

## KOMUNIKAT

### MINISTRA EDUKACJI I NAUKI

z dnia 25 lipca 2023 r.

#### **o ustanowieniu programu pod nazwą „Polska Metrologia II” i naborze wniosków**

Na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, 1088 i 1234) ustanawia się z dniem 25 lipca 2023 r. program pod nazwą „Polska Metrologia II”, zwany dalej „programem”.

#### **I. Przedmiot programu**

1. Przedmiotem programu jest wspieranie prowadzenia przez podmioty systemu szkolnictwa wyższego i nauki, we współpracy z Głównym Urzędem Miar, zwanym dalej „GUM”, badań naukowych lub prac rozwojowych i wdrażania ich wyników w obszarach związanych z metrologią.

2. W ramach programu jest przewidziane wspieranie realizacji projektów badawczych służących podniesieniu poziomu zdolności badawczych instytucji metrologicznych i wzmocnieniu ich kapitału intelektualnego, zwiększeniu konkurencyjności polskiej gospodarki w strategicznych dla kraju obszarach, rozwojowi nowoczesnych technologii, stymulowaniu rozwoju metrologii, w szczególności w obszarach zdrowia, środowiska, energii oraz zaawansowanych technik pomiarowych, a także rozwoju technologii cyfrowych.

#### **II. Podmioty uprawnione do udziału w programie**

1. Do udziału w programie są uprawnione następujące podmioty, zwane dalej „wnioskodawcami”:

- 1) uczelnie,
- 2) instytuty naukowe Polskiej Akademii Nauk,
- 3) instytuty badawcze,
- 4) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie ustaw działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) Centrum Łukasiewicz,
- 6) instytuty działające w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz,
- 7) Polska Akademia Umiejętności,
- 8) Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego,
- 9) inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre

rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.)

– dla których przyznanie środków finansowych w ramach programu nie stanowiłoby pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

2. W celu udziału w programie wnioskodawca może zawrzeć porozumienie o współpracy z podmiotem albo podmiotami, o których mowa w ust. 1.

### **III. Warunki udziału w programie**

1. Warunkiem udziału w programie jest złożenie projektu badawczego, który będzie realizowany we współpracy z GUM:

- 1) którego okres realizacji wynosi maksymalnie 24 miesiące;
- 2) w którym wysokość dofinansowania ze środków finansowych na szkolnictwo wyższe i naukę wynosi nie więcej niż 1 000 000 zł;
- 3) który nie obejmuje działań:
  - a) finansowanych z innych środków pochodzących z budżetu państwa,
  - b) wykonywanych przed dniem zawarcia umowy w ramach programu;
- 4) którego koszty pośrednie nie przekraczają 10% kosztów bezpośrednich realizacji projektu badawczego;
- 5) który uzyskał pozytywną opinię Prezesa GUM w zakresie celowości i użyteczności dla rozwoju metrologii krajowej i polskiej gospodarki;
- 6) który zakłada osiągnięcie konkretnych i weryfikowalnych rezultatów;
- 7) który posiada merytoryczne uzasadnienie dla jego realizacji.

2. Wniosek obejmuje jeden projekt badawczy.

3. Współpraca z GUM, o której mowa w ust. 1, obejmuje:

- 1) wymianę wiedzy oraz doświadczeń przez wzajemne konsultacje i porady eksperckie;
- 2) inicjowanie przez wnioskodawcę działań popularyzatorskich wobec tematyki projektu badawczego;
- 3) udostępnienie wnioskodawcy pomieszczeń i aparatury laboratoriów GUM w celu realizacji projektu badawczego;
- 4) przekazanie przez wnioskodawcę do GUM materiałów związanych z realizowanym projektem badawczym w celu opublikowania ich w czasopiśmie naukowym GUM.

4. W ramach programu mogą być finansowane koszty bezpośrednie i koszty pośrednie realizacji projektu badawczego, przy czym koszty bezpośrednie są finansowane, jeżeli spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) zostały poniesione w okresie realizacji projektu badawczego wynikającym z umowy, o której mowa w części IV ust. 27;
- 2) są niezbędne do realizacji projektu badawczego i osiągnięcia jego rezultatów;

- 3) są powiązane z działaniami określonymi we wniosku;
- 4) są identyfikowalne i weryfikowalne, w szczególności są zarejestrowane w zapisach księgowych wnioskodawcy i określone zgodnie z zasadami rachunkowości.

5. Kosztami bezpośrednimi realizacji projektu badawczego są koszty:

- 1) wykorzystania infrastruktury badawczej w celu realizacji projektu badawczego;
- 2) materiałów, w tym środków trwałych, niezbędnych do realizacji projektu badawczego, nieprzekraczające łącznej wartości 100 000 zł;
- 3) wynagrodzeń personelu badawczego;
- 4) usług obcych.

6. Kosztami pośrednimi realizacji projektu badawczego są:

- 1) koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego, w tym obsługi kadrowej, prawnej i księgowej projektu badawczego;
- 2) koszty eksploatacji powierzchni, z wyłączeniem podatku od nieruchomości;
- 3) opłaty za dostawę mediów, w tym za energię elektryczną, wodę i gaz oraz koszty utrzymania czystości pomieszczeń i dozoru;
- 4) koszty usług telekomunikacyjnych, pocztowych i kurierskich;
- 5) koszty ubezpieczeń majątkowych;
- 6) opłaty manipulacyjne, administracyjne i bankowe;
- 7) koszty związane z działaniami informacyjnymi dotyczącymi projektu badawczego, o których mowa w części IV ust. 33 pkt 1;
- 8) koszty ponoszone w związku z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w części IV ust. 33 pkt 2;
- 9) inne koszty związane z realizacją projektu badawczego, niestanowiące kosztów bezpośrednich.

7. W ramach programu nie mogą być finansowane:

- 1) koszty inwestycji budowlanych, prac remontowych i modernizacyjnych budynków, obiektów i pomieszczeń;
- 2) opłaty za kolejne okresy ochrony wynalazków po zakończeniu realizacji projektu badawczego;
- 3) koszty audytu zewnętrznego wnioskodawcy;
- 4) składki członkowskie wnoszone przez osoby fizyczne na rzecz stowarzyszeń lub innych organizacji;
- 5) koszty szkoleń wewnętrznych organizowanych przez wnioskodawcę, koszty ponoszone w związku z opracowaniem programu studiów oraz programu kształcenia w szkole doktorskiej, koszty organizacji studiów podyplomowych oraz koszty działań popularyzatorskich noszących znamiona reklamy wnioskodawcy;
- 6) odsetki, mandaty, kary, kwoty dłużne itp.;

- 7) podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli może on zostać odliczony albo zwrócony na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.);
- 8) podatki i opłaty lokalne;
- 9) koszty postępowań w sprawie nadania stopnia naukowego lub stopnia w zakresie sztuki;
- 10) koszty podstawowej działalności wnioskodawcy.

8. Wnioskodawca, który jest uprawniony do odliczenia albo zwrotu w całości albo w części podatku od towarów lub usług (VAT) związanych z realizacją projektu badawczego, sporządza kosztorys w kwotach netto, nie uwzględniając w nich kwot tego podatku, które będą podlegały odliczeniu albo zwrotowi.

#### **IV. Tryb przeprowadzenia naboru w ramach programu**

1. Pierwszy nabór wniosków w ramach programu trwa od dnia 4 września 2023 r. od godz. 8.00 do dnia 13 października 2023 r. do godz. 16.00.

2. Terminy kolejnych naborów Minister Edukacji i Nauki, zwany dalej „ministrem”, ogłasza odrębnym komunikatem w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej.

3. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami w formacie PDF składa się w Zintegrowanym Systemie Usług dla Nauki – Obsługa Strumieni Finansowania (OSF), zwanym dalej „systemem”, dostępnym na stronie internetowej pod adresem: <https://osf.opi.org.pl>, na zamieszczonym w nim formularzu.

4. We wniosku wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) przyznane środki finansowe nie będą stanowiły dla niego pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
- 2) projekt badawczy nie obejmuje działań, które są finansowane z innych środków pochodzących z budżetu państwa;
- 3) informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- 4) wyraża zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), w szczególności na adres poczty elektronicznej redaktora wniosku;
- 5) nie zalega z:
  - a) wpłatami z tytułu należności budżetowych,
  - b) opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne – w przypadku wnioskodawcy, o którym mowa w części II ust. 1 pkt 9;
- 6) prowadzi głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły jako organizacja prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za

zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu – w przypadku wnioskodawcy, o którym mowa w części II ust. 1 pkt 9.

5. W przypadku wnioskodawcy, o którym mowa w części II ust. 1 pkt 9, do wniosku dołącza się poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy, statutu albo innego przewidzianego przepisami prawa dokumentu dotyczącego ustanowienia, działalności i organizacji wnioskodawcy.

