

**ZATWIERDZAM
ZASTĘPCA DYREKTORA
DEPARTAMENTU ADMINISTRACYJNEGO
Marcin BOMBRYCH**

ZASTĘPCA DYREKTORA
DEPARTAMENTU ADMINISTRACYJNEGO

Marcin BOMBRYCH

dnia listopada 2019 r.



Numer sprawy: **61/ZP/19**

Zamawiający:

Ministerstwo Obrony Narodowej

Adres do korespondencji:

Departament Administracyjny

al. Niepodległości 218

00-911 Warszawa

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**na usługi pomocnicze wykonywane ręcznie i polegające na przemieszczaniu
(załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów
z i do magazynów oraz pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 144.000,00 euro
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów,
oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający: Ministerstwo Obrony Narodowej

Adres do korespondencji: Departament Administracyjny
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843.) zwanej dalej „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
4. Zamawiający **nie wprowadza** zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie zamierza** ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamówienie **nie jest** współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pomocniczych wykonywanych ręcznie i polegających na przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów z i do magazynów oraz pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, według poniższego zestawienia:
 - Przedmioty o masie do 100 kg – do 14 000 roboczogodzin;
 - Przedmioty o masie od 100 do 350 kg – do 400 szt.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do **zmniejszenia ilości o 40%** w poszczególnych pozycjach asortymentowych wg cen jednostkowych przedstawionych w ofercie. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
3. Przemieszczanie sprzętu i materiałów będzie się odbywać pomiędzy pomieszczeniami, piętrami (w tym po schodach), budynkami oraz kompleksami na terenie Warszawy.
4. Przemieszczanie przedmiotów o masie od 100 do 350 kg będzie dodatkowym zadaniem realizowanym w ramach roboczogodzin przeznaczonych na przemieszczanie przedmiotów o masie do 100 kg.

5. Zamawiający zabezpieczy pojazdy do transportu towarów i osób na zewnątrz budynków i kompleksów.
6. Usługi będą realizowane na podstawie zleceń przesłanych przez osoby wyznaczone do tego celu przez Zamawiającego.
7. Zlecenie na wykonanie usługi będzie przesyłane na wskazany przez Wykonawcę fax lub adres e-mail. Zlecenia mogą być również przekazywane telefonicznie, a następnie potwierdzane poprzez fax lub e-mail.
8. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość osób (minimum sześć, przeszkolonych przez Wykonawcę w zakresie świadczenia przedmiotowych usług, w szczególności w zakresie przestrzegania przepisów BHP, co potwierdzi oświadczeniem o ich przeszkoleniu), w dni robocze, w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰. Za dzień roboczy uważa się dzień powszedni (poniedziałek – piątek), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. W przypadku przedmiotów o masie do 100 kg, w zleceniu przesłanym przez Zamawiającego, każdorazowo będzie określana ilość osób, miejsce stawienia się oraz czas ich pracy, natomiast w przypadku przedmiotów o masie od 100 kg do 350 kg każdorazowo będzie określany termin rozpoczęcia usługi, miejsce stawienia się, ilość przedmiotów oraz ich masa jednostkowa.
10. Wykonawca wyposaży skierowane osoby w odpowiedni sprzęt do transportu ręcznego, taki jak wózki (w tym schodowe), pojemniki transportowe, pasy transportowe, pasy zabezpieczające, itp.
11. Odbioru wykonanych usług będzie dokonywała osoba wyznaczona do tego celu przez Zamawiającego. Odbiór wykonanych usług nastąpi poprzez podpisanie przez obie strony protokołu odbioru, który będzie wykonywany w cyklu miesięcznym.
12. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru usługi niezwłocznie po jej zrealizowaniu przez Wykonawcę.
13. W razie stwierdzenia przy odbiorze usługi, że nie została ona należycie wykonana (w tym uszkodzenia innych przedmiotów niż transportowane), Zamawiający ma prawo odmówić jej odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości. Dokładny termin usunięcia usterek uzgadniają przedstawiciele stron, jednakże nie może on być dłuższy niż trzy dni robocze. W wyjątkowych sytuacjach termin ten może zostać przedłużony przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy.
14. Jeżeli Zamawiający zgłosi w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru usługi uwagi co do jakości wykonanej usługi, Wykonawca jest zobowiązany je uwzględnić i usunąć zaistniałe usterki bez żądania dodatkowej zapłaty. W takim wypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania realizacji faktury do czasu usunięcia nieprawidłowości przez Wykonawcę. Termin usunięcia usterek jak w ust.13.
15. W przypadku narażenia mienia Zamawiającego na zniszczenie lub zaginięcie w trakcie wykonywania usługi przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty wyrządzone w majątku Zamawiającego w pełnej wartości.
16. Wykonawcy nie będą udostępniane żadne informacje niejawne stanowiące tajemnicę państwową.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia schludnego wyglądu pracowników wykonujących usługę, **w szczególności ubiór powinien być zgodny z przepisami BHP w zakresie wykonywanych prac**. Każdy z pracowników musi mieć przyczepiony identyfikator zawierający nazwę firmy.
18. W przypadku, gdy dana osoba skierowana do bezpośredniego wykonywania usługi nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca zobowiązany jest jednorazowo uzyskać zgodę zamawiającego na wejście tego pracownika na teren kompleksu, w którym świadczona będzie usługa (zgodnie z Decyzją nr 19/MON z dnia 24.01.2017 r. w sprawie planowania i realizacji współpracy międzynarodowej resortu obrony narodowej oraz Decyzją nr Z-18/MON z dnia 24.12.2017 r. w sprawie organizacji systemu przepustowego w resorcie obrony narodowej).
19. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj. **usługi pomocnicze wykonywane ręcznie i polegające na**

przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów.

20. Opis przedmiotu stanowi również Załącznik nr 6 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

63110000-3 Usługi przeładunku towarów

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia: **do 31 marca 2021 r. licząc od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy.
Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
– Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej :
Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę minimum 50 000,00 zł. (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100),
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
– Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 1, zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli Wykonawcy ci potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy. W powyższej sytuacji w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, aby powyższy dokument dotyczył w szczególności:
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku, gdy informacje, o których mowa w pkt. 4), nie wynikają z dokumentów dołączonych do oferty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w tym z powyższego pisemnego zobowiązania, Zamawiający żąda dokumentów dotyczących zakresu, o którym mowa w tiret 1 – 4 powyżej.

5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Ocena spełniania przez Wykonawcę określonych powyżej warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w Rozdziale VI SIWZ. Z treści oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił ww. warunki.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Va. Wykaz innych dokumentów, które należy załączyć do oferty:

1. Do oferty należy załączyć:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ,
 - 2) **pełnomocnictwa**, o których mowa w rozdziale X SIWZ, ust. 10 oraz ust. 11 SIWZ – jeżeli dotyczy,
 - 3) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 SIWZ,
 - 4) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdziale XVII ust. 2 SIWZ, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SIWZ.
 - 5) **dokumenty - zobowiązanie podmiotu/podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do SIWZ – w przypadku, o którym mowa w rozdziale V ust. 4 SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2** do SIWZ.
Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie,

w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.**
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - **w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, należy złożyć dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.**
5. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres wskazany w ust. 3, faksem na nr wskazany w ust. 4 lub drogą elektroniczną na adres wskazany w ust. 4, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale Va oraz VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy).
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ: **61/ZP/19**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Ministerstwo Obrony Narodowej
Departament Administracyjny
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia@mon.gov.pl, a faksem na nr 261 840 642.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń. Formularz ofertowy **ma umożliwić dokonanie oceny oferty w kryteriach oceny ofert, opisanych w rozdziale XIII SIWZ;**
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale Va niniejszej SIWZ;
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wymaga się aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.

6. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
8. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
9. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
10. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wykonawca wykaże Zamawiającemu umocowanie do złożenia oferty, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
11. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć **pełnomocnictwo** rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.
12. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
14. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru. Niezastosowanie ww. wzoru nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze Formularza ofertowego – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ.
15. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana następująco:

Ministerstwo Obrony Narodowej

Departament Administracyjny

al. Niepodległości 218

00-911 Warszawa

z oznakowaniem:

„Oferta na usługi pomocnicze wykonywane ręcznie i polegające na przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów z i do magazynów oraz pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, nr sprawy 61/ZP/19.

Nie otwierać przed 5 grudnia 2019 r. godz. 12.00”

16. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - 1) Zamawiający może zwrócić ofertę przed upływem terminu do składania ofert na pisemne żądanie Wykonawcy.

- 2) Zmiana oferty, wnioski o wycofanie oferty/wnioski o zwrot oferty musi być złożony w formie pisemnej.
 - 3) Koperta zawierająca powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wniosków o wycofaniu oferty/zwrocie oferty powinna być oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE/ZWROT”.
 - 4) Zamawiający uzna, że oświadczenie w przedmiocie wycofania/zwrotu oferty zostało wniesione skutecznie, jeżeli zostanie złożone w formie pisemnej przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 5) W przypadku, gdy wniosek o wycofanie lub zwrot oferty podpisuje pełnomocnik, Wykonawca wykaże Zamawiającemu umocowanie do czynności wycofania oferty oraz zwrotu oferty. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 - 6) Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
 - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
18. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
19. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
20. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
21. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
22. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć w Kancelarii Jawnej, mieszczącej się w Warszawie przy al. Niepodległości 218, do dnia 5 grudnia 2019 r. do godziny 11⁰⁰ i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przy al. Niepodległości 218 w Warszawie w pok. 728, w dniu 5 grudnia 2019 r., o godzinie 12⁰⁰.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.gov.pl/web/obrona-narodowa informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1 do SIWZ** łącznej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia wskazanej w załączniku nr 1 do SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Cena oferty w Formularzu ofertowym powinna być podana cyfrowo i słownie.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

1) cena	60 %
2) ilość skierowanych osób	28 %

3) minimalny termin rozpoczęcia realizacji usługi 12 %

Kryterium nr 1:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{of.}}) \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

C_{\min} – to najniższa cena zaproponowana w ofercie;

$C_{\text{of.}}$ – to cena zaproponowana w pozostałych ofertach;

C – to ilość punktów uzyskanych za cenę danej ofercie.

Kryterium nr 2:

Kryterium „osoby” – oznacza deklarowaną przez Wykonawcę, w Formularzu ofertowym, liczbę osób możliwych do skierowania do realizacji zamówienia, większą niż minimalna liczba wymagana przez Zamawiającego, tzn. powyżej sześciu osób.

Kryterium oceniane będzie następująco:

- 10 lub więcej osób zadeklarowanych do realizacji zamówienia – 28 pkt. (%);
- 9 osób zadeklarowanych do realizacji zamówienia – 21 pkt. (%);
- 8 osób zadeklarowanych do realizacji zamówienia – 14 pkt. (%);
- 7 osób zadeklarowanych do realizacji zamówienia – 7 pkt. (%);

W kryterium „osoby” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 28 pkt.

W przypadku niezgłoszenia w formularzu ofertowym zamiaru skierowania do realizacji zamówienia, więcej niż 6 osób Wykonawca nie otrzyma żadnego punktu.

Kryterium nr 3:

Punkty za minimalny termin (liczony w pełnych dniach roboczych) rozpoczęcia realizacji każdorazowej usługi, liczony od dnia następnego po dniu przesłania zlecenia, będą przyznawane następująco:

- 1 dzień roboczy od dnia przesłania zlecenia – 12 pkt. (%);
- 2 dni robocze od dnia przesłania zlecenia – 6 pkt. (%);
- 3 dni robocze od dnia przesłania zlecenia – 0 pkt. (%).

Zaproponowany termin nie może być dłuższy niż 3 dni robocze.

Termin realizacji każdorazowej usługi będzie wskazany przez Zamawiającego, jednak nie będzie krótszy niż wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

2. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z malejącą ilością punktów.
3. Do realizacji zaproszony zostanie wykonawca, który uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana w skali stupunktowej wg wzoru:

$$S = C + K_s + T$$

gdzie:

S – to suma uzyskanych punktów;

C – to punkty za cenę;

K_o – to kryterium „osoby”;

T – to punkty za minimalny termin rozpoczęcia realizacji każdorazowej usługi, liczony od dnia następnego po dniu przesłania zlecenia;

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z malejącą liczbą punktów.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie dodatkowej zaoferuje cenę wyższą niż zaoferowana w złożonej ofercie, oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Postanowienia ustalone w Istotnych postanowieniach umowy, o których mowa w rozdziale XVI niniejszej SIWZ, nie podlegają negocjacom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego Wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Językiem umowy będzie język polski.
2. Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 6** do SIWZ.

XVII. Informacje dotyczące danych osobowych osób fizycznych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej z siedzibą: al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, nr tel. 22 628 00 31, adres e-mail: bsiw@mon.gov.pl,
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00 – 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy,
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - 6) obowiązek podania przez osoby fizyczne danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - 8) osoby fizyczne posiadają :
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 9) osobom fizycznym nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków

wynikające z RODO. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.

3. Podwykonawca / podmiot trzeci jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
4. Powyższe zapisy dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:
 - 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - 4) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

XVIII. Spis załączników.

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO,
5. Załącznik nr 5 – Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia,
6. Załącznik nr 6 – Istotne postanowienia umowy.

FORMULARZ OFERTOWY**Numer oferty:**-----
nadaje Zamawiający.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)
tel/faks:

adres e-mail:

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej:
.....
.....

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonym na usługi pomocnicze wykonywane ręcznie i polegające na przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów z i do magazynów oraz pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, nr sprawy 61/ZP/19, przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

KRYTERIUM „CENA” (łącznie cena brutto za realizację zamówienia):

Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ):

Za cenę brutto:zł (kryterium oceny ofert „Cena”)

(słownie złotych),

w tym podatek VAT w kwociezł

(słownie złotych).

zgodnie z poniższą kalkulacją.

Lp.	Wyszczególnienie	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto usługi (kol. 4x5)	Stawka VAT (%)	Kwota podatku VAT (kol. 6x7)	Wartość brutto usługi (kol. 6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Przedmioty o masie do 100 kg	roboczo-godzina	14 000					
2	Przedmioty o masie od 100 kg do 350 kg	sztuka	400					
Razem						X		

Zamawiający zastrzega sobie prawo do **zmniejszenia ilości o 40%** w poszczególnych pozycjach asortymentowych wg cen jednostkowych przedstawionych w ofercie. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.

KRYTERIUM „ILOŚĆ SKIEROWANYCH OSÓB”

Zobowiązujemy się do skierowania do realizacji zamówienia osobę/osoby/osób (Kryterium oceny ofert „Ilość skierowanych osób”)

W przypadku niezgłoszenia w formularzu ofertowym zamiaru skierowania do realizacji zamówienia, więcej niż 6 osób Wykonawca nie otrzyma żadnego punktu.

(zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XIII SIWZ – Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert).

KRYTERIUM „MINIMALNY TERMIN ROZPOCZĘCIA USŁUGI”

Zobowiązujemy się do rozpoczęcia realizacji każdorazowej usługi w ciągu dnia/dni roboczych.

Termin liczony od dnia następnego po dniu przesłania zlecenia.

