

RAPORT ROCZNY

20
24

Podsumowanie
działań
pilotażowych
za okres
01.01.2024-
31.12.2024



Opracowanie:
Wydział Mediacji

 www.krm.ms.gov.pl

Pilotaż Krajowego
Rejestru Mediatorów



Spis treści

Wstęp	3
Krajowy Rejestr Mediatorów	3
Cel powstania systemu KRM.....	3
Etapy i sposób wdrożenia systemu	5
Pilotaż i jego cele	6
Użytkownicy	8
Zastosowane rozwiązania	8
Główne moduły i funkcje systemu, które zostały zaimplementowane	10
Główne moduły systemu	10
Kluczowe funkcje systemu.....	11
Bezpieczeństwo i dostępność	11
Typy testów przeprowadzonych podczas budowy systemu	12
Zakres testowanych funkcjonalności.....	13
Ocena jakości systemu: stabilność, wydajność, zgodność z wymaganiami	14
Główne problemy w trakcie realizacji pilotażu i sposoby ich rozwiązania	14
Działania informacyjne	14
Wnioski.....	15
Planowane działania	17
Podsumowanie	19
Załączniki.....	20

Wstęp

Wymiar sprawiedliwości stoi przed wyzwaniem dostosowania się do dynamicznie zmieniającej się rzeczywistości cyfrowej. Rozwój technologii informacyjno-komunikacyjnych otwiera nowe możliwości w zakresie usprawnienia działań, poprawy efektywności pracy oraz zwiększenia dostępności usług dla obywateli. Wdrożenie nowoczesnych narzędzi cyfrowych w instytucjach wymiaru sprawiedliwości pozwala nie tylko na automatyzację wybranych procesów, ale także na budowanie bardziej transparentnego i dostępnego systemu dla wszystkich interesariuszy.

Jednym z kluczowych aspektów transformacji cyfrowej jest zapewnienie dostępności cyfrowej, zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania, które umożliwiają korzystanie z systemów informatycznych osobom o różnych potrzebach, w tym osobom z niepełnosprawnościami. Dostępność cyfrowa to nie tylko wymóg legislacyjny, ale również wyraz dbałości o prawa obywatelskie i równy dostęp do informacji oraz usług publicznych.

Wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań informatycznych do codziennej pracy instytucji publicznych, w tym sądów, jest krokiem milowym w budowaniu efektywniejszego, bardziej przejrzystego i przyjaznego obywatelowi wymiaru sprawiedliwości.

Krajowy Rejestr Mediatorów

Krajowy Rejestr Mediatorów (KRM) powstał w ramach projektu pn. „Upowszechnienie alternatywnych metod rozwiązywania sporów poprzez podniesienie kompetencji mediatorów, utworzenie Krajowego Rejestru Mediatorów (KRM) oraz działania informacyjne”. To system teleinformatyczny, którego jednym z komponentów jest centralna baza mediatorów.

Cel powstania systemu KRM

System ma umożliwić:

- **Obywatelom** – łatwy dostęp do informacji o mediatorach, w tym ich kwalifikacjach, specjalizacjach oraz obszarze prowadzenia działalności, co w założeniu ma ułatwić wybór odpowiedniej osoby do prowadzenia mediacji.

- **Sądom** – szybkie pozyskiwanie informacji o dostępnych mediatorach, co w założeniu ma pozwalać na sprawniejsze kierowanie stron do mediacji.
- **Mediatorom** – możliwość prezentacji swoich kompetencji i usług w ustandaryzowany sposób, co w założeniu ma wspierać ich działalność zawodową.

