



Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie

poszukuje kandydata na stanowisko

REFERENTA DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA

w Dziale Jakości

**Forma zatrudnienia: umowa o pracę**

**Wymiar zatrudnienia: 1 etat**

**Miejsce pracy: Kraków, ul. Westerplatte 9**

**Nr referencyjny: 25/2024/Q**

**Oferujemy:**

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w stałych godzinach pracy, z możliwością dostosowania do potrzeb pracownika
- pakiet socjalny (dofinansowanie wypoczynku dla pracownika i jego dzieci, dofinansowanie karty Multisport, nieoprocentowane pożyczki mieszkaniowe), możliwość wykupienia dostępu do prywatnej opieki medycznej / dodatkowego ubezpieczenia grupowego na zdrowie i życie
- pracę w prestiżowej instytucji
- motywacyjny system premiowania i nagradzania, w tym premie miesięczne do wysokości 40% wynagrodzenia zasadniczego, nagrodę roczną, dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastkę”)
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy

Proponowane wynagrodzenie brutto: 5.000 – 5.400 zł

**Do obowiązków pracownika należeć będzie m.in.:**

- prowadzenie i nadzór nad dokumentacją systemową Instytutu, w tym opracowywanie lub weryfikowanie poprawności nowo opracowanych dokumentów
- działania związane z programami badań biegłości
- obsługa baz danych związanych z wyposażeniem
- prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością Działu
- archiwizacja dokumentacji
- udział w audytach wewnętrznych

**Wymagania:**

- wykształcenie wyższe (preferowane wykształcenie z zakresu zarządzania jakością lub ukończone studia podyplomowe z zakresu zarządzania jakością)
- mile widziane doświadczenie w zakresie dokumentowania systemu zarządzania
- umiejętność poprawnego przygotowania dokumentów, znajomość pakietu MS Office, ze szczególnym uwzględnieniem programu EXCEL
- znajomość jęz. angielskiego w stopniu komunikatywnym
- znajomość normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02

**Wymagane dokumenty:**

- CV i własnoręcznie podpisany list motywacyjny z podaniem numeru referencyjnego naboru
- kopie dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego
- własnoręcznie podpisana klauzula informacyjna stanowiąca załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata stanowiące załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze

**Terminy i sposoby składania dokumentów:**

- dokumenty należy złożyć w Instytucie Ekspertyz Sądowych, ul. Westerplatte 9, 31-033 Kraków do dnia **4 listopada 2024 r.** (decyduje data stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do Instytutu)
- aplikacje można wysłać również na adres e-mail: [ies@ies.gov.pl](mailto:ies@ies.gov.pl) (kandydaci zaproszeni do kolejnego etapu naboru będą zobligowani do dostarczenia oryginałów oświadczeń, klauzuli informacyjnej i listu motywacyjnego).

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci zaproszeni do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

ZATWIERDZAM  
Dyrektor Instytutu

prof. dr hab. Dariusz Zuba

