

Najczęściej pojawiające się pytania i odpowiedzi w projekcie „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”

1. **Pytanie:** Czy w ramach konkursu w skład proponowanego przez uczelnię zespołu studenckiego mogą też wchodzić studenci III stopnia? Co w przypadku studentów którzy w trakcie realizacji projektu zakończą studia (utracą status studenta), czy będą oni w dalszym ciągu mogli realizować projekt? Czy projekt skierowany jest również do doktorantów?

Odpowiedź: Nie, projekt nie jest skierowany do doktorantów. W ramach naboru wsparciem mogą zostać objęci studenci, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- jest studentem studiów I/II stopnia uczelni oraz jednolitych studiów magisterskich, która składa wniosek (*dopuszcza się realizację ofert przez zespoły międzyuczelniane po wskazaniu uczelni odpowiedzialnej za realizację oferty*)*;
- posiada udokumentowaną znajomość co najmniej jednego języka obcego na poziomie nie niższym niż B2 (poświadczoną w szczególności oświadczeniem lektora o poziomie znajomości języka obcego przez studenta lub certyfikatem potwierdzającym znajomość języka obcego);
- posiada opinię opiekuna merytorycznego lub opiekuna koła naukowego na temat dotychczasowej aktywności naukowej.

*Uczestnikiem projektu może być więc osoba posiadająca status studenta w momencie:

a. aplikowania o środki finansowe,

b. udziału w pierwszej formie wsparcia (tj. udziału w międzynarodowych konkursach, zawodach, konferencjach) lub podpisania umowy w zależności, co nastąpi pierwsze,

c. rozpoczęcia realizacji projektu.

Zasadniczo momentem przystąpienia do projektu jest data początkowa jego realizacji lub udział w pierwszej formie wsparcia.

Studenci, którzy w trakcie realizacji projektu zakończą studia I/II stopnia, będą mogli w dalszym ciągu uczestniczyć w projekcie.

W sytuacji, gdy osoba będzie posiadała status studenta w momencie aplikowania o środki finansowe i będzie posiadała status studenta w momencie udziału w pierwszej formie wsparcia (tj. udziału w międzynarodowych konkursach, zawodach, konferencjach) lub podpisania umowy w zależności co nastąpi pierwsze

(np. projekt rozpoczął się 20 czerwca 2022 r., a student od października 2022 r. rozpoczyna studia III stopnia, jeśli termin pierwszego wsparcia (tj. udziału w międzynarodowych konkursach, zawodach, konferencjach) lub podpisania umowy nastąpi przed październikiem 2022 r.), może zostać wpisana do oferty jako uczestnik projektu. Możliwe jest przy tym ponoszenie kosztów w związku z udziałem tej osoby w zawodach, konkursach, konferencjach międzynarodowych.

2. **Pytanie:** Czy w projekcie mogą uczestniczyć osoby spoza naszej uczelni? Jakie ewentualne warunki muszą spełnić?

Odpowiedź: Tak, o ile dotyczy to studentów. Zgodnie z *Zaproszeniem do składania ofert* o przyznanie środków finansowych w ramach projektu pt. „*Najlepsi z najlepszych! 4.0.*” może ubiegać się uczelnia, w której studiuje wybitnie uzdolniony student/studenci tworzący zespół (w przypadku oferty dotyczącej zespołu studentów o charakterze międzyuczelnianym, w ofercie należy wskazać uczelnię odpowiedzialną za jej złożenie i za realizację projektu). Warunki udziału w postępowaniu dla wszystkich studentów są takie same.

3. **Pytanie:** Czy, jeśli wiem, że w 2022/2023 roku odbędzie się konferencja, ale nie znam dokładnej daty, jedynie miejsce, to czy mogłabym taką konferencję wpisać do projektu?

Odpowiedź: Tak, możliwe jest wpisanie do oferty konferencji o statusie międzynarodowym, której datę organizator konferencji określi w późniejszym terminie.

4. **Pytanie:** Czy ofertę może złożyć Dziekan, czy musi być to Rektor lub jeden z Prorektorów?

Odpowiedź: Zgodnie z treścią *Zaproszenia do składania ofert*: Ofertę podpisaną **przez osobę upoważnioną do reprezentowania uczelni** należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15 czerwca 2022 r.**, w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346, ze zm.), doręczonego za pomocą:

1. Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP (adres skrytki ePUAP MEiN: /MEiN/SkrytkaESP) – przy czym uwierzytelnienie tożsamości składającego ofertę powinno być dokonane przy użyciu tzw. profilu zaufanego albo bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;

2. e-nośnika (nośnika elektronicznego) – przy czym uwierzytelnienie tożsamości składającego ofertę powinno być dokonane wyłącznie przy użyciu bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu; nośnik należy przesłać pocztą na adres: Ministerstwo Edukacji i Nauki, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa (z dopiskiem na kopercie „*Najlepsi z najlepszych! 4.0.*” III nabór ofert).

