

## UMOWA

Zawarta w dniu .....pomiędzy:

**Głównym Inspektoratem Farmaceutycznym** z siedzibą przy ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa

NIP: **525-21-47-260**, REGON: **016182425**

reprezentowanym przez

**Dyrektora Generalnego - Hannę Myjak**, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą przy ul.....

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowanym przez

....., zwanym dalej **Wykonawcą**

### § 1

#### Postanowienia wstępne

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i umiejętności dotyczące serwisowania określonych w niniejszej Umowie zaawansowanych serwerów *PBX Panasonic NS1000* i central analogowych *PABX Panasonic KX-TDA100D* zwanych dalej *Sprzętem*, jak też dysponuje potencjałem technicznym, organizacyjnym i osobowym umożliwiającym profesjonalne, terminowe oraz sprawne wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i umiejętnościami oraz zgodnie z najlepszą praktyką w tym zakresie.
3. Wykonawca posiada certyfikat szkoleń producenta sprzętu.
4. Przedmiot Umowy będzie zwany dalej *Usługą*.

### § 2

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest: *Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług serwisowania, utrzymania i wsparcia technicznego zaawansowanego serwera PBX Panasonic NS1000 i centrali analogowej PABX Panasonic KX-TDA100D wraz z osprzętem na okres 24 miesięcy zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.*

2. W związku z realizacją umowy Wykonawca będzie miał dostęp do infrastruktury Zamawiającego (serwerownia).

### § 3

#### Warunki realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od daty jej podpisania i będzie świadczona w siedzibie Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonane w ramach umowy *Usługi* nie będą obciążone wadami prawnymi. W przypadku wystąpienia takich wad, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni kalendarzowych oraz żądania naprawienia poniesionej szkody. Wszelkie roszczenia osób trzecich skierowane zostaną wprost przeciwko Wykonawcy, który będzie przedmiotem wyłącznie odpowiedzialnym.
3. Po podpisaniu Umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:  
ze strony Zamawiającego:  
.....  
.....  
ze strony Wykonawcy:  
.....  
.....  
.....
4. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją umowy, odbywać się będzie poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

### § 4

#### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają ryczałtową formę wynagrodzenia za świadczenie *Usługi* w wysokości stawki miesięcznej w kwocie **brutto** ..... zł z VAT (słownie złotych: ..... i 00/100 ). Powyższa kwota brutto ma charakter maksymalny i w żadnym razie nie może ulec zwiększeniu.
2. W wartości podanej w ust. 1 niniejszego paragrafu zawierają się wszystkie opłaty i obciążenia związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 1 będzie płatne co miesiąc, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT bez zastrzeżeń w terminie 21 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń *Protokół Odbioru*.

4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania wpłat przelewem na konto, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
5. Wynagrodzenie brutto za dany miesiąc określone w niniejszej Umowie zostanie obniżone o wartość kar umownych za każdy stwierdzony przypadek:
  - 1) o 10 % miesięcznej kwoty brutto, o której mowa w ust. 1 w przypadku przekroczenia czasu usunięcia awarii za każdy dzień przekroczenia;
  - 2) o 20% miesięcznej kwoty brutto, o której mowa w ust. 1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania *Usługi* objętej ryczałtem, innej aniżeli usunięcie awarii.
6. W przypadku konieczności potrącenia kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążającą opiewająca na wartość potrącenia.

