

RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI
ALEJE UJAZDOWSKIE 11
00-567 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na

Opieka serwisowa Mainframe i bibliotek taśmowych

znak sprawy: BA-F-II-3710-13/18

ZATWIERDZAM:

**DYREKTOR GENERALNY
MINISTERSTWA SPRAWIEDLIWOŚCI**


Radosław Płuciś

Warszawa, dnia 27 czerwca 2018 roku

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz „OFERTA”

Formularz 2.1. Jednolity dokument sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE

Formularz 2.2. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Formularz 2.3. Wykaz osób

Rozdział 3 Wzory oświadczeń

Formularz 3.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Tom II: WZÓR UMOWY

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Ministerstwo Sprawiedliwości
Adres: 00-567 Warszawa, Al. Ujazdowskie 11
tel. (+ 48 22) 52 12 411;
REGON: 000319150, NIP: 526 16 73 166
adres strony internetowej: <http://www.ms.gov.pl/>

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: BA-F-II-3710-13/18.
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do współfinansowania ze środków krajowych.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia są usługi serwisu dla serwerów Mainframe i bibliotek taśmowych posiadanych przez Zamawiającego oraz asysty lub wsparcia technicznego dla Zamawiającego dedykowanych dla sprzętu.

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie II i III SIWZ.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Główny przedmiot:

Usługi w zakresie wsparcia technicznego:

- kod CPV: 72611000-6
- kod CPC: 84100-84990
- numer kategorii usługi: 7

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z póź. zm.) i ustawie Pzp.

5.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

5.4. PODWYKONAWSTWO:

- Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Wykonawca przedstawi kandydatów na poniższe stanowisko, którzy spełniają następujące wymagania:

Rola	Minimalna liczba personelu	Minimalne doświadczenie
1	2	3
Serwisant /Serwisantka	2	W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przez nieprzerwany okres co najmniej 12 miesięcy świadczył(-a) usługi serwisu urządzeń klasy IBM Mainframe.

8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

8.2. Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 615, 1508 i z 2018 r. poz. 149, 398) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. poz. 2344, 2491 i z 2018 r. poz. 398);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, tj.: Radosław Płucisz, Jarosław Wyzgowski, Michał Szczepański,
 - c) członkami komisji przetargowej, tj.: Paulina Gecyngier, Edyta Palczewska, Paweł Krakowiak, Mateusz Mazur, Łukasz Szczepański,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp, – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w ppkt. 5 powyżej;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać

za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub pkt. 8.2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4.
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów. Jednolity dokument w zakresie Części I, wypełniony przez Zamawiającego, zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawcy na etapie składania ofert wypełniają jednolity dokument w zakresie pkt. α Części IV. Wykonawcy na etapie składania ofert nie wypełniają jednolitego dokumentu w zakresie pkt. 1b Części IV litera C.
- 9.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 9.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
- 9.7.1 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
 - 8) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;
 - 9) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm).
- 9.7.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 9.7.3 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak

podstaw wykluczenia, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym dokumencie.

9.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.7.1.:

1) ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,

2) ppkt. 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

9.9. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.8. ppkt 1 i pkt. 9.8. ppkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.8. ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9.10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 9.9. stosuje się.

9.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.7.1. ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt. 9.8. ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

- podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt. 8.2.
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na doświadczeniu innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.7.1..
- 10.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
- 10.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na których zdolności Wykonawca nie polega, składając jednolity dokument zobowiązany jest wypełnić część II sekcja D, oraz o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców.
- 11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt. 8.2..
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument, o którym mowa w pkt. 9.2. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. składa każdy z Wykonawców.
- 12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- 12.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 i z 2018 r. poz. 106, 138, 650), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt. 12.4.–12.7..
- Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami: Pani Edyta Palczewska (tel. + 48 22 52 12 214, e-mail: Edyta.Palczewska@ms.gov.pl).

- 12.2 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres:

**Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-567 Warszawa**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres Edyta.Palczewska@ms.gov.pl) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 12.3. Jeżeli zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę oraz przez podwykonawców, należy złożyć w **oryginale**.
- 12.6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt. 12.5., należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 12.7. Jednolity dokument, o którym mowa w pkt. 9.2. należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.8. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
JEDZ należy przesłać na adres email: przetargi@ms.gov.pl.
- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt,
 - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów,
 - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
 - d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzonej hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych,
 - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje

- o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ,
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy (np. JEDZ do oferty – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty),
 - g) Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ,
 - h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego,
 - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
- 12.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 13.3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.
- 13.4. Wraz z ofertą muszą być złożone:
- 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 9.1. (w formie jednolitego dokumentu) na zasadach określonych w pkt. 12.8.;
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy);
 - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
 - 4) Gwarancja lub poręczenie, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź;
 - 5) Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 10.2. (jeżeli dotyczy);
- 13.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

- 13.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 13.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Ministerstwo Sprawiedliwości

Al. Ujazdowskie 11

00-567 Warszawa

oraz opisane:

postępowanie nr: BA-F-II-3710-13/18

**„Oferta na Opiekę serwisową Mainframe i bibilotek taśmowych
Nie otwierać przed dniem 07 sierpnia 2018 r., godz. 13:00”**

- 13.12. Wymagania określone w pkt. 13.9. - 13.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 14.1. Wykonawca w Formularzu „Oferta” określi łączną cenę oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia. Łączna cena oferty brutto musi zawierać wszystkie elementy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności Umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach Umowy.
- 14.3. Wszelkie informacje finansowe należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.4. Wszelkie błędy ujawnione w SIWZ Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 14.5. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla niniejszego przedmiotu zamówienia została wskazana w Formularzu „Oferta”.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)**.
- 15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w **Banku Gospodarstwa Krajowego**
nr 35 1130 1017 0020 1199 6620 0003,
(w tytule przelewu należy wpisać znak postępowania: BA-F-II-3710-13/18)
 - poręczeniach bankowych;
 - poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 119, 650.).

- 15.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale, zgodnie z pkt. 13.4. ppkt 4 i musi obejmować cały okres związania ofertą.
W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
- 15.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 15.2. lit. a) rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 15.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego, Al. Ujazdowskie 11, w Biurze Podawczym, w terminie **do dnia 07 sierpnia 2018 r. do godziny 12:00**.
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 07 sierpnia 2018 r. o godzinie 13:00**.
- 16.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
- 1) Cena (C) - 60%
 - 2) Czas usunięcia awarii (T) - 40%
- 18.2. Kryterium „**Cena**” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - cena oferty najtańszej
 C_o - cena oferty ocenianej

- 18.3. Kryterium „**Czas usunięcia awarii**” będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.
W kryterium „Czas usunięcia awarii” Zamawiający będzie przyznawał punkty za poszczególne zadeklarowane warianty usunięcia awarii odpowiednio, jak poniżej:
- 1) Wariant I - usunięcie awarii w czasie do 6 godzin od zgłoszenia - 40 punktów;
 - 2) Wariant II - usunięcie awarii w czasie do 9 godzin od zgłoszenia - 20 punktów;
 - 3) Wariant III - usunięcie awarii w czasie do 12 godzin od zgłoszenia - 0 punktów;

Zadeklarowany przez Wykonawcę wariant określający, potwierdzający czas usunięcia awarii może zostać wybrany przez Wykonawcę tylko z wariantów określonych przez Zamawiającego. Wykonawca nie może zadeklarować innego wariantu (określającego, potwierdzającego czas usunięcia awarii) oraz podawać w ww. wariantach innych, odmiennych niż określone przez Zamawiającego czasów usunięcia awarii.

Zadeklarowany przez Wykonawcę czas usunięcia awarii nie może być dłuższy niż 12 godzin od zgłoszenia.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę czasu usunięcia awarii dłuższego niż 12 godzin od zgłoszenia lub w innym nieokreślonym przez Zamawiającego wariantcie, Zamawiający zastosuje art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp poprawiając zadeklarowany przez Wykonawcę Wariant na Wariancie III, a w przypadku gdy Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. W przypadku nie zadeklarowania, nie podania przez Wykonawcę czasu usunięcia awarii, tj. Wariantu, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował Wariant III usunięcia awarii i przyzna mu 0 punktów.

