

Umowa nr
(Zn. Spr.:))

zawarta dnia r., pomiędzy Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Sulechów z siedzibą w Sulechowie (**Zamawiający, Nadleśnictwo**)

ul. Bankowa 2;

66-100 Sulechów

NIP 927-000-33-26, REGON 9700040184

reprezentowanym przez:

Jarosława Pańczuka – Nadleśniczego,

a

Biurem polowań
reprezentowanym przez, zwanym dalej **Kupującym**,
wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w dniu r, pod nr,
NIP:, REGON:, wysokość kapitału
zakładowego zł, reprezentowanym przez

Umowa określa warunki sprzedaży prawa do polowań, organizowanych przez Nadleśnictwo dla myśliwych oraz towarzyszących im osób kierowanych przez Kupującego, na terenie obwodu łowieckiego nr 125 OHZ LP będącego w zarządzie Nadleśnictwa Sulechów, w zakresie zgodnym z przyjętą przez Kupującego ofertą ilościową, określoną w Załączniku nr 1.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2024 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Polowania wykonywane przez myśliwych na terenie wyżej wymienionego OHZ LP odbywać się muszą zgodnie z zasadami obowiązującymi w polskim prawie, między innymi: Prawem łowieckim, zasadami selekcji, etyki i tradycjami myśliwskimi.
2. Organizatorem polowania jest Nadleśnictwo Sulechów, które jest przygotowane do prowadzenia polowań indywidualnych i zbiorowych.

§ 2

Realizacja oferty

1. Umowa realizowana będzie zgodnie z przyjętą przez Kupującego ofertą ilościową.
2. Do realizacji oferty zalicza się również sztuki zwierzyny zranionej – nieodnalezionej, tzw. postrzałki – wpisane do protokołu z polowania.
3. Przyjęta do realizacji oferta może zostać zwiększona lub zmniejszona na pisemny wniosek i za zgodą obydwu stron. Do zmienionej w ten sposób oferty stosuje się odpowiednio zapisy niniejszej umowy.
4. Wskazany jest wykonanie minimum 70% odstrzału jeleni byków w obwodzie łowieckim na polowaniach indywidualnych.

§ 3

Postanowienia szczegółowe

1. Myśliwy, zwany dalej również Klientem może polować indywidualnie wyłącznie w obecności podprowadzającego wskazanego przez Nadleśnictwo, a na polowaniach zbiorowych – pod nadzorem prowadzącego polowanie lub osoby, której prowadzący polowanie powierzył taki obowiązek.
2. Podprowadzającym może być wyłącznie osoba uprawniona do wykonywania polowania, a przy polowaniach na samce zwierzyny płowej posiadająca uprawnienia selekcyjne.
3. Grupa myśliwych uczestnicząca w polowaniu zbiorowym powinna liczyć nie mniej niż 10 osób. Odpłatność za organizację polowania pobierana jest z uwzględnieniem rzeczywistej liczebności grupy, jednak nie może być niższa niż za organizację polowania dla grupy 10 myśliwych. Dopuszcza się możliwość zorganizowania polowania dla grupy liczącej mniej myśliwych wyłącznie za zgodą Nadleśnictwa, co nie zmienia sposobu rozliczeń.
4. Myśliwy kierowany na polowanie przez Kupującego, obowiązany jest do ścisłego przestrzegania obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej zasad wykonywania polowania. Prowadzący polowanie zbiorowe ma obowiązek omówić przed polowaniem przewidziane sygnały i obowiązujące zasady bezpieczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnych warunków terenowych i atmosferycznych oraz przekazać inne uwagi dotyczące polowania. Pilot (tłumacz) zobowiązany jest do przetłumaczenia wszystkich informacji przekazanych przez prowadzącego polowanie. Każdorazowo przed polowaniem zbiorowym, Kupujący dostarczy prowadzącemu polowanie

podpisane przez myśliwych na uzgodnionym przez strony druku – oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej aktualnymi przepisami dotyczącymi zachowania bezpieczeństwa na polowaniach.

