Zarządzenie nr 12/23

Głównego Inspektora Pracy

z dnia 11 kwietnia 2023 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Ośrodkowi Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu

# Na podstawie § 5 ust. 3 statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M.P. poz. 657, z 2009 r. poz. 76, z 2011 r. poz. 19 i 851 oraz z 2017 r. poz. 1189), zarządza się, co następuje:

# **§ 1.** W zarządzeniu nr 32/20 Głównego Inspektora Pracy z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Ośrodkowi Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu w załączniku wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 6:
2. po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a) radca prawny;”,

1. uchyla się pkt 5;
2. w § 7 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 i 3 w brzmieniu:

„2. Zastępcy Dyrektora Ośrodka sprawującemu bezpośredni nadzór nad działalnością programową i szkoleniową podlega bezpośrednio Dział Szkoleń.

3. Zastępcy Dyrektora Ośrodka sprawującemu bezpośredni nadzór nad działalnością administracyjną podlegają bezpośrednio:

1. Dział Administracyjny;
2. Dział Hotelowy.”;
3. po § 8 dodaje się § 8a w brzmieniu:

„§ 8a. Prawa i obowiązki radcy prawnego określają odrębne przepisy.”;

1. w § 11:
2. uchyla się pkt 5;
3. dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) realizację zadań związanych z zapewnieniem słuchaczom Ośrodka noclegów
i wyżywienia.”;

1. w § 13 w ust. 2:
2. pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) Dział Hotelowy (AHO);”,

1. po pkt 5 dodaje się pkt 5a w brzmieniu:

„5a) radca prawny (DRP);”;

1. dodaje się § 13a w brzmieniu:

 „§13a. 1. W skład działu mogą wchodzić sekcje oraz samodzielne stanowiska pracy.

 2. W skład:

1. Działu Hotelowego wchodzi Sekcja Gastronomiczna;
2. Działu Organizacyjno-Prawnego wchodzą:
3. Sekcja Zamówień Publicznych;
4. stanowisko do spraw osobowych i rozwoju zawodowego.”;
5. § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14. 1. Pracą działu kieruje kierownik działu.

2. Kierowanie pracą sekcji w dziale Dyrektor Ośrodka może powierzyć kierownikowi sekcji.

3. W przypadku nieobecności kierownika działu jego zastępca kieruje pracą działu oraz realizuje inne zadania powierzone przez Dyrektora Ośrodka.

4. W dziale, w którym nie utworzono stanowiska zastępcy kierownika działu,
w przypadku nieobecności kierownika działu zastępuje go kierownik sekcji albo wyznaczony pracownik.

5. Pracownika, o którym mowa w ust. 4, wyznacza Dyrektor Ośrodka na wniosek kierownika działu.”;

1. po § 15 dodaje się § 15a w brzmieniu:

„§ 15a. Prawa i obowiązki kierownika sekcji określa Dyrektor Ośrodka.”;

1. w § 17 w ust. 1 uchyla się pkt 8;
2. w § 19 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Sekcja Gastronomiczna działająca w Dziale Hotelowym realizuje zadania związane z zapewnieniem wyżywienia słuchaczom szkoleń i innym gościom Ośrodka,
w szczególności zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 5-8, oraz zadania związane
z utrzymywaniem czystości i higieny w pomieszczeniach kuchni, magazynów i sali konsumenckiej.”;

1. w § 20:
2. w ust. 1:
* pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) projektowanie i koordynowanie obiegu zawieranych przez Ośrodek umów cywilnoprawnych oraz prowadzenie ich rejestru;”,

* w pkt 15 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 16 i 17 w brzmieniu:

„16) koordynowanie obsługi świadczonej przez radcę prawnego;

17) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem przez Ośrodek zamówień publicznych, w tym opracowywanie rozwiązań organizacyjnych mających
na celu sprawne i zgodne z przepisami przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych.”,

1. dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Sekcja Zamówień Publicznych usytuowana w Dziale Organizacyjno-Prawnym realizuje zadania związane z udzielaniem przez Ośrodek zamówień publicznych,
w szczególności zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 6 i 17, a także sporządza roczne plany zamówień publicznych, czuwa nad ich terminową realizacją i bieżącą aktualizacją oraz prowadzi rejestr postępowań i rejestr zamówień.”;

1. załącznik do regulaminu organizacyjnego Ośrodka Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

 **§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 **GŁÓWNY INSPEKTOR PRACY**

 **KATARZYNA ŁAŻEWSKA-HRYCKO**