Ponadto system:

- **Ma pełnić rolę informacyjną** – rejestr stanowić będzie powszechnie dostępną bazę osób wykonujących zawód mediatora oraz uwierzytelniającą – fakt wpisania mediatora do rejestru potwierdza posiadanie przez niego kwalifikacji, określonych przepisami prawa, upoważniających do prowadzenia mediacji sądowych w określonych rodzajach spraw.
- Umożliwi obieg dokumentów elektronicznych na linii sąd – mediator.
- Zapewni komunikację pomiędzy sądem i mediatorem/mediatorami.
- Pozwoli oszacować liczbę aktywnych na rynku mediatorów.
- Planowane jest wdrożenie
 - kalendarza zaplanowanych mediacji dla mediatora
 - edytora dokumentów online
 - rozszerzenie katalogu wzorów dokumentów np. wzór ugody
 - możliwości wygenerowania zaproszenia online dla stron mediacji
 - podpisywania dokumentów za pomocą podpisu elektronicznego i in.

Etapy i sposób wdrożenia systemu

Przy wdrożeniu Systemu Krajowego Rejestru Mediatorów wprowadzono następujące etapy:



Pilotaż i jego cele

Działania pilotażowe odbywały się w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. na podstawie regulaminu¹. Dn. 17 grudnia br. podjęto decyzję dot. przedłużenia pilotażu o rok (dalsze działania pilotażowe zaplanowane są na okres od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.). Pilotaż systemu teleinformatycznego KRM to kluczowy etap wdrożenia Rejestru, który pozwala na przetestowanie rozwiązania w warunkach rzeczywistego użytkowania, zanim zostanie ono udostępnione do użytku publicznego.

Główne cele pilotażu to:

1. Ocena funkcjonalności systemu

- Sprawdzenie, czy system spełnia założenia projektowe i realizuje zaplanowane na danym etapie funkcje.
- Weryfikacja poprawności działania poszczególnych modułów oraz ich integracji.

2. Identyfikacja błędów i ograniczeń

- Wykrywanie usterek technicznych, błędów programistycznych lub nieprawidłowości w działaniu systemu.
- Ocena stabilności systemu w różnych warunkach użytkowania.

3. Testowanie wydajności

- Analiza szybkości działania systemu pod obciążeniem w realnych warunkach.
- Weryfikacja skalowalności i efektywności systemu w przypadku zwiększonej liczby użytkowników.

4. Sprawdzenie użyteczności i ergonomii

- Ocena intuicyjności interfejsu oraz komfortu użytkowania systemu przez docelowych użytkowników.
- Zebranie opinii i sugestii od użytkowników końcowych w celu poprawy funkcjonalności i dostosowania systemu do ich potrzeb.

¹ <https://www.gov.pl/attachment/4d4f53fa-5059-4a73-b73e-e65f15d76893> [dostęp: 13.01.2025].

5. Ocena zgodności z wymogami prawnymi i standardami

- Weryfikacja zgodności systemu z obowiązującymi przepisami prawa, w tym dotyczącymi ochrony danych osobowych i dostępności cyfrowej (np. WCAG²).
- Sprawdzenie, czy system spełnia wymagania standardów technicznych i branżowych.

6. Identyfikacja potrzeb szkoleniowych

- Analiza poziomu znajomości systemu przez użytkowników i identyfikacja obszarów, które wymagają przeszkolenia.

7. Optymalizacja przed pełnym wdrożeniem

- Zebranie informacji niezbędnych do wprowadzenia poprawek i udoskonaleń przed uruchomieniem systemu w pełnej wersji.
- Minimalizacja ryzyka niepowodzenia pełnego wdrożenia.

8. Budowanie akceptacji użytkowników końcowych

- Zwiększenie zaufania użytkowników do nowego systemu poprzez ich bezpośrednie zaangażowanie w proces testowania.
- Lepsze przygotowanie organizacji i użytkowników do pracy z nowym rozwiązaniem.

9. Analiza kosztów i efektywności

- Weryfikacja, czy system realizuje cele biznesowe i technologiczne w sposób efektywny kosztowo.
- Identyfikacja potencjalnych kosztów i dodatkowych kosztów wynikających z wdrożenia systemu.

Przeprowadzenie pilotażu pozwala na zminimalizowanie ryzyka związanego z wdrożeniem systemu informatycznego, jednocześnie zwiększając szanse na jego skuteczne i efektywne wykorzystanie w praktyce.

