## ****1. PODSTAWA PRAWNA:****

* art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572)
* Ustawa z dnia 17 maja 1989 roku o stosunkach Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1347 z późn. zm.)
* Ustawa z dnia 4 lipca 1991 roku o stosunkach Państwa do Polskiego Autokefalicznego Kościoła Prawosławnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 544)
* Ustawa z dnia 20 lutego 1997 roku o stosunkach Państwa do Kościoła Zielonoświątkowego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 13)
* Ustawa z dnia 30 czerwca 1995 roku o stosunkach Państwa do Kościoła Polskokatolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 51)
* Ustawa z dnia 30 czerwca 1995 roku o stosunkach Państwa do Kościoła Baptystów w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 169 z późn. zm.)
* Ustawa z dnia 30 czerwca 1995 roku o stosunkach Państwa do Kościoła Ewangelicko-Metodystycznego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 85)

**2. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

Oddział Spraw Obywatelskich

**Kontakt:**  
pokój: 326  
tel.: (17) 867-13-26, (17) 867-13-65  
e-mail: [o@rzeszow.uw.gov.pl](mailto:o@rzeszow.uw.gov.pl)

**3. DOKUMENTY I WARUNKI NIEZBĘDNE DO ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o posiadaniu osobowości prawnej kościelnych osób prawnych.
2. Uwierzytelniony dokument kościelnej władzy zwierzchniej o powołaniu na stanowisko kierownicze osoby ubiegającej się o wydanie zaświadczenia – w przypadku braku wcześniejszego powiadomienia Wojewody.
3. Uwierzytelniony dokument kościelnej władzy zwierzchniej o erygowaniu kościelnej jednostki organizacyjnej (parafii, zboru, domu zakonnego itp.) – w przypadku braku wcześniejszego powiadomienia Wojewody lub niefigurowaniu jednostki w ustawie lub określonym w niej schematyzmie.
4. Dowód zapłaty opłaty skarbowej.

**4. OPŁATY:**zaświadczenie – 17 zł

Opłaty należy wpłacać na rachunek:  
Urząd Miasta Rzeszowa  
ul. Rynek 1  
17 1020 4391 2018 0062 0000 0423

**5. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie siedmiu dni.

**6. SKŁADANIE ZAŻALENIA OD POSTANOWIENIA:**

Pisemne zażalenie należy składać drogą pocztową lub w kancelarii Podkarpackiego   
Urzędu Wojewódzkiego, pokój 27 (Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie,   
ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów) – w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia. Zażalenie należy adresować do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji za pośrednictwem Wojewody Podkarpackiego.

**7. UWAGI:**

Brak.

**8. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, zgodnie z zapisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), że:

1. administratorem danych osobowych jest Wojewoda Podkarpacki z siedzibą w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów;
2. dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań wynikających z ustaw wskazanych w pkt. 1, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
3. dane osobowe – w zakresie danych identyfikacyjnych (imię, nazwisko) osób sprawujących funkcję organu osoby prawnej są pozyskiwane na podstawie powiadomień dokonywanych przez władze kościoła lub innego związku wyznaniowego;
4. dane osobowe będą przetwarzane wieczyście;
5. odbiorcami danych osobowych mogą być:

* podmioty, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym kontrolującym działalność Wojewody (NIK, KAS, CBA, Prokuratura, sądy),
* podmioty wykonujące zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, w tym systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją eDok (Centralny Ośrodek Informatyki z siedzibą w Warszawie),
* podmioty zaangażowane w utrzymanie systemów poczty elektronicznej oraz serwisu ePUAP, które mogą być wykorzystywane do kontaktu z osobami, których dane dotyczą;

1. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:

* dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
* żądania sprostowania (poprawienia) swoich danych na podstawie art. 16 RODO, jeśli są nieprawidłowe lub uzupełnienia jeśli są niekompletne,
* żądania usunięcia swoich danych osobowych na podstawie art. 17 RODO po ustaniu okresu przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów,
* żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO;

1. dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu;
2. dane osobowe nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej bez postawy prawnej.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości czy pytań w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych osoba, której dane dotyczą może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie:

1. listownie na adres Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
2. za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej: /PUWRzeszow/SkrytkaESP
3. e-mailowo rodo@rzeszow.uw.gov.pl
4. osobiście w siedzibie PUW w Rzeszowie przy ul. Grunwaldzkiej 15.

Jeśli osoba, której dane dotyczą uzna, że jej dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy, to może wnieść skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Opracował: Łukasz Pietruszka, Kierownik Oddziału Spraw Obywatelskich

Sprawdził: Łukasz Pietruszka, Kierownik Oddziału Spraw Obywatelskich

Udostępnił: Tomasz Błażej, Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców