



# Regulamin Usługi SaaS EZD RP

Warszawa 2022

**NASK-PIB**  
ul. Kolska 12  
01-045 Warszawa

nask@nask.pl  
+48 22 380 82 00  
+48 22 380 82 01

**NIP:** 521 04 17 157  
**Regon:** 010464542  
**KRS:** 0000012938

**BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna**  
z siedzibą w Warszawie  
ul. Kasprzaka 2, 01-211 Warszawa  
**Numer konta:**  
28 1750 0009 0000 0000 0094 9997

## Regulamin świadczenia usługi EZD RP drogą elektroniczną (SaaS EZD RP)

Niniejszy regulamin określa warunki i zasady świadczenia usługi EZD RP drogą elektroniczną.

### § 1 Definicje

Na potrzeby niniejszego regulaminu podanym określeniom przypisano wskazane poniżej znaczenia:

**Dokumentacja** – dokumentacja EZD RP, w tym dokumentacja techniczna (instalacyjna i wdrożeniowa), instrukcje dla użytkowników i administratora, dokumentacja opisująca działanie EZD RP i materiały edukacyjne.

**EZD RP** – oprogramowanie służące do elektronicznego zarządzania dokumentacją, umożliwiające wykonywanie czynności kancelaryjnych, dokumentowanie przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw, gromadzenie i tworzenie dokumentacji w postaci elektronicznej, a także archiwizowanie przetwarzanej dokumentacji spełniające wymagania określone w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. EZD RP jest własnością Skarbu Państwa, którego dysponentem jest minister właściwy ds. informatyzacji.

**Główny administrator EZD** – osoba fizyczna wyznaczona przez Usługobiorcę do sprawowania w ramach tego podmiotu czynności nadzorczych i administrowania Usługą dla tego podmiotu. Główny Administrator EZD ma w szczególności dla podmiotu uprawnienia do zakładania i usuwania kont indywidualnych Użytkowników końcowych, przydzielania im uprawnień oraz konfiguracji ustawień aplikacji EZD RP.

**Konto** - zbiór zasobów i uprawnień w ramach systemu Kont Użytkowników i Podmiotów (KUIP) przypisanych konkretnemu Usługobiorcy.

**Materiały użytkowników** – treści, dokumenty, informacje, obrazy itp. umieszczane w Usłudze przez Usługobiorcę lub Użytkowników końcowych Usługi (w szczególności pliki danych, skany, tekst, dokumenty, zdjęcia i inne obrazy, filmy oraz inne materiały multimedialne).

**Portal zgłoszeń (Helpdesk)** – system teleinformatyczny służący do realizacji Usług wsparcia i nadzoru nad tymi usługami.

**Regulamin** – niniejszy Regulamin świadczenia Usługi EZD RP drogą elektroniczną (SaaS), który stanowi regulamin w rozumieniu art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

**RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**Siła wyższa** - zdarzenia losowe niemożliwe do przewidzenia lub do zapobieżenia, w szczególności: nagłe awarie przemysłowe i technologiczne, wstrzymanie dostaw energii, ograniczenia spowodowane wojną, strajkiem, klęską żywiołową, stanem epidemii lub zarządzeniem władz krajowych lub samorządowych, które zakłócają dostęp do EZD RP lub Usług wsparcia.

**SLA** – warunki poziomu jakości i parametrów Usługi świadczonych przez Usługodawcę. Warunki SLA Usług Wsparcia mogą być przedmiotem odrębnej umowy zawartej przez Usługobiorcę lub wynikać z odrębnego regulaminu czy przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

**Umowa licencyjna** – odrębna umowa regulująca warunki korzystania z EZD RP zawierana przez Usługobiorcę lub Użytkownika końcowego z chwilą zainstalowania przez niego, kopiowania, pobrania z sieci, uzyskania dostępu do EZD RP lub innej czynności dotyczącej korzystania z EZD RP.

**Usługa** - świadczona przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorców i Użytkowników końcowych usługa świadczona w przedmiocie udostępniania EZD RP drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

**Usługi wsparcia** – to usługi świadczone drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną w zakresie wsparcia wdrażania i eksploatacji EZD RP, z wyłączeniem integracji, rozwoju aplikacji i korzystania z usługi chmurowej SaaS EZD RP.

**Usługodawca (Operator EZD)** - Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (NASK), pod adresem (01-045) Warszawa ul. Kolska 12, którego akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012938, REGON 010464542, NIP 521-04-17-157. NASK jest podmiotem wyznaczonym przez ministra właściwego ds. informatyzacji, którego jednym z zadań jest zapewnienie wsparcia w zakresie wdrażania i eksploatacji EZD RP.

**Usługobiorca** – podmiot publiczny wskazany w ramach umowy dotacji celowej udzielonej przez ministra właściwego do spraw informatyzacji do korzystania z Usługi w modelu usługi chmurowej SaaS EZD RP, z którym zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**Użytkownik końcowy** – osoba fizyczna upoważniona przez Usługobiorcę do korzystania z Usługi w ramach organizacji Usługobiorcy. Użytkownikiem końcowym jest w szczególności Główny Administrator SaaS EZD.

## § 2

### Rejestracja Usługobiorcy

1. Usługa jest udostępniana przez Usługodawcę na własnej infrastrukturze, w lokalizacjach położonych na terenie Polski na urządzeniach zarządzanych przez Usługodawcę i jego personel, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa.
2. Warunkiem możliwości dostępu do Usługi jest aktywacja Konta Usługobiorcy przez Usługodawcę.

3. Warunkiem założenia i aktywacji Konta jest wyrażenie zgody na treść Regulaminu i zobowiązania do jego przestrzegania oraz rejestracja podmiotu jako Usługobiorcy przez osobę uprawnioną do reprezentowania tego podmiotu.
4. W celu założenia Konta Usługobiorca podaje poprzez formularz określony przez Usługodawcę w szczególności następujące dane: nazwę podmiotu, jego dane identyfikacyjne i rejestrowe: adres, Regon, KRS lub dane z innego właściwego rejestru oraz imię, nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu kontaktowego jednego lub dwóch Głównych Administratorów SaaS EZD RP.
5. Wniosek o rejestrację Usługobiorcy wymaga akceptacji Usługodawcy, po której uzyskaniu podmiot dokonujący rejestracji uzyskuje status Usługobiorcy, oraz przekazywany jest login i hasło Głównym Administratorom SaaS EZD umożliwiające dostęp do Konta Usługobiorcy.
6. Aktywowanie Usługi przez Usługobiorcę zostaje dokonane z chwilą pierwszego zalogowania się przez Głównego Administratora SaaS EZD RP do Usługi.
7. Wraz z aktywacją Usługi Usługobiorca otrzymuje od Usługodawcy stosowne informacje i elektroniczne klucze umożliwiające Usługobiorcy konfigurację i administrowanie Usługą, w tym umożliwianie dostępu do Usługi Użytkownikom końcowym Usługobiorcy.
8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za konfigurację lub administrowanie Usługą w ramach konta Usługobiorcy ani nie świadczy Usługobiorcy Usług Wsparcia w procesie jej wdrażania u Usługobiorcy, chyba że niniejszy regulamin, odrębna umowa z Usługobiorcą lub przepis powszechnie obowiązującego prawa stanowią inaczej.
9. Usługodawca weryfikuje kompletność otrzymanych danych i ich zgodność z danymi umieszczonymi w publicznych rejestrach. Obowiązek zapewnienia zgodności z zasadami reprezentacji podmiotu, w tym uzyskania ewentualnych zgód korporacyjnych, w celach rejestracji jako Usługobiorca spoczywa wyłącznie na podmiocie dokonującym czynności dla zarejestrowania się jako Usługobiorca.

### § 3

#### Warunki świadczenia Usługi

1. W ramach Konta Usługobiorca i jego Użytkownicy końcowi uzyskują dostęp do interfejsu graficznego i usług API (WebServices) w ramach Usługi bez prawa dostępu do usług infrastrukturalnych (dysków, systemu plików, systemu operacyjnego itp.).
2. Usługobiorca i Użytkownik końcowy akceptują fakt, że infrastruktura Usługi jest współdzielona przez Usługodawcę pomiędzy wielu Usługobiorców.
3. Usługobiorca w ramach Usługi uzyskuje dostęp do środowiska testowego, edukacyjnego oraz produkcyjnego, przy czym każde z tych środowisk jest konfigurowane i udostępniane niezależnie, z zastrzeżeniem, że środowiska testowe i edukacyjne mogą mieć odrębne parametry SLA.

4. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że Usługodawca nie zapewnia w jakimkolwiek zakresie synchronizacji danych lub konfiguracji pomiędzy środowiskami, chyba, że Usługobiorcę i Usługodawcę wiąże odrębna umowa przewidująca taki obowiązek Usługodawcy lub taki obowiązek Usługodawcy wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że adresy dostępne (nazwy DNS, adresy IP) mogą się zmieniać w okresie trwania umowy o świadczenie Usługi pomiędzy Usługobiorcą i Usługodawcą.
6. Usługodawca określa warunki świadczenia Usługi (SLA), jak również minimalne wymagania techniczne umożliwiające Usługobiorcy i Użytkownikowi końcowemu korzystanie z Usługi. W szczególności Usługodawca ma uprawnienia do określania:
  - 1) sposobu dostępu do Usługi w wykorzystaniem dedykowanego szyfrowanego połączenia z sieci Usługobiorcy do sieci Usługodawcy,
  - 2) wymagań technicznych dla urządzeń i systemów Usługobiorcy i Użytkownika końcowego,
  - 3) gwarantowanej dostępności Usługi,
  - 4) okien serwisowych,
  - 5) maksymalnej przestrzeni na przechowane dane oraz dokumenty,
  - 6) maksymalnej liczby Użytkowników końcowych,
  - 7) wydajności mierzonej czasem odpowiedzi serwera dla wybranych funkcji lub metod.
7. Usługodawca ma obowiązek sporządzać kopie bezpieczeństwa zgodnie z warunkami i parametrami SLA.
8. Migracja, import lub eksport danych nie wchodzi w zakres Usługi, Usługodawca w żadnym zakresie nie jest zobowiązany do świadczenia tych czynności, chyba, że Usługobiorcę i Usługodawcę wiąże odrębna umowa przewidująca taki obowiązek Usługodawcy lub taki obowiązek Usługodawcy wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
9. Usługodawca zastrzega sobie prawo do czasowych przerw lub ograniczenia dostępności Usługi ze względów technicznych, technologicznych lub innych uzasadniających przerwę lub ograniczenie dostępności Usługi zgodnie z warunkami SLA. Usługodawca dołoży uzasadnionych ekonomicznie starań, aby o zaplanowanej przerwie lub ograniczeniu dostępności Usługi powiadomić z wyprzedzeniem.
10. Usługodawca zastrzega sobie prawo odmowy udostępnienia usługi w uzasadnionych przypadkach (w tym w sytuacjach związanych z cyberbezpieczeństwem lub dla zapewnienia niezakłóconego działania Usługi).
11. Usługa nie jest przeznaczona w szczególności do użytku w systemach elektrowni jądrowych, podtrzymywania życia, łączności alarmowej, nawigacji lotniczej, systemach sterowania lub na potrzeby innych działań, gdzie nieprawidłowe działanie Usługi mogłoby spowodować śmierć, uraz lub poważne szkody materialne czy straty w środowisku naturalnym i nie była ona w żadnym stopniu testowana w zakresie przydatności do tego celu.

12. Usługa nie jest przeznaczona do przetwarzania informacji niejawnych i nie była ona w żadnym stopniu testowana w zakresie przydatności do tego celu. Usługodawca nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności związanej z informacjami niejawnymi umieszczonymi w Usłudze przez jakikolwiek podmiot inny niż Usługodawca.
13. Usługodawca zastrzega sobie prawo całkowitego (trwałego) zaprzestania dostarczania Usługi w przypadkach gdy tak wynika z przepisów prawa lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. zaistnienia istotnego interesu bezpieczeństwa państwa.
14. Usługodawca zastrzega sobie prawo gromadzenia danych statystycznych o sposobie korzystania przez Usługobiorcę i Użytkowników końcowych z Usługi, analizowania ich i tworzenia z nich raportów. Usługodawca ma prawo przechowywać i przetwarzać w wybrany przez siebie sposób dane statystyczne i raporty, o których mowa w poprzednim zdaniu, w tym udostępniać je Usługobiorcom i Użytkownikom końcowym oraz innym podmiotom.

## § 4

### Obowiązki Usługobiorcy

1. Usługobiorca zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i dobrych praktyk w korzystaniu z Usługi, w szczególności do:
  - 1) uzyskiwania dostępu do Usługi poprzez zabezpieczone kanały komunikacji,
  - 2) zapewnienia, że status Użytkownika końcowego w ramach organizacji Usługobiorcy lub szczególne uprawnienia (np. Głównego Administratora SaaS EZD RP) i dostęp do Usługi nadawane są tylko odpowiednio uprawnionym i poinformowanym osobom w organizacji Usługobiorcy,
  - 3) niezwłocznego zgłaszania Usługodawcy wszelkich zauważonych nieprawidłowości, incydentów itp. dotyczących Usługi za pomocą formularza elektronicznego, poczty e-mail lub Helpdesku.
2. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za:
  - 1) przeprowadzenie niezbędnych prac w celu przygotowania się do wdrożenia Usługi jako podstawowego sposobu wykonywania czynności kancelaryjnych oraz dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw; wszelkie funkcje i narzędzia integrujące środowisko Usługobiorcy z Usługą SaaS EZD RP Usługobiorca realizuje we własnym zakresie,
  - 2) zapewnienie łączności dostępowego o parametrach zgodnych z określonymi przez Usługodawcę i zapewniających wydajność Usługi i ciągłość dostępu do niej. Usługodawca w żadnym zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zapewnienie Usługobiorcy takiego łączności dostępowego, chyba że inaczej wynika w sposób wyraźny z odrębnej umowy pomiędzy Usługobiorcą i Usługodawcą lub z powszechnie obowiązującego przepisu prawa,

- 3) użytkowanie w ramach Usługi aplikacji pomocniczych EZD RP instalowanych na stacjach roboczych i środowisku lokalnym Usługobiorcy w wersjach zgodnych z wersjami Usługi zgodnymi z wytycznymi Usługodawcy, w tym zapewnienie, że jego Użytkownicy końcowi przestrzegają tego obowiązku,
  - 4) wprowadzenie w swoich jednostkach organizacyjnych przepisów i procedur wewnętrznych związanych z wdrożeniem i funkcjonowaniem Usługi oraz korzystania z niej przez Usługobiorcę i jego Użytkowników końcowych,
  - 5) prawidłowość i zgodność z Regulaminem korzystania z Usługi przez Użytkowników końcowych Usługobiorcy, w szczególności Usługobiorca powinien poinformować swoich Użytkowników końcowych o konieczności zapoznania się z Regulaminem, ewentualnymi innymi regulacjami Usługodawcy dotyczącymi EZD RP i Umowy Licencyjnej.
3. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z Usługi w sposób zgodny z Regulaminem, Umową Licencyjną i przepisami obowiązującego prawa. W szczególności Usługobiorcę obowiązuje zakaz:
- 1) korzystania z Usługi w sposób zakłócający jej funkcjonowanie lub zakłócający korzystanie z niego przez innych Usługobiorców lub Użytkowników końcowych,
  - 2) zamieszczania w Usłudze nielegalnych lub naruszających prawa osób trzecich (w tym prawa własności intelektualnej) informacji, treści, obrazów lub programów komputerowych,
  - 3) zamieszczania w Usłudze oprogramowania czy narzędzi grożących uszkodzeniem infrastruktury, na której utrzymywana jest Usługa lub innego oprogramowania typu malware,
  - 4) weryfikacji lub przełamania zabezpieczeń Usługi (np. skanowania podatności, skanowania portów),
  - 5) bezprawnego uzyskiwania haseł i loginów innych Usługobiorców lub Użytkowników końcowych,
  - 6) podejmowania działań, których skutkiem byłoby udostępnienie osobom trzecim elementów infrastruktury Usługodawcy (lub infrastruktury, na której pomieszczona jest Usługa) lub jej zasobów, w tym danych Usługobiorców lub Użytkowników końcowych korzystających z Usługi, nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych lub innych wiadomości posiadających wartość gospodarczą,
  - 7) podejmowania działań nakierowanych na szkodę Usługodawcy lub innych niedozwolonych lub sprzecznych z zasadami współżycia społecznego działań.
4. Usługobiorca nie jest uprawniony do udostępniania dostępu do Usługi innym podmiotom lub osobom trzecim. Dla uniknięcia wątpliwości udostępnianie przez Usługobiorcę Usługi w ramach jego struktury (Użytkownikom końcowym działającym w ramach jego organizacji) nie stanowi niedozwolonego udostępniania przez Usługobiorcę Usługi osobom trzecim.
5. Dostęp poszczególnych osób (w tym Użytkowników końcowych) do Usługi lub do niektórych jego funkcji może być uzależniony od posiadania odpowiedniego upoważnienia, zezwolenia lub innego dokumentu, jeżeli wymagają tego przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub wewnętrzne regulacje obowiązujące u Usługobiorcy.



6. W przypadku stwierdzenia przez Usługodawcę istotnego naruszenia przez Usługobiorcę lub jego Użytkownika końcowego Usługodawca jest uprawniony do natychmiastowego wstrzymania świadczenia Usługi temu Usługobiorcy lub zablokowania dostępu do Usługi dla tego Użytkownika końcowego, bez konieczności wcześniejszego informowania Usługobiorcy lub jego Użytkownika końcowego o takim zamiarze. W przypadkach naruszeń, które są w ocenie Usługodawcy wyjątkowo rażące, Usługodawca ma prawo zablokowanie Konta Usługobiorcy, bez wcześniejszego informowania Usługobiorcy o takim zamiarze.

## § 5

### Świadczenie Usługi drogą elektroniczną

1. Z momentem aktywowania Usługi przez Usługobiorcę zgodnie z § 2 Regulaminu zawarta zostaje umowa pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą o świadczenie usług drogą elektroniczną w rozumieniu Ustawy o Świadczeniu Usług Drogą Elektroniczną.
2. Podmiotem dostarczającym usługę drogą elektroniczną jest Usługodawca: Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (NASK), pod adresem (01-045) Warszawa ul. Kolska 12, KRS 0000012938, NIP 521-04-17-157, adres e-mail ezdrp@nask.pl
3. Usługodawca zobowiązany jest do:
  - 1) udostępnienia Usługobiorcy możliwości dostępu do Usługi w zakresie umożliwiającym bieżącą pracę w EZD RP, bez dostępu do kodów źródłowych tego systemu, na zasadach określonych w Regulaminie,
  - 2) rozwijania EZD RP, w tym w celu dostosowania go do zmieniającego się otoczenia prawnotechnicznego,
  - 3) implementowania aktualizacji EZD RP, zwłaszcza w przypadku zmiany przepisów prawa lub zidentyfikowania błędów w EZD RP.
4. Wszelkie nieprawidłowości w funkcjonowaniu Usługi mogą być zgłaszane Usługodawcy za pośrednictwem Portalu zgłoszeń, a w razie jego niedostępności za pomocą poczty elektronicznej poprzez wysłanie wiadomości na następujących adres e-mail: saas-ezdrp@nask.pl. Usługodawca będzie rozpatrywać reklamacje w możliwie najkrótszym czasie pozwalającym na pełną diagnostykę zaistniałego zdarzenia.
5. Usługodawca informuje, że korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną może wiązać się z zagrożeniami dla osób korzystających z sieci internet, w szczególności w postaci zagrożenia wprowadzeniem do systemu teleinformatycznego Usługobiorcy szkodliwego oprogramowania lub pozyskaniem dostępu do danych Usługobiorcy przez osoby nieuprawnione. W celu zmniejszenia lub usunięcia ryzyka wskazanego w poprzednim zdaniu każdy użytkownik sieci internet powinien stosować właściwe środki techniczne i zabezpieczenia minimalizujące wystąpienie niepożądanych zdarzeń, w szczególności programy antywirusowe, zaporę typu firewall.



6. Niedozwolone jest wykorzystywanie Usługi i Konta oraz wszelkich ich funkcjonalności oraz świadczonych Usług Wsparcia w sposób sprzeczny z charakterem i celem ich działania, w szczególności podejmowanie działań, które są sprzeczne z powszechnie obowiązującym prawem, przepisami niniejszego Regulaminu oraz dobrymi obyczajami. Usługobiorca ani Użytkownik końcowy nie ma prawa dostarczać za pomocą Usługi jakichkolwiek treści (danych) o charakterze bezprawnym, tj. zabronionych przez obowiązujące przepisy prawne. Zakazane jest korzystanie przez Usługobiorcę lub Użytkownika końcowego z Usługi, Portalu EZD RP, Konta i wszelkich ich funkcjonalności w sposób zakłócający jej funkcjonowanie lub korzystanie z Kont innych Usługobiorców lub kont indywidualnych Użytkowników końcowych, jak również bezprawne uzyskiwanie haseł lub loginów innych Usługobiorców lub Użytkowników końcowych.

