



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 10 stycznia 2023 r.

Znak: ZPS-3.431.13.12.2022.SB

**Pan
Arkadiusz Czerwiński
Burmistrz Reska**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 23-25 listopada 2022 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Resko. Czynności kontrolne wykonywane były w Urzędzie Miejskim w Resku, przy ul. Rynek 1 oraz w Centrum Usług Społecznych w Resku, przy ul. Bohaterów Monte Cassino 10.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia Nr 63/2022 z 21 października 2022 r. w składzie: Sylwia Buczkowska – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Karolina Czaja-Śmietana – starszy inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ze szczególnym uwzględnieniem okresu ograniczeń spowodowanych przez COVID-19 w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 25 listopada 2022 r. oraz realizację zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w dniach 21-23 sierpnia 2019 r. Urzędzie Miejskim w Resku.

Ustaleń dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Urzędzie Miejskim i Centrum Usług Społecznych w Resku oraz wyjaśnień udzielonych przez panią Agnieszkę Kardasz – dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku na podstawie upoważnienia Nr 18/2022 Burmistrza Reska z dnia 21 listopada 2022 r.

Akta kontroli str. 1-15

Działalność Gminy Resko w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.³

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 447 ze zm.),

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477),

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Resko następujących zadań z zakresu wspierania rodziny.

1. Opracowanie i realizacja 3-letniego programu wspierania rodziny.

W kontrolowanym okresie, w gminie obowiązywał Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2019-2021 przyjęty Uchwałą Nr X/86/19 Rady Miejskiej w Resku z dnia 30 października 2019 r. oraz Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 przyjęty Uchwałą Nr XXVII/238/21 Rady Miejskiej w Resku z dnia 21 grudnia 2021 r., który wchodził w życie z dniem podjęcia uchwały. Oznacza to, że zachowana została ciągłość w opracowaniu i realizacji programów.

W kontrolowanym okresie, trzykrotnie przekazano Radzie Miejskiej w Resku sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny (29.04.2020 r., 31.03.2021 r., 31.03.2022 r.). W jednym przypadku (2020 r.) nie dotrzymano terminu przekazania ze względu na pandemię. W sprawozdaniach przedstawiono potrzeby związane z realizacją zadań.

Z informacji przekazanych przez dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku wynika, że gmina w ramach realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, obejmuje wsparciem rodziny zagrożone kryzysem lub przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Centrum zapewnia pomoc w formie asystentury, pracy socjalnej, konsultacji i poradnictwa specjalistycznego, dożywiania dzieci, pomocy rzeczowej i finansowej. Zorganizowano także szkolenia z zakresu wspierania rodziny dla asystenta, pracowników socjalnych oraz nauczycieli.

Na terenie gminy prowadzono liczne programy profilaktyczne dot. bezpieczeństwa, odpowiedzialności karnej nieletnich, zdalnego nauczania w pandemii, zdrowia oraz radzenia sobie z przemocą. Dzieciom zapewniono wypoczynek i organizację czasu wolnego w formie ferii letnich i zimowych, wyjazdów do FUN-PARK Pomerania i kina oraz warsztatów kulinarnych. W organizację zaangażowano przedszkola, szkoły i placówkę wsparcia dziennego.

Pracownicy ośrodka współpracowali z instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny. Efektem podejmowanych działań jest poprawa funkcjonowania rodzin w środowisku, zwiększenie świadomości rodzin o istniejących zagrożeniach, podniesienie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych i społecznych oraz wzmocnienie więzi i odpowiedzialności.

Akta kontroli 16-24

2. Wyznaczenie podmiotu organizującego pracę z rodziną.

Na podstawie Uchwały XI/92/19 Rady Miejskiej w Resku z dnia 29 listopada 2019 r. zadania z zakresu wspierania rodziny od dnia 1 stycznia 2020 r. realizuje Centrum Usług Społecznych w Resku.

Zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: „w przypadku, gdy wyznaczonym (...) podmiotem jest ośrodek pomocy społecznej albo centrum usług społecznych, w ośrodku albo w centrum można utworzyć zespół do spraw asysty rodzinnej”. Zgodnie z oświadczeniem dyrektora, w Centrum Usług Społecznych w Resku nie utworzono zespołu ds. asysty rodzinnej.