- 18.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas usunięcia awarii”

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów wliczoną zgodnie z powyższym wzorem.

- 18.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami. O terminie złożenia dokumentu Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

- 19.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 20.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny oferty.

- 20.2. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

- 20.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 21.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.5.1. i 21.5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 i z 2018 r. poz. 106, 138, 650) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. KLAUZULA INFORMACYJNA

- 22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, tel. (+ 48 22) 52 12 888;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Ministerstwie Sprawiedliwości jest Pan Tomasz Osmólski e-mail: iod@ms.gov.pl, tel. (+ 48 22) 23 90 642;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy Pzp oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym

- z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 22.2. Zamawiający przypomina, iż Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 2
Formularz „OFERTA”

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
---------------------------------	---------------

Do
Ministerstwa Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-567 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opiekę serwisową Mainframe i bibliotek taśmowych

znak: BA-F-II-3710-13/18

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SIWZ.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie całego przedmiotu zamówienia **za łączną cenę brutto:**
_____ zł
(słownie złotych: _____)
w tym podatek vat 23%, w tym:
4. **DEKLARUJEMY czas usunięcia awarii:** *Wariant ... (proszę wpisać odpowiedni wariant. tj. Wariant I lub Wariant II lub Wariant III) usunięcia awarii.*
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki gwarancji określone w SIWZ.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone w SIWZ.
8. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN w formie

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr _____

*
(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

9. **OŚWIADCZAMY**, że następujące części (zakresy) zamówienia wykonamy z udziałem podwykonawców:

Zakres	Podwykonawca (nazwa i adres)

1.1		
1.2		

10. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w Załączniku nr ___ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **OFERTE** składamy na _____ stronach.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko:

Adres:.....

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

14. **HASŁO** dostępu do pliku JEDZ: _____

15. Inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu JEDZ:

16. **ZALĄCZNIKAMI** do oferty są:

_____ dnia __ __ __ roku

 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

(nazwa podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję Wykonawcy)	ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
---	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opiekę serwisową Mainframe i bibliotek taśmowych

znak: BA-F-II-3710-13/18

w imieniu Wykonawcy:

_____ (nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)
Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

_____ (określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

_____ (nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

.....
oznaczonego nr

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) zrealizujemy usługę, której wskazane zdolności dotyczą.

_____ dnia __ __ roku

(podpis Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca/
osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu

<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Wykaz osób
-------------------------------------	-------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opiekę serwisową Mainframe i bibliotek taśmowych

Oznaczonego nr: BA-F-II-3710-13/18

Przedkładamy wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

Lp.	Imię i nazwisko	Rola	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5	6
1.				 (Podać podstawę dysponowania daną osobą przez Wykonawcę)
2.				 (Podać podstawę dysponowania daną osobą przez Wykonawcę)

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3
Wzory oświadczeń

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
--------------------------	--

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres,)

NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)
Oświadczenie wykonawcy

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Biorąc udział w postępowaniu na świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego „Opieki serwisowej Mainframe i bibliotek taśmowych”.

znak: BA-F-II-3710-13/18

prowadzonego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, po zapoznaniu się z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu *

Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co wykonawca:

.....(dane Wykonawcy)

..... (dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*;

* *niepotrzebne skreślić*
UWAGA:

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie składa każdy z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej.
- 3) **W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 PZP.**

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer /2018, 2018 r., strona

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: 2018/S

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ³	Odpowiedź:
Nazwa:	Ministerstwo Sprawiedliwości
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	Opieka serwisowa Mainframe i bibliotek taśmowych
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	BA-F-II-3710-13/18

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.
W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

(wstępnego) kwalifikowania)?	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p>

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

biorącej udział:	c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla **każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

12

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. udział w organizacji przestępczej¹³; 2. korupcja¹⁴; 3. nadużycie finansowe¹⁵; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną¹⁶ 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu¹⁷ 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi¹⁸. 	
Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Jeżeli tak , proszę podać ²⁰ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

	formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁴ [.....][.....][.....]
--	--

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie“)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) proawdzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ²⁷ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej ²⁸ . Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....]

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstąpienia w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego ²⁹ ? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji ? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów ³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem , lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

29

W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

30

Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	
--	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³¹</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

³¹

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<p>określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁷</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urzędów technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ?	
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

42

Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

43

Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

WZÓR UMOWY

U M O W A Nr

zawarta w dniu 2018 r. w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez **Ministra Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa** – działającego w imieniu własnym oraz na rzecz Sądów Apelacyjnych wymienionych i wskazanych jako Płatników w Załączniku nr 6 do Umowy, w imieniu którego na podstawie upoważnienia z dnia oraz upoważnienia z dnia działa:

..... – Dyrektor Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych, zwany dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem z kapitałem zakładowym złotych w całości opłaconym / do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP, REGON,
zwana/y m dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu której/ego działają:

.....
.....
uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy ustalono na podstawie odpisu z Rejestru Przedsiębiorców KRS* / wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Wykonawcy* aktualnego na dzień zawierania Umowy, którego odpis stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.

*niepotrzebne skreślić

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego (znak), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”,

zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego **usług**:
 - 1) **serwisu** dla serwerów IBM Mainframe zBC12 oraz bibliotek taśmowych IBM TS3500 posiadanych przez Zamawiającego, zwanych dalej „sprzętem”,
 - 2) **asysty lub wsparcia technicznego dla Zamawiającego** dedykowanych dla sprzętu.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1, obejmują następujący sprzęt:
 - IBM Mainframe zBC12 (2828-H13) – 2 sztuki,

- Biblioteka taśmowa IBM TS3500 Tape Library (8 napędów IBM 3592-E05),
 - Biblioteka taśmowa IBM TS3500 Tape Library (4 napędy IBM 3592-E05).
- Serwery Mainframe oraz biblioteki taśmowe stanowią elementy infrastruktury krytycznej Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis konfiguracji sprzętu zawiera Załącznik nr 1 do umowy.
 4. W ramach usług serwisu Wykonawca naprawi lub wymieni wszystkie uszkodzone lub nieprawidłowo działające elementy w sprzęcie wymienione w Raporcie z diagnostyki, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy, wykona zalecenia zawarte w tym raporcie oraz naprawi lub wymieni wszystkie uszkodzone lub nieprawidłowo działające elementy w sprzęcie, które nie zostały wymienione w raporcie, ale wystąpiły po sporządzeniu Raportu z diagnostyki do dnia zawarcia umowy.

§ 2.

TERMIN I MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Wykonawca będzie świadczył usługi, o których mowa w § 1 ust. 1, **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku.**
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 4, w terminie **do 21 dni od dnia zawarcia umowy.**
3. Wykonawca będzie świadczył usługi, o których mowa w § 1, w lokalizacjach:
 - ul. Czerniakowska 100, 00-454 Warszawa
 - ul. Zwycięzców 34, 03-938 Warszawa
4. Strony ustalają, iż usługi, o których mowa w § 1, mogą być świadczone zdalnie. W przypadku problemów technicznych, których nie można rozwiązać zdalnie, Wykonawca wykona usługi serwisowe w miejscu eksploatacji sprzętu.
5. Jeżeli nie będzie możliwości naprawy sprzętu u Zamawiającego, Wykonawca może dokonać naprawy w serwisie Wykonawcy lub serwisie producenta, zwanych dalej „serwisem”. W przypadku niemożności dokonania naprawy sprzętu u Zamawiającego i konieczności dostarczenia sprzętu do serwisu, koszty dostarczenia sprzętu do serwisu oraz z serwisu do miejsca eksploatacji oraz ponownej instalacji i konfiguracji sprzętu pokrywa Wykonawca.
6. Zamawiający dopuszcza zmiany lokalizacji świadczenia usług, o których mowa w ust. 3, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, na co najmniej 5 dni kalendarzowych przed terminem zmiany. Zmiana lokalizacji nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy i następuje poprzez pisemne poinformowanie Wykonawcy.

§ 3.

WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zapewni elementy, podzespoły, części i materiały niezbędne do wykonania napraw sprzętu w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 1.

