



# Ministerstwo Edukacji i Nauki

Sekretarz Stanu

Pełnomocnik Rządu ds. monitorowania wdrażania reformy szkolnictwa wyższego i nauki  
Włodzimierz Bernacki

DN-ZEN.7435.5.2023.ET.5

Warszawa, 08 września 2023 r.

## Wg rozdzielnika

Szanowni Państwo,

wobec ujawnionych w ostatnim czasie wątpliwości w zakresie stosowania przepisów ustawy z dnia 15 stycznia 2015 r. o ochronie zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 465, dalej „ustawa”) odnośnie do określenia prawidłowego sposobu kwalifikowania i przechowywania części dokumentacji wytwarzanej i gromadzonej w związku z prowadzeniem działalności w zakresie wykorzystywania zwierząt do celów naukowych lub edukacyjnych, przedstawiam do Państwa wiadomości i stosownego wykorzystania poniższe stanowisko.

Ustawa w sposób kompleksowy reguluje zasady prawnej ochrony zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych, w tym określa wymagania kwalifikacyjne i kompetencyjne, jakie muszą spełnić osoby odpowiedzialne za wykonywanie określonych czynności związanych z działalnością związaną lub polegającą na przeprowadzaniu doświadczeń na zwierzętach. Zgodnie z przepisami art. 20, 21, 21b oraz 24 ust. 1 ustawy, hodowcy, dostawcy i użytkownicy, mają obowiązek wyznaczenia właściwych osób do sprawowania opieki nad zwierzętami utrzymywanymi w ośrodku oraz do uśmiercania zwierząt, osób odpowiedzialnych za planowanie procedur i doświadczeń, osób wykonujących je oraz uczestniczących w ich przeprowadzaniu. Podmioty wykonujące działalność w zakresie wykorzystywania zwierząt do celów doświadczalnych wyznaczają również osoby odpowiedzialne za nadzór nad wymienionymi wyżej osobami, jak również nad dobrostanem zwierząt utrzymywanych w ośrodku i opieką nad tymi zwierzętami. Zgodnie natomiast z art. 25 ustawy hodowca, dostawca i użytkownik ustanawiają także zespół do spraw dobrostanu zwierząt, w skład którego wchodzi ich pracownicy lub osoby, z którymi zawierane są odrębne umowy.

W związku z powyższym, wytwarzana i gromadzona jest obszerna dokumentacja obejmująca wyznaczenia do pełnienia określonych funkcji i wykonywania zadań, jak również dokumenty stanowiące podstawę dla tych wyznaczeń, takie jak: dyplomy, świadectwa, zaświadczenia czy certyfikaty w zakresie kwalifikacji, kompetencji, stażu i doświadczenia zawodowego osób wyznaczanych. Osoby, których dotyczy wskazana dokumentacja, mogą mieć odpowiednio status pracownika, doktoranta lub studenta. Mogą także wykonywać wyznaczone im zadania i realizować czynności na podstawie umów cywilnoprawnych. Z uwagi na to, dokumenty dotyczące tych osób podlegają w zakresie gromadzenia, przetwarzania i archiwizowania nie tylko ustawie o ochronie zwierząt wykorzystywanych do

celów naukowych lub edukacyjnych, ale także innym przepisom, w tym w szczególności ustawie z dnia 20 lipca 2018 – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), oraz Kodeksowi Pracy i rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. poz. 2369, ze zm.).

Stosownie do powyższego, po zasięgnięciu opinii Departamentu Prawa Pracy Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej, chciałbym zwrócić uwagę, iż:

1. W odniesieniu do pracowników: jeżeli dokument potwierdza spełnienie wymagań w zakresie kwalifikacji, kompetencji, stażu i doświadczenia zawodowego niezbędnych do wykonywania pracy w ramach stosunku pracy, to potwierdzenie spełnienia tych wymagań powinno znaleźć odzwierciedlenie odpowiednio w części A akt osobowych pracownika (jeśli wymagania muszą zostać spełnione już w trakcie ubiegania się o zatrudnienie) lub w otwartej części B akt osobowych pracownika (jeśli mogą być spełnione w trakcie zatrudnienia). W aktach osobowych należy także przechowywać dokumenty stanowiące podstawę powierzenia wykonywania określonych obowiązków (wyznaczenia).
2. W odniesieniu do doktorantów: dokumenty ich dotyczące powinny być gromadzone w dokumentacji odzwierciedlającej przebieg kształcenia w szkole doktorskiej, a zgodnie z art. 205 ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce szczegółowe rozwiązania w tym zakresie powinny być określone w regulaminie szkoły doktorskiej.
3. W odniesieniu do studentów: wskazane wyżej dokumenty nie stanowią dokumentacji przebiegu studiów gromadzonej i przechowywanej w teczce akt osobowych studenta, na podstawie § 15 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2021 r. poz. 661, z późn. zm.), jednak - stanowiąc dokumentację dotyczącą organizacji i odbywania studiów - powinny być gromadzone i przechowywane zgodnie z zasadami ustalonymi dla tego rodzaju dokumentacji w regulacjach wewnętrznych uczelni prowadzącej dane studia, w tym instrukcji kancelaryjnej.
4. W odniesieniu do osób wykonujących zadania czy czynności na podstawie umów cywilno-prawnych: jakkolwiek nie jest to uregulowane w odrębnych przepisach, dokumenty tych osób powinny być gromadzone i przechowywane stosownie do ustalonych w jednostce zasad w tym zakresie, w tym w szczególności wraz z umową stanowiącą podstawę wykonywania przez tę osobę zadań lub czynności.

Jednocześnie zwracam uwagę, że ustawa o ochronie zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych przewiduje, co do zasady trzyletni okres przechowywania dokumentacji wytworzonej w związku z prowadzeniem doświadczeń na zwierzętach i zasada ta musi zostać uwzględniona przy tworzeniu regulacji wewnętrznych odnoszących się do przechowywania i archiwizowania wskazanych dokumentów jako okres minimalny, o ile inne przepisy nie wskazują okresu dłuższego.

Wyjaśniam także, że przywołane przepisy prawa nie określają zasad ewentualnego tworzenia kopii lub wtórników wskazanej dokumentacji oraz przechowywania i przetwarzania jej na potrzeby bieżącego funkcjonowania jednostek oraz wykorzystywania ich w bieżącej działalności, np. do przygotowywania wniosków o udzielenie zgody na przeprowadzenie doświadczenia na zwierzętach czy na potrzeby kontroli przeprowadzanych przez powiatowych lekarzy weterynarii. Należy jednak pamiętać,

że w przypadku istnienia potrzeby tworzenia takich podręcznych archiwów, także kwestie ich tworzenia powinny być uregulowane w aktach wewnętrznych podmiotu, a dokumenty i ich kopie stosownie zabezpieczone przed nieuprawnionym wykorzystaniem, przypadkowym zagubieniem lub zniszczeniem oraz odpowiednio brakowane.

Z poważaniem

Włodzimierz Bernacki  
Sekretarz Stanu  
/ – podpisano cyfrowo/

Rozdzielnik:  
wg rejestru hodowców, dostawców i użytkowników na dzień 1 września 2023 roku.