

UMOWA nr/OR08/2023/2308 - **PROJEKT** -

zawarta w dniu2023 r. w Opolu, pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Aleja Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, Opolski Oddział Regionalny ARiMR w Opolu, ul. Wrocławska 170G, 45-836 Opole reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.) działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ww. ustawy pn. „Usługa druku „od strony” na urządzeniach wielofunkcyjnych oraz drukarkach dostarczonych przez Wykonawcę do Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR i 11 Biur Powiatowych” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Strony umowy

1. Wskazane poniżej pojęcia, będą miały znaczenie w niniejszej umowie zgodnie z następującymi definicjami:

Strony – Zamawiający i Wykonawca wymienieni w części wstępnej niniejszej Umowy;

Umowa – niniejsza umowa wraz z załącznikami, regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;

Urządzenia – urządzenia wielofunkcyjne oraz urządzenia drukujące przeznaczone do realizacji przedmiotowej usługi wydruku „od strony” w obiektach Zamawiającego, określone w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy;

Zgłoszenie instalacji urządzeń – informacja przekazana Wykonawcy, zawierająca dane dotyczące instalacji konkretnych Urządzeń oraz dane lokalizacji Zamawiającego, w której uruchomiona zostanie usługa wydruku „od strony”;

Awaria – jakakolwiek nieprawidłowość w działaniu któregośkolwiek z najmowanych Urządzeń, powodująca brak lub nieprawidłowe ich działanie, powstała niezależnie od przyczyny wystąpienia. Za nieprawidłowość działania urządzeń Strony uznają brak działania lub nieprawidłowe działanie którejkolwiek z funkcji danego Urządzenia;

Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 – 15.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie poinformowany.

2. Integralną częścią Umowy jest:

SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia do postępowania w wyniku którego zawarto Umowę;
Oferta – oferta złożona przez Wykonawcę, na podstawie której zawarto niniejszą Umowę.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi druku „od strony” na urządzeniach wielofunkcyjnych oraz drukarkach (dalej: Urządzenia) dostarczonych przez Wykonawcę do Opolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) i 11 Biur Powiatowych, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Przedmiot Umowy jest tożsamy swym zakresem z przedmiotem zamówienia określonym w SWZ i obejmuje:
 - 1) udostępnienie Zamawiającemu urządzeń w ramach realizacji zamówienia:
- 17 szt. urządzeń wielofunkcyjnych formatu A3 (urządzenia Typu I)
- 50 szt. urządzeń wielofunkcyjnych formatu A4 (urządzenia Typu II)
zgodnie z wymaganiami technicznymi Zamawiającego szczegółowo określonymi w treści **Załącznika nr 3** do projektu Umowy,
 - 2) dostarczenie, rozmieszczenie, instalację oraz konfigurację Urządzeń przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko w lokalizacjach Zamawiającego, zgodnie z *Wykazem lokalizacji* zawartym w treści **Załącznika nr 4** do projektu Umowy oraz zgodnie z przekazanymi Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnym wskazaniem miejsc rozmieszczenia Urządzeń oraz Zgłoszeniem instalacji urządzeń, o których mowa w § 3 ust. 5-6,
 - 3) zainstalowanie i konfigurację dostarczonych i rozmieszczonych przez Wykonawcę Urządzeń, o których mowa w pkt 1),
 - 4) zapewnienie Zamawiającemu prawa do korzystania z Urządzeń wraz z dokumentacją techniczną na potrzeby związane z realizacją niniejszego zamówienia, zgodnie z jego przeznaczeniem oraz warunkami Umowy, w zakresie umożliwiającym świadczenie przedmiotowej usługi wydruku w całym okresie obowiązywania Umowy,
 - 5) przeprowadzenie szkolenia podstawowego z zakresu obsługi urządzeń dla pracowników Zamawiającego w każdej z lokalizacji Zamawiającego wyszczególnionej w Załączniku nr 4 do projektu Umowy,
 - 6) zapewnienie stałej, wysokiej jakości kopii, skanów i wydruków zgodnie z ustalonym wzorcem (na podstawie planszy testowej producenta urządzeń) oraz niezawodnej pracy wszystkich urządzeń w całym okresie realizacji zamówienia, z uwzględnieniem oszacowanej przez Zamawiającego ilości wydruków/ kopii stron oraz **gwarantowanej minimalnej ilości - 800 000 wydruków/ kopii stron. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy wykonanie ww. minimalnej ilości wydruków/ kopii, które mogą ulec jedynie zwiększeniu¹,**
 - 7) zapewnienie nieprzerwanej pracy dostarczonych urządzeń w tym napraw, konserwacji dostarczonych urządzeń oraz uzupełnianie według bieżących potrzeb Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych (tonerów), które Zamawiający będzie mógł również wymienić we własnym zakresie - w całym okresie świadczenia przedmiotowej usługi,
 - 8) zapewnienie funkcjonalności Urządzeń, pozwalającej na wygenerowanie miesięcznego zestawienia wykonanej liczby druków/kopii formatu A4 i A3, na podstawie którego Zamawiający sporządzi miesięczny raport zawierający dane o liczbie wydruków/ kopii. Miesięczny raport przekazany zostanie Wykonawcy w formie pliku arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel (z danymi zawierającymi m.in. lokalizację i rodzaj urządzenia, zakres dat