2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu następującym po zawarciu umowy następujące dokumenty:
 - 1) szczegółowy opis procedury zgłaszania awarii oraz opis procedury zgłaszania wniosku o usługi asysty lub wsparcia technicznego wraz z informacjami o danych kontaktowych serwisu (adresy, numery telefonów i faksów oraz adresy poczty elektronicznej),
 - 2) szczegółowy opis procedury śledzenia bieżącego statusu awarii lub wniosku o usługi asysty lub wsparcia technicznego,
 - 3) szczegółowy opis procedury eskalacji zgłoszenia awarii lub wniosku o usługi asysty lub wsparcia technicznego,
 - 4) listę zawierającą imiona i nazwiska osób wykonujących usługi w imieniu Wykonawcy.

Zmiana dokumentów wymienionych w niniejszym ustępie wymaga powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej.

3. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania do serwisu Wykonawcy awarii sprzętu i oprogramowania bądź zapotrzebowania na usługi asysty lub wsparcia technicznego 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy narzędzie umożliwiające zdalne monitorowanie statusu (stanu) sprzętu i oprogramowania oraz automatyczne powiadamianie serwisu Wykonawcy i Zamawiającego o wystąpieniu awarii sprzętu (tzw. call home). W razie wystąpienia awarii sprzętu i oprogramowania sprzętu następuje automatyczne otwarcie zgłoszenia serwisowego u Wykonawcy z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej na adres popd@ms.gov.pl oraz administratorzy.mainframe@ms.gov.pl.
5. Zamawiający może dokonywać wszelkich zgłoszeń i wniosków w sposób określony w procedurach, o których mowa w ust. 2 pkt 1. Wykonawca potwierdzi przyjęcie od Zamawiającego zgłoszenia awarii sprzętu i oprogramowania lub przyjęcie wniosku o usługi asysty lub wsparcia technicznego za pomocą poczty elektronicznej na adres email popd@ms.gov.pl oraz administratorzy.mainframe@ms.gov.pl w terminach:
 - 1) do pół godziny od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego w dni robocze w godzinach 07:00-18:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub
 - 2) do jednej godziny od momentu zgłoszenia awarii sprzętu w okresie innym ni z wskazany w pkt 1,
 - 3) do jednej godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego wniosku o usługi asysty lub wsparcia technicznego.
6. Po upływie czasu określonego w ust. 5, w przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę, Zamawiający eskaluje zgłoszenie, zgodnie z procedurą, o której mowa w ust. 2 pkt 3.
7. Wykonawca zobowiązany jest do **usunięcia awarii sprzętu**, nie później niż (zgodnie z ofertą, nie dłużej niż 12 godziny) **od wystąpienia awarii sprzętu i oprogramowania**. Wykonawca zobowiązany jest **zapewnić asystę lub wsparcie techniczne w ciągu 48 godzin od zgłoszenia** takiego wniosku przez Zamawiającego.

8. W przypadku, gdy naprawa sprzętu w ramach usunięcia awarii będzie niemożliwa do wykonania w terminie określonym w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest zastosować rozwiązanie zastępcze oraz dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 36 godzin od chwili wystąpienia awarii zastępczy sprzęt lub elementy lub podzespoły sprzętu wraz z niezbędnym oprogramowaniem (w tym licencje) o takim samym lub lepszym standardzie i funkcjonalności niż sprzęt posiadany przez Zamawiającego oraz dokona jego konfiguracji w celu odtworzenia ostatniego, prawidłowego stanu sprzętu sprzed awarii (w tym zainstaluje odpowiednie oprogramowanie).
9. W przypadku, gdy naprawa sprzętu okaże się niemożliwa, Wykonawca wymieni sprzęt lub elementy lub podzespoły sprzętu wraz z niezbędnym oprogramowaniem (udzielając lub zapewniając udzielenie licencji), na sprzęt lub elementy lub podzespoły sprzętu o takim samym lub lepszym standardzie i funkcjonalności niż sprzęt lub elementy lub podzespoły sprzętu posiadanego przez Zamawiającego, nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż w 2015 r.), nieużywane, wolne od wad, w terminie 7 dni od chwili wystąpienia awarii. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, przeniesie na Zamawiającego prawo własności do wymienionego sprzętu lub wymienianych elementów lub podzespołów sprzętu oraz zapewni udzielenie lub udzieli niezbędne licencje do oprogramowania sprzętu. Potwierdzeniem wydania sprzętu lub elementów lub podzespołów sprzętu będzie Protokół odbioru sprzętu i licencji, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do umowy, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego. Z dniem podpisania przez Zamawiającego powyższego protokołu bez zastrzeżeń, na Zamawiającego przechodzi własność wymienianego sprzętu lub wymienianych elementów lub podzespołów sprzętu, wskazanych w protokole oraz Wykonawca udziela lub zapewnia udzielenia licencji na oprogramowanie.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona obowiązku wynikającego z ust. 8 lub ust. 9:
 - 1) Zamawiający ma prawo wynająć, zainstalować i uruchomić na koszt Wykonawcy zastępczy sprzęt lub jego elementy lub podzespoły sprzętu wraz z oprogramowaniem (udzielając lub zapewniając udzielenie licencji), a kosztami powstałymi z tego tytułu obciążyć Wykonawcę, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4;
 - 2) Zamawiający ma prawo zlecić wybranemu przez siebie podmiotowi, bez uzyskania w tym zakresie orzeczenia sądu, naprawę sprzętu, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę zachowując jednocześnie prawo do kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4.
11. Podczas usuwania awarii Zamawiający wymaga stosowania jedynie elementów lub podzespołów o takich samych lub lepszych parametrach jak elementy lub podzespoły podlegające wymianie.
12. W przypadku awarii nośnika danych, powodującej konieczność jego wymiany, uszkodzony nośnik pozostanie u Zamawiającego. Koszty nośników danych wymienianych z powodu awarii ponosi Wykonawca.
13. W okresie obowiązywania Umowy Zamawiający ma prawo do relokacji sprzętu przez podmioty trzecie, posiadające stosowne uprawnienia producenta.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do planowanego wyłączenia oraz włączenia sprzętu, które będzie realizowane przez Wykonawcę przy asyście Zamawiającego, nie częściej niż 4 razy w roku. Wykonawca zostanie powiadomiony o fakcie planowanego wyłączenia lub włączenia sprzętu nie później niż 24 godziny przed tą czynnością.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieplanowanego wyłączenia i włączenia sprzętu, które będzie realizowane przez Wykonawcę przy asyście Zamawiającego lub też samodzielnie przez Zamawiającego bez utraty prawa świadczenia usługi serwisowej przez Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiający skontaktuje się z serwisem, a jeżeli serwis nie będzie w stanie zapewnić asysty w wymaganym czasie, Zamawiający samodzielnie wyłączy lub włączy sprzęt korzystając ze wsparcia telefonicznego Wykonawcy.
16. Wykonawca dostarczy procedurę wyłączenia i włączenia sprzętu w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy, w tym procedur aktywacji, uruchomienia systemów, diagnostyki, itp. (tj. kompletne procedury, opisujące wszelkie czynności od momentu, kiedy sprzęt będzie całkowicie wyłączony do uruchomienia systemów – wykonania load partycji logicznych (IPL)).
17. Podczas realizacji usługi serwisu, jeżeli będzie to konieczne, po uzyskaniu zgody Zamawiającego Wykonawca dokona instalacji dostępnych i zalecanych w danym czasie ulepszeń technicznych sprzętu w celu zapewnienia jego poprawnego działania lub podwyższenia jego wydajności. Wykonawca zainstaluje także uaktualnienia wewnętrznego oprogramowania sprzętu.
18. Wykonawca dostarczy wszelkie części zamienne i materiały do naprawy sprzętu, które są niezbędne do jego utrzymania w należytym stanie technicznym oraz mikrokody (oprogramowanie układowe), które są dostępne i zalecanych przez producenta sprzętu.
19. Zamawiający ma prawo do zgłaszania pytań w ramach wsparcia technicznego osobiście, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. Na pytanie zadane za pomocą poczty elektronicznej Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi w terminie 3 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), przy czym odpowiedzi zobowiązany jest udzielić za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w ust. 5.
20. W ciągu 50 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przeprowadzi test zdalnego połączenia sprzętu do Działu Wsparcia Technicznego IBM. Test będzie polegać na wygenerowaniu i otworzeniu testowego zgłoszenia PMH w systemie RETAIN.
21. W ramach świadczonych usług serwisu Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do:
 - 1) portali internetowych producenta sprzętu zawierających narzędzia wsparcia elektronicznego. W szczególności narzędzia te muszą umożliwiać przeszukiwanie bazy wiedzy producenta dotyczącej sprzętu oraz uzyskiwanie informacji o zgłoszeniach serwisowych i statusie napraw;
 - 2) laboratoriów producenta sprzętu i oprogramowania sprzętu oraz zlecenie wykonania modyfikacji mikrokodów oprogramowania sprzętu, jeżeli jest to konieczne dla rozwiązania problemu technicznego;
 - 3) zmian konstrukcyjnych i mikroprogramowych producenta sprzętu, przy czym Wykonawca oceni potrzeby ich implementacji w środowisku Zamawiającego oraz zaimplementuje te zmiany w przypadku uzasadnionej potrzeby, za zgodą Zamawiającego. Usługa musi być świadczona w sposób nie naruszający praw autorskich producenta mikrokodów oprogramowania sprzętu,
 - 4) wsparcia producenta obejmujące m.in. dostęp do wsparcia z laboratoriów, fabryk oraz grup deweloperskich producenta urządzeń.

