

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Prokuratura Okręgowa w Opolu Reymonta 24 45-066 Opole Numer identyfikacyjny REGON: 000000388	INFORMACJA DODATKOWA Informacja dodatkowa sporządzona na dzień 31/12/2020 r.	Adresat: Prokuratura Regionalna we Wrocławiu
---	---	---

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Lp.	Etykieta	Wartość
1		
1.1	Nazwa jednostki	Prokuratura Okręgowa w Opolu
1.2	Siedziba jednostki	Opole
1.3	Adres jednostki	Reymonta 24 45-066 Opole
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	Prowadzenie postępowań w ramach obszaru właściwości miejscowej.
2	Okres sprawozdawczy	Roczny-2020
3	Agregat? (Tak / Nie)	Nie
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	<p>Księgi rachunkowe Prokuratury Okręgowej w Opolu i podległych jej organizacyjnie Prokuratur Rejonowych, nieposiadających odrębności finansowej, prowadzone są łącznie w siedzibie Prokuratury Okręgowej przy użyciu komputera z zastosowaniem programu finansowo- księgowego opisanego w polityce rachunkowości. Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe, tak aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Jednostka prowadzi księgi w oparciu o zakładowy plan kont wprowadzony odrębnym zarządzeniem Prokuratora Okręgowego, ustalający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej. Koszty ewidencjonowane są zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową, w podziale na miejsce ich powstania tzn. jednostki prokuratur okręgu opolskiego. Na potrzeby sprawozdawczości budżetowej i finansowej przyjęto następujące zasady dot. art. 20 ust. 1 uor: dowody księgowo dotyczące miesiąca sprawozdawczego, ewidencjonowane są pod datą miesiąca którego dotyczą i ujmowane są w sprawozdawczości danego okresu pod warunkiem, że zostały prawidłowo wystawione i zatwierdzone oraz wpłynęły: do sprawozdań miesięcznych nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca grudnia - nie później niż do 9 dnia roboczego następującego po roku budżetowym; dla sprawozdań rocznych budżetowych - nie później niż do 26 stycznia, a jeżeli ten dzień jest dniem wolnym, to do ostatniego dnia roboczego przed tym dniem; dla sprawozdań budżetowych rocznych (korekt do bilansu) i sprawozdań finansowych - nie później niż do 15 marca. Dowody księgowo, które wpłynęły po tych terminach ujmowane są w ewidencji księgowej pod datą ich wpływu. Korzystając z uprawnień wynikających w art. 4 ust 4 uor. Prokuratura Okręgowa przyjmuje zasadę, że faktury za energię elektryczną, wodę, gaz, usługi telekomunikacyjne, prenumeraty, itp., nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki i wyniku finansowego. Koszty te księguje w kosztach miesiąca, w którym wystawiono fakturę lub jeżeli faktura wpłynęła (do pionu księgowości) po okresie wskazanym w polityce rachunkowości, to w miesiącu, w którym otrzymano fakturę. Rozliczenia międzyokresowe mające istotną wartość ujmuje się zgodnie z przepisami (ubezpieczenia mienia, itp.). Zgodnie z art 13 ust 6 uor zastosowano zasadę dotyczącą przeniesienia treści ksiąg rachunkowych na informatyczny nośnik danych zapewniający trwałość zapisu informacji przez okres nie krótszy od wymaganego dla przechowywania ksiąg rachunkowych. Zamknięcie ksiąg rachunkowych miesiąca grudnia jest zamknięciem ostatecznym i następuje zgodnie z ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. 2020 poz. 342).</p>

4.1 Metoda amortyzacji

Kod	Metoda amortyzacji	Dodatkowy opis
2	metoda liniowa	Składniki majątku o wartości powyżej 10.000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, wprowadza do ewidencji bilansowej i dokonuje odpisów amortyzacyjnych metodą liniową począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, przy zastosowaniu stawek amortyzacji określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
4	środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, przez spisanie w koszty	Książki i inne zbiory biblioteczne, meble i dywany umarzone są jednorazowo poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania. Pozostałe środki trwałe o wartości nieprzekraczającej wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarzone są w pełnej wysokości w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