² Web Content Accessibility Guidelines – zbiór dokumentów zawierający zalecenia dotyczące tworzenia dostępnych serwisów internetowych.

Użytkownicy

W ramach pilotażu systemu teleinformatycznego Krajowego Rejestru Mediatorów do rejestru wpisanych zostało **600 mediatorów (na podstawie interaktywnego wniosku o wpis)**. Aktywny udział mediatorów w testowaniu systemu pozwolił na przeprowadzenie kompleksowej oceny jego funkcjonalności oraz zidentyfikowanie obszarów wymagających ewentualnych usprawnień. W pilotażu udział wzięli również pracownicy Wydziału Mediacji Ministerstwa Sprawiedliwości (**9 osób**), a także sędziowie, w tym sędziowie koordynatorzy ds. mediacji oraz pracownicy administracji sądów okręgowych. W sumie **115 osób**.

Zastosowane rozwiązania

W projektowaniu systemu zastosowano następujące zasady kluczowe dla **ochrony danych** i zapewnienia integralności systemu:

1. Warstwa prezentacji (frontend):

- **Bezpieczne formularze:** Walidacja danych wejściowych po stronie klienta i serwera, aby zapobiec atakom typu SQL Injection i Cross-Site Scripting (XSS).
- **Szyfrowanie SSL/TLS:** Wszystkie dane przesyłane między klientem a serwerem powinny być szyfrowane za pomocą SSL/TLS, co zapewnia poufność i integralność danych.

2. Warstwa logiki biznesowej (backend):

- **Autoryzacja i uwierzytelnianie:** Stosowanie mechanizmów uwierzytelniania wieloskładnikowego (MFA) oraz autoryzacji opartej na rolach (RBAC) w celu ograniczenia dostępu do zasobów.
- **Bezpieczne API:** Ochrona interfejsów API przed nieautoryzowanym dostępem poprzez stosowanie tokenów, takich jak JWT (JSON Web Tokens), oraz ograniczanie dostępu do określonych adresów IP.

3. Warstwa danych (baza danych):

- **Szyfrowanie danych:** Szyfrowanie danych w spoczynku oraz w trakcie przesyłania, aby chronić je przed nieautoryzowanym dostępem.

- **Kopie zapasowe:** Regularne tworzenie kopii zapasowych danych oraz ich przechowywanie w bezpiecznych lokalizacjach.

4. Szyfrowanie SSL/TLS

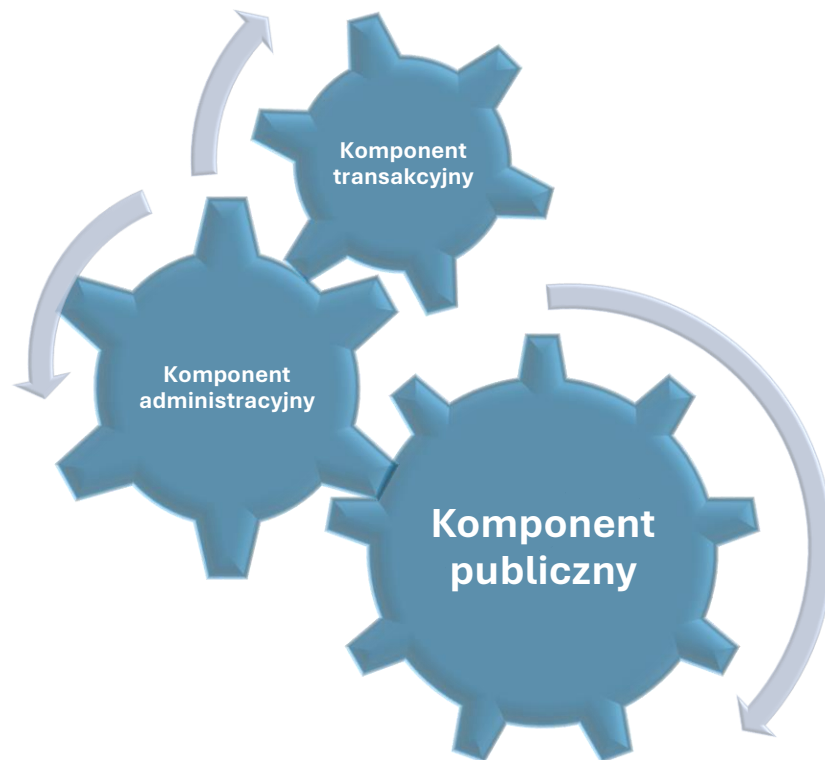
- **Certyfikaty SSL/TLS:** Używanie certyfikatów SSL/TLS od zaufanych dostawców, aby zapewnić, że komunikacja między klientem a serwerem jest szyfrowana i bezpieczna.
- **Aktualizacje i konfiguracja:** Regularne aktualizowanie certyfikatów SSL/TLS oraz konfiguracja serwera w celu obsługi najnowszych protokołów i algorytmów szyfrowania.

