



Olsztyn, 15 kwietnia 2024 r.

ZK-III.431.7.2024

**Pan  
Piotr Grzymowicz  
Prezydent Olsztyna**

**Plac Jana Pawła II 1  
10-101 Olsztyn**

Stosownie do art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r. poz. 224), przekazuję Panu sprawozdanie z kontroli.

### **SPRAWOZDANIE Z KONTROLI**

Kontrolę organizacji i prowadzenia kwalifikacji wojskowej przez Prezydenta Olsztyna, przeprowadzono w Regionalnym Centrum Bezpieczeństwa, ul. Augustowska 44, 10-683 Olsztyn oraz w siedzibie Powiatowej Komisji Lekarskiej Nr 2 w Olsztynie, zwanej dalej „PKL”, ul. Władysława Trelińskiego 14, budynek B1, 10-683 Olsztyn.

W okresie objętym kontrolą oraz w dniu kontroli stanowiska pełnili:

- Prezydent Olsztyna Pan Piotr Grzymowicz, wybrany na stanowisko w dniu 04 listopada 2018 r.,
- Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Miasta Olsztyna Pan Robert Zalewski, zatrudniony na stanowisku od dnia 16 sierpnia 2022 r.
- Podinspektor w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pan ██████████, zatrudniony na stanowisku od dnia 01 czerwca 2023 r.
- Inspektor w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pan ██████████, zatrudniony od dnia 01 listopada 2023 r.

Kontrola przeprowadzona została przez pracowników Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Janusz Bazydło, kierownik oddziału w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, przewodniczący zespołu kontrolnego na podstawie upoważnienia nr FK-IV.0030.210.2024 z dnia 20 marca 2024 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego,
- Dorota Lotarska, inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, na podstawie upoważnienia nr FK-IV.0030.211.2024 z dnia 20 marca 2024 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Termin kontroli: 21 marca 2024 r. w godz. 10.00 - 15.00.

Kontrola wpisana została do „Książki Kontroli Urzędu” pod numerem wpisu 1/2024, a czynności kontrolne prowadzone były w obecności Pana Roberta Zalewskiego i Pana ██████████.

Zakres kontroli: realizacja zadań związanych z organizacją i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej.

Okres objęty kontrolą: 05 lutego 2024 r. – 21 marca 2024 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 i 4, art. 16 ust. 1-3 i art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224), w związku z art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) i art. 57 ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248), dalej „ustawa o obronie Ojczyzny”.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Prezydenta Olsztyna ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

#### **W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:**

Zadania związane z organizacją i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej należą do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, na podstawie § 1 pkt 6 – „prowadzenie spraw związanych z kwalifikacją wojskową i rejestracją” Regulaminu Organizacyjnego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, dalej „Regulamin”, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 116 Prezydenta Olsztyna z dnia 27 marca 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego. Zgodnie z § 6 ust. 10 pkt 14 Regulaminu zadanie to zostało przypisane stanowisku o nazwie „stanowisko ds. ochrony ludności, spraw obronnych i wojskowych – BZK.g.h” – „organizuje i przeprowadza rejestrację i kwalifikację wojskową oraz współdziała z organami administracji rządowej i organami wojskowymi w tym zakresie”, a nadzorowanie realizacji zadań związanych z przeprowadzaniem kwalifikacji wojskowej należy do Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego - § 6 ust. 1 pkt 7 regulaminu.

Na stanowisku ds. ochrony ludności, spraw obronnych i wojskowych z symbolem BZK.g zatrudniony jest Pan [REDAKTOWANE]. W obowiązującym od dnia 01 czerwca 2023 r. „Zakresie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności”, zadanie organizowania i prowadzenia kwalifikacji wojskowej nie zostało ujęte. Pan [REDAKTOWANE] faktycznie realizował zadania związane z organizacją i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2024 r.

Mając na względzie, że zgodnie z § 6 ust. 10 pkt 14 Regulaminu Organizacyjnego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego zadanie organizowania i przeprowadzania rejestracji i kwalifikacji wojskowej oraz współdziałania z organami administracji rządowej i organami wojskowymi w tym zakresie, przypisane zostało dla stanowiska pracy zajmowanego przez Pana [REDAKTOWANE], który faktycznie zadanie to realizował, wskazane jest ujęcie tego zadania w „Zakresie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności” dla stanowiska pracy BZK.g.

*W aktach kontroli „Protokół przyjęcia ustnych wyjaśnień od Pana Roberta Zalewskiego”, „Zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności – stanowisko BZK.g”.*

Na stanowisku ds. ochrony ludności, spraw obronnych i wojskowych z symbolem BZK.h zatrudniony jest Pan [REDAKTOWANE]. W obowiązującym od dnia 02 listopada 2023 r. „Zakresie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności”, zadanie organizowania i prowadzenia kwalifikacji wojskowej ujęte zostało w pkt 1 ppkt 11 – „organizowanie i prowadzenie rejestracji i kwalifikacji

wojskowej oraz współdziałanie z organami administracji rządowej i organami wojskowymi w tym zakresie”.

- 1) Zapewnienie lokalu dla Prezydenta Olsztyna, Powiatowej Komisji Lekarskiej Nr 2 w Olsztynie i Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Olsztynie, wraz z wyposażeniem oraz przedmiotami niezbędnymi do pracy tych organów, a także pomieszczenia wraz z wyposażeniem, niezbędne przy wprowadzaniu danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej.

Kwalifikacja wojskowa prowadzona jest w budynku nr B1 Olsztyńskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Władysława Trelińskiego 14, 10-683 Olsztyn, w pomieszczeniach zapewnionych przez Prezydenta Olsztyna, na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 1 ustawy o obronie Ojczyzny.

Wszystkie pomieszczenia wykorzystywane na potrzeby kwalifikacji wojskowej znajdują się na parterze budynku w jego lewej części. Do pomieszczeń wchodzi się przez wejście główne, które oznakowane jest dwoma tablicami z napisem „Powiatowa Komisja Lekarska Nr 2”. W kolejności od wejścia zorganizowano: poczekalnię dla osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, pomieszczenie dla osób wykonujących prace związane z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej i wydawaniem zaświadczeń oraz dla Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Olsztynie (w dniu kontroli ppor. ██████████, przedstawiciel Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Olsztynie na podstawie upoważnienia z dnia 20.03.2024 r.), pomieszczenie dla psychologa oraz pomieszczenie dla PKL.

Wymienione pomieszczenia zapewniają odpowiednie warunki i komfort, zarówno dla osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, jak i komfort pracy osobom prowadzącym kwalifikację, a w odniesieniu do PKL i psychologa odpowiednie warunki do przeprowadzania badań, w tym zapewniają intymność i poufność. Przeznaczenie poszczególnych pomieszczeń opisane jest wyraźnie na drzwiach wejściowych. Stan techniczny jest bardzo dobry. W pomieszczeniach jest czysto, a komunikacja pomiędzy pomieszczeniami wykorzystywanymi na potrzeby kwalifikacji wojskowej przebiega sprawnie.

Zapewniono wyposażenie i przedmioty gwarantujące właściwe wykonywanie prac przez PKL, przedstawiciela Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Ełku oraz przez osoby wprowadzające dane osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej do ewidencji wojskowej i wydające zaświadczenia.

Jak wyjaśnił Pan Robert Zalewski, podczas organizacji kwalifikacji wojskowej uzgodnione zostało, że Wojskowe Centrum Rekrutacji w Olsztynie zapewni w odpowiedniej ilości, sprzęt komputerowy umożliwiający niezakłócone wprowadzanie danych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej do odrębnego systemu informatycznego „Spirala”, wykorzystywanego wyłącznie przez wojskowe centra rekrutacji. Szef Wojskowego Centrum Rekrutacji w Olsztynie zapewnił jedno komputerowe stanowisko pracy, które zapewnia sprawne wprowadzanie danych do systemu informatycznego.

Ustalono, że pomieszczenie (lokal) dla Prezydenta Olsztyna, wbrew przepisowi art. 65 ust 1 pkt 1 ustawy o obronie Ojczyzny nie został zapewniony. Jak wyjaśnił Pan Robert Zalewski zadania przedstawiciela Prezydenta Olsztyna wykonuje sekretarz PKL Pan ██████████, wobec czego odrębnego miejsca pracy lub pomieszczenia nie przygotowano.

