

Zwoleń, dnia 02.02.2023 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY**  
**DYREKTOR POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ**  
**W ZWOLENIU**

**OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO PRACY**  
**W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZWOLENIU**  
**ul. BOGUSZA 37, 26-700 ZWOLEŃ**

**SPRZĄTACZKA**  
*(nazwa stanowiska pracy)*

**SEKCJA ADMINISTRACYJNO- GOSPODARCZA**  
*(Oddziale/Sekcji/Samodzielne stanowisko pracy)*

- I. Nazwa i adres jednostki organizacyjnej: POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W ZWOLENIU**
- II. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:**
- SUMIENNOŚĆ
  - OBOWIĄZKOWOŚĆ
  - DOKŁADNOŚĆ
  - ZAANGAŻOWANIE
  - DOBRA ORGANIZACJA PRACY WŁASNEJ
  - UMIEJĘTNOŚĆ PRACY W ZESPOLE
  - DYSKRECJA
- 1) Wymagania niezbędne w stosunku do kandydata:**
- brak przeciwwskazań do pracy na wysokości do 3m
  - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na zajmowanym stanowisku
  - dyspozycyjność- wykonywanie pracy może odbywać się w godzinach popołudniowych.
- 2) Wymagania dodatkowe:**
- BRAK
- III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**
- sprzątanie pomieszczeń i korytarzy w budynkach
  - utrzymywanie w czystości pomieszczeń sanitarnych
  - okresowe mycie okien
  - utrzymywanie czystości na terenie przylegającym do budynkach
  - wykonywanie innych prac zleconych przez Dyrektora PSSE.

#### IV. Warunki pracy na stanowisku:

- miejsce pracy- Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Zwoleniu, ul. Bogusza 37, 26-700 Zwoleń
- wymiar etatu- 0,75
- rodzaj umowy- umowa o pracę
- czas pracy- 6 godzin dziennie
- rodzaj pracy- fizyczna
- wynagrodzenie – zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1530) w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej.*

#### V. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu w styczniu 2023 r. w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, kształtuje się na poziomie poniżej 6%.

#### VI. Wymagane dokumenty:

- życiorys (Curriculum Vitae) z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, który powinien zgodnie z art. 22<sup>1</sup> ustawy *Kodeks Pracy* zawierać następujące dane: imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej), wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i przebieg dotychczasowego zatrudnienia – podpisany przez kandydata,
- list motywacyjny - podpisany przez kandydata,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kserokopie dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów,
- oświadczenie o posiadanym obywatelstwie, zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, nie był prawomocnie skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, stanowiące **załącznik Nr 1a**
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej, dotyczącej przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji stanowiące **załącznik Nr 2** do ogłoszenia,
- dobrowolna zgoda na przetwarzanie danych osobowych w kolejnych naborach zawarta we wzorze stanowiącym **załącznik Nr 3** do ogłoszenia.

#### VII. Termin, miejsce i sposób składania dokumentów:

- w sekretariacie Dyrektora pokój Nr 19 w siedzibie PSSE w Zwoleniu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.00
- za pośrednictwem operatora pocztowego w formie papierowej, decyduje data wpływu przesyłki z dokumentami do PSSE (nie data nadania przesyłki),

- w formie za pośrednictwem: Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP). W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem ePUAP należy przesłać skan własnoręcznie podpisanych oświadczeń lub dokumenty opatrzone podpisem elektronicznym (złożenie aplikacji w tej formie jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych w formie cyfrowej)  
Z dopiskiem „Nabór na stanowisko sprzątaczkę do Sekcji Administracyjno-Gospodarczej”- do 13.02.2023 r.

### **VIII. Przebieg postępowania w sprawie naboru**

- weryfikacja dokumentów aplikacyjnych
- rozmowa kwalifikacyjna

Dokumenty aplikacyjne, które zostaną złożone do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu po terminie nie będą rozpatrywane.

Po weryfikacji formalnej kolejnym etapem będzie rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami. O terminie rozmowy kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

W przypadku podania danych osobowych, w zakresie szerszym, niż wynika to z art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, prosimy o zamieszczenie w dokumentach aplikacyjnych klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych: „, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w celu prowadzenia rekrutacji”.

### **IX. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w rekrutacji.

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny z siedzibą przy ul. Bogusza 37 w Zwoleniu.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. Dane osobowe:
  - będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko w Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Zwoleniu
  - nie będą udostępniane innym odbiorcom
  - będą przechowywane na czas niezbędny do przeprowadzania naboru na stanowisko pracy w Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Zwoleniu i zostaną zniszczone po upływie 1 miesiąca po zakończonym procesie rekrutacji.
  - nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany

4. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**X. Dodatkowe informacje: BRAK**

**DYREKTOR**  
Powiatowej Stacji  
Sanitarnej-Epidemiologicznej  
w Krynicy  
*[Signature]*  
**Monika Makowiecka**

02.02.2023r.