

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”

zakup Systemu Business Intelligence EMERYT wraz z pracami wdrożeniowo-  
instruktażowymi.

Numer sprawy: ZER-ZP-18/2016

## INFORMACJE OGÓLNE

### I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiającym jest Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych zwany dalej „Zakładem”
2. Siedziba: ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa
3. NIP: 526-10-42-106
4. REGON: 011320130
5. Adres elektroniczny: [zer@zer.msw.gov.pl](mailto:zer@zer.msw.gov.pl)
6. Strona internetowa: <http://www.zer.msw.gov.pl> (ogłoszenia, jak w rozdziale XXI SIWZ)
7. Telefon: 22/ 60-28-645, 22/ 825-73-49
8. Faks: 22/ 825-49-79
9. Godziny urzędowania: 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>

### II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, poniżej równowartości kwoty 135.000 EURO.
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.), zwana dalej „Ustawą”.

### III. Oferty częściowe, wariantowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 oraz art. 83 ust. 1 Ustawy.

### IV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
*sprawy proceduralne:*
  - 1) Pani Aneta STROJEK - tel. 22/ 60-28-645, w dni robocze w godzinach: 8<sup>30</sup>-16<sup>00</sup>
  - 2) Pan Łukasz MATEJUK - tel. 22/ 60-28-645, w dni robocze w godzinach: 8<sup>30</sup>-16<sup>00</sup>*sprawy techniczne:*
  - 3) Pan Andrzej SZARSZEWSKI tel. 22/ 60-28-163, w dni robocze w godzinach: 8<sup>00</sup>-14<sup>30</sup>,
  - 4) Pan Zbigniew PELC tel. 22/ 60-28-191 we wtorki, środy i czwartki: 8<sup>45</sup>-15<sup>15</sup>.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wyjaśnienia dotyczące niniejszego postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem dokumentów stanowiących uzupełnienie oferty, które muszą być składane w formie pisemnej.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wyjaśnienia faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i wdrożenie dla potrzeb Zakładu Emerytalno-Rentowego MSW systemu analizy, raportowania i udostępniania informacji, działającego w oparciu o dane zaimplementowane z Systemu Informatycznego EMERYT, zwanego Systemem Business Intelligence EMERYT (SBI EMERYT).**

**Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV nr 48810000-9, 72263000-6, 72265000-0.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia określone zostały we wzorze Umowy, stanowiącym *załącznik nr 8* do niniejszej SIWZ, zwanym dalej „Umową”.
3. Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.). Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, oświadczenia, którego wzór stanowi *załącznik nr 7* do niniejszej SIWZ.

### VI. Termin wykonania zamówienia: do dnia 12 grudnia 2016r.

## WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ZASADY WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA, OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

### VII. Warunki udziału w postępowaniu, zasady wykazania braku podstaw wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;*
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;*
  - 3) zdolności technicznej i zawodowej:
    - a) posiadania ~~wiedzy~~ i doświadczenia, tj. należytego wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 2-ch usług, każda o wartości co najmniej 100.000,00zł brutto, dotyczących wykonania systemu informatycznego spełniającego łącznie następujące warunki: z systemu korzysta co najmniej 25 użytkowników w co najmniej 5 lokalizacjach rozproszonych geograficznie, system posiada wolumen danych źródłowych na poziomie co najmniej 1 TB, system funkcjonuje w oparciu o narzędzia typu Business Intelligence,

b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponowania zespołem minimum 5 osób, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w tym co najmniej:

- jedną osobą, która posiada minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe w zakresie kierowania projektami informatycznymi, prowadzenia wdrożeń, kontroli jakości projektów informatycznych, zapewnienia niezawodności i bezpieczeństwa przetwarzania danych w systemach informatycznych,
- jedną osobą, która posiada minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie analizy wymagań i projektowania systemów informatycznych funkcjonujących w oparciu o narzędzia typu Business Intelligence,
- jedną osobą, która posiada minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie implementacji oprogramowania w systemach informatycznych funkcjonujących w oparciu o narzędzia typu Business Intelligence,
- jedną osobą, która posiada minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie organizacji i realizacji testów oprogramowania w systemach informatycznych funkcjonujących w oparciu o narzędzia typu Business Intelligence,
- jedną osobą, która posiada minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania, utrzymania, konfiguracji i wsparcia w zakresie eksploatacji systemów informatycznych funkcjonujących w oparciu o narzędzia typu Business Intelligence.

*Zamawiający nie dopuszcza, by w wyniku łączenia kompetencji nastąpiło zmniejszenie liczby osób uczestniczących w realizacji zamówienia poniżej 5 osób.*

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznych i zawodowych Zamawiający żąda złożenia:

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2-ch usług odpowiadających wymaganiom określonym w rozdziale VII ust. 1 pkt 3 lit. a), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, wykaz musi odpowiadać wymaganiom określonym w rozdziale VII ust. 1 pkt 3 lit. b); wykaz stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

3. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznych i zawodowych Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 Ustawy.
5. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie, stanowiące **załącznik nr 3** do SIWZ, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

#### **VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 Ustawy, aktualne na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2-ch usług odpowiadających wymaganiom określonym w rozdziale VII ust. 1 pkt 3 lit. a), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
4. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi

osobami, wykaz musi odpowiadać wymaganiom określonym w rozdziale VII ust. 1 pkt 3 lit. b); wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, dokumentów, o których mowa w ust. 3-5.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2.
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 i 2.

## **IX. Wadium**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **6.000,00 zł (sześć tysięcy złotych 00/100).**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zakładu Emerytalno-Rentowego MSW w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa  
**Nr konta: 43 1010 1010 0051 5113 9120 0000**  
z dopiskiem: **Wadium w postępowaniu na „Zakup Systemu Business Intelligence EMERYT wraz z pracami wdrożeniowo-instruktażowymi” Nr postępowania: ZER-ZP-18/2016.**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.

Bankowy dowód wpłaty należy przedstawić w formie dołączonej do oferty kserokopii potwierdzonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.

4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z Ustawy, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji, złożony wraz z ofertą. Wadium nie może mieć postanowień ograniczających obowiązek zapłaty wadium.
5. **Oryginał dokumentu (poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240) należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot, bez konieczności rozszywania (dekompletacji) oferty, np. umieścić w oddzielnej kopercie opisując ją „WADIUM – ZER-ZP-18/2016 „Zakup Systemu Business Intelligence EMERYT wraz z pracami wdrożeniowo-instruktażowymi”.** Dokument wadium (poręczenie, gwarancja) musi identyfikować Wykonawcę oraz zawierać informację, iż stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Zakładu Emerytalno-Rentowego MSW, w przetargu nieograniczonym na „Zakup Systemu Business Intelligence EMERYT wraz z pracami wdrożeniowo-instruktażowymi” – nr postępowania: ZER-ZP-18/2016.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
7. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca.

## OFERTA

### X. Sposób przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w której musi być zaoferowana jedna cena.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub odręcznie, przy zachowaniu należytej staranności i czytelności.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Jeżeli treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, Zamawiający odrzuca ją, zgodnie z postanowieniami art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy.
4. Formularz ofertowy, wszystkie dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez Wykonawcę lub ustanowionego pełnomocnika Wykonawcy. W przypadku podpisania dokumentów i oświadczeń przez ustanowionego pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone: w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie.
5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia (w tym również wspólników spółki cywilnej lub konsorcjum) oferta może być podpisana przez nich wszystkich lub przez pełnomocnika, ustanowionego zgodnie z art. 23 Ustawy. Stosowne pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z formą reprezentacji każdego z nich.

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, okresu na jaki zostało ustanowione, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- 1) reprezentowanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) zaciąganie zobowiązań,
- 3) złożenie oferty,
- 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia muszą być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez ustanowionego pełnomocnika Wykonawcy.

7. Oferta musi zawierać:

- 1) formularz ofertowy – sporządzony zgodnie z *załącznikiem nr 1* do SIWZ,
- 2) oświadczenia – sporządzone zgodnie z *załącznikiem nr 2 i 3* do SIWZ,
- 3) potwierdzenie wniesienia wadium.

8. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie oznaczonej napisem: „*Oferta na zakup Systemu Business Intelligence EMERYT wraz z pracami wdrożeniowo-instruktażowymi*” oraz winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy. Na kopercie należy również umieścić nr sprawy: **ZER-ZP-18/2016** oraz następujący zapis: „*Nie otwierać przed dniem 28.09.2016..... godz. 12<sup>00</sup>*”.

9. Wymagane jest:

- 1) parafowanie (wraz z imienną pieczętką) przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy, wszystkich stron oferty, w tym stron wszystkich załączników,
- 2) parafowanie (wraz z imienną pieczętką) przez osobę podpisującą ofertę, wszystkich miejsc, w których poprawiono błędne zapisy.

10. Zalecane jest:

- 1) kolejne ponumerowanie wszystkich stron oferty,
- 2) załączenie pełnego spisu zawartości oferty,
- 3) podanie nazwisk(a) osób(oby) upoważnionych(ej) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Części oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty np. Wykonawca powinien złożyć ją w odrębnym opakowaniu oznakowanym zapisem „*TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA*”.

12. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w: Zakładzie Emerytalno-Rentowym MSW, 02-106 Warszawa, ul. Pawińskiego 17/21, pok. nr 468 (sekretariat Wydziału Organizacyjnego - IV piętro).

2. Termin składania ofert upływa dnia: **28.09.2016r. o godz. 11<sup>00</sup>**.

3. **Oferty zostaną otwarte w dniu: 28.09..... 2016r. o godz. 12<sup>00</sup>** w Zakładzie Emerytalno-Rentowym MSW z siedzibą w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21, **pok. nr 462** (**UWAGA! Wejście do siedziby Zamawiającego przez biuro przepustek przy ul. Pawińskiego 17/21. Nie należy zostawiać ofert w skrzynce korespondencyjnej na portierni.**)
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku ewentualnej(ych) zmian(y) treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazana zostanie SIWZ, jak również zamieści tę informację na stronie internetowej.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.zer.bip.msw.gov.pl](http://www.zer.bip.msw.gov.pl) w zakładce: *zamówienia publiczne* informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, z tym że:
- 1) zmiany należy złożyć wg takich samych zasad, jak składana oferta z opisem „ZMIANA”,
  - 2) w przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej „zmiany” należy dodatkowo opatrzyć opisem „ZMIANA Nr ...”,
  - 3) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. Odpowiednio opisaną kopertę, zawierającą powiadomienie, należy dodatkowo opatrzyć opisem „WYCOFANIE”.
12. Zamawiający informuje, iż w przypadku braku adresu na kopercie oznaczonej „oferta”, która wpłynie do Zamawiającego po terminie składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość otwarcia koperty, celem ustalenia adresu Nadawcy.
13. Zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
14. Nie zostaną ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, iż nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.



## **XII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII. Kryteria oceny ofert**

1. Dokonując oceny złożonych ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Lp.	Opis kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	60%	60 pkt
2.	Okres gwarancji	40%	40 pkt

*Uwaga: przez cenę należy rozumieć wyrażoną w jednostkach pieniężnych wartość całkowitą oferty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).*

### **Zasady oceny w kryterium „Cena”**

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C_p = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

$C_p$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”,

$C_{\min}$  – najniższa cena całkowita spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert,

$C_i$  – cena całkowita oferty badanej.