Przedstawiciel Prezydenta Olsztyna posługiwał się listą stawiennictwa osób do kwalifikacji wojskowej, o której mowa w § 9 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 lutego 2023 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 440, ze zm.), podpisaną z upoważnienia Prezydenta Olsztyna przez Pana Roberta Zalewskiego Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

Czynności, o których mowa w art. 58 ust. 1 pkt 1 ustawy o obronie Ojczyzny, należące zgodnie z art. 58 ust. 2 pkt 1 ustawy o obronie Ojczyzny do Prezydenta Olsztyna lub upoważnionego pracownika urzędu, Pan [REDAKTOWANE] wykonywał na podstawie upoważnienia nr 20274.06.2023 z dnia 19 czerwca 2023 r. udzielonego przez Prezydenta Olsztyna. Niemniej jednak zakres upoważnienia nie obejmuje czynności wskazanych w art. 58 ust. 1 pkt 1 ustawy o obronie Ojczyzny, tj. „sprawdzenie tożsamości osób podlegających stawieniu się do kwalifikacji wojskowej”.

Wykonywanie wymienionych czynności przez pracownika Urzędu Miasta Olsztyna w oparciu o „Zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności”, a także odstąpienie od rozszerzenia zakresu przedmiotowego upoważnienia nr 20274.06.2023 z dnia 19 czerwca 2023 r. lub wydania odrębnego upoważnienia na czas prowadzenia kwalifikacji wojskowej, uznać należy za nieprawidłowość. Jednocześnie stwierdzić należy, że nieprawidłowość nie miała negatywnych skutków dla realizacji zadania w postaci prowadzenia kwalifikacji wojskowej.

Łączenie funkcji sekretarza PKL i upoważnionego pracownika urzędu (przedstawiciela Prezydenta Olsztyna) stanowi nieprawidłowość, co uzasadniono w pkt 4 niniejszego sprawozdania.

*W aktach kontroli „Protokół oględzin”, „Protokół przyjęcia ustnych wyjaśnień od Pana Roberta Zalewskiego” i „Upoważnienie Pana [REDAKTOWANE]”.*

- 2) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony lub umowę zlecenia, nie więcej niż czterech osób do prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i wydawaniem zaświadczeń.

Prezydent Olsztyna na podstawie umów zlecenia zatrudnił cztery osoby do wykonywania prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz wydawaniem zaświadczeń o stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz o orzeczonej zdolności do służby wojskowej. Umowy zostały zawarte w dniu 24 stycznia 2024 r. na okres od 05 lutego 2024 r. do 22 marca 2024 r. i pod numerami kolejno: 1/KW/2024, 2/KW/2024, 3/KW/2024 i 4/KW/2024 r. Okres obowiązywania umów jest zgodny z terminem prac PKL, określonym w Zarządzeniu Nr 20 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia Wojewódzkiego Planu Kwalifikacji Wojskowej w 2024 roku, zmienionego zarządzeniem Nr 78 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 11 marca 2024 r.

Wszystkie zatrudnione na podstawie umów zlecenia osoby, wykonują prace związane wprowadzeniem dodanych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz wydawaniem zaświadczeń o stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz o orzeczonej zdolności do służby wojskowej, tj. od zaewidencjonowania osoby stawiającej się do kwalifikacji wojskowej, a następnie: uzupełnianie danych do „Wykazu dodatkowych informacji pozyskiwanych dla potrzeb uzupełnienia danych



ewidencyjnych w systemie informatycznym w czasie kwalifikacji wojskowej w 2024 r.", stanowiącego załącznik nr 10 do Wytycznych Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji z dnia 15 grudnia 2023 roku w sprawie przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2024 r., uzupełnianie „Listy stawiennictwa osób do kwalifikacji wojskowej”, stanowiącej załącznik nr 8 do wymienionych Wytycznych i wprowadzanie danych do systemu informatycznego „Spirala”. Ostatnim etapem pracy jest wypisanie i wydanie zaświadczeń, na podstawie orzeczenia PKL po powrocie osoby z badań.