4.2 Metody wyceny aktywów i pasywów

Kod	Metoda wyceny	Dodatkowy opis
1	wyceniane wg cen nabycia	Środki trwałe, pozostałe środki trwałe, zbiory biblioteczne oraz wartości niematerialne i prawne w dniu przyjęcia ich do używania wycenia się i wprowadza do ewidencji w cenie nabycia. Na dzień bilansowy wycenia się je według wartości netto - pomniejszone o umorzenia
5	wyceniane wg wartości określonej w decyzji właściwego organu	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu.
6	wyceniane wg wartości wynikającej z posiadanych dokumentów lub wyceny komisji inwentaryzacyjnej	W przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji, środki trwałe wycenia się wg posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a w przypadku braku dokumentów wg wartości godziwej
9	zakupione materiały odnoszone są bezpośrednio w ciężar kosztów w dniu ich zakupu	Zakupione materiały, w tym materiały biurowe, druki, materiały eksploatacyjne, paliwo samochodowe, są bezpośrednio po zakupie przekazywane do zużycia i zaliczane w ciężar właściwego konta kosztów

5. Inne informacje

Kod	Informacja	Dodatkowy opis
6	przyjęty próg istotności	Przyjęty próg istotności wynosi 1 % sumy bilansowej

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia**1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (A)**

Rodzaj			Zwiększenia				
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Nabycia	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zwiększenia (3+4+5+6)
		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I	Wartości niematerialne i prawne	672 297,79	0,00	47 219,70	0,00	0,00	47 219,70
1	Środki trwałe	18 225 046,61	0,00	160 037,44	0,00	0,00	160 037,44
1.1	Grunty	481 565,13	0,00	13 000,00	0,00	0,00	13 000,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	9 075 958,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 971 285,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom								
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 850 648,67	0,00	219 389,43	0,00	0,00	4 070 038,10	5 225 310,07	5 005 920,64
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 834 326,92	0,00	53 964,46	0,00	52 647,09	1 835 644,29	136 959,03	82 994,57
1.4	Środki transportu	410 451,60	0,00	66 447,80	0,00	0,00	476 899,40	194 894,91	128 447,11
1.5	Inne środki trwałe	6 070 886,72	0,00	151 412,14	0,00	169 825,41	6 052 473,45	20 003,56	15 628,86

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:

Lp.	Grupa rodzajowa	Wartość netto (Stan na koniec roku obrotowego)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.1	Grunty	0,00	0,00	
1.1.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	
1.2.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	
1.3.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	
1.4.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	
1.5.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	

1.3. Długoterminowe aktywa

Lp.	Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje
1	niefinansowe	0,00	nie występuje
2	finansowe	0,00	nie występuje

1.4. Grunty użytkowane wieczysto

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto	0,00	nie występuje

1.5. Środki trwałe używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Dodatkowe informacje
1	Grunty	0,00	brak danych
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 771 643,86	Szacunkowa wartość dla pomieszczeń biurowych wynajmowanych na podstawie umów dla: Prokuratury Rejonowej w Brzegu - 987.609,09 zł; Prokuratury Rejonowej w Głubczycach - 880.989,75 zł; Prokuratury Rejonowej w Oleśnie - 829.305,02 zł.

			Powyższe wartości zostały ustalone we własnym zakresie wg wskaźnika przeliczeniowego zgodnie z obwieszczeniem Wojewody Opolskiego z dnia 30 września 2020 roku w sprawie ogłoszenia wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m ² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla województwa opolskiego (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2020 roku poz. 2667). Szacowana wartość pomieszczeń garażowych wynajmowanych na podstawie stosownych umów dla: Prokuratury Rejonowej w Brzegu - 21.375 zł; Prokuratury Rejonowej w Oleśnie - 37.365 zł; Prokuratury Rejonowej w Prudniku - 15.000 zł. Wartość pomieszczeń garażowych ustalona we własnym zakresie wg ceny rynkowej.
3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	nie występują
4	Środki transportu	0,00	nie występują
5	Inne środki trwałe	0,00	nie występują