### **Zasady oceny w kryterium „Okres gwarancji” - G**

W przypadku kryterium „Okres gwarancji” - G oferta zostanie oceniona w sposób następujący:

Lp.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1.	48 miesięcy	40 pkt
2.	36 miesięcy	30 pkt
3.	24 miesiące	20 pkt
4.	12 miesięcy	10 pkt

*Uwaga!*

*Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania innego okresu gwarancji, niż jeden z okresów gwarancji wskazanych powyżej.*

Ocena punktowa oferty „i” będzie liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = \sum P_i (C_p + G)$$

gdzie:

„i” – numer oferty nadany przez Zamawiającego,

$P_i$  – ocena punktowa oferty „i”,

$\sum P_i (C_p + G)$  – suma ilości punktów, jakie otrzyma oferta „i” za poszczególne kryteria.

2. Ostateczna ocena.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta spośród ofert, która otrzyma najwyższą ocenę punktową.**

**XIV. Opis sposobu obliczenia ceny i sposobu późniejszych rozliczeń**

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny netto i podatku od towarów i usług (VAT). Cenę całkowitą oferty brutto Wykonawca poda w zapisie liczbowym i słownym. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena całkowita oferty brutto podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie realizacji zamówienia.
3. Cena całkowita oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty robocizny, koszty oprogramowania i licencji niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy, koszty przeniesienia majątkowych praw autorskich na Zamawiającego, koszty ubezpieczenia oraz wszelkie należne cła i podatki.
4. W sytuacji, gdy badana oferta będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Wyjaśnienia Zamawiający oceni zgodnie z art. 90 ust. 3 Ustawy.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
7. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po uprzednim podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SIWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowę w krótszym terminie.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2% ceny całkowitej oferty brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Wykonawca wnieśli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż w dniu zawarcia Umowy.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).).
5. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zakładu Emerytalno-Rentowego MSW w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa  
**Nr konta: 43 1010 1010 0051 5113 9120 0000**  
z dopiskiem: **Zabezpieczenie umowy na „Zakup Systemu Business Intelligence EMERYT wraz z pracami wdrożeniowo-instruktażowymi”. Nr postępowania: ZER-ZP-18/2016.**
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

**XVII. Warunki ewentualnej zmiany umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego**

Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian postanowień umowy zawartej w wyniku udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### XVIII. Wzór Umowy.

Wzór Umowy stanowi *załącznik nr 8* do SIWZ.

### XIX. Informacje o podwykonawcach

1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie zamówienia, w oświadczeniu stanowiącym *załącznik nr 2* do SIWZ musi wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podać nazwy(firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca - zgodnie z art. 36b ust. 2 Ustawy - jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### XX. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w **Dziale VI Ustawy**.

### XXI. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
3. Adres strony internetowej, na której zamieszczone będzie ogłoszenie, SIWZ oraz inne informacje wymagane przepisami Ustawy – [\(zamówienia publiczne\)](http://www.zer.bip.msw.gov.pl) – dostęp do strony ze strony: [\(ogłoszenia\)](http://www.zer.msw.gov.pl).
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy.

**Zatwierdzam:**

z up. DYREKTORA  
Zakładu Emerytalno-Rentowego  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych  
Zastępca Dyrektora  
Dariusz GIGOT

data i podpis Kierownika Zamawiającego lub  
osoby przez niego upoważnionej)

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25 ust. 1 Ustawy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 5 - Wzór wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2-ch usług odpowiadających wymaganiom określonym w rozdziale VII ust. 1 pkt 3 lit. a) SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- Załącznik nr 6 - Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, wykaz musi odpowiadać wymaganiom określonym w rozdziale VII ust. 1 pkt 3 lit. b) SIWZ.
- Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego zatrudnienia osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego na podstawie umowy o pracę.
- Załącznik nr 8 - Wzór Umowy.

## FORMULARZ OFERTOWY

na zakup Systemu Business Intelligence EMERYT wraz z pracami wdrożeniowo-instruktażowymi

Nr zamówienia: ZER-ZP-18/2016

Pełna nazwa Wykonawcy:		.....				
Siedziba Wykonawcy:		.....				
NIP:	REGON:	Nr tel.:	Nr fax.:	E-mail (jeśli występuje):		
.....	.....	.....	.....	.....		
Nazwa systemu	Jednostka miary	Ilość	Wartość netto*	Stawka VAT**	Wartość VAT*	Cena całkowita oferty (wartość brutto)* /kolumna 4+6/
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>	<i>6.</i>	<i>7.</i>
1. System Business Intelligence EMERYT (SBI EMERYT).	szt.	1	.....	.....	.....	.....
<b>CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE*</b> .....						
.....						
<b>Okres gwarancji:</b>					..... <b>miesiące</b> /proszę wskazać jeden z wymienionych okresów gwarancji: 12 miesięcy, 24 miesiące, 36 miesięcy, 48 miesięcy/	

## UWAGA!

\* CENY NALEŻY PODAĆ Z DOKŁADNOŚCIĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU.

\*\* WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PODAĆ PODSTAWĘ PRAWNĄ ZASTOSOWANIA STAWKI PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG (VAT) INNEJ NIŻ STAWKA PODSTAWOWA LUB ZWOLNIENIA Z WW. PODATKU.

\*\*\* ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTY, W KTÓRYCH WYKONAWCY ZAOFERUJĄ CENY JEDNOSTKOWE NETTO O WARTOŚCI „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915).

- Oferuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia do dnia **12 grudnia 2016r.**
- Oświadczam(y), że zaoferowana cena całkowita oferty brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty robocizny, koszty oprogramowania i licencji niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy, koszty przeniesienia majątkowych praw autorskich na Zamawiającego, koszty ubezpieczenia oraz wszelkie należne cła i podatki
- Oświadczam(y), że akceptuję(emy) warunki płatności określone w § 7 wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam(y), że akceptuję(emy) inne warunki rozliczeń określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę(imy) do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w niej zawarte.
- W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam(y), że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję(emy) o nich Zamawiającego.
- Oświadczam(y), że jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

10. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

Osobą(ami) upoważnioną(nymi) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest (są): .....

tel.: ....., e-mail: .....

**PODPIS(Y):**

.....  
**(miejsowość, data, podpis(y))\***

\*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) lub
- b) pełnomocnictwem.

Wzór

Wykonawca:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....

..... (nazwa postępowania), prowadzonego przez  
..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego  
w ..... (wskazać  
dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez  
Zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę  
redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych  
podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....



.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

- \*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:
- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) lub
  - b) pełnomocnictwem.

*UWAGA! Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

Wzór

Wykonawca:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....  
..... (nazwa postępowania), prowadzonego  
przez ..... (naznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OSWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
- [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)\*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 (Ustawy)). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)\*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)\*

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 Ustawy]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)\*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)\*

- \*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:
- zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) lub
  - pełnomocnictwem.

*UWAGA! Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

Wzór

NR SPRAWY: ZER-ZP-18/2016

WYKONAWCA(Y):  
(NAZWA I ADRES)

.....  
 .....  
 .....

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności  
do tej samej grupy kapitałowej**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zakup *Systemu Business Intelligence EMERYT wraz z pracami wdrożeniowo-instruktażowymi - nr postępowania: ZER-ZP-18/2016*, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.):

- 1) składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, z późn. zm.)

Lp.	Firma (nazwa)	Siedziba i adres podmiotu

- 2) informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.).

\* \* należy wypełnić pkt 1 i skreślić pkt 2 lub skreślić pkt 1

PODPIS(Y):

.....  
 (miejsce, data, podpis(y))\*

- \*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:  
 a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) lub  
 b) pełnomocnictwem.  
 UWAGA! Niniejszą informację składu każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## Wzór

NR SPRAWY: ZER-ZP-18/2016

WYKONAWCA(Y):  
(NAZWA I ADRES)

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2-ech usług odpowiadających wymaganiom określonym w rozdziale VII ust. 1 pkt 3. lit. a) SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi lub na rzecz którego są wykonywane usługi	Opis przedmiotu umowy (usługi)	Termin(y) wykonania	Wartość przedmiotu umowy (usługi) z VAT-em
1.				
2.				

PODPIS(Y):

.....  
 (miejsowość, data, podpis(y))

- \*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:
- zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) LUB
  - pełnomocnictwem.

## Wzór

NR SPRAWY: ZER-ZP-18/2016

WYKONAWCA(Y):  
(NAZWA I ADRES)

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wykaz musi odpowiadać wymaganiom określonym w rozdziale VII ust. 1 pkt 3 lit. b) SIWZ

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

PODPIS(Y):

.....  
 (miejsowość, data, podpis(y))

\*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:  
 a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) LUB  
 b) pełnomocnictwem.

Powyzszy wykaz należy wypełnić z uwzględnieniem warunków określonych Rozdziale VII ust. 1 pkt 3 lit. b) SIWZ.

Wzór

**Oświadczenie o zatrudnieniu osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego  
na umowę o pracę**

**NR SPRAWY:** ZER-ZP-18/2016

**WYKONAWCA(Y):**  
(NAZWA I ADRES)

.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam(y), że wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego na **zakup Systemu Business Intelligence EMERYT wraz z pracami wdrożeniowo-instruktażowymi** będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.).

**PODPIS(Y):**

.....  
(miejsowość, data, podpis(y))

- \*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:
- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) LUB
  - b) pełnomocnictwem.

Wzór umowy

U M O W A Nr ...../2016

zawarta w dniu ..... 2016 r. w Warszawie, pomiędzy Zakładem Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z siedzibą: w Warszawie (02-106) przy ul. Pawińskiego 17/21, posługującym się nadanym numerem NIP: 526-10-42-106 oraz numerem REGON: 011320130, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

..... - **Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych**

a

..... z siedzibą w ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... – pod numerem KRS ....., z kapitałem zakładowym w wysokości: ....., posługującą się nadanym numerem NIP: ..... oraz numerem REGON: ....., zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
.....

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani są łącznie Stronami lub każdy z osobna Stroną.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZER-ZP-18/2016 w trybie przetargu nieograniczonego poniżej równowartości kwoty 135000 EURO, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) zostaje zawarta niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i wdrożenie dla potrzeb Zakładu Emerytalno-Rentowego MSW systemu analizy, raportowania i udostępniania informacji, działającego w oparciu o dane zaimportowane z Systemu Informatycznego EMERYT, zwanego dalej Systemem Business Intelligence EMERYT (SBI EMERYT).



## 2. Przedmiot Umowy obejmuje:

- 1) Dostawę wraz z wymaganymi licencjami oprogramowania systemowego, bazodanowego i narzędziowego tworzącego SBI EMERYT oraz jego zainstalowanie na sprzęcie informatycznym wyspecyfikowanym w załączniku nr 1 do Umowy.
  - 2) Usługę zaprojektowania i utworzenia struktury informacyjnej SBI EMERYT.
  - 3) Usługę przeniesienia niezbędnych danych z baz danych SI EMERYT, znajdujących się w dwóch różnych niezależnych środowiskach sieciowych, do SBI EMERYT oraz usługę wykonania mechanizmu (cyklicznej i na żądanie) aktualizacji SBI EMERYT danymi z baz danych SI EMERYT.
  - 4) Usługę zaprojektowania, wykonania i udostępniania raportów oraz dashboardów według wzorów raportów przygotowanych przez Zamawiającego a przedstawionych w załączniku nr 3 do Umowy.
  - 5) Usługę przeprowadzenia instruktażu dla zaawansowanych użytkowników SBI EMERYT w zakresie tworzenia struktur informacyjnych oraz projektowania, tworzenia i prezentacji raportów i dashboardów oraz usługę przeprowadzenia instruktażu dla administratorów SBI EMERYT w zakresie administrowania tym systemem i zapewnienia jego bezpieczeństwa.
3. Opis zakresu usług wchodzących w skład przedmiotu umowy oraz wymagania szczegółowe na SBI EMERYT przedstawione są w załączniku nr 2 do Umowy.

## § 2.

### Podstawowe definicje:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.),
- 2) SI EMERYT – System Informatyczny EMERYT wspomagający postępowanie dotyczące zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy podlegających przepisom ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (Dz. U. z 2016 r. poz. 708, z późn. zm.),
- 3) dni robocze – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy – 8:15 – 16:15,
- 4) niewykonanie umowy – przypadek, kiedy świadczenie w ogóle nie zostaje spełnione,
- 5) nienależyte wykonanie umowy – przypadek, kiedy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób zgodny z treścią Umowy,

- 6) siła wyższa - zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia np. wszelkie katastrofy i kataklizmy, strajki, blokady dróg,
- 7) błąd krytyczny - brak możliwości działania SBI EMERYT,
- 8) błąd istotny - nieprawidłowe działanie SBI EMERYT,
- 9) usterka – błąd niesklasyfikowany jako krytyczny lub istotny,
- 10) wspomaganie – ogół czynności zmierzających do umożliwienia, ułatwienia wykonywania prac przez Zamawiającego w zakresie eksploatacji SBI EMERYT w tym udzielania informacji, konsultacji, a także rozwiązywania występujących problemów związanych z funkcjonowaniem SBI EMERYT i przygotowywaniem nowych lub modyfikacją istniejących raportów oraz dashboardów, jak również związanych z transformacją i przesyłaniem danych,
- 11) zgłoszenie - wysłanie przez Zamawiającego, w formie mailowej lub faksem, informacji skierowanej do Wykonawcy dotyczącej wykonywania przedmiotu Umowy,
- 12) Pracownicy świadczący usługi – osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy, wymienione w załączniku nr 4 do Umowy.

### § 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi stanowiące przedmiot umowy w terminie do dnia 12 grudnia 2016r.
2. W ciągu 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego szczegółowy Harmonogram realizacji Umowy. Minimalny zakres informacyjny Harmonogramu realizacji Umowy przedstawiony został w załączniku nr 6 do Umowy.

### § 4.

1. Wykonawca udzieli gwarancji na poprawne działanie SBI EMERYT na okres ... miesięcy (*liczba miesięcy gwarancji określona w umowie na podstawie oferty nie może być krótsza niż 12 miesięcy*) od dnia protokolarnego odbioru SBI EMERYT.
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać SBI EMERYT w sprawności eksploatacyjnej w okresie gwarancji.
3. W ramach utrzymania SBI EMERYT w sprawności eksploatacyjnej Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia poprawnego działania SBI EMERYT,
  - 2) przyjmowania Zgłoszeń o błędach w działaniu SBI EMERYT za pośrednictwem poczty e-mail lub faksu; Zgłoszenia o błędach w działaniu SBI EMERYT wysłane do Wykonawcy w dni robocze po godz. 16<sup>15</sup> lub w dni ustawowo wolne od pracy traktowane

- będą jako zgłoszenia otrzymane o godz. 8<sup>15</sup> następnego dnia roboczego,
- 3) usunięcia błędu krytycznego nie później niż w terminie 2 dni roboczych, liczonym od Zgłoszenia,
  - 4) usunięcia błędu istotnego nie później niż w terminie 5 dni roboczych, liczonym od chwili Zgłoszenia,
  - 5) usunięcia usterki nie później niż w terminie 14 dni roboczych, liczonym od chwili Zgłoszenia,
  - 6) prowadzenia kwartalnej analizy działania SBI EMERYT w zakresie jego poprawności, niezawodności, wydajności i bezpieczeństwa przetwarzania, w tym w szczególności w zakresie przyrostu danych, dostępności pamięci dyskowej i operacyjnej oraz innych zasobów systemowych, poprawności realizacji procedur backupowych i odtworzeniowych oraz formułowania w tym zakresie, w formie pisemnej, stosownych zaleceń,
  - 7) informowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o propozycjach mających na celu zwiększenie niezawodności, wydajności i bezpieczeństwa przetwarzania danych w SBI EMERYT,
  - 8) wspomagania Zamawiającego w działaniach mających na celu zwiększenie niezawodności, wydajności i bezpieczeństwa przetwarzania danych w SBI EMERYT,
  - 9) wspomagania Zamawiającego w administrowaniu infrastrukturą SBI EMERYT.
4. Do podpisywania reklamacji oraz Zgłoszeń w zakresie realizacji Umowy i zgłaszania usterek do Wykonawcy upoważniony jest kierownik projektu ze strony Zamawiającego oraz Naczelnik i Zastępca Naczelnika Wydziału Informatyki.

## § 5.

1. Przedmiot umowy w zakresie usług, o których mowa w § 1 ust. 2 podlegał będzie procedurze odbioru.
2. Do potwierdzenia wykonania dostawy i poszczególnych usług, o których mowa w § 1 ust. 2, niezbędny jest ich protokolarny odbiór bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru określony jest w załączniku nr 5 do Umowy.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są:
  - 1) Naczelnik lub Zastępca Naczelnika Wydziału Analiz i Współpracy Międzynarodowej,
  - 2) Naczelnik Wydziału Wypłat lub inna osoba wskazana przez naczelnika
  - 3) Naczelnik lub Zastępca Naczelnika Wydziału Informatyki,
  - 4) inne osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
4. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy są:
  - 1) Pan/i .....

2) Pan/i .....

5. Ze strony Zamawiającego wyznacza się osobę do kierowania projektem:  
.....tel. ....adres e-mail .....
6. Ze strony Wykonawcy wyznacza się osobę do kierowania projektem:  
.....tel. ....adres e-mail .....

### § 6.

1. Wykonawca oświadcza, iż obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie Umowy, są mu znane oraz, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich prawidłowego wykonania zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie realizację celu niniejszej umowy oraz interes Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych osób trzecich, majątkowych lub osobistych praw autorskich, praw własności intelektualnej lub danych osobowych osób trzecich. W przypadku wystąpienia takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby skierowane do realizacji Umowy będą posiadały odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że realizacja przedmiotu umowy nie będzie zakłócała lub też pogarszała, w jakikolwiek sposób, pracy systemu SI EMERYT oraz innych systemów IT eksploatowanych u Zamawiającego.

### § 7.

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi ..... zł (słownie .....złotych) netto, co stanowi ..... zł (słownie .....złotych) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty robocizny, koszty oprogramowania i licencji niezbędnych do

należytego wykonania przedmiotu umowy, koszty przeniesienia majątkowych praw autorskich na Zamawiającego, koszty ubezpieczenia oraz wszelkie należne cła i podatki. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.

3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury po uprzednim podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
5. Strony zgodnie ustalają, że za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących realizacji Umowy, w tym informacji dotyczących Zamawiającego, informacji technicznych, organizacyjnych, danych osobowych, z wyłączeniem informacji ogólnodostępnych, które Wykonawca uzyska w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu Umowy.
3. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie związanym z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania danych osobowych, z którymi będzie miał styczność, w celach innych niż zawarte w Umowie.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 i 2, w tym za szkody wyrządzone

osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, jak i przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy (w związku z nienależytym przetwarzaniem danych osobowych), odpowiada wyłącznie Wykonawca.

6. Informacje niezbędne do realizacji Umowy Wykonawca udostępnia wyłącznie tym swoim pracownikom i współpracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych informacji pracownikom i współpracownikom uzależniony jest od zakresu powierzonych im zadań.
7. W przypadku, gdy Umowa jest realizowana przez Wykonawcę przy udziale osób trzecich, postanowienia ust. 1-4 oraz 6 odnoszą się również do tych osób, przy czym Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie niniejszej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
8. W przypadku naruszenia przepisów ustawy o ochronie danych osobowych przy realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie którego Zamawiający zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną prawomocnym wyrokiem sądu lub decyzją właściwego organu, Wykonawca zobowiązuje się do zwrócenia równowartości kwoty odszkodowania lub grzywny poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w systemach informatycznych Zamawiającego pod nadzorem Zamawiającego. Zabrania się jakiegokolwiek kopiowania i utrwalania tych danych poza systemami informatycznymi Zamawiającego.

#### § 9.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, innego niż przypadki zwłoki Wykonawcy, określone w ust. 2, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,02% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień roboczy zwłoki w odniesieniu do terminu określonego w § 3 ust. 1.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu:
  - 1) błędów krytycznych w działaniu SBI EMERYT, w wysokości 0,02% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień roboczy zwłoki w odniesieniu do terminów określonych w § 4 ust. 3 pkt 3,
  - 2) błędów kategorii: inne niż krytyczne, w wysokości 0,01% kwoty wynagrodzenia brutto,

określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień roboczy zwłoki w odniesieniu do terminów określonych w § 4 ust. 3 pkt 4 i 5 dla poszczególnych kategorii błędów.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę, wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wysokość kar umownych ograniczona jest do 50% wysokości wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
8. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych, określonych w ust. 1 lub 2 lub 3 lub 4 lub 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, z wyłączeniem przypadków określonych w § 11 ust. 2-3.

#### § 10.

1. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług objętych przedmiotem Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło wskutek siły wyższej, bądź z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Za wszelkie działania i zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania usług w ramach realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, odpowiada wyłącznie Wykonawca.

## § 11.

1. Niewykonanie przedmiotu umowy do dnia 20 grudnia 2016r. włącznie, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym.
2. Zamawiający może odstąpić od zawartej Umowy, jeżeli zajdzie istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku nieotrzymania środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o powyższych okolicznościach.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających odstąpienie, w szczególności gdy:
  - 1) Wykonawca powierza realizację Umowy osobom, które nie zostały wymienione w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy w załączniku nr 4 do Umowy lub w przypadku zmiany osób bez uprzedniej akceptacji Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca powierza realizację Umowy lub jej części podwykonawcom, zatrudnia dodatkowych podwykonawców lub dokonuje zmiany zakresu prac powierzonych podwykonawcom bez zgody Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 36b ust. 1 Ustawy.
5. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1-4, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo zwrotu naliczonych kar umownych, przy czym w przypadku kumulacji kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy z karami umownymi z tytułu nienależytego wykonania Umowy (w postaci zwłoki w wykonaniu Umowy), Zamawiającemu przysługiwać będzie jedynie kara umowna z tytułu odstąpienia od Umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 6 Umowy.
6. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do dnia powiadomienia Wykonawcy o odstąpieniu.
7. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga określenia przyczyny odstąpienia.



