



Znak: WZPS-5.431.2.24.2024.SB

Szczecin, 4 listopada 2024 r.

**Pan**  
**Stanisław Szymczak**  
**Burmistrz Chociwła**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej<sup>1</sup> oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli<sup>2</sup>, w dniach 4-6 września 2024 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Chociwel. Czynności kontrolne wykonywane były w siedzibach Urzędu Miejskiego w Chociwlu przy ul. Armii Krajowej 52 oraz Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chociwlu (podmiotu organizującego pracę z rodziną) przy ul. Armii Krajowej 50.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, na podstawie upoważnienia Nr 90/2024 z 12 sierpnia 2024 r., w składzie: Sylwia Buczkowska – główny specjalista, osoba kierująca zespołem i Karolina Czaja-Śmietana – starszy inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji wybranych zadań z zakresu wspierania rodziny, w szczególności zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 6 września 2024 r. oraz realizację zaleceń pokontrolnych z kontroli

---

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 177 ze zm.)

<sup>2</sup> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477)

przeprowadzonej w Gminie Chociwel w dniach 20-22 października 2021 r.

Ustaleń dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Urzędzie Miejskim i w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chociwlu oraz wyjaśnień udzielonych przez Pana Wojciecha Majsakowskiego – Zastępcę Burmistrza Chociwla oraz upoważnionych pracowników.

Akta kontroli str. 1-14

### **Działalność Gminy Chociwel w zakresie objętym kontrolą ocenian pozytywnie z uchybieniami.<sup>3</sup>**

Większość kontrolowanych zadań z zakresu wspierania rodziny jest realizowana przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chociwlu. Od 1 lutego 2023 r. w ośrodku nie ma kierownika. Zastępca Burmistrza Chociwla oświadczył, że w okresie od 1 lutego do 30 kwietnia 2023 r. Burmistrz Chociwla sprawował funkcję kierowania i nadzoru w zakresie działalności ośrodka. Zarządzeniem z dnia 2 maja 2023 r., burmistrz powierzył Pani Barbarze Cielińskiej pełnienie obowiązków kierownika ośrodka.

Akta kontroli str. 15

Oceny działalności dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Chociwel następujących zadań z zakresu wspierania rodziny:

- 1. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych bez wsparcia asystenta – monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.**

#### **Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych bez wsparcia asystenta.**

Na dzień kontroli asystenturą nie objęto 4 rodzin ze zdiagnozowaną w wywiadzie środowiskowym bezradnością w sprawach opiekuńczo-wychowawczych (2.1, 2.2, 2.3, 2.4). Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że nie zaproponowano im wsparcia asystenta, ponieważ zdaniem pracowników nie wymagały one takiej formy pomocy. Sytuacja rodzin nie wskazywała na bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, taka przyczyna udzielenia pomocy

---

<sup>3</sup> Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

została wskazana w wywiadzie ze względu na rodzinę niepełną lub wielodzietność. Rodziny wymagały jedynie wsparcia finansowego. Trzy rodziny były pochodzenia ukraińskiego i na dzień kontroli nie przebywały już na terenie gminy.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w badanym zakresie.

Akta kontroli 16-40

### **Monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem.**

Zgodnie z art. 176 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej. Za rodziny, które znalazły się w sytuacji kryzysowej należy uznać m. in. te, w których wystąpiła przemoc, problem uzależnienia lub zaistniały inne trudne sytuacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie rodziny (np. śmierć w rodzinie, nagła choroba, próba samobójcza).

W kontrolowanym okresie, na terenie Gminy Chociwel prowadzono procedury Niebieskie Karty w 15 rodzinach z dziećmi innych niż te, które zostały opisane w wystąpieniu jako zdiagnozowane z bezradnością w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, objęte asystenturą lub z dziećmi w pieczy zastępczej. W części rodzin dodatkowo pojawił się problem uzależnienia. Przeanalizowano sytuację wszystkich rodzin. Po uzyskaniu informacji o możliwych nieprawidłowościach w opiece nad dziećmi, w 11 przypadkach (rodziny 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9, 6.11, 6.12, 6.13) nie przeprowadzono wywiadu środowiskowego w celu oceny konieczności przyznania asystenta, co jest niezgodne z art. 11 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Wniesiono dodatkowe uwagi do pracy z rodziną 6.7 – matka z córką (obecnie 15 lat), przeprowadziły się na teren Gminy Chociwel w 2021 r., nie korzystały z pomocy ośrodka. [tekst wyłączony z jawności] W dokumentach ośrodka notatki z wejść w rodzinę oraz dokumenty pozyskane ze szkoły. Brak kontaktu z ośrodkiem z terenu gminy, na którym wcześniej zamieszkiwała rodzina, brak kontaktu z kuratorem i działań w celu zmobilizowania matki do złożenia dokumentów o umieszczenie córki w młodzieżowym ośrodku socjoterapii. Z akt wynika, że szkoła w maju 2023 r. poinformowała sąd o sytuacji małoletniej, ale niepokojące sygnały były już od początku edukacji szkolnej w tej placówce (wrzesień 2021 r.). Nie przekazano informacji do ośrodka, co może świadczyć o słabej współpracy między instytucjami. Kontrolujący wskazali, aby podjąć działania w celu poprawy współpracy.