W ramach umów przyjęto wynagrodzenie brutto w wysokości 6300,00 zł za wykonanie zlecenia, co zgodnie z terminem prowadzenia kwalifikacji wojskowej od 05 lutego 2024 do 22 marca 2024 r. daje łącznie 210 godzin (35 dni po 6 godzin każdego dnia) ze stawką 30 zł za godzinę pracy brutto. Kwota wynagrodzenia za godzinę pracy nie jest niższa niż wynagrodzenie referentów z wykształceniem średnim lub średnim branżowym, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), o czym mowa w art. 65 ust. 2 ustawy o obronie Ojczyzny.

Osobom wykonującym przedmiotowe prace Szef Wojskowego Centrum Rekrutacji w Olsztynie w dniu 24 stycznia 2024 r. wydał upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zakresie wykonywanych prac. Zakres prac określonych w upoważnieniach odpowiada czynnościom faktycznie wykonywanym przez osoby zatrudnione. Wprowadzanie danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz wydawanie zaświadczeń o stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz o orzeczonej zdolności do służby wojskowej, wykonywane są w obecności i pod nadzorem przedstawiciela Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Olsztynie, o którym mowa w pkt 1.

*W aktach kontroli „Protokół przyjęcia ustnych wyjaśnień od Pana Roberta Zalewskiego” i „Podział czynności zatrudnionych osób”.*

3) Zabezpieczenie pomieszczeń i dokumentacji kwalifikacji wojskowej po zakończeniu urzędowania organów uczestniczących w przeprowadzaniu kwalifikacji wojskowej.

Zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 1-3 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 lutego 2023 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 440, ze zm.), dokumentacja kwalifikacji wojskowej zawiera: księgę orzeczeń lekarskich, komplet list gminnych, a także aktowe egzemplarze orzeczeń i dokumentacji lekarskiej oraz dokumentacji psychologicznej.

Budynek, w którym przygotowano pomieszczenia wykorzystywane na potrzeby kwalifikacji wojskowej w całości objęty jest systemem monitoringu z możliwością przesłania i rejestracji obrazu. Drzwi wejściowe na stałe są zamknięte i objęte są kontrolą dostępu z wykorzystaniem karty dostępowej lub kodu PIN nadanego przez administratora budynku. Drzwi wejściowe do wszystkich pomieszczeń zamykane są na klucz, a klucze do pomieszczeń, w tym do pomieszczenia PKL zabezpiecza Pan [REDAKTOWANE]. Dokumentacja kwalifikacji wojskowej przechowywana jest w pomieszczeniu PKL, w drewnianej szafie biurowej zamykanej na klucz, który poza godzinami pracy PKL zabezpieczany jest przez Pana [REDAKTOWANE].

4) Zapewnienie funkcjonowania PKL, zgodnie z zapisami Zarządzenia Nr 20 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia Wojewódzkiego Planu

Kwalifikacji Wojskowej w 2024 roku, zmienionego Zarządzeniem Nr 78 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 11 marca 2024 r. i Zarządzenia Nr 35 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie powołania powiatowych komisji lekarskich i Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej w Olsztynie, orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zwanych dalej „zarządzeniami Wojewody”.

W dniu kontroli Powiatowa Komisja Lekarska Nr 2 w Olsztynie, obejmująca swoim działaniem obszar miasta Olsztyn, pracowała w składzie i w siedzibie zorganizowanej przez Prezydenta Olsztyna, zgodnie z § 2 ust. 17 zarządzenia nr 35 Wojewody.

Przewodniczący – Pani ██████████, psycholog – Pan ██████████, sekretarz – Pan ██████████ i pielęgniarka – Pani ██████████.

Prezydent Olsztyna przedłożył propozycje do Wojewódzkiego Planu Kwalifikacji Wojskowej, obejmujące dane i informacje określone w § 14 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 lutego 2023 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 440, ze zm.), w ustalonym terminie.

W dniu kontroli do kwalifikacji wojskowej, zgodnie z zarządzeniem nr 20 Wojewody, stawały kobiety.

Na mocy § 2 ust. 17 Zarządzenia Nr 35 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie powołania powiatowych komisji lekarskich i Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej w Olsztynie, orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, Pan ██████████ powołany został w skład PKL, jako sekretarz.