## § 5

### Odpowiedzialność i zobowiązania Stron

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy oraz inne osoby działające na jego zlecenie jak za działania własne.
2. Zamawiający zapewni wskazanym pracownikom Wykonawcy dostęp do *Sprzętu* i oprogramowania oraz umożliwi użycie wyposażenia i środków niezbędnych do jego obsługi.
3. Wskazana przez Zamawiającego osoba ma prawo wykonywać zwykłe czynności operatorskie zgodnie z zaleceniami, zawartymi w dokumentacji technicznej i po odbyciu odpowiedniego przeszkolenia.
4. Zamawiający powiadomi niezwłocznie mailem Wykonawcę o zmianach w lokalizacji *Sprzętu* objętego *Usługą*.
5. Wykonawca może instalować w *Sprzęcie* oprogramowanie, odnośnie którego Zamawiający posiada wszelkie niezbędne licencje.
6. Dla sprawnego wykonywania *Usług* objętych Umową Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania w magazynie zapasu niezbędnego *Sprzętu* i części w tym kart miejskich, abonenckich oraz kart do funkcji specjalnych i innych elementów wymienionych w *Załączniku nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia* w ilościach zapewniających ciągłą pracę konserwowanego *Sprzętu* na czas, gdy uszkodzone podzespoły będą w naprawie.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny *Sprzętu*.

## § 6

### Poufność

1. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się:
  - 1) zachować w tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne,

finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Zamawiającego otrzymane od Zamawiającego w trakcie współpracy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,

- 2) wykorzystywać informacje jedynie w celach określonych w niniejszej umowie,
  - 3) ujawnić informacje jedynie pracownikom, w zakresie niezbędnym dla wykonania niniejszej umowy, zapewniając przy tym, aby podmioty te nie ujawniały informacji osobom trzecim,
  - 4) nie powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać określonych wyżej informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów określonych w pkt. 3.
2. Wymogi zawarte w ust. 1 nie będą miały zastosowania do tych informacji, które:
- a) są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości,
  - b) zostały przekazane przez Zamawiającego,
3. Wykonawca zobowiązuje się, iż personel Wykonawcy podpisze stosowne zobowiązanie do zachowania tajemnicy. Zobowiązanie odbiera od personelu Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu kopii/odwzorowania cyfrowego zobowiązania złożonego przez personel. Brak udostępnienia przez Wykonawcę zobowiązania Zamawiającemu, upoważnia Zamawiającego do odmowy dopuszczenia personelu Wykonawcy do wykonywania jakichkolwiek czynności w ramach świadczenia Wykonawcy i dostępu do tych informacji. W takim przypadku Strony przyjmują powstanie po stronie Wykonawcy opóźnienia, co do obowiązku danego świadczenia. Powyższy zapis nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy względem Zamawiającego za skutki działań i zaniechań jego własnych oraz jego personelu w zakresie ochrony powyższych informacji. Treść wymaganego przez Zamawiającego oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
4. Zachowanie poufności ma charakter bezwzględny i nie jest ograniczone w czasie.
5. Z tytułu naruszenia obowiązku zachowania poufności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz podmiotom trzecim.
6. Niezależnie od ust. 5 z tytułu naruszenia obowiązku zachowania poufności Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 4 punkt 5 podpunkt 2).

## § 7

### **Ochrona danych osobowych**

1. W celu realizacji umowy Wykonawca może powierzyć Zamawiającemu dane osobowe osób wykonujących przedmiot umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich obowiązków informacyjnych

wskazanych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób wskazanych w ust. 1.

## § 8

### Usługi serwisowe, utrzymania i wsparcia

1. Usługi serwisowe, utrzymania i wsparcia zwane *Usługą* oznacza świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego czynności konserwacyjnych wobec systemu telekomunikacyjnego wraz z zainstalowanym *Sprzętem* i częściami Zamawiającego. Szczegółowy zakres *Usługi* obejmuje *Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia*.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i umiejętności dotyczące serwisowania urządzeń i oprogramowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia *Usług* w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 (i tym samym Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie ponad określone w § 4 ust. 1) oraz zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i umiejętnościami oraz zgodnie z najlepszą praktyką w tym zakresie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia przez Wykonawcę zmian w *Sprzęcie*, w związku ze świadczeniem *Usług*, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonanie *Usługi* Wykonawca potwierdza poprzez wysłanie odpowiedniej wiadomości e-mail na adres: admin@gif.gov.pl
6. Osoby upoważnione do zgłaszania awarii lub zapotrzebowania na wykonanie *Usługi* tj. zgłoszenia serwisowego:  
.....  
.....  
.....
7. Zgłoszenia serwisowe dokonywane mogą być w godz. 8.15 – 16.15 w dni pracujące pod specjalnie wskazanym numerem telefonu stacjonarnego:..... i kom.:..... lub na adres e-mail:.....
8. Wykonawca w ramach Umowy będzie prowadzić dokumentację w postaci elektronicznej z przeprowadzonych *Usług*.