5. Dodatkowe środki bezpieczeństwa

- **Firewall i systemy wykrywania włamań (IDS):** Stosowanie zapór sieciowych oraz systemów wykrywania włamań w celu monitorowania i blokowania podejrzanej aktywności.
- **Testy penetracyjne:** Okresowe przeprowadzanie testów penetracyjnych, aby zidentyfikować i naprawić potencjalne luki w zabezpieczeniach.
- **Edukacja użytkowników:** Szkolenie użytkowników i pracowników w zakresie najlepszych praktyk bezpieczeństwa, aby zminimalizować ryzyko ataków socjotechnicznych.

Główne moduły i funkcje systemu, które zostały zaimplementowane

Główne moduły systemu



Komponent publiczny

- **Wyszukiwarka mediatorów:** Umożliwia wyszukiwanie mediatorów według różnych kryteriów, takich jak imię, nazwisko, specjalizacja, obszar działania, wykształcenie, forma prowadzenia mediacji.
- **Pobieranie wzorów dokumentów:** Umożliwia pobieranie edytowalnych wzorów formularzy dotyczących czynności mediatorów realizowanych poza systemem informatycznym.

Komponent administracyjny

- **Zarządzanie rejestrem mediatorów:** Pozwala na dodawanie nowych mediatorów do rejestru, edycję i aktualizację danych mediatorów oraz przeglądanie rejestru.
- **Zarządzanie specjalizacjami:** Umożliwia dodawanie nowych specjalizacji do listy specjalizacji mediatorów.

Komponent transakcyjny

- **Obsługa kont mediatorów:** Umożliwia mediatorom logowanie się do systemu, zarządzanie swoimi danymi, składanie dokumentów do sprawy oraz do sądu, zarządzanie terminarzem, zmiana statusu mediacji w sprawie oraz komunikacja z sądami. *[zaprojektowane]*
- **Wsparcie procesu mediacji:** Umożliwia mediatorom wgląd do akt sprawy, składanie dokumentów, zarządzanie terminarzem oraz komunikację z sądami. *[zaprojektowane]*

Interfejsy API

- **Wymiana danych:** Zapewniają obustronną wymianę danych pomiędzy systemem KRM a bazami danych oraz innymi systemami sądów powszechnych, takimi jak Portal Informacyjny oraz ROBUS³.

Kluczowe funkcje systemu

- **Rejestracja i zarządzanie mediatorami:** Dodawanie nowych mediatorów do rejestru, edycja i aktualizacja danych mediatorów, wyszukiwanie mediatorów według różnych kryteriów.
- **Wsparcie procesu mediacji:** Udostępnianie mediatorom informacji o sprawach sądowych, składanie dokumentów do sprawy oraz do sądu, zarządzanie terminarzem mediatorów, zmiana statusu mediacji w sprawie, komunikacja pomiędzy sądem a mediatorem.
- **Integracja z istniejącymi systemami sądownictwa:** Wykorzystanie istniejących systemów, takich jak ROBUS oraz Portal Informacyjny, do realizacji funkcji rejestrowych i transakcyjnych, logowanie użytkowników wewnętrznych za pomocą zintegrowanego logowania SSO, wymiana danych z systemami repertoryjno-biurowymi sądów.