¹ Liczba wydruków/ kopii stron wykonanych w Opolskim Oddziale Regionalnym i Biurach Powiatowych w okresie 01.01.2022 r. – 31.12.2022 r. wynosi 1 332 175 stron.

- oraz liczbę wykonanych wydruków/kopii), stanowić będzie podstawę do miesięcznego rozliczenia wykonanych wydruków/kopii na poszczególnych urządzeniach i jednocześnie stanowić będzie załącznik do faktury wystawionej przez Wykonawcę,
- 9) bieżący odbiór i utylizację zużytych materiałów eksploatacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym (koszty odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych obciążają Wykonawcę),
 - 10) deinstalację, demontaż i usunięcie Urządzeń po zakończeniu obowiązywania Usługi lub w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego,
 - 11) deinstalację i demontaż poszczególnych Urządzeń zainstalowanych w siedzibie Opolskiego Oddziału Regionalnego (przy ul. Wrocławskiej 170 „G”, 45-836 Opole), transport do wybranych Biur Powiatowych spośród ujętych w Wykazie lokalizacji (Załączniku nr 4 do projektu Umowy) oraz ich instalację i konfigurację w nowym miejscu przeznaczenia. Wykonawca jednorazowo dokona czynności wskazanych w niniejszym punkcie (jedynie w sytuacji zaistnienia takiej potrzeby Zamawiającego) na własny koszt i ryzyko, zgodnie z informacją przekazaną przez Zamawiającego drogą elektroniczną (w formie e-mail), zawierającą w swojej treści m.in. wskazanie, których Urządzeń dotyczy spośród zainstalowanych w siedzibie Opolskiego Oddziału Regionalnego oraz informację o ich nowym miejscu przeznaczenia jw. Prawidłowo zrealizowane ww. czynności potwierdzone zostaną przez Zamawiającego podpisanym bez zastrzeżeń Protokołem odbioru prac, którego wzór stanowi **Załącznik nr 14** do projektu Umowy.
3. Wszelkie nośniki pamięci do przechowywania danych w urządzeniach (karty pamięci, dyski), po zakończonej Umowie zostaną przekazane bezpłatnie Zamawiającemu.

§ 3. Wymagania dotyczące wykonania Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do dysponowania Urządzeniami, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) wraz z dokumentacją techniczną oraz do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych (tonerów), posiada niezbędną wiedzę, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że osoby wykonujące czynności związane z przedmiotem Umowy określonym w § 2, w okresie świadczenia przedmiotowej usługi, zatrudnione będą przez Wykonawcę/ Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2022 poz. 1510 ze zm.).

Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę/ Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z przedmiotem Umowy. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania Umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, realizujących przedmiot Umowy (**Załącznik nr 10** do projektu Umowy). Zamawiający w oparciu o przedstawioną listę będzie weryfikował faktyczny udział wymienionych osób w realizacji zamówienia. W przypadku zmiany personelu w trakcie wykonywania Umowy, nowo zatrudniona osoba powinna zostać zatrudniona przez Wykonawcę/ Podwykonawcę również na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2022 poz. 1510 ze zm.). Każda zmiana w składzie personelu Wykonawcy realizującego przedmiot zamówienia musi być zgłaszana Zamawiającemu niezwłocznie a Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przedstawienia zaktualizowanego ww. wykazu osób. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę/ Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia w każdym czasie na swoje żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie

umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. 2022 poz. 1510 ze zm.). Wykonawca/ Podwykonawca w sytuacji, o której mowa powyżej zobowiązany jest przedstawić:

- 1) oświadczenie Wykonawcy/ Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących Usługę, zawierające w swojej treści jako elementy niezbędne: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ Podwykonawcy,
- 2) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę/ Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji niniejszego zamówienia wraz z dokumentem regulującym ich zakres obowiązków. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych osobowych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, (w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
Dokument, o którym mowa w pkt 1) Wykonawca/ Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić obligatoryjnie, natomiast dokumenty określone w pkt 2) jedynie w przypadku ich dodatkowego wskazania w wezwaniu skierowanym przez Zamawiającego.
Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dokumentów wskazanych w pkt 1) oraz w pkt 2) - w sytuacji dodatkowego ich wskazania w wezwaniu, traktowane będzie jako brak spełniania przez Wykonawcę/ Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. 2022 poz. 1510 ze zm.) osób wykonujących czynności związane z przedmiotem umowy i skutkować będzie naliczeniem kar umownych, określonych w § 9 ust. 6-7.
3. Wykonawca dostarczy Urządzenia posiadające nośniki wraz ze sterownikami, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 3 do projektu Umowy, do których posiada prawo do użytkowania. Wykonawca gwarantuje, że Urządzenia wraz z dokumentacją techniczną nie są obciążone wadami prawnymi i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca dostarczy, rozmieści, zainstaluje oraz skonfiguruje na własne ryzyko oraz koszt urządzenia wykorzystane do świadczenia przedmiotowej usługi w maksymalnym terminie **7 dni**, liczonych od dnia podpisania Umowy.
5. Zamawiający w dniu podpisania Umowy przekaże Wykonawcy (drogą elektroniczną w formie e-mail) informację zawierającą wskazanie miejsc instalacji poszczególnych Urządzeń w lokalizacjach Zamawiającego.
6. Wykonawca rozpocznie instalację i konfigurację poszczególnych Urządzeń po otrzymaniu od Zamawiającego drogą elektroniczną (w formie e-mail) zgłoszenia instalacji urządzeń (**zgodnie z treścią Załącznika nr 9** do projektu Umowy) w lokalizacjach Zamawiającego. Zamawiający w dniu podpisania Umowy przekaże Wykonawcy ww. zgłoszenie instalacji.
7. Po realizacji instalacji urządzeń, Wykonawca dokona konfiguracji urządzeń dostarczonych do konkretnych lokalizacji Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz usunie opakowania po urządzeniach oraz wszelkie zbędne elementy (np. zabezpieczenia transportowe).

8. Wykonawca dostarczy wraz z urządzeniami dokumentację producenta urządzeń, opisującą zasady korzystania z urządzeń.
9. Prawidłowe dostarczenie, rozmieszczenie, instalacja i konfiguracja urządzeń będących przedmiotem niniejszej Umowy zostaną potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołem odbioru urządzeń, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do projektu Umowy. Podpisanie protokołu odbioru urządzeń przez uprawnionych przedstawicieli obydwu Stron umowy uprawnia Zamawiającego do korzystania z urządzeń, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) wraz z dokumentacją na zasadach określonych w Umowie w terminie określonym w § 6 Umowy.
10. Wykonawca przeprowadzi podstawowe szkolenie z zakresu obsługi urządzeń dla pracowników Zamawiającego oraz dla osób odpowiedzialnych za zarządzanie urządzeniami. W Opolskim Oddziale Regionalnym w szkoleniu weźmie udział maksymalnie 10 osób, natomiast w pozostałych lokalizacjach Zamawiającego w szkoleniu uczestniczyć będzie maksymalnie po 5 osób w każdym z 11 Biur Powiatowych.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że którekolwiek z dostarczonych przez Wykonawcę Urządzeń jest:
 - 1) niezgodne z Umową (ilość Urządzeń oraz ich parametry są niezgodne z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami w treści Załącznika nr 3 do projektu Umowy) lub
 - 2) posiada minimalną szybkość druku (w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę Urządzeń o lepszych parametrach technicznych tj. których wartość „szybkość druku” jest większa od wymaganej minimalnej szybkości druku wskazanej przez Zamawiającego, za które przyznana została Wykonawcy dodatkowa punktacja w jednym z kryteriów oceny ofert) lub
 - 3) posiada ślady uszkodzenia zewnętrznego lub
 - 4) posiada ślady użytkowania (w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę urządzeń fabrycznie nowych, za które przyznana została Wykonawcy dodatkowa punktacja w jednym z kryteriów oceny ofert) lub
 - 5) niesprawne lub
 - 6) budzi inne zastrzeżenia niż określone w pkt 1-5,- Zamawiający odmówi podpisania Protokołu, o którym mowa w ust. 9 i sporządzi dokument zawierający przyczyny odmowy odbioru Urządzeń. Uprawnienie odmowy odbioru przysługuje Zamawiającemu niezależnie od ilości Urządzeń, których dotyczy stwierdzony brak lub nieprawidłowość.
12. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 11, Zamawiający wyznaczy termin ponownego dostarczenia i odbioru Urządzeń, które są wolne od wad, spełniają wymagania Zamawiającego i są zgodne ze złożoną deklaracją w ofercie Wykonawcy. Żądanie przez Zamawiającego ponownego dostarczenia i odbioru Urządzeń będzie dotyczyło urządzeń, w przypadku których stwierdzono braki lub nieprawidłowość. Procedura czynności odbioru określona w niniejszym paragrafie zostanie powtórzona.
13. Zamawiający odmówi ponownego odbioru Urządzeń przekazując dokument przedstawiający powód braku odbioru urządzeń, w przypadku stwierdzenia podczas ponownej procedury odbioru którejkolwiek z sytuacji, o których mowa w ust. 11 oraz w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu ponownego dostarczenia urządzeń. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z § 11 a Wykonawca ma obowiązek deinstalacji, demontażu i usunięcia Urządzeń z miejsca ich dostarczenia, zgodnie z § 10.
14. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do korzystania z najmowanych Urządzeń wraz z dokumentacją w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z ich przeznaczeniem i warunkami umowy oraz przy uwzględnieniu warunków użytkowania określonych przez producenta Urządzeń.
15. Wykonawca gwarantuje, że Urządzenia wraz z dokumentacją, z których Zamawiający będzie korzystał na potrzeby realizacji przedmiotu umowy nie naruszają praw własności intelektualnej

