



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

Warszawa, dnia 2 marca 2017 r.

Pozycja 8

ZARZĄDZENIE

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

z dnia 2 marca 2017 r.

w sprawie zakresów czynności członków Kierownictwa Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392 oraz z 2015 r. poz. 1064) zarządza się, co następuje:

§ 1. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwany dalej „Ministrem”, kieruje działalnością Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanego dalej „Ministerstwem”, i ustala podstawowe kierunki polityki w zakresie nauki i szkolnictwa wyższego.

§ 2. Sekretarz Stanu i podsekretarze stanu wykonują powierzone im czynności w ramach:

- 1) zakresu działania Ministra określonego w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 1896);
- 2) zadań Ministra wynikających w szczególności z:
 - a) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, 1933, 2169 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 60),
 - b) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2016 r. poz. 2045, 1933 i 2260).

§ 3. 1. Sekretarz Stanu, podsekretarze stanu i Dyrektor Generalny realizują politykę ustaloną przez Radę Ministrów i Ministra oraz podejmują w imieniu Ministra decyzje zgodne ze wskazanym przez niego kierunkiem rozstrzygnięcia lub realizujące ustaloną politykę.

2. Sekretarz Stanu, podsekretarze stanu i Dyrektor Generalny współdziałają w realizacji ustawowych zadań Ministra przez:

- 1) uzgadnianie podejmowanych inicjatyw;
- 2) wzajemne informowanie się o kluczowych zagadnieniach wchodzących w zakres ich obowiązków oraz o kierunkowych rozstrzygnięciach.

§ 4. 1. Sekretarz Stanu i podsekretarze stanu, w ramach powierzonych im zakresów czynności:

- 1) uczestniczą w tworzeniu polityki rozwoju i innowacyjności, w celu zapewnienia spójności działań służących powiązaniu zadań realizowanych przez uczelnie, jednostki naukowe i przedsiębiorców, na rzecz wzrostu gospodarczego i rozwoju działalności innowacyjnej;
- 2) sprawują nadzór nad załatwianiem spraw w Ministerstwie i koordynują ich załatwianie, niezależnie od przynależności tych spraw do właściwości poszczególnych komórek organizacyjnych, a w przypadku gdy sprawa pozostaje we właściwości więcej niż jednej komórki organizacyjnej Ministerstwa, współpracują ze sobą przy ich rozpatrywaniu;
- 3) współpracują z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej oraz ich organami;
- 4) reprezentują Ministra przed innymi organami administracji i instytucjami państwowymi oraz wobec organizacji, stowarzyszeń i innych podmiotów;
- 5) wydają decyzje administracyjne, postanowienia i zaświadczenia, udzielają odpowiedzi na skargi określone w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 718, 846, 996, 1948, 2103 i 2261), wnoszą środki odwoławcze oraz inne pisma procesowe w postępowaniach przed sądami administracyjnymi i powszechnymi oraz Sądem Najwyższym, a także pisma przedsądowe w sprawach cywilnych i pisma w postępowaniu egzekucyjnym – na podstawie odrębnego upoważnienia;
- 6) uczestniczą w:
 - a) planowaniu i realizacji budżetu państwa w części 28 – Nauka oraz w części 38 – Szkolnictwo wyższe,
 - b) planowaniu budżetu państwa w części 67 – Polska Akademia Nauk;
- 7) uczestniczą we współpracy z zagranicą, w tym w ramach Unii Europejskiej;
- 8) podejmują działania w celu zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w działach administracji rządowej – nauka i szkolnictwo wyższe.

2. Sekretarz Stanu, podsekretarze stanu i Dyrektor Generalny wykonują powierzone im zadania przy pomocy dyrektorów oraz nadzorowanych komórek organizacyjnych.

§ 5. 1. Minister podpisuje pisma kierowane do: Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Marszałka i Wicemarszałków Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej oraz Marszałka i Wicemarszałków Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, Prezesa i Wiceprezesów Rady Ministrów, Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, Przewodniczącego Trybunału Stanu, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Rzecznika Praw Obywatelskich, Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego, ministrów i kierowników urzędów centralnych, posłów i senatorów, a także do Sekretarza Rady Ministrów – w sprawach wnoszenia projektów dokumentów rządowych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów.