Akta kontroli 16-22, 25

3. Kwalifikacje asystentów rodzin i sposób ich zatrudniania.

W kontrolowanym okresie, w gminie zatrudnionych było kolejno czterech asystentów rodziny, na jednym etacie. Pani pracowała na stanowisku asystenta rodziny od 1 lipca 2012 r. do 31 maja 2021 r. Spełniała wszystkie wymogi, nie dotyczył jej obowiązek weryfikacji w rejestrze z dostępem ograniczonym, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy

o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym⁴. W okresie od 2 do 31 lipca 2020 r. (na czas nieobecności pani) zatrudniono na ½ etatu panią W dokumentacji brak potwierdzenia posiadanych kwalifikacji oraz weryfikacji w rejestrze, na wymaganych oświadczeniach oraz na zakresie obowiązków brak daty. Dyrektor centrum oświadczył, że braki wynikały z przeoczenia pracownika działu kadr oraz faktu, że pani znana była pracownikom centrum z wieloletniej współpracy projektowej. Po zakończeniu współpracy z panią, w czerwcu 2021 r. zadania asystenta wykonywała pani, zatrudniona w centrum na stanowisku pracownika kancelaryjnego. W aktach pani znajdowały się dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie oraz wypis z Krajowego Rejestru Karnego. Brakowało wskazanych w przepisach oświadczeń oraz dokumentu potwierdzającego powierzenie obowiązków asystenta rodziny. Zakres obowiązków nie został podpisany przez pracownika. Akta zawierały jedynie uzasadnienie przyznania dodatku specjalnego, gdzie wskazano, że pani powierzono dodatkowe obowiązki polegające na wykonywaniu zadań z zakresu działalności asystenta rodziny – nie określono w jakiej liczbie godzin. Od 1 lipca 2021 r. na stanowisku asystenta zatrudniona jest pani, która spełnia określone w ustawie wymagania, jednak weryfikacji w rejestrze z dostępem ograniczonym dokonano dopiero 28 września 2021 r., czyli prawie 3 miesiące po zatrudnieniu. Opisane nieprawidłowości naruszają art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. Dyrektorowi centrum wskazano, aby zatrudniać asystenta po spełnieniu wszystkich wymagań określonych w przepisach.

Asystenci realizowali swoje obowiązki w systemie zadaniowego czasu pracy.

W ramach realizacji art. 12 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, pracownicy uczestniczyli w finansowanych przez gminę szkoleniach z zakresu pracy asystenta, ochrony dziecka przed przemocą, radzenia sobie z agresywnymi zachowaniami rodziców, dzieci i młodzieży oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Akta kontroli 26-33

4. Zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa.

Zadanie podlegające kontroli	Ustalenia dokonane w trakcie kontroli
Wsparcie asystenta	<p>Na dzień kontroli w gminie zatrudniony był jeden asystent, który swoją opieką obejmował 11 rodzin. Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy: „liczba rodzin objętych wsparciem jednego asystenta nie może przekroczyć 15”. W związku z tym należy stwierdzić, że liczba asystentów w Gminie Resko była adekwatna do potrzeb gminy.</p> <p>Zgodnie z informacjami uzyskanymi od dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku, na dzień kontroli wsparciem asystenta objętych było 11 z 12 rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.</p> <p>Analizie poddano dokumentację rodziny, która nie została objęta asystenturą. Pani z dzieckiem objęta wsparciem centrum od czerwca 2020 r. z uwagi na trudną sytuację finansową (pomoc w sprawie zadłużenia oraz w podłączeniu energii do lokalu, świadczenia finansowe,</p>

⁴ Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 152).

dożywianie). W wywiadach adnotacja o bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych. Kilkukrotna propozycja objęcia wsparciem asystenta rodziny – odmowa. W związku z brakiem poprawy w sytuacji rodziny oraz informacją o kolejnej ciąży, w marcu 2022 r. złożono do sądu wnioski o wgląd w sytuację rodziny. Pracownicy socjalni centrum prowadzą monitoring rodziny, dokumentują go w postaci notatek służbowych i wywiadów środowiskowych. Kontrolujący wskazali, aby w notatkach z monitoringu odnotowywać informacje o sytuacji bieżącej dzieci (stan zdrowia i higieny, stan emocjonalny, sprawowanie opieki przez matkę, informacje ze szkoły).

Oceny pracy asystenta dokonano na podstawie analizy indywidualnej 8 przypadków rodzin objętych wsparciem w kontrolowanym okresie, w tym dwóch (.....,) zobowiązanych do współpracy przez sąd oraz czterech (.....,,,), z którymi asystent zakończył współpracę.