ani innych praw osób trzecich, ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z nich w inny sposób, niż wyraźnie opisany niniejszą Umową.

16. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, że Urządzenia naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 15 Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia, które ma prawo zrealizować wg swojego wyboru (łącznie lub osobno):
 - 1) prawo odstąpienia od umowy, przy czym Wykonawcy nie przysługuje w takim wypadku zwrot jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.
 - 2) prawo żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
17. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa opartego na twierdzeniu, że Urządzenia naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 15, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego tj. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, w przypadku gdy zawarte w ust. 15 zapewnienie nie okaże się prawdziwe.
18. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie przy wykonywaniu Umowy zatrudniał w charakterze pracowników, Zleceniobiorców lub Podwykonawców osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem możliwości odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 4. Sposób wykonania Umowy

1. Usługa wydruku „od strony” będzie świadczona przez Wykonawcę, w obiektach Zamawiającego zgodnie z treścią **Załącznika nr 4** do projektu Umowy w okresie wskazanym w § 6 Umowy lub do momentu wykorzystania maksymalnej wartości brutto Umowy określonej w § 7 ust. 1 w sytuacji, jeżeli zdarzenie to wystąpi przed upływem terminu zakończenia Umowy. Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku niewyczerpania maksymalnej wartości brutto Umowy o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy, przy czym Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację przedmiotowego zamówienia na poziomie minimum 70% maksymalnej wartości brutto Umowy wskazanej w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest uzupełniać materiały eksploatacyjne w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy w miejscach instalacji urządzeń, po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia awarii (**zgodnie z treścią Załącznika nr 11** do projektu Umowy) wg bieżących potrzeb Zamawiającego, w celu zapewnienia stałej i nieprzerwanej pracy wszystkich Urządzeń. Zamawiający dopuszcza możliwość wymiany tonera przez Zamawiającego we własnym zakresie, po przeprowadzeniu szkolenia dla osób odpowiedzialnych za zarządzanie urządzeniami. Wykonawca w takim przypadku będzie miał prawo do pozostawienia po jednej sztuce zapasowego materiału eksploatacyjnego do urządzeń danego typu zainstalowanych w konkretnej lokalizacji. Po wysłaniu Wykonawcy pisemnego zgłoszenia awarii (zgodnie z treścią Załącznika nr 11 do projektu Umowy) i otrzymaniu informacji zwrotnej (telefonicznie lub e-mailowo) o konieczności dokonania wymiany materiału eksploatacyjnego, pracownik Zamawiającego dokona samodzielnej wymiany tonera w urządzeniu. Poza zakresem materiałów eksploatacyjnych, których wymiana obciąża Wykonawcę znajduje się papier do Urządzeń, który Zamawiający uzupełni we własnym zakresie. Wykonawca sukcesywnie będzie dokonywał odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym koszty odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca zapewni stałą możliwość drukowania, kopiowania i skanowania dokumentów przy użyciu dostarczonych Urządzeń w całym okresie obowiązywania Umowy, poprzez prawidłowe działanie wszystkich Urządzeń.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania okresowych konserwacji w zakresie niezbędnym oraz zapewnienia stałej opieki serwisowej i wsparcia technicznego w trakcie obowiązywania Umowy. Wykonawca wykona prace konserwacyjne Urządzeń w Dniach roboczych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania częstotliwości wykonywania okresowych przeglądów konserwacyjnych Urządzeń do zaleceń ich producenta i stanu technicznego poszczególnych Urządzeń, wynikającego z ich bieżącej eksploatacji.
