

Zarządzenie Nr 17 /2021
Nadleśniczego Nadleśnictwa Drygały
z dnia 07 czerwca 2021 r.

w sprawie powołania komisji, celem sporządzania i przekazywania protokołu i spisu dokumentacji niearchiwalnej akt kat. B podlegających brakowaniu, znajdujących się w składnicy akt Nadleśnictwa Drygały
SA.0192.1.2021

Na podstawie art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 o lasach (Dz. U. z 2020 r., poz.1463 ze zm.), § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., w sprawie nadania Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, oraz § 19 ust. 6 Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego/składnicy akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 66 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 listopada 2014 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji kancelaryjnej oraz Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i składnic akt w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W celu corocznego sporządzania protokołu i spisu dokumentacji niearchiwalnej kat „B” zgromadzonej w składnicy akt Nadleśnictwa Drygały przeznaczonej do wybrakowania powołuję komisję w następującym składzie:
 - 1) Sekretarz Nadleśnictwa – Przewodniczący komisji
 - 2) Zastępca Nadleśniczego – członek komisji
 - 3) Główny Księgowy - członek komisji
 - 4) Pracownik ds. pracowniczych – członek komisji
 - 5) Archiwista – pracownik prowadzący składnicę akt– sekretarz komisji
2. W przypadku nieobecności członkowie komisji zastępowani są zgodnie z zastępstwami wskazanymi w imiennych zakresach obowiązków.
3. Wymagany jest minimalny 3 osobowy skład komisji.

§ 2.

1. Do zadań komisji należy:
 - a) wydzielenie dokumentacji niearchiwalnej kat. B do zniszczenia,
 - b) wyłączenie dokumentacji kategorii BE przeznaczonej do ekspertyzy,
 - c) sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej oraz spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie – w 2 egz.
2. W przypadku trudności w ocenie dokumentacji, kierownik jednostki na wniosek komisji zwraca się do właściwego miejscowo archiwum państwowego o przeprowadzenie ekspertyzy.
3. Komisja nie może zmienić kwalifikacji akt. Może jedynie wydłużyć okres przechowywania dokumentacji niearchiwalnej.
4. Po wydzieleniu dokumentacji, komisja dokonuje konfrontacji opisu teczek z ich zawartością.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 31/2017 z dnia 23 maja 2017 r. w sprawie powołania komisji, celem sporządzania i przekazywania protokołu i spisu dokumentacji niearchiwalnej akt kat. B podlegających brakowaniu znajdujących się w składnicy akt Nadleśnictwa Drygały.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA DRYGAŁY
mgr inż. Andrzej Czeropko