## § 12.

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do modyfikacji (m.in. patchy i nowych wersji oprogramowania) i opracowań SBI EMERYT, z wyjątkiem oprogramowania systemowego, bazodanowego i narzędziowego wykorzystanego do stworzenia SBI EMERYT oraz modyfikacji i opracowań innych utworów spełniających cechy programów komputerowych, które powstaną w związku z realizacją przez Wykonawcę Umowy na następujących polach eksploatacji:

- 1) trwałego lub czasowego zwielokrotniania programu komputerowego w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, zwielokrotniania kodu źródłowego w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, wprowadzania danych, aktualizacji danych, kasowania danych, dokonywania eksportu i importu danych, uruchamiania, wyświetlania, uzyskiwania dostępu, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego;
- 2) tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
- 3) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu programu komputerowego lub jego kopii.

Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do tych przedmiotów praw autorskich jest odpłatne i objęte wynagrodzeniem określonym w § 7 ust. 1 Umowy, a nastąpi z chwilą przekazania utworu w jakiejkolwiek postaci. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać stosowne zezwolenie na wykonywanie praw zależnych do opracowań tych przedmiotów praw autorskich, a następnie udzielić go Zamawiającemu. Zezwolenie udzielone Zamawiającemu obejmować będzie również upoważnienie Zamawiającego do zezwalania na wykonywanie praw zależnych innym podmiotom, w szczególności jednostkom organizacyjnym Skarbu Państwa, które mogą udzielać analogicznych zezwoleń.

2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów niebędących programem komputerowym, a także ich modyfikacji i opracowań, stanowiących przedmiot praw autorskich niebędących programem komputerowym, które powstaną w związku z realizacją przez Wykonawcę Umowy na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzanie do pamięci dowolnej ilości komputerów;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami nośników, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu (np. sprzedaż), użyczenie, licencjonowanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. wprowadzenie do sieci Internet i Intranet).

Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opisanych powyżej przedmiotów praw autorskich jest odpłatne i objęte wynagrodzeniem określonym w § 7 ust. 1 Umowy. Przeniesienie nastąpi z chwilą przekazania utworu w jakiegokolwiek postaci. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać stosowne zezwolenie na wykonywanie praw zależnych do opracowań tych przedmiotów praw autorskich, a następnie Wykonawca przeniesie przedmiotowe prawa Zamawiającemu. Zezwolenie udzielone Zamawiającemu obejmować będzie również upoważnienie Zamawiającego do zezwalania na wykonywanie praw zależnych innym podmiotom, w szczególności jednostkom organizacyjnym Skarbu Państwa, które mogą udzielać analogicznych zezwoleń.

3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 Umowy w pełni zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy dotyczące realizacji Umowy, w tym również dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych do przedmiotów praw autorskich określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, przeniesienia własności materialnych nośników wszystkich wymienionych przedmiotów praw autorskich oraz udzielenia zezwoleń, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby trzecie nie uzyskają autorskich praw majątkowych do utworów stworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy oraz, że wykonując przedmiot Umowy Wykonawca nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze przedmiot Umowy w stanie wolnym od obciążeń prawnych osób trzecich. W przypadku konieczności uwzględnienia roszczeń osób trzecich, w wyniku naruszenia praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do pełnej odpowiedzialności z tego tytułu i pokrycia szkody poniesionej przez Zamawiającego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu Umowy, a w szczególności z tytułu ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia ich praw własności intelektualnej, w tym naruszenia przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 666).
6. Za ewentualne roszczenia osób trzecich dotyczące naruszenia przeniesionych niniejszą umową autorskich praw majątkowych odpowiada wyłącznie Wykonawca.

7. Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie ewentualne roszczenia osób trzecich wobec Zamawiającego, o których mowa w ust. 5 i 6, w szczególności roszczenia z tytułu naruszenia autorskich praw majątkowych osób trzecich.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu kopii aktualnego stanu repozytorium SBI EMERYT oraz dokumentacji SBI EMERYT, na nośniku CD/DVD lub na innym nośniku zaakceptowanym przez Zamawiającego opisanym w następujący sposób: „SBI EMERYT – stan na dzień .....” i podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Czynność opisana w ust. 8 zrealizowana zostanie na zakończenie wykonywania Umowy.

### § 13.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot umowy w pełni własnymi siłami / z udziałem podwykonawcy w części .....
2. Zgodnie ze złożoną ofertą, podwykonawcą, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, jest .....
3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy.
4. Zapisy ust. 2 i 3 mają zastosowanie w przypadku wskazania w ofercie podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy.
5. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonywania części przedmiotu umowy (za wyjątkiem części wskazanej w ust. 1)\* nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego w przypadku, o którym jest mowa w art. 36b ust. 2 Ustawy. W pozostałych przypadkach zmiana podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 3 dni robocze przed dniem zmiany podwykonawcy.
6. W przypadku realizacji Umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie prawidłowej realizacji Umowy.

7. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.

#### § 14.

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2% ceny całkowitej oferty brutto, określonej w § 7 ust. 1 tj. kwoty ..... zł (słownie: ..... złotych) w formie ..... lub formach .....\*
2. Zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy, zawartym w piśmie nr ..... z dnia ..... na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Zamawiający zalicza w całości/ w części\* kwotę wadium, tj. kwotę .....zł (słownie: .....).
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga aneksowania Umowy.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### § 15.

1. Usługi objęte przedmiotem umowy będą świadczone przez osoby wymienione w załączniku nr 4 do Umowy - „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy”, które zostały wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi objęte Umową. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
5. Zmiana Pracownika świadczącego usługi będzie możliwa w następujących sytuacjach:



- 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez danego Pracownika usług,
  - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
6. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego usługi, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż nowa osoba spełnia warunek udziału w postępowaniu, który został określony w Rozdziale VII ust. 1 pkt 3 lit. b) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zmiana Pracownika świadczącego usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego usługi, co najmniej na 3 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby.
8. Zmiana Pracownika świadczącego usługi dokonana zgodnie z ust. 7 skutkuje zmianą załącznika nr 4 do Umowy - „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

#### § 16.

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w komparycji Umowy, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu, każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody obydwu Stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy, zastrzeżonej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków określonych w ust. 1, § 5 ust. 4-6, § 14 ust. 3, § 15 ust. 8.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy, w szczególności:
  - 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm.),
  - 2) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922, z późn. zm.) ,
  - 3) ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 66 z późn. zm.) ,

- 4) ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.).
5. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z niniejszej Umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia w terminie 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### § 17.

1. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność jakiegokolwiek części niniejszej Umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienia ważnymi postanowieniami, mającymi na celu realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 - Specyfikacja sprzętu informatycznego przeznaczonego do instalacji SBI EMERYT,
  - 2) Załącznik nr 2 - Opis zakresu usług wchodzących w skład przedmiotu umowy oraz wymagania szczegółowe na SBI EMERYT,
  - 3) Załącznik nr 3 - Wzory raportów przygotowane przez Zamawiającego,
  - 4) Załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy,
  - 5) Załącznik nr 5 - Wzór protokołu odbioru
  - 6) Załącznik nr 6 – Harmonogram realizacji Umowy,
  - 7) Załącznik nr 7 – Formularz ofertowy, stanowiący część oferty Wykonawcy.

#### § 18.

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*\* w zależności od oferty Wykonawcy, niepotrzebne skreślić.*

z up. DYREKTORA  
Zakładu Emerytalno-Rentowego  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych  
Zastępca Dyrektora  
Dorota CYNGOT  
16.09.16

## Specyfikacja sprzętu informatycznego przeznaczonego do instalacji SBI EMERYT

### 1. Serwer posiadany przez Zamawiającego do instalacji SBI EMERYT

Model serwera: HP dl360p G8

procesor: 2 x E5-2620 v2 2.1 GHz

pamięć ram: 64 GB

przestrzeń dyskowa: 2x300 10k SAS i 6x600 10k SAS

karty sieciowe: HP Ethernet 1Gb 4-port 331FLR Adapter i 2 x HP 81Q 8Gb 1-port PCIe Fibre Channel Host Bus Adapter

System operacyjny dostarczony przez Wykonawcę.

### 2. Stacje klienckie posiadane przez Zamawiającego

Stacje klienckie do przeglądania i tworzenia raportów wyposażone w przeglądarkę Internet Explorer od wersji 7.0 lub Mozilla Firefox od wersji 14.0.

### 3. Dodatkowy sprzęt

W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę rozwiązania SBI EMERYT wymagającego 2 lub więcej serwerów, Wykonawca dodatkowo na własny koszt zabezpieczy brakujące serwery.

**Opis zakresu usług wchodzących w skład przedmiotu Umowy oraz wymagania szczegółowe na SBI EMERYT.**

**1. Opis zakresu usług**

Zakres usług wchodzących w skład przedmiotu Umowy jest następujący:

- 1) Dostawa wraz z wymaganymi licencjami oprogramowania systemowego, bazodanowego i narzędziowego tworzącego SBI EMERYT oraz jego zainstalowanie na sprzęcie informatycznym wyspecyfikowanym w załączniku nr 1 do Umowy.

Wykonawca w ramach tego zadania dostarczy do siedziby Zamawiającego wraz z niezbędnymi licencjami dla min. 15 użytkowników SBI EMERYT, oprogramowanie systemowe, bazodanowe i narzędziowe, na bazie którego stworzy SBI EMERYT oraz zainstaluje, skonfiguruje i uruchomi go na sprzęcie wyspecyfikowanym w załączniku nr 1 do Umowy. Dostarczone oprogramowanie tworzące SBI EMERYT zapewni import wybranych danych z baz danych SI EMERYT znajdujących się w dwóch różnych niezależnych środowiskach sieciowych, ich niezbędną transformację wynikającą z potrzeb użytkowników oraz ich eksport do SBI EMERYT. Dostarczone oprogramowanie zapewni tworzenie, transformację danych, prezentację i udostępnianie raportów oraz wspomaganie analiz danych zgodnie z wymaganiami szczegółowymi przedstawionymi w pkt. 4.

- 2) Usługa zaprojektowania i utworzenia struktury informacyjnej SBI EMERYT.

Wykonawca w ramach tego zadania zaprojektuje i utworzy strukturę informacyjną SBI EMERYT. Zaprojektowana struktura informacyjna powinna zapewnić przechowywanie danych zaimportowanych z baz danych SI EMERYT, jak również zasilanie danymi warstwy prezentacji zgodnie z wymaganiami szczegółowymi przedstawionymi w pkt. 4.

- 3) Usługa przeniesienia niezbędnych danych z baz danych SI EMERYT znajdujących się w dwóch różnych niezależnych środowiskach sieciowych do SBI EMERYT oraz usługa wykonania mechanizmu (cyklicznej i na żądanie) aktualizacji danych SBI EMERYT danymi z baz danych SI EMERYT.

