

Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie
o g ł a s z a p o s t ę p o w a n i e k w a l i f i k a c y j n e
d l a k a n d y d a t a n a s t a n o w i s k o
Zastępcy Lubelskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa

Liczba stanowisk pracy: 1

Wymagania formalne:

1. posiadanie obywatelstwa polskiego (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie sposobu prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego dla kandydatów na stanowisko wojewódzkiego inspektora ochrony roślin i nasiennictwa i jego zastępcy Dz. z 2020 r. poz. 844),
2. korzystanie z pełni praw publicznych,
3. nie skazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. brak przeciwwskazań do powołania na stanowisko wojewódzkiego inspektora lub jego zastępcy określone w art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 2399),
5. posiadanie zaświadczenia, o którym mowa w art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1992) W razie nieposiadania zaświadczenia potwierdzającego zdanie egzaminu, kandydat zdaje egzamin przed Głównym Inspektorem Ochrony Roślin i Nasiennictwa.
6. wykształcenie wyższe: tytuł zawodowy magistra lub równorzędny, lub tytuł uzyskany za granicą uznany zgodnie z odrębnymi przepisami za równoważny z tytułem zawodowym magistra lub równorzędnym (zgodnie z art. 11 cytowanej wyżej ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa),
7. posiadanie kompetencji kierowniczych,
8. co najmniej 3 letni staż pracy, w tym co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym,

Wymagana wiedza:

1. znajomość zagadnień z zakresu ochrony roślin i nasiennictwa,
2. znajomość zagadnień z zakresu administracji publicznej i finansów publicznych,
3. znajomość krajowych i wspólnotowych regulacji prawnych dotyczących ochrony roślin i nasiennictwa.

Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:

1. życiorys i list motywacyjny,
2. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie tytułu zawodowego magistra lub równorzędny, lub tytułu uzyskanego za granicą uznanego zgodnie z odrębnymi przepisami za równoważny z tytułem zawodowym magistra lub równorzędnym
3. kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 3 letni staż pracy, w tym co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym,
4. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
5. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
6. oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. oświadczenie o braku przeciwwskazań do powołania na stanowisko wojewódzkiego inspektora lub jego zastępcy określone w art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 2399),
8. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem kwalifikacyjnym,
9. „oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.”,
10. kopię zaświadczenia, o którym mowa w art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2023 r. o Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa, jeżeli kandydat takie posiada.

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć także ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

W przypadku przedstawienia kopii dokumentów, kopię należy poświadczyc za zgodność z oryginałem.



Dokumenty należy przesyłać do dnia **6 maja 2024 roku** (decyduje data stempla pocztowego) z dopiskiem na kopercie:
„Postępowanie kwalifikacyjne dla kandydata na stanowisko Zastępcy Lubelskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa” na adres:

Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa

Al. Jana Pawła II nr 11

00 – 828 Warszawa

Kandydaci mogą w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego odebrać swoje dokumenty aplikacyjne składając stosowne oświadczenie. Dokumenty aplikacyjne będą przechowywane przez okres 3 miesięcy w komórce kadrowej a następnie zostaną komisyjnie zniszczone.

Termin rozpoczęcia postępowania – nie później niż 14 dni od upływu terminu składania ofert.

Informacje o postępowaniu kandydaci mogą uzyskać w Głównym Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie, tel. 22 652 92 90, www.piorin.gov.pl

Osoby nie posiadające zaświadczenia, o którym mowa w art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1992), proszone są o kontakt z sekretariatem Głównego Inspektoratu tel. 22 652 92 90, , celem uzyskania informacji o terminie egzaminu.

Jeżeli chcą Państwo wziąć udział w niniejszym procesie postępowania kwalifikacyjnego, prosimy o zamieszczenie poniższej klauzuli w swoim dokumencie aplikacyjnym:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych, w tym danych szczególnej kategorii, zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu wykorzystania ich w prowadzonym postępowaniu kwalifikacyjnym przez Głównego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie 00-828, Al. Jana Pawła II nr 11.

Zapoznaj się z zasadami przetwarzania Twoich danych osobowych przez Administratora:

Zasady przetwarzania danych osobowych w ramach postępowania rekrutacyjnego

1. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem danych osobowych jest Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa z siedzibą w Warszawie (00-828),

Al. Jana Pawła II nr 11 (dalej **Administrator**).

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem mogą się Państwo kontaktować się elektronicznie z Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail: gi@giorin.gov.pl lub listownie na ww. adres siedziby.

Administrator oświadcza, że przetwarza dane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w sposób zgodny z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej **RODO**).

2. CEL PRZETWARZANIA DANYCH

Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego i wyboru odpowiedniej osoby do powołania, w tym oceny kwalifikacji, zdolności i umiejętności kandydata do pracy, a następnie w celu archiwizacji dokumentów po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego.

3. PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH I RODZAJ PRZETWARZANYCH DANYCH

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- 1) w zakresie wynikającym z art. 22(1) Kodeksu pracy, podstawą prawną jest obowiązek prawny spoczywający na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dotyczy to takich danych, jak: imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia oraz dane kontaktowe wskazane przez kandydata do pracy. Jeśli jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku, dotyczy to również informacji o wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia. Obowiązek prawny spoczywający na Administratorze obejmuje również te dane, których podanie jest niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.
- 2) w zakresie wynikającym z rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie sposobu prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego dla kandydatów na stanowisko wojewódzkiego inspektora ochrony roślin i nasiennictwa oraz jego zastępcy, podstawą prawną jest obowiązek prawny spoczywający na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 3) w przypadku podania przez kandydata do pracy danych osobowych w zakresie szerszym niż określony w przepisach prawa pracy, podstawą prawną ich przetwarzania w ww. celu jest zgoda kandydata (art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO). Dotyczy to wszelkich danych podanych przez kandydata do pracy w życiorysie (CV), liście motywacyjnym bądź udostępnionych w trakcie rozmów kwalifikacyjnych.

Administrator wskazuje, że podanie przez kandydata danych osobowych wskazanych w pkt. 1 i 2) powyżej jest obowiązkowe w świetle obowiązujących przepisów prawa pracy. Ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w prowadzonym procesie rekrutacji.

Podanie przez kandydata danych osobowych wskazanych w pkt. 3) powyżej jest dobrowolne. Administrator oświadcza, że brak podania takich danych nie może być podstawą niekorzystnego traktowania osoby ubiegającej się o zatrudnienie, a także nie może powodować wobec niej jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, zwłaszcza nie może stanowić przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia.

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- upoważniony do tego personel Administratora,
- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacji, w którym bierze Pani/Pan udział,

a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.

6. PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Administrator oświadcza, że w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych; prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; prawo do przenoszenia danych (w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany oraz dane przetwarzane są na podstawie zgody lub w związku z umową);
- prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, co dotyczy danych przetwarzanych przez Administratora w oparciu o wyrażoną przez Pani/Pana zgodę (zgodnie z informacją zawartą w pkt. 3 ppkt. 3 niniejszej informacji). Wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

W celu realizacji powyższych uprawnień można skontaktować się z Administratorem na adres siedziby, tj. Al. Jana Pawła II nr 11, 00-828 Warszawa, na adres e-mail: gi@giorin.gov.pl

7. WYKORZYSTANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PODEJMOWANIA ZAUTOMATYZOWANYCH DECYZJI, W TYM PROFILOWANIA

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.