**Zaproszenie do złożenia oferty**

**Zamawiający**: Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej, Biuro Bezpieczeństwa i Logistyki  
 ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00‐513 Warszawa

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi obejmującej mechaniczne oczyszczenie dokumentów   
z nieaktywnych zanieczyszczeń pochodzenia mikrobiologicznego po przeprowadzonej fumigacji, znajdujących się w budynku Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej przy ul. Limanowskiego 23   
w Warszawie.

Zakres usługi obejmuje:

1. mechaniczne oczyszczenie dokumentów z nieaktywnych zanieczyszczeń pochodzenia mikrobiologicznego ok. 6,50 mb akt;
2. przedstawienie Zamawiającemu raportu z wykonanych prac;
3. załadunek, rozładunek i transport archiwaliów z pomieszczeń Zamawiającego mieszczących się   
   w Warszawie przy ul. Limanowskiego 23. Przywiezienie archiwaliów po oczyszczeniu do siedziby Zamawiającego.

Dokumenty (format A4) podlegające oczyszczeniu poddano odkażeniu tlenkiem etylenu   
w specjalistycznej komorze gazowej i noszą ślady nieaktywnych zanieczyszczeń pochodzenia mikrobiologicznego w zróżnicowanym stopniu występowania grzybów. Materiały zapakowane będą   
w tekturowe pudła. Pudła będą zamknięte i zabezpieczone plombami. Przedmiotowe dokumenty zawierają dane wrażliwe, wszelkie prace powinny zostać wykonane z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych i poufności.

**Warunki udziału w postępowaniu oraz kryterium oceny ofert :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie w oczyszczaniu dokumentacji.

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca musi załączyć do oferty wykaz co najmniej 5 usług wykonanych w okresie 3 lat przed dniem złożenia oferty.

1. Zamawiający dokona wyboru oferty biorąc pod uwagę cenę oraz doświadczenie Wykonawcy.
2. Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający posługiwać się będzie następującymi kryteriami:

**„Cena” – (C) - waga 90% .**

Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „Cena usługi” zostanie dokonana na podstawie podanej   
w ofercie przez Wykonawcę całkowitej ceny brutto, wynikającej z iloczynu szacunkowej ilości dokumentacji podlegającej oczyszczeniu i ceny jednostkowej za mb dokumentacji.

Punkty za kryterium „Cena" (C) – maksymalnie 90 pkt (1 pkt – 1%), zostaną obliczone w następujący sposób:

Cmin

C = -------- x 90 %

Cbad

gdzie:

C = liczba punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

C min = najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. = cena brutto oferty badanej

**„Doświadczenie Wykonawcy” – waga 10% (maksymalnie 10 punktów)**

Punkty za kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” zostaną przyznane na podstawie liczby wykonanych usług oczyszczenia dokumentów, w ciągu ostatnich trzech lat przed złożeniem oferty.

Punkty w ramach kryterium „doświadczenie wykonawcy” zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 10 punktów w następujący sposób:

**0 pkt** – za wykonanie 5 usług

**5 pkt** – za wykonanie 6-10 usług

**10 pkt** – za wykonanie powyżej 10 usług

Kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” będzie oceniane na podstawie wykazu usług.

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, którego oferta uzyska największą liczbę punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

**Lp = Cof + P**

przy czym:

Lp = całkowita liczba punków przyznanych ofercie

Cof= liczba punktów oferty przyznanych w kryterium „Cena”

P = liczba punktów przyznanych w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru korzystniejszego dla niego wariantu, który ze względu na wysokość kwoty będzie się mieścił w kosztach, które Zamawiający planuje przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.

**Sposób przygotowania i termin składania ofert:**

1. Do oferty należy dołączyć: podpisane przez wykonawcę oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 1). Oferty złożone bez oświadczenia nie zostaną rozpatrzone.
2. Ceny za czynności przewidziane niniejszym zaproszeniem muszą zostać podane w złotych polskich   
   i mają zawierać podatek od towarów i usług (VAT) obliczony wg ustalonych ustawowo stawki i zasad.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Musi ona zawierać:
4. dane oferenta;
5. wycenę zawierającą informacje o łącznej cenie brutto i netto wykonania przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem kosztów dla: oczyszczenia 1 metra bieżącego, opracowania raportu   
   z wykonanych prac oraz załadunku, rozładunku i transportu archiwaliów;
6. do oferty należy dołączyć wykaz usług oczyszczania dokumentów w ciągu ostatnich trzech lat przed złożeniem oferty.
7. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat.bbl@mrips.gov.pl](mailto:sekretariat.bbl@mrips.gov.pl) **do** **dnia   
   11 października 2023 roku** (środa).
8. Zamawiający przed terminem składania ofert przewiduje możliwość dokonania przez Wykonawcę wizji lokalnej w celu dokładnego oszacowania kosztów usługi. Jedynym ograniczeniem w jej trakcie jest brak możliwości szczegółowego przeglądania dokumentacji (można oglądać ją z zewnątrz, co do ilości i sposobu rozmieszczenia). Wizja odbędzie się w terminie 6 października 2023 roku o godz. 10.00. Szczegółowych informacji w tym zakresie udziela Pani Grażyna Dobrogost, tel. 538 117 025. Zamawiający nie zakłada obligatoryjnego udziału w wizji.

**Dodatkowe informacje:**

1. Zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem   
   w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
3. Zlecenia zawierane są z wykorzystaniem wzorów stosowanych w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej.
4. Przy ocenie ofert pod uwagę będą brane tylko oferty, w których wycenione zostały wszystkie rodzaje prac. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który nie zostanie wykluczony, a jego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska największą liczbę punktów.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na ofertę wybraną, jako najkorzystniejszą.
7. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od złożenia oferty (którego bieg rozpoczyna się wraz   
   z upływem terminu składania ofert).
8. Oferty przysłane po terminie nie będą brane pod uwagę.
9. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej znajduje się na stronie https://www.gov.pl/web/rodzina/Informacja-o-przetwarzaniu-danych-osobowych-1.

Załączniki:

1. Oświadczenie Oferenta o niepodleganiu wyłączeniu.
2. Formularz ofertowy.

Krzysztof Sułek

Dyrektor

Biura Bezpieczeństwa i Logistyki

/-podpisano elektronicznie-/