5. Na polowaniach zbiorowych – pilot (tłumacz) prowadzi dziennik polowania zawierający imienny wykaz myśliwych, ilość oddanych strzałów w każdym pędzeniu oraz zapis odstrzelonej lub zranionej zwierzyny przez poszczególnych myśliwych. Oryginał dziennika, parafowany przez prowadzącego polowanie stanowi integralną część protokołu z polowania, a jego kopie otrzymują klient oraz Kupujący.
6. Z zastrzeżeniem ust. 7 prowadzący polowanie zbiorowe lub podprowadzający nie mają prawa dopuszczać do wykonywania polowania osób towarzyszących myśliwemu. Zabronione jest też wykonywanie polowania w obecności lub przy udziale osób poniżej 18 roku życia.
7. Za zgodą Nadleśnictwa umożliwia się udział w polowaniu indywidualnym lub zbiorowym osób towarzyszących myśliwemu powyżej 18 roku życia. W takim przypadku opłata za każdą osobę wynosi 50 % stawki organizacji polowania.
8. W przypadku nieprzestrzegania przepisów, szczególnie dotyczących zachowania bezpieczeństwa na polowaniu, prowadzący polowanie ma prawo wykluczyć myśliwego z polowania lub przerwać polowanie, co wymaga udokumentowania w protokole z polowania. Kupującemu nie będzie przysługiwać z tego tytułu prawo do jakichkolwiek roszczeń wobec Nadleśnictwa.
9. Nadleśnictwo może, poprzez zawarcie umowy, przenieść na inny podmiot wykonywanie czynności z zakresu organizacji polowań, z wyłączeniem kierowania polowaniem.
10. Wykorzystywane w czasie polowania urządzenia łowieckie oraz środki transportowe, będące w dyspozycji organizatora, muszą być technicznie sprawne i gwarantować maksymalne bezpieczeństwo ich użytkownikom.

§ 4

Zamówienia i zmiany polowania

1. W trakcie sezonu łowieckiego, Kupujący zobowiązany jest do składania w Nadleśnictwie w terminie do dnia 5 każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc polowania, projektu miesięcznych harmonogramów polowań indywidualnych i zbiorowych, celem ich uzgodnienia.

2. Zmiana liczby polowań zbiorowych w miesiącu, w stosunku do uzgodnionego harmonogramu, wymaga pisemnej zgody Nadleśnictwa.
3. Kupujący będzie zamawiał polowania nie później niż:
 - a. w przypadku polowań zbiorowych 14 dni przed datą ich rozpoczęcia, dołączając do zamówienia imienną listę myśliwych i osób towarzyszących,
 - b. w przypadku polowań indywidualnych 10 dni przed datą ich rozpoczęcia, dołączając do zamówienia imienną listę myśliwych i osób towarzyszących.
4. Kupujący zobowiązany jest do przesyłania skanów potwierdzających uprawnienia myśliwych, tj. europejską kartę broni palnej oraz legitymację myśliwego.
5. Jeżeli Kupujący zamówi polowanie i zmieni jego termin po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, Nadleśnictwo może odmówić przyjęcia polowania do realizacji. W takim przypadku Kupującemu nie przysługuje żadne roszczenie wobec Nadleśnictwa.

§ 5

Dokumentacja z polowania

1. Po zakończeniu polowania i ocenie prawidłowości odstrzału trofeów samców zwierzyny płowej, strony sporządzają w miejscu wskazanym przez Nadleśnictwo protokół z polowania, określający: ilość, rodzaj i jakość zrealizowanych myśliwskich świadczeń turystycznych. Protokół sporządza pilot (tłumacz) zapewniony przez Kupującego. Obowiązujące i ponumerowane druki dostarcza i z nich się rozlicza Kupujący.
2. Przy polowaniach indywidualnych protokół z polowania sporządza się na każdego myśliwego imiennie za cały czas pobytu z uwzględnieniem ilości wyjść na polowanie, a przy polowaniach zbiorowych – dla grupy myśliwych za każdy dzień polowania.
3. W przypadku, gdy na polowaniu nie została pozyskana zwierzyna trofealna i nie zachodzi konieczność preparacji, protokół z polowania może być spisany bezpośrednio po jego zakończeniu.
4. W przypadku odstrzału samców zwierzyny płowej na polowaniach, do protokołów z polowań dołącza się protokoły z oceny prawidłowości odstrzału.
5. W przypadku odstrzału na polowaniu zwierzyny bez zgody prowadzącego polowanie lub podprowadzającego, Kupujący zobowiązany jest do pobrania