Wykonawca w ramach tego zadania wykona mechanizm importu niezbędnych danych z baz danych SI EMERYT, ich transformację wynikającą z potrzeb użytkowników oraz ich eksport do SBI EMERYT (tzw. mechanizm ETL). Bazy danych SI EMERYT wykonane są



w technologii Oracle 10g. Struktury baz danych SI EMERYT są identyczne. Wykonawca ma przygotować mechanizm aktualizacji SBI EMERYT danymi z baz danych SI EMERYT, działający cyklicznie w ramach ustawień określonych przez administratora oraz na żądanie inicjowane przez administratora.

- 4) Usługa zaprojektowania, wykonania i udostępniania raportów oraz dashboardów według wzorów raportów przygotowanych przez Zamawiającego a przedstawionych w załączniku nr 3 do Umowy.

Wykonawca w ramach tego zadania zaproponuje, zaprojektuje i wykona raporty i dashboardy według wymagań umieszczonych w załączniku nr 3 do Umowy oraz zapewni możliwość ich udostępniania uprawnionym użytkownikom SBI EMERYT. Wykonane raporty i dashboardy oraz sposób ich udostępniania wchodzi w zakres funkcjonalności SBI EMERYT.

- 5) Usługa przeprowadzenia instruktażu dla zaawansowanych użytkowników SBI EMERYT w zakresie tworzenia struktur informacyjnych oraz projektowania, tworzenia i prezentacji raportów i dashboardów oraz usługę przeprowadzenia instruktażu dla administratorów SBI EMERYT w zakresie administrowania systemem i zapewnienia jego bezpieczeństwa.

Wykonawca w ramach tego zadania przygotowuje i przeprowadzi instruktaże dla zaawansowanych użytkowników i administratorów Zamawiającego na zasobach sprzętowych Wykonawcy. Wykonawca zabezpiecza również pomieszczenie, w którym przeprowadzone będą instruktaże. Wymagania dotyczące instruktaży dla zaawansowanych użytkowników i administratorów:

- a) instruktaż dla projektantów struktur danych, raportów i dashboardów (maks. 15 użytkowników),
- b) instruktaż dla zaawansowanych użytkowników w zakresie posługiwania się pakietem narzędzi do tworzenia i prezentacji raportów, dashboardów i udostępniania danych (maks. 15 użytkowników),
- c) instruktaż w zakresie posługiwania się narzędziem ETL oraz w zakresie administrowania SBI EMERYT i zapewnienia jego bezpieczeństwa (maks. 6 użytkowników).

## **2. Szczegółowe wymagania dotyczące SBI EMERYT.**

### **1) Wymagania funkcjonalne.**

- a) SBI EMERYT ma być zaawansowanym systemem raportowym dla użytkowników, komunikujących się poprzez przeglądarkę WWW w sieci Intranet.
- b) Funkcjonalność SBI EMERYT ma być stworzona w oparciu o standardowe narzędzia BI dostarczone w ramach niniejszego zamówienia.

- c) SBI EMERYT musi posiadać własne repozytorium zawierające m.in.: bazę modeli danych, struktury wielowymiarowe, metadane oraz bazę szablonów raportów i dashboardów.
- d) SBI EMERYT musi zawierać wbudowane mechanizmy ETL służące do importu, transformacji i integracji danych pochodzących z różnych źródeł. Mechanizm ETL ma stanowić integralną część SBI EMERYT.
- e) Narzędzia deweloperskie i wspomagające wykonywanie raportów i dashboardów muszą być zintegrowane i dostępne w ramach SBI EMERYT. Narzędzia te nie mogą być zestawem różnych platform i aplikacji narzędziowych.
- f) W SBI EMERYT musi być zapewniony pełny dostęp na etapach projektowania, tworzenia i prezentacji do wszystkich jego elementów (bez jakichkolwiek ograniczeń licencyjnych lub technologicznych), obejmujących m.in. definicje źródeł danych, definicje modelu danych, definicje i projekty procesów ETL, definicje warstwy prezentacji i udostępniania danych.
- g) Raporty i dashboardy SBI EMERYT mają być tworzone i dostępne za pomocą przeglądarek internetowych, a w szczególności: Internet Explorer w wersjach 7.0 i nowszych, Mozilla Firefox w wersjach 14.0 i nowszych. SBI EMERYT ma poprawnie współpracować z w/w przeglądarkami dla różnych rozdzielczości ekranu.
- h) SBI EMERYT ma być wyposażony w funkcjonalny i przyjazny interfejs użytkownika umożliwiający jednolity dostęp do poszczególnych jego komponentów.
- i) SBI EMERYT musi mieć interfejs w języku polskim i angielskim z możliwością jego wyboru. Dotyczy to między innymi komunikatów, interfejsu użytkownika, plików pomocy.
- j) SBI EMERYT musi posiadać polskojęzyczną instrukcję obsługi opisującą szczegółowo zarówno aspekty techniczne (instalację i konfigurację) oraz funkcjonalne wszystkich jego elementów z podziałem na poszczególne części składowe oraz grupy użytkowników (oddzielna instrukcja dla administratorów i użytkowników).
- k) Instrukcja obsługi ma być dostarczona co najmniej w jednym z wymienionych formatów: HTML, CHM (Windows Help), PDF, RTF, DOC, ODF i przekazana na płycie CD lub DVD oraz musi być wydrukowana w dwóch egzemplarzach.
- l) SBI EMERYT musi być wyposażony w pomoc zawierającą wyszukiwarkę i indeks wyrażeń.
- m) SBI EMERYT musi wykorzystywać symbole i pojęcia, które są intuicyjnie zrozumiałe przez społeczność użytkowników.

- n) SBI EMERYT musi być stworzony w oparciu o co najmniej architekturę trójwarstwową z wyróżnieniem warstwy: danych, analityki biznesowej i prezentacji (raportów, dashboardów).
- o) Wykonawca musi zrealizować SBI EMERYT tak, aby informował użytkowników | o przyczynie niepowodzenia w komunikacji między poszczególnymi jego komponentami. Informacje o problemach podczas komunikacji oraz przyczynie niepowodzenia muszą być gromadzone w rejestrze oraz przedstawiane użytkownikom w postaci alarmów/komunikatów.

## 2) Wymagania w zakresie danych.

- a) SBI EMERYT musi zapewnić wykonanie importu danych z baz danych SI EMERYT.
- b) SBI EMERYT musi umożliwiać łączenie kilku źródeł danych.
- c) SBI EMERYT musi umożliwiać pobieranie danych co najmniej z baz Oracle, MS SQL Server, MS Access.
- d) SBI EMERYT musi umożliwiać wykorzystanie jako źródła danych baz dostępnych za pomocą interfejsu JDBC, ODBC lub innych.
- e) SBI EMERYT musi pozwalać na dostęp do jego danych za pomocą interfejsu ODBC dla innych niezależnych aplikacji.
- f) SBI EMERYT musi umożliwiać definiowanie obiektów logicznych na bazie fizycznych struktur danych.
- g) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie powiązań pomiędzy obiektami logicznymi a strukturami danych.
- h) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie hierarchii wymiarów.
- i) SBI EMERYT musi umożliwiać liczenie dynamik, np. okres bieżący do poprzedniego okresu, okres bieżący do analogicznego okresu roku poprzedniego.
- j) SBI EMERYT musi umożliwiać wykonywanie operacji przetwarzania danych takich jak: tworzenie agregatów, łączenie/dzielenie zbiorów, sortowanie, klauzule warunkowe, tworzenie wyliczanych zmiennych, konwersje typów danych, operacje CASE, SPLIT, JOIN na danych.
- k) SBI EMERYT musi umożliwiać definiowanie i zapisywanie pól obliczeniowych (wtórnych zmiennych).
- l) SBI EMERYT musi umożliwiać opis modelu danych następującymi metadanymi:
  - nazwa,
  - przynależność do grupy, podgrupy,
  - informacje o danych jakie zawiera,

- data wykonania,
- autor.
- k) SBI EMERYT musi posiadać mechanizmy hurtowni danych wykorzystywane m.in. do agregacji danych.
- l) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie kostek wielowymiarowych.
- m) SBI EMERYT musi umożliwiać prowadzenie eksploracji danych.

### 3) Wymagania w zakresie raportów i dashboardów.

- a) SBI EMERYT musi umożliwiać wybór zdefiniowanych źródeł danych do tworzenia szablonów raportów i dashboardów.
- b) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie i modyfikację szablonów raportów i dashboardów.
- c) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie i modyfikację szablonów raportów z zagnieżdżonymi wymiarami.
- d) SBI EMERYT musi umożliwiać definiowanie filtrów, parametrów (min. wybór z listy, zakres od-do, mniejsze/większe od zadanej wartości, różne kombinacje kryteriów za pomocą operatorów „lub”, „i”, „nie”) w szablonach raportów i dashboardów.
- e) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie agregatów danych (min. COUNT, SUM, AVERAGE, MIN, MAX, MEDIANA, KWARTYLE), wykonywanie transformacji danych, operacji matematycznych, logicznych i warunkowych.
- f) SBI EMERYT musi umożliwiać przedstawianie danych w postaci struktur procentowych możliwie dowolnie określanych.
- g) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie szablonów raportów, dashboardów zawierających podsumowania częściowe i całkowite, swobodnie ustawiane na początku, końcu lub jako podsumowanie dowolnego wymiaru.
- h) SBI EMERYT musi umożliwiać umieszczanie dowolnych elementów (tekstów statycznych, wartości pól bazy danych lub wartości obliczonych na podstawie pól bazy danych) w dowolnych miejscach w generowanym szablonie raportu.
- i) SBI EMERYT musi umożliwiać sortowanie danych na raporcie, dashboardzie wg dowolnej kombinacji prezentowanych wartości.
- j) SBI EMERYT musi umożliwiać dodawanie gotowych obiektów graficznych do szablonów raportów i dashboardów.
- k) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie tabel przestawnych.
- l) SBI EMERYT musi pozwalać na formatowanie, kopiowanie szablonów raportów i dashboardów,
- m) SBI EMERYT musi pozwalać na zmianę nazw szablonów raportów i dashboardów.

- n) Zmiana parametrów w raporcie musi powodować zmianę w raportach powiązanych.
- o) SBI EMERYT musi umożliwiać przechowywanie szablonów raportów i dashboardów w jego repozytorium.
- p) SBI EMERYT musi umożliwiać tematyczne grupowanie szablonów raportów i dashboardów.
- q) SBI EMERYT musi umożliwiać opis szablonu raportu, dashboardu następującymi metadanymi:
  - nazwa,
  - przynależność do grupy, podgrupy,
  - rodzaj raportu, dashboardu,
  - informacje o danych jakie zawiera,
  - informacje o formach prezentacji (zestawienie tabelaryczne, wykres, mapa...),
  - data wykonania,
  - autor.
- x) SBI EMERYT musi umożliwić tworzenie i edycję obiektów raportu, w tym modyfikacje nagłówka oraz stopki raportu.
- y) SBI EMERYT musi umożliwić wybór przez użytkownika szablonu raportu dostępnego w repozytorium.
- z) SBI EMERYT musi umożliwić przypisanie użytkowników, grup użytkowników do szablonów raportów, dashboardów.
- aa) SBI EMERYT musi umożliwiać udostępnianie raportów, dashboardów wybranym grupom odbiorców lub wybranym użytkownikom.
- bb) SBI EMERYT musi umożliwiać na podstawie wybranych danych generowanie wykresów min. takich jak:
  - słupkowy,
  - kołowy,
  - liniowy,
  - słupkowo-liniowy,
  - słupkowy postępów,
  - punktowy,
  - radarowy,
  - schodkowy,
  - bąbelkowy,
  - stożkowy,

– walcowy.

