

Nadleśnictwo Polanów

**UPROSZCZONA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

Nr postępowania: ZG.270.2.2022.ŁC

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony z zastosowaniem procedury do której nie stosuje się ustawy PZP

Podstawa prawna:

Ustawa o lasach z dnia 28 września 1991r.(tekst jednolity – Dz.U. z dnia 16 czerwca 2021 r. poz. 1275)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Pełnienie dyżurów w przeciwpożarowym Punkcie Alarmowo –
Dyspozycyjnym Nadleśnictwa Polanów w roku 2022”**

Zamówienie realizowane ze środków własnych

Opracował:

1. Łukasz Czeplowski

Zatwierdzam:

UPROSZCZONA

NADLEŚNICZY

(Signature)
Łukasz Czeplowski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy
Państwowe Nadleśnictwo Polanów reprezentowane przez
Jacka Todysa - Nadleśniczego Nadleśnictwa Polanów
siedziba Nadleśnictwa Polanów

ul. Klonowa 12

76-010 Polanów

tel. (94) 31 88 237, fax (94) 31 88 348

e-mail: polanow@szczecinek.lasy.gov.pl

strona internetowa zamawiającego: polanow@szczecinek.lasy.gov.pl

www.bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_szczecinek/nadl_polanow

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem procedury uproszczonej zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej uproszczonej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”).

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem procedury do której nie stosuje się ustawy PZP.

W sprawach nieuregulowanych powyższą ustawą mają zastosowanie przepisy

Kodeksu cywilnego.

2.2. Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- a) Ustawa o lasach z dnia 28 września 1991r. (tekst jednolity: Dz.U. z 16 czerwca 2021. poz. 1275
- b) Regulamin udzielania zamówień w Nadleśnictwie Polanów stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 20/14 Nadleśniczego Nadleśnictwa Polanów z dnia 16.04.2014 r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu ochrony przeciwpożarowej z określeniem w art. 6 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach Dz.U. z 16 czerwca 2021. poz. 1275 obejmujące prace do wykonania na terenie Nadleśnictwa Polanów, obsługa punktu alarmowo dyspozycyjnego i dostrzegalni przeciwpożarowej.
- 2) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został określony szacunkowo i obejmuje sumaryczne ilości prac wynikające z załącznika nr 3 do SWZ.
- 3) Szczegółowy opis prac (czynności) wchodzących w skład przedmiotu zamówienia został zawarty odpowiednio w załączniku nr 3.
- 4) Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia („Obszar Realizacji”) będzie obszar administracyjny Nadleśnictwa Polanów.
- 5) Z uwagi na faktyczną sytuację przyrodniczo-pogodową, która może zaistnieć w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a także nieprzewidzianą w tej chwili sytuację gospodarczo-ekonomiczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania korekt zmniejszających, korekt zwiększających.
- 6) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień(CPV):

75251120-7- Usługi ochrony przeciwpożarowej lasów

3.2. Unormowania, których zobowiązany będzie w szczególności przestrzegać Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia

1) Podstawowe akty prawne:

- Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach Dz.U. z 16 czerwca 2021. poz. 1275

- Instrukcja ochrony przeciwpożarowej lasu

Dokumenty wskazane w pkt 1 powyżej są dostępne na stronie internetowej pod adresem <http://lasy.gov.pl/publikacje>

3.3. Zasady ogólne realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1) Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia na podstawie codziennej informacji telefonicznej w okresie zagrożenia pożarowego tj. od marca do października.
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany do uprzątnięcia pozostałych odpadów po działalności własnej (śmieci, pustych opakowań, itp.).