2. Do wyłącznej kompetencji Ministra zastrzega się:

- 1) akceptowanie projektów: założeń projektów ustaw, ustaw, rozporządzeń i uchwał Rady Ministrów oraz rozporządzeń i zarządzeń Prezesa Rady Ministrów, których opracowanie należy do właściwości Ministra, a także strategii, programów i polityk, kierowanych przez Ministra do uzgodnień międzyresortowych, konsultacji publicznych i opiniowania;
- 2) występowanie do Prezesa Rady Ministrów o powołanie osób na określone stanowiska lub funkcje albo odwołanie z tych stanowisk lub funkcji, w ramach właściwości wynikającej z obowiązujących przepisów;

3) powoływanie i wyznaczanie osób na określone stanowiska lub funkcje, a także odwoływanie z tych stanowisk lub funkcji i cofanie wyznaczenia na nie, w ramach właściwości wynikającej z obowiązujących przepisów.

3. Sekretarz Stanu Aleksander Bobko podpisuje pisma kierowane do Sekretarza Stałego Komitetu Rady Ministrów w sprawach projektów dokumentów rządowych wnoszonych do rozpatrzenia przez Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów z posiedzeń Komitetu wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

4. Sekretarz Stanu Aleksander Bobko podpisuje, w zastępstwie Ministra, rozporządzenia, zarządzenia, komunikaty oraz obwieszczenia.

5. Sekretarz Stanu Aleksander Bobko, a w razie nieobecności osoba wyznaczona do jego zastępowania, koordynuje realizację zadań w zakresie współpracy z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej oraz ich organami.

6. Podsekretarz Stanu Piotr Dardziński, a w razie nieobecności osoba wyznaczona do jego zastępowania, podpisuje pisma kierowane do Sekretarza Komitetu Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji w sprawach projektów dokumentów rządowych wnoszonych do rozpatrzenia przez Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów z posiedzeń Komitetu wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

7. Podsekretarz Stanu Teresa Czerwińska, a w razie nieobecności osoba wyznaczona do jej zastępowania, podpisuje pisma kierowane do Sekretarza Komitetu do Spraw Europejskich w sprawach projektów dokumentów rządowych wnoszonych do rozpatrzenia przez Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów z posiedzeń Komitetu wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

8. Sekretarz Stanu, podsekretarze stanu i Dyrektor Generalny podpisują, z upoważnienia Ministra, pisma w sprawach należących do zakresu ich czynności, a w szczególności:

- 1) do Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, przesyłające opracowane w Ministerstwie stanowiska Rządu do poselskich projektów ustaw oraz projektów ustaw wnoszonych do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej przez inne podmioty mające inicjatywę ustawodawczą, po ich przyjęciu przez Radę Ministrów;
- 2) przesyłające opracowane w Ministerstwie projekty dokumentów rządowych kierowane do uzgodnień międzyresortowych, konsultacji publicznych i opiniowania;
- 3) zawierające uwagi zgłaszane do projektów dokumentów rządowych w ramach uzgodnień międzyresortowych;
- 4) odpowiedzi na interpelacje, interwencje, zapytania i wystąpienia poselskie, oświadczenia i wystąpienia senatorskie, dezyderaty, opinie i wystąpienia komisji parlamentarnych oraz na wystąpienia posłów Parlamentu Europejskiego skierowane do Ministra.

§ 6. Minister sprawuje nadzór nad działalnością:

- 1) Gabinetu Politycznego Ministra;
- 2) Departamentu Legislacyjno-Prawnego;
- 3) Biura Ministra, w tym Pełnomocnika do spraw Ochrony Informacji Niejawnych.