- dd) SBI EMERYT musi umożliwiać pokazywanie lub ukrywanie etykiet na wykresach oraz zmianę zakresu prezentowanych danych.
- ee) SBI EMERYT musi posiadać możliwość formatowania wykresu (zmiana kolorów, położenia i kształtu znaczników, skali, etykiet, opisów).
- ff) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie wykresów animowanych z możliwością obserwacji zmian w czasie.
- gg) SBI EMERYT musi umożliwiać zmianę położenia tabel i wykresów i innych elementów na raportach i dashboardach.
- hh) SBI EMERYT musi umożliwiać obsługę wyświetlania wierszy zerowych.
- ii) SBI EMERYT musi umożliwiać zmianę wielkości czcionki w raporcie bez zmiany jego układu.

#### 4) Wymagania w zakresie udostępniania informacji.

- a) SBI EMERYT musi umożliwiać publikowanie szablonów raportów, raportów, dashboardów dla różnych użytkowników o różnych uprawnieniach.
- b) SBI EMERYT musi udostępnić przeglądanie listy zdefiniowanych pogrupowanych tematycznie raportów i dashboardów.
- c) SBI EMERYT musi pozwalać na sortowanie listy raportów wg atrybutów, które ją opisują.
- d) SBI EMERYT musi umożliwiać odświeżanie danych na raportach i dashboardach.
- e) SBI EMERYT musi umożliwiać drążenie (drill-down) i agregację (drill-up) danych w raportach oraz pozwalać użytkownikom na zmianę w trakcie analizy jej kierunku.
- f) SBI EMERYT musi umożliwiać eksport raportów do postaci min.: HTML, PDF, XLS, XLSX, DOC, DOCX.
- g) SBI EMERYT musi umożliwiać generowanie raportów tabelarycznych, w tym z zagnieżdżonymi wymiarami.
- h) SBI EMERYT musi umożliwiać wydruk raportów i dashboardów.
- i) SBI EMERYT powinien umożliwiać blokadę nagłówka lub legendy podczas przeglądania raportu, w przypadku obszernych raportów tabelarycznych.
- j) SBI EMERYT powinien umożliwiać ustawienie liczby kolumn i wierszy przy przeglądaniu zawartości tabeli na ekranie.
- k) SBI EMERYT powinien umożliwiać umieszczanie w raportach i dashboardach podpowiedzi kontekstowych.

- l) SBI EMERYT musi posiadać mechanizmy szybkiego i równoległego wykonywania raportów, pod kątem optymalizacji czasu ich wykonywania w wyniku uruchomienia zapytania przez wielu użytkowników.

**5) Wymagania w zakresie administrowania i zapewnienia bezpieczeństwa.**

- a) SBI EMERYT musi umożliwiać zarządzanie min. raportami, dashboardami, modelami danych, procedurami ETL.
- b) SBI EMERYT musi umożliwiać tworzenie i grupowanie użytkowników oraz nadawanie im uprawnień ze względu na wykonywane przez nich czynności np. tworzenie logicznych modeli i struktur danych, raportów, dashboardów.
- c) SBI EMERYT musi umożliwiać nadawanie i zmienianie praw dostępu do danych i wydzielonych obszarów metadanych poszczególnym użytkownikom lub grupom użytkowników.
- d) SBI EMERYT ma umożliwiać uwierzytelnianie i autoryzację użytkowników na podstawie informacji przechowywanej w Active Directory Zamawiającego.
- e) SBI EMERYT ma umożliwiać dziedziczenie z SI EMERYT informacji o użytkownikach, w tym ich identyfikatorów i haseł dostępowych (bez możliwości podglądu haseł).
- f) SBI EMERYT ma umożliwiać dziedziczenie z SI EMERYT dostępu i uprawnień użytkowników do danych.
- g) SBI EMERYT ma umożliwiać uwierzytelnianie użytkowników za pomocą unikatowego identyfikatora użytkownika i hasła dostępowego.
- h) SBI EMERYT musi umożliwiać zawężanie prezentowanego zestawu danych w zależności od uprawnień zalogowanego użytkownika. Prezentowane dane na raportach będą zależały od zalogowanego użytkownika. Przypisywanie określonego zakresu funkcjonalności do zalogowanego użytkownika powinno odbywać się na wielu poziomach – użytkownik lub grupa użytkowników powinna być przypisana do komórki organizacyjnej oraz do określonego zakresu danych (grupa kluczy dostępu).
- i) SBI EMERYT ma umożliwiać dostęp do logów zdarzeń w SBI EMERYT z poziomu interfejsu administracyjnego oraz zapewniać możliwość ich eksportu co najmniej do formatu TXT, w postaci umożliwiającej ich analizę przez inne narzędzia posiadające funkcję importu danych z formatu TXT, min. MS Excel.
- j) Dostęp do logów zdarzeń w SBI EMERYT będzie ograniczony tylko dla administratora i zapewniona będzie wiarygodność i niezmienność logów.
- k) SBI EMERYT musi umożliwiać odnotowanie daty wykonania operacji oraz identyfikatora użytkownika wykonującego te operacje.

- l) SBI EMERYT musi zapewniać mechanizmy umożliwiające administratorom backupowanie i usuwanie logów SBI EMERYT w przypadku ich przepełnienia.
- m) SBI EMERYT musi umożliwiać korzystanie z protokołu SSL dla zabezpieczenia przesyłanych informacji lub w inny sposób zapewniać szyfrowanie przesyłania danych.
- n) SBI EMERYT musi umożliwiać automatyczne zamykanie sesji użytkownika po upływie określonego, zdefiniowanego w konfiguracji SBI EMERYT czasu jego nieaktywności.
- o) SBI EMERYT musi umożliwiać zamykanie przez administratora wybranej sesji użytkownika.
- p) SBI EMERYT musi zapewniać monitorowanie prób naruszenia bezpieczeństwa systemu, tj. nieudane próby logowania do systemu, ostrzeżenia systemowe i błędy.
- q) W SBI EMERYT użytkownik musi posiadać unikalny identyfikator, który nie może być przydzielany innemu użytkownikowi.
- r) SBI EMERYT musi umożliwiać wykonywanie backupów.

**6) Wymagania w zakresie skalowalności i wydajności.**

- a) SBI EMERYT musi zapewniać skalowalność przyjętego rozwiązania w zakresie rozbudowy sprzętu komputerowego.
- b) SBI EMERYT musi pozwalać na rozbudowę jego funkcjonalności oraz rozwijanie jego modułów bez udziału Wykonawcy.
- c) Liniowy wzrost liczby i rozmiaru danych przechowywanych w ramach SBI EMERYT może powodować co najwyżej liniowe zwiększanie czasu działania systemu.
- d) SBI EMERYT musi sprawnie funkcjonować w warunkach rosnącej liczby użytkowników, rosnącej ilości przetwarzanych danych lub/i rozwoju infrastruktury technicznej Zamawiającego.

**7) Wymagania w zakresie niezawodności.**

- a) Łączny czas niedostępności SBI EMERYT nie może przekroczyć średnio 1 dnia w miesiącu.
- b) SBI EMERYT musi umożliwiać wykonywanie kopii bezpieczeństwa w trakcie jego pracy.
- c) SBI EMERYT musi umożliwiać szybkie jego odtworzenie na podstawie kopii bezpieczeństwa.

**8) Wymagania w zakresie zgodności ze standardami.**

- a) SBI EMERYT musi być oparty o standardowe protokoły, standardy kodowania, standardy realizacji interfejsów użytkownika, język programowania oraz protokoły komunikacyjne.



- b) SBI EMERYT musi obsługiwać odczyt i zapis danych z plików XLS/XLSX, CSV, DBF, TXT.
- c) SBI EMERYT musi posiadać interfejsy dostępu do danych zgodne z JDBC/ODBC.
- d) SBI EMERYT musi współpracować z protokołem SOAP (Simple Object Access Protocol).
- e) SBI EMERYT musi współpracować z protokołem LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).
- f) SBI EMERYT musi współpracować ze standardem XML (Extensible Markup Language).
- g) SBI EMERYT musi współpracować ze standardem XSD.
- h) SBI EMERYT musi współpracować z językiem XSL (Extensible Stylesheet Language).
- i) SBI EMERYT musi współpracować z językiem XSLT (Extensible Stylesheet Language Transformation).
- j) SBI EMERYT musi współpracować ze standardem Unicode UTF-8 (Universal Multiple-Octet Coded Character Set, UCS transformation format UTF-8).
- k) SBI EMERYT musi współpracować z formatem RTF (Rich Text Format).
- l) SBI EMERYT musi współpracować z formatem PDF (Portable Document Format).
- m) SBI EMERYT musi współpracować z formatem DOC/DOCX.
- n) SBI EMERYT musi współpracować z formatem JPG i JPEG (Joint Photographic Experts Group).
- o) SBI EMERYT musi współpracować z formatem GIF (Graphics Interchange Format).
- p) SBI EMERYT musi współpracować z formatem TIF i TIFF (Tagged Image File Format).
- q) SBI EMERYT musi współpracować z formatem PNG (Portable Network Graphics).
- r) SBI EMERYT musi obsługiwać jeden z protokołów SAML (Security Assertion Markup Language) lub Kerberos oraz protokół NTP (Network Time Protocol).

## Wzory raportów przygotowane przez Zamawiającego

I. Liczba świadczeń emerytalno-rentowych wypłacanych przez ZER MSW w latach 2005 - ..... stan na 31 grudnia każdego roku

Lata	Ilość	2005=100	Rok poprzedni=100
2005	166 311	100,00	100,00
2006	171 647	103,21	103,21
2007	178 244	107,18	103,84
2008	182 147	109,52	102,19
2009	186 199	111,96	102,22
2010	189 816	114,13	101,94
2011	193 992	116,64	102,20
2012	199 151	119,75	102,66
2013	203 380	122,29	102,12
2014	205 403	123,51	100,99
.....			

2. Przeciętna wysokość świadczenia wypłacanego przez ZER MSW w latach

Lata	Przeciętne świadczenie w zł*)	Rok poprzedni = 100
2005	1 986,40	100,00
2006	2 120,95	106,77
2007	2 187,63	103,14
2008	2 350,44	107,44
2009	2 546,88	108,36
2010	2 665,29	104,65
2011	2 815,19	105,62
2012	2 948,83	104,75
2013	3 119,80	105,80
2014	3 229,85	103,53
.....		