Przeanalizowano sposób przydzielenia asystenta rodzinom. W większości przypadków objęcie rodziny wsparciem asystenta następowało zgodnie z procedurą opisaną w art. 11 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W jednym przypadku (.....) przydzielenie asystenta w 2019 r. nastąpiło na podstawie starego wywiadu środowiskowego – z 2017 r., z poprzedniej asystentury. W dwóch przypadkach (.....,) brakowało dokumentu potwierdzającego przydzielenie asystenta w 2019 r. Dyrektor centrum oświadczył, że w związku ze zmianami organizacyjnymi w jednostce na przełomie lat 2019/2020, część dokumentów prawdopodobnie trafiła do archiwum. W związku z tym, że nieprawidłowości wystąpiły przed okresem kontrolowanym, odstępuję od wydania zalecenia w tym zakresie. W dwóch przypadkach (.....,) zgody rodzin na współpracę z asystentem uzyskano po jego przydzieleniu. W przypadku zmiany asystenta, nie uzyskiwano nowej zgody rodziny. Udzielono instruktażu w tym zakresie.

Analizie poddano 19 planów pracy z rodzinami opracowanych przez kolejnych asystentów w kontrolowanym okresie. Wszystkie pierwsze plany zostały sporządzone w przeciągu miesiąca od objęcia rodziny wsparciem asystenta. W czterech planach (.....,,,) brakowało przewidywanych efektów. Pouczono w tym zakresie. W jednym przypadku (.....) brakowało potwierdzenia, że plan został sporządzony we współpracy z członkami rodziny i w jednym przypadku (.....) – w konsultacji z właściwym pracownikiem socjalnym. W trakcie kontroli ustalono, że plan pracy podpisano z innym pracownikiem socjalnym, ze względu na zmianę terenu. Brak potwierdzenia współpracy z członkami rodziny przy tworzeniu planu, narusza zapisy art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Część planów nie zawierała wszystkich istotnych informacji (np. nie odnosiły się do dzieci przebywających w pieczy zastępczej).

Asystenci dokumentowali współpracę z instytucjami i osobami działającymi na rzecz dziecka i rodziny. Notatki służbowe z rozmów i prowadzonych czynności zawierały jednak zbyt ogólne zapisy dotyczące współpracy z instytucjami działającymi na rzecz dziecka

	<p>W dokumentacji części rodzin brakowało postanowień sądowych w zakresie nadzoru kuratora w rodzinie, ograniczenia/pozbawienia władzy rodzicielskiej, umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej czy powrotu do domu rodzinnego. W niektórych wywiadach środowiskowych zawarto zbyt mało informacji na temat problemów opiekuńczo-wychowawczych w rodzinach. W niektórych przypadkach, asystent wyręczał rodzinę w działaniach np. w opiece nad dziećmi, sprzątaniu, gotowaniu. Z dokumentacji wynika, że asystent wchodził do rodzin do godziny 17.00, co mogło wpływać na utrudniony kontakt z klientami, niepełny obraz sytuacji rodzin oraz ograniczoną wiedzę w zakresie sprawowania prawidłowej opieki nad dziećmi. Wszystkie uwagi dotyczące prowadzenia dokumentacji oraz pracy asystenta przekazano dyrektorowi centrum. Zaproponowano również zapoznanie się z wytycznymi zawartymi w „Rekomendacjach metodycznych i organizacyjnych: Asystentura rodziny” Izabeli Krasiejko wydanych przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w 2016 roku.</p>
<p>Praca z rodziną dziecka przebywającego w pieczy zastępczej</p>	<p>Art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wskazuje, że: „praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną”. Na dzień kontroli, w pieczy zastępczej przebywało 23 dzieci z 11 rodzin. W kontrolowanym okresie w pieczy umieszczono 12 dzieci z 6 rodzin. Asystent pracował z 5 rodzinami, z tego: trzy rodziny (.....,,) zrezygnowały ze wsparcia. W dwóch przypadkach rodzice zostali pozbawieni władzy rodzicielskiej, trzecia rodzina unika wszelkiego kontaktu. Dwie rodziny (....,) są nadal objęte wsparciem asystenta. Przeanalizowano dokumentację pozostałych 6 rodzin nieobjętych wsparciem asystenta, w zakresie działań podejmowanych przed umieszczeniem dzieci w pieczy oraz po ich umieszczeniu. W 4 przypadkach (.....,,,) nie ma obecnie możliwości współpracy z rodzinami ze względu na: śmierć rodziców, stan zdrowia rodzica, pobyt rodzica poza terenem gminy. W jednym przypadku rodzina nie korzystała z pomocy centrum przed umieszczeniem dzieci w pieczy – matka porzuciła dwuosobowe rodzeństwo. Pozostałe dwie rodziny korzystały z pomocy finansowej i pracy socjalnej, nie chciały innego wsparcia. W przypadku pozostałych dwóch rodzin bez asystentury (.....,) – dzieci zostały umieszczone niedługo przed kontrolą, jednostka prowadziła rozpoznanie sytuacji rodzin pod kątem możliwości współpracy.</p> <p>W kontrolowanym okresie asystent pracował z 7 rodzinami, z których dzieci przebywały w pieczy – z 3 zakończył współpracę ze względu na brak efektów, z 1 – ze względu na śmierć rodzica. Nadal pracuje z 3 rodzinami, w tym w jednym przypadku (.....) dzieci powróciły do domu rodzinnego.</p> <p>Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta należy opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej. Spośród 8 rodzin objętych asystenturą wybranych do analizy indywidualnej, cztery (.....,</p>

