|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Program wieloletni „*Rządowy Program Poprawy Bezpieczeństwa i Warunków Pracy – VI etap”* **okres realizacji: lata 2023–2025** | **RAPORT OKRESOWY/ KOŃCOWY[[1]](#footnote-1)****z realizacji Programu** |  |
| **Nr raportu[[2]](#footnote-2)** |  |
| **Okres sprawozdawczy** | od | RRRR.MM.DD | do | RRRR.MM.DD |

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE O PROGRAMIE**
 |
| **Numer umowy** |  |
| **Aneks[[3]](#footnote-3) ( jeśli dotyczy)** |  |
| **Okres realizacji programu** | od | RRRR.MM.DD | do | RRRR.MM.DD |
| **Nazwa programu** |  |
| **Słowa kluczowe** |  |

|  |
| --- |
| **B. INFORMACJE O CIOP – PIB**  |
| **Nazwa i adres podmiotu** |  |
| **Osoba reprezentująca jednostkę**  | Proszę podać imię i nazwisko, stopień/tytuł naukowy, nr telefonu, e-mail |
| **Osoba do kontaktu** | Proszę podać imię i nazwisko, stopień/tytuł naukowy, nr telefonu, e-mail |

|  |
| --- |
| **C. INFORMACJE O POZOSTAŁYCH WYKONAWCACH** |
| **Status w programie** | **Nazwa podmiotu** |
| **Wykonawca 2** |  |
| **Wykonawca 3** |  |
| **Wykonawca …** |  |
| **Nazwa podwykonawcy (w przypadku zlecenia usług w ramach projektu)** |  |

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE O WYNIKACH PROGRAMU**
 |
| **D1.A. STRESZCZENIE PROGRAMU** *Należy przedstawić syntetyczny opis wyników, opis osiągnięć praktycznych , przeznaczony do potencjalnego upowszechnienia w działaniach promocyjnych NCBR* |
| *Minimum 300 znaków* |
| **D1.B. INFORMACJE NA TEMAT REALIZACJI CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH I CELU GŁÓWNEGOPROGRAMU** *Należy opisać w jakim stopniu zakładane cele szczegółowe i cel główny programu został zrealizowany* |
| *Minimum 300 znaków* |

|  |
| --- |
| **D2. WARTOŚĆ MIERNIKA CZĘŚCI B PROGRAMU WIELOLETNIEGO**  |
| Nazwa miernika | Wartość miernika osiągnięta w okresie sprawozdawczym | Wartość docelowa miernika  | Wartość miernika osiągnięta od początku realizacji programu | Stopień realizacji miernika (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=(4/3)\*100 |
| liczba produktów - rozwiązania opracowane w ramach programu wieloletniego w części B |  |  |  |  |
| liczba działań służących upowszechnianiu wyników programu wieloletniego w części B |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **D3. INFORMACJE O POSTĘPIE W REALIZACJI PROGRAMU W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM***(należy powielić część D3 tabeli dla każdego projektu zrealizowanego w danym okresie sprawozdawczym uwzględnionego w Harmonogramie programu)* |
| **PROJEKT NR … pt. „…”[[4]](#footnote-4)** |
| od | RRRR.MM.DD | do | RRRR.MM.DD |
| **Nr i tytuł etapu[[5]](#footnote-5)** |   |
| **Rodzaj etapu[[6]](#footnote-6) (BP/BPRZ /PRO/PW[[7]](#footnote-7))** |  |
| **Data rozpoczęcia etapu** | planowana | DD.MM.RRRR | rzeczywista | DD.MM.RRRR |
| **Data zakończenia etapu[[8]](#footnote-8)** | planowana | DD.MM.RRRR | rzeczywista[[9]](#footnote-9) | DD.MM.RRRR |
| **Koszt etapu (PLN)** | planowany |  | rzeczywisty[[10]](#footnote-10) |  |
| **Podmioty realizujące[[11]](#footnote-11)** |   |
| **Opis merytoryczny wykonanych prac i uzyskanych rezultatów w ramach realizacji etapu***Nie więcej niż 2 strony formatu A4 na każde etapu realizowane w okresie sprawozdawczym: opis rezultatów osiągniętych w okresie sprawozdawczym, działań wykonanych w tym okresie* |
|  |
| **Kamienie milowe/Wyniki końcowe (produkty)** |  |
| **Opis i uzasadnienie ewentualnych rozbieżności** *Jeżeli w trakcie okresu sprawozdawczego nastąpiły odstępstwa od ustaleń rzeczowych/czasowych zawartych w umowie w ramach etapu, należy wskazać, jakie są to odstępstwa/rozbieżności i podać ich przyczyny, ponadto należy wymienić podjęte lub planowane działania naprawcze, określić wpływ na dalszą realizację projektu oraz osiągnięcie planowanych produktów/rezultatów projektu.*  |
| Lp. | Opis odstępstw/rozbieżności od założeń w umowy | Przyczyny | Podjęte lub planowane działania naprawcze | Wpływ na dalszą realizację projektu oraz osiągnięcie planowanych produktów/ rezultatów projektu | Data numer dokumentu informującego NCBR, oraz w przypadku podpisania aneksu jego numer i datę (jeżeli dotyczy) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **E. OPIS MOŻLIWOŚCI WDRAŻANIA DO PRAKTYKI SPOŁECZNO-GOSPODARCZEJ WYNIKÓW PROJEKTU I DZIAŁANIA PODEJMOWANE W CELU OSIĄGNIĘCIA WSKAŹNIKÓW PROGRAMU** |
| *Należy podać informację czy zostały osiągnięte cele projektu zawarte w opisie stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz w jaki sposób planowane jest zastosowanie wyników projektu w działalności i praktyce społeczno-gospodarczej.* ***W przypadku, gdy plany dotyczące komercjalizacji / upowszechniania wyników projektu wskazane w opisie projektu straciły aktualność, konieczne jest zamieszczenie nowego opisu możliwości zastosowania wyników projektu w działalności i praktyce******społeczno-gospodarczej.***  |
| Możliwości komercjalizacji:*Minimum 300 znaków* |
| Możliwości wdrożenia/upowszechniania:*Minimum 300 znaków* |

|  |
| --- |
| **F. WYKAZ APARATURY NAUKOWO - BADAWCZEJ NIEZBĘDNEJ DO REALIZACJI PROGRAMU** |
| **APARATURA WYTWORZONA w okresie sprawozdawczym (jeśli dotyczy)** |
| **Lp.** | **Nr projektu** | **Nazwa aparatury (stanowiska )** | **Koszt (zł)** | **Rok wytworzenia**  | **Sposób zagospodarowania** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |
| **APARATURA AMORTYZOWANA w okresie sprawozdawczym (jeśli dotyczy)** |
| **Lp.** | **Nr projektu** | **Nazwa aparatury (stanowiska )** | **Koszt (zł)** | **Rok amortyzacji**  | **Sposób zagospodarowania** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |
| **G. WSKAŹNIKI REALIZACJI CELU – PRODUKTY I DZIAŁANIA, WSKAŹNIKI REZULTATU[[12]](#footnote-12)**  |
| ***Należy dodatkowo uzupełnić zgodnie z programem w załączniku nr 1 - plik Excel stanowi integralną część raportu*** ***PRZYKŁAD:*****Produkty:**Metodyka biokontroli populacji bakterii w obróbkowych cieczach chłodzących stosowanych w przemyśle metalurgicznym (opracowana w formie broszury) (2025-1) : 0/0Ulotka informacyjna dotycząca metod biokontroli cieczy chłodzących za pomocą bakteriofagów (przekazana do Działu Wydawnictw) (2025–1) : 0/0Materiał informacyjny dotyczący zastosowania bakteriofagów w biokontroli populacji bakterii w obróbkowych cieczach chłodzących, przeznaczony do udostępnienia w serwisie internetowym CIOP-PIB (przekazany do Działu Informatyki) (2025–1): 0/0Artykuł naukowy (złożony w redakcji czasopisma) (2025-1) : 0/0 Wystąpienia na konferencjach naukowych (w postaci ustnej lub plakatowej) (2023–2, 2025-1) : 2/2**Działania:** .....................................................**Rezultat**:.................................................... (o ile dotyczy) |

|  |
| --- |
| **H. SPOSOBY UPOWSZECHNIANIA WYNIKÓW PROJEKTU, PROMOCJA[[13]](#footnote-13)** |
| **H1.** **Publikacje w czasopismach naukowych i recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych lub monografia naukowa, redakcja naukowa (zgodnych z wykazem czasopism lub wydawnictw publikowanych w komunikatach MEiN) lub rozdział w monografii**  **naukowej** *- załącznik 1, lp. 19**(nazwisko i imię autora, tytuł, „tytuł czasopisma/monografii”, rok wydania, (numer czasopisma), liczba stron, DOI /ISBN, Impact Factor)**Dotyczy publikacji zawierających informację o tym, ze realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.*  |
| 1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H2. Wystąpienia konferencyjne i seminaria** *- załącznik nr 1, lp. 22, 23**(nazwisko i imię autora, tytuł wystąpienia, nazwa konferencji, data i miejsce konferencji, referat/plakat,* *link do www – jeśli dotyczy )**Dotyczy referatów i plakatów zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.*  |
| 1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H3. Wydawnictwa zwarte i inne publikacje ( monografie naukowe, publikacje spoza wykazu czasopism i wydawnictw publikowanych w komunikatach MEiN) oraz materiały informacyjne** *– załącznik 1, lp. 18, 20**(nazwisko i imię autora, tytuł, rok wydania, numery stron, ISBN)**Dotyczy publikacji zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.* |
| 1. …2. …3. …n. … |
| **H4. Działania służące upowszechnianiu i wdrażaniu polityk, strategii, dokumentów operacyjnych i konkretnych rozwiązań opracowanych w ramach projektu** **mających na celu wspomaganie krajowych i regionalnych polityk rozwojowych**  **(jeżeli dotyczy)** *- załącznik nr 1, lp. 24, 25* |
| Obecne:1. …
2. …
3. …