Zaproponowany termin nie może być dłuższy niż 3 dni robocze.

(zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XIII SIWZ – Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert)

W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze powyżej żadnej liczby, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zobowiązał się do rozpoczęcia realizacji każdorazowej usługi w ciągu 3 dni roboczych.

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczamy, że

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 2) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 3) akceptujemy, warunki płatności określone w Załączniku nr 6 do SIWZ *Istotne postanowienia umowy*;
- 4) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

B. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:
.....
e-mail:tel./fax:

C. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

D. Oświadczam, że jestem/jesteśmy:

- małym przedsiębiorcą*
- średnim przedsiębiorcą*

- żadne z powyższych*

* *niepotrzebne skreślić*

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	---

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonym **na usługi pomocnicze wykonywane ręcznie i polegające na przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów z i do magazynów oraz pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, nr sprawy 61/ZP/19.**

działając w imieniu Wykonawcy:

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam,

że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać

za pomocą stosownych środków dowodowych;

10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Podwykonawcy

1. Oświadczam, że nie zamierzam powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.*
2. Oświadczam, że zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia następującym podwykonawcom (jeżeli jest to wiadome, należy podać dane proponowanych podwykonawców):*

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)	Powierzone części zamówienia
1		
2		
...		

* *niepotrzebne skreślić*

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej**

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. 2019 poz. 1843) oraz w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pomocnicze wykonywane ręcznie i polegające na przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów z i do magazynów oraz pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, nr sprawy 61/ZP/19, w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania ofert:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.).*
2. **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.)* oraz:
 - 1) Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej **złożyli odrębne oferty.***
 - 2) Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej **nie złożyli odrębnych ofert.***

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), **złożyli odrębne oferty wykazują poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:***

.....
.....
.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
miejsowość, data

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

**Oświadczenie
w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
wynikających z RODO***

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na usługi pomocnicze wykonywane ręcznie i polegające na przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów z i do magazynów oraz pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, nr sprawy 61/ZP/19, oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.**

.....
miejsowość, data

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

****W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO* - wówczas Wykonawca nie składa niniejszego oświadczenia.**

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

„WZÓR”

**Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia**

Oświadczam, że na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r, poz. 1843 z późn. zm.), oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego na usługi pomocnicze wykonywane ręcznie i polegające na przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów z i do magazynów oraz pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, nr sprawy 61/ZP/19:

sytuacja ekonomiczna lub finansowa

W celu oceny przez Zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję że:

1. zakres dostępnych Wykonawcy moich zasobów to:
.....
.....
2. sposób wykorzystania moich zasobów przez wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na *:
.....
.....
3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z wykonawcą będzie polegał na :
.....
.....
4. mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:
.....
.....
5. mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:
.....
.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 k.k.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu podmiotu)

* np. konsultacje, doradztwo, podwykonawstwo.

W przypadku gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, niniejszy dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. W takiej sytuacji należy odpowiednio podać informację w Formularzu ofertowym.

Istotne postanowienia umowy**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pomocniczych wykonywanych ręcznie i polegających na przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów z i do magazynów oraz pomiędzy komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, zgodnie niniejszą umową, w tym z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, według poniższego zestawienia:
 - Przedmioty o masie do 100 kg – do 14 000 roboczogodzin;
 - Przedmioty o masie od 100 do 350 kg – do 400 szt.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości o 40% w poszczególnych pozycjach asortymentowych wg cen jednostkowych przedstawionych w ofercie. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
3. Przemieszczanie sprzętu i materiałów będzie się odbywać pomiędzy pomieszczeniami, piętami (w tym po schodach), budynkami oraz kompleksami na terenie Warszawy.
4. Przemieszczanie przedmiotów o masie od 100 do 350 kg będzie dodatkowym zadaniem realizowanym w ramach roboczogodzin przeznaczonych na przemieszczanie przedmiotów o masie do 100 kg.
5. Zamawiający zabezpieczy pojazdy do transportu towarów i osób na zewnątrz budynków i kompleksów.
6. Usługi będą realizowane na podstawie zleceń przesłanych przez osoby wyznaczone do tego celu przez Zamawiającego.
7. Zlecenie na wykonanie usługi będzie przesyłane na wskazany przez Wykonawcę fax lub adres e-mail. Zlecenia mogą być również przekazywane telefonicznie, a następnie potwierdzane poprzez fax lub e-mail.
8. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość osób (minimum sześć, przeszkolonych przez Wykonawcę w zakresie świadczenia przedmiotowych usług, w szczególności w zakresie przestrzegania przepisów BHP, co potwierdzi oświadczeniem o ich przeszkoleniu), w dni robocze, w godzinach od 730 do 1530. Za dzień roboczy uważa się dzień powszedni (poniedziałek – piątek), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. W przypadku przedmiotów o masie do 100 kg, w zleceniu przesłanym przez Zamawiającego, każdorazowo będzie określana ilość osób, miejsce stawienia się oraz czas ich pracy, natomiast w przypadku przedmiotów o masie od 100 kg do 350 kg każdorazowo będzie określany termin rozpoczęcia usługi, miejsce stawienia się, ilość przedmiotów oraz ich masa jednostkowa.
10. Wykonawca wyposaży skierowane osoby w odpowiedni sprzęt do transportu ręcznego, taki jak wózki (w tym schodowe), pojemniki transportowe, pasy transportowe, pasy zabezpieczające, itp.
11. Odbioru wykonanych usług będzie dokonywała osoba wyznaczona do tego celu przez Zamawiającego. Odbiór wykonanych usług nastąpi poprzez podpisanie przez obie strony protokołu odbioru, który będzie wykonywany w cyklu miesięcznym.
12. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru usługi niezwłocznie po jej zrealizowaniu przez Wykonawcę.
13. W razie stwierdzenia przy odbiorze usługi, że nie została ona należycie wykonana (w tym uszkodzenia innych przedmiotów niż transportowane), Zamawiający ma prawo odmówić jej odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości. Dokładny termin usunięcia usterek uzgadniają przedstawiciele stron, jednakże nie może on być dłuższy niż trzy dni robocze. W wyjątkowych sytuacjach termin ten może zostać przedłużony przez Zamawiającego na wniosek

Wykonawcy.

14. Jeżeli Zamawiający zgłosi w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru usługi uwagi co do jakości wykonanej usługi, Wykonawca jest zobowiązany je uwzględnić i usunąć zaistniałe usterki bez żądania dodatkowej zapłaty. W takim wypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania realizacji faktury do czasu usunięcia nieprawidłowości przez Wykonawcę. Termin usunięcia usterek jak w ust. 13.
15. W przypadku narażenia mienia Zamawiającego na zniszczenie lub zaginięcie w trakcie wykonywania usługi przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty wyrządzone w majątku Zamawiającego w pełnej wartości.
16. Wykonawcy nie będą udostępniane żadne informacje niejawne stanowiące tajemnicę państwową.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia schludnego wyglądu pracowników wykonujących usługę, w szczególności ubiór powinien być zgodny z przepisami BHP w zakresie wykonywanych prac. Każdy z pracowników musi mieć przyczepiony identyfikator zawierający nazwę firmy.
18. W przypadku, gdy dana osoba skierowana do bezpośredniego wykonywania usługi nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca zobowiązany jest jednorazowo uzyskać zgodę zamawiającego na wejście tego pracownika na teren kompleksu, w którym świadczona będzie usługa (zgodnie z Decyzją nr 19/MON z dnia 24.01.2017 r. w sprawie planowania i realizacji współpracy międzynarodowej resortu obrony narodowej oraz Decyzją nr Z-18/MON z dnia 24.12.2017 r. w sprawie organizacji systemu przepustowego w resorcie obrony narodowej).
19. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj. usługi pomocnicze wykonywane ręcznie i polegające na przemieszczaniu (załadunek i rozładunek oraz dostarczenie do odbiorcy końcowego) sprzętu i materiałów.