§ 7. 1. Do zakresu czynności Sekretarza Stanu Aleksandra Bobko należą w szczególności sprawy:

- 1) koordynacji zadań związanych z działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe, w tym organizacji uczelni, organizacji i toku studiów wyższych, studiów doktoranckich i studiów podyplomowych oraz jakości kształcenia;
- 2) koordynacji działań mających na celu wzmocnienie umiędzynarodowienia nauki i szkolnictwa wyższego;

- 3) dwustronnej i wielostronnej współpracy z zagranicą w obszarze nauki i szkolnictwa wyższego, w tym promocji za granicą polskiej nauki i szkolnictwa wyższego oraz języka polskiego, w zakresie właściwości Ministra;
- 4) współpracy z uczelniami w zakresie wymiany międzynarodowej studentów, nauczycieli akademickich i pracowników naukowych;
- 5) przyznawania nagród Ministra za:
 - a) wybitne osiągnięcia naukowe oraz za osiągnięcia w opiece naukowej i dydaktycznej na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882 i 1311),
 - b) osiągnięcia naukowe, dydaktyczne lub organizacyjne albo za całokształt dorobku dla nauczycieli akademickich na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym;
- 6) kształcenia cudzoziemców w Polsce, w tym stypendiów dla cudzoziemców podejmujących i odbywających w Polsce w szczególności studia wyższe, studia doktoranckie i szkolenia lub uczestniczących w badaniach naukowych i pracach rozwojowych;
- 7) pragmatyki zawodowej oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczycieli akademickich, w tym sprawy komisji dyscyplinarnej powołanej przez Ministra, komisji dyscyplinarnej przy Radzie Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego, rzeczników dyscyplinarnych powołanych przez Ministra oraz Konwentu Rzeczników;
- 8) wynagrodzeń pracowników uczelni publicznych;
- 9) studentów i doktorantów, z wyłączeniem spraw związanych z pomocą materialną;
- 10) stopni naukowych i tytułu naukowego oraz stopni i tytułu w zakresie sztuki;
- 11) uznawalności wykształcenia oraz koordynacji systemu uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej;
- 12) nadzoru nad realizacją zadań wynikających z Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz współpracy w tym zakresie z Radą Główną Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 13) nadawania orderów i odznaczeń państwowych pracownikom uczelni i innych jednostek nadzorowanych przez Ministra;
- 14) dotyczące wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, w których Minister wydał decyzje administracyjne w pierwszej instancji;
- 15) związane z udziałem w pracach Stałego Komitetu Rady Ministrów;
- 16) związane z udziałem w Międzyresortowym Zespole do spraw Promocji Polski za granicą;
- 17) współpracy ze związkami zawodowymi pracowników nauki, szkolnictwa wyższego oraz dialogu społecznego;
- 18) współpracy z:
 - a) Polską Komisją Akredytacyjną,
 - b) konferencjami rektorów,
 - c) Radą Główną Nauki i Szkolnictwa Wyższego,

- d) Parlamentem Studentów Rzeczypospolitej Polskiej i organizacjami studenckimi oraz Krajową Reprezentacją Doktorantów i organizacjami doktorantów,
- e) Centralną Komisją do Spraw Stopni i Tytułów.

2. Sekretarz Stanu Aleksander Bobko wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację przez:

- 1) Departament Szkolnictwa Wyższego;
- 2) Departament Współpracy Międzynarodowej.

3. Sekretarz Stanu Aleksander Bobko wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad:

- 1) uczelniami publicznymi i niepublicznymi;
- 2) Biurem Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej.

§ 8. 1. Do zakresu czynności Podsekretarza Stanu Teresy Czerwińskiej należą w szczególności sprawy:

- 1) wykonywania zadań dysponenta części budżetowych: 28 – Nauka, 38 – Szkolnictwo wyższe i 67 – Polska Akademia Nauk;
- 2) planowania i realizacji budżetu państwa w części 28 – Nauka i części 38 – Szkolnictwo wyższe oraz planowania budżetu państwa w części 67 – Polska Akademia Nauk;
- 3) koordynacji finansowania inwestycji uczelni publicznych oraz inwestycji służących potrzebom badań naukowych lub prac rozwojowych;
- 4) koordynacji dofinansowania zadań projakościowych;
- 5) podziału środków na finansowanie działalności statutowej obejmującej prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców i uczestników studiów doktoranckich, oraz utrzymanie potencjału badawczego jednostek naukowych;
- 6) nadzoru nad wdrażaniem projektów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- 7) związane z realizacją zadań Ministra w zakresie:
 - a) systemu finansowania działalności dydaktycznej uczelni,
 - b) systemu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów,
 - c) systemu kredytów i pożyczek studenckich;
- 8) współpracy europejskiej, z wyłączeniem spraw zastrzeżonych dla Sekretarza Stanu oraz innych podsekretarzy stanu;
- 9) związane z pełnieniem funkcji kierownika jednostki kontrolującej i jednostki kontrolowanej;
- 10) realizacji Rządowego Programu Przeciwdziałania Korupcji;
- 11) naruszeń dyscypliny finansów publicznych;
- 12) związane z udziałem w pracach Komitetu do Spraw Europejskich.

