

**Umowa nr .....  
projekt**

zawarta w dniu ..... r. w ..... pomiędzy:

**Ośrodkiem Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu**

Nazwa skrócona: Ośrodek Szkolenia PIP

z siedzibą: ul. Mikołaja Kopernika 5, 51-622 Wrocław

NIP: 8982184097, REGON: 021409520

reprezentowanym przez: Łukasza Paronia – Dyrektora  
zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ulicy \_\_\_\_\_, kod pocztowy, miejscowości, wpisaną  
do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: \_\_\_\_\_, prowadzonego przez  
Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał  
zakładowy \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_,  
zwaną dalej „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez  
\_\_\_\_\_

lub

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkał/-ym/-ą w \_\_\_\_\_, przy ulicy \_\_\_\_\_, kod pocztowy,  
miejscowość, wykonując/-ym/-ą w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, kod, miejscowość, działalność  
gospodarczą pod firmą: \_\_\_\_\_, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej, zgodnie z danymi dostępnymi w CEIDG według stanu na dzień \_\_\_\_\_,  
NIP: \_\_\_\_\_,  
zwan-ym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

lub

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/-ą w \_\_\_\_\_, przy ulicy \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ kod, miejscowość, legitymującym/-ą się dowodem osobistym o serii i  
numerze: \_\_\_\_\_, wydanym przez \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_,  
PESEL: \_\_\_\_\_,  
zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”,

lub

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkał/-ym/-ą w \_\_\_\_\_, przy ulicy \_\_\_\_\_,  
kod, miejscowość, wykonując/-ym/-ą w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, kod, miejscowość, działalność  
gospodarczą pod firmą: \_\_\_\_\_, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej, zgodnie z danymi dostępnymi w CEIDG według stanu na dzień \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_

oraz

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkał/-ym/-ą w \_\_\_\_\_, przy ulicy \_\_\_\_\_,  
kod, miejscowość, wykonując/-ym/-ą w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, kod, miejscowość, działalność

gospodarczą pod firmą: \_\_\_\_\_, wpisan-ym/-ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zgodnie z danymi dostępnymi w CEIDG według stanu na dzień \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą \_\_\_\_\_, na podstawie umowy z dnia \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_ zwanymi dalej „Wykonawcą”, reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_,

zwane dalej łącznie: „Stronami” a każda z nich z osobna „Stroną”.

*W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000, 00 zł, niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o dyspozycję art. 2 ust. 1 pkt 1) rzeczonej ustawy. Zamówienia udzielono Wykonawcy w postępowaniu (na podstawie rozeznania cenowego o symbolu OS-DOP-ZP.213.....2024) przeprowadzonym wg zasad określonych w Zarządzeniu nr 6/21 Głównego Inspektora Pracy z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Państwowej Inspekcji Pracy i w konsekwencji powyższego została zawarta Umowa następującej treści:*

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy (dalej: „**Przedmiot Umowy**”) jest dostawa mebli na potrzeby Ośrodka Szkolenia PIP we Wrocławiu w zakresie i w sposób określony w Umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. W szczególności Przedmiot niniejszej Umowy stanowi dostawa:  
Część... - Dostawa ..... w ilości ..... szt. (dalej: „**Asortyment**”).
3. Przedmiot Umowy obejmuje również czynności wytworzenia lub zakupu, opakowania, załadunku, transportu wraz z ubezpieczeniem na czas transportu, rozładunku i wniesienia Asortymentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wszelkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, jak również koszty związane z udzieloną gwarancją i rękojmią ponosi Wykonawca, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kompletny i wolny od wad Przedmiot Umowy w terminie do 16 grudnia 2024 r.
2. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy będzie uznany dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