Bezpieczeństwo i dostępność

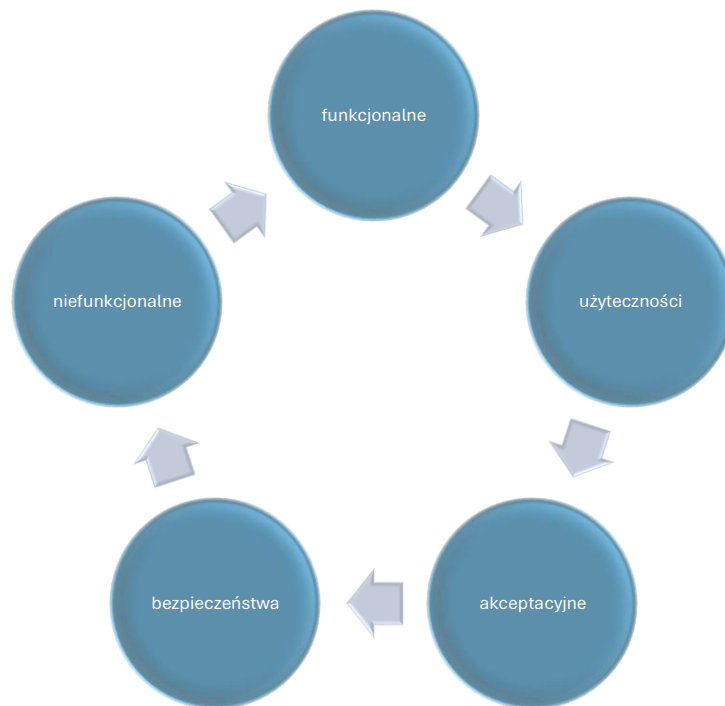
- System zapewnia kontrolę dostępu do danych oraz funkcji na podstawie ról i uprawnień użytkowników.

³ Rejestr Osób Biorących Udział w Postępowaniach Sądowych.

- Komunikacja pomiędzy serwerem a klientem jest szyfrowana protokołem SSL.
- System działa w infrastrukturze wysokiej dostępności (HA) na poziomie serwerów aplikacyjnych.

Typy testów przeprowadzonych podczas budowy systemu

Podczas budowy systemu Krajowego Rejestru Mediatorów (KRM) przeprowadzono testy, w celu zapewnienia jego poprawnego działania, bezpieczeństwa i zgodności z wymaganiami.



Testy funkcjonalne

Testy jednostkowe: sprawdzenie poszczególnych funkcji i modułów systemu, aby upewnić się, że działają zgodnie z oczekiwaniami.

Testy integracyjne: weryfikacja, czy różne komponenty systemu współpracują ze sobą poprawnie.

Testy systemowe: sprawdzenie systemu jako całości, aby upewnić się, że wszystkie funkcje działają poprawnie.

Testy niefunkcjonalne

Testy wydajnościowe: ocena, jak system radzi sobie z dużym obciążeniem, np. podczas jednoczesnego dostępu wielu użytkowników.

Testy obciążeniowe: sprawdzenie, jak system działa pod maksymalnym obciążeniem.

Testy bezpieczeństwa

Testy penetracyjne: próby włamania się do systemu w celu wykrycia potencjalnych luk w zabezpieczeniach.

Testy użyteczności

Testy interfejsu użytkownika: ocena, czy interfejs jest intuicyjny i łatwy w obsłudze dla użytkowników.

Testy dostępności: sprawdzenie, czy system jest dostępny dla osób z różnymi niepełnosprawnościami, zgodnie ze standardami WCAG 2.1.

Testy akceptacyjne

Testy akceptacyjne użytkownika (UAT): przeprowadzenie testów przez końcowych użytkowników systemu, aby upewnić się, że spełnia on ich oczekiwania i wymagania.