\*)Przeciętna wysokość świadczenia obejmuje należne świadczenie przed potrąceniem zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz przed innymi potrąceniami i ograniczeniami wraz z dodatkami pielęgnacyjnym i dodatkiem dla sierot zupełnych.

3. Liczba i przeciętna wysokość świadczeń nowo przyznanych w latach 2005-..... w podziale na rodzaje świadczeń

Lata	Emerytury		Renty inwalidzkie		Renty rodzinne		Ogółem	
	Ilość	Przeciętne świadczenie w zł*)	Ilość	Przeciętne świadczenie w zł*)	Ilość	Przeciętne świadczenie w zł*)	Ilość	Przeciętne świadczenie w zł*)
2005	5 614	2 568,00	448	1 791,10	2 127	1 779,10	8 189	2 320,60
2006	8 289	2 814,53	377	1 824,52	2 089	1 914,05	10 755	2 604,92
2007	7 684	2 849,36	439	1 899,00	2 081	1 910,88	10 204	2 617,08
2008	5 894	3 298,91	358	1 993,62	1 922	2 056,02	8 174	2 949,50
2009	7 798	3 721,80	352	2 348,62	2 299	2 344,42	10 449	3 372,49
2010	5 386	3 886,36	319	2 537,29	1 944	2 339,08	7 649	3 449,79
2011	6 494	3 839,67	274	2 572,29	1 828	2 426,25	8 596	3 498,70
2012	7 522	3 910,25	306	2 652,22	1 835	2 553,37	9 663	3 612,80
2013	7 170	4 083,41	2 149	2 591,27	2 405	2 451,54	11 724	3 475,15
2014	4 007	4 072,95	2 196	2 427,24	2 128	2 736,29	8 331	3 297,73
.....								

\*)Przeciętna wysokość świadczenia obejmuje należne świadczenie przed potrąceniem zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz przed innymi potrąceniami i ograniczeniami wraz z dodatkiem pielęgnacyjnym i dodatkiem dla sierot zupełnych.

4. Liczba, przeciętna wysokość, przeciętny wiek, okres służby, okres wysługi oraz ilość i przeciętny procent dodatku za inwalidztwo emerytur nowo przyznanych w latach 2005-.....

Lata	Ilość	Przeciętne świadczenie w zł*)	Przeciętny wiek		Przeciętny okres służby		Przeciętny okres wysługi		Dodatek za inwalidztwo	
			Lata, m-ce	Lata, m-ce	Lata, m-ce, dni	Lata, m-ce, dni	Ilość	Przeciętny % dodatku		
2005	5 614	2 568,00	46, 9	22, 11, 16	28, 6, 6	3 263	9,11			
2006	8 289	2 814,53	47, 3	23, 4, 27	28, 9, 25	4 476	9,13			
2007	7 684	2 849,36	46, 2	22, 6, 5	27, 7, 18	3 782	9,63			
2008	5 894	3 298,91	46, 1	22, 4, 5	27, 2, 17	2 998	9,78			
2009	7 798	3 721,80	46, 6	22, 10, 27	27, 8, 2	4 060	9,01			
2010	5 386	3 886,36	46, 2	22, 9, 25	27, 1, 20	3 323	9,35			
2011	6 494	3 839,67	46, 2	22, 10, 24	27, 0, 13	3 700	9,30			
2012	7 522	3 910,25	46, 1	22, 10, 15	26, 8, 24	4 025	9,63			
2013	7 170	4 083,41	46, 4	23, 0, 12	26, 6, 29	3 052	10,06			
2014	4 007	4 072,95	46, 4	23, 0, 29	26, 4, 1	1 223	9,64			
.....										

\*)Przeciętna wysokość świadczenia obejmuje należne świadczenie przed potrąceniem zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz przed innymi potrąceniami i ograniczeniami wraz z dodatkiem pielęgnacyjnym i dodatkiem dla sierot zupełnych.

5. Przeciętna liczba świadczeń i przeciętna wysokość świadczenia emerytalno-rentowego w podziale na rodzaje świadczeń - stan na grudzień ..... r.

	Liczba świadczeń	Wysokość świadczenia w zł*)
Emerytury	149 268	3 544,25
Renty inwalidzkie	16 790	2 889,04
Renty rodzinne	39 751	2 666,18
<b>Ogółem</b>	<b>205 809</b>	<b>3 321,20</b>

\*)Przeciętna wysokość świadczenia obejmuje należne świadczenie przed potrąceniem zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz przed innymi potrąceniami i ograniczeniami wraz z dodatkami pielęgnacyjnym i dodatkami dla sierot zupełnych.

6. Struktura wypłacanych świadczeń według wysokości świadczenia - stan na grudzień ..... r.

Wysokość świadczenia	Emerytury		Renty inwalidzkie		Renty rodzinne		Ogółem	
	Ilość	w odsetkach	Ilość	w odsetkach	Ilość	w odsetkach	Ilość	w odsetkach
Do 1000zł	642	0,43	271	1,61	9	0,02	922	0,45
1000,01-2000,00	15 294	10,25	2 549	15,18	9 134	22,98	26 977	13,11
2000,01-3000,00	45 990	30,81	8 223	48,98	22 282	56,06	76 495	37,17
3000,01-4000,00	40 304	27,00	3 945	23,50	6 018	15,14	50 267	24,42
4000,01-5000,00	27 800	18,62	1 213	7,22	1 559	3,92	30 572	14,85
5000,01-6000,00	11 642	7,80	351	2,09	490	1,23	12 483	6,07
Powyżej 6000 zł	7 596	5,09	238	1,42	259	0,65	8 093	3,93

Wysokość świadczenia obejmuje należne świadczenie przed potrąceniami zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz przed innymi potrąceniami i ograniczeniami.

7. Struktura wypłacanych emerytur według długości okresu wysługi – stan na grudzień ..... r.

Lata wysługi	Ilość	W odsetkach
15 lat	1 543	1,03
16-20	13 937	9,34
21-25	27 628	18,51
26-30	45 111	30,22
31-35	37 049	24,82
Powyżej 35 lat	24 000	16,08

8. Struktura wypłacanych rent inwalidzkich wg grup inwalidzkich - stan na grudzień ..... r.

Grupa inwalidzka	Ilość		Przeciętne świadczenie w zł*)
	Ogółem	W tym ze zwiększeniem 10 %	
1 grupa	7 887	4 975	3 186,59
2 grupa	7 424	4 554	2 713,68
3 grupa	1 479	722	1 364,39
Ogółem	16 790	10 251	2 816,97

\*)Przeciętna wysokość świadczenia obejmuje należne świadczenie przed potrąceniem zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz przed innymi potrąceniami i ograniczeniami .



9. Informacja o przeciętnej długości okresu wysługi emerytalnej ogółem, wysługi emerytalnej z tytułu służby i okresów innych niż służba – stan na grudzień ..... r.

Przeciętna długość wysługi emerytalnej ogółem	Przeciętna długość wysługi emerytalnej z tytułu służby	Przeciętna długość wysługi emerytalnej z tytułu okresów innych niż służba
28 lat 6 miesięcy	22 lata 4 miesiące	6 lat 1 miesiąc

10. Przeciętna liczba świadczeń i przeciętna wysokość świadczeń emerytalno – rentowych w poszczególnych województwach - stan na grudzień ..... r.

Województwo	Liczba świadczeń *)	Przeciętna wysokość świadczenia w zł*)
Dolnośląskie	16 536	3 174,38
Kujawsko-pomorskie	10 597	3 208,35
Lubelskie	10 990	3 239,11
Lubuskie	6 280	3 319,17
Łódzkie	14 416	3 202,20
Małopolskie	15 451	3 362,22
Mazowieckie	37 107	3 410,93
Opolskie	5 520	3 222,78
Podkarpackie	10 562	3 344,89
Podlaskie	7 148	3 304,01
Pomorskie	12 309	3 289,15
Śląskie	20 180	3 233,57
Świętokrzyskie	6 671	3 240,33
Warmińsko-mazurskie	8 523	3 357,02
Wielkopolskie	15 544	3 232,16
Zachodnio-pomorskie	11 317	3 248,60

\*) Renty rodzinne – wszystkie osoby uprawnione do pobierania świadczenia.

11. Struktura emerytur i rent według okresu ich pobierania – stan na grudzień ..... r.

Okres pobierania świadczenia	Ogółem	Emerytury	Renty inwalidzkie	Renty rodzinne
	w odsetkach			
<b>Ogółem</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Poniżej 6 lat	18,10	18,19	4,22	23,64
6-10	21,11	22,73	7,68	20,69
11-15	13,77	13,20	10,72	17,21
16-20	14,76	14,78	17,46	13,55
21-25	13,61	14,26	16,22	10,04
26-30	11,33	11,15	23,18	7,00
31 lat i więcej	7,32	5,69	20,52	7,87

12. Struktura według wieku osób pobierających emerytury – stan na grudzień ..... r

Wiek	Ogółem	Mężczyźni	Kobiety
	w odsetkach		
Ogółem	100,00	100,00	100,00
40 lat i mniej	0,68	0,72	0,29
41-45	4,73	5,07	1,63
46-50	12,16	13,09	3,70
51-55	15,72	16,58	7,79
56-60	17,62	17,54	18,38
61-65	16,00	15,09	24,34
66-70	15,00	14,76	17,25
71-75	6,74	6,60	8,03
76-80	4,30	3,85	10,54
Powyżej 80 lat	7,05	6,70	8,05

Wśród osób pobierających emerytury w czerwcu ..... r. 90,13% stanowili mężczyźni, a 9,87 % kobiety

13. Struktura według wieku osób pobierających renty inwalidzkie – stan na grudzień ..... r.

Wiek	Ogółem	Mężczyźni	Kobiety
	w odsetkach		
Ogółem	100,00	100,00	100,00
40 lat i mniej	3,09	3,43	1,52
41-45	5,12	5,81	1,92
46-50	8,21	9,53	2,06
51-55	9,97	11,32	3,65
56-60	13,27	14,26	8,65
61-65	13,50	13,12	15,26
66-70	15,71	15,22	17,97
71-75	10,09	9,42	13,24
76-80	10,01	9,47	14,01
Powyżej 80 lat	11,03	8,42	21,72

Wśród osób pobierających renty inwalidzkie w czerwcu ..... r. 82,36% stanowili mężczyźni, a 17,64% kobiety.

14. Struktura według wieku osób pobierających renty rodzinne \*) – stan na grudzień ..... r.

Wiek	w odsetkach		
	Ogółem	Mężczyźni	Kobiety
<b>Ogółem</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Do 16 lat	2,92	20,64	1,56
17-18	1,16	7,59	0,67
19-25	6,93	46,85	3,85
26-30	0,24	1,56	0,14
31-35	0,28	1,49	0,19
36-40	0,63	2,12	0,51
41-45	0,77	1,95	0,68
46-50	0,67	1,56	0,60
51-55	2,42	1,46	2,50
56-60	5,89	3,02	6,11
61-65	9,27	3,58	9,71
66-70	12,56	2,48	13,33
71-75	10,71	1,46	11,42

Wśród osób pobierających renty rodzinne w czerwcu ..... r. 7,15% stanowili mężczyźni, a 92,85% kobiety.

