**Umowa nr ……………….**

zawarta w Gdańsku w dniu ………….. r. na podstawie wyboru Wykonawcy dokonanego w następstwie przeprowadzenia zapytania ofertowego, pomiędzy

Ogólnokształcącą Szkołą Muzyczną I i II stopnia, im. F Nowowiejskiego NIP: 583-21-22-414

reprezentowaną przez: Aleksandrę Wilde – Dyrektora zwaną dalej Kupującym

a

………………………………………., NIP: …………………

reprezentowanym przez:……………………………………………………………………….

zwanym dalej Sprzedającym o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy i zobowiązania wykonawcy**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa mleka i wyrobów mleczarskich określonych w arkuszu kalkulacyjnym, stanowiącym jednocześnie formularz cenowy (załącznik nr 2.1 do umowy) w podanych ilościach i cenie, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Sprzedający sprzedaje oraz zobowiązuje się do dostawy do siedziby Kupującego oraz wniesienia do magazynu internatu przy ulicy Gnilna 3 w Gdańsku.

3. Kupujący zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w zakresie zmniejszenia ilości w sytuacjach niezależnych od Sprzedającego oraz w przypadku wystąpienia sytuacji zmniejszenia stanów osobowych.

4. Podane w formularzach cenowych i opisie przedmiotu zamówienia ilości stanowią szacunkowe zapotrzebowanie, jakie Kupujący przewiduje zakupić w okresie trwania umowy.

5 Kupujący może dokonać zmiany asortymentowej w przedmiocie zamówienia w ramach limitu finansowego.

6. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia Kupującemu sukcesywnie przez okres obowiązywania niniejszej umowy.

7. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą Sprzedającego w terminie od 02-01-2024 r. do dnia 31-12-2024 r. bądź do wyczerpania maksymalnej wartości netto umowy określonej w § 2 pkt. 1.

**§ 2**

**Cena i płatność**

1. Strony ustalają szacunkową cenę za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Sprzedającego, na wartość ogółem netto: …………zł

2. Ostateczna cena za wykonanie przedmiotu umowy, ustalona zostanie na podstawie faktycznej ilości zamówionych dostaw i obowiązujących cen, ustalonych zgodnie ze złożoną ofertą i postanowieniami niniejszej umowy.

3. Pojedyncze zamówienia dokonywane będą w cenach określonych w załączniku nr 2.1 do umowy. Ceny określone w załączniku nr 2.1 do umowy obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy i nie mogą ulegać zmianie, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. Kupujący dopuszcza możliwość zmiany ceny w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT oraz o kwartalny wskaźnik zmiany cen dotyczący przedmiotu zamówienia podawanego przez GUS, opublikowanego w Monitorze Polskim na wyłączny wniosek Sprzedającego.

5. Waloryzacja o której mowa w ust. 4 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:

1. złożenia pisemnego wniosku przez Sprzedającego
2. upływu co najmniej 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy,
3. zmiany wskaźnika o co najmniej 20% w stosunku do cen/y wskazanych/ej w załączniku nr 2.1 do umowy.

6. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej wskaźniki cen (o których mowa w ust.4) za kwartał poprzedzający złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, w odniesieniu do cen wskazanych w załączniku nr 2.1 do umowy.

7. Zmiana cen na skutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8 Z tytułu niezrealizowania wskazanych w formularzach cenowych i opisie przedmiotu zamówienia ilości Sprzedającemu nie będą przysługiwały roszczenia przeciw Kupującemu.

9. Sprzedający za dokonane dostawy każdorazowo wystawi Kupującemu Fakturę VAT płatną przelewem w terminie 14 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany przez Sprzedającego na fakturze.

10. Sprzedający jest zobowiązany przekazywać zamawiającemu faktury przy każdej dostawie.

11. Sprzedający jest zobowiązany przy wystawianiu faktury wpisać jako Nabywcę: Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II stopnia, im. F Nowowiejskiego, ul. Gnilna 3, 80-847 Gdańsk, NIP 583-21-22-414. Nabywca jest jednocześnie płatnikiem.

12. Kupujący nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

13. Sprzedający bez uprzedniej i pisemnej zgody Kupującego, nie może dokonać na osobę/ podmiot/ trzecią cesji wierzytelności w całości lub części wynikającej z tytułu realizacji

niniejszej umowy.

**§3**

**Zamawianie i dostarczanie przedmiotu umowy.**

1. Artykuły będą zamawiane przez wyznaczonych przedstawicieli Kupującego na podstawie zgłoszenia przekazanego pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
2. Zamówienie powinno określać rodzaj (nazwę) i ilość zamawianych artykułów,
3. Sprzedający zobowiązuje się dostarczać artykuły po cenach jednostkowych podanych   
   w załączniku nr 2.1 do umowy.
4. Sprzedający zobowiązuje się dostarczać zamówiony towar do Internatu Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej ul. Gnilna 3 w Gdańsku w ciągu jednego dnia roboczegood złożenia zamówienia. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Sprzedający będzie na własny koszt dostarczał i dokonywał wyładunku artykułów do pomieszczeń Kupującego siłami Sprzedającego
6. Sprzedający zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć artykuły w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Sprzedający.
7. Sprzedający niezwłocznie zawiadamia Kupującego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
8. Środki transportu, którymi będą dostarczane artykuły, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
9. Odbiór artykułów odbywać się będzie na podstawie pisemnego potwierdzenia odbioru.
10. Potwierdzenie odbioru, o którym mowa w ust. 9 powinno zawierać:
11. rodzaj (nazwę) i ilość dostarczonych artykułów,
12. cenę netto, cenę brutto dostarczonych artykułów, podatek VAT.