	<p>.....,,) miały dzieci w pieczy zastępczej w okresie pracy z asystentem. W czterech planach pracy z rodzinami i brakowało potwierdzenia, że plany zostały sporządzone we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, a w dwóch planach rodziny, że zostały skoordynowane z planem pomocy dziecku przebywającemu w pieczy. Narusza to przytoczony przepis.</p> <p>Z informacji uzyskanych w jednostce wynika, że w kontrolowanym okresie do centrum wpłynęło łącznie 28 zaproszeń do udziału w posiedzeniach dotyczących okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w pieczy zastępczej. Pracownicy podmiotu organizującego pracę z rodziną uczestniczyli osobiście w 17 posiedzeniach. W jednym posiedzeniu pracownik nie wziął udziału z powodu zwolnienia lekarskiego. Pozostałe posiedzenia ze względu na stan epidemii odbywały się w formie zdalnej (rozmowy telefoniczne). W przypadku nieobecności na posiedzeniu, sporządzono pisemną informację o sytuacji rodzin biologicznych dzieci przebywających w pieczy zastępczej.</p>
<p>Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa</p>	<p>Zgodnie z oświadczeniem dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku, gmina zapewnia mieszkańcom wsparcie asystenta rodziny, pracę socjalną, poradnictwo psychologiczne (w ustalone dni miesiąca – osobiście, telefonicznie i on-line) oraz prawne. Na terenie gminy organizowane są festyny rodzinne i warsztaty mające na celu wymianę doświadczeń oraz zapobieganie izolacji. Gmina zapewnia pakiet usług społecznych: taksówka społeczna, wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego, Klub Wolontariusza, profilaktyka zdrowotna. W razie potrzeby dodatkowego specjalistycznego wsparcia, centrum kieruje mieszkańców do Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej lub Centrum Zdrowia Psychicznego w Łobzie. Na terenie gminy funkcjonuje placówka wsparcia dziennego, która oferuje wsparcie pedagoga, socjoterapeuty, psychologa oraz prawnika do spraw rodzinnych.</p> <p>Informacje o możliwościach skorzystania ze specjalistycznego wsparcia znajdują się na tablicach ogłoszeń oraz gminnych stronach internetowych.</p>
<p>Funkcjonowanie ośrodka w okresie ograniczeń spowodowanych przez COVID – 19</p>	<p>Zgodnie z oświadczeniem dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku, w okresie ograniczeń spowodowanych przez COVID – 19, w pierwszej fazie pandemii pracownicy kontaktowali się z klientami zdalnie lub przy pomocy środków komunikacji informatyczno-telekomunikacyjnych. W przypadkach skomplikowanych, wymagających podjęcia niezwłocznych działań, pracownicy socjalni i asystenci wykonywali swoje obowiązki w środowisku z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i ochrony osobistej.</p>

Akta kontroli 37-204

5. Organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających.

Zgodnie z oświadczeniem dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku, gmina podejmowała działania promujące ideę rodzin wspierających poprzez m. in. rozmowy z osobami z najbliższego otoczenia rodzin, z którymi pracował asystent lub pracownik socjalny. Ponadto na stronie internetowej urzędu gminy oraz na tablicy ogłoszeń

zamieszczono informację o poszukiwaniu rodzin wpierających. Opracowano także informacje w wersji papierowej, ulotka dostępna była w centrum i szkołach oraz rozpowszechniana na gminnych festynach i podczas dyżurów pracowników w poszczególnych sołectwach. W budżecie zabezpiecza się środki na funkcjonowanie i szkolenie rodzin wspierających.

