

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**Główny Inspektorat Transportu Drogowego zaprasza do składania ofert na:
„Dostawę artykułów biurowych na potrzeby Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego”**
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.),
prowadzone w formie zapytania ofertowego.
Szacowana wartość zamówienia - poniżej kwoty 130 000,00 zł netto

W dalszej części dokumentacji niniejsze zaproszenie określane jest jako: „Zaproszenie”.

I. Nazwa i adres Zamawiającego (dalej również jako „Zamawiający”):

Skarb Państwa - Główny Inspektorat Transportu Drogowego
Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa
NIP: 526-25-96-640
Regon: 017427604
Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://gitd.gov.pl>

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych (dalej określanych również jako: „Towar” lub „Artykuły”) szczegółowo opisanych w Formularzu asortymentowo - cenowym na potrzeby Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego. Ilości wymienionego tam asortymentu, są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ofert.
- 1.2. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:
30190000-7 – Artykuły biurowe
- 1.3. Możliwość składania ofert częściowych:
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 1.4. Możliwość składania ofert wariantowych:
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

2. Opis sposobu realizacji przedmiotu zamówienia

- 2.1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do dostaw Zamawiającemu Towaru, w ramach asortymentu wskazanego w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia, przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy albo do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 2.2. Towar ma być dostarczany sukcesywnie, według zapotrzebowania zgłaszanego Wykonawcy przez Zamawiającego, w maksymalnie 6 zamówieniach częściowych.
- 2.3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji każdorazowego zamówienia częściowego w ilości wskazanej w zamówieniu składanym przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy, licząc od daty złożenia zamówienia (w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00).
- 2.4. Zamówienia częściowe będą składane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w umowie. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia zamówienia częściowego na adres poczty elektronicznej Zamawiającego określony w umowie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od momentu otrzymania

zamówienia częściowego. Brak potwierdzenia przyjęcia zgłoszonego zamówienia częściowego w określonym terminie będzie poczytywany jako przyjęcie zgłoszonego zamówienia z upływem wskazanego wyżej terminu.

- 2.5. Dostawy odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 2.6. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej o terminie dostawy najpóźniej na 1 dzień przed planowanym przez Wykonawcę dniem dostawy.
 - 2.7. Odbiór Artykułów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru.
 - 2.8. Towar będzie podlegał wymianie, gdy Zamawiający stwierdzi niezgodność w dostawie lub wady fizyczne, szczegółowy zapis w Umowie.
 - 2.9. Zamawiający gwarantuje, że zrealizuje zamówienie do wysokości minimum 80% wartości ceny brutto wskazanej w umowie. W przypadku natomiast niezrealizowania zamówienia w wymiarze przekraczającym 80% ceny brutto wskazanej w umowie, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia i czas obowiązywania umowy:**
- 3.1. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji dostaw sukcesywnych (tzn. według zamówienia częściowych zgłaszanych przez Zamawiającego po zawarciu umowy). Wykonawca jest zobowiązany realizować zamówienia w terminie maksymalnie 7 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia, bądź inny krótszy terminie wskazanym w złożonej ofercie, której formularz stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia.
 - 3.2. Umowa dotycząca przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wykorzystania kwoty wskazanej w umowie, zależnie od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
4. **Miejsce dostawy**
- 4.1. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego podczas składania zamówienia częściowego:
Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa.

III. Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktów

1. **Kryteria i ich wagi**
Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria i ich wagi:
 - a) cena - waga 70%,
 - b) termin realizacji zamówienia - waga 30%.
2. **Kryterium „Cena” - „C”**
W ramach kryterium „Cena” - dalej „C” każda oferta uzyskać może maksymalnie 70 punktów. Ocena w zakresie kryterium zostanie przyznana na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w pkt. 3. ppkt. a) wypełnionego przez Wykonawcę Formularza ofertowego, zgodnie z następującym wzorem:
$$C = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 70$$
gdzie:
C: liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”,
C_{min}: najniższa cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia wśród ofert złożonych przez Wykonawców,
C_{of}: cena brutto badanej oferty.
3. **Kryterium „Termin realizacji zamówienia” - „T”**
W ramach kryterium „Termin realizacji zamówienia” - dalej „T” oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 30 punktów.
Termin realizacji zamówienia oznacza czas dostawy przedmiotu zamówienia częściowego, liczony od chwili złożenia przez Zamawiającego zamówienia częściowego do dnia, w którym Wykonawca dostarczy zamówienie częściowe Zamawiającemu na warunkach określonych

w umowie.