Podczas kontroli, nie wykazano innych rodzin zagrożonych kryzysem.

Akta kontroli 16-59

## **2. Rodziny objęte wsparciem asystenta.**

W kontrolowanym okresie, ze wsparcia asystenta korzystało łącznie 21 rodzin, w tym 8 zobowiązanych do współpracy z asystentem przez sąd. Na dzień kontroli w gminie zatrudniony był jeden asystent rodziny, który swoim wsparciem obejmował 14 rodzin z 21 dziećmi. Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: „liczba rodzin objętych wsparciem jednego asystenta nie może przekroczyć 15”. Ośrodek rozważa przydzielenie asystenta do kolejnych dwóch rodzin (6.14 i 6.16). W związku z tym, podczas podsumowania wskazano zastępcy burmistrza na zasadność zatrudnienia drugiego asystenta. W gminie jest wiele asystentur sądowych, rodziny są wieloprotymowe (przemoc, molestowanie, choroby psychiczne, niepełnosprawność), co w dużym stopniu obciąża psychicznie asystenta. Ponadto gmina powinna być przygotowana na zapewnienie wsparcia asystenta z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”<sup>4</sup>.

### **Wsparcie asystenta dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.**

Oceny pracy asystenta dokonano na podstawie analizy indywidualnej 9 przypadków rodzin objętych wsparciem w kontrolowanym okresie (rodziny: 3.4, 3.6, 3.11, 3.13, 3.15, 3.17, 3.18, 3.20, 3.21), w tym 4 z którymi asystent zakończył współpracę i 3 zobowiązanych do pracy przez sąd.

Przeanalizowano sposób przydzielenia asystenta rodzinom. W 6 przypadkach przydzielenie nastąpiło przed okresem kontrolowanym, dlatego ocenie podlegały tylko pozostałe 3 przypadki (3.4, 3.13, 3.17). We wszystkich przypadkach przydzielenie nastąpiło zgodnie z procedurą opisaną w art. 11 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Zgody rodzin na współpracę z asystentem zostały pozyskane dopiero po jego przyznaniu, dodatkowo w przypadku 3.10 przy zmianie asystenta nie pozyskano zgody od klientki. Zastępcy burmistrza wskazano na konieczność pozyskiwania zgody przez przyznaniem rodzinie asystenta.

W przypadku 3.17 – wywiad środowiskowy, na podstawie którego przydzielony został asystent, nie zawierał w diagnozie informacji na temat rodzaju problemów opiekuńczo-wychowawczych występujących w rodzinie. Udzielono instruktażu w tym zakresie. Analizie poddano 20 planów pracy z rodzinami. Wszystkie plany zawierały elementy wynikające z przepisów, planowane działania były adekwatne do potrzeb rodzin. Pod 5 planami znajdowały się podpisy tylko jednego rodzica, pomimo że działania zostały zaplanowane dla

---

<sup>4</sup> Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1923 ze zm.).

obojga (przypadki 3.11, 3.15, 3.18, 3.20, 3.21). Udzielono instruktażu w tym zakresie.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta rodziny należy dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie jej podmiotowi organizującemu pracę z rodziną. Analizie poddano 33 oceny, których asystent dokonał w kontrolowanym okresie. W większości przypadków oceny zostały dokonane terminowo i przekazane podmiotowi organizującemu pracę z rodziną. W jednym przypadku (3.17) doszło do 4-dniowego opóźnienia w ocenie, w związku z trudnościami z wejściem do rodziny nowego asystenta. Kontrolujący pouczyli o konieczności sporządzania oceny końcowej przez asystenta, który kończy stosunek pracy, aby nie dochodziło do sytuacji, gdy oceny musi dokonać nowy asystent, który nie zna rodziny. W jednym przypadku brakowało potwierdzenia przekazania oceny podmiotowi organizującemu pracę z rodziną, udzielono pouczenia w tym zakresie.

