

	ORGAN DO KTÓREGO KIERUJESZ ZAWIADOMIENIE:		Adnotacje urzędu	
	PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY w WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM ul. Bogumińska 3 44-300 Wodzisław Śląski			
Zawiadomienie Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania				
Podstawa prawna:	– art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tj.: Dz. U. z 2024 r. poz. 416)* w zw. z art. 56 ust. 1 pkt 2 i 1a i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2024r. poz. 725 z późn. zm.)* – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2023r. poz. 2111)* nie podlega opłacie skarbowej złożenie wniosku oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu			
I. Instrukcja wypełnienia dokumentu – Wniosek złóż w: powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej lub wojewódzkiej stacji sanitarno-epidemiologicznej (w odniesieniu do obiektów budowlanych będących źródłem emisji radiacyjnych). – Wypełnij WIELKIMI literami. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim .				
II. Dane inwestora/inwestorów – adres siedziby lub miejsca zamieszkania				
2. Nazwa firmy//Imię i nazwisko		3. PESEL/NIP/KRS		4. Miejscowość
5. Ulica	6. Nr domu	7. Nr lokalu	8. Kod pocztowy	9. Poczta
10. Numer telefonu		11. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy)		
III. Adres korespondencyjny inwestora <i>(należy wypełnić jeśli jest inny niż wskazany powyżej)</i>		12. Miejscowość		13. Ulica
14. Nr domu	15. Nr lokalu	16. Kod pocztowy		17. Poczta
IV. Dane pełnomocnika <i>(jeśli został ustanowiony)</i>	18. Imię		19. Nazwisko	
20. Miejscowość		21. Ulica		22. Nr domu
23. Nr lokalu		24. Kod pocztowy		25. Poczta
26. Numer telefonu		27. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy)		
V. Treść zawiadomienia – rodzaj obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie:				
VI. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie		28. Gmina		29. Miejscowość
30. Ulica		31. Nr domu <i>(gdy został nadany)</i>		32. Nr lokalu <i>(gdy został nadany)</i>
33. Obręb		34. Arkusz		
35. Numer(y) działki/działek		36. Decyzja o pozwoleniu na budowę <input type="checkbox"/>		
37. Zgłoszenie budowy <input type="checkbox"/>		38. Data wydania decyzji		
39. Numer decyzji		D	D	M
40. Znak sprawy		M	R	R
41. Nazwa organu, który wydał pozwolenie na budowę		R	R	R
IX. Dane dotyczące zgłoszenia <i>(wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 36)</i>		42. Data złożenia zgłoszenia		D
43. Nazwa organu, do którego dokonano zgłoszenia		D	D	M
44. Data zgłoszenia		M	R	R
45. Numer zgłoszenia		R	R	R
X. Załączniki <i>(niepotrzebne skreślić)</i>				

44. Dokument pełnomocnictwa (*jeśli został ustanowiony pełnomocnik*)
45. Załączniki – w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów poświadczane za zgodność z oryginałem, wskazane w art. 57 Prawa budowlanego (zasady uwierzytelniania dokumentów zostały określone w art. 76a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (tj.: Dz. U. z 2024r. poz. 572)*:
- Decyzja Prezydenta Miasta lub Starosty Powiatowego zezwalająca na budowę, przebudowę obiektu lub na zmianę sposobu użytkowania;
 - Egzemplarz projektu budowlanego (do wglądu), zatwierdzony przez organ administracji architektoniczno-budowlanej (projekt zagospodarowania terenu, architektoniczno-budowlany), projekt techniczny;
 - Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu obiektu zgodnie lub ze zmianami nieodstępującymi w sposób istotny od zatwierdzonego projektu z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami; W przypadku wprowadzenia zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu, dokonanych podczas wykonywania robót, kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami oraz uzupełniający opis tych zmian;
 - Oświadczenie kierownika budowy o zastosowaniu materiałów w trakcie budowy materiałów posiadających stosowne atesty, aprobaty techniczne i certyfikaty;
 - Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej inwestora przed PPIS – w przypadku ustanowienia pełnomocnika;
 - Protokół skuteczności wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej/ protokół sprawdzenia drożności przewodów kominowych;
 - Sprawozdanie z badania wody.

46. Inne uwagi:

XI. Oświadczenia
 Oświadczam, iż zapoznałem się z *Klauzulą obowiązku informacyjnego* w zakresie przetwarzania danych osobowych (art. 13 i art. 14 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., s. 1, ze zm.) oraz art. 4 ust 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

XII. Dane osoby składającej wniosek	47. Imię								48. Nazwisko			
	49. Miejscowość	50. Data	D	D	M	M	R	R	R	R	51. Podpis	

Informacja
 Do kontroli inwestycji należy przygotować dokumenty o którym mowa w art. 57 Prawa budowlanego w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji.

* dostosować do aktualnie obowiązujących aktów prawnych