od myśliwego i udostępnienia na żądanie Nadleśnictwa, oryginału pisemnego oświadczenia wyjaśniającego przyczynę takiego odstrzału, wraz z tłumaczeniem oświadczenia na język polski.

6. Pomiar, ważenie, fotografowanie oraz spisanie protokołu w obecności myśliwego (na polowaniu indywidualnym), lub szefa grupy myśliwskiej (na polowaniu zbiorowym) dokonuje na prawach równoważnych, komisja w składzie:
 - a) upoważniony przedstawiciel Nadleśnictwa,
 - b) leśniczy d/s łowieckich (prowadzący), na terenie którego odbyło się polowanie,
 - c) pilot (tłumacz) jako przedstawiciel Kupującego.

Wyniki w/w czynności komisja i myśliwy (szef grupy myśliwych) potwierdzają własnoręcznym podpisem.

7. Oceny i pomiaru trofeów, których cena uzależniona jest od ciężaru, dokonuje się po upływie przynajmniej 24 godzin od zakończenia preparacji, będącej podstawowym warunkiem wydania trofeum. W przypadku wcześniejszego wyjazdu myśliwego z łowiska, powyższe czynności winne być dokonane w uzgodnionym przez strony terminie, a myśliwemu nie przysługują z tego tytułu żadne bonifikaty.
8. W przypadku pozyskania dzika spisanie protokołu odbywać się będzie po otrzymaniu negatywnego wyniku badań na obecność ASF. W sytuacji braku możliwości uczestnictwa myśliwego przy spisaniu protokołu, Nadleśnictwo powiadomi Kupującego o możliwym terminie. W momencie otrzymania wyniku pozytywnego, trofeum wraz z tuszą poddane zostaną utylizacji, a myśliwemu nie przysługują z tego tytułu żadne bonifikaty. W takim przypadku myśliwy uiszcza tylko opłatę za pozyskanie dzika według kryterium wagowego.
9. Warunkiem wykonania wyceny oręża dzika oraz wydania trofeum myśliwemu jest otrzymanie negatywnego wyniku badań na obecność ASF.
10. Do wyceny uszkodzonego oręża dzika, jeżeli uszkodzenie nastąpiło w wyniku strzału lub upadku zwierzyny po strzale, należy przyjąć wymiar nieuszkodzonej szabli. Fakt ten należy odnotować w protokole z polowania.
11. Opłata za postrzelenie zwierzyny naliczana jest wyłącznie w przypadku nieodnalezienia postrzałka. Podprowadzający na polowaniu indywidualnym, zobowiązany jest przedstawić myśliwemu dowody zranienia w postaci np. farby, kości postrzałowych lub ścinki. W przypadku odnalezienia postrzelonej sztuki, liczona będzie wyłącznie opłata za odstrzał według wartości trofeum, zawartej w cenniku. Trofeum odnalezione po wyjeździe myśliwego może być przekazane myśliwemu na jego żądanie, z zachowaniem

ust. 8. Na tę okoliczność winien być sporządzony protokół z określeniem ciężaru trofeum i dopiskiem, że trofeum pochodzi ze sztuki zranionej zapisanej w protokole nr z dnia Opłatę za odstrzał oblicza się w/g cennika, po odliczeniu opłaty za postrzelenie.

