



WOJEWODA ŁÓDZKI

SO-II.431.6.2023

Łódź, dnia 29 sierpnia 2023 r.

**Pan
Krzysztof Kamieniak
Wójt Gminy Szczerców**

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 190), art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224) w związku z art. 9 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 671), zespół kontrolerów w składzie: Iwona Kozłowska – Kierownik Oddziału spraw obywatelskich w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców, pełniąca funkcję kierownika zespołu kontrolerów, oraz Daniel Sałuda – Starszy inspektor wojewódzki w Oddziale spraw obywatelskich w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, pełniący funkcję członka zespołu kontrolerów – przeprowadził kontrolę prawidłowości realizacji zadań z zakresu dowodów osobistych przez Wójta Gminy Szczerców.

Czynności kontrolne zostały rozpoczęte i zakończone w dniu 28 lipca 2023 r. Kontrola objęła swym zakresem przestrzeganie przepisów prawa przy wykonywaniu czynności związanych z wydawaniem dowodów osobistych, zawartych w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy, w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Krzysztof Kamieniak – Wójt Gminy Szczerców.

Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi – Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel. (+48) 42 664 17 66.

Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/skrytka, so@lodz.uw.gov.pl, www.gov.pl/web/uw-lodzki
Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce Ochrona danych osobowych w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim.

Podczas kontroli sprawdzono prawidłowość wydawania dowodów osobistych, unieważniania dowodów osobistych, a także kwestie związane z zapewnieniem przez kontrolowany podmiot odpowiednich standardów bezpieczeństwa w zakresie przechowywania dowodów osobistych.

Stwierdzono, że dowody osobiste w siedzibie podmiotu kontrolowanego są przechowywane w sposób gwarantujący ich bezpieczeństwo, uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieuprawnionym.

Mając na uwadze ustalenia dokonane w trakcie kontroli stwierdzono, iż zadania objęte kontrolą były realizowane zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie o dowodach osobistych, obowiązującymi w okresie poddanym kontroli.

Kontroli poddano dokumentację dotyczącą 50 dowodów osobistych w tym dokumentację dotyczącą: 10 dowodów osobistych wydanych osobom małoletnim, 10 przypadków utraty bądź uszkodzenia dowodów osobistych, 9 dowodów osobistych wydanych po raz pierwszy dla osób zobowiązanych już do ich posiadania w związku z osiągnięciem pełnoletniości, 10 przypadków unieważnienia dowodów osobistych na skutek zgonu posiadacza oraz 11 przypadków dotyczących spraw niewskazanych powyżej (upływ terminu ważności dowodu osobistego, zmiana danych zawartych w dowodzie osobistym).

We wszystkich skontrolowanych przypadkach wnioski o wydanie dowodu osobistego oraz formularze odbioru dowodu osobistego były zgodne ze wzorami określonymi w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2021 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2021 r. poz. 1865).

Wnioski o wydanie dowodu osobistego składane były przez uprawnione osoby osobiście, bądź w formie dokumentu elektronicznego zgodnie z art. 24 ustawy o dowodach osobistych. W przypadku osób małoletnich wnioski składane były przez jednego z rodziców, co jest zgodne z art. 25 ust. 2 ustawy o dowodach osobistych. W przypadku osób obowiązanych do posiadania dowodu osobistego z uwagi na osiągnięcie pełnoletniości, wnioski składane były nie wcześniej niż trzydzieści dni przed datą osiemnastych urodzin, co spełnia wymogi art. 25 ust. 3 powołanej ustawy.

Jednakże w przypadku tej grupy kontroli poddano 9 wydanych dowodów osobistych, gdyż w kontrolowanym okresie w gminie Szczerców, nie było więcej dowodów osobistych wydanych po raz pierwszy dla osób zobowiązanych do ich posiadania w związku z uzyskaniem pełnoletniości.

Tożsamość osób ubiegających się o wydanie dowodu osobistego ustalana była każdorazowo zgodnie z § 9 powołanego wyżej rozporządzenia, tj. na podstawie przedłożonego przez wnioskodawcę dotychczasowego dowodu osobistego, a w przypadku osób nieposiadających takiego dokumentu – na podstawie danych zawartych w dostępnych rejestrach publicznych.

We wszystkich skontrolowanych przypadkach dowody osobiste odbierane były przez osoby, które złożyły wniosek. Osoby te każdorazowo potwierdzały odbiór dokumentu tożsamości poprzez wpisanie daty odbioru oraz złożenie czytelnego podpisu na formularzu odbioru dowodu osobistego.

Dokumentacja zgromadzona w kopertach dowodowych zawierała wniosek o wydanie dowodu osobistego oraz formularz odbioru dowodu osobistego, na którym widnieje data odbioru dowodu, seria i numer dowodu oraz podpis odbiorcy. Koperty dowodowe są oznaczone w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w ustawie tj. zawierają imię i nazwisko osoby, imię ojca, datę urodzenia, numer PESEL oraz serię i numer dowodu osobistego.

We wszystkich kontrolowanych przypadkach zachowany został 30 dniowy termin na wydanie dowodu osobistego, o którym mowa w art. 24 ust. 4 ustawy o dowodach osobistych.

Skontrolowano dziesięć przypadków, w których zgłoszona została utrata dowodu osobistego bądź jego uszkodzenie. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego dokonywane były na formularzu utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego, którego wzór stanowi załącznik do powołanego wyżej rozporządzenia. Każdorazowo organ prawidłowo zweryfikował dane posiadacza utraconego lub uszkodzonego dowodu osobistego. Każdorazowo skontrolowane dowody osobiste o statusie utracony lub uszkodzony były unieważnione w Rejestrze Dowodów Osobistych z dniem zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego, co odpowiada wymogom określonym w art. 50 ust. 3 ustawy o dowodach osobistych.

W zakresie udostępniania danych osobowych na podstawie ustawy o dowodach osobistych, weryfikacji podlegała dokumentacja dotycząca 2 wniosków o udostępnienie dokumentacji zgromadzonej w kopertach dowodowych (wnioski zostały złożone na podstawie art. 75 ustawy o dowodach osobistych) oraz 1 wniosku o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych (art. 65 ww. ustawy).

W skontrolowanych przypadkach wnioski rozpatrzono pozytywnie i udostępniono żądane dane. Wnioski pochodziły od podmiotów, którym dane udostępniane są nieodpłatnie. Wnioskodawcami były organy uprawnione do korzystania z danych (art. 66 ust. 3 ustawy

o dowodach osobistych). Udostępnienia dokonał upoważniony pracownik, zaś zakres udostępnionych danych był zgodny z żądaniem wnioskodawcy.

Wobec powyższego działalność organu gminy w zakresie kontrolowanych spraw oceniono pozytywnie.

Z up. Wojewody Łódzkiego
Małgorzata Kazimierska
Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/