

Płock, dnia 20 czerwca 2023r.

(pieczęć Jednostki)

Znak sprawy: PSM/BSU/RB/1/2023

## **OGŁOSZENIE O PRZETARGU ZGODNIE Z PRZEPISAMI KC**

### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**na:**

„Roboty remontowe (bez zmiany sposobu użytkowania) polegające na naprawie uszkodzonego gzymsu i wymianie parkietu oraz robót konserwacyjnych w salach lekcyjnych i dachu budynku, prowadzonych w istniejącym budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Karola Szymanowskiego w Płocku”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedmiotowego postępowania stanowi **załączniki nr 1 (a-kosztorys ślepy, b-opis techniczny)** do niniejszego zaproszenia.

2. Warunki realizacji zamówienia:

- Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie: **maksymalnie 6 tygodni od daty podpisania umowy.**
- Miejsce realizacji robót – siedziba Zamawiającego :  
**PAŃSTWOWA SZKOŁA MUZYCZNA I i II st. im. Karola Szymanowskiego,  
09-402 PŁOCK, UL.KOLEGIALNA 23.**
- *Godziny urzędowania placówki : poniedziałek, środa - 7:30-17:00  
wtorek, czwartek, piątek – 7:30-15:30*

*czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w dni robocze.*

3. Wymagania pozostałe:

**a) Zdolności techniczne**

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań.*

**b) Zdolności zawodowe**

*Zamawiający wymaga w stosunku do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, aby do realizacji prac dysponował odpowiednio wykwalifikowaną osobą skierowaną jako kierownik robót w branży konstrukcyjno-budowlanej o minimalnych kwalifikacjach zawodowych – co najmniej 5 lat na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót określonej branży i uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w odpowiedniej branży w zakresie wystarczającym do wykonania przedmiotu zamówienia z Ustawą Prawo Budowlane, będących członkami Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.*

*Jako minimalne kwalifikacje zawodowe rozumie się lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień budowlanych.*

**c) Ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności**

*Zamawiający wymaga w stosunku do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, aby wykazał, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z realizacją przedmiotu zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 zł.*

**4. Opis kryteriów oceny ofert:**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium: **Cena – 100 pkt.**

W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

**Ocena punktowa**

= (najniższa cena brutto spośród cen brutto ofert nieodrzuconych / cena brutto oferty ocenianej) x 100 pkt

**UWAGA!**

W celu prawidłowego skalkulowania ceny oferty Zamawiający umożliwia przeprowadzenie wizji lokalnej terenu planowanych prac. Dokonanie wizji lokalnej możliwe będzie po wcześniejszym uzgodnieniu wizyty z osobą wyznaczoną do kontaktów z ramienia Zamawiającego wskazaną w punkcie 8 niniejszego zaproszenia.

**5. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) ma być złożona w formie: pisemnej do siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty/przesyłki kurierskiej. Oferty składane za pośrednictwem poczty - wpływ oferty - zgodny z datą stempla pocztowego.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz OFERTY wg **załącznika nr 2**
- 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk opatrzony datą wydruku), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;
- 3) pełnomocnictwo, lub inny dokument potwierdzający, iż oferta została podpisana przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

**UWAGA!**

W przypadku, gdy złożony dokument będzie nieczytelny lub będzie budził wątpliwości, co do jego prawdziwości, wówczas Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia oryginału – do wglądu.

7. Termin i sposób złożenia oferty:

**PAŃSTWOWA SZKOŁA MUZYCZNA I i II st. im. KAROLA SZYMANOWSKIEGO  
09-402 PŁOCK, UL.KOLEGIALNA 23, SEKRETARIAT SZKOŁY  
w terminie: do dnia 27 czerwca 2023r.**

- Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- Ofertę należy umieścić w kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona pieczęcią Wykonawcy oraz posiadać opis:

**Oferta na:**

„Roboty remontowe (bez zmiany sposobu użytkowania) polegające na naprawie uszkodzonego gzymsu i wymianie parkietu oraz robót konserwacyjnych w salach lekcyjnych i dachu budynku, prowadzonych w istniejącym budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Karola Szymanowskiego w Płocku”

8. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami z ramienia PSM I i II st. im. Karola Szymanowskiego w Płocku:

- Marta Wiatr - Kubissa – sprawy formalne, wizja lokalna: tel.601-681-909  
e-mail: [marta.wiatr-kubissa@psmplock.pl](mailto:marta.wiatr-kubissa@psmplock.pl)

9. Informacje dodatkowe:

- 1) Niniejsze postępowanie jest realizowane w formie przetargu zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego - zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień

publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Karola Szymanowskiego w Płocku.

- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129, 185.).
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, m.in.: złożenia wyjaśnień, uzupełnienia dokumentów, itp.
- 6) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełnią wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty z taką samą ceną lub w przypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę przeznaczoną na realizację niniejszego zamówienia.
- 8) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca którego oferta została wybrana podpisał umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 9) W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych chyba, że odstąpi od tego prawa i unieważni niniejsze postępowanie.
- 10) Zamawiający ma prawo do weryfikacji dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania prowadzonego zgodnie z przepisami KC., odstąpienia od jego warunków czy jego realizacji.

#### 10. Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) dalej „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w toku niniejszego zapytania ofertowego jest Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Karola Szymanowskiego w Płocku.
2. Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych i przysługujących Państwu praw jest Inspektor Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się, wysyłając e-mail na adres: [inspektor.odo@psmplock.pl](mailto:inspektor.odo@psmplock.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
  - 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.). Podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) dotyczących oferty złożonej w ramach zapytanie ofertowego,
  - 2) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi ze złożeniem oferty - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty, którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty i organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) do momentu zakończenia postępowania, ewentualnie:
  - b) do momentu przedawnienia roszczeń związanych ze złożeniem oferty zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem, oraz

- c) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału.
  7. W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
  8. Zgodnie z przepisami RODO przysługuje Pani/ Panu prawo do: dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ([art. 15 i nast. RODO](#)). Prawa te przysługują Pani/Panu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

.....  
( podpis i pieczęć Dyrektora PSM I i II st. w Płocku)

**Załączniki:**

1. opis przedmiotu zamówienia – a) kosztorys ślepy, b) opis techniczny
2. formularz oferty
3. projekt umowy