem dowolnego materiału dźwiękowego,
* prezentacja własnych prób kompozytorskich;

rytmika - egzamin praktyczny sprawdzający umiejętności w zakresie rytmiki:

* badanie koordynacji słuchowo-ruchowej,
* realizacja zadań opartych na materiale rytmicznym (puls, tempo, metrum, rytm),
* badanie predyspozycji ruchowych w zakresie wyobraźni i estetyki ruchu oraz pamięci i plastyki ruchu (choreografie własne i opracowane przez nauczyciela).

1. Obowiązujący program egzaminu praktycznego w specjalności wokalistyka:
   1. dowolne ćwiczenie ze zbioru Giuseppe Concone’a „50 ćwiczeń na głos i fortepian” op.9,
   2. dwie pieśni o różnym charakterze.

Nie ma obowiązku śpiewania z akompaniamentem.

§ 4.

1. Oceny z egzaminu praktycznego ustala się na podstawie liczby uzyskanych punktów według następującej skali:
   * 25 punktów - stopień celujący,
   * 21-24 punktów - stopień bardzo dobry,
   * 16-20 punktów - stopień dobry,
   * 13-15 punktów - stopień dostateczny,
   * 11-12 punktów - stopień dopuszczający,
   * do 10 punktów - stopień niedostateczny.
2. Po zakończeniu wszystkich egzaminów obliczana jest sumaryczna punktacja **Σ**, według wzoru:

1) na specjalności instrumentalistyka i wokalistyka

**Σ = 2 ig + ks + ½ wom**

gdzie: **ig**– to ilość punktów uzyskanych z egzaminu praktycznego (instrument główny lub śpiew),

**ks** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu z kształcenia słuchu,

**wom –** to ilość punktów uzyskanych z egzaminu z ogólnej wiedzy muzycznej.

2) na specjalności rytmika

**Σ = 2 f + r + ks + ½ wom**

gdzie: **f** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu praktycznego z fortepianu,

**r** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu praktycznego sprawdzającego umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki,

**ks** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu z kształcenia słuchu,

**wom –** to ilość punktów uzyskanych z egzaminu z ogólnej wiedzy muzycznej.

§ 5.

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do OSM II st. są zobowiązani do punktualnej obecności na egzaminach w wyznaczonych przez szkołę terminach.
2. Szkoła nie organizuje dodatkowej rekrutacji dla kandydatów nieobecnych na egzaminach.

§ 6.

Kandydat zdał egzamin wstępny, jeśli z egzaminu praktycznego i z egzaminu z kształcenia słuchu otrzymał co najmniej 13 pkt., a z egzaminu z ogólnej wiedzy muzycznej co najmniej 11 pkt.

§ 7.

1. Egzamin wstępny przeprowadza się w okresie od dnia 27 maja do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkole.
2. Termin egzaminu wstępnego ustala dyrektor Zespołu .

§ 8.

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor Zespołu powołuje spośród nauczycieli Zespołu komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
   1. podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji i kryteriów przyjęć,
   2. ustalenie tematów i zadań egzaminu wstępnego,
   3. przeprowadzenie egzaminu wstępnego,
   4. ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
   5. ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§ 9.

Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany, uzyskał odpowiednią do przyjęcia ilość punktów oraz złożył wymagane dokumenty.

§ 10.