Akta kontroli 205-207

6. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

Na terenie Gminy Resko funkcjonuje Placówka Wsparcia Dziennego w Resku w formie opiekuńczej. Przeznaczona jest dla 15 wychowanków. Placówka działa w strukturze Centrum Usług Społecznych w Resku, na podstawie uchwały nr XI/92/19 Rady Miejskiej w Resku z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie wyznaczenia centrum do realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz zapisów statutu ośrodka, przyjętego uchwałą nr X/87/19 Rady Miejskiej w Resku z dnia 30 października 2019 roku. Dyrektor centrum jest jednocześnie kierownikiem ww. placówki. W placówce zatrudniony jest jeden wychowawca. W dokumentacji placówki brakowało właściwych opinii, potwierdzających spełnienie wymagań lokalowych i sanitarnych, co jest niezgodne z art. 18b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Dyrektor centrum wyjaśnił, że w dokumentacji znajdują się protokoły, w których brak jest przeciwwskazań do użytkowania lokalu po przeprowadzonym remoncie. Błędnie zinterpretowano przepisy, gdyż budynek do którego przeniesiono placówkę był po remoncie i wszelkich odbiorach, w tym z sanepidu i straży pożarnej. W dniu 23 listopada 2022 r. wystąpiono z pismami do właściwych instytucji o wydanie decyzji pozwalających na prowadzenie placówki w budynku Centrum Usług Społecznych w Resku przy ul. Bohaterów Monte Cassino 9.

Przed sporządzeniem wystąpienia pokontrolnego, korespondencją z dnia 2 stycznia 2023 r., jednostka poinformowała o pozyskaniu brakujących opinii. Dołączono skany decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łobzie oraz opinię Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łobzie. Po analizie dokumentów stwierdzono, że opinia straży zawierała błędną podstawę prawną (art. 106 ust. 4 pkt 2 lit. f ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej). W związku z powyższym, pouczam o konieczności pozyskania właściwego dokumentu zgodnie z art. 18b przywołanej ustawy – pozytywnej opinii komendanta powiatowej Państwowej Straży Pożarnej wydanej w drodze decyzji administracyjnej.

Zgodnie z oświadczeniem dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku, w okresie ograniczeń spowodowanych przez COVID – 19, placówka działała zgodnie z obowiązującymi decyzjami Wojewody Zachodniopomorskiego – działalność była czasowo zawieszana. Zakupiono pakiety – wyprawki papiernicze, a także tablety dla dzieci, aby miały możliwość zdalnie brać udział w zajęciach.

Akta kontroli 208-214, 242-247

7. Monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Zgodnie z oświadczeniem dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku, informacje o sytuacji dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych uzyskiwane są na podstawie informacji przekazywanych przez mieszkańców gminy (członków rodziny, sąsiadów) oraz od pracowników okolicznych szkół, ośrodków zdrowia, policji. Informacje takie są sprawdzane i weryfikowane przez pracowników centrum, a w przypadku gdy się potwierdzą i rodzina wyrazi zgodę, podejmowana jest współpraca z rodziną. W pozostałych przypadkach sytuacja jest

monitorowana. Działania dokumentowane są w formie wywiadów środowiskowych i notatek służbowych.

Na dzień kontroli, na terenie gminy przebywała jedna rodzina zagrożona kryzysem (.....). Sytuacja w rodzinie jest monitorowana.

Akta kontroli 34-47, 215

8. Podejmowanie działań na rzecz kobiet w ciąży, ich rodzin lub rodziny z dzieckiem u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Gmina podejmowała te działania poprzez zatrudnienie asystentów rodziny, udostępnienie na stronie internetowej ośrodka informacji na temat przysługujących praw oraz możliwości ubiegania się o pomoc, wynikających z ustawy i Programu kompleksowego wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”⁵. Opracowano ulotkę informacyjną oraz lokalny informator we wskazanym zakresie.