§ 2

1. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osób (zgodnie z treścią oferty Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy).
2. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, zawierający następujące dane: imię i nazwisko, imię ojca, data i miejsce urodzenia, numer PESEL, adres zamieszkania, numer dowodu osobistego.
3. Zamawiający oświadcza, że wyżej wymienione dane pracowników będą tylko w dyspozycji Zamawiającego bez możliwości wykorzystania ich do innych celów, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz.1781).
4. W przypadku dokonania zmiany pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca każdorazowo powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, przekazując dane określone w ust. 1. Nowa osoba musi spełniać wymagania określone w niniejszej umowie.
5. Wykonawca oraz jego podwykonawcy nie mogą zatrudniać lub zlecać, niezależnie od formy stosunku prawnego, żołnierzom i pracownikom resortu obrony narodowej wykonywania jakichkolwiek czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 3

2. Termin realizacji zamówienia: do 31 marca 2021 r. licząc od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z umowy, o której mowa w § 7 ust. 1.

3. Minimalny termin (liczony w pełnych dniach roboczych) rozpoczęcia realizacji każdorazowej usługi, liczony od dnia następnego po dniu przesłania zlecenia przez Zamawiającego wynosi
(zgodnie z treścią oferty Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy).
4. Termin rozpoczęcia realizacji każdorazowej usługi będzie wskazany przez Zamawiającego, jednak nie będzie krótszy niż wyżej wskazany w ust. 2.
5. Wcześniejsze rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić za uprzednim pisemnym wypowiedzeniem złożonym na 30 dni przed jej rozwiązaniem, co nie skutkuje naliczeniem kar umownych, chyba, że w trakcie trwania okresu wypowiedzenia wystąpią przesłanki uprawniające do naliczenia kar umownych.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że cała jego działalność jest ubezpieczona i posiada **polisę ubezpieczeniową nr** na kwotę PLN (słownie złotych:) obejmującą odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, w tym związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Okres ubezpieczenia
2. W przypadku, gdy wymieniona w ust. 1 polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej straci ważność przed zakończeniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłuży ubezpieczenie, zachowując jego ciągłość przez okres wykonywania umowy określony w § 3 i przedstawi dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia Zamawiającemu, na co najmniej 14 dni przed upływem terminu polisy.

§ 5

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 19 umowy czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu jeden ze wskazanych poniżej dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, wykonujących wskazane w § 1 ust. 19 umowy czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz.1000), (tj. w szczególności bez adresów,

- nr PESEL pracownika); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz.1781), (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

1. Do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu wykonania umowy w szczególności podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §1 ust. 11 umowy, Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego: nr tel.:, tel. kom.,e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: nr tel.:, tel. kom.,e-mail:
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmiany osób wskazanych w ust. 1 wraz z numerami telefonów, faksu, poczty elektronicznej etc., zmiana ta musi być wprowadzona w formie pisemnego aneksu.

§ 7

1. Niniejsza umowę zawiera się do kwoty brutto (słownie złotych:), w tym cena netto: zł (słownie złotych:) oraz podatek VAT: zł (słownie złotych.....).
2. Rozliczenie wykonanych usług będzie dokonywane w cyklach miesięcznych na podstawie faktury za wykonane usługi wraz ze zleceniami Zamawiającego oraz podpisanymi przez obie strony bezusterkowymi protokołami odbioru, o którym mowa w §1 ust. 11 umowy.
3. Maksymalna kwota po zsumowaniu wszystkich faktur, w czasie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty ustalonej w ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę dokonywana będzie na podstawie faktury VAT wystawionej na Departament Administracyjny MON, 00-911 Warszawa 62, al. Niepodległości 218, NIP 525-20-95-497, na koniec danego miesiąca kalendarzowego, stanowiącego okres rozliczeniowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę, w kwocie stanowiącej sumę iloczynów:
 - a) liczby przepracowanych roboczogodzin i ceny jednostkowej za usługę transportu przedmiotów o masie do 100 kg;
 - b) liczby przedmiotów o masie od 100 do 350 kg i ceny jednostkowej za usługę transportu tych przedmiotów.
6. W czasie obowiązywania umowy ceny jednostkowe wykazane w Załączniku nr 1 do umowy nie będą waloryzowane.