Zakres testowanych funkcjonalności

Uczestnicy pilotażu, w tym administratorzy systemu, mieli możliwość:

- **Testowania podstawowych funkcji systemu**, takich jak rejestracja konta, uzupełnianie i edytowanie danych w profilu mediatora, przeszukiwanie bazy mediatorów oraz zarządzanie swoim profilem.
- **Zapoznania się z architekturą strony** i układem interfejsu użytkownika, co pozwoliło na ocenę przejrzystości, intuicyjności oraz łatwości obsługi systemu.
- **Weryfikacji zgodności z wymogami dostępności cyfrowej**, w tym funkcjonalności dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Ocena jakości systemu: stabilność, wydajność, zgodność z wymaganiami

System KRM jest stabilny i wydajny, co znajduje swoje poparcie w efektach działania oprogramowania do monitorowania systemu. Taki efekt został osiągnięty dzięki zastosowaniu kluczowych aspektów mających na to wpływ, tj.:

1. Wykorzystanie sprawdzonych technologii.
2. Infrastruktura wysokiej dostępności (HA).
3. Szyfrowana komunikacja.
4. Kontrola dostępu i uprawnień.
5. Responsywny interfejs użytkownika.
6. Monitorowanie i logowanie.

Główne problemy w trakcie realizacji pilotażu i sposoby ich rozwiązania

Głównym problemem w trakcie realizacji pilotażu, jednak nieistotnym z punktu widzenia całego systemu, były problemy techniczne (głównie z logowaniem i zakładaniem konta), które napotykali użytkownicy próbujący skorzystać z systemu. Były one na bieżąco naprawiane.

W ramach Pilotażu Krajowego Rejestru Mediatorów (dalej: KRM), przewidziano możliwość przypisania konta mediatora do jednej z 2 specjalizacji (specjalizacja: Stały mediator w sprawach cywilnych i Stały mediator w sprawach karnych). Planowano modyfikację w zakresie umożliwienia administratorom systemu przypisanie wybranych kont (zgodnie z wnioskami mediatorów) do 2 specjalizacji jednocześnie, ale z uwagi na inne (o wysokim priorytecie w help desk) zgłoszenia, konieczne było naprawianie błędów krytycznych np. brak możliwości zalogowania się na konto przez mediatora. W ramach dalszych działań pilotażowych wprowadzone zostaną modernizacje frontend'u KRM oraz modyfikacje w zakresie specjalizacji, tj. wprowadzenie słownikowego, multi-choice katalogu specjalizacji.

Działania informacyjne

1. Materiały informacyjne zamieszczono na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości w zakładce Mediacje -> Pilotaż Krajowego Rejestru Mediatorów⁴.

⁴ <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/materialy-informacyjne> [dostęp: 13.01.2025].

2. O działaniach pilotażowych poinformowano, pismem, prezesów sądów powszechnych oraz sędziów koordynatorów ds. mediacji.
3. O pilotażu KRM, w tym jego przebiegu, przedstawiciele Ministerstwa Sprawiedliwości informowali na konferencjach, spotkaniach ze środowiskiem mediacyjnym i in.
4. W lipcu 2024 r. odbyło się spotkanie z uczestnikami pilotażu w celu zebrania uwag oraz przedstawienia statystyk.

Wnioski

Przeprowadzony w 2024 r. pilotaż Systemu Krajowego Rejestru Mediatorów odbył się zgodnie z przyjętymi wcześniej założeniami i przyniósł zakładane rezultaty. Współpraca z sądami okręgowymi w zakresie potwierdzania danych mediatorów, którzy wyrazili chęć wpisania się do KRM przebiegała prawidłowo. Zgodnie z Regulaminem pilotażu⁵ Prezes sądu okręgowego zobowiązany był do udzielenia odpowiedzi w przedmiocie istnienia wpisu mediatora na liście stałych mediatorów lub w wykazie instytucji i osób uprawnionych do przeprowadzenia postępowania mediacyjnego w sprawach karnych, drogą elektroniczną, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na skrzynkę e-mail pilotaz.krm@ms.gov.pl. W większości przypadków odpowiedzi te wpływały na ww. adres terminowo. Wyjątki związane były z sezonami urlopowymi lub nagłymi przypadkami (np. nieobecność pracownika).