11. Do kontaktów w sprawie realizacji umowy wyznacza się :

- Ze strony Kupującego:

Intendentkę, tel. 58 301 39 19 wew. 24, adres e-mail [intendent.internat@osm.gdansk.pl](mailto:intendent.internat@osm.gdansk.pl)

- Ze strony Sprzedającego:

………………………………………………tel………………………

12. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. W razie nie uczynienia tego, przyjmuje się, że korespondencja przesłana na adres wskazany umową została stronie prawidłowo doręczona.

§4

**Jakość przedmiotu umowy**

1. Sprzedający zobowiązuje się, że artykuły muszą być wyprodukowane opakowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi w przepisach krajowych i unijnych dotyczących artykułów żywnościowych .
2. Szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych artykułów zawiera załącznik nr 2.1 do umowy oraz Opis Przedmiotu Zamówienia.

3. Dostarczone artykuły muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne.

4. Kupujący zastrzega sobie prawo żądania w momencie dostawy aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno – epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Sprzedający oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Kupującemu.

5. Jeżeli Kupujący przy odbiorze artykułów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) Sprzedający w czasie 3 godzin od zgłoszenia pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) dostarczy artykuł/y właściwy/e.

6. W przypadku braku dostarczenia towaru właściwego/ych w czasie wskazanym w ust. 5, Kupujący ma prawo dokonania zakupu brakującego towaru w dowolnej placówce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Sprzedającego i zostaną potrącone z wynagrodzenia Sprzedającego.

8. Sprzedający gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy z 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2021 z późn. zm.)

**§ 5**

**Odstąpienie od umowy**

1.Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w całości lub co do jej niewykonalnej części przez Kupującego przed terminem jej zakończenia. Odstąpienie od umowy lub jej części może nastąpić w przypadkach wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz:

1. w przypadku gdy Sprzedający nie przystąpił do wykonania dostawy,
2. w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedającego zleconej dostawy,
3. w przypadku zwłoki w dostawie większej niż 3 dni robocze
4. w przypadku braku środków w budżecie Kupującego na realizację umowy po wyższych cenach.

2. Kupujący jest uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu

wypowiedzenia w przypadku postawienia Sprzedającego w stan likwidacji, zaistnienia przesłanek upadłości lub restrukturyzacji, powstania stanu zagrożenia niewypłacalnością lub niewypłacalności, w tym w szczególności złożenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości, złożenia wniosku o zatwierdzenie układu, wniosku o otwarcie przyspieszonego postępowania restrukturyzacyjnego, wniosku o otwarcie postępowania układowego, wniosku o otwarcie postępowania sanacyjnego. Wykonanie prawa odstąpienia nie niweczy obowiązku Sprzedającego do zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedający może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Kupujący ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Sprzedającego.

**§6**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w zakresie:
3. zmiany terminu realizacji w przypadku zmian przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
4. zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki VAT,
5. zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2.1 z powodu wzrostu cen towarów w nim określonych, w sposób powodujący, że wykonanie umowy nie leży w interesie Sprzedającego i powoduje powstanie straty po jego stronie. Przyjmuje się, że uzasadnieniem dokonania zmiany, o której mowa w zdaniu poprzedzającym może być zmiana hurtowych cen jednostkowych o co najmniej 20 % w stosunku do cen hurtowych obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
6. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o zmianę umowy. W celu dokonania zmiany umowy, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
7. Wniosek o zmianę umowy, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać co najmniej:
8. zakres proponowanej zmiany,
9. opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
10. podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
11. pisemne uzasadnienie potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania są kary umowne.

2. Sprzedający płaci Kupującemu następujące kary umowne:

a) 10% wartości zamówienia, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Sprzedający.

b) 0,5% wartości nie dostarczonego w terminie zamówienia, za każdy dzień zwłoki.

3.O naliczeniu kar umownych Kupujący poinformuje Sprzedającego pisemnie podając uzasadnienie faktyczne. Kara umowna podlega zapłacie w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o nałożeniu kary.

4. Kary umowne określone w umowie mogą być potrącone przez Kupującego z wynagrodzenia Sprzedającego.

5.Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej przez Kupującego szkody, Kupujący może dochodzić odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonej kary umownej.

6.Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§8**

**RODO**

1. Strony oświadczają, że:

a) przestrzegają wszelkich obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: ’RODO”;

b) wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu realizacji niniejszego zamówienia publicznego;

2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać uzyskane informacje wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.

3. W przypadku, jeżeli Wykonawca wejdzie w jakikolwiek sposób i w dowolnym czasie w posiadanie informacji poufnej nawet, jeżeli wiedza o poufności informacji dotarła do niego z opóźnieniem – nie zwalnia to w żadnym przypadku Wykonawcy z dochowania zasad poufności.

**§9**

**Postanowienia końcowe**

1. Obie Strony wyrażają zgodę na polubowne rozwiązywanie spraw spornych, a w przypadku nie uzyskania porozumienia, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Kupującego.

2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych i ustawy o ochronie danych osobowych.

3. Integralną część niniejszej umowy stanowi dokumentacja do zapytania ofertowego.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron, pod rygorem nieważności .

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Kupującego i Sprzedającego.

**Kupujący Sprzedający**

…………………………… ……………………………