

ZARZĄDZENIE
WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

z dnia 19 listopada 2024 r.

**w sprawie powołania Zespołu Ekspertów do spraw Polityki Senioralnej
przy Wojewodzie Mazowieckim**

Na podstawie art. 18 ust. 2 oraz art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół Ekspertów do spraw Polityki Senioralnej przy Wojewodzie Mazowieckim, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół pełni funkcję opiniodawczo-doradczą w sprawach dotyczących polityki senioralnej.

§ 2. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) diagnozowanie problemów społecznych w zakresie potrzeb osób starszych na terenie województwa mazowieckiego;
- 2) monitorowanie zmian dotyczących sytuacji osób starszych w województwie mazowieckim;
- 3) tworzenie rekomendacji dla jednostek samorządu terytorialnego w zakresie polityki senioralnej;
- 4) opiniowanie oraz konsultowanie kluczowych dokumentów i propozycji rozwiązań mających wpływ na politykę senioralną w województwie mazowieckim;
- 5) współpraca z przedstawicielami Rady Ministrów w zakresie polityki senioralnej.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Monika Koziarska, Pełnomocnik Wojewody Mazowieckiego do spraw Polityki Senioralnej;
- 2) Sekretarz – Izabela Latawiec, pracownik Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zwanego dalej „Urzędem”;
- 3) Członkowie Zespołu:
 - a) Lidia Abramczyk,

- b) Renata Grabarczyk,
- c) Anna Grzegorzówka-Woźniak,
- d) Magdalena Kopka,
- e) Danuta Książek,
- f) Anna Majchrzak,
- g) Barbara Misińska,
- h) Agnieszka Neumann-Podczaska,
- i) Jacek Podgórski,
- j) Elżbieta Prządka,
- k) Tomasz Rejent,
- l) Bolesław Samoliński,
- m) Paweł Sęktas,
- n) Ewa Suwała,
- o) Magdalena Świerczewska,
- p) Małgorzata Żuber-Zielicz.

2. Zespół może wybrać ze swojego składu nie więcej niż dwóch wiceprzewodniczących.

§ 4. 1. Zespół jest powoływany przez Wojewodę Mazowieckiego na 3-letnią kadencję.

2. Wojewoda Mazowiecki może w uzasadnionych przypadkach odwołać członka Zespołu.

3. Wojewoda Mazowiecki może zapraszać do udziału w pracach Zespołu, z głosem doradczym, osoby, których wiedza i uznany dorobek naukowy mogą być przydatne do wykonywania zadań z zakresu spraw objętych działaniem Zespołu.

§ 5. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu;
- 2) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu;
- 3) ustalanie terminów i programów posiedzeń Zespołu.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu, pracami Zespołu kieruje I Wiceprzewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności II Wiceprzewodniczący Zespołu lub wyznaczony przez Wojewodę Mazowieckiego członek Zespołu.

4. Do zadań Sekretarza Zespołu należy:

- 1) przedstawianie propozycji ustaleń w sprawach organizacyjnych;
- 2) sporządzanie protokołu z posiedzenia Zespołu;
- 3) dokumentowanie obecności członków Zespołu na posiedzeniach Zespołu;
- 4) przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji;
- 5) prowadzenie spraw proceduralnych oraz organizowanie przepływu informacji w związku z działalnością Zespołu;
- 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 6. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach, które odbywają się nie rzadziej niż cztery razy w ciągu roku kalendarzowego.

2. Prace Zespołu mogą być prowadzone w trybie stacjonarnym, on-line oraz obiegowym za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3. Z posiedzenia Zespołu Sekretarz Zespołu sporządza protokół.

4. Protokół z posiedzenia Zespołu akceptuje i podpisuje Przewodniczący Zespołu.

5. Protokół jest przekazywany przez Sekretarza Zespołu wszystkim członkom Zespołu przed jego następnym posiedzeniem.

§ 7. W celu realizacji zadań Przewodniczący Zespołu może tworzyć grupy robocze.

§ 8. 1. Zespół może uchwalić regulamin pracy Zespołu, na wniosek Przewodniczącego Zespołu, który zatwierdza Wojewoda Mazowiecki.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, jest podejmowana większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Zespołu.

3. W przypadku równej liczby głosów, głos rozstrzygający przypada Przewodniczącemu Zespołu.

§ 9. 1. Udział w pracach Zespołu jest nieodpłatny.

2. Członkom Zespołu może przysługiwać, na wniosek, zwrot kosztów podróży na posiedzenia Zespołu.

§ 10. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Wydział Rodziny i Polityki Społecznej Urzędu.

§ 11. Zespół ulega rozwiązaniu z upływem 3 lat od dnia wejścia w życie zarządzenia.

§ 12. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Urzędu.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojewoda Mazowiecki
Mariusz Frankowski