Zaproponowany model funkcjonowania w środowisku produkcyjnym przy wykorzystaniu stałych mediatorów przyniósł rezultaty w postaci zebrania wielu uwag kluczowych (załącznik nr 1 i 2). Część z nich została od razu zaimplementowana. Obecny kształt systemu umożliwia uruchomienie produkcyjne KRM zgodnie z założeniami projektowymi.

Przyjęte rozwiązania technologiczne polegające na budowie systemu w oparciu o technologie webowe oraz w oparciu o istniejące i eksploatowane przez sądy powszechne systemy jako komponenty pomocnicze umożliwiło sprawne i efektywne przeprowadzenie wdrożenia.

⁵ <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/regulamin-i-klauzula-informacyjna> [dostęp: 02.01.2025].

Wykorzystanie reużywalnych komponentów⁶ w systemie zniwelowało konieczność przeprowadzenia wdrożeń dodatkowych aplikacji w sądach i przeprowadzenia szkoleń użytkowników.

System KRM został zaprojektowany zgodnie z najnowszymi standardami dostępności przy wykorzystaniu aktualnych trendów w projektowaniu interfejsów UI/UX, co znalazło swoje odzwierciedlenie w nielicznych zgłoszeniach użytkowników w obszarze **użyteczności** systemu.

Przeprowadzona analiza wykazała, że obecny system teleinformatyczny wymaga dopracowania w następujących obszarach:

Integracja z innymi systemami

System nie jest w pełni zintegrowany z istniejącymi rozwiązaniami teleinformatycznymi (ROBUS oraz Portal Informacyjny, systemy repertoryjno-biurowe sądów i in.) w organizacji, co ogranicza jego efektywność i powoduje trudności w przepływie danych. Konieczne jest wprowadzenie odpowiednich mechanizmów integracyjnych oraz dostosowanie interfejsów do standardów wykorzystywanych w innych systemach.

Podstawa prawna

Brak uregulowań prawnych dotyczących wdrożenia systemu uniemożliwia jego pełne uruchomienie. Wymagane jest opracowanie i wejście w życie odpowiednich aktów prawnych oraz zapewnienie zgodności systemu z obowiązującymi przepisami, w tym dotyczącymi ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji.

Problemy z logowaniem i obsługą konta

Użytkownicy zgłaszali liczne problemy z logowaniem oraz obsługą konta, co wskazuje na konieczność optymalizacji mechanizmów uwierzytelniania i poprawy intuicyjności interfejsu użytkownika. Rozwiązanie tych problemów jest kluczowe dla zwiększenia satysfakcji użytkowników i zapewnienia sprawnego działania systemu.

⁶ Moduł lub fragment kodu, który został zaprojektowany w taki sposób, aby można go było używać wielokrotnie w różnych częściach aplikacji lub w różnych projektach, bez potrzeby jego modyfikacji.

Działania będą obejmować procedury związane z logowaniem i korzystaniem z kont przez użytkowników, w tym poniższe etapy:

1. Zgłoszenie i identyfikacja problemu

- Opis problemu: Przyjęcie szczegółowego zgłoszenia od użytkowników lub administratorów, np. błędy przy próbie logowania za pomocą profilu zaufanego, problemy z autoryzacją czy zakładaniem profilu użytkownika.
- Reprodukacja: Odtworzenie błędu w środowisku testowym, używając danych podobnych do tych, które zgłasza użytkownik.
- Weryfikacja zależności: Sprawdzenie, czy problem wynika z błędu w aplikacji, czy jest po stronie usługi zewnętrznej (np. dostawcy profilu zaufanego).

