



Poznań, ..... 29 10 2013

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI PROBLEMOWEJ/  
SPRAWDZAJĄCEJ\*  
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ Oddział Higieny Komunalnej  
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU  
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W  
CZERNKOWIE  
przy ul. Zamkowej 8, 64-700 Czarnków**

1. **Data kontroli:** 3 października 2013 r.

2. **Znak pisma:** DN-HK.9012.14.5.2013

3. **Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE:** Sekcja Higieny Komunalnej PSSE Czarnków

3.1. **Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/ osób przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem WPWIS – upoważnienie nr DN-HK.9012.11.5.2013 z dnia 23 września 2013 r.**

..... – asystent

..... - młodszy asystent

3.2. **Imię i nazwisko osoby/ osób biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Czarnkowie:**

..... – starszy asystent

..... – starszy instruktor higieny

4. **Zakres kontroli:**

Ocena przeprowadzenia czynności kontrolnych przez pracowników pionu Higieny Komunalnej Powiatowej Stacji Sanitarnej - Epidemiologicznej w Czarnkowie podczas bieżącej kontroli nad obiektami użyteczności publicznej (*Zakład kosmetyczny i Solarium, Katarzyna Golonka, ul. 27 Stycznia 10 w Trzciance oraz Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych i Budowlanych KOMBUD Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 14 w Trzciance*).

5. **Wyniki kontroli**

5.1. **Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:**

B

Pracownicy PSSE w Czarnkowie podczas kontroli wyżej wymienionych obiektów użyteczności publicznej posiadali wymagane dokumenty do przeprowadzenia kontroli obiektu (zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej) oraz zapoznali się z dokumentacją kontrolowanych obiektów.

**Sposób przeprowadzenia kontroli nie budził zastrzeżeń.** Pracownicy PSSE w Czarnkowie podczas kontroli wybranych obiektów użyteczności publicznej posiadali wszystkie wymagane dokumenty, tj. legitymację służbową, upoważnienia: stałe do wykonywania czynności kontrolnych oraz jednorazowe do kontroli obiektów wydawane na podstawie przepisów o swobodzie działalności gospodarczej wystawione w dwóch egzemplarzach, z których jeden został w obiekcie, a drugi (po potwierdzeniu przez przedstawiciela obiektu odbioru upoważnienia) pozostawiono w obiektach. Powyższe dokumenty zostały przedstawione kontrolowanej stronie po przybyciu do obiektu.

Dokonano również wpisu w książce kontroli w obu obiektach.

W trakcie kontroli wypełniono kwestionariusz „do oceny przestrzegania przepisów ustawy z dnia 9.11.1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 1996 r. Nr 10 poz. 55 ze zm.)”.

Podczas kontroli upoważnieni przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Czarnkowie pracownicy zbierali informacje dotyczące następujących zagadnień:

- **w zakładzie kosmetycznym i solarium:**

postępowania z narzędziami jednokrotnego oraz wielokrotnego użycia w zależności od rodzaju stosowanych zabiegów, dezynfekcji narzędzi, sprzętu oraz powierzchni, postępowania z odpadami niebezpiecznymi i komunalnymi, procedurami sanitarnymi, a także badaniami do celów sanitarno-epidemiologicznych pracowników,

- **w przedsiębiorstwie usług komunalnych:**

Kontrolą objęto następujące obszary: sposób mycia i dezynfekcji środka do przewozu zwłok, sprzątanie i dezynfekcja w domu przedpogrzebowym, postępowanie z odpadami komunalnymi na cmentarzu, badania do celów sanitarno-epidemiologicznych pracowników.

W przypadku nieprawidłowości pracownicy PSSE wskazywali błędy oraz pouczali nt. prawidłowego sposobu postępowania (m.in. o konieczności umieszczenia dat otwarcia na



kosmetykach, które posiadają określony czas przydatności, o małej skuteczności dezynfekowania brodzika do stóp środkiem w aerozolu, o konieczności stosowania do makijażu pędzli, które można myć i dezynfekować, o prawidłowym przygotowaniu środka do dezynfekcji łóżek opalających). W związku z tym, że zakres usług w zakładzie kosmetycznym uległ rozszerzeniu od czasu poprzedniej kontroli o zabiegi, w trakcie których dochodzi do przerwania ciągłości tkanki, pouczono właścicielkę o konieczności sporządzenia i okazania w PSSE w Czarnkowie procedur zapewniających ochronę przez zakażeniami i chorobami zakaźnymi.

**Dokumentacja pokontrolna została sporządzona w sposób wyczerpujący.** Punkt III.1 protokołów pt. „Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie” – zawiera obszerne informacje na temat wyników przeprowadzonych kontroli (**załącznik AK-DN-HK-01, AK-DN-HK-02**). W pkt. III.5. pt. „Dokumenty oceniane w trakcie kontroli” wymieniono oceniane w trakcie kontroli dokumenty, które zawierają dane umożliwiające ich identyfikację (tj. numer, data sporządzenia, nazwa dokumentu itp.). Wypełniono również załączniki do protokołów: ZF/PT/HK/01/01/15 – „Ocena stanu sanitarnego zakładu fryzjerskiego, kosmetycznego, tatuażu i odnowy biologicznej” (**załącznik AK-DN-HK-03**), ZF/PT/HK/01/01/12 – „Ocena stanu sanitarnego cementarza” (**załącznik AK-DN-HK-04**), ZF/PT/HK/01/01/13 – „Ocena stanu sanitarnego domu przedpogrzebowego” (**załącznik AK-DN-HK-05**) oraz ZF/PT/HK/01/01/14 – „Ocena stanu sanitarnego środków transportu do przewozu zwłok i szczątków ludzkich, z wyjątkiem spoielonych zwłok ludzkich” (**załącznik AK-DN-HK-06**).

W wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, które skutkowałyby wydaniem decyzji merytorycznej. Doraźne zalecenia zostały zapisane w protokole kontroli oraz w książce kontroli (w zakładzie kosmetycznym – 9 zaleceń).

Kontrole wybranych obiektów przeprowadzane są zgodnie z harmonogramem kontroli: zakłady kosmetyczne 1x w roku, zakłady pogrzebowe – również 1 raz w roku.

Na podstawie przeprowadzonej w dniu 03.10.2013 r. kontroli stwierdza się, że **pracownicy Sekcji Higieny Komunalnej Powiatowej Stacji Sanitarnej - Epidemiologicznej w Czarnkowie prowadzą nadzór nad obiektami użyteczności publicznej w sposób prawidłowy.**

**5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:**

*Nie stwierdzono nieprawidłowości*

**5.3. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:**

*Nie dotyczy*

**5.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:**

*Nie dotyczy*

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie\*\*\* do ..... od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Czarnkowie, drugi dla WPWIS.

W toku kontroli zgromadzono akta ponumerowane od **AK-DN-HK-01** do **AK-DN-HK-06**.

29 10 2013

Zastępca Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego

data, podpis WPWIS  
dr Joanna Kucińska-Napierała  
Specjalista epidemiolog

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* wpisać właściwą komórkę organizacyjną

\*\*\* termin ustala WPWIS