## § 6

### Aktualizacje i nowe wersje Usługi

1. Usługodawca jest uprawniony do wprowadzania aktualizacji oraz nowych wersji Usługi oraz EZD RP.
2. Wprowadzanie aktualizacji przez Usługodawcę nie wymaga powiadomienia ani zgody Usługobiorcy ani Użytkowników końcowych.
3. Nowe wersje Usługi lub EZD RP stanowiące większe niż aktualizacja zmiany funkcjonalne lub technologiczne będą implementowane przez Usługodawcę zgodnie z publikowanym harmonogramem na środowisku testowym a następnie na środowiskach edukacyjnych i produkcyjnych.
4. Usługobiorca jest obowiązany przeprowadzić weryfikację poprawnego działania Usługi na swoim środowisku testowym oraz zgłosić niezwłocznie wszelkie problemy i błędy w działaniu Usługi Usługodawcy.

## § 7

### Usługi wsparcia, Dokumentacja

1. Usługi wsparcia nie stanowią elementu Usługi regulowanej niniejszym Regulaminem, są odrębną usługą.
2. Zasady korzystania z Usług wsparcia określa odrębny regulamin lub właściwa odrębna umowa łącząca Usługobiorcę z Usługodawcą.
3. Usługi wsparcia są świadczone przez Usługodawcę lub inne właściwe komórki.
4. Dokumentacja (w tym materiały edukacyjne, dokumentacja EZD RP, kursy e-learningowe) mogą być przez Usługodawcę udostępniane odrębnie poza Usługą. Część Dokumentacji może przy tym

podlegać udostępnieniu w formule freeware (dla każdego), zaś część dostępna jest tylko dla niektórych kategorii Usługobiorców.

## **§ 8**

### **Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Usługi jest Usługobiorca.
2. Usługobiorca jako administrator danych osobowych powierza Usługodawcy przetwarzanie danych osobowych wskazanych w ust. 1, zgodnie z zawartą Umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, która określa prawa i obowiązki stron.
3. Usługodawca jest administratorem danych osobowych zbieranych w procesie rejestracji Usługobiorcy i rejestracji Konta. Dane te będą przetwarzane przez Usługodawcę jako administratora danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią), wyłącznie do celów związanych z:
  - a) umożliwieniem rejestracji Usługobiorcy i rejestracji Konta,
  - b) umożliwieniem Usługobiorcy i Użytkownikom końcowym korzystania z Usługi na zasadach określonych w Regulaminie,
  - c) zapewnieniem funkcjonowania Usługi oraz EZD RP na zasadach określonych w Regulaminie,
  - d) realizacją roszczeń wynikających z umowy zawartej z Usługobiorcą.
4. Usługodawca jest administratorem innych danych osobowych udostępnionych przez Usługobiorcę w związku z korzystaniem z Usługi, których przetwarzanie polega wyłącznie na przechowywaniu do celów związanych z zapewnieniem funkcjonowania Usługi oraz EZD RP na zasadach określonych w Regulaminie.

## **§ 9**

### **Odpowiedzialność Usługodawcy**

1. Usługodawca dokłada uzasadnionych starań, aby Usługa działała w sposób ciągły, bez zakłóceń na warunkach i o parametrach SLA określonych w załączniku do Regulaminu.
2. Usługa w jej wariantach podstawowym dostarczana jest przez Usługodawcę nieodpłatnie. Nie wyklucza to możliwości świadczenia przez Usługodawcę za opłatą Usługi w jej wariantach rozszerzonym lub płatnych usług dodatkowych; zasady dostarczania przez Usługodawcę takich płatnych usług określa odrębna umowa.
3. Usługodawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy, w funkcjonowaniu Usługi i wynikające z nich szkody (takie jak:

utrata danych, opóźnienia w ich otrzymaniu lub przestaniu, nieprawidłowa transmisja danych itp.) spowodowane Siłą Wyższą lub innym czynnikiem niezależnym od Usługodawcy.