2. Podsekretarz Stanu Teresa Czerwińska wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację przez:

- 1) Departament Budżetu i Finansów;
- 2) Biuro Kontroli i Audytu.

3. Podsekretarz Stanu Teresa Czerwińska wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad Polską Akademią Nauk w zakresie wykonywania budżetu państwa w części 67 – Polska Akademia Nauk.

§ 9. 1. Do zakresu czynności Podsekretarza Stanu Piotra Dardzińskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) opracowywania, opiniowania i aktualizacji dokumentów programowych i strategicznych w obszarach innowacyjności, nauki i szkolnictwa wyższego;
- 2) programów ramowych Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych, rozwoju i innowacji, w tym programu Horyzont 2020 oraz współpracy z jednostkami wspomagającymi;
- 3) informatyzacji nauki i szkolnictwa wyższego, w tym Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym „POL-on”;
- 4) związane z realizacją zadań z zakresu Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego oraz Europejskiej Przestrzeni Badawczej, w tym z rozwojem europejskiego obszaru szkolnictwa wyższego oraz Procesu Bolońskiego, z wyłączeniem współpracy bilateralnej;
- 5) działalności centrów transferu technologii, akademickich inkubatorów przedsiębiorczości, centrów naukowo-przemysłowych działających w szczególności w formie klastrów, parków technologicznych i platform technologicznych, w zakresie transferu technologii i upowszechniania nauki oraz komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, a także instytucji pośredniczących oraz innych instytucji wspierających działania proinnowacyjne;
- 6) realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016 r. poz. 383, 1250, 1948 i 1954 oraz z 2017 r. poz. 5), w tym przez udział w projektowaniu i realizacji strategii rozwoju, oraz z ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217, 1579 i 1948);
- 7) prac w ramach Polsko-Amerykańskiej Rady do spraw Innowacji;
- 8) koordynacji realizacji polityki kosmicznej Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie właściwości Ministra;
- 9) związane z udziałem w pracach Komitetu do Spraw Umów Offsetowych i Komitetu Offsetowego oraz zawierania i wykonywania umów offsetowych w zakresie właściwości Ministra;
- 10) związane z udziałem w pracach:
 - a) Komitetu Koordynacyjnego do spraw Polityki Rozwoju,
 - b) Komitetu Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji;
- 11) współpracy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji oraz Komisją Wspólną Przedstawicieli Rządu Rzeczypospolitej Polskiej i Polskiej Rady Ekumenicznej.

2. Podsekretarz Stanu Piotr Dardziński wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację przez Departament Innowacji i Rozwoju.

3. Podsekretarz Stanu Piotr Dardziński wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad:

- 1) Narodowym Centrum Badań i Rozwoju;
- 2) Ośrodkiem Przetwarzania Informacji – Państwowym Instytutem Badawczym.