1.6. Papiery wartościowe

Lp.	Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje
1	Akcje i udziały	0,00	0,00	
2	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	
3	Inne	0,00	0,00	

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Łączna kwota:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp.	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego	Dodatkowe informacje
1	Rezerwy na postępowania sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	nie występują
2	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	nie występują
3	Łączna kwota:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.9. Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Okres spłaty	Kwota	Dodatkowe informacje
a	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	nie występują
b	powyżej 3 do 5 lat	0,00	nie występują
c	powyżej 5 lat	0,00	nie występują
	Łączna kwota:	0,00	

1.10. Informacja o kwocie zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny

Lp.	Zobowiązania	Kwota	Dodatkowe informacje
1	z tytułu leasingu finansowego	0,00	
2	z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	

1.11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki (ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń)

Lp.	Rodzaj Forma zabezpieczenia	Kwota		W tym na aktywach		Informacje Dodatkowe informacje
		zobowiązania	zabezpieczenia	trwałych	obrotowych	
1	Kaucja	0,00	0,00	0,00	0,00	nie występują

2	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00	nie występują
3	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0,00	0,00	0,00	0,00	nie występują
4	Weksel	0,00	0,00	0,00	0,00	nie występują
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenia	0,00	0,00	0,00	0,00	nie występują
6	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0,00	0,00	0,00	0,00	nie występują
7	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	Łączna kwota	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota
1	Nieuznane roszczenia wierzycieli	nie występują	0,00
2	Udzielone gwarancje i poręczenia	nie występują	0,00
3	Inne	nie występują	0,00
4	Łączna kwota		0,00

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

1.13.1 Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów

Kod	Czynne RMK	Kwota
2	ubezpieczenia	18 880,94
3	prenumeraty (w tym dostępny do portali elektronicznych)	1 307,67

1.13.2-6 Rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe	Informacje dodatkowe	Kwota
13.2	Czynne RMK - Inne	aktualizacja LEX	31 064,34
13.3	Kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów (stanowiąca różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie)		0,00
13.4	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		0,00
13.5	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - równowartość otrzymanych lub należnych dochodów budżetowych dotyczących przyszłych lat obrotowych, w tym z tytułu umów długoterminowych		0,00
13.6	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - inne		0,00

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00	nie występują

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Odprawy emerytalne i rentowe	321 374,94	5 osób
2	Nagrody jubileuszowe	485 032,80	27 osób
3	Inne	38 887,09	ekwiwalent za urlop 3 osoby
4	Kwota razem	845 294,83	

1.16. Inne informacje

Lp.	Opis	Dodatkowe informacje
1.16	Inne informacje	nie są znane

2**2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Materiały	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00
3	Produkty gotowe	0,00
4	Towary	0,00
5	Kwota razem	0,00

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	2 000 000,00
2	W tym - odsetki	0,00
3	W tym - różnice kursowe	0,00

2.3. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
1	Przychody - o nadzwyczajnej wartości	nie wystąpiły	0,00
2	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	likwidacja szkody na mieniu - 25188,93 zł; likwidacja szkody na pojeździe - 3477,90; zwrot wydatków poniesionych w 2020 roku na przystosowanie pomieszczeń do celów PR Brzeg - 46040,05 zł; najem pomieszczeń - 5000 zł; zwrot wydatków z lat ubiegłych 3.280,28 zł; nieodpłatnie otrzymane pozostałe środki trwałe 40.216,12 zł	123 203,28
3	Koszty - o nadzwyczajnej wartości	nie wystąpiły	0,00
3	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	uszkodzenie mienia -- 25.188,93 zł; szkoda na pojeździe 3.477,90 zł	28 666,83

2.4. Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
2.4	Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00

2.5. Inne Informacje

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Kwota
2.5	Inne informacje	nie są znane	0,00

3. Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Lp.	Inne Informacje	Opis
3	Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Nie są znane inne informacje, które mogą wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Główny Księgowy

Małgorzata Michalowska

Kierownik Jednostki

Liliana Kapera-Kopczyk

25-03-2021 09:14:53

25-03-2021 09:17:08