Dziekan może więc złożyć ofertę, o ile posiada stosowne upoważnienie.

5. **Pytanie:** Czy uczelnia może wystawić jedynie jednego kandydata/jeden zespół, czy może być to kilka zgłoszeń?

Odpowiedź: W *Zaproszeniu do składania ofert* nie określono limitu wniosków aplikacyjnych – ofert składanych przed uczelnię. Uczelnia może złożyć dowolną liczbę ofert.

6. **Pytanie:** Czy można uwzględnić w kalkulacji kosztów udział więcej niż 1 osoby w konferencji międzynarodowej, gdy projekt jest składany przez 1 studenta? Mianowicie, czy opiekun naukowy lub inny student może podróżować wraz ze studentem w ramach kosztów projektu?

Odpowiedź: Koszty wyjazdu opiekuna naukowego na zawody/konkursy/konferencje międzynarodowe mogą być kosztami kwalifikowanymi w projekcie. Koszty ponoszone przez osoby niezwiązane z projektem nie będą uznane za kwalifikowalne.

7. **Pytanie:** Czy międzynarodowy festiwal sztuki, gdzie bardziej kładzie się nacisk na bogactwo form, różnorodność, nie rywalizację (nie są to zawody, w kulturze i sztuce zwykle nie chodzi o rywalizację), będzie się mieścić w zakresie aktywności objętych programem? Podobnie, czy odpowiednikiem konferencji na płaszczyźnie rozwoju artystycznego nie byłyby np. warsztaty?

Odpowiedź: Celem projektu pt. „Najlepsi z najlepszych! 4.0.” jest wsparcie wybitnie uzdolnionych studentów w rozwoju ich aktywności naukowej, innowacyjności, kreatywności, poprzez wspieranie ich uczestnictwa w międzynarodowych konkursach, zawodach, konferencjach. Wsparcie finansowe może być przeznaczone w szczególności na sfinansowanie uczestnictwa studentów w międzynarodowych zawodach, konkursach, konferencjach. **Rezultatem projektu będą nagrody i wyróżnienia zdobyte przez studentów w międzynarodowych konkursach, zawodach, konferencjach naukowych.** Oferta uczelni powinna więc uwzględniać międzynarodowe wydarzenia, **udział w których regulowany jest przez procedury oparte na mechanizmie rywalizacji o nagrodę.** Plan i rodzaj aktywności, uwzględnione w ofercie uczelni, podlegać będą ocenie merytorycznej.

8. **Pytanie:** Czy można uwzględnić koszty zakupu sprzętu (np. laptop), jeśli jest on niezbędny do realizacji projektu?

Odpowiedź: Zakup materiałów i usług bezpośrednio związanych z celem przedmiotowego konkursu, zawodów, konferencji międzynarodowych (wydatki na zakup materiałów i usług nie mogą przekroczyć 10% sumy pozostałych kosztów bezpośrednich projektu) może być zrealizowany w ramach kat. a.2. kosztorysu projektu. W przypadku zakupu sprzętu komputerowego, oprogramowania, sprzętu laboratoryjnego, środków trwałych, uprzejmie prosimy o uzupełnienie w kosztorysie projektu: „Uzasadnienia zakładanej wysokości wydatków”. Konstruując budżet projektu należy również pamiętać o limitach maksymalnych cen rynkowych zawartych w zaleceniach IP pn. *Zestawienie standardu i cen rynkowych wybranych wydatków w ramach projektu pozakonkursowego „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”*.

9. **Pytanie:** Czy można uwzględnić koszty zakupu literatury, jeśli jest ona niezbędna do realizacji projektu?

Odpowiedź: Zakup materiałów i usług bezpośrednio związanych z celem przedmiotowego konkursu, zawodów, konferencji międzynarodowych (wydatki na zakup materiałów i usług nie mogą przekroczyć 10% sumy pozostałych kosztów bezpośrednich projektu) może być zrealizowany w ramach kat. a.2. kosztorysu projektu.

10. **Pytanie:** Czy w momencie składania oferty na grupę studentów należy podać CV i dane wszystkich studentów czy tylko jednego wybitnie uzdolnionego (lidera grupy)?

Odpowiedź: Już w momencie składania oferty należy załączyć CV oraz podać dane wszystkich studentów.

11. **Pytanie:** Czy student/zespół może brać udział w konferencjach bez konkursu?

Odpowiedź: Tak, student/zespół może brać udział w konferencjach bez konkursu, przy czym istotne jest zachowanie aspektu rywalizacji. Przez aspekt rywalizacji należy rozumieć np. selekcję zgłoszeń poprzedzoną weryfikacją tekstu studenta/zespołu. Plan i rodzaj aktywności, uwzględnione w ofercie uczelni, podlegać będą ocenie merytorycznej.