Zgodnie z danymi przedstawionymi przez jednostkę w Wykazie rodzin objętych wsparciem ośrodka, w 4 analizowanych przypadkach zakończono współpracę z asystentem, w tym z 3 rodzinami ze względu na osiągnięcie celów (3.11, 3.18, 3.20) i z jedną ze względu na zaprzestanie współpracy (3.21). We wszystkich przypadkach prowadzony był monitoring sytuacji rodziny.

Praca asystenta została poddana analizie także pod względem merytorycznym. Kontrolujący wnieśli następujące uwagi:

- dokumentować godziny wejścia asystenta w środowisko (3.4, 3.10, 3.13, 3.17, 3.18 ),
- dokonywać oceny końcowej pracy asystenta w przypadku zakończenia stosunku pracy (3.11, 3.17),
- rodzina 3.15 – dzieci od 1.08.2023 r. przebywają w pieczy zastępczej, brak współpracy ze strony rodziców, unikanie kontaktu z pracownikami ośrodka, wskazane wystąpienie do sądu o zniesienie asystentury,
- rodzina 3.16 – [tekst wyłączony z jawności] Asystentura sądowa od listopada 2022 r. Ze względu na sytuację rodziny i brak realizacji planu pracy przez matkę (zaniedbane i brudne mieszkanie, brak prądu, bieżącej wody i toalety, nieregulowane zadłużenie, brak jedzenia, zaniedbane dziecko, unikanie kontaktu ze szkołą i pracownikami ośrodka), pismem z 21.08.2023 r. poinformowano sąd o sytuacji rodziny i braku jakichkolwiek działań ze strony matki. Sądowa asystentura została zniesiona postanowieniem z 13.11.2023 r. Dziecko pozostaje pod opieką matki, sytuacja bez zmian. Wskazano na konieczność ponownego wystąpienia do sądu

o zabezpieczenie dziecka.  
Udzielono instruktażu w powyższym zakresie.  
Akta kontroli 16-40, 60-137

**Wsparcie asystenta dla kobiet w ciąży, ich rodzin lub rodziny z dzieckiem u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.**

Z informacji pozyskanych podczas kontroli wynika, że do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chociwlu w kontrolowanym okresie nie wpłynął wniosek o koordynowanie poradnictwa przez asystenta rodziny zgodnie z art. 8 ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Akta kontroli 16-40, 138-140

### **3. Praca z rodziną dziecka przebywającego w pieczy zastępczej.**

Art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wskazuje, że: „praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną”. Na dzień kontroli, w pieczy zastępczej przebywało łącznie 17 dzieci z 12 rodzin.

W kontrolowanym okresie w pieczy umieszczono 9 dzieci z 5 rodzin. Analizie poddano działania ośrodka przed i po umieszczeniu dzieci w pieczy. Cztery rodziny współpracowały z asystentem. Zbadano sytuację dziecka z rodziny bez asystentury (5.13). Przed umieszczeniem chłopca w pieczy, rodzina zamieszkiwała na terenie innej gminy. Dziecko przebywa obecnie w rodzinie zastępczej u byłego partnera matki, który wychowywał je od urodzenia. Matka opuściła teren gminy. Ojciec biologiczny nieznan. Nie stwierdzono nieprawidłowości w badanym zakresie.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta należy opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej. W kontrolowanym okresie asystent pracował z 11 rodzinami, z których dzieci przebywały w pieczy zastępczej. Spośród rodzin objętych analizą indywidualną, dzieci z 3 rodzin przebywały w kontrolowanym okresie w pieczy zastępczej (3.6, 3.11, 3.15). Przeanalizowano 5 planów pracy z rodziną, wszystkie zostały skonsultowane z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej i skoordynowane z planami pomocy dziecku.

Z informacji uzyskanych w jednostce wynika, że w kontrolowanym okresie do ośrodka wpłynęły łącznie 54 zaproszenia do udziału w

posiedzeniach dotyczących okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w pieczy zastępczej. Asystent rodziny/pracownik socjalny nie uczestniczył w 14 posiedzeniach (ze względu na zamieszkanie rodziców poza terenem gminy lub absencję pracowników). W przypadku nieobecności na posiedzeniach, każdorazowo przekazywano pisemne informacje o rodzinie. W kilku przypadkach stwierdzono, że pracownicy ośrodka jeździli na posiedzenia zespołów dotyczących dzieci z uregulowaną sytuacją prawną (pozbawienie władzy rodzicielskiej). Wskazano na zasadność poinformowania właściwego organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, aby nie zapraszano asystenta/pracownika podmiotu organizującego pracę z rodziną na posiedzenia zespołów dotyczących dzieci, z których rodzicami ośrodek nie jest zobowiązany do współpracy.  
Akta kontroli 16-40, 141