6. W przypadku wystąpienia awarii, zgłoszenia przesyłane będą elektronicznie na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail i obsługiwane będą tylko w Dniach roboczych. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia zgłoszonej awarii i przywrócenia prawidłowego działania Urządzenia w ciągu **Dni roboczych** (zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy), liczonych od momentu przyjęcia przez Wykonawcę zgłoszenia e-mail od Zamawiającego. Brak potwierdzenia przez Wykonawcę w ciągu najbliższej godziny od wysłania Zgłoszenia awarii oznacza potwierdzenie jego przyjęcia z chwilą wysłania przez Zamawiającego. W przypadku, gdy z przyczyn technicznych usunięcie awarii na miejscu jest niemożliwe w lokalizacji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, w terminie, o którym mowa w niniejszym punkcie powyżej Urządzenia zastępczego o nie gorszych parametrach od Urządzenia, którego dotyczy Zgłoszenie awarii.
7. W przypadku wystąpienia trzech awarii danego Urządzenia w ciągu jednego miesiąca, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego urządzenia na urządzenie o nie gorszych parametrach. Termin wymiany urządzenia wynosi 2 Dni robocze od chwili Zgłoszenia awarii skutkujących koniecznością wymiany.
8. Jeżeli przyczyną wystąpienia awarii jest jakość papieru lub nieprawidłowe działanie użytkownika, Wykonawca wraz z usunięciem awarii przekaże Zamawiającemu zalecenia co do właściwego sposobu korzystania z Urządzenia.
9. Wykonawca zapewni Zamawiającemu asystę elektroniczną i telefoniczną w zakresie problemów technicznych Urządzeń, zgłaszanych do Wykonawcy w Dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30 pod nr telefonu, e – mail.....
10. Każdorazowa wymiana urządzenia na inne, niezależnie od przyczyny potwierdzona zostanie podpisaniem przez Strony protokołem odbioru urządzeń, zgodnie z treścią **Załącznika nr 5** do projektu Umowy. Podpisanie protokołu będzie poprzedzone sprawdzeniem poprawności działania wymienionego urządzenia i wydrukowaniem strony testowej. W zakresie odbioru Urządzenia odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia § 3 ust. 9 i 11-13, przy czym w przypadku o którym mowa w § 3 ust. 13 zdanie drugie Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
11. Wszystkie czynności wykonane w ramach Zgłoszenia awarii, m.in. sposób usunięcia awarii oraz czas realizacji Zgłoszenia, odnotowane zostaną na formularzu Zgłoszenia i zatwierdzone przez Strony Umowy.
12. Personel Wykonawcy realizujący przedmiotową Usługę zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz innych przepisów porządkowo-organizacyjnych obowiązujących na terenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy Wykonawcy zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swojego personelu pracującego na terenie Zamawiającego w odzież ochronną i identyfikatory określające tożsamość i zajmowane stanowisko. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 5. Podwykonawstwo

1. Wykonawca, korzystając z Podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie przyjmuje na siebie odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawcę osobom trzecim (tj. osobom kierującym roszczenia wobec Zamawiającego) wskutek nie wywiązywania się lub nienależytego wykonania obowiązków określonych Umową.
2. Strony ustalają, że w przypadku korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców, Wykonawca każdorazowo wskaże na piśmie listę tych podmiotów ze wskazaniem nazw (firm) i adresów oraz części Usługi powierzonej danemu Podwykonawcy.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego Podwykonawców.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych Podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia, a także informuje Zamawiającego o nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację części przedmiotowego zamówienia.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca/ Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu odpowiedniego rodzaju dokumenty określone i wymagane przez Zamawiającego dla spełnienia warunków na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a Zamawiający w ciągu 7 dni pisemnie potwierdzi Wykonawcy wykazanie lub niewykazanie spełniania warunków.
6. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom w celu realizacji przedmiotu umowy dane dot. części zamówienia powierzonego Podwykonawcom jedynie w zakresie dot. realizowanych przez nich prac do dalszego przetwarzania po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Czas trwania umowy

Strony ustalają termin obowiązywania Umowy nie wcześniej niż **od dnia 01 lutego 2023 r. do dnia 31 stycznia 2024 r.** lub do chwili wykorzystania łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy wskazanej § 7 ust. 1, jeżeli zdarzenie to wystąpi przed upływem terminu zakończenia Umowy.

