

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie prac cykliniarskich i impregnacyjnych podłogi w pomieszczeniach budynku użytkowanego przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska, mieszczącego się przy ul. Juliusza Słowackiego 2 w Szczecinie.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac cykliniarskich oraz zaimpregnowanie wycyklinowanych podłóg poprzez lakierowanie. Podłoga wymagająca prac to parkiet z klepki ułożony w jodełkę. Pomieszczenia wymagające w/w prac znajdują się na parterze i pierwszym piętrze budynku użytkowanego przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Szczecinie, przy ul. Juliusza Słowackiego 2 w Szczecinie.
2. Zakres prac przewiduje:
 - 1) przygotowanie pomieszczenia i podłogi do wykonania prac impregnacyjnych,
 - 2) usunięcie listew przypodłogowych,
 - 3) wycyklinowanie podłóg,
 - 4) odświeżenie (tj. szlifowanie i lakierowanie) listew do ponownego montażu,
 - 5) wypełnienie ubytków w klepce przy pomocy odpowiedniego preparatu,
 - 6) zaimpregnowanie podłogi odpowiednim lakierem matowym,
 - 7) ponowny montaż listew przypodłogowych,
 - 8) dostarczenie i montaż nowych listew przypodłogowych w pokojach nr 3 i 4,
 - 9) uprzątnięcie pomieszczeń i usunięcie odpadów oraz śmieci powstałych podczas wykonywania prac.
3. Spis pomieszczeń wymagających cyklinowania i lakierowania podłóg wraz z podaniem przybliżonej powierzchni podłogi oraz wskazaniem pomieszczeń, w których konieczny jest montaż nowych listew przypodłogowych:
 - Parter pokój nr 2 – 9,8m²
 - Parter pokój nr 3 – 14,8m² - listwy nowe
 - Parter pokój nr 4 – 10,4m²- listwy nowe,
 - Parter pokój nr 5 – 8,4m²
 - Piętro pierwsze pokój nr 103 – 14,9m²
 - Piętro pierwsze pokój nr 104 – 32,5m²
 - Piętro pierwsze pokój nr 105 – 18m²
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje rodzaju oraz kolorystyki lakieru matowego do impregnacji.
5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycje drewnianych listew przypodłogowych do zakupu w podobnym stylu do uprzednio użytych.
6. Wszystkie oferowane materiały i wyroby muszą być fabrycznie nowe i posiadać gwarancję, spełniać kryteria techniczne oraz normy eksploatacyjne, posiadać wymagane atesty i certyfikaty.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia strefy wejścia, ciągów komunikacyjnych i klatki schodowej budynku oraz pomieszczeń potencjalnie narażonych na uszkodzenia lub zabrudzenia podczas realizacji prac cykliniarskich i impregnacyjnych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia pomieszczeń i zabrania wszelkich odpadów powstałych przy wykonywaniu zleconych prac. Wszelkie odpady Wykonawca zutylizuje we własnym zakresie i na swój koszt.
9. Warunkiem koniecznym do złożenia oferty jest udział w wizji lokalnej, przewidzianej w celu poprawnego skosztorysowania prac i przygotowania oferty. Wizja lokalna odbędzie się 13 listopada 2024 r. o godzinie 9:00 w budynku użytkowanym przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Szczecinie przy ul. Słowackiego 2.
10. Termin realizacji zamówienia Zamawiający wyznacza do 06 grudnia 2024 r.
11. Prace można wykonywać w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00. W budynku podczas prowadzenia prac remontowych nie będzie wyposażenia ani osób.
12. Gwarancji na wykonane prace Wykonawca udziela na 2 lata.
13. Wszystkie prace Wykonawcy powinny być wykonane z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami i przepisami, gwarantującymi spełnienie wszelkich wymagań technologicznych i prawnych oraz zapewniającymi właściwą jakość i bezpieczeństwo wykonanych prac.
14. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie materiały, elementy i narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, jak również zapewni swoim pracownikom niezbędny sprzęt i wszelkie dodatkowe wyposażenie w celu zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Wszelkie uszkodzenia w budynku, w którym Zamawiający zlecił pracę, wynikłe w trakcie wykonywania prac związanych z realizacją umowy powstałe z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się naprawić i przywrócić do należytego stanu pierwotnego tzn. do stanu użyteczności.
16. Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot umowy dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę i zatwierdzonej pod względem formalnym i merytorycznym przez Zamawiającego. Podstawą fakturowania będzie obustronnie podpisany protokół końcowego odbioru robót.
17. Końcowy odbiór robót dokonany będzie na podstawie protokołu, do którego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć stosowne dokumenty dotyczące użytych materiałów, np. atesty, certyfikaty czy karty charakterystyki.
18. W razie pytań dotyczących przedmiotu zamówienia prosimy o kontakt z osobą wyznaczoną w tej sprawie do kontaktu: Marta Antoniewicz
Specjalista w Zespole do spraw Obsługi Organizacyjnej i Informatyki
tel.: 91 43-05-232, marta.antoniewicz@szczecin.rdos.gov.pl