22. Wykonawca zapewni stały dostęp osobom realizującym przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy do międzynarodowych baz danych (RETAIN), które zawierają opisy problemów, jakie wystąpiły na świecie oraz opisy sposobów ich rozwiązania.
23. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca stwierdzi konieczność zmiany oprogramowania sprzętu (w tym wewnętrznego oprogramowania i mikrokodów), za realizację tej zmiany będzie odpowiedzialny Wykonawca.
24. Wykonawca jest zobowiązany stosować procedury eskalacyjne, o których mowa w ust. 2 pkt 3. Przy rozwiązywaniu problemów o krytycznym znaczeniu Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu z producentem sprzętu.
25. Wykonawca wykona aktualizację mikrokodów oprogramowania sprzętu nie rzadziej niż raz na 90 dni kalendarzowych do wersji uzgodnionej z Zamawiającym.
26. Harmonogram wykonania wszystkich aktualizacji mikrokodów oprogramowania sprzętu zostanie uzgodniony z Zamawiającym w terminie do 30 dni kalendarzowych przed przystąpieniem do ww. prac.
27. W przypadku wystąpienia problemów ze sprzętem, wynikających z przeprowadzonej aktualizacji mikrokodów oprogramowania sprzętu Wykonawca niezwłocznie wykona powrót do poprzednich wersji i zapewni rozwiązanie problemów przed ponownym przystąpieniem do wykonania aktualizacji.
28. Wykonawca zapewni dla Zamawiającego wsparcie techniczne dla sprzętu obejmujące w szczególności:
 - 1) przeprowadzenie, nie rzadziej niż jeden raz na 90 dni kalendarzowych, analizy w zakresie uaktualnień poziomu firmware'u (mikrokodów oprogramowania sprzętu), analizy konfiguracji oprogramowania dla sprzętu, analizy logów oprogramowania sprzętu. Wynikiem analizy będzie raport (zwany dalej „Raportem z analizy”):
 - a) dla maszyn Mainframe zBC12:
 - z weryfikacji otwartych problemów, jeżeli takie istnieją,
 - z weryfikacji poziomów zainstalowanych poprawek MCL oraz ich instalacji i aktywacji najnowszych wersji,
 - z weryfikacji konfiguracji „Scheduled operations”,
 - z weryfikacji poprawności funkcjonowania RSF,
 - z weryfikacji statusu „Not in service required state” oraz „Dual power mode”,
 - z weryfikacji poprawności działania usługi call home,
 - z weryfikacji logów hardware i kanałów maszyny, a w przypadku nieprawidłowości - potwierdzenie podjęcia odpowiednich działań;
 - b) dla biblioteki taśmowej i ich podzespołów:
 - z weryfikacji poziomów firmware i instalacji oraz aktywacji najnowszych wersji,
 - ze sprawdzenia poziomów licznika błędów,
 - z weryfikacji pracy robota,
 - z weryfikacji poprawności działania usługi call home,
 - ze sprawdzenia, czy występują zgłoszone problemy,
 - z weryfikacji testu opcją „Control Unit Checkout”,
 - z weryfikacji dostępu do napędów oraz kanałów do Mainframe;przy czym każdy Raport z analizy powinien przedstawiać stan sprzętu objętego umową;
 - 2) zweryfikowanie poprawności działania sprzętu po wykonaniu usługi wsparcia technicznego oraz przedstawienie Zamawiającemu raportu po wykonanej obsłudze

serwisowej. W przedstawionym raporcie musi znaleźć się stwierdzenie, że sprzęt po wykonaniu usługi wsparcia jest sprawny.

Do wykonania czynności opisanych w niniejszym ustępie nie jest konieczne zgłaszanie odrębnego wniosku przez Zamawiającego.

29. Wykonawca zapewni techniczną pomoc producenta w przypadku napotkania przez Zamawiającego problemów przy instalowaniu produktu nie wskazanego w Załączniku nr 1 do Umowy lub dotyczących właściwych metod instalacji i uaktualniania autonomicznych aplikacji.
30. Wykonawca w ramach wsparcia technicznego zapewni jeden, jednodniowy (co najmniej 8 godzin – jedna godzina to 45 minut warsztatu i 15 minut przerwy) warsztat w siedzibie Zamawiającego, w terminie 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy, dla pięciu osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi konsoli do zarządzania i monitorowania sprzętu (ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności identyfikacji na konsoli komunikatów o błędach, oraz identyfikacji uszkodzeń). Wykonawca zobowiązany jest przedstawić program warsztatów do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający potwierdzi wykonanie warsztatów sporządzając protokół wykonania warsztatów.
31. Osoby realizujące umowę w imieniu Wykonawcy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji, bhp i ppoż.
32. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać wszelkie zobowiązania określone w umowie z najwyższą starannością wymaganą od czołowych przedsiębiorców świadczących usługi serwisu IT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słuszych interesów Zamawiającego.
33. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować jakichkolwiek działań mogących naruszać interes Zamawiającego, a w szczególności zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim, tak w trakcie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu, informacji o sposobie realizacji umowy.
34. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechanie osób, przy pomocy których wykonuje umowę oraz podwykonawców, którym powierzył wykonanie umowy w swoim imieniu.
35. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie związane z realizacją umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.
36. Komunikacja oraz wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie odbywała się w języku polskim.

§ 4.

WYNAGRODZENIE

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączną kwotę zł (słownie: 00/100) netto, tj. zł (słownie: 00/100) brutto (stawka VAT%).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie miesięcznie, w częściach płatnych z dołu, przy czym wysokość wynagrodzenia za pełen miesiąc wyniesie zł (słownie: 00/100) brutto. W przypadku świadczenia usług przez niepełny miesiąc wysokość opłaty za świadczenie usług należnych za taki miesiąc będzie wyliczona w następujący sposób: opłata w wysokości określonej w zdaniu poprzednim podzielona przez liczbę dni kalendarzowych w tym miesiącu i pomnożona przez liczbę dni kalendarzowych, w których Wykonawca świadczył usługi.
3. Faktury będą wystawiane w terminie do 15-tego dnia miesiąca po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, jednak zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z oryginałem (w przypadku Ministerstwa Sprawiedliwości) lub kopią (w przypadku sądów apelacyjnych) miesięcznego raportu realizacji przedmiotu umowy sporządzanego zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy, zaakceptowanego przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury na płatników wskazanych w Załączniku nr 6 do umowy. Oryginały faktur, w których płatnikami są sądy apelacyjne, za realizację przedmiotu Umowy wraz z kopią miesięcznego raportu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przekaże do ww. płatników, natomiast kopie faktur oraz oryginał faktury dla Ministerstwa Sprawiedliwości i oryginał miesięcznego raportu Wykonawca przekaże do siedziby Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym cenę za elementy, części, podzespoły, koszt transportu, opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług, wykonanie wszystkich obowiązków określonych w umowie, w tym zamiana i wymiana sprzętu, oraz wynagrodzenie z tytułu udzielenia lub zapewnienia udzielenia licencji, przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz zależnych praw autorskich, o których mowa w § 11, do Raportu z analizy, na polach eksploatacji wskazanych w § 11 oraz wynagrodzenie z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy Raportu z analizy oraz jego nośników.
6. Strony za dzień zapłaty wskazują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I WYPOWIEDZENIE