6. W przypadku gdy wniosek zakłada realizację projektu badawczego w ramach porozumienia, o którym mowa w części II ust. 2:

1) do wniosku dołącza się poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię:

a) porozumienia,

b) umowy, statutu albo innego przewidzianego przepisami prawa dokumentu dotyczącego ustanowienia, działalności i organizacji podmiotu – jeżeli stroną porozumienia jest podmiot, o którym mowa w części II ust. 1 pkt 9;

2) oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, składają wszystkie podmioty będące stronami porozumienia, a jeżeli stroną porozumienia jest podmiot, o którym mowa w części II ust. 1 pkt 9, składa on dodatkowo oświadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 5 i 6.

7. Do wniosku dołącza się opinię Prezesa GUM.

8. Wniosek składa się w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez kierownika wnioskodawcy albo przez osobę przez niego upoważnioną.

9. W przypadku braku możliwości opatrzenia wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym wygenerowany z systemu wniosek składa się na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego podpisem zaufanym przez kierownika wnioskodawcy albo przez osobę przez niego upoważnioną, do dnia zamknięcia naboru wniosków. Data wygenerowania wniosku nie może być wcześniejsza niż data jego ostatniej modyfikacji.

10. W przypadku podpisania dokumentu, o którym mowa w ust. 8 albo 9, przez osobę upoważnioną przez kierownika wnioskodawcy, wraz z tym dokumentem składa się stosowne pełnomocnictwo.

11. Za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień, w którym:

1) wniosek otrzymał w systemie status „wysłany” – w przypadku, o którym mowa w ust. 8;

2) zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

a) wniosek uzyskał w systemie status „wysłany”,

b) wygenerowany z systemu wniosek został przez wnioskodawcę przesłany na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra i wnioskodawca otrzymał urzędowe poświadczenie przedłożenia (UPP)

– w przypadku, o którym mowa w ust. 9.

12. Sprawdzenie, czy operacja złożenia wniosku zakończyła się poprawnie, jest obowiązkiem wnioskodawcy.

13. Wniosek złożony:

- 1) przez podmiot nieuprawniony,
- 2) po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, albo terminu określonego w komunikacie, o którym mowa w ust. 2,
- 3) w systemie, ale nieopatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jeżeli nie został złożony na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra w sposób i w terminie określonym w ust. 9

– pozostawia się bez rozpatrzenia i informuje się o tym w systemie podmiot, który złożył wniosek.

14. Procedura oceny wniosku składa się z oceny formalnej i oceny merytorycznej.

15. Ocena formalna polega na weryfikacji poprawności złożonych podpisów, kompletności informacji zawartych we wniosku i dokumentów składanych wraz z wnioskiem. Na etapie oceny formalnej nie jest weryfikowana poprawność informacji zawartych we wniosku.

16. Wniosek zawierający braki formalne zwraca się wnioskodawcy w systemie z informacją o przyczynach zwrotu i o możliwości usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji wraz z pouczeniem o skutkach ich nieusunięcia.

17. W celu usunięcia braków formalnych wniosku dokonuje się jego modyfikacji w systemie. Po usunięciu braków formalnych wniosek składa się w systemie w sposób określony w ust. 8–12.

18. Wniosek, którego braków formalnych nie usunięto w terminie, o którym mowa w ust. 16, pozostawia się bez rozpatrzenia.

19. Do oceny merytorycznej są kierowane wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wymagania określone w ust. 4–11.

20. Oceny merytorycznej wniosków, według kryteriów określonych w części V, dokonuje zespół doradczy powołany przez ministra na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwany dalej „zespołem”.

21. Zespół przedstawia ministrowi listę wniosków zawierającą:

- 1) rekomendację zakwalifikowania do udziału w programie i propozycję wysokości środków finansowych do przyznania albo
- 2) propozycję niezakwalifikowania do udziału w programie

– w odniesieniu do każdego wniosku.

22. W przypadku propozycji:

- 1) przyznania środków finansowych w kwocie niższej niż wnioskowana albo
- 2) niezakwalifikowania do udziału w programie

– zespół przedstawia w systemie szczegółowe uzasadnienie.

23. Minister na podstawie wyników oceny merytorycznej wniosków:

- 1) kwalifikuje wnioskodawcę do udziału w programie i ustala wysokość przyznanych środków finansowych albo
- 2) nie kwalifikuje wnioskodawcy do udziału w programie

– o czym informuje go w systemie.