§ 7. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych /100) w tym: kwota netto (słownie:złoty/100) plus należny podatek VAT w kwociezł (słownie:złoty /100).

2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz treścią Formularza cenowego (Załącznik nr 2 do Umowy), cena za wykonanie:
 - 1 (jednego) wydruku/kopii kolorowej na urządzeniu wielofunkcyjnym typu I (zgodnie z opisem urządzeń ujętym z Załączniku nr 3 do projektu Umowy), wynosi zł netto plus należny podatek VAT stawka % ;
 - 1 (jednego) wydruku/kopii monochromatycznej na urządzeniu wielofunkcyjnym typu I (zgodnie z opisem urządzeń ujętym z Załączniku nr 3 do projektu Umowy), wynosi zł netto plus należny podatek VAT stawka % ;
 - 1 (jednego) wydruku/kopii monochromatycznej na urządzeniu wielofunkcyjnym typu II (zgodnie z opisem urządzeń ujętym z Załączniku nr 3 do projektu Umowy), wynosi zł netto plus należny podatek VAT stawka % ;
3. Miesięczne wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wynagrodzenie tytułem wykonanych wydruków i kopii na urządzeniach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) oraz w treści Załącznika nr 3 do niniejszej Umowy.
4. Ustalenie ilości stron wydruków/kopii A4 będzie dokonywane w sposób następujący:
 - 1) dwustronny wydruk/ kopia formatu A4 liczony będzie jako dwa jednostronne wydruki/ kopie formatu A4
 - 2) jednostronny wydruk/kopia formatu A3 liczony będzie jako dwa jednostronne wydruki/ kopie formatu A4
 - 3) dwustronny wydruk/ kopia formatu A3 liczony będzie jako cztery jednostronne wydruki/ kopie formatu A4
 - 4) jednostronny wydruk/ kopia formatu A5 liczony będzie jako jednostronny wydruk/ kopia formatu A4
 - 5) dwustronny wydruk/ kopia formatu A5 liczony będzie jako dwa jednostronne wydruki/ kopie formatu A4.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dokonywane będzie w danym miesiącu kalendarzowym w oparciu o liczbę Urządzeń, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) Umowy oraz w treści Załącznika nr 3 do niniejszej Umowy oraz liczbę wydruków/ kopii (z zastrzeżeniem sposobu jej ustalenia zawartego w ust. 4), zgodnie z zatwierdzonym raportem o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 8) przez Kierownika Biura Oddziału Regionalnego ARiMR lub osobę upoważnioną,
6. Należne Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie będzie ustalane każdorazowo na podstawie kosztu za wydruk/ kopię wg cen wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zgodnych z cenami w ust. 2 niniejszego paragrafu jako suma iloczynów liczby wydruków /kopii stron A4 kolorowych i/lub monochromatycznych wykonanych na poszczególnych typach urządzeń, pomnożonych przez odpowiadającą im stawkę podatku Vat.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje opłatę za korzystanie z Urządzeń wraz z ich specyfikacją techniczną na zasadach określonych w Umowie, koszty wykonanych czynności w ramach zapewnienia prawidłowego funkcjonowania przedmiotowej usługi wydruku, obejmujące koszty prac konserwacyjnych, obsługi zgłoszeń i usuwania awarii, zapewnienia i wymiany części zamiennych, wymiany poszczególnych Urządzeń, rozmieszczenia, instalacji, konfiguracji, demontażu, transportu Urządzeń, wymiany materiałów eksploatacyjnych oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotowej usługi. Wykonawca oświadcza i gwarantuje tym samym, że warunki korzystania z przedmiotowej usługi nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub jakiegokolwiek osoby trzeciej i wskazane w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość maksymalnego wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy.
8. Należny podatek VAT podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającego ze stawki podatku obowiązującego w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Zamawiający w związku z wykonywaniem Umowy nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień poza opisanymi umową i objętymi wynagrodzeniem Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wskazanym w ust. 5.
10. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie raport rozliczeniowy zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Kierownika Biura Oddziału Regionalnego ARiMR, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 8) umowy.
11. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze w terminie do 21 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z raportem, o którym mowa w ust. 10.
Za termin dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego terminu płatności o którym mowa w ust. 11, liczonego od daty prawidłowo wystawionej faktury lub właściwego dokumentu stanowiącego podstawę do zapłaty. W przypadku niezgodności w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
13. **Fakturę należy wystawić na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Aleja Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP: 526-19-33-940 i przesłać wraz z raportem, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 8) do siedziby Opolskiego Oddziału Regionalnego w Opolu, 45-836 Opole, ul. Wrocławska 170 G.**
14. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania faktur Vat i posiada numer NIP.....