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy lub nie kontynuuje jej niezwłocznie po pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego,
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pomimo bezskutecznego upływu 5-dniowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na prawidłowe wykonywanie umowy,
 - 3) w przypadku przekroczenia terminu, określonego w §2 ust. 2 o więcej niż 14 dni,
 - 4) w przypadku nie dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 36 godzin od chwili wystąpienia awarii zastępczego sprzętu, o którym mowa w §3 ust. 8,
 - 5) w przypadku nie dokonania wymiany sprzętu przez Wykonawcę w terminie 7 dni, o którym mowa w §3 ust. 9, od chwili wystąpienia awarii.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków serwisowych, określonych w § 3 ust. 9, skutkujących naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 przekraczającej łącznie 20% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od zaistnienia powyższej sytuacji.
3. Strony przyjmują, iż odstąpienie od Umowy wywiera skutek tylko w części dotyczącej niezrealizowanej części umowy, chyba że spełniona część świadczenia nie będzie miała dla Zamawiającego znaczenia ze względu na brak możliwości osiągnięcia celu określonego w Umowie.
4. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowaną część umowy do momentu wskazanego przez Zamawiającego w oświadczeniu o odstąpieniu lub wypowiedzeniu. W przypadku wykonywania umowy przez niepełny miesiąc wysokość wynagrodzenia zostanie obliczona zgodnie z § 4 ust. 2.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu powinno być złożone na piśmie.
7. Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub jej wypowiedzeniu powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu umowy, dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia umowy.
8. Odstąpienie od umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji i zasad bezpieczeństwa informacji.
9. W razie odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia, Zamawiający – w ramach należnego Wykonawcy wynagrodzenia - nabywa autorskie prawa majątkowe i prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów oraz utworów i ich nośników, odośnie których Zamawiający praw nie nabył, w zakresie określonym w § 12, z chwilą złożenia oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - 1) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia,
 - 2) w wysokości 2% kwoty określonej w §4 ust. 2 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, w przypadku niedotrzymania warunków serwisu, w szczególności

przekroczenia czasu usunięcia awarii sprzętu lub realizacji usług asysty lub wsparcia technicznego, wskazanego w § 3 ust. 7; do okresu opóźnienia nie wlicza się okresu niedotrzymania warunków serwisu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

- 3) w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z rękojmi ponad termin określony w § 9 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku wymiany sprzętu, wskazanego w § 3 ust. 9, za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 10 ust. 12,
 - 6) w wysokości 200,00 zł w przypadku opóźnienia w udzielaniu odpowiedzi, o której mowa w § 3 ust. 19, za każdy dzień opóźnienia,
 - 7) w wysokości 100,00 zł w przypadku opóźnienia w realizacji warsztatu, o którym mowa w § 3 ust. 30, za każdy dzień opóźnienia,
 - 8) w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia jakiejkolwiek informacji, o której mowa w § 10 lub naruszenia bezpieczeństwa lub innych obowiązków związanych z informacjami oraz informacjami niejawnymi, w okresie obowiązywania umowy, jak też i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
2. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu oraz mogą być naliczane niezależnie od siebie.
 3. Kara umowna zostanie potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
 4. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień umowy. Naprawienie szkody obejmuje stratę rzeczywiście oraz utracone korzyści.
 6. Kary umowne wskazane powyżej przysługują Zamawiającemu także w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od kary umownej z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia umowy.

§ 7.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 3 % wartości brutto umowy tj. zł (słownie: złotych), w formie
2. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwrócone zostanie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia uznania umowy przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

3. 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wskazane w § 9, zwrócone zostanie Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 8.

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany treści Umowy, o ile Umowa nie stanowi inaczej, mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności, przy czym zmiany istotne mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie:
 - 1) zmiany postanowień Umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których wejście w życie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;
 - 2) wystąpienia siły wyższej - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 3) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian zobowiązany jest zwrócić się w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem, w którym wykaże wpływ tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.

§ 9.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady:
 - 1) rezultatów wykonanych prac związanych z usunięciem awarii, na okres 12 miesięcy liczony od dnia zatwierdzenia miesięcznego raportu z realizacji przedmiotu umowy potwierdzającego ich wykonanie,
 - 2) wymienionego przez Wykonawcę sprzętu, zgodnie z § 3 ust. 9, na okres 12 miesięcy liczony od podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru sprzętu i licencji potwierdzającego jego wydanie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na sprzęt wymieniony przez Wykonawcę co do jego zgodności z dokumentacją producencką sprzętu oraz specyfikacją

i konfiguracją sprzętu określoną w Załączniku nr 1 do umowy, na okres równy okresowi udzielonej rękojmi.

3. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wszelkich wad lub błędów zgłaszanych przez Zamawiającego. Zamawiający będzie zgłaszał wady lub błędy na adres e-mail Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych.
4. Wykonawca będzie realizował na rzecz Zamawiającego obowiązki wynikające z gwarancji i rękojmi nieodpłatnie.

§ 10.

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. Informacją w rozumieniu umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy, nie stanowiące informacji niejawnych w rozumieniu przepisów o ochronie informacji niejawnych.
2. Informacje stanowią własność Ministerstwa Sprawiedliwości.
3. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje umowę i Podwykonawców. Odpowiedzialność za naruszenie powyższego obowiązku spoczywa na Wykonawcy. Naruszenie bezpieczeństwa informacji, w szczególności ujawnienie jakiegokolwiek informacji w okresie obowiązywania umowy, uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.
8. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania umowy.
9. Osoby, przy pomocy których Wykonawca wykonuje umowę, zobowiązane są przed przystąpieniem do wykonania usług do podpisania Oświadczenia o zachowaniu poufności informacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do umowy. Podpisane oświadczenie należy przed przystąpieniem do wykonania usług przekazać Zamawiającemu.

10. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
11. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji na adres e-mail wskazany w §12 ust. 1 pkt 1).
12. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji umowy do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji. Wykonawca sporządza z czynności usunięcia danych osobowych protokół, który przesyła Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
13. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
14. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
 - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
15. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
16. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

§ 11.

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca, z dniem podpisania protokołu odbioru Raportu z analizy, o której mowa w § 3 ust. 28, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Raportu z analizy, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Raportu z analizy - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Raport z analizy utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

- 3) w zakresie rozpowszechniania Raportu z analizy w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie Raportu z analizy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

Wskazane w zdaniach poprzednich niniejszego ustępu przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych nie wymaga dodatkowego oświadczenia w tym przedmiocie.

2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Raportu z analizy bez uwag, wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego do rozporządzania i korzystania z opracowań Raportu z analizy w nieograniczonym zakresie, w szczególności w zakresie pól eksploatacyjnych wskazanych w ust. 1.
3. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru Raportu z analizy bez uwag, Zamawiający nabywa na własność egzemplarze Raportu z analizy przekazane przez Wykonawcę oraz nośniki, na których Raport z analizy utrwalono.

§ 12.

DANE KONTAKTOWE

1. Do bieżącej współpracy w zakresie realizacji niniejszej umowy oraz do kontaktów upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a)e-mail:@....., tel.:
 - b) e-mail:@....., tel.:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a)e-mail:@....., tel.:
 - b) e-mail:@....., tel.:
2. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru usług zrealizowanych w ramach przedmiotu umowy i podpisywania protokołów odbioru sprzętu i licencji oraz akceptacji miesięcznych raportów z realizacji przedmiotu umowy są osoby wymienione w ust. 1 pkt 1.
3. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i dla swej skuteczności wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie.