## § 3

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą oraz postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności: wytworzenie lub zakup Asortymentu, jego opakowanie, załadunek, transport wraz z ubezpieczeniem na czas transportu, rozładunek i wniesienie Asortymentu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy dokumentację techniczną Asortymentu – świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności.
5. Użyte do produkcji Asortymentu komponenty muszą posiadać atesty higieniczne lub inny równoważny dokument.
6. Własność Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego po podpisaniu przez Zamawiającego

protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

7. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony Przedmiot Umowy będzie dopuszczony do obrotu, fabrycznie nowy, nieużywany, niewystawiany i nieekspozowany, wolny od wad fizycznych, prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
8. Dostarczony Asortyment musi spełniać wymagania aktualnie obowiązujących norm odnoszących się do jakości produktów oraz bezpieczeństwa ich użytkowania i ergonomii a także posiadać wszelkie niezbędne atesty dopuszczające do stosowania w obiektach użyteczności publicznej.
9. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu odpowiedzialności cywilnej. Wartość polisy nie może być niższa niż wysokość wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy określona w § 6 ust. 1 Umowy. W trakcie realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za szkody powstałe w związku z realizacją Umowy.

#### **§4**

##### **WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Dostawa Przedmiotu Umowy będzie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie min. 2 dni roboczych przed planowaną datą dostawy, do pisemnego poinformowania Zamawiającego, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: [kancelaria@os.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@os.pip.gov.pl) o terminie dostawy.
3. Zamawiający niezwłocznie od otrzymania powiadomienia o planowanej dostawie, potwierdzi proponowany przez Wykonawcę termin lub zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania terminu. Zamawiający potwierdzi lub wskaże Wykonawcy inny termin wraz z dokładnym miejscem dostawy pisemnie, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: .....
4. Zamawiający może odmówić odbioru zamówienia, jeżeli jego dostawa nastąpi po godzinie 14.00-niezależnie od zaistniałych przyczyn opóźnienia dostawy.

#### **§5**

##### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Po dostawie Przedmiotu Umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół odbioru według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest protokołem ilościowym, potwierdzającym wyłącznie liczbę dostarczonego Asortymentu i nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń wynikających z wad, w tym wad jakościowych Asortymentu.
3. Protokół odbioru winien być podpisany przez przedstawicieli Stron w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Reklamacja ilościowa zostaje zgłoszona Wykonawcy w dniu dokonania odbioru ilościowego.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji ilościowej załatwienie reklamacji może nastąpić poprzez:
  - 1) rozliczenie finansowe z Zamawiającym uwzględniające obniżenie ceny lub
  - 2) uzupełnienie braku w dostawie w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania protokołu odbioru.
6. Wybór sposobu załatwienia reklamacji ilościowej należy do Zamawiającego.
7. Potwierdzeniem wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, który stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT .

#### **§ 6**

##### **WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za realizację Asortymentu, tj. Części.....polegającej na dostawie ..... Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy, a w szczególności wszelkie podatki, opłaty, ryzyka i koszty związane z prawidłowym wykonaniem Przedmiotu Umowy mogące powstać w trakcie jej realizacji, w tym związane z realizacją praw

- Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne dodatkowe roszczenia z tytułu wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy: ..... na podstawie prawidłowo wystawionej i skutecznie doręczonej faktury, w terminie do 14 dni od daty jej doręczenia.
  4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 3 należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
  5. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
  6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.
  7. Strony oświadczają, że są zarejestrowanymi i czynnymi podatnikami podatku VAT.
  8. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust. 5, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu”, Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.
  9. Zamawiający informuje, że posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma jest dostępna pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.
  10. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (dalej: e.f.z.p.) tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zamawiający wyraża dodatkowo zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych w formacie pdf. Przesyłanych przez Wykonawcę na adres e-mail: [kancelaria@os.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@os.pip.gov.pl).
  11. Wykonawca oświadcza, że zamierza/nie zamierza\* wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 e.f.z.p.
  12. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF lub faktury elektroniczne za pośrednictwem e-mail zobowiązany jest do uwzględnienia czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem PEF lub faktur elektronicznych za pośrednictwem e-mail winno nastąpić w godzinach 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF lub faktury elektronicznej za pośrednictwem e-mail poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 15<sup>00</sup> uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
  13. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p. nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zalicza się:
    - 1) zlecenie dostawy (zamówienie);
    - 2) awizo dostawy;
    - 3) potwierdzenie odbioru;
    - 4) faktura korygująca;
    - 5) nota księgowa.
  14. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wiarytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przebrane na rzecz osób trzecich.