24. W przypadku niezakwalifikowania wnioskodawcy do udziału w programie albo przyznania środków finansowych w kwocie niższej niż wnioskowana informuje się wnioskodawcę o możliwości złożenia umotywowanych zastrzeżeń.

25. Umotywowane zastrzeżenia składa się w systemie, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w ust. 24. Do składania umotywowanych zastrzeżeń stosuje się odpowiednio ust. 8–12. Niezłożenie w terminie umotywowanych zastrzeżeń uznaje się za brak zastrzeżeń wnioskodawcy.

26. Po rozpatrzeniu umotywowanych zastrzeżeń minister:

- 1) kwalifikuje wnioskodawcę do udziału w programie i ustala wysokość przyznanych środków finansowych albo
- 2) zwiększa wysokość środków finansowych przyznanych wnioskodawcy ustaloną zgodnie z ust. 23 pkt 1, albo
- 3) podtrzymuje rozstrzygnięcie, o którym mowa w ust. 23 pkt 2  
– o czym informuje wnioskodawcę w systemie.

27. Minister przekazuje środki finansowe na realizację projektu badawczego na podstawie umowy.

28. Wzór umowy minister udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej.

29. W terminie 30 dni od dnia doręczenia informacji o przyznaniu środków finansowych na realizację projektu badawczego w ramach programu wnioskodawca składa na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra umowę w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego przez kierownika wnioskodawcy albo przez osobę przez niego upoważnioną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez kierownika wnioskodawcy stosuje się odpowiednio ust. 10.

30. Niedotrzymanie terminu na złożenie umowy, o którym mowa w ust. 29, uznaje się za rezygnację z jej zawarcia i z przyznanych środków finansowych.

31. Umowę zawierającą braki formalne zwraca się wnioskodawcy z informacją o przyczynach zwrotu i o możliwości usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji oraz z pouczeniem o skutkach ich nieusunięcia.

32. W przypadku nieusunięcia braków formalnych umowy w terminie, o którym mowa w ust. 31, i niezłożenia jej ponownie w sposób określony w ust. 29, uznaje się, że wnioskodawca rezygnuje z zawarcia umowy.

33. Wnioskodawca, który otrzymał środki finansowe w ramach programu:

- 1) podejmuje działania informacyjne dotyczące programu zgodnie z art. 35a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.);

- 2) zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240);
- 3) opatruje nazwą oraz logo Ministerstwa Edukacji i Nauki (do pobrania na stronie <https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/logotypy>), a także informacją: „Projekt dofinansowany ze środków Ministra Edukacji i Nauki w ramach programu pod nazwą „Polska Metrologia II” wszelkie materiały (w wersji elektronicznej lub papierowej) wytworzone w wyniku realizacji projektu badawczego, w szczególności publikacje, materiały informacyjne, szkoleniowe i promocyjne, oraz zamieszcza tę informację na swojej stronie internetowej, o ile ją posiada, i w mediach społecznościowych, o ile z nich korzysta; informacja dotycząca źródła finansowania projektu badawczego powinna być zamieszczona w miejscu dobrze widocznym dla odbiorcy.

## **V. Szczegółowe kryteria oceny wniosków**

Przy ocenie wniosku uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) w ramach oceny poziomu merytorycznego wniosku, którym przypisuje się łącznie maksymalnie 60 punktów:
  - a) spójność celu projektu badawczego z przedmiotem programu,
  - b) konkretne i weryfikowalne rezultaty projektu badawczego,
  - c) zasadność planowanych kosztów w odniesieniu do przedmiotu i zakresu projektu badawczego,
  - d) merytoryczne uzasadnienie realizacji projektu badawczego,
  - e) sposób zdefiniowania problemu badawczego i dobór metodologii do jego zdefiniowania;
- 2) w ramach oceny potencjału wnioskodawcy, którym przypisuje się łącznie maksymalnie 30 punktów:
  - a) dostępną aparaturę naukowo-badawczą oraz informatyczną,
  - b) kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację projektu badawczego w zakresie działalności naukowej na rzecz metrologii;
- 3) w ramach oceny społecznej odpowiedzialności nauki, którym przypisuje się łącznie maksymalnie 10 punktów:
  - a) doświadczenie wnioskodawcy we współpracy z podmiotami systemu szkolnictwa wyższego i nauki, instytucjami rządowymi lub samorządowymi oraz otoczeniem gospodarczym,
  - b) przewidywane sposoby upowszechniania rezultatów projektu badawczego,
  - c) znaczenie projektu badawczego dla rozwoju metrologii krajowej i polskiej gospodarki.



