

Załącznik do Zarządzenia Nr 1/2020
Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru
Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa
Warmińsko-Mazurskiego z dnia 1. października
2020 r. w sprawie ustalenia Regulaminu
Organizacyjnego Wojewódzkiej Inspekcji
Geodezyjnej i Kartograficznej

Zatwierdzam:


WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
Artur Chojecki

Olsztyn dnia 05.10.2020 r.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY WOJEWÓDZKIEJ INSPEKCJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin Organizacyjny Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej w Olsztynie, zwany dalej „Regulaminem”, określa organizację wewnętrzną i zakres zadań Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej.

§ 2.1. Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna zwana dalej „Inspekcją” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2020 r. poz. 276 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1464 z późn. zm.);
- 4) statutu Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 123 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 maja 2012 r. w sprawie nadania Statutu Warmińsko-Mazurskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Olsztynie (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego, poz. 2227 z późn. zm.);
- 5) Regulaminu Organizacyjnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 277 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 12 października 2017 r. w sprawie ustalenia regulaminu Warmińsko-Mazurskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Olsztynie (z późn. zm.);
- 6) Regulaminu Pracy Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
- 7) Niniejszego Regulaminu.

2. Obsługę kancelaryjną Inspekcji zapewnia Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie.

Rozdział 2

ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA WOJEWÓDZKIEJ INSPEKCJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ

§ 3.1. Pracą Inspekcji, kieruje Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego zwany dalej „Inspektorem”.

2. Jeżeli Inspektor nie pełni obowiązków służbowych, zastępuje go upoważniony pracownik.

3. Upoważniony pracownik koordynuje pracę Inspekcji i wykonuje również inne zadania wynikające z przepisów prawa, otrzymanych upoważnień oraz poleceń Inspektora.

4. Zakres zastępstwa sprawowanego przez pracownika, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie kompetencje Inspektora, z wyjątkiem upoważnień wynikających z imiennych upoważnień i pełnomocnictw udzielonych Inspektorowi przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

5. Inspektor może upoważnić wskazanego pracownika Inspekcji do wykonywania w jego imieniu określonych czynności.

§ 4.1. Inspektor jest organem rządowej administracji zespolonej w województwie, realizującym zadania określone w odrębnych przepisach.

2. Inspektor realizuje zadania na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

§ 5. W skład Inspekcji wchodzi stanowiska pracy w siedzibie Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie oraz w Delegaturze Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Elblągu.

§ 6. Inspektor oraz pracownicy Inspekcji przyjmują interesantów we wszystkich sprawach, w tym skarg i wniosków, w dniach i godzinach pracy Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie (poniedziałek - piątek: 7:30 - 15:30).

§ 7.1. Pracownicy Inspekcji udostępniają informacje publiczne na zasadach i trybie określonym ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm.);, zwanej dalej „ustawą”.

2. Za pośrednictwem Rzecznika Prasowego Wojewody przekazuje się w celu opublikowania w lokalnych środkach masowego przekazu:

- 1) odpowiedzi na przekazaną krytykę prasową, skargi i wnioski;
- 2) sprostowania odnośnie publikacji niezgodnych ze stanem prawnym lub faktycznym;
- 3) inne komunikaty lub informacje urzędowe każdorazowo określone przez Inspektora.

3. Na wniosek ustny lub pisemny udziela się każdemu informacji publicznej objętej wnioskiem z wyłączeniem spraw chronionych ustawowo.

Rozdział 3

ZAKRES DZIAŁANIA WOJEWÓDZKIEJ INSPEKCJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ

§ 8. Do zakresu działania Inspekcji należy w szczególności:

- 1) nadzorowanie i kontrolowanie działania administracji geodezyjnej i kartograficznej w zakresie wykonywania zadań i kompetencji, określonych w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz innych aktach prawnych w dziedzinie geodezji i kartografii;
- 2) kontrolowanie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz innych jednostek organizacyjnych w zakresie przestrzegania przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- 3) realizowanie rocznych planów kontroli uzgodnionych z Głównym Geodetą Kraju i zatwierdzonych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego;
- 4) wykonywanie nadzoru instancyjnego w rozumieniu przepisów KPA:
 - a) I instancji w sprawach określonych w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne,
 - b) wyższego stopnia w stosunku do organów administracji geodezyjnej i kartograficznej;
- 5) rozpatrywanie skarg i wniosków, dotyczących działania organów administracji geodezyjnej i kartograficznej oraz niezgodnego z przepisami prawa wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą w dziedzinie geodezji i kartografii;
- 6) współdziałanie z Głównym Geodetą Kraju oraz organami kontroli państwowej w zakresie właściwości nadzoru geodezyjnego i kartograficznego;
- 7) przechowywanie kopii zabezpieczających bazy danych (w szczególności baz danych ewidencji gruntów i budynków);
- 8) wyrażanie opinii o przygotowaniu gminy do przejęcia zadań w trybie art. 6a ust. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- 9) nadzór merytoryczny nad prawidłowością wydatkowania dotacji z budżetu Wojewody, przeznaczonej na finansowanie wykonywanych przez Starostów i Marszałka Województwa zadań, związanych z aktualizacją i utrzymaniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wynikających z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- 10) uzgadnianie projektów zakładania i modernizacji ewidencji gruntów i budynków;
- 11) wnioskowanie do wojewody o powołanie i odwołanie Warmińsko-Mazurskiego Rzecznika Dyscyplinarnego dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii;
- 12) wnioskowanie do wojewody o powołanie, w drodze zarządzenia, na czteroletnią kadencję, członków Warmińsko-Mazurskiej Wojewódzkiej Komisji Dyscyplinarnej, w tym przewodniczącego;
- 13) nakładanie w drodze decyzji administracyjnej kary pieniężnej za naruszenie warunków licencji, dotyczącej materiałów zasobu wojewódzkiego lub powiatowego, w wysokości dziesięciokrotności opłaty za udostępnienie tych materiałów;

14) wnioskowanie do rzecznika dyscyplinarnego o wszczęcie postępowania wyjaśniającego w stosunku do osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii, winnych naruszenia przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz przepisów wykonawczych w dziedzinie geodezji i kartografii;

15) Rozpatrywanie wniosków spółdzielni mieszkaniowych o refundację poniesionych kosztów związanych z pracami geodezyjnymi;

16) Przygotowywanie projektów zarządzeń Wojewody w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków wybudowanych lub prognozowanych do wybudowania na nieruchomościach przyległych do ulicy położonej na granicy gminy lub przyległej do tej gminy w przypadku braku porozumienia właściwych miejscowo wójtów (burmistrzów, prezydentów miast).

Rozdział 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. Do oznaczenia spraw i akt Inspekcja używa symbolu – WIG.

§ 10. W Inspekcji obowiązuje jednolity rzeczowy wykaz akt dla organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy, stanowiący załącznik nr 5 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).


§ 11. Zakresy obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień określające zadania wykonywane przez poszczególnych pracowników Inspekcji ustala Inspektor.

§ 12. Obsługę Inspekcji w zakresie organizacyjnym zapewnia sekretariat Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Obsługę administracyjną Warmińsko-Mazurskiej Wojewódzkiej Komisji Dyscyplinarnej zapewnia Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

§ 14. Zmiany Regulaminu dokonywane są w trybie obowiązującym dla jego ustalenia.

§ 15. Regulamin wchodzi w życie w dniu zatwierdzenia.

WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
NADZORU GEODEZYJNEGO
I KARTOGRAFICZNEGO
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Zbigniew Pazerski