12. Protokół z polowania sporządza się w języku polskim i obcym, zrozumiałym dla myśliwego, w 3-ch egzemplarzach z następującym rozdziałem:
 - a) oryginał otrzymuje Nadleśnictwo,
 - b) jedną kopię otrzymuje Kupujący,
 - c) drugą kopię otrzymuje myśliwy (szef grupy).
13. Protokół z polowania stanowi podstawę:
 - a) do wywiezienia przez myśliwego za granicę Rzeczypospolitej Polskiej wymienionych w nim trofeów,
 - b) do rozliczenia należności za polowanie pomiędzy Kupującym i Nadleśnictwem,
 - c) w kwestiach spornych - do rozpatrzenia ewentualnych reklamacji każdej ze stron.
14. W rubryce "UWAGI" winny być wymienione wszystkie fakty, mogące mieć zasadniczy wpływ na rozliczenie polowania. Gdy żadna ze stron nie wnosi zastrzeżeń należy wpisać adnotację: "bez uwag".
15. W przypadku gdy myśliwy pozostawia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zdobyte na polowaniu trofeum lub skórę zwierzyny, fakt ten powinien być wyraźnie odnotowany przez Kupującego w protokole z polowania w punkcie "UWAGI". Niewpisanie do protokołu faktu pozostawienia trofeum, może pozbawić myśliwego możliwości wywiezienia go w innym terminie.

§ 6

Warunki płatności

1. Okresem rozliczeniowym realizacji objętych niniejszą umową świadczeń jest łowiecki rok gospodarczy, trwający od 1 kwietnia do 31 marca następnego roku kalendarzowego.
2. Kupujący reguluje należności przelewem na rachunek Nadleśnictwa Sulechów nr: 45 2030 0045 1110 0000 0052 6490, na podstawie wystawionych faktur i not księgowych.
3. Nadleśnictwo wystawia faktury VAT w terminach wynikających z przepisów prawa.

4. Termin zapłaty wynosi do 14 dni od daty wystawienia faktury (dotyczy faktur po wykorzystaniu zaliczek).
5. Kupujący zobowiązuje się zapłacić Nadleśnictwu za trofea i organizację polowania, należności określone wg cennika stanowiącego integralną część umowy (załącznik nr 2).
6. Kwoty faktur i not księgowych, wylicza się sumując iloczyn konkretnego świadczenia i stawki wynikającej z załączonego cennika.
7. Warunkiem realizacji przez Nadleśnictwo świadczeń objętych umową, jest skuteczne przekazanie przez Kupującego na rachunek bankowy Nadleśnictwa, na minimum 3 dni przed planowanym polowaniem (polowaniami), zaliczki jako zabezpieczenie na poczet wartości pozyskanych trofeów.
8. Wartość zaliczki o której mowa w ust. 7, obliczana będzie na podstawie otrzymanego od Kupującego zamówienia polowania, w którym szczegółowo Kupujący określi gatunki, płeć (w przypadku zwierzyny płowej) oraz ilość sztuk, którą myśliwy planuje pozyskać. Do wyliczenia zaliczki zastosowana zostanie stawka przyjęta z cennika (załącznik nr 2) adekwatna za postrzelenie odpowiedniego gatunku zwierzyny (biorąc pod uwagę płeć) pomnożona przez ilość z zamówienia.
9. W przypadku, gdy myśliwy pozyskał zamawianą ilość zwierzyny istnieje możliwość domówienia kolejnych ilości podczas trwania danego polowania. W takim przypadku Kupujący wpłaca dodatkową zaliczkę na poczet nowego zamówienia (z zastrzeżeniem ust. 8). Myśliwy może uczestniczyć w polowaniu dopiero po zaksięgowaniu pieniędzy na koncie Nadleśnictwa.
10. Różnica wynikająca z wartości wpłaconej zaliczki a pozyskanej zwierzyny regulowana zostanie na podstawie wystawionych faktur z terminem płatności.
11. W przypadku wartości dodatniej z ust. 10, nadpłata pozostaje na koncie Nadleśnictwa na poczet kolejnej zaliczki lub na pisemny wniosek zostanie zwrócona Kupującemu.
12. Ze względu na ustalenie w umowie, że świadczenia pieniężne na rzecz Nadleśnictwa będą spełnione w częściach zgodnie z ust. 4 i 8, w razie opóźnienia w zapłatach ma zastosowanie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
13. Kupujący wyraża zgodę na otrzymywanie faktur, duplikatów tych faktur, faktur korygujących, not księgowych w formie elektronicznej na adres:
.....