§ 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, jej rozwiązanie za zgodą obu Stron, jak również odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

4. Integralną część umowy stanowią Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis konfiguracji sprzętu
- 2) Załącznik nr 2 – Raport z diagnostyki
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór Miesięcznego raportu z realizacji przedmiotu umowy
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu odbioru Raportu z analizy
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu odbioru sprzętu i licencji
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz płatników
- 7) Załącznik nr 7 – Wzór Oświadczenia o zachowaniu poufności
- 8) Załącznik nr 8 – Odpis z KRS/wydruk zaświadczenia CEIDG

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS KONFIGURACJI SPRZĘTU**1. Wykaz elementów i podzespołów środowiska Mainframe zBC12****1.1. Serwer IBM Mainframe zBC12 (2828-H13, Y02)**

Lp.	Nazwa	Typ	Model	Capacity Model
1	IBM System z12 BC	2828	H13	U02

Nr identyfikacyjny produktu / TYP	Model / Cecha	Opis	Liczba
2828	H13	2828-H13 IBM zEnterprise BC12	1
	1	MTU 1 - D	43
	2	MTU 100 -D	1
	19	Manage Firmware Suite	1
	33	Service Docs Optional Print	1
	92	HMC	1
	114	I/O Cage Full Card Airflow	5
	162	HCA2-C Fanout	2
	165	Fanout Airflow	2
	169	PCIe Fanout	2
	170	HCA3-0 LR fanout for 1x IFB	2
	217	ISC-Mother Card	2
	218	ISC-Daughter Card	4
	219	ISC-3 link on F/C 0218	8
	326	IFB-MP Daughter Card	2
	327	STI-A8 Mother Card	1
	400	PCIe interconnect	4
	409	FICON Express8S 10KM LX 2 ports	6
	414	OSA-Express5S GbE SX 2 ports	3
	416	OSA-Express5S 10 GbE SR 1 port	4
	417	OSA-Express5S 1000BASE-T 2 ports	3
	660	Month Indicator	4
	661	Day Indicator	24
	662	Hour Indicator	12
	663	Minute Indicator	8
	865	Crypto Express4S	2
	1021	STP Enablement	1
	1148	Model H13	1
	1609	32 GB Mem DIMM (10/feature)	2
	1903	8 GB Memory Capacity Incr	11
1904	8 GB Ftr Converted Memory	13	
1993	Preplanned Memory	31	
3008	BPD Pair Air Model	1	

3373	OSA-Express3-2P GbE SX 2 ports	1
3630	208 GB Memory	1
3759	Universal Lift Tool/Ladder	1
3863	CPACF Enablement	1
4000	I/O Drawer	1
4009	PCIe I/O Drawer-A	1
5786	CP-U	2
5794	IFL	4
5795	ICF	2
5798	zIIP	2
5953	2-Way Processor U02	1
6096	Flat Panel Display	1
9117	U02 Capacity Marker	1
9969	Site Tool Kit	1
9975	Height Reduce Ship	1
2819	IPA Site Preparation/Install Support	1
660	Month Indicator	4
661	Day Indicator	24
662	Hour Indicator	12
663	Minute Indicator	8
9876	IPA Pads	1

1.2. Serwer IBM Mainframe zBC12 (2828-H13, T02)

Lp.	Nazwa	Typ	Model	Capacity Model
1	IBM System z12 BC	2828	H13	R02

Nr identyfikacyjny produktu / TYP	Model / Cecha	Opis	Liczba
2828	H13	2828-H13 IBM zEnterprise BC12	1
	5	GTU 1 - D	48
	6	GTU 100 - D	1
	19	Manage Firmware Suite	1
	33	Service Docs Optional Print	1
	92	HMC	1
	114	I/O Cage Full Card Airflow	6
	162	HCA2-C Fanout	2
	165	Fanout Airflow	2
	169	PCIe Fanout	2
	170	HCA3-0 LR fanout for 1x IFB	2
	217	ISC-Mother Card	2
	218	ISC-Daughter Card	4
	219	ISC-3 link on F/C 0218	8
	326	IFB-MP Daughter Card	2
	327	STI-A8 Mother Card	1
	400	PCIe interconnect	4

409	FICON Express8S 10KM LX 2 ports	6
414	OSA-Express5S GbE SX 2 ports	3
416	OSA-Express5S 10 GbE SR 1 port	4
417	OSA-Express5S 1000BASE-T 2 ports	3
660	Month Indicator	5
661	Day Indicator	6
662	Hour Indicator	18
663	Minute Indicator	60
865	Crypto Express4S	2
1021	STP Enablement	1
1148	Model H13	1
1609	32 GB Mem DIMM (10/feature)	2
1903	8 GB Memory Capacity Incr	11
1904	8 GB Ftr Converted Memory	13
1993	Preplanned Memory	31
3008	BPD Pair Air Model	1
3630	208 GB Memory	1
3759	Universal Lift Tool/Ladder	1
3863	CPACF Enablement	1
4000	I/O Drawer	1
4009	PCIe I/O Drawer-A	1
5783	CP-R	2
5794	IFL	3
5795	ICF	2
5798	zIIP	1
5950	2-Way Processor R02	1
6096	Flat Panel Display	1
6805	Additional CBU Test	7
6817	Total CBU Years Ordered	3
6818	CBU Records Ordered	1
6820	Single CBU CP Year	6
6828	Single CBU zIIP Year	3
9113	R02 Capacity Marker	1
9910	CBU authorization	1
9969	Site Tool Kit	1
9975	Height Reduce Ship	1

1.3. Biblioteka taśmowa IBM TS3500 Tape Library (8 napędów IBM 3592-E05)

Lp.	Nazwa	Typ	Model
1	TS3500 Tape Library	3584	L23
2	TS1120 Tape Controller	3592	C06
3	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05
4	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05
5	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05

6	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05	
7	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05	
8	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05	
9	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05	
10	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05	
11	IBM TotalStorage Library Controller Frame	3953	F05	
12	IBM TotalStorage Library Manager	3953	L05	

Konfiguracja szczegółowa:

Nr identyfikacyjny produktu / TYP	Model / Cecha	Opis	Liczba
3584	L23	TS3500 Tape Library	1
	1461	Additional LC/LC Patch Panel Cable	16
	1515	3592 Fibre Drive Mounting Kit	8
	1643	Intermediate Capacity on Demand	1
	1644	Full Capacity on Demand	1
	1674	3592 Drive Field Install	4
	1682	Path Failover	1
	1690	Advanced Library Management System	1
	2710	Remote Support Facility	1
	2715	Console Attachment	1
	8802	3592 Cleaning Cartridge	8
	9217	Attach to 3953 LM/TS7700	1
	9680	Plant Install E05 in 3584	4
	9700	No Host Cables From Plant	1
9970	Dual 4.3M Power Cord Watertight	1	
3592	C06	TS 1120 Tape Controller	1
	520	Functional Enhancement Field	1
	2715	Console Attachment	1
	3062	Drive-to-Switch Cable/Rack	4
	3443	FICON 10km LW Attachment	4
	3478	Dual Ported Fibre Adapters	1
	3488	4Gb Fibre Channel Switch	2
	3494	FC Switch Rack Mount Kit	1
	3495	Redundant FC Rack Attach	1
	4641	Install Controller in Rack	1
	9000	zSeries ESCON/FICON Attach	1
	9478	3592 Drive Attach to C06	1
	9752	9-Micron LC/LC Fibre 31m Cable	4
	3592	E05	IBM TS 1120 Tape Drive
6013		13 Meter LC/LC Fibre Channel Cable	8
9000		zSeries ESCON/FICON Attach	4
9216		zSeries Linux Attachment	4
9592		Encryption Capable - Plant	4

	9600	pSeries AIX Attachment	4
	9677	Plant Install 3592 in 3584	4
3592	E05	IBM TS 1120 Tape Drive	1
	4772	Remove 3592 from Rack	1
	6005	5 Meter LC/LC Fibre Channel Cable	2
	9000	zSeries ESCON/FICON Attach	1
	9200	Open System Device Drivers	1
	9216	zSeries Linux Attachment	1
	9592	Encryption Capable - Plant	1
3592	E05	IBM TS 1120 Tape Drive	1
	4772	Remove 3592 from Rack	1
	6005	5 Meter LC/LC Fibre Channel Cable	2
	9000	zSeries ESCON/FTCON Attach	1
	9200	Open System Device Drivers	1
	9216	zSeries Linux Attachment	1
	9592	Encryption Capable - Plant	1
3592	E05	IBM TS 1120 Tape Drive	1
	4772	Remove 3592 from Rack	1
	6005	5 Meter LC/LC Fibre Channel Cable	2
	9000	zSeries ESCON/FICON Attach	1
	9200	Open System Device Drivers	1
	9216	zSeries Linux Attachment	1
	9592	Encryption Capable - Plant	1
3592	E05	IBM TS1120 Tape Drive	1
	500	Drive Microcode Update	1
	4772	Remove 3592 from Rack	1
	6013	13 Meter LC/LC Fibre Channel Cable	1
	9000	zSeries ESCON/FICON Attach	1
	9200	Open System Device Drivers	1
	9212	Windows Attachment	1
	9216	zSeries Linux Attachment	1
	9592	Encryption Capable - Plant	1
	9600	pSeries AIX Attachment	1
3592	F05	IBM TotalStorage Library Controller Frame	1
	100	Eligible for EU shipment	1
	1903	Dual AC Power	1
	1904	Redundant AC Power	1
	2721	TS3000 System Console	1
	4888	FC Switch Mount Kit	1
	4897	Reinstall 4Gb FC Switch	2
	5505	Base User Interface	1
	5510	Plant Install KVM Switch	1
	5878	Field Merge 3592-C06	1
	9956	IEC 309 Power Cord	1
3953	L05	IBM TotalStorage Library Manager	1