3.4. Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności analogiczne, jak opisane w opisie

przedmiotu zamówienia („Opcja”). Przedmiotem Opcji będą prace analogiczne, jak opisane w SWZ (i wycenione przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym stanowiącym część Oferty). W ramach Opcji mogą zostać zlecone wszystkie, niektóre lub jedna z prac wskazanych w SWZ (i wycenione przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym stanowiącym część Oferty). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zlecone na wartość do 20% wartości przedmiotu zamówienia określonej zgodnie z § 10 ust 1 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ. Podstawą określenia wartości prac zleconych w ramach Opcji będą ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte w kosztorysie ofertowym stanowiącym część Oferty.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przewidywany termin realizacji zamówienia od dnia 01.03.2022r. do dnia 31.10.2022r. z tym zastrzeżeniem, że w granicach w/w terminu obowiązywania umowy moment rozpoczęcia i zakończenia sezonu zostanie określony przez Zamawiającego.

5. WYMAGANE DOKUMENTY

5.1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Odpisu lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- b) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**,
- c) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,
- d) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, w tym spółka cywilna) określające pełnomocnika (lidera),

5.2. Dokumenty wymienione w pkt. 5.1 muszą być złożone w formie oryginałów.

6. OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie 5.1. niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki wykonawca spełnił. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w terminie **do 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego po otrzymaniu wezwania** (Zamawiający będzie się porozumiewać z Wykonawcą elektronicznie), chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

1. Pan Łukasz Czepłowski tel. 604 698 796
 2. Pani Karolina Sominka tel. 795 576 466
- w godz. 7.00-15.00. od poniedziałku do piątku.

8. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

8.1. Przygotowanie oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej uproszczonej specyfikacji.
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10) Wskazane jest aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
- 11) Wskazaniem jest, aby wszystkie kartki oferty **były ponumerowane i parafowane.**
- 12) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
- 13) Wprowadzone zmiany muszą być złożone według takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie według ust. 9.2). Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 14) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 15) W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

8.2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

Nadleśnictwo Polanów
ul. Klonowa 12, 76-010 Polanów
Sekretariat Nadleśnictwa

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego:

Nadleśnictwo Polanów
ul. Klonowa 12, 76-010 Polanów

Oznakowana następująco: „**Pełnienie dyżurów w przeciwpożarowym Punkcie Alarmowo – Dyspozycyjnym Nadleśnictwa Polanów w roku 2022**”*nie otwierać do dnia 22.02.2022 roku, do godz. 10:00*

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Nadleśnictwo Polanów
ul. Klonowa 12, 76-010 Polanów
Sekretariat Nadleśnictwa
do dnia 22.02.2022 roku do godz. 09:30

Wykonawca, na jego żądanie, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

9.2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Nadleśnictwo Polanów
ul. Klonowa 12, 76-010 Polanów
Świetlica Nadleśnictwa

Dnia 22.02.2022 roku, godz. 10.00

9.3 Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania). W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT w trakcie realizacji umowy, podatek naliczony zostanie do ceny netto w fakturze zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury.

11. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria oceny ofert opisane w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Oferty zostaną ocenione za pomocą poniższych kryteriów oceny ofert, którym przypisano następujące wagi procentowe:

Lp.	KRYTERIUM:	WAGA:
1	CENA	100%
	Razem	100%

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

1. Kryterium nr 1 – CENA:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający, ofercie o najniższej cenie przyzna 100,00 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100\%$$

Maksymalna liczba punktów w kryterium „cena” wynosi: 100,00

- I. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- II. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

- przedłożyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisy OC określonej we wzorze umowy na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 30 000,00 zł.

14. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w terminie do 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie w formie elektronicznej lub faxem.
4. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
5. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 6 do uproszczonej SWZ**

15. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

16. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17 . OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 18.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Polanów . Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych Pani Agnieszka Zientek-Wolską, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl
- 18.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

- 18.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 18.4.** Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 18.5.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 18.6.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8-8a oraz 96 ust. 3-3b PZP.
- 18.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.8.** Niezależnie od postanowień pkt 18.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.9.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
- 18.10.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 18.11.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust.

- 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

18.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

18.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną

przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

18.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy,

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 - Instrukcja obserwatora

Załącznik nr 5 - Instrukcja obserwatora

Załącznik nr 6 - Wzór umowy

Załącznik nr 7 - Załącznik nr 1 do instrukcji PAD

Polanów, dnia 14.02.2022 r.