§ 8. Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str.2) oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, a także zasad określonych w wytycznych bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego polityką bezpieczeństwa informacji (załącznik nr 6 do umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, także po wygaśnięciu obowiązywania umowy, wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w tym danych osobowych i innych pozyskanych w trakcie realizacji umowy. Obowiązek zachowania informacji w tajemnicy oznacza m.in. zakaz kopiowania informacji w jakikolwiek sposób, zakaz udostępniania informacji w jakiegokolwiek formie innym podmiotom, zakaz wykorzystywania informacji dla własnych celów.
3. Wykonawca zobowiązany jest, przed rozpoczęciem realizacji Umowy, zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone Umowie z przepisami i zasadami o których mowa w ust. 1. Osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy zobowiązane są do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z przepisami i zasadami o których mowa w ust. 1 (załącznik nr 7 do umowy). Oryginały oświadczeń należy złożyć u Zamawiającego w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy.
4. Obowiązki określone w ust. 2 i 3 znajdują zastosowanie również wobec osób, które rozpoczną świadczenie usług na rzecz Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.
5. Wykonawca otrzymuje zgodę Zamawiającego na przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z § 3 ust. 4.
2. W przypadku, gdy zwłoka, o której mowa w ust. 1 wyniesie 14 dni, Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przesłanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) oraz zażądać kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto umowy wskazanego odpowiednio w § 7 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z ust. 1 do dnia odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
4. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu awarii w stosunku do terminu wynikającego z § 4 ust. 6, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 7 ust. 1 Umowy.
5. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie urządzenia na inne wolne od wad w stosunku do terminu wynikającego z § 4 ust. 7, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
6. Za każdy stwierdzony brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy (tj. Dz.U. 2022 poz. 1510 ze zm.) osób wykonujących czynności związane z przedmiotem Umowy w związku z naruszeniem postanowień § 3 ust. 2 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
7. Za nie przedłożenie Zamawiającemu w sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 2 żądanych dokumentów wymienionych w pkt 1)-2) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 400,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu ww. dokumentów.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
9. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w deinstalacji i usunięciu Urządzeń z Lokalizacji Zamawiającego w stosunku do terminu wskazanego w § 10 ust. 1 Umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
10. Kary umowne wskazane w ust. 8 i 9 obowiązują również po upływie okresu obowiązywania świadczenia przedmiotowej usługi wydruku „od strony”, jak również po wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego.
11. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni liczonych od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego do ich zapłaty, natomiast w przypadku gdy zobowiązanie Wykonawcy powstanie przed zapłatą wynagrodzenia wartość kary zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach kompensacji.
12. W przypadku powstania szkody przewyższającej zastrzeżoną w Umowie karę umowną, Zamawiającemu oprócz tej kary przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 10. Odbiór urządzeń przez Wykonawcę

1. Wykonawca zobowiązany jest do deinstalacji, demontażu i usunięcia Urządzeń będących przedmiotem niniejszej Umowy po zakończeniu obowiązywania Umowy lub w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego. Wykonawca zakończy czynności związane z odinstalowaniem i demontażem Urządzeń oraz ich usunięciem w terminie 5 Dni roboczych od momentu zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym. Zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 3 Umowy nośniki pamięci do przechowywania danych w urządzeniach (karty pamięci, dyski) zostaną przekazane bezpłatnie Zamawiającemu przed realizacją deinstalacji, demontażu i usunięcia Urządzeń będących przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Czynności związane z deinstalacją, demontażem, wyniesieniem oraz transportem Urządzeń obciążają w całości Wykonawcę.
3. Potwierdzenie przekazania urządzeń po deinstalacji stanowić będzie Protokół przekazania urządzeń, zgodny z treścią Załącznika nr 12 do projektu Umowy, podpisany przez obie Strony Umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za zużycie Urządzeń związane z korzystaniem z Urządzeń, wynikające z ich bieżącej eksploatacji w trakcie wykonywania Usługi.

