**Załącznik nr 2**

NAZWA WYKONAWCY………………………………....

ADRES……………………………………………………..

REGON ................................................................................

NIP……………………........................................................

KRS/CEIDG……………………………………………….

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na: **„Dostawę sprzętu komputerowego do PSSE w Czarnkowie”**

1. Oferujemy wykonanie zadania, za cenę ogółem ………zł /netto/ + ………zł /podatek VAT/

= ………………………………….…………………………………………….....złotych /brutto/ Słownie:……………………………………………………………………..…… złotych /brutto/

W tym:

**Poz. 1. Laptop z akcesoriami**

1.1. Laptop

Cena jednostkowa netto ……………………………wartość VAT……………………………… wartość brutto ……………………………………………………………………………………

1.2. Myszka

Cena jednostkowa netto ……………………………wartość VAT……………………………… wartość brutto ……………………………………………………………………………………

**Poz. 2. Monitor**

Cena jednostkowa netto ……………………………wartość VAT……………………………… wartość brutto ……………………………………………………………………………………

**Poz. 3. Stacja dokująca**

Cena jednostkowa netto ……………………………wartość VAT……………………………… wartość brutto ……………………………………………………………………………………

**Poz. 4. Torba na laptopa 15,6”**

Cena jednostkowa netto ……………………………wartość VAT……………………………… wartość brutto ……………………………………………………………………………………

**Poz. 5. Zewnętrzny napęd DVD +/-RW**

Cena jednostkowa netto ……………………………wartość VAT……………………………… wartość brutto ……………………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia za wynagrodzenie podane w formularzu.
2. Oświadczamy, iż zaproponowany sprzęt komputerowy spełnia wymagania zawarte w  Specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1.
3. Zobowiązujmy się do wykonania zamówienia w terminie do 14 dni od dnia wybrania oferty.
4. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
6. Przyjmujemy warunki płatności tj.: 30 dni od daty doręczenia faktury. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
8. Zamówienie zrealizujemy sami bez udziału podwykonawców.
9. Oświadczamy, że osoby skierowane do realizacji zamówienia nie były nigdy karane za naruszenie prawa.
10. Zapewniamy serwis gwarancyjny.
11. Udzielamy gwarancji na ww. sprzęt, na okres co najmniej:

Poz. 1. – 36 miesięcy

Poz. 2. – 36 miesięcy,

Poz. 3. – 36 miesięcy,

Poz. 4. – 36 miesięcy,

Poz. 5. – 36 miesięcy, od daty doręczenia faktury. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.

1. Załącznikami do niniejszej oferty są :

 ………………………………………………………………………………………………...

 ………………………………………………………………………………………………...

 ………………………………………………………………………………………………...

 ………………………………………………………………………………………………...

 ………………………………………………………………………………………………...

**Świadomi treści art. 297 Kodeksu karnego, oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.**

................................, dnia ........................... ..............................................................................

Imię, nazwisko i podpis osoby lub osób figurujących w  rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań

w imieniu oferenta lub we właściwym umocowaniu

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z  przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)