## **§ 9**

### **Usługi dodatkowe**

1. Świadczenie przez Wykonawcę usług innych aniżeli *Usługi* lub względem sprzętu innego aniżeli *Sprzęt* wymaga pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami warunków ich świadczenia, w tym co najmniej: zakresu usług, wysokości wynagrodzenia i terminu realizacji.

## **§ 10**

### **Zmiany w Umowie**

1. Zmiany w treści Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

### **Okres obowiązywania i rozwiązanie Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na 24 miesiące od daty jej podpisania.
2. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w takim przypadku strony dokonają wzajemnych rozliczeń według stanu na dzień rozwiązania Umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy, faktura VAT zostanie wystawiona w ostatnim dniu roboczym jej obowiązywania, a wynagrodzenie będzie liczone proporcjonalnie do rzeczywistego okresu obowiązywania Umowy.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W wypadku, gdy Strony nie osiągną ugody, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Niemniej, Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków niniejszej Umowy, w szczególności z powodu: opóźnienia w

realizacji Usług powyżej 15 dni kalendarzowych, z prawem do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 4 ust. 5.

6. Zamawiający może również od Umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowany zakres Umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

**WYKONAWCA**

.....

.....

**Załączniki:**

1. Protokół Odbioru
2. Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Oświadczenie o poufności

## PROTOKÓŁ ODBIORU

### I. Miejsce i data przeprowadzenia odbioru:

.....

### II. Osoby uczestniczące w odbiorze:

Ze strony Zamawiającego:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

### III. Przedmiot odbioru:

*Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług serwisowania, utrzymania i wsparcia technicznego zaawansowanego serwera PBX Panasonic NS1000 i centrali analogowej PABX Panasonic KX-TDA100D wraz z osprzętem zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy – zawartej w dniu..... za okres od dnia ..... do dnia.....*

### IV. Uwagi odnośnie realizacji przedmiotu umowy:

.....

.....

### V. Podpisy:

Potwierdzam spełnienie wymogów ustalonych dla zrealizowania warunków umowy zgodnie z Załącznikiem nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia

1..... 1.....

2..... 2.....

Zamawiający

Wykonawca



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Postanowienia wstępne

- 1.1 Przedmiotem Umowy jest: *Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług serwisowania, utrzymania i wsparcia technicznego zaawansowanego serwera PBX Panasonic NS1000 i centrali analogowej PABX Panasonic KX-TDA100D wraz z osprzętem na okres 24 miesiące zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.*
- 1.2 Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i umiejętności dotyczące serwisowania urządzeń i oprogramowania.
- 1.3 Wykonawca w ramach Umowy będzie prowadzić dokumentację w postaci elektronicznej z przeprowadzonych *Usług*.

### 2. W ramach Usługi do prac Wykonawcy należą:

- 2.1 Testowanie i analiza urządzeń abonenckich z systemem telekomunikacyjnym.
- 2.2 Przeglądy techniczne oraz konserwacja.
- 2.3 Korekta czasu systemowego.
- 2.4 Kontrola stanu zasilania awaryjnego oraz zabezpieczeń nadnapięciowych.
- 2.5 Aktualizacja konfiguracji użytkowej.
- 2.6 Instalowanie nowych wersji oprogramowania.
- 2.7 Sporządzenie i aktualizacja kopii konfiguracji.
- 2.8 Doradztwo techniczne i eksploatacyjne w czasie przeglądów oraz konsultacje telefoniczne w zakresie prawidłowej obsługi i eksploatacji.
- 2.9 Utrzymywanie w pełnej sprawności technicznej wszystkich portów urządzeń abonenckich.
- 2.10 Utrzymywanie w pełnej sprawności technicznej urządzeń taryfikujących, jeżeli zostały zainstalowane w tym: aktualizacja stawek. wykonywanie comiesięcznych zestawień billingowych dla poszczególnych grup abonenckich.
- 2.11 Naprawa uszkodzonych elementów urządzeń abonenckich.
- 2.12 Podłączanie i przełączanie urządzeń abonenckich w ramach istniejącego okablowania.
- 2.13 Gwarantowany czas usuwania awarii urządzeń abonenckich w dni robocze w godz. roboczych (8.15 – 16.15): 2 godz. roboczych dla pilnych awarii tj. w przypadku utrata łączności z siecią; 24 godz. roboczych dla pozostałych awarii tj. innych uszkodzeń nie powodujących utraty łączności z siecią.