Zgodnie z oświadczeniem dyrektora centrum, w kontrolowanym okresie jedna rodzina skorzystała z jednorazowego świadczenia opisanego w art. 4 ust. 2 pkt 2 przywołanej ustawy. Została poinformowana o możliwości skorzystania ze wsparcia asystenta rodziny. W kontrolowanym okresie, do centrum nie wpłynął wniosek o koordynację poradnictwa opisanego w art. 8 ustawy „Za życiem”.

Akta kontroli 34-47, 216-226

9. Sprawowanie kontroli nad podmiotem organizującym pracę z rodziną i placówkami wsparcia dziennego.

Zgodnie z art. 28a ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wójt/burmistrz sprawuje kontrolę nad podmiotem organizującym pracę z rodziną oraz placówkami wsparcia dziennego, a na podstawie art. 28a ust. 2 przywołanej ustawy może upoważnić, w formie pisemnej, do sprawowania kontroli swojego zastępcę, pracownika urzędu albo kierownika jednostki organizacyjnej gminy. W kontrolowanym okresie, w Centrum Usług Społecznych w Resku i w placówce wsparcia dziennego nie przeprowadzono kontroli, co narusza przywołany przepis.

Zgodnie z oświadczeniem dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku, nadzór nad centrum i placówką wsparcia dziennego sprawuje Burmistrz Reska. Centrum Usług Społecznych w Resku funkcjonuje od 1 stycznia 2020 roku. Kontrolę zaplanowano na czwarty kwartał trzeciego roku pracy centrum. Dyrektor centrum oświadczył, że kontrola z zakresu pracy z rodziną oraz działalności placówki wsparcia dziennego zostanie przeprowadzona w grudniu 2022 roku.

Przed sporządzeniem wystąpienia pokontrolnego, korespondencją z dnia 30 grudnia 2022 r., jednostka poinformowała o przeprowadzeniu zaplanowanej kontroli w Centrum Usług Społecznych w Resku. Dołączano skan protokołu z kontroli przeprowadzonej 12 grudnia 2022 r. przez Sekretarza Gminy oraz Inspektora ds. oświaty i ochrony zdrowia w Urzędzie Miejskim w Resku na podstawie Zarządzenia Nr 664/2020 Burmistrza Reska z dnia 10 listopada 2022 r. w sprawie upoważnienia pracowników urzędu do sprawowania kontroli nad podmiotami organizującymi pracę z rodziną i placówkami wsparcia dziennego. Działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie, nie wydano żadnych zaleceń.

W związku z przeprowadzeniem zaplanowanej kontroli, odstępuję od wydania zalecenia w tym zakresie.

Akta kontroli 227, 237-241

⁵ Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2020 r., poz. 1329).

10. Współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej.

Zgodnie z oświadczeniem dyrektora Centrum Usług Społecznych w Resku oraz informacjami zawartymi w sprawozdaniach z realizacji gminnego programu wspierania rodziny, gmina współfinansowała pobyt dzieci w pieczy zastępczej. W okresie od 1 stycznia 2020 r. do dnia kontroli, gmina przeznaczyła na ten cel łącznie 798 129,58 zł.

Akta kontroli 228

11. Sprawdzenie, czy gmina sporządza sprawozdania rzeczowo-finansowe z zakresu wspierania rodziny oraz, czy przekazuje je Wojewodzie Zachodniopomorskiemu w wersji elektronicznej.

W kontrolowanym okresie, gmina przekazała Wojewodzie Zachodniopomorskiemu 5 sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny zgodnie z terminami określonymi w rozporządzeniu w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z wykonywania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej⁶.

Akta kontroli 229-234

12. Przechowywanie dokumentacji osób, do których stosuje się ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Podczas kontroli stwierdzono, że dokumentacja osób, do których stosuje się ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przechowywana jest w zamkniętych szafach i chroniona przed dostępem osób nieuprawnionych.