7. W wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 wliczone są wszelkie upusty, rabaty, marże oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
8. Fakturę VAT należy dostarczyć do Departamentu Administracyjnego MON, 00-911 Warszawa, al. Niepodległości 218.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpieniu bez wyznaczania dodatkowego terminu przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 3) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 4) w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji każdorazowej usługi, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu na rozpoczęcie realizacji usługi wskazany w § 3 ust. 3;
 - 5) w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy przypadek skierowania do realizacji zamówienia mniejszej, niż wskazanej przez Zamawiającego w zleceniu liczby osób, zgodnie z § 2 ust. 1 umowy.
 - 6) w wysokości 10 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy przypadek naruszenia zakazu, o którym mowa w § 1 ust. 8 umowy, za każdą stwierdzoną osobę.
 - 7) w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku nie złożenia w wymaganym terminie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - 8) w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku, gdy Wykonawca (lub Podwykonawcy) skierował do realizacji umowy osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę zgodnie § 1 ust. 19 umowy, za każdą stwierdzoną osobę.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić bez wyznaczania dodatkowego terminu i z konsekwencjami, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) umowy, w przypadku gdy Wykonawca (lub Podwykonawcy) skierował do realizacji umowy osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę zgodnie § 1 ust. 19 umowy.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu i z konsekwencjami, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) umowy, w przypadku jeżeli Wykonawca nie skierował do realizacji zamówienia osoby, o których mowa § 1 ust. 19 umowy.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić bez wyznaczania dodatkowego terminu i z konsekwencjami, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu, w przypadku gdy Wykonawca uchybia uzgodnionym terminom wynikającym z umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia bez wyznaczania dodatkowego terminu w terminie do 30 dni po uchybieniu przez Wykonawcę uzgodnionym terminom wynikającym z umowy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym i z konsekwencjami, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu, gdy Wykonawca nie realizuje usługi zgodnie ze zleceniem Zamawiającego lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni po dniu, w którym wystąpiły okoliczności uprawniające do odstąpienia lub rozwiązania umowy.
6. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym musi mieć formę pisemną z podaniem uzasadnienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z faktur Wykonawcy.
9. Zamawiający może odstąpić także od niniejszej umowy w przypadku i terminie, o którym mowa w art. 145 ustawy.

§ 9

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust 1 ustawy, przewiduje możliwość zmiany w umowie osób, o których mowa w § 2 ust. 2 oraz § 6 ust. 1 umowy w przypadku niemożności wykonywania przez nich powierzonych czynności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w przypadku zmiany:
 - 1) **wysokości minimalnego wynagrodzenia** za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177) w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 2) **zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym** lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składnika ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 3) **zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych** (Dz. U. z 2018 r., poz. 2215), o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmian określonych w ust. 2 zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 4 – 9.
4. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 9. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń,
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,

- 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałami).
 6. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku.
 7. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
 8. Zamawiający może przekazać Wykonawcy wniosek o dokonanie zmiany umowy, w przypadku wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 8. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
 9. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 5 – 7 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.

§ 10

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).
2. W przypadku sporu sprawy poddane zostaną rozpatrzeniu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Wszystkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
3. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
 - Załącznik nr 2 – Polisa ubezpieczeniowa.