4. Za czynniki niezależne od Usługodawcy w rozumieniu powyższego ustępu uważa się w szczególności:
  - 1) awarie transmisji lub łączy telefonicznych, obciążenia łączy, brak dostępu do sieci operatorów (dostawców) telekomunikacyjnych lub nieprawidłowości w ich działaniu,
  - 2) przerwy w dostawie energii elektrycznej lub awarie urządzeń technicznych i inne podobne okoliczności, za które odpowiedzialność ponoszą podmioty trzecie,
  - 3) konieczne przerwy eksploatacyjne, remontowe i inne przerwy o charakterze technicznym lub technologicznym,
  - 4) okoliczności, za które odpowiada Usługobiorca lub które leżą po stronie Usługobiorcy, w szczególności awaria infrastruktury Usługobiorcy, błędy spowodowane niewłaściwą eksploatacją Usługi przez Użytkowników końcowych Usługobiorcy (np. błędna konfiguracja Usługi),
  - 5) brak przestrzegania przez Usługobiorcę lub jego Użytkowników końcowych Regulaminu, Umowy Licencyjnej lub właściwych przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 6) korzystanie przez Usługobiorcę lub jego Użytkownika końcowego oprogramowania innego niż wskazane, zalecane lub udostępnione przez Usługodawcę, w tym za korzystanie z oprogramowania z naruszeniem Umowy Licencyjnej lub innych praw osób trzecich (naruszenia licencji itp.),
  - 7) brak dokonania przez Usługobiorcę lub jego Użytkownika końcowego aktualizacji modułów EZD RP instalowanych na stacjach roboczych i środowisku lokalnym Usługobiorcy,
  - 8) jakiegokolwiek nieprawdziwe, niekompletne lub błędne informacje przekazane przez Usługobiorcę lub Użytkownika końcowego,
  - 9) nieautoryzowane przez Usługodawcę działanie osób trzecich lub niekompatybilność Usługi z infrastrukturą techniczną Użytkownika.
5. Usługodawca nie jest zobowiązany i nie ponosi w żadnym zakresie odpowiedzialności w związku z zawartością Materiałów Użytkowników. Usługobiorca i Użytkownik końcowy rozumieją, że wyłączną odpowiedzialność za wszelkie Materiały Użytkowników, do których mogą mieć dostęp w ramach Usługi lub za jej pośrednictwem, ponosi osoba, od której pochodzą te treści. Usługodawca nie ponosi w jakimkolwiek zakresie odpowiedzialności za treść Materiałów Użytkowników.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia Regulaminu lub przepisów prawa przez Usługobiorcę lub jego Użytkowników końcowych, w tym w przypadku udostępnienia przez Usługobiorcę Usługi osobom trzecim z naruszeniem postanowień Regulaminu.
7. Odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu świadczenia Usługi jest ograniczona wyłącznie do rzeczywistych, udokumentowanych strat i nie obejmuje utraconych korzyści oraz jest ograniczona do kwoty 5.000 zł (pięć tysięcy złotych 00/100), w tym w przypadku szkód powstałych

z winy nieumyślnej Usługodawcy. Dla uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że ograniczenie wskazane w poprzednim zdaniu nie obejmuje przypadków gdy inaczej stanowi niniejszy Regulamin, przypadków szkody powstałej z winy umyślnej Usługodawcy lub innych przypadków, gdy inaczej stanowi przepis powszechnie obowiązującego prawa lub umowa Usługodawcy z Usługobiorcą.

8. Usługodawca nie ponosi w jakimkolwiek zakresie odpowiedzialności związanej z samodzielnym dostępem do Usługi na urządzeniach Usługobiorcy, chyba że:
  - 1) Usługodawca jest związany z tym Usługobiorcą odrębną umową, która w sposób wyraźny przewiduje obowiązki dokonania tych czynności przez Usługodawcę i jego odpowiedzialność z tym związaną,
  - 2) inaczej stanowi mający zastosowanie przepis obowiązującego prawa.