1. O przyjęciu kandydata do OSM II st. decyduje:
   1. liczba punktów uzyskana z egzaminu praktycznego, z kształcenia słuchu   
      i z ogólnej wiedzy muzycznej oraz egzaminu praktycznego sprawdzającego umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki (na specjalności rytmika),
   2. możliwości organizacyjne szkoły.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na egzaminie wstępnym w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
3. wielodzietność rodziny kandydata;
4. niepełnosprawność kandydata;
5. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
6. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
7. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
8. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
9. objęcie kandydata pieczą zastępczą,
10. niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat pełnoletni sprawuje opiekę.
11. Kryteria, o których mowa w ust. 2, mają jednakową wartość.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora Zespołu, minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego, może wyrazić zgodę o ubieganie się   
    o przyjęcie do szkoły przez kandydata przekraczającego limity wiekowe, określone w §1.
13. W przypadku większej liczby kandydatów do OSM II st. niż liczba miejsc, komisja rekrutacyjna uwzględnia oceny z zajęć ogólnokształcących i inne osiągnięcia uczniów wymienione na świadectwie szkolnym.
14. Komisja rekrutacyjna w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu wstępnego podaje do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń OSM II st. oraz zamieszczenie na stronie internetowej szkoły [www.muzykbial.pl](http://www.muzykbial.pl), listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły oraz do dnia 5 sierpnia listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
15. Listy o których mowa w ust. 6 zawierają imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

§ 11.

1. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza, przechodzenia ucznia z innej szkoły muzycznej albo złożenia przez kandydata wniosku   
   o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny.
2. Dla kandydata, o którym mowa w ust. 1, przeprowadzenie egzaminu kwalifikacyjnego ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
3. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powoływana przez dyrektora Zespołu, spośród nauczycieli szkoły. Dyrektor Zespołu wyznacza skład i zadania członków komisji oraz jej przewodniczącego.
4. Dyrektor szkoły powiadamia kandydata o terminie, warunkach i trybie przeprowadzenia oraz o zakresie tematycznym egzaminu kwalifikacyjnego.
5. Oceny z egzaminu kwalifikacyjnego ustala się na podstawie liczby uzyskanych punktów według skali zawartej w § 4.
6. Kandydat zdał egzamin kwalifikacyjny, jeśli z każdego przedmiotu, z którego wyznaczono mu egzamin, otrzymał co najmniej 13 pkt.
7. Z przebiegu egzaminu kwalifikacyjnego komisja kwalifikacyjna sporządza protokół zawierający w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu wiedzy i umiejętności kandydata i przekazuje protokół dyrektorowi Zespołu.
8. Dyrektor Zespołu na podstawie oceny predyspozycji i poziomu wiedzy oraz umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza, po przedłożeniu przez kandydata świadectwa potwierdzającego ukończenie lub uzyskanie promocji do klasy odpowiednio programowo niższej w stosunku do klasy, o przyjęcie do której kandydat się ubiegał.

§ 12.

Różnice programowe z zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa   
w § 13 ust. 1 uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.

§ 13.

1. Jeżeli w szkole, z której uczeń został przyjęty do OSM II st. nauczano jako przedmiotu obowiązkowego, języka obcego (języków obcych) innego niż język obcy (języki obce), nauczane, jako przedmiot obowiązkowy w OSM II st., a rozkład zajęć uniemożliwia mu uczęszczanie na zajęcia innej grupy w OSM II st., uczeń może:
   1. uczyć się danego języka obcego (języków obcych), wyrównując we własnym zakresie braki programowe do końca roku szkolnego, albo
   2. kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego (języków obcych)   
      w innej szkole, albo
   3. uczęszczać na zajęcia z danego języka obcego (języków obcych) w innej szkole.
2. Dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego (języków obcych) jako przedmiotu obowiązkowego, przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny. Egzamin klasyfikacyjny jest przeprowadzany na zasadach określonych w przepisach dotyczących warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach artystycznych.

§ 14.

1. Informacji dotyczących rekrutacji udziela sekretariat OSM II st.
2. Termin oraz warunki przeprowadzania egzaminów wstępnych do OSM II st. szkoła podaje w Biuletynie Informacji Publicznej na co najmniej 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia.
3. Szczegółowy harmonogram dotyczący terminów egzaminów wstępnych dla poszczególnych kandydatów jest wywieszany na tablicy ogłoszeń szkoły na co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem.

§ 15.

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor Zespołu może przeprowadzić postępowanie uzupełniające.