

Zarządzenie nr 30/18
Głównego Inspektora Pracy

z dnia 22 marca 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego
Okręgowemu Inspektoratowi Pracy w Lublinie

Na podstawie § 5 ust. 3 statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M. P. poz. 657, z 2009 r. poz. 76, z 2011 r. poz. 19 i 851 oraz z 2017 r. poz. 1189), zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 17/17 Głównego Inspektora Pracy z dnia 8 lutego 2017 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Okręgowemu Inspektoratowi Pracy w Lublinie w załączniku „Regulamin organizacyjny Okręgowego Inspektoratu Pracy w Lublinie” wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 uchyla się pkt 3;

2) w § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, realizując zadania współpracuje z Departamentem Kadr i Szkoleń w Głównym Inspektoracie Pracy oraz Ośrodkiem Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu.”;

3) uchyla się § 8;

4) w § 9 w pkt 1 lit. c otrzymuje brzmienie:

„c) Sekcji Badania Wypadków przy Pracy i Analiz;”;

5) w § 11 uchyla się pkt 9;

6) w § 17 w ust. 2:

a) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) Sekcja Badania Wypadków przy Pracy i Analiz (NWP-A);”;

b) uchyla się pkt 10;

7) § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23. 1. Do zadań Sekcji Badania Wypadków przy Pracy i Analiz należy w szczególności:

1) badanie okoliczności i przyczyn katastrof, wypadków przy pracy oraz wypadków innych osób świadczących na rzecz pracodawców pracę na podstawie umów cywilnoprawnych lub prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, a także formułowanie adekwatnych do okoliczności i przyczyn wniosków w tym zakresie;

- 2) kontrola skuteczności środków zapobiegawczych, określonych przez zakładowe zespoły powypadkowe;
- 3) opracowywanie szczegółowych analiz przyczyn katastrof i wypadków przy pracy, o których mowa w pkt 1, i sporządzanie wniosków służących jako materiał pomocniczy dla podejmowania działań kontrolno-nadzorczych oraz prewencyjnych;
- 4) sporządzanie sprawozdań dotyczących badania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy;
- 5) koordynowanie i udzielanie merytorycznej pomocy inspektorom pracy przy badaniu katastrof i wypadków przy pracy;
- 6) prowadzenie rejestru zgłoszeń katastrof i wypadków przy pracy;
- 7) zapewnienie realizacji zadań służby bhp i ppoż. Zadania służby bhp i ppoż. określają odrębne przepisy;
- 8) wprowadzanie danych do systemu informatycznego związanych z działalnością kontrolno-nadzorczą i prewencyjną;
- 9) sporządzanie raportów na potrzeby Inspektoratu i Głównego Inspektoratu Pracy;
- 10) sporządzanie okresowych informacji o realizacji decyzji nakazowych i wystąpień pokontrolnych;
- 11) sporządzanie statystycznych informacji okresowych oraz ich terminowe przekazywanie do Departamentu Planowania, Analiz i Statystyki w Głównym Inspektoracie Pracy;
- 12) uczestnictwo w opracowywaniu materiałów pomocniczych do realizacji kontroli tematycznych oraz planowania i realizacji działalności prewencyjno-promocyjnej (ankiety, oprogramowanie, raporty);
- 13) gromadzenie i przechowywanie bieżącej dokumentacji z działalności kontrolnej inspektorów pracy;
- 14) instruktaż i wsparcie techniczne dla użytkowników systemów służących do gromadzenia i przetwarzania danych z działalności kontrolno-nadzorczej i prewencyjnej;
- 15) wdrażanie procedur bezpieczeństwa systemów informatycznych i sprzętu w porozumieniu z administratorem bezpieczeństwa informacji;
- 16) udział w pracach komisji inwentaryzacyjnej Inspektoratu w części dotyczącej zasobów IT, w tym wartości niematerialnych i prawnych (gospodarka licencjami).

2. W ramach wykonywanych zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 8-16 Sekcja Badania Wypadków przy Pracy i Analiz współpracuje z Departamentem Planowania, Analiz i Statystyki w Głównym Inspektoracie Pracy.

3. W ramach zadań z obszaru IT Sekcja Badania Wypadków przy Pracy i Analiz współpracuje z Departamentem Informatyki w Głównym Inspektoracie Pracy.”;

8) załącznik do Regulaminu organizacyjnego Okręgowego Inspektoratu Pracy w Lublinie otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GŁÓWNY INSPEKTOR PRACY

WIESŁAW ŁYSZCZEK