

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy
Wydział Organizacyjno- Administracyjny
85-009 Bydgoszcz, ul. Dworcowa 81
WOA.261.52.2022.GBS

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy – operatora pocztowego w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, a także zwrotu oddzielnych formularzy potwierdzenia odbioru przesyłek ZPO oraz ZPO w trybie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm., zwanej dalej „KPA”) oraz odbiór przesyłek pocztowych wraz z dokumentami nadawczymi od Zamawiającego – w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 896).

Szczegółowy opis przedmiotu i warunki realizacji zamówienia określone zostały w istotnych warunkach umowy o świadczenie usług pocztowych stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Projekt umowy może ulec zmianie, za zgodą Zamawiającego, na uzasadniony wniosek Wykonawcy.

Szacowany zakres i rozmiar (wielkość) zamówienia określone zostały w załączniku nr 2.

Zamawiający szacuje, że ilość pism wymagających operatora wyznaczonego tj. przesyłek wymagających urzędowego potwierdzenia terminu nadania, wynosić będzie ok. 20% całej korespondencji wychodzącej z Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy.

Kod CPV 641100000-0 Usługi pocztowe

III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Zamówienie zostanie wykonane od dnia 01.01.2023 do 31.12.2023r.
- 2) Szczegółowy zakres usługi został określony we wzorze umowy oraz w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 3) Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.
- 4) Pozostałe warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 5) Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 6) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży wypis z rejestru operatorów pocztowych zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2188).
 - b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy

i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje min. 1 usługę polegającą na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym dla jednego podmiotu przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 60.000,00 zł brutto. Do wykazu należy załączyć referencje lub inne dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie (brak dokumentu spowoduje nie uznanie robót za zrealizowane).

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w siedzibie Zamawiającego w: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz, Kancelaria - pok. 712

w terminie do dnia **08.12.2022 r. do godz. 10:00**

lub

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do **08.12.2022 r. do godz. 10:00**, drogą e-mailową na adres: kancelaria@bydgoszcz.rdos.gov.pl z dopiskiem: „Oferta na usługi pocztowe”.

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

Do oferty należy złączyć (np. szczegółowa kalkulacja kosztów, odpis z KRS, lub CEIDG):

1. Wypis z rejestru operatorów pocztowych zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2188).
2. Wykaz wykonanych /wykonywanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat usług pocztowych wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te są wykonane/ wykonywane należycie – załącznik nr 4.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami (jeśli dotyczy)

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacja o sposobie komunikacji Zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoby uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Pan Andrzej Adamski, nr tel. 52 506 56 66 wew. 6011, adres email: andrzej.adamski@bydgoszcz.rdos.gov.pl oraz Pani Gabriela Barwińska - Szczutkowska nr tel. 52 506 56 66 wew. 6017, adres email: gabriela.barwinska@bydgoszcz.rdos.gov.pl
- 2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w kancelarii Zamawiającego: pok.712; piętro: VII

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Projekt umowy;
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Formularz ofertowy;
- 4) Wykaz usług wykonywanych przez wykonawcę.

REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
W BYDGOSZCZY

Szymon Kosmański