## **§7**

### **GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca na dostarczony Asortyment, udziela Zamawiającemu gwarancji na okres minimum 24 miesięcy, niezależnie od przewidzianej w przepisach Kodeksu cywilnego rękojmi za wady, z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
3. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) podjąć działania zmierzające do usunięcia wad w terminie kolejnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia wady,
  - 2) usunąć wadę w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia.
5. Gwarancja obejmuje również odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu:
  - 1) wad tkwiących w użytych przez Wykonawcę materiałach;
  - 2) stwierdzonej rozbieżności pomiędzy jakością zamówionego Asortymentu, a jakością Asortymentu dostarczonego przez Wykonawcę, w tym rozbieżnością w kolorystyce (wady jakościowe).
6. Strony ustalają, że koszty dojazdu, transportu, materiałów do naprawy, oraz wszelkie inne koszty związane z usuwaniem wad w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
7. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji, na podstawie doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: .....@..... .
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie zdoła usunąć wad Asortymentu w terminie określonym w ust. 4 pkt 2, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu asortyment zastępczy o parametrach nie gorszych niż asortyment przed reklamacją, nie później niż przed upływem wskazanego w ust. 4 pkt 2.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w terminie i nie dostarczy asortymentu zastępczego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia usunięcia stwierdzonej wady podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz do naliczenia kar umownych.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania na swój koszt reklamowanego Asortymentu z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
11. Zwrot Asortymentu Zamawiającemu winien nastąpić do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
12. Przekazanie Asortymentu w celu usunięcia wady i jego zwrot Zamawiającemu winny być stwierdzone protokolarnie.
13. Za Asortyment zabrany do naprawy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
14. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w miejsce wadliwego Asortymentu, Asortyment wolny od wad albo dokonał jego istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia Asortymentu wolnego od wad lub zwrócenia Zamawiającemu Asortymentu naprawionego. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o każdy dzień trwającej naprawy.

## **§8**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 2) za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 3) za zwłokę w dostarczeniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 2 % wartości brutto Asortymentu, który winien być dostarczony Zamawiającemu w terminie określonym w § 2, ale nie został dostarczony - za każdy dzień zwłoki,

- 4) gdy Wykonawca nie usunie wad lub braków w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6 pkt 2 w wysokości 2 % wartości brutto Asortymentu, który winien być wymieniony, ale nie został wymieniony i dostarczony Zamawiającemu - za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć kwoty 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego powstałych należności poprzez naliczenie kary umownej, o której mowa w niniejszym paragrafie. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że niniejsze nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli, skutkującą jego nieważnością. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji zobowiązań umownych.
6. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych uregulowanych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

## § 9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami prawem przewidzianymi, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadku gdy:
  - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Przedmiotu Umowy, a zwłoka przekracza 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia Umowy,
  - 3) Wykonawca odmówił wykonania Przedmiotu Umowy,
  - 4) Wykonawca nie dostarczył Przedmiotu Umowy, a zwłoka przekracza 7 dni roboczych,
  - 5) Wykonawca nie realizuje Przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią pomimo wezwania do jej prawidłowego wykonania i wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego terminu na zaniechanie naruszeń.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt 1:
  - 1) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do prawidłowo wykonanej części Przedmiotu Umowy,
  - 2) postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania,
  - 3) Wykonawcy nie należy się jakiegokolwiek odszkodowanie.
3. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone na piśmie w terminie:
  - 1) 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu – w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5,
  - 2) w pozostałych przypadkach- 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu winno wskazywać przyczynę je uzasadniającą.