Zgodnie z art. 58 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 2 ustawy o obronie Ojczyzny, czynność określenia zdolności fizycznej i psychicznej do służby wojskowej osób podlegających stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, należy do PKL. W ramach prac PKL do sekretarza należy: prowadzenie dokumentacji związanej z orzecznictwem komisji lekarskiej, prowadzenie listy obecności osób biorących udział w pracach komisji lekarskiej, nadawanie do doręczenia orzeczeń komisji lekarskiej osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej oraz właściwemu szefowi wojskowego centrum rekrutacji, a także aktualizowanie listy stawiennictwa osób do kwalifikacji wojskowej, w tym dokonywanie wpisów na tej liście, o czym mowa w § 13 ust. 5 i 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2023 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 586, ze zm.).

Powiatowa Komisja Lekarska Nr 2 w Olsztynie jest innym niż Prezydent Olsztyna, organem państwowym powołanym przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego na mocy prawa, tj. na podstawie art. 62 ust. 6 ustawy o obronie Ojczyzny.

Kierując się konstytucyjną zasadą legalizmu i zasadą praworządności wyrażoną w art. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775, 803), oznaczającą, że organy władzy publicznej (administracji publicznej) działają na podstawie i w granicach powszechnie obowiązującego prawa, z wyłączeniem zasady możliwości podejmowania każdego działania, które nie jest zabronione przez przepisy prawa, należy jednoznacznie ocenić, że w ramach kwalifikacji wojskowej niedopuszczalnym jest wykonywanie przez sekretarza, w godzinach urzędowania PKL czynności innych, niż wymienione w cytowanych wyżej przepisach ustawy o obronie Ojczyzny i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2023 r. w sprawie

komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej.

Dodatkowo zaznaczyć należy, że Pan ██████████ uczestniczył w pracach PKL w czasie urlopu wypoczynkowego i bezpłatnego, a więc poza godzinami pracy zawodowej, tj. pracownika Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna, za co na zasadzie art. 63 ust. 2 i 8 ustawy o obronie Ojczyzny przysługuje mu dodatkowe wynagrodzenie.

W procesie planowania i organizowania kwalifikacji wojskowej doszło do błędnej interpretacji przepisów art. 56 ust. 2 i art. 58 ust. 2 pkt 1 ustawy o obronie Ojczyzny, w zakresie właściwości poszczególnych organów do czynności podejmowanych w ramach kwalifikacji wojskowej i przypisania zadań należących do Prezydenta Olsztyna, osobie wchodzącej w skład PKL, tj. sekretarzowi PKL. Jest to nieprawidłowość, która nie miała jednak negatywnego wpływu na kontrolowaną działalność.

*W aktach kontroli „Protokół przyjęcia ustnego oświadczenia Pana ██████████”.*

#### **Zalecenia lub wnioski:**

- 1) Pracownik Urzędu Miasta Olsztyna, wykonujący w ramach kwalifikacji wojskowej czynność polegającą na sprawdzaniu tożsamości osób podlegających stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, powinien być do tego upoważniony zgodnie z art. 58 ust. 2 pkt 1 ustawy o obronie Ojczyzny, a zakres upoważnienia powinien obejmować wykonywanie czynności, którą określa art. 58 ust. 1 pkt 1 ustawy o obronie Ojczyzny.
- 2) Organizując kwalifikację wojskową w obecnym stanie prawnym, należy zapewnić możliwość realizacji wszystkich czynności wykonywanych w ramach kwalifikacji wojskowej przez właściwe organy, o czym mowa w art. 58 ust. 1 i 2 ustawy o obronie Ojczyzny. Łączenie funkcji sekretarza PKL i upoważnionego przedstawiciela Prezydenta Olsztyna jest rozwiązaniem nieprawidłowym.

W związku z zakończeniem kwalifikacji wojskowej przeprowadzanej przez Prezydenta Olsztyna w 2024 roku, zalecenia lub wnioski należy uwzględnić w ramach organizacji i prowadzenia kwalifikacji wojskowej w kolejnych latach.

#### **Pouczenie:**

Stosownie do art. 52 ust. 5 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r. poz. 224), kierownikowi jednostki kontrolowanej, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania, przysługuje prawo przestawienia stanowiska do sprawozdania. Przedstawienie stanowiska nie wstrzymuje realizacji ustaleń kontroli.

**Wojewoda Warmińsko-Mazurski**

**Radosław Król**  
(podpis elektroniczny)