	9048	Library Manager Performance Enhancement - Plant	1
	9065	Plant Install 3953 L05	1

1.4. Biblioteka taśmowa IBM TS3500 Tape Library (4 napędy IBM 3592-E05)

Lp.	Nazwa	Typ	Model
1	TS3500 Tape Library	3584	L23
2	TS1120 Tape Controller	3592	C06
3	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05
4	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05
5	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05
6	IBM TS1120 Tape Drive	3592	E05
11	IBM TotalStorage Library Controller Frame	3953	F05
12	IBM TotalStorage Library Manager	3953	L05

Konfiguracja szczegółowa:

Nr identyfikacyjny produktu / TYP	Model / Cecha	Opis	Liczba
3584	L23	TS3500 Tape Library	1
	1461	Additional LC/LC Patch Panel Cable	8
	1515	3592 Fibre Drive Mounting Kit	4
	1643	Intermediate Capacity on Demand	1
	1644	Full Capacity on Demand	1
	1674	3592 Drive Field Install	2
	1682	Path Failover	1
	1690	Advanced Library Management System	1
	2710	Remote Support Facility	1
	2715	Console Attachment	1
	8802	3592 Cleaning Cartridge	4
	9217	Attach to 3953 LM/TS7700	1
	9680	Plant Install E05 in 3584	2
	9700	No Host Cables From Plant	1
9970	Dual 4.3M Power Cord Watertight	1	
3592	C06	TS 1120 Tape Controller	1
	520	Functional Enhancement Field	1
	2715	Console Attachment	1
	3062	Drive-to-Switch Cable/Rack	4
	3443	FICON 10km LW Attachment	4
	3478	Dual Ported Fibre Adapters	1
	3488	4Gb Fibre Channel Switch	2
	3494	FC Switch Rack Mount Kit	1
	3495	Redundant FC Rack Attach	1

	4641	Install Controller in Rack	1
	9000	zSeries ESCON/FICON Attach	1
	9478	3592 Drive Attach to C06	1
	9752	9-Micron LC/LC Fibre 31m Cable	4
3592	E05	IBM TS 1120 Tape Drive	2
	6013	13 Meter LC/LC Fibre Channel Cable	4
	9000	zSeries ESCON/FICON Attach	2
	9216	zSeries Linux Attachment	2
	9592	Encryption Capable - Plant	2
	9677	Plant Install 3592 in 3584	2
3592	E05	IBM TS1120 Tape Drive	1
	4772	Remove 3592 from Rack	1
	6013	13 Meter LC/LC Fibre Channel Cable	2
	9000	zSeries ESCON/FICON Attach	1
	9200	Open System Device Drivers	1
	9216	zSeries Linux Attachment	1
	9592	Encryption Capable - Plant	1
3592	E05	IBM TS 1120 Tape Drive	1
	500	Drive Microcode Update	1
	4772	Remove 3592 from Rack	1
	6005	5 Meter LC/LC Fibre Channel Cable	2
	9000	zSeries ESCON/FICON Attach	1
	9200	Open System Device Drivers	1
	9216	zSeries Linux Attachment	1
	9592	Encryption Capable - Plant	1
3592	F05	IBM TotalStorage Library Controller Frame	1
	100	Eligible for EU shipment	1
	1903	Dual AC Power	1
	1904	Redundant AC Power	1
	2721	TS3000 System Console	1
	4888	FC Switch Mount Kit	1
	4897	Reinstall 4Gb FC Switch	2
	5505	Base User Interface	1
	5510	Plant Install KVM Switch	1
	5878	Field Merge 3592-C06	1
	9956	IEC 309 Power Cord	1
3592	L05	IBM TotalStorage Library Manager	1
	9048	Library Manager Performance Enhancement - Plant	1
	9065	Plant Install 3953 L05	1

RAPORT Z DIAGNOSTYKI

stan na dzień 30.03.2018r.

Typ	Model	Nr seryjny	Wynik przeglądu	Zalecenia
2828	H13	83DF34D	<p>Obwody zasilania w pełni redundantne. Obydwa Support Elements pracują poprawnie i komunikują się ze sobą raz na dobę zgodnie z wymaganiami. Kopia zapasowa konfiguracji (HW backup) wykonywany regularnie co 7 dni. Nie stwierdzono stanu "Service Required State". Poziom mikro kodu Driver 15F, Bundle 40 -> brak 349 poprawek mikrokodowych Ważność rekordu CBU M0012149 wygasła 30.07.2017, co jest regularnie zgłaszane przez maszynę. Ważność opcji "Proprietary Service State" wygasła 13.12.2017 r.</p> <p>Stan kanałów WE/WY: Kanał OSA Express5S 10GbE SR SFP, PCHID 0138 jest w stanie Standby Checkstopped od 27.09.2017 r., raportowany błąd PCI-X Hard Error. Kanały Coupling Links PCHIDs 0706, 0707, 0708, 0709, 070A, 070B, 070C, 070D sygnalizują stan "Loss of Signal".</p>	<p>Przetestowanie karty OSA Express 5S zainstalowanej w gnieździe A02BLG18 i jeśli testy potwierdzą błędne działanie, wymiana jej na kartę wolną od uszkodzeń. Weryfikacja stanu kanałów Coupling Links - testy kanałów.</p> <p>W przypadku podpisanej umowy serwisowej, czynności do wykonania: - uruchomienie opcji "Proprietary Service State" - aktualizacja poziomu poprawek mikrokodowych</p>
2828	H13	8364DB0	<p>Obwody zasilania w pełni redundantne. Obydwa Support Elements pracują poprawnie i komunikują się ze sobą raz na dobę zgodnie z wymaganiami. Kopia zapasowa konfiguracji (HW backup) wykonywany regularnie co 7 dni. Nie stwierdzono stanu "Service Required State". Poziom mikro kodu Driver 15F, Bundle 40 -> brak 354 poprawek mikrokodowych Ważność opcji "Proprietary Service State" wygasła 13.12.2017 r.</p> <p>Stan kanałów WE/WY: Kanał Coupling Links PCHIDs 0218 i 0219 są w stanie Standby Checkstopped Kanały Coupling Links PCHIDs 0706, 0707, 0708, 0709, 070A, 070B, 070C, 070D sygnalizują stan "Loss of Signal". Kanały typu Ficon, PCHIDs 0118, 0119, 011C, 011D, 0120, 0121, 0125, 015C, 0161 raportują stan "IFCC Thresholds Exceeded".</p>	<p>Weryfikacja stanu kanałów Coupling Links PCHIDs 0218 i 0219 - wykonanie testów karty ISC3 Daughter Card A16BD203, i jeśli testy potwierdzą błędne działanie, wymiana jej na kartę wolną od uszkodzeń. Weryfikacja stanu kanałów Coupling Links PCHIDs od 0706 do 070D - testy kanałów. Wyczyszczenie stanu "IFCC Thresholds Exceeded" na podanych wyżej kanałach typu Ficon.</p> <p>W przypadku podpisanej umowy serwisowej, czynności do wykonania: - uruchomienie opcji "Proprietary Service State" - aktualizacja poziomu poprawek mikrokodowych</p>
3953	F05	7802760	<p>TSSC - OK, wersja mikro kodu 8.0.14 switche FC - OK PDU - OK router - OK KVM - OK display - OK</p>	<p>Zalecana aktualizacja mikro kodu do poziomu 8.5.4.</p>
3953	F05	7802768	<p>TSSC - OK, wersja mikro kodu 8.0.14 switche FC - OK PDU - OK router - OK KVM - OK display - OK</p>	<p>Zalecana aktualizacja mikro kodu do poziomu 8.5.4.</p>