12. **Pytanie:** Czy jako zespół, wszyscy jego członkowie muszą wspólnie/razem (np. 3 osoby) jeździć na wszystkie konferencje, czy możliwy jest udział reprezentantów zespołu w poszczególnych konkursach (np. na jedną jechać 2 osoby, na kolejną 3, na jeszcze następną 1 itp.)?

Odpowiedź: Dopuszczalny jest udział reprezentantów zespołu w poszczególnych konkursach.

13. **Pytanie:** Czy istnieje maksymalny limit osób w zespole studentów?

Odpowiedź: Nie, w *Zaproszeniu do składania ofert w ramach projektu „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”* do składania ofert nie określono maksymalnego limitu osób w zespole studentów.

14. **Pytanie:** Czy we wniosku o dofinansowanie do konkursu "Najlepsi z najlepszych 4.0" można wpisać więcej niż jednego opiekuna naukowego studentów?
Odpowiedź: W *Zaproszeniu do składania ofert w ramach projektu „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”* nie określono maksymalnego limitu liczby opiekunów merytorycznych projektu.
15. **Pytanie:** Czy możliwe jest pokrycie kosztów zgłoszenia patentowego oraz publikacji artykułów w czasopiśmie w ramach tych środków? Do którego z rodzajów mogłyby być zaliczone wymienione koszty: kosztów merytorycznych czy kosztów pośrednich?
Odpowiedź: Pokrycie kosztów zgłoszenia patentowego oraz publikacji artykułów w czasopiśmie naukowych należy przypisać do kosztów bezpośrednich projektu (kategoria a.1. kosztorysu projektu).
16. **Pytanie:** Czy możliwa jest wypłata honorarium opiekunowi i członkom projektu jako element kosztów pośrednich i czy jest kryterium określające wielkość tej opłaty?
Odpowiedź: Przez koszty pośrednie należy rozumieć koszty ponoszone zgodnie z dokumentem pn. „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
- <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-kwalifikowalnosci-wydatkow-w-ramach-europejskiego-funduszu-rozwoju-regionalnego-europejskiego-funduszu-spolecznego-oraz-funduszu-spojnosci-na-lata-2014-2020/>
17. **Pytanie:** Czy możliwe jest zaplanowanie stażu naukowego za granicą w ramach projektu (w ramach kosztów związanych z merytorycznym przygotowaniem uczestników projektu do udziału w konkursach, zawodach, konferencjach międzynarodowych)? Czy możliwe jest ujęcie stypendium stażowego do uczestnika stażu zagranicznego? I w jakiej wysokości?
Odpowiedź: Przez koszty związane z merytorycznym przygotowaniem uczestników projektu do udziału w konkursach, zawodach, konferencjach międzynarodowych należy rozumieć finansowanie **zewnętrznych szkoleń/warsztatów**, o ile udział w szkoleniach/warsztatach jest uzasadniony, tj. bezpośrednio związany z celem konkursów, zawodów, konferencji międzynarodowych będących przedmiotem oferty uczelni. W ramach projektu **nie ma możliwości wypłacania stypendiów stażowych** studentom.
18. **Pytanie:** Czy w ramach Najlepsi z Najlepszych! 4.0. może zostać objęty wsparciem student/grupa studentów którzy uczestniczą w ramach Najlepsi z Najlepszych! 3.0.?
Odpowiedź: Zapisy *Zaproszenia do składania ofert w ramach projektu „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”* nie ograniczają możliwości uczestnictwa w edycji 4.0. tym studentom, którzy wzięli udział w edycji 3.0.
19. **Pytanie:** Czy jest dopuszczalne, żeby jeden student brał udział w realizacji dwóch (różnych tematycznie) projektów, jednego samodzielnie, drugiego w zespole z innymi studentami?
Odpowiedź: Zapisy *Zaproszenia do składania ofert w ramach projektu „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”* nie ograniczają możliwości uczestnictwa jednego studenta w różnych tematycznie projektach.
20. **Pytanie:** Czy Ministerstwo dopuszcza studentów aktualnie uczestniczących w kursie języka obcego na poziomie B2, posiadających zaświadczenie o uczestnictwie w takim kursie? Czy muszą to być osoby, które taki kurs ukończyły do momentu rozpoczęcia projektu?

Odpowiedź: Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający znajomość co najmniej jednego języka obcego na poziomie nie niższym niż B2 (poświadczoną w szczególności oświadczeniem lektora o poziomie znajomości języka obcego przez studenta lub certyfikatem potwierdzającym znajomość języka obcego). **Dokument powinien więc potwierdzać znajomość języka na danym poziomie, a nie uczestnictwo studenta w kursie.**

21. **Pytanie:** Czy dobrze zdana matura z języka obcego lub matura międzynarodowa wystarczą w celu potwierdzenia znajomości języka obcego na poziomie min. B2?