#### **4. Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa.**

Zgodnie informacjami pozyskanymi podczas kontroli oraz oświadczeniem Zastępcy Burmistrza Chociwła, gmina zapewnia mieszkańcom wsparcie asystenta rodziny, pracę socjalną, usługi opiekuńcze i specjalistyczne. Na terenie gminy funkcjonuje punkt konsultacyjno-informacyjny, gdzie dyżury pełnią: radca prawny (dwa razy w tygodniu po 4 godziny), psycholog (3 razy w miesiącu, łącznie 10 godzin) oraz instruktor terapii uzależnień (raz w miesiącu przez 2 godziny). W zakresie zapewnienia specjalistycznego wsparcia ośrodek współpracuje również z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i Regionalnym Centrum Kryzysowym w Stargardzie. Szkoły funkcjonujące na terenie gminy zapewniają opiekę psychologiczną i pedagogiczną dla uczniów i ich rodziców. W placówkach wsparcia dziennego prowadzone są zajęcia socjoterapeutyczne, edukacja społeczna i doradztwo. Raz w tygodniu w ośrodku odbywają się godzinne konsultacje wychowawcze. Na terenie gminy organizowane są prelekcje, warsztaty profilaktyczne oraz konkursy dla dzieci i młodzieży. Podjęto również działania w celu zorganizowania grupy wsparcia, nie udało się jednak zebrać chętnych osób. Gmina organizuje również liczne pikniki rodzinne, imprezy i festyny okolicznościowe mające m. in. na celu integrację społeczności lokalnej.

Akta kontroli 142-145

#### **5. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.**

Na terenie Gminy Chociwel funkcjonują 3 placówki wsparcia dziennego prowadzone przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie w miejscowościach Karkowo, Kamienny Most i Starzyce na podstawie umów zlecenia realizacji zadania publicznego. W kontrolowanym okresie zawarto następujące umowy:

- 1) dnia 10.02.2022 r. – na okres 10.02.-31.07.2022 r.,
- 2) dnia 19.08.2022 r. – na okres 19.08.- 31.12.2022 r.,
- 3) dnia 1.03.2023 r. – na okres 1.03-31.12.2023 r.,
- 4) dnia 2.01.2024 r. – na okres 2.01-31.12.2024 r.

Taka częstotliwość zawierania umów skutkuje przerwami w realizacji zadania, co jest spowodowane koniecznością ogłaszania nowych konkursów oraz znalezienia przez realizatora kadry, która podejmie się pracy na tak krótki okres. W związku z powyższym, podczas kontroli wskazano Zastępcy Burmistrza Chociwła na zasadność zawierania umów realizacji zadania na dłuższe okresy. Umożliwi to zapewnienie ciągłości funkcjonowania placówek oraz opieki wykwalifikowanej kadry.

Wszystkie placówki prowadzone są w formie opiekuńczej, każda przeznaczona jest dla 30 wychowanków. Funkcjonują w lokalach, które spełniają wymagania sanitarne i przeciwpożarowe określone w art. 18 b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W każdej placówce zatrudniony jest kierownik i wychowawca.

Akta kontroli 146-148

#### **6. Realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w Gminie Chociwel w dniach 20-22 października 2021 r.**

Ocena realizacji zaleceń wydanych w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 31 grudnia 2021 r.:

– **znaczące:**

- 1) przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować asystenta w rejestrze z dostępem ograniczonym, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym – **zalecenie jest realizowane.**

W kontrolowanym okresie nie zatrudniono nowego pracownika na stanowisku asystenta rodziny. Zweryfikowano w rejestrze aktualnego asystenta, który powrócił do pracy po długiej nieobecności (18.08.2023 r.).

- 2) w przypadku każdej rodziny, z której dzieci przebywają w pieczy zastępczej opracowywać we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej plany pracy z rodziną, które będą skoordynowane z planem pomocy dziecku w myśl art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy (w 2022 r. nałożono karę finansową za brak realizacji tego zalecenia wydanego w 2017 r.) – **zalecenie jest realizowane.** Plany pracy z rodziną opracowane były we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej.