§ 7

Dopłaty i odszkodowania

1. Kupujący zapłaci należność w wysokości 100% określonej w ofercie cenowej stawki za organizację polowania w przypadkach :
 - a) nie stawienia się grupy w łowisku,
 - b) opóźnienia przyjazdu (zapisy – uwagi w protokole),
 - c) skrócenia pobytu (zapisy – uwagi w protokole),
 - d) odmówienia zamówionego wyjścia (zapisy – uwagi w protokole) – nie dotyczy przypadku zrealizowania zamówienia/odstrzału.
2. W przypadku gdy myśliwy dokona odstrzału zwierzyny :
 - a. bez zgody podprowadzającego na polowaniu indywidualnym lub prowadzącego polowanie zbiorowe – Kupującego obowiązuje dopłata w wysokości 50 % ceny brutto za trofeum,
 - b. na polowaniu w odniesieniu do samców zwierzyny płowej, niezgodnie z obowiązującymi w RDLP w Zielonej Górze z zasadami selekcji osobniczej, Kupującego obowiązuje dopłata w wysokości 50% ceny brutto za trofeum.
3. W przypadku gdy myśliwy dokona odstrzału w okresie ochronnym lub gdy odstrzał dokonany bez zgody podprowadzającego będzie skutkował przekroczeniem zatwierdzonych dla danego obwodu wchodzącego w skład OHZ LP, ilości zwierzyny przewidzianej do odstrzału w rocznym planie łowieckim na dany sezon, następuje utrata trofeum. Ponadto następuje za pośrednictwem Kupującego pobranie ekwiwalentu za zwierzynę bezprawnie pozyskaną zgodnie z właściwym rozporządzeniem wykonawczym Ministra Środowiska do ustawy z dnia 13.10.1995 r. – Prawo łowieckie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1173). Dokonanie niedozwolonego odstrzału musi być udokumentowane w protokole z polowania.

§ 8

Reklamacje

1. Ewentualne uwagi i zastrzeżenia Kupującego dotyczące jakości i ilości świadczeń będą rozpatrywane przez strony, pod warunkiem ich zamieszczenia w protokole z danego polowania.
2. Jeśli ewentualne uwagi i zastrzeżenia dotyczące jakości i ilości świadczeń zostaną zapisane w protokole z danego polowania, Kupujący może z tego tytułu wnieść pisemną reklamację do Nadleśnictwa w terminie do 7 dni od daty

sporządzenia protokołu. Reklamacji nie podlega aktualny stan zwierzyny w łowisku, polowanie zbiorowe organizowane dla mniej niż 10 myśliwych, polowanie zbiorowe wykonywane w tym samym obwodzie w odstępach czasowych mniejszych niż 3 dni (dla tego samego Kupującego).

3. Nadleśnictwo rozstrzyga reklamację w terminie do 14 dni od jej otrzymania, a o wyniku rozstrzygnięcia niezwłocznie powiadamia Kupującego. Brak pisemnego, w formie e-maila, bądź faksem powiadomienia Kupującego w terminie do 14 dni od otrzymania reklamacji równoznaczny z jej uwzględnieniem.
4. Odmowa uznania reklamacji w całości bądź w części wymaga pisemnego uzasadnienia.
5. W razie odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, Kupujący może, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania decyzji Nadleśnictwa, wnieść od niej pisemne odwołanie do Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze, za pośrednictwem Nadleśnictwa. Dyrektor RDLP w Zielonej Górze podejmuje decyzję w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania, przy czym decyzja ta jest ostateczna i wiążąca dla stron.
6. Jeżeli ostatni dzień terminu przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu wolnym.

§ 9

Ubezpieczenia

1. Kupujący ubezpiecza swoich klientów od skutków nieszczęśliwych wypadków i ponosi z tego tytułu koszty i odpowiedzialność.
2. Do zamówienia polowania Kupujący załącza oświadczenie, że kieruje na polowania wyłącznie myśliwych posiadających ważne i niezbędne uprawnienia do wykonywania polowania w ich krajach macierzystych oraz aktualne uprawnienia do posługiwania się bronią myśliwską.
3. Podprowadzający lub prowadzący polowanie zbiorowe jest uprawniony do sprawdzenia dokumentów myśliwskich w zakresie posiadania przez nich pozwolenia na posiadanie broni myśliwskiej lub innego dokumentu uprawniającego do jej posiadania oraz posiadania przez myśliwych uprawnień łowieckich.

§ 10

Szkody

1. Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich klientów i zatrudnione przez siebie osoby, przy czym przez zatrudnienie rozumie się zatrudnienie w oparciu o przepisy Kodeksu pracy oraz o inne dopuszczalne prawem formy zatrudnienia.
2. W przypadku zaistnienia szkody w czasie polowania strony zobowiązują się:
 - a) w przypadku powstania szkody rzeczowej, sporządzić "Protokół powstania szkody", opisujący okoliczności jej powstania i skutki, oraz podać szacunkową wartość szkody. "Protokół.." powinni podpisać: sprawca szkody, organizator polowania, pilot imprezy, poszkodowany,
 - b) w przypadku powstania szkody osobowej (uszczerbek na zdrowiu lub śmierć), powiadomić Policję, Prokuraturę i sporządzić protokół z wypadku, sporządzić opis wypadku, w miarę możliwości podpisany przez sprawcę wypadku, organizatora polowania i pilota imprezy, podać dane personalne poszkodowanego.

Zawiadomienie Policji bądź Prokuratury o powstaniu szkody osobowej winno być dokonane niezwłocznie po jej wystąpieniu.

§ 11

Niewykonanie umowy w części lub całości

1. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie umowy w całości lub części, jeżeli powodem tego były zmiany w obowiązującym prawie bądź siła wyższa, to jest niezależne od stron, powstałe po zawarciu umowy zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i które uniemożliwiło wykonanie umowy w całości lub części.
2. W razie zaistnienia przypadku siły wyższej, bądź zmian w powszechnie obowiązującym prawie, mających znaczący wpływ na dalszą realizację umowy, strony porozumieją się niezwłocznie w sprawie dalszego jej wykonywania, w sposób możliwie najkorzystniejszy dla obu umawiających się stron.

§ 12

Rozwiązanie umowy

1. Nadleśnictwo może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Kupujący, pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu (nie dłuższego niż 30 dni), opóźnia się w płaceniu należności określonych w paragrafie § 6 ust. 3 i 10.
2. Każda ze stron może przed upływem okresu obowiązywania umowy dokonać wcześniejszego jej rozwiązania w drodze pisemnego wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia wynosi nie mniej niż 90 dni kalendarzowych i kończy się z upływem miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku dokonania zmian przepisów powszechnie obowiązujących, uniemożliwiających dalszą realizację umowy, Nadleśnictwo może rozwiązać umowę w drodze 30-dniowego wypowiedzenia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona według przepisów prawa polskiego i dla jej oceny oraz wynikających z umowy skutków, ma zastosowanie wyłącznie prawo Rzeczypospolitej Polskiej oraz zawarte przez Rzeczpospolitą Polską umowy międzynarodowe.
2. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory pomiędzy stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Nadleśnictwa. Strony mogą przedtem zwrócić się o mediację do dyrektora RDLP w Zielonej Górze w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo łowieckie z dnia 13 października 1995 r. wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne ustawy wraz z przepisami wykonawczymi.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy :

1. Oferta ilościowa zwierzyny,
2. Cennik.

Podpisy stron:

Kupujący :

.....

Nadleśnictwo :

.....