§ 10. 1. Do zakresu czynności Podsekretarza Stanu Łukasza Szumowskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) finansowania działalności statutowej jednostek naukowych i uczelni, z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 5, działalności upowszechniającej naukę, programów lub przedsięwzięć ustanawianych przez Ministra oraz współpracy naukowej z zagranicą;
- 2) finansowania inwestycji służących potrzebom badań naukowych lub prac rozwojowych;
- 3) ustalania Polskiej Mapy Drogowej Infrastruktury Badawczej;
- 4) nadawania kategorii naukowych jednostkom naukowym;
- 5) przyznawania pomocy publicznej ze środków finansowych na naukę, jej monitorowania i rozliczania;
- 6) ochrony zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych;
- 7) nagród za wybitne osiągnięcia naukowe lub naukowo-techniczne i stypendiów naukowych dla wybitnych młodych naukowców;
- 8) koordynacji zadań związanych z organizacją i funkcjonowaniem instytutów badawczych;
- 9) współpracy z:
 - a) Radą Główną Instytutów Badawczych,
 - b) Radą Młodych Naukowców,
 - c) Komitetem Ewaluacji Jednostek Naukowych,
 - d) Komitetem Polityki Naukowej,
 - e) Polską Akademią Nauk,
 - f) Polsko-Amerykańską Komisją Fulbrighta.

2. Podsekretarz Stanu Łukasz Szumowski wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację przez Departament Nauki.

3. Podsekretarz Stanu Łukasz Szumowski wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad:

- 1) Narodowym Centrum Nauki;
- 2) Centrum Nauki Kopernik – w zakresie wynikającym z umowy o utworzeniu wspólnej instytucji kultury.

§ 11. 1. Dyrektor Generalny zapewnia funkcjonowanie Ministerstwa, warunki jego działania i organizację pracy oraz realizuje politykę personalną Ministerstwa na podstawie i w zakresie określonym ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1345, 1605, 1807, 1948 i 2260).

2. Dyrektor Generalny:

- 1) sprawuje bezpośredni nadzór nad komórkami organizacyjnymi w zakresie prawidłowego wykonywania zadań określonych przez Ministra;
- 2) wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania Biura Dyrektora Generalnego;

- 3) wykonuje zadania dysponenta środków budżetu państwa trzeciego stopnia w częściach budżetowych 28 – Nauka i 38 – Szkolnictwo wyższe.

3. Dyrektorowi Generalnemu bezpośrednio podlega kierownik komórki audytu wewnętrznego w zakresie określonym w odrębnych przepisach.

§ 12. 1. Szef Gabinetu Politycznego Ministra kieruje pracą Gabinetu Politycznego Ministra.

2. Do zakresu czynności szefa Gabinetu Politycznego Ministra należą w szczególności sprawy:

- 1) zapewnienia zgodności działań realizowanych przez Ministerstwo z celami i zadaniami polityki państwa w zakresie nauki i szkolnictwa wyższego;
- 2) współpracy z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej, Radą Ministrów, organami administracji rządowej, organami samorządu terytorialnego, partiami politycznymi, związkami zawodowymi i organizacjami społecznymi;
- 3) doradzania Ministrowi w bieżącej działalności politycznej;
- 4) koordynacji realizacji polityki informacyjnej Ministerstwa;
- 5) analizowania oraz oceny procesów oraz wydarzeń społecznych, politycznych i ekonomicznych;
- 6) współpracy z zagranicą, w zakresie niezastrzeżonym dla Sekretarza Stanu i podsekretarza stanu.

3. Przepisy ust. 2 nie naruszają właściwości Sekretarza Stanu, podsekretarza stanu i Dyrektora Generalnego w sprawach określonych w § 2–11.

§ 13. 1. Ministra, w czasie jego nieobecności, zastępuje Sekretarz Stanu, a w przypadku nieobecności Sekretarza Stanu – wyznaczony przez Ministra podsekretarz stanu.

2. W przypadkach nieobecności Sekretarza Stanu i podsekretarza stanu zastępstwa odbywają się według następujących zasad:

- 1) Sekretarza Stanu Aleksandra Bobko w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Teresa Czerwińska;
- 2) Podsekretarza Stanu Teresę Czerwińską w czasie nieobecności zastępuje Sekretarz Stanu Aleksander Bobko;
- 3) Podsekretarza Stanu Piotra Dardzińskiego w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Łukasz Szumowski;
- 4) Podsekretarza Stanu Łukasza Szumowskiego w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Piotr Dardziński.

3. Minister może każdorazowo ustalić inny porządek zastępstw członków Kierownictwa Ministerstwa.

§ 14. Traci moc zarządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie zakresów czynności członków Kierownictwa Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. Urz. MNiSW poz. 76).

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *J.A. Gowin*