– **zwykłe:**

- 1) zachować ciągłość w opracowaniu i realizacji gminnych programów wspierania rodziny w myśl art. 176 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w 2022 r. nałożono karę finansową za brak realizacji tego zalecenia wydanego w 2017 r.) – **zalecenie jest realizowane.**



W kontrolowanym okresie obowiązywały dwa gminne programy wspierania rodziny: na lata 2020-2022 – przyjęty Uchwałą Nr XIV/88/2020 Rady Miejskiej w Chociwlu z 30 stycznia 2020 r. oraz na lata 2023-2025 – przyjęty Uchwałą Nr LV/358/2023 Rady Miejskiej w Chociwlu z 16 marca 2023 r. z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2023 r. Oznacza to, że zachowano ciągłość w realizacji i opracowaniu programu wspierania rodziny.

- 2) roczne sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej przekazywać zgodnie z terminem określonym w art. 179 ust. 1 – **zalecenie jest realizowane.**

W kontrolowanym okresie trzykrotnie przekazywano sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny (za lata 2021, 2022 i 2023), wszystkie zostały przekazane zgodnie z ustawowym terminem (odpowiednio 30.03.2022 r., 16.03.2023 r., 27.03.2024r.).

- 3) asystenta rodziny zatrudniać w jednostce, która organizuje pracę z rodziną zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy – **zalecenie jest realizowane.**

Uchwałą Nr XXXIX/235/2021 Rady Miejskiej w Chociwlu z 28 października 2021 r. zmieniono Uchwałą Nr XVI/128/12 Rady Miejskiej w Chociwlu z 13 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chociwlu. W Rozdziale II paragraf 6.1 pkt 4 zmienionego statutu wskazano, że do zadań ośrodka należy realizacja zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Można zatem przyjąć, że asystent rodziny zatrudniony jest w podmiocie organizującym pracę z rodziną.

- 4) asystenta rodziny przyznawać zgodnie z trybem opisanym w art. 11 ustawy – **zalecenie jest realizowane.**

Przydzielanie asystenta zgodnie z przepisami.

- 5) terminowo dokonywać okresowych ocen sytuacji rodzin zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy – **zalecenie jest realizowane.**

Oceny dokonywane terminowo.

- 6) sprawować kontrolę nad podmiotem organizującym pracę z rodziną oraz placówkami wsparcia dziennego w myśl art. 28a ust. 1 ustawy (w 2022 r. nałożono karę finansową za brak realizacji tego zalecenia wydanego w 2017 r.) – **zalecenie jest realizowane.**

W kontrolowanym okresie przeprowadzone zostały kontrole w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej (21.12.2023 r.) oraz w placówkach wsparcia dziennego funkcjonujących w miejscowościach Kamienny Most, Starzyce i Karkowo (20.12.2023r.). Kontrole dotyczyły realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i zostały przeprowadzone przez osoby upoważnione przez Burmistrza

Chociwła. Działalność kontrolowanych jednostek oceniono pozytywnie, nie wydano zaleceń pokontrolnych.  
Akta kontroli 149-151

### **Podsumowanie ustaleń kontroli**

Stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

- brak wywiadu środowiskowego po uzyskaniu informacji o trudnościach opiekuńczo-wychowawczych w rodzinie pod kątem konieczności przyznania wsparcia asystenta

Przyczyny stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- błędna interpretacja przepisów

Skutki stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- niewystarczające wsparcie dla dzieci i rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych

Osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:  
Burmistrz Chociwła, poprzedni kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chociwlu oraz osoba obecnie pełniąca obowiązki kierownika, pracownicy ośrodka.

Uprawnienia jednostki kontrolowanej:

Zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej ws. przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

Wpis w książce kontroli:

Pozycja 7/2024

Wystąpienie otrzymują:

- 1) Burmistrz Chociwła
- 2) Wojewoda Zachodniopomorski

**W celu podniesienia efektywności pracy Gminy Chociwel w zakresie wspierania rodziny wydają zalecenia**

**znaczące:**

- w przypadku powzięcia informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, przeprowadzać wywiad środowiskowy pod kątem konieczności

przydzielenia rodzinie asystenta zgodnie z art. 11 ustawy o  
wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

**zwykłe:**

- zachować ciągłość prowadzenia placówki wsparcia dziennego.

W przypadku braku zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych, proszę  
poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o  
sposobie ich realizacji.

Z up. Wojewody Zachodniopomorskiego

Dawid Krystek

II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:

Sylwia Buczkowska

Główny specjalista

Karolina Czaja-Śmietana

Starszy inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora

Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust. 1 lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (osoby fizyczne)