2.14 Na każde zgłoszenie przez Zamawiającego, Wykonawca wykona:

- a. aktualizacja konfiguracji użytkowej, a w szczególności:
- b. administrowanie abonentami,
- c. wygenerowanie bądź skasowanie abonenta,
- d. zamianę typu aparatu lub linii z analogowej na cyfrową i odwrotnie,
- e. nadawanie oraz zmiany numeru,
- f. nazwy i uprawnień abonenta,
- g. tworzenie, dołączanie oraz zmiany grup pickup'owych i hunting'owych,
- h. blokowanie i odblokowanie portu abonenckiego,
- i. programowanie funkcji klawiszy, aparatów systemowych, takie jak: książka telefoniczna, podgląd linii, telekonferencje itp.,
- j. uaktualnianie czasów i adresów pomieszczeń,
- k. dogranie lub zmiana komunikatów,
- l. konfiguracji anten DECT
- m. konfiguracji systemu PBXNS1000
- n. wszelkie inne zmiany mające na celu komfort użytkowników końcowych

2.15 Nielimitowany dojazd do klienta i konsultacje telefoniczne/mailowe

2.16 Sprzęt i części zastępcze na czas naprawy

**3. Wykaz *Sprzętu Zamawiającego* wchodzącego w skład systemu telekomunikacyjnego GIF objęty *Usługą*:**

3.1 KX-NS1000NE – 30 portów

3.2 Przełączniki PoE GS728TPP, GS728TPPv2, GS-1008P

3.3 NAS DS218j – 1 sztuka

3.4 Serwer PANAPRO – 1 sztuka

3.5 KX-NS0154CE – 7 sztuk

3.6 KXTDA1178X – 1 port

3.7 KX-TDA100DCP – 100 portów

3.8 KX-TDA0290 – 1 port

3.9 KX-TDA1178 – 4 porty

3.10 KX-DT333 – 1 port

Warszawa, dnia .....

Imię i nazwisko:.....

### **OŚWIADCZENIE O ZOBOWIĄZANIU DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

Ja niżej podpisany zobowiązuję się, działając na rzecz ....., do zachowania w ścisłej tajemnicy wszystkich informacji technicznych, organizacyjnych i handlowych udostępnionych mi w związku z wykonywaniem umowy z dnia .....2019 r., Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji w zakresie stosowanej technologii, lokalizacji urządzeń, przebiegów sieciowych, wyposażenia sprzętowego. Jednocześnie zobowiązuję się do korzystania z infrastruktury GIF w sposób nienaruszający bezpieczeństwa systemów informatycznych GIF.

Zobowiązuję się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji zawartych w udostępnianych w celach serwisowych bazach danych, kodach źródłowych oprogramowania, oraz dokumentacji związanej z oprogramowaniem, do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż do wykonania wskazanej powyżej Umowy, a także do zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie w innym celu mogłoby narazić interesy Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego, w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu wskazanej powyżej Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła.

Zobowiązuję się do wykorzystania uzyskanych informacji jedynie w celu realizacji wskazanej powyżej Umowy.

Zobowiązuję się nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji z wyjątkiem przypadków, w których jest to konieczne w celach realizacji Umowy.

Złamanie przez mnie powyższych zobowiązań skutkować będzie odpowiedzialnością cywilną służbową i karną.

.....

(Czytelny podpis)