2. Analiza przyczyny problemu

- Logi systemowe: Analiza logów aplikacji, API profilu zaufanego, serwera oraz przeglądarki użytkownika.
- Scenariusze testowe. Analiza ścieżek użytkownika:
 - Logowanie na istniejący profil za pomocą profilu zaufanego.
 - Zakładanie nowego profilu z wykorzystaniem danych z profilu zaufanego.

3. Opracowanie rozwiązania: poprawa logiki aplikacji, konfiguracja integracji, komunikacja z dostawcą usługi (Jeśli problem leży po stronie profilu zaufanego).

4. Testowanie.

5. Wdrożenie i monitorowanie.

Po wprowadzeniu zmian integracyjnych i uzyskaniu podstawy prawnej, system będzie mógł zostać uruchomiony w pełnej wersji. Umożliwi to realizację założonych celów i zwiększenie efektywności procesów w organizacji.

Planowane działania

Planowane działania dotyczące rozbudowy systemu teleinformatycznego

1. Analiza potrzeb

- Przeprowadzenie szczegółowej analizy istniejącego systemu teleinformatycznego.

- Określenie kluczowych obszarów wymagających modernizacji lub rozbudowy. Zmiany te dotyczyć będą m.in.: front end'u, podmiotów zarejestrowanych (mediatorzy sądowi oraz akredytowane ośrodki mediacyjne), kont i profili użytkowników (agregowanych oraz wyświetlanych danych), katalogu specjalizacji, wzorów dokumentów oraz sposobów ich pobierania/edycji/podpisywania, obiegu dokumentów związanych z postępowaniem mediacyjnym.

2. Projektowanie rozwiązań

- Opracowanie koncepcji rozbudowy systemu teleinformatycznego, uwzględniającej skalowalność i bezpieczeństwo.
- Przygotowanie dokumentacji i harmonogramu działań.

3. Modernizacja i optymalizacja sieci

- Rozbudowa przepustowości sieci i wprowadzenie zaawansowanych mechanizmów monitoringu.

4. Szkolenia dla pracowników

- Organizacja szkoleń z zakresu obsługi nowych narzędzi i systemów.
- Aktualizacja materiałów edukacyjnych i podręczników użytkownika.

5. Testy i wdrożenie systemu

- Przeprowadzenie testów końcowych w warunkach rzeczywistych – po wprowadzeniu zmian.

6. Utrzymanie i dalszy rozwój

- Wprowadzenie regularnych przeglądów systemu i aktualizacji oprogramowania.
- Monitorowanie wydajności oraz bezpieczeństwa.

- Planowanie dalszej rozbudowy zgodnie z potrzebami organizacji – Ministerstwa Sprawiedliwości i rozwojem technologii. W związku z wejściem w życie Zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 30 października 2024 r. w sprawie powierzenia dyrektorom sądów apelacyjnych wykonywania zadań związanych z informatyzacją sądownictwa w obszarze projektowania, wdrażania, utrzymywania oraz zapewnienia bezpieczeństwa sądowych systemów teleinformatycznych zadania z tego obszaru wykonywać będą: Sąd Apelacyjny we Wrocławiu oraz Sąd Apelacyjny w Gdańsku. Zakres prac ustalany będzie na podstawie poniższego schematu:



Wszystkie działania będą realizowane zgodnie z harmonogramem oraz budżetem, przy zachowaniu najwyższych standardów jakości i bezpieczeństwa.

Podsumowanie

Podsumowując, dalsze prace nad systemem teleinformatycznym są konieczne, aby zapewnić jego skuteczne funkcjonowanie, zgodność z przepisami prawa oraz pełną integrację z innymi elementami infrastruktury teleinformatycznej. Dopiero po ich zakończeniu system będzie gotowy do pełnego wdrożenia. **Podjęto więc decyzję o przedłużeniu pilotażu.**

Załączniki

1. Wyniki zbiorcze - Ankieta dla mediatorów wpisanych do pilotażowej wersji KRM.
2. Wyniki zbiorcze - Ankieta dla sędziów.