§ 11. Odstąpienie od Umowy i wypowiedzenie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w sytuacji określonej w § 3 ust. 13 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 9 ust. 8,
3. Odstąpienie od umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregokolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od umowy, jednak nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie Umowy w zakresie zrealizowanej części przedmiotu Umowy (odstąpienie od części umowy). W przypadku częściowego odstąpienia od umowy w ww. oświadczeniu musi zostać wskazany zakres przedmiotu Umowy, od którego wykonania Strona odstępuje.
4. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w nw. przypadkach:
 - 1) wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 6 Umowy (nieusunięcia awarii Urządzenia),
 - 2) zwłoki w terminie usunięcia awarii, przekraczającego 5 dni,
 - 3) realizowania Umowy w sposób sprzeczny z przepisami prawa,
 - 4) naruszenia przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa określonych w Załączniku nr 6 do projektu Umowy lub zasad poufności,
 - 5) naruszenia przez Wykonawcę praw własności intelektualnej przysługujących Zamawiającemu lub jakiegokolwiek innej osobie,
 - 6) otwarcia likwidacji, złożenia wniosku o upadłość, wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub członka konsorcjum Wykonawcy, z którym zawarta została Umowa,
 - 7) innego istotnego naruszenia warunków Umowy przez Wykonawcę, jeżeli nie zaprzestanie on lub nie naprawi naruszenia po upływie terminu 14 dni, liczonego od dnia wezwania przez Zamawiającego.

5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz zawierać uzasadnienie.
6. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Strony postanawiają, że zarówno Zamawiającemu, jak i Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie do dnia 31.01.2024 r.
8. Umowa może zostać rozwiązana bez podania przyczyny w każdym czasie, **wyłącznie za zgodą obu Stron**. Postanowienia zawarte w ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 12 Rozstrzyganie sporów

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego - Opolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Opolu.

§ 13 Oświadczenia woli

1. Oświadczenia woli stron w zakresie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności.
2. Wszelka korespondencja między stronami będzie kierowana na następujące adresy:
Wykonawca-
.....
.....
Zamawiający - Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Opolski Oddział Regionalny,
ul. Wrocławska 170 „G”, 45-836 Opole.
3. Osobami upoważnionymi przez Strony do rozpatrywania bieżących spraw związanych z wykonywaniem Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: tel.:
e-mail.....
 - 2) po stronie Wykonawcy: tel.:
e-mail.....
4. Korespondencja wysłana listem poleconym na podane wyżej adresy uważana jest za doręczoną.
5. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę.
6. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 5 skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.

§ 14. Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego (z wyłączeniem warunków w umowie dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy za wyjątkiem zmiany obowiązującej stawki VAT),
 - 2) zmianą stanu prawnego lub faktycznego Zamawiającego, powodującą, że wykonanie przedmiotu umowy lub jego części w obecnym zakresie staje się bezprzedmiotowe lub wręcz niemożliwe do realizacji,
 - 3) zmianą w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania (organizacyjnych) Zamawiającego powodującą, że wykonanie przedmiotu umowy lub jego części w obecnym zakresie staje się bezprzedmiotowe lub wręcz niemożliwe do realizacji,
 - 4) wystąpieniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 5) wymogiem ochrony interesu Zamawiającego.
2. Zmiana stawki VAT na podstawie §7 ust.7 nie stanowi zmiany Umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian polegających na zwiększeniu przedmiotowego zamówienia z zastrzeżeniem, że wartość tych zmian nie przekroczy 10 % wartości brutto przedmiotowego zamówienia i nie spowodują one zmiany ogólnego charakteru umowy.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść praw wynikających z Umowy (przelew) na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Wypełniony Formularz ofertowy przez Wykonawcę (kopia) – Załącznik nr 1
2. Wypełniony Formularz cenowy przez Wykonawcę (kopia) – Załącznik nr 2
3. Opis parametrów technicznych – Załącznik nr 3
4. Wykaz lokalizacji – Załącznik nr 4
5. Protokół odbioru urządzeń – Załącznik nr 5
6. Wytyczne bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców – Załącznik nr 6
7. Klauzule informacyjne w zakresie przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 7
8. Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 8
9. Zgłoszenie instalacji urządzeń – Załącznik nr 9
10. Wykaz osób – Załącznik nr 10
11. Zgłoszenie awarii – Załącznik nr 11
12. Protokół przekazania urządzeń – Załącznik nr 12
13. Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego – Załącznik nr 13
14. Protokół odbioru prac – Załącznik nr 14.