

Rada Nadzorcza
Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A.
z siedzibą w Gdańsku

działając na podstawie § 28 ust. 3 pkt 3) Statutu Spółki Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno-Spozywcze Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku (zwaną dalej Spółką) oraz uchwały nr 22 Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki z dnia 18 czerwca 2018 roku w sprawie określenia zasad i trybu postępowania kwalifikacyjnego na członka organu zarządzającego ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A.

I. Składanie zgłoszeń:

Pisemne zgłoszenia należy w terminie do dnia 7 czerwca 2024 roku (włącznie) do godz. 14:00 składać osobiście w siedzibie Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wodnika 50; 80-299 Gdańsk, w dni robocze w Sekretariacie Spółki w godzinach od 8:00 do 14:00 lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru (decyduje data wpływu zgłoszenia), w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „**Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S.A. w Gdańsku - nie otwierać**”. O dochowaniu terminu złożenia zgłoszenia decydowała będzie data i godzina doręczenia przesyłki do siedziby Spółki.

II. Wymagania składane kandydatom:

1. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A. może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 4) spełnia inne niż wymienione w lit. 1)-3) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - 5) korzysta z pełni praw publicznych,
 - 6) posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A. nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej,
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno-Spożywczego S.A.

III. Zgłoszenie kandydata

1. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - 1) życiorys (CV) opatrzony własnoręcznym podpisem zawierający informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (obowiązkowo adres do korespondencji, adres e-mail i nr telefonu kontaktowego);

- 2) list motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem;
 - 3) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata - posiadane wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych, co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek - w oryginałach lub odpisach; odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata; w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
 - 4) oświadczenia zawierające w swej treści zapis „oświadczam, że:
 - a) posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełniam wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - e) korzystam z pełni praw publicznych,
 - f) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
 - g) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika oraz nie jestem zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - h) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - i) nie jestem zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - j) nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej,
 - k) moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno-Spożywczego S.A.
 - l) złożyłem Ministrowi Aktywów Państwowych oświadczenie lustracyjne lub złożyłem Ministrowi Aktywów Państwowych informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego.
2. Każde z oświadczeń wymienionych w punkcie 1 lit. a) - l) powinno być podpisane odrębnie przez kandydata.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 i 2, w związku z art. 4 pkt. 39) ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Oz. U. z 2019 r. poz. 430 ze zm.) kandydat urodzony przed dniem 1 sierpnia 1972 r. winien złożyć Ministrowi Aktywów Państwowych stosowne oświadczenie lustracyjne.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ww. ustawy kandydat, który składał już oświadczenie lustracyjne zwolniony jest ze złożenia oświadczenia lustracyjnego, przy czym osoba taka zobowiązana jest do złożenia Ministrowi Aktywów Państwowych informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego (dokument lustracyjny kierowany do Ministra Aktywów Państwowych powinien zawierać dokładną informację o podmiocie, w którym ma miejsce postępowanie kwalifikacyjne).

3. **Zgłoszenia niespełniające powyższych wymogów oraz zgłoszenia złożone po upływie terminu do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.**
4. W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.
5. Rada Nadzorcza nie będzie rozpatrywać odwołań kandydatów, których zgłoszenia nie spełniają wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu.
6. Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będące oryginałami nie podlegają zwrotowi.
3. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 8 czerwca 2024 roku.

IV. Rozmowy kwalifikacyjne

1. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, których zgłoszenia spełniły wymogi formalne, zostaną przeprowadzone w terminie od dnia 10 czerwca 2024 roku do dnia 15 czerwca 2024 roku, w siedzibie Spółki Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno-Spożywcze S.A., ul. Wodnika 50; 80-299 Gdańsk, na I piętrze w sali konferencyjnej budynku biurowego. O dokładnym terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie oraz pocztą elektroniczną wysłaną na adres wskazany w zgłoszeniach kandydatów, co najmniej na 2 dni przed terminem rozmowy.
2. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej mogą być w szczególności:
 - 1) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa,
 - 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
 - 4) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w spółce,
 - 5) wiedza w zakresie rachunkowości, oceny projektów inwestycyjnych, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa,
 - 6) wiedza z zakresu analizy rynku i konkurencji, marketingu, promocji, sprzedaży, public relations,
 - 7) wiedza z zakresu zasad i przepisów prawa pracy,
 - 8) wiedza z zakresu systemu ocen i motywacji.
3. Kandydaci mogą odebrać Pakiet Informacyjny o Spółce w siedzibie Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A. przy ul. Wodnika 50; 80-299 Gdańsk, w sekretariacie, w godz. 8.00-14.00, w terminie od dnia publikacji ogłoszenia do dnia 7 czerwca 2024 roku.
4. Zakwalifikowanie przez Radę Nadzorczą choćby jednego kandydata do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego jest wystarczające do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
5. **Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.**
6. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez podawania przyczyn i bez wyłaniania kandydatów.
7. Rada Nadzorcza powiadamia kandydatów o zakończeniu i wyniku postępowania kwalifikacyjnego na adres korespondencyjny i adres poczty elektronicznej, które zostały podane w zgłoszeniu.

V. Klauzula informacyjna dla kandydatów:

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, niniejszym informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych kandydatów jest Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno-Spożywcze S.A. z siedzibą w Gdańsku (80-299) przy ul. Wodnika 50 (dalej: „Administrator”);

- 2) kontakt z Pomorskim Hurtowym Centrum Rolno-Spożywczym S.A. jest możliwy pisemnie na adres Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno-Spożywcze S.A. z siedzibą w Gdańsku (80-299) przy ul. Wodnika 50;
- 3) dane kandydata będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na określone w ogłoszeniu stanowisko, a podstawę prawną przetwarzania danych osobowych kandydata stanowi:
 - a) wyrażona przez kandydata zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
 - b) konieczność podjęcia działań zmierzających do ewentualnego zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - c) realizacja obowiązków przewidzianych przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - d) realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora w postaci konieczności zapewnienia ochrony prawnej Administratora, w tym w szczególności obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 4) odbiorcami danych osobowych kandydata mogą być: organy publiczne, akcjonariusze Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S.A., podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, usługi prawne, usługi doradcza, a także systemów informatycznych oraz podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
- 5) dane osobowe kandydata będą przechowywane na czas trwania postępowania kwalifikacyjnego, a po tym czasie dane osobowe mogą być przechowywane przez okres:
 - a) niezbędny do wywiązania się przez Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno - Spożywcze S.A. z obowiązków przewidzianych przepisami prawa,
 - b) niezbędny do realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, wyrażających się w zapewnieniu ochrony prawnej, tj. w szczególności do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
- 6) kandydat posiada prawo żądania od Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S.A. dostępu do danych, które go dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (w przypadku niepowołania na określone w ogłoszeniu stanowisko kandydat może złożyć wniosek o pominięcie danych osobowych kandydata w udostępnianym akcjonariuszom Administratora protokole z postępowania kwalifikacyjnego). Kandydat posiada prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych;
- 7) kandydat posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
- 8) podanie przez kandydata danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
- 9) w przypadku, gdy udzielono zgody na przetwarzanie danych osobowych, kandydatowi przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w każdym czasie. Wycofanie udzielonej zgody nie wpłynie na zgodność przetwarzania z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody (wycofanie zgody nie powoduje skutków prawnych wstecz);
- 10) dane osobowe kandydata nie będą przedmiotem procesów, w ramach których miałyby dojść do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.