3584	L23	78A3062	robot - OK kalibracja - OK library verify - OK analiza logów - OK Wersja mikro kodu F030	Sugerowana aktualizacja mikro kodu do wersji F330.
3584	L23	78A2935	robot - OK kalibracja - OK library verify - OK analiza logów - OK Wersja mikro kodu F030	Sugerowana aktualizacja mikro kodu do wersji F330.
3592	C06	78C6027	all system checkout - OK Wersja mikro kodu 1.21.8.5	Sugerowana aktualizacja mikro kodu do wersji 1.21.9.9.
3592	C06	78C6026	all system checkout - OK Wersja mikro kodu 1.21.8.5	Sugerowana aktualizacja mikro kodu do wersji 1.21.9.9.
3953	L05	7832990	system status - OK Wersja mikro kodu 537.00 - nie wymaga aktualizacji.	Konieczny restart ze względu na wyciek pamięci.
3953	L05	7832982	system status - OK Wersja mikro kodu 537.00 - nie wymaga aktualizacji.	Konieczny restart ze względu na wyciek pamięci.
3592	E05	7836723	czyszczenie - OK kalibracja głowicy - OK test R/W - błąd analiza logów - błędy	Awaria napędu - konieczna wymiana.
3592	E05	7888508	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikro kodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	
3592	E05	7888527	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikro kodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	
3592	E05	7836867	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikro kodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	
3592	E05	7836672	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikro kodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	
3592	E05	7888726	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikro kodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	

3592	E05	7888539	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikrokodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	
3592	E05	7836653	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikrokodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	
3592	E05	7836654	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikrokodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	
3592	E05	7836645	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikrokodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	
3592	E05	7888503	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikrokodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	
3592	E05	7888750	kalibracja głowicy - OK test R/W - OK analiza logów - OK Wersja mikrokodu F1F - nie wymaga aktualizacji.	

Raport za okres:	Miesięczny Raport z realizacji przedmiotu umowy	Data sporządzenia:
Dotyczy umowy nr: z dnia:		
Czynności wykonane w ramach usług serwisu <i>(w tym m.in. wymiana sprzętu i licencji, o których mowa w §3 ust. 9 umowy - wzór protokołu odbioru sprzętu i licencji stanowi Zał. 5 do umowy)</i>		
Czynności wykonane w ramach usług asysty lub wsparcia technicznego <i>(w tym m.in:</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>wykonanie analizy sprzętu i przedstawienie Raportu z analizy, o których mowa w §3 ust. 28 umowy - wzór protokołu odbioru Raportu z analizy stanowi Zał. 4 do umowy)</i> ▪ <i>warsztaty, o których mowa w §3 ust. 30 umowy)</i> 		
Uwagi		
Imię i nazwisko osoby sporządzającej raport:	Podpis:	
Imię i nazwisko osoby odbierającej raport:	Podpis:	

PROTOKÓŁ ODBIORU RAPORTU Z ANALIZY

określonego umową nr z dnia (§3 ust. 28 umowy)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: Skarb Państwa – Minister Sprawiedliwości

Data przeprowadzenia odbioru:

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

Raport dostarczony w dniu

- 1) zostaje odebrany*,
- 2) NIE zostaje odebrany*,

Przyczyny nie dokonania odbioru:

.....

Raport:

- 1) został dostarczony w terminie*,
- 2) NIE został dostarczony w terminie, liczba dni opóźnienia*:

Uwagi i postanowienia dodatkowe

.....

Niniejszy Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko, data i podpis)

* - niewłaściwe skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU SPRZĘTU I LICENCJI

określony umową nr z dnia

1. Wykonawca:
 reprezentowany przez:

2. Zamawiający:
 reprezentowany przez:

3. W dniu dokonano odbioru sprzętu i licencji dostarczonych w ramach wymiany, o której mowa w § 3 ust. 9 Umowy, w następującym zakresie:

L.P	Rodzaj dostarczonego sprzętu (model, typ, krótki opis)	Liczba	Nr identyfikacyjny/seryjny/fabryczny	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł

L.P	Nazwa licencji	Liczba	Nr licencji	Okres na jaki udzielono licencji i data jego zakończenia	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł

4. Wykonawca zrealizował ww. Przedmiot Umowy:
 - a) należycie tj. zgodnie z postanowieniami Umowy*,
 - b) nienależycie z uwagi na*:

5. Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*.

6. Niniejszy Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Za Zamawiającego:
 (imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:
 (imię, nazwisko, data i podpis)

* - niewłaściwe skreślić

WYKAZ PŁATNIKÓW

Za realizację przedmiotu Umowy określonego w § 1		
Lp.	Platnik	Maksymalna kwota zobowiązania umownego
1	Sąd Apelacyjny w Białymstoku ul. Mickiewicza 5, 15-950 Białystok	
2	Sąd Apelacyjny w Gdańsku ul. Nowe Ogrody 28/29 , 80-803 Gdańsk	
3	Sąd Apelacyjny w Katowicach Al. W. Korfantego 117/119, 40-156 Katowice	
4	Sąd Apelacyjny w Krakowie ul. Przy Rondzie 3,31-547 Kraków	
5	Sąd Apelacyjny w Lublinie ul. Obrońców Pokoju 1, 20-950 Lublin	
6	Sąd Apelacyjny w Łodzi ul. Narutowicza 64, 90-136 Łódź	
7	Sąd Apelacyjny w Poznaniu ul. Trójkpole 21, 61-693 Poznań	
8	Sąd Apelacyjny w Rzeszowie ul. J. Piłsudskiego 28, 35-001 Rzeszów	
9	Sąd Apelacyjny w Szczecinie ul. Mickiewicza 163, 71-165 Szczecin	
10	Sąd Apelacyjny w Warszawie Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa	
11	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu ul. Energetyczna 4, 53-330 Wrocław	
12	Ministerstwo Sprawiedliwości Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa	
	Łącznie	

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Ja niżej podpisany/a niniejszym oświadczam, że:

- 1) nie ujawnię bez stosownego upoważnienia wydanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, żadnych informacji, w szczególności prawnie chronionych, a także o sposobach zabezpieczenia stosowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości, o ile wejdę w ich posiadanie, oraz nie przyczynię się do ich ujawnienia lub innych działań związanych z ich przetwarzaniem lub utratą itp. mogących spowodować szkodę dla Ministerstwa Sprawiedliwości, innych osób i podmiotów lub naruszenie przepisów prawa, w tym regulacji Ministerstwa Sprawiedliwości, zarówno w trakcie wykonywania prac w związku z zawartą przezumową jak i po ich zakończeniu oraz będę przestrzegał/a wszelkich przepisów w tym zakresie;
- 2) zobowiązuję się nie wykraczać poza nadane mi uprawnienia oraz zobowiązuję się wykorzystywać przydzielone mi środki pracy, w tym systemy i urządzenia informatyczne, tylko do celów realizacji ww. umowy;
- 3) zobowiązuję się przestrzegać oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - b) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412),
 - c) rozdziału XXXIII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 z późn. zm.).

imię i nazwisko

PESEL

podpis

miejsowość

data

1. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane przez Ministra Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11 (00-950), który jest administratorem tych danych osobowych.
2. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05. 2016, str. 1).

3. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane w celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
4. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przetwarzane w innym celu niż określony w pkt 3.
5. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu będą przechowywane przez okres 50 lat od dnia zakończenia realizacji umowy.
7. Ma Pan/Pani prawo żądać od administratora danych osobowych dostępu do danych osobowych zawartych w oświadczeniu, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i przenoszenia danych.
8. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą podlegały profilowaniu (zautomatyzowanemu przetwarzaniu)
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi realizację przez Pana/Panią obowiązków wynikających z zawartej z Wykonawcą umowy.
12. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (iod@ms.gov.pl).