15. Młodzi świadczeniobiorcy

Rok zwolnienia	Emerytury						Renty inwalidzkie										
	Kobiety		Mężczyźni		Razem		Kobiety		Mężczyźni		Razem						
	do 35 lat	36-40 lat	do 35 lat	36-40 lat	do 35 lat	36-40 lat	do 35 lat	36-40 lat	do 35 lat	36-40 lat	do 35 lat	36-40 lat					
2005																	
2006																	
2007																	
2008																	
2009																	
2010																	
2011																	
2012																	
2013																	
2014																	
2015																	
.....																	

16. Przeciętny wiek osób, którym przyznano świadczenie

Rok zwolnienia	Emerytury	Renty inwalidzkie
2005		
2006		
2007		
2008		
2009		
2010		
2011		
2012		
2013		
2014		
2015		
.....		

17. Emerytury nowo przyznane

Lata	Ilość	Przeciętna wysokość	Przeciętny wiek	Przeciętny okres służby	Przeciętny okres wysługi	Dodatek za inwalidztwo	
						Ilość	Przeciętny % dodatku
2005							
2006							
2007							
2008							
2009							
2010							
2011							
2012							
2013							
2014							
2015							
.....							



**18. Zasilki pogrzebowe – miesiąc/rok**

Rodzaj świadczenia	Liczba wypłaconych zasiłków	Kwota wypłaconych zasiłków
Emerytury		
Renty inwalidzkie		
Renty rodzinne		
Razem		

**19. Dodatki jednorazowe - miesiąc/rok**

Kwota dodatku	Emerytury			Renty inwalidzkie			Renty rodzinne			Razem		
	Liczba dodatków	Liczba osób	Kwota dodatków	Liczba dodatków	Liczba osób	Kwota dodatków	Liczba dodatków	Liczba osób	Kwota dodatków	Liczba dodatków	Liczba osób	Kwota dodatków
...												
...												
..												
Razem												

20. Saldo rozliczenia rocznego podatku - .....r.

Wypłata	Nadpłaty podatku		Niedopłaty podatku		Saldo rozliczenia
WTE 05.03.....					
ANU					
WTE 04.03.....					
ANU					
ZMC 05.03.....					
ANU					
WPT 05.03.....					
ANU					
WPT 04.03.....					
ANU					
ZPT 05.03.....					
ANU					
Razem					

21. Analiza statystyczno-finansowa – świadczenia emerytalno-rentowe - .....r.

Rodzaj świadczenia	Liczba	Przeciętna wysokość	Minimum	Maksimum	Dominanta	Mediana	Kwartyle			Odchylenie ćwiartkowe	Odchylenie standardowe	Współczynnik zmienności
							Q1	Q2- Mediana	Q3			
Emerytury												
Renty inwalidzkie												
Renty rodzinne												
Razem												

22. Struktura wypłacanych świadczeń emerytalno-rentowych - .....r.

Kwota świadczenia	Liczba świadczeń								
	Emerytury		Renty inwalidzkie		Renty rodzinne		Razem		
	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	
0,00-700,00									
700,01-1000,00									
1000,01-1200,00									
1200,01-1400,00									
1400,01-1600,00									
1600,01-1800,00									
1800,01-2000,00									
2000,01-2200,00									
2200,01-2400,00									
2400,01-2600,00									
2600,01-2800,00									
2800,01-3000,00									
3000,01-3200,00									
3200,01-3400,00									
3400,01-3600,00									



23. Struktura wypłacanych świadczeń emerytalno-rentowych – rozkład skumulowany - .....r.

Kwota świadczenia	Emerytury		Renty inwalidzkie		Renty rodzinne		Razem	
	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%
do 700,00								
do 1000,00								
do 1200,00								
do 1400,00								
do 1600,00								
do 1800,00								
do 2000,00								
do 2200,00								
do 2400,00								
do 2600,00								
do 2800,00								
do 3000,00								
do 3200,00								
do 3400,00								
do 3600,00								
do 3800,00								
do 4000,00								
do 4200,00								
do 4400,00								
do 4600,00								
do 4800,00								
do 5000,00								
do 5200,00								
do 5400,00								
do 5600,00								
do 5800,00								
do 6000,00								



Wykaz raportów dla SW

Lp.	Wydział	Raport / analiza	Miary	Wymiary
1	SW	Informacja o sprawach pierwszorzutowych zakończonych wydaniem decyzji	Liczba decyzji	Czas - miesiąc, kwartał, rok Rodzaj świadczenia - E, RI, RR Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba
2	SW	Informacja o odwołaniach od decyzji	Liczba odwołań	Czas - miesiąc, kwartał, rok Jednostka organizacyjna - zespół, wydział
3	SW	Informacja o nadpłatach	Liczba nadpłat Suma nadpłat	Czas - miesiąc, kwartał, rok Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba
4	SW	Informacja o odsetkach	Liczba odsetek Suma odsetek	Czas - miesiąc, kwartał, rok Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba
5	SW	Informacja o zmniejszeniach	Liczba zmniejszeń	Czas - miesiąc, kwartał, rok Rodzaj świadczenia - E, RI, RR Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba Nazwisko i imię świadczeniobiorcy Nr świadczenia Rodzaj świadczenia
6	SW	Informacja o decyzjach dot. rozliczenia przychodów	Liczba decyzji	Czas - miesiąc, kwartał, rok Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba

7	SW	Informacja o wpływających pismach	Liczba pism	Czas - miesiąc, kwartał, rok Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba Pracownik Stanowisko
8	SW	Informacja o liczbie teczek obsługiwanych przez pracowników	Liczba teczek	Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba Pracownik Stanowisko Świadczeniobiorca (wg 2 pierwszych liter nazwiska) Nr świadczenia (parzystość/nieparzystość)
9	SW	Wykaz teczek	Nr świadczenia Nazwisko i imię świadczeniobiorcy, Adres zamieszkania i korespondencyjny świadczeniobiorcy Powiat Gmina	Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba
10	SW	Informacja o czasie realizacji spraw	Czas realizacji sprawy	Czas - miesiąc, kwartał, rok Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba Pracownik Stanowisko Rodzaj sprawy
11	SW	Wykaz spraw z terminem realizacji	Nr sprawy Termin realizacji sprawy	Czas - dzień Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba Pracownik



12	SW	Informacja o liczbie spraw załatwionych przez pracownika	Liczba spraw Nr sprawy	Czas - miesiąc, kwartał, rok Jednostka organizacyjna - zespół, wydział Służba Pracownik Rodzaj sprawy
----	----	--	---------------------------	---

### Wykaz raportów dla AM

Lp.	Wydział	Raport / analiza	Miary	Wymiary
1	AM	Wykaz świadczeń po waloryzacji	Nr świadczenia, nazwisko, mię, nazwisko panięskie, data urodzenia, data przyznania świadczenia, data waloryzacji, kwota świadczenia brutto bez dodatków, status świadczenia (aktywne, zawieszzone, zgon)	Kraj zamieszkania
2	AM	Liczba świadczeń przeliczanych wg danej waluty	Liczba świadczeń	Waluty, wybrany moment czasowy
3	AM	Liczba świadczeń z podziałem na sposób opodatkowania	Liczba świadczeń	Sposób opodatkowania, wybrany moment czasowy
4	AM	Liczba świadczeń pod kątem podlegania ubezpieczeniu zdrowotnemu	Liczba świadczeń	Podlega/nie podlega, wybrany moment czasowy
5	AM	Liczba świadczeń z podziałem na świadczenia transferowane za granicę i wypłacane w kraju	Liczba świadczeń	Wypłata miesięczna/kwartalna, rodzaj transferu
6	AM	Liczba osób osiągających w danym roku kalendarzowym dodatkowe przychody	Liczba osób, kwota podstaw wymiaru za rok, średnia wysokość świadczenia za rok, łączna kwota przychodu, łączna kwota dokonanych zmniejszeń	Rodzaj świadczenia,
7	AM	Liczba osób osiągających dodatkowe przychody w rozbiciu na miesiące	Liczba osób pobierających emeryturę co najmniej 75% bez inwalidztwa w związku ze służbą lub wypadkiem, liczba osób	Miesiące danego roku kalendarzowego

	pobierających rentę inwalidzką w związku ze służbą, sumaryczna i przeciętna kwota świadczeń oraz świadczeń zmniejszonych		
8	AM	Liczba osób osiągających dodatkowe przychody w rozbiću na miesiące	Miesiące danego roku kalendarzowego
	Liczba osób pobierających emeryturę o wskaźniku niższym niż 75% bez inwalidztwa w związku ze służbą lub wypadkiem, liczba osób pobierających rentę inwalidzką bez zwiększenia z tytułu wypadku/choroby w służbie		
	zwiększoną z tytułu osiągniętych przychodów, sumaryczna i przeciętna kwota świadczeń oraz świadczeń zmniejszonych		

## Wzór

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy Nr ..... z dnia ..... 2016r.

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Wzór

**Protokół odbioru**

dotyczy Umowy Nr ..... z dnia .....

1. Data przeprowadzenia odbioru: .....
2. Miejsce przeprowadzenia odbioru: .....
3. Osoby uczestniczące:  
Przedstawiciele Zamawiającego: .....  
.....  
.....  
Przedstawiciele Wykonawcy : .....  
.....  
.....
4. Nazwa produktu: .....
5. Kryteria akceptacji: .....
6. Zgodność wykonania z Umową: .....
7. Wnioski końcowe: .....

Akceptacja Zamawiającego

Akceptacja Wykonawcy

## Harmonogram realizacji Umowy Nr ..... z dnia .....2016r.

Minimalny zakres informacyjny Harmonogramu realizacji Umowy:

Lp.	Nazwa zadania	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
1	Dostawa wraz z wymaganymi licencjami oprogramowania systemowego, bazodanowego i narzędziowego tworzącego SBI EMERYT oraz jego zainstalowanie na sprzęcie informatycznym Zamawiającego wyspecyfikowanym w załączniku nr 1 do Umowy		
2	Usługę zaprojektowania i utworzenia struktury informacyjnej SBI EMERYT		
3	Usługa przeniesienia niezbędnych danych z baz danych SI EMERYT znajdujących się w dwóch różnych niezależnych środowiskach sieciowych do SBI EMERYT oraz usługa wykonania mechanizmu cyklicznej i na żądanie aktualizacji SBI EMERYT danymi z baz danych SI EMERYT		
4	Usługę zaprojektowania, wykonania i udostępniania raportów oraz dashboardów według wzorów raportów przygotowanych przez Zamawiającego a przedstawionych w załączniku nr 3 do Umowy		
5	Usługa przeprowadzenia instruktażu dla zawansowanych użytkowników SBI EMERYT w zakresie tworzenia struktur informacyjnych oraz projektowania, tworzenia i prezentacji raportów i dashboardów oraz usługę przeprowadzenia instruktażu dla administratorów SBI EMERYT w zakresie administrowania systemem i zapewnienia jego bezpieczeństwa.		
6	Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu kopii aktualnego stanu repozytorium SBI EMERYT oraz dokumentacji SBI EMERYT na nośniku CD/DVD lub na innym nośniku zaakceptowanym przez Zamawiającego.		



