

Opis przedmiotu zamówienia

Wykaz parametrów wielofunkcyjnych kolorowych urządzeń drukujących.

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa kolorowego urządzenia wielofunkcyjnego A3 dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie**. Parametry sprzętu zostały określone w poniższym zestawieniu:

Wielofunkcyjne urządzenie A3

Lp.	Specyfikacja	Wymagania
1	Technologia druku	kolorowy druk laserowy, automatyczny druk dwustronny w standardzie
2	Technologia tonera	tonery CMYK
3	Szybkość druku	minimum 40 stron/minutę A4
4	Pamięć RAM	min 4 GB
5	Dysk twardy	Funkcje bezpieczeństwa z serwerem dokumentów i dyskiem twardym, SSD 256GB. Szyfrowanie danych na dysku.
6	Bębny	Czarny minimum 450.000 wydruków Kolorowe minimum 350.000 wydruków
7	Język wydruku	UFR2, PCL6, PostScript 3
8	Rozdzielczość drukowania	1200 x 1200 dpi
9	Maksymalne obciążenie miesięczne	minimum 50 000 stron miesięcznie
10	Pierwszy podajniki papieru	minimum 550 arkuszy
11	Drugi podajnik papieru	minimum 550 arkuszy

12	Tryby skanowania	Skanowanie jednoprzebiegowe z podajnika, do:foledru SMB 3.0, FTP, NCP, e-mail do 280 stron/min
13	Obsługiwana gramatura papieru	Gramatura papieru 50 do 260g z kaset i duplex (300g z podajnika uniwersalnego)
14	Interfejsy	USB 2.0, 3.0, złącze Ethernet 10Base-T / 100Base-TX / 1000Base-T
15	Obsługiwane protokoły sieciowe	TCP/IP (IPv4, IPv6)
16	Zasilanie	220-240 V ($\pm 10\%$), 50/60 Hz (± 2 Hz)
17	Wyświetlacz	kolorowy 10-calowy (lub większy) pojemnościowy dotykowy wyświetlacz LCD, możliwość zdalnej obsługi przez przeglądarkę WWW
18	Język menu	Polski
19	Autoryzacja użytkownika	Zwalnianie wydruku np. kodem PIN, czytnik kar zbliżeniowych kompatybilny z Unique
20	Funkcja fax	Odbieranie i wysyłanie faksów
21	Stolik pod urządzenie	W zestawie
22	Komplet tonerów	W zestawie. Toner czarny minimum stron: 50.000 Tonery kolorowe minimum stron:25.000

Usługa musi obejmować:

- a) Na urządzenie Wykonawca udzieli co najmniej 24 miesięcy gwarancji.
- b) Dostawę, instalację i konfigurację urządzenia drukującego do Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin.
- c) Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników.