



Warszawa, 12 września 2022 r.

Znak sprawy: DOS.prk.23.7.2022

Sprawę prowadzi: Agnieszka Skrętowska

Telefon: 22 623 11 26

E-mail: Agnieszka.Skretowska@minrol.gov.pl

ZAPYTANIE O OSZACOWANIE KOSZTÓW

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi zwraca się z prośbą o oszacowanie kosztów związanych z organizacją konferencji, na terenie Warszawy, zgodnie z poniższą specyfikacją:

I. Przedmiot zamówienia:

Zleceniobiorca zlecenia zorganizuje konferencję dla 200 osób, na temat przedsiębiorczości na obszarach wiejskich i znaczenia instytucji otoczenia biznesu w jej rozwoju, która odbędzie się w Warszawie, w pierwszej dekadzie grudnia 2022 r., zgodnie z ramowym programem konferencji, w tym zapewni:

- 1. Rekrutację uczestników** na spotkanie, tj. roześle zaproszenia e-mailowo lub listownie na podstawie listy od Zamawiającego, będzie prowadził elektroniczną bazę danych uczestników, potwierdzi uczestnictwo poszczególnych osób, przygotuje listę obecności.
- 2. Salę konferencyjną** na 200 osób, na terenie Warszawy, wyposażoną w nagłośnienie oraz sprzęt do prezentacji multimedialnych (minimum wyposażenia to: laptop, rzutnik, ekran, 3 mikrofony, głośniki) oraz osobę obsługującą sprzęt multimedialny.
- 3. Wyżywienie** dla max. 210 osób (potwierdzonych uczestników konferencji oraz 10 prelegentów):
 - 3.1. Obiad** w formie bufetu szwedzkiego składający się z minimum:
 - a) tradycyjnych polskich zup w ilości min. 500 ml na osobę – dwie propozycje do wyboru, w tym jedna wegetariańska,
 - b) tradycyjnych polskich dań mięsnych na ciepło w dwóch rodzajach do wyboru min.

150 g na osobę,

- c) ziemniaków i kasz lub klusek do wyboru min. 150 g na osobę,
- d) dwóch rodzajów surówek min. 100 g na osobę,
- e) dania wegetariańskiego na ciepło w ilości min. 300 g na osobę,
- f) tradycyjnego polskiego deseru w 3 postaciach min. 150 g na osobę,
- g) napojów (minimum 1l/osobę): wody mineralnej, soków z polskich owoców sezonowych (np. jabłko, wiśnia, czarna porzeczka itp.).

3.2. Całodzienny serwis kawowy, składający się z:

- a) kawy i herbaty świeżo zaparzonej,
- b) dodatków w tym cukier, śmietanka, cytryna,
- c) polskich owoców sezonowych, w tym: jabłek, winogron oraz śliwek po 150 g na osobę,
- d) polskich tradycyjnych ciast i ciasteczek po 150 g na osobę,
- e) napojów (minimum 1l/osobę): wody mineralnej, soków z polskich owoców sezonowych (np. jabłko, wiśnia, czarna porzeczka itp.).

3.3. W ramach wyżywienia wykonawca zapewni także:

- a) zastawę porcelanową lub szklaną oraz sztucce ze stali nierdzewnej w ilości niezbędnej do wykonania zlecenia,
- b) sprzęt cateringowy oraz jego montaż i demontaż,
- c) obsługę kelnerską w ilości pozwalającej na sprawne obsłużenie uczestników konferencji,
- d) stoły coctailowe i bufetowe w ilości niezbędnej do wykonania zlecenia,
- e) bieliznę stołową do nakrycia bufetów i stołów coctailowych.

4. Obsługę podczas konferencji w zakresie:

- a) moderowania przez osobę posiadającą doświadczenie w prowadzeniu konferencji, warsztatów, seminarium z zakresu rolnictwa, przedsiębiorczości lub instytucji otoczenia biznesu (ok. 6-7 godz.),
- b) administracyjno-organizacyjnym poprzez zapewnienie minimum 4 osób odpowiedzialnych w szczególności za prowadzenie rejestracji uczestników wydarzenia (w tym: zbieranie podpisów na liście obecności), udzielanie informacji organizacyjnych, potwierdzanie delegacji uczestnika i inne.

Zleceniodawca zastrzega sobie, że produkty użyte do przygotowania posiłków podczas powyższych spotkań muszą być wyprodukowane z surowców

wytworzonych na terenie Polski¹.

II. Terminy realizacji zlecenia:

W pierwszej dekadzie grudnia 2022 r.

III. Wymagania co do oferty cenowej:

Wykonawca musi podać ceny jednostkowe netto i brutto oraz koszt ogółem brutto oraz wypełnić załączoną tabelę.

Lp.	Rodzaj Kosztu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Koszt ogółem brutto
1.	Rekrutacja uczestników	usługa	1			
2.	Wynajem sali konferencyjnej	usługa	1			
3.	Obiad	osoba	210			
4.	Całodzienny serwis kawowy	osoba	210			
5.	Obsługa podczas konferencji	usługa	1			
Razem						

IV. Osoby uprawnione do kontaktu:

Pani Agnieszka Skrętowska, tel. 22 623 11 26,

adres mailowy: Agnieszka.Skretowska@minrol.gov.pl;

Pani Barbara Chydrasińska, tel. 22 623 24 12,

adres email: Barbara.Chydrasinska@minrol.gov.pl

V. Termin złożenia oszacowania kosztów:

Ofertę z oszacowanymi kosztami należy przesłać **do dnia 16 września 2022 roku**.

¹ Więcej informacji na stornach: <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/produkt-polski-to-najlepszy-produkt> oraz <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/produkt-polski>. Aktualna lista produktów znajduje się na stronie internetowej: <https://www.polskasmakuje.pl/>

VI. Sposób złożenia oferty:

Ofertę z oszacowanymi kosztami należy przekazać elektronicznie, na dwa podane niżej adresy mailowe:

Agnieszka.Skretowska@minrol.gov.pl;

Barbara.Chydrasinska@minrol.gov.pl

Niniejsze zapytanie o oszacowanie kosztów nie stanowi zobowiązania Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi do zawarcia umowy.

Anna Radecka
dyrektor
Departamentu Oświaty i Polityki
Społecznej
/podpisano elektronicznie/

Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania Państwa/Pani/Pana danych osobowych dostępna jest pod adresem:

www.gov.pl/rolnictwo/polityka-przetwarzania-danych-osobowych