Akta kontroli 234

13. Realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w dniach 21-23 sierpnia 2019 r. w Urzędzie Miejskim w Resku

l.p.	zalecenia	uwagi o realizacji
1.	zachować ciągłość w opracowaniu i realizacji 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny, o których mowa w art. 176 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	Zalecenie jest realizowane. Ciągłość w opracowaniu i realizacji 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny została zachowana.
2.	składać radzie gminy roczne sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawiać potrzeby związane z realizacją tych zadań w myśl art. 179 ust. 1 ustawy	Zalecenie jest realizowane. Sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny przekazywane były terminowo i zawierały potrzeby związane z realizacją tych zadań.
3.	sporządzać plany pracy z rodziną zgodnie z wytycznymi zawartymi w art. 15 ust. 3 ustawy	Zalecenie jest realizowane. Plany pracy z rodziną zawierały terminy realizacji i przewidywane efekty działań.
4.	dokonywać okresowych ocen sytuacji rodzin zgodnie z terminem określonym w art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy	Zalecenie nie zostało zrealizowane. W siedmiu przypadkach oceny zostały dokonane z przekroczeniem terminu o 5 do 30 dni.

⁶ Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z wykonywania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1195)

5.	nie kończyć współpracy asystenta z rodziną w sytuacji obowiązującego postanowienia sądowego	Zalecenie jest realizowane. Nie stwierdzono takiego przypadku.
6.	prowadzić placówkę wsparcia dziennego zgodnie z art. 18 ust. 2 i art. 18c ust. 1.	Zalecenie jest realizowane. Placówka jest prowadzona zgodnie z wymienionymi przepisami.

Akta kontroli 235-236

Jedno zalecenie pokontrolne:

- dokonywać okresowych ocen sytuacji rodzin zgodnie z terminem określonym w art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy,

nie zostało zrealizowane.

Zgodnie z art. 198 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: „kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych (...) podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł”.

Podsumowanie ustaleń kontroli

stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości	<ol style="list-style-type: none"> 1) zatrudnienie asystenta bez potwierdzenia jego kwalifikacji (.....) i wymaganych dokumentów (.....), 2) weryfikacja asystenta w rejestrze z dostępem ograniczonym po zatrudnieniu (.....), 3) brak potwierdzenia, że plan pracy z rodziną został sporządzony we współpracy z członkami rodziny (1 przypadek), 4) brak potwierdzenia, że plany pracy z rodzinami, z których dzieci przebywają w pieczy zastępczej, zostały sporządzone we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej (4 przypadki) oraz skoordynowane z planem pomocy dziecku przebywającemu w pieczy (2 przypadki), 5) nieterminowe dokonanie oceny sytuacji rodziny (7 przypadków), brak przekazania oceny podmiotowi organizującemu pracę z rodziną (7 przypadków), 6) niepełna wiedza na temat rodziny
przyczyny stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości	<ul style="list-style-type: none"> – zaniedbania, – błędna interpretacja przepisów, – zmiany reorganizacyjne w jednostce
skutki stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości	<ul style="list-style-type: none"> – naruszenie obowiązujących przepisów, – zaplanowane działania nieadekwatne do sytuacji i potrzeb rodziny
osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości	Burmistrz Reska, dyrektor Centrum Usług Społecznych w Resku, asystenci rodziny
uprawnienia jednostki kontrolowanej	zgodnie z art. 197d ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej jednostka kontrolowana może zgłosić zastrzeżenia do zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania
wpis w książce kontroli	3/2022
wystąpienie otrzymują	<ol style="list-style-type: none"> 1) Burmistrz Reska 2) a/a

W celu podniesienia efektywności pracy Gminy Resko w zakresie wspierania rodziny

wydaję zalecenia:

znaczące:

- 1) w przypadku każdej rodziny, z której dzieci przebywają w pieczy zastępczej, opracowywać we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej plany pracy z rodziną, które będą skoordynowane z planem pomocy dziecku zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 2) asystenta rodziny zatrudniać po potwierdzeniu jego kwalifikacji oraz pozyskaniu wymaganych dokumentów określonych w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy,
- 3) przed nawiązaniem stosunku pracy, weryfikować osoby pod kątem zamieszczenia ich danych w Rejestrze, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym

zwykle:

- 1) w każdym przypadku plan pracy z rodziną opracowywać we współpracy z członkami rodziny, tak jak stanowi art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy,
- 2) terminowo dokonywać okresowej oceny sytuacji rodziny i przekazywać ją podmiotowi organizującemu pracę z rodziną, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy,
- 3) pracę z rodziną planować w oparciu o rzetelnie uzyskaną i udokumentowaną wiedzę na temat rodziny.

W przypadku braku zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie ich realizacji.

Zespół inspektorów:

.....

.....

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

.....

Właściwe podpisy na oryginale.