n. …Planowane w ciągu 5 lat od zakończenia projektu:1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H5. Inne** *(nie wymienione powyżej np. materiały promocyjne/informacyjne, szkoleniowe/edukacyjne, filmowe, strony internetowe, rozwiązania techniczne, organizacyjne, prawne oraz służące ocenie zgodności parametrów środowiska pracy oraz wyrobów z wymaganiami prawa)* – *załącznik 1, lp. 1,2, 3,4,5, 6,7, 8,9,10,12,13,14, 15,16,17,21**Dotyczy publikacji zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.* |
| 1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H6. CZY W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU UZYSKANO NAGRODY, WYRÓŻNIENIA?** |
| 1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H7. CZY INFORMACJA O FINANSOWANIU PROJEKTU PRZEZ NCBR JEST UMIESZCZANA NA MATERIAŁACH PROMOCYJNYCH, INFORMACYJNYCH, SZKOLENIOWYCH, EDUKACYJNYCH, W PUBLIKACJACH I NA APARATURZE NAUKOWO-BADAWCZEJ?** |
| 1 .…2. ….3. .... n. .… |
| **H8.**  **OPIS WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH POWSTAŁYCH W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU** **Patenty/ wzory użytkowe/ znaki towarowe/wzory przemysłowe (lub zgłoszenia któregoś z nich)***(nazwa, obszar ochrony, numer) – załącznik 1, lp. 11* |
| 1 …2. ….3. .... n. … |

|  |
| --- |
| **I. INFORMACJA O KONTROLACH PRZEPROWADZONYCH W MIEJSCU REALIZACJI PROJEKTU I SPOSOBACH WDROŻENIA ZALECEŃ POKONTROLNYCH** |
| **Lp.** | **Rodzaj kontroli** | **Podmiot kontrolujący** | **Data kontroli** | **Zalecenia pokontrolne** | **Czy zastosowano się do zaleceń pokontrolnych** | **W jakim zakresie się nie zastosowano i z jakich powodów** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **J. WYKAZ WPROWADZONYCH ZMIAN NIEWYMAGAJĄCYCH AKCEPTACJI NCBR** |
| 1. |  |
| 2. |  |

|  |
| --- |
| **K. Załączniki (jeśli dotyczy)** |
| Lp. | Nazwa załącznika |
|  |  |

*Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym raporcie są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne. Dokumentacja merytoryczna znajduje się do wglądu w …………………………*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Osoba odpowiedzialna za sporządzenie raportu**  | **Imię:** |  |
| **Nazwisko:** |  |
| **Telefon:** |  |
| **e-mail:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pieczęć firmowa CIOP - PIB**  | **Podpis i pieczęć osoby upoważnionej****do reprezentowania CIOP - PIB** |

1. *Należy wybrać zgodnie z właściwością.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *W przypadku Programu wieloletniego pn. „Rządowy Program Poprawy Bezpieczeństwa i Warunków Pracy” – VI etap jest to zbiorczy raport dla wszystkich projektów realizowanych w ramach Programu.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Jeśli były podpisane aneksy tu należy je wymienić* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Dla każdego projektu realizowanego w okresie sprawozdawczym należy powielić tabelę i osobno wypełnić: nr, tytuł projektu, termin realizacji projektu oraz części E-J.*  [↑](#footnote-ref-4)
5. *Należy powielić tabelę dla każdego etapu realizowanego w danym okresie sprawozdawczym uwzględnionego w Harmonogramie programu (zgodnie z załącznikiem do Umowy)* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Zgodnie z definicjami zawartymi w nowym wzorze umowy i odniesieniem do art. 2 pkt 84, 85, 86 rozporządzenia nr 651/2014* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Należy wybrać właściwą kategorię etapu: badania podstawowe, badania przemysłowe/prace rozwojowe/przygotowanie do wdrożenia* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Należy wpisać datę z umowy lub jeśli projekt był aneksowany – z ostatniego aneksu* [↑](#footnote-ref-8)
9. *W przypadku, gdy etap nie został zakończony w okresie sprawozdawczym należy wpisać ,,w realizacji”* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Należy wskazać wartość na koniec okresu sprawozdawczego* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Skrócona nazwa CIOP-PIB/Wykonawcy zgodnie z danymi zawartymi w części B i C niniejszego raportu* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Należy podać wartości wskaźników dla danego projektu przedstawioną we Wniosku o finansowanie Programu.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Wartości dot. upowszechniania powinny się zgadzać z wartościami w załączniku nr 1. - plik Excel stanowiący integralną część raportu.* [↑](#footnote-ref-13)