Odpowiedź: Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający znajomość co najmniej jednego języka obcego na poziomie nie niższym niż B2. Zapisy *Zaproszenia do składania ofert w ramach projektu „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”* dopuszczają dwie możliwości, tj. **oświadczenie lektora** o poziomie znajomości języka obcego przez studenta **lub certyfikat** potwierdzający znajomość języka obcego.

22. **Pytanie:** Zwracam się do Państwa z pytaniem czy w konkursie "Najlepsi z Najlepszych 4.0" mogą być finansowane badania, których wyniki miałyby być przedstawione na konferencji międzynarodowej.

Odpowiedź: Wsparcie finansowe może być przeznaczone w szczególności na sfinansowanie uczestnictwa studentów w międzynarodowych zawodach, konkursach, konferencjach, w których udział regulowany jest przez procedury oparte na mechanizmie rywalizacji o nagrodę. Środki finansowe mogą być przeznaczone także na zakup materiałów i usług bezpośrednio związanych z celem konkursów, zawodów, konferencji międzynarodowych, będących przedmiotem oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze *Zaproszenie*. Planując budżet projektu należy pamiętać o limicie na zakup materiałów i usług bezpośrednio związanych z celem przedmiotowego konkursu, zawodów, konferencji międzynarodowych (wydatki na zakup materiałów i usług nie mogą przekroczyć 10% sumy pozostałych kosztów bezpośrednich projektu).

23. **Pytanie:** W jaki sposób należy konstruować budżet (kosztorys) projektu? Czy warsztaty przygotowujące studentów do udziału w konferencji międzynarodowej mogą być wpisane jako osobne zadanie?

Odpowiedź: Nie, uczelnia powinna skonstruować ofertę według schematu, który narzuca oferta: jedno wydarzenie międzynarodowe (konkurs, zawody, konferencja) to jedno zadanie w ofercie i kosztorysie uczelni. **Działania związane z merytorycznym przygotowaniem uczestników projektu do udziału w konkursach, zawodach, konferencjach międzynarodowych należy przypisać do konkretnych zadań, tj. wyjazdów na konkursy, zawody, konferencje międzynarodowe.** Przewidziane zadania i ich koszty będą podlegać ocenie ekspertów, którzy zweryfikują ich zasadność, efektywność i wysokość.

24. **Pytanie:** Nasze zawody o charakterze międzynarodowym odbywają się w Polsce. Czy na zawody możemy jechać prywatnym samochodem?

Odpowiedź: Zwrot kosztów dojazdu może być wydatkiem kwalifikowalnym do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego (a w przypadku podróży międzynarodowych także transportu lotniczego) zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką) jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do ww. wysokości. Konstruuując budżet projektu należy więc pamiętać o limitach maksymalnych cen rynkowych zawartych w zaleceniach IP pn. *Zestawienie standardu i cen rynkowych wybranych wydatków w ramach projektu pozakonkursowego „Najlepsi*

z najlepszych! 4.0.”. Dokument ten określa również maksymalne ceny rynkowe m.in. wynajmu sal szkoleniowych, noclegu w kraju i usług cateringowych.

25. **Pytanie:** Czy rozliczane będą faktury kosztów poniesionych wcześniej? Tzn. przed rozstrzygnięciem konkursu zapłacimy przelewem ze środków prywatnych za konferencję, a potem ewentualnie jeśli dostaniemy finansowanie na niniejszy projekt zostaną nam te koszty zwrócone.

Odpowiedź: Dopuszcza się możliwość kwalifikowania wydatków w projekcie ponoszonych od dnia ogłoszenia *Zaproszenia do składania ofert w ramach projektu „Najlepsi z najlepszych! 4.0.”* pod warunkiem, że wydatki, o których mowa dotyczyć będą okresu realizacji projektu oraz zostaną uwzględnione w sprawozdaniu finansowym uczelni.

26. **Pytanie:** Czy w ramach kosztorysu można uwzględnić koszty wymazów/testów na COVID przed wjazdem do danego kraju?

Odpowiedź: Tak, można uwzględnić koszty wymazów/testów na COVID pod warunkiem, że jest on wymagany przez organizatora zawodów/konkursów/konferencji lub przed wjazdem do danego kraju.

27. **Pytanie:** Czy w ramach naboru do projektu „Najlepsi z najlepszych! 4.0.” w skład proponowanego przez uczelnię zespołu studenckiego mogą wchodzić studenci studiów jednolitych magisterskich ?

Odpowiedź: Tak, w ramach naboru wsparciem mogą zostać objęci studenci **studiów I/II stopnia studiów oraz jednolitych studiów magisterskich** uczelni, która składa wniosek.