

Komunikat Nr 1  
Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
z dnia 18 maja 2012r.

**o sposobach komunikowania się z osobami uprawnionymi wymagającymi usług  
tłumacza PJM, SJM i SKOGN przy załatwianiu spraw indywidualnych wydawanych  
w drodze decyzji administracyjnej**

Na podstawie art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. Nr 209, poz. 1243) ustalam, co następuje:

**§ 1**

1. W Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zostaje określony sposób i tryb postępowania w sprawach zgłoszenia przez osoby uprawnione, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się, potrzeby zapewnienia świadczenia usług tłumacza PJM, SJM i SKOGN, zwanego dalej „świadczeniem”, przy załatwianiu indywidualnych spraw rozstrzyganych w drodze decyzji administracyjnych oraz wzór zgłoszenia.
2. Świadczenie może być również realizowane przez pracownika Kasy posługującego się PJM lub SJM lub z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się. Świadczenie dla osób uprawnionych lub osób przybranych działających w ich imieniu, jest bezpłatne.

**§ 2**

1. Ilekroć w komunikacie mowa jest o:
  - 1) Komórcze/jednostce organizacyjnej - należy przez to rozumieć właściwą merytorycznie jednostkę/komórkę organizacyjną Oddziału Regionalnego, działającą w granicach województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby uprawnionej lub komórką organizacyjną Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
  - 2) osobie niepełnosprawnej - należy przez to rozumieć osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.);
  - 3) osobie uprawnionej – należy przez to rozumieć osobę doświadczającą trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się;
  - 4) PJM - należy przez to rozumieć Polski Język Migowy, tj. naturalny wizualno-przestrzenny język komunikowania się osób uprawnionych;

- 5) SJM – należy przez to rozumieć system językowo-migowy, tj. podstawowy środek komunikowania się osób uprawnionych, w którym znaki migowe wspierają wypowiedź dźwiękowo-artykulacyjną;
- 6) SKOGN - należy przez to rozumieć sposoby komunikowania się osób głuchoniewidomych, tj. podstawowy środek komunikowania się osób uprawnionych, w którym sposób przekazu komunikatu jest dostosowany do potrzeb wynikających z łącznego występowania dysfunkcji narządu wzroku i słuchu;
- 7) środkach wspierających komunikowanie się - należy przez to rozumieć rozwiązania lub usługi umożliwiające kontakt w szczególności poprzez:
  - a) korzystanie z poczty elektronicznej,
  - b) kontakt telefoniczny,
  - c) przesyłanie faksów,
- 8) świadczeniu usług tłumacza PJM, SJM i SKOGN – należy przez to rozumieć usługi tłumacza PJM, SJM i SKOGN wpisanego do rejestru tłumaczy PJM, SJM i SKOGN, o którym mowa w art. 15 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się.

### § 3

1. Zgłoszenia chęci skorzystania ze świadczenia dokonuje osoba uprawniona będąca osobą niepełnosprawną lub osoba przybrana działająca na podstawie upoważnienia, zwana dalej „osobą zgłaszającą”, co najmniej na 3 dni robocze przed tym zdarzeniem, z wyłączeniem sytuacji nagłych.
2. Termin realizacji świadczenia, o którym mowa w ust. 1 liczy się od dnia, po którym nastąpiło zgłoszenie do jednostki organizacyjnej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
3. Osoba zgłaszająca zobowiązana jest do wskazania wybranej metody komunikowania się oraz sprawy związanej z realizacją świadczenia.
4. Osoba zgłaszająca może wyznaczyć dogodny dla niej termin jej obsługi przez wskazaną jednostkę organizacyjną Kasy.

### § 4

1. Zgłoszenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, można wnieść ustnie lub pisemnie na druku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego komunikatu, za pomocą środków wspierających komunikowanie się, dostępnych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
2. Zgłoszenie można wnieść do Placówki Terenowej, Oddziału Regionalnego lub Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

3. W przypadku zgłoszenia wniesionego ustnie, pracownik jednostki organizacyjnej wypełnia odpowiednio druk zgłoszenia, sporządzając na nim adnotację co do okoliczności jego wypełnienia, podpisując się imieniem i nazwiskiem oraz podając swoje stanowisko służbowe.
4. Zgłoszenie nie wniesione na druku załącznika, o którym mowa w pkt 1 uznaje się za zgłoszenie, jeśli zawiera wszystkie dane i informacje niezbędne do realizacji świadczenia.
5. W przypadku braku możliwości złożenia zgłoszenia na druku, osoba zgłaszająca zobowiązana jest do dostarczenia, po przybyciu do Placówki Terenowej KRUS, Oddziału Regionalnego KRUS lub Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w uzgodnionym terminie, dokumentu potwierdzającego jej uprawnienia do wniesienia zgłoszenia.
6. Informacja o środkach wspierających komunikowanie się dostępnych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej KRUS, na stronie internetowej Kasy i w miejscach publicznie dostępnych jednostek organizacyjnych KRUS.

## § 5

1. Wniesione zgłoszenia są rejestrowane w rejestrze zgłoszeń, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego komunikatu. Rejestr znajduje się w Biurze Organizacyjno – Prawnym w Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz w Wydziale Ogólnym w Oddziale Regionalnym Kasy. Zgłoszenia dokonane w Placówkach Terenowych są przekazywane do Oddziału Regionalnego celem zarejestrowania.
2. Po otrzymaniu informacji o dacie realizacji świadczenia, komórka/jednostka organizacyjna powiadamia osobę zgłaszającą o terminie realizacji świadczenia środkami wspierającymi komunikowanie się.
3. W przypadku braku możliwości realizacji świadczenia komórka/jednostka organizacyjna Kasy powiadamia o tym fakcie osobę zgłaszającą, uzasadniając wyznaczenie innego możliwego terminu realizacji świadczenia lub wskazując inną formę realizacji uprawnień określonych w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się.

## § 6

Komunikat wchodzi w życie z dniem podpisania

Prezes KRUS  
  
Artur Brzóska