## §10

## §10

### ZASADY WSPÓŁPRACY I KONTAKTOWANIA SIĘ STRON

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu należytej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o zmianie wszelkich informacji, które w okresie realizacji Umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji Umowy, np. dane teleadresowe i kontaktowe, przedstawiciele stron, adresy internetowe.
3. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją Umowy, w tym za dokonanie czynności odbiorowych i podpisywanie protokołu odbioru oraz bieżący kontakt są:
  - 1) ....., tel. ...., e-mail: .....@
  - 2) ....., tel. ...., e-mail:.....@

4. Osobą odpowiedzialną ze Strony Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy, uczestniczenie w odbiorze i podpisanie protokołu odbioru oraz kontakt są:
  - 1)....., tel. ...., e-mail.....
  - 2)....., tel. ...., e-mail.....
1. Do spraw dotyczących skutecznego przekazania wszelkich e-pism, wezwań, itd. Zamawiający wyznacza e-mail: [kancelaria@os.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@os.pip.gov.pl), tel. 71 37 10 409.
2. Do spraw dotyczących skutecznego przekazania wszelkich e-pism, wezwań, itd. Wykonawca wyznacza: ....., tel. .... e-mail .....
3. Każda ze Stron ma obowiązek informowania drugiej Strony o każdorazowej zmianie osoby uprawnionej do kontaktów, zmianie jej zakresu upoważnienia, zmianie danych kontaktowych. Informacja taka powinna być przekazana w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej; zmiana nie wymaga aneksu do Umowy.

## § 11

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w Umowie, załącznikach do niej oraz korespondencji prowadzonej w związku z jej wykonaniem lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy są przekazywane w związku z wykonywaniem Umowy i w celu jej realizacji.
2. Udostępniane wzajemnie dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, stanowisko, funkcję, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego.
3. Strony zobowiązane są do przestrzegania oraz spełnienia prawnych obowiązków określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), (dalej Rozporządzenie) oraz Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Strony potwierdzają, iż wdrożyły i stosują wytyczne wynikające z Rozporządzenia oraz potwierdzają, iż w odniesieniu do danych, o których mowa w ust 1 i 2 powyżej są niezależnymi administratorami danych osobowych, posiadającymi własne cele i podstawy prawne do przetwarzania danych osobowych i zobowiązują się do współdziałania przy wypełnianiu obowiązków wynikających z Rozporządzenia.
5. W celu realizacji *Przedmiotu Umowy* na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu oraz innych przepisach prawa Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, przetwarzania udostępnionych danych osobowych w sposób zapewniający poufność i odpowiednie bezpieczeństwo tych danych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem, przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem oraz dołożenia wszelkich starań przy wykonywaniu wytycznych i obowiązków wynikających z zasad i przepisów dotyczących ochrony danych osobowych poprzez stosowanie przez Wykonawcę odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych,
  - 2) przetwarzania danych osobowych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem *Przedmiotu Umowy* wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów, w celu i w związku z wykonywaniem *Przedmiotu Umowy*;
  - 3) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych udostępnionych w związku z wykonywaniem *Przedmiotu Umowy* tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
6. Zamawiający upoważnia i na mocy Umowy zobowiązuje Wykonawcę do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia wobec osób, których dane Wykonawca przekazał Zamawiającemu lub których dane są zamieszczone w Umowie bądź załącznikach do Umowy, dla których Zamawiający staje się administratorem. Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

7. Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych, pod adresem poczty elektronicznej [iod@os.pip.gov.pl](mailto:iod@os.pip.gov.pl).

## **§ 12**

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY (PRZESŁANKA WYKLUCZENIA)**

1. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej: „*Ustawa*”.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.

## **§ 13**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności gospodarczej, o postępowaniu restrukturyzacyjnym lub upadłościowym oraz o zmianie sytuacji organizacyjnej lub ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację Umowy, jak też o zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem skutków prawnych zaniechania oraz uznania za doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni podany przez Wykonawcę adres. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, rękojmi i gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikające na tle realizacji postanowień Umowy Strony będą starały się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Załączniki:

- 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- 2 – Formularz asortymentowo - cenowy
- 3 - Wzór protokołu odbioru
- 4 – Klauzula informacyjna

**Zamawiający**

**Wykonawca**