## **§ 10**

### **Prawa własności intelektualnej**

1. Prawa do EZD RP i składających się na EZD RP utworów w rozumieniu Ustawy o Prawie Autorskim przysługują Usługodawcy lub licencjodawcom Usługodawcy. Utwory te korzystają z ochrony prawnej przewidzianej przepisami obowiązującego prawa.
2. Treść Umowy Licencyjnej dostępna jest u Usługodawcy, oraz w trakcie logowania do Konta Usługobiorcy oraz w trakcie logowania Użytkownika końcowego do Usługi.
3. Usługodawca nie uzyskuje praw własności intelektualnej ani innego tytułu prawnego do Materiałów Użytkowników umieszczanych w Usłudze.
4. Usługodawca może mieć prawo dostępu do Materiałów Użytkowników w przypadku gdy przepis powszechnie obowiązującego prawa lub stosowna decyzja organów uprawnionych z mocy prawa tak stanowią.
5. Działania Usługodawcy w celu ochrony antywirusowej Usługi nie stanowią ingerencji w treść Materiałów Użytkowników ani danych Usługobiorcy czy Użytkowników końcowych.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od dnia 27.06 2022 r.
2. Regulamin dostępny jest nieodpłatnie u Usługodawcy, w postaci elektronicznej w sposób umożliwiający w każdym czasie jego pozyskanie, odtwarzanie, utrwalanie jego treści i przechowywanie w zwykłym toku czynności (plik w formacie HTML lub w innej postaci),

jak również udostępniany jest do wglądu na życzenie w postaci papierowej w siedzibie Usługodawcy.

3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie po upływie 21 dni od ich opublikowania na Portalu EZD RP lub przesłania pocztą elektroniczną na adres e-mail Głównego Administratora EZD, chyba że w powiadomieniu o zmianie opublikowanej na tej stronie wskazano, że mająca zastosowanie zmiana przepisów prawa wymusza zastosowanie krótszego terminu. W takim przypadku Usługodawca podejmie starania, aby powiadomić Usługobiorców o zmianie Regulaminu w najkrótszym rozsądnie możliwym terminie.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują właściwe obowiązujące przepisy polskiego prawa.
5. Wszelkie spory pomiędzy Użytkownikami a Usługodawcą, a także w związku z interpretacją postanowień Regulaminu, strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób ugodowy. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia pomimo upływu 60 dni od dnia zainicjowania sporu, spory pomiędzy stronami będzie rozstrzygał sąd powszechny w Warszawie właściwy dla siedziby Usługodawcy.

## Załącznik do Regulaminu świadczenia usługi EZD RP drogą elektroniczną (SaaS EZD RP)

### Warunki i parametry SLA dla usługi SaaS EZD RP. Wariant usługi: STANDARDOWY

#### 1. Usuwanie Awarii

**Awaria krytyczna** – całkowita niedostępność całej Usługi lub jej krytycznej części dla wszystkich lub większości Użytkowników końcowych Usługobiorcy.

**Awaria niekrytyczna** – pozostałe awarie.

**Godziny robocze** – godziny przypadające pomiędzy godziną 8:00 a 16:00 w dniu roboczym.

**Dzień roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem przypadającego w te dni dnia ustawowo wolnego od pracy w rozumieniu ustawy z 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2020 r. poz. 1920).

	Godziny obsługi awarii	Czas reakcji na awarię krytyczną	Czas usunięcia awarii krytycznej	Czas reakcji na awarię niekrytyczną	Czas usunięcia awarii niekrytycznej
<b>Środowisko produkcyjne</b>	Dni robocze 8:00-16:00	do 2 godzin roboczych	do 4 godzin roboczych	do 6 godzin roboczych	16 godzin roboczych
<b>Środowisko testowe i edukacyjne</b>	Dni robocze 8:00-16:00	do 6 godzin roboczych	do 12 godzin roboczych	do 8 godzin roboczych	16 godzin roboczych

#### 2. Prace serwisowe

Usługa jest świadczona w trybie ciągłym 24h/7dni w tygodniu z wyłączeniem okien serwisowych:

Stałe okna serwisowe:

- w każdy poniedziałek od godz. 22:00 do godz. 3:00 dnia następnego,
- w każdą środę od godz. 22:00 do godz. 3:00 dnia następnego,
- w każdą sobotę od godz. 15:00 do godz. 22:00 dnia następnego.

Dodatkowe planowe wyłączenia Usługi ogłaszane z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem:

- w każdy dzień roboczy od godz. 20:00 do godz. 5:00 dnia następnego,
- w każdy weekend od piątku godz. 20:00 do godz. 5:00 w poniedziałek.