

znak sprawy: ZOOiI.2232.9.2022.ARO

Załącznik nr 2 do umowy nr .... /2022 zawartej w dniu ... .. 2022 r.

## WZÓR

### PROTOKÓŁ ODBIORU

zgodnie z umową nr .... / 2022 zawartą w dniu ... .. 2022 r. w Szczecinie

**w okresie od .....** (wpisz: *dzień, miesiąc, rok*) **do .....** (wpisz: *dzień, miesiąc, rok*)  
**w pomieszczeniu biurowym nr 218A o pow. 18 m<sup>2</sup>** usytuowanym na drugim piętrze budynku przy ul. Teofila Firlika 20 w Szczecinie w biurze projektu SZOW nr projektu POIS.02.04.00-00-0108/16 pn. „Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód”

**w ramach świadczenia usługi sprzątnia zostały wykonane prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do w.w. umowy.**

Komisja Odbioru Zamawiającego w składzie:

1. .... - Koordynator regionalny projektu
2. .... - Asystent regionalny projektu

**stwierdza, że usługa sprzątnia w miesiącu .....** (wpisz: *miesiąc, rok*) **w pomieszczeniu biurowym nr 218A (18 m<sup>2</sup>):**

<b>Została wykonana należycie, bez zastrzeżeń i zgodnie z umową.</b> W związku z powyższym potwierdzamy wykonanie usługi sprzątnia.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający, w dodatkowo wyznaczonym terminie, zrealizował/wykonał należycie prace wskazane w protokole oceny pracy za miesiąc poprzedni	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
<b>Została wykonana z naruszeniem warunków umowy.</b>	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający sporządził protokół oceny pracy zawierający uwagi oraz wyznaczył termin na zrealizowanie umowy w sposób należyty.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający nałożył na Wykonawcę kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy mimo wyznaczenia dodatkowego terminu na zrealizowanie umowy w sposób należyty.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>

\* Wypełnia Zamawiający zakreślając właściwe.

Komisja Odbioru Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

.....

Podpis: .....

Data: ..... r.

Osoba upoważniona przez Wykonawcę:

Imię i nazwisko:

.....

Podpis: .....

Data: ..... r.

Imię i nazwisko:

.....

Podpis: .....

Data: ..... r.