Ocena w zakresie kryterium zostanie przyznana na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w pkt 3. ppkt. b) wypełnionego przez Wykonawcę Formularza ofertowego, zgodnie z poniższą tabelą:

Termin realizacji zamówienia (liczony w dniach roboczych od momentu złożenia zamówienia)	Liczba punktów
1-2 dni	30
3-4 dni	20
5-6 dni	10
7 dni	0

4. Łączna suma punktów w ramach kryteriów oceny ofert

Łączna ocena końcowa oferty w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert stanowi sumę ocen cząstkowych w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, obliczoną zgodnie z następującym wzorem:

$$OKO = C + T$$

gdzie:

OKO: łączna ocena końcowa oferty,

C: ocena oferty w ramach kryterium „Cena”,

T: ocena oferty w ramach kryterium „Termin realizacji zamówienia”.

5. Informacje dotyczące przyznawania punktów w ramach kryteriów

- 5.1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawców wynosi 100 punktów.
- 5.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (najwyższa liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 5.3. Wagi kryteriów określone w procentach będą w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert odzwierciedlone w punktacji za dane kryterium wg zasady 1% = 1 punkt.
- 5.4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 5.5. Każdorazowo ocena oferty w ramach danego kryterium zaokrąglona będzie do setnych części punktu, zgodnie z zasadą, iż części $\frac{1}{1000}$, $\frac{2}{1000}$, $\frac{3}{1000}$, $\frac{4}{1000}$ zaokrąglane będą „w dół”, a części $\frac{5}{1000}$, $\frac{6}{1000}$, $\frac{7}{1000}$, $\frac{8}{1000}$, $\frac{9}{1000}$ zaokrąglane będą „w górę”.
- 5.6. Ocena końcowa oferty w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert stanowi sumę ocen cząstkowych w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.
- 5.7. Jeżeli co najmniej dwie ze złożonych ofert otrzymały taką samą punktację, Zamawiający wybiera spośród tych ofert tę, która otrzymała najwięcej punktów w ramach kryterium „Cena”. Jeśli oferty te otrzymały taką samą punktację w ramach kryterium „Cena”, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IV. Procedura:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie pytania dotyczące niniejszego postępowania prosimy kierować na adres email: urszula.wrona@gitd.gov.pl
3. **Wyjaśnienia i zmiana treści Zaproszenia:**
 - 3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia.
 - 3.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym

upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 3.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa pkt 3.2., lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.2.
- 3.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaprośzenia. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. **Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:**
 - 5.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 5.2. wybór najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną stałby w sprzeczności z zasadami celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
 - 5.3. w przypadkach, o których mowa w cz. III – Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktów pkt 5.7 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 5.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5.5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego;
 - 5.6. mimo ważnego złożenia choć jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu, Zamawiający skorzystał z prawa niewybrania jakiegokolwiek oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 6.1. jej treść nie odpowiada treści Zaprośzenia, z zastrzeżeniem pkt 7;
 - 6.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 6.3. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 6.4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 7;
 - 6.5. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o której mowa w pkt 4 niniejszej części Zaprośzenia.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 7.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 7.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 7.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaprośzeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

V. **Inne informacje**

1. Termin związania ofertą:
Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zasady rozliczania i warunki płatności:
 - 2.1. Zamawiający przewiduje rozliczenie wyłącznie w złotych polskich.
 - 2.2. Zamawiający nie przewiduje, że w przedmiotowym postępowaniu udzieli zaliczek

- na poczet wykonania zamówienia.
- 2.3. Zamawiający przewiduje płatność przelewem z dołu w terminie 21 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
 - 2.4. Faktury VAT będą wystawiane każdorazowo po wykonaniu dostawy częściowej objętej przedmiotem zamówienia.
 - 2.5. Podstawą do wystawienia faktur VAT jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru. Skan podpisanego protokołu odbioru każdego zamówienia częściowego stanowiącego podstawę wystawienia faktury VAT musi być do niej dołączony.
 - 2.6. Rachunek bankowy Wykonawcy musi być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany w umowie rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.

VI. Opis sposobu sporządzenia i złożenia oferty

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” (Załącznik nr 1 do Zaproszenia) wraz z formularzem asortymentowo - cenowym (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Zaoferowane ceny winny być cenami całkowitymi i ostatecznymi, uwzględniającymi wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
3. **Każdy z Wykonawców składający ofertę w postępowaniu zobowiązany jest do wypełnienia i złożenia formularza asortymentowo – cenowego.**
4. Wszystkie wartości określone w formularzu „Oferta” i formularzu asortymentowo - cenowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu ogólnych reguł matematycznych, wg których wartości te zaokrąglone będą do setnych części punktu, zgodnie z zasadą, iż części $\frac{1}{1000}$, $\frac{2}{1000}$, $\frac{3}{1000}$, $\frac{4}{1000}$ zaokrąglane będą „w dół”, a części $\frac{5}{1000}$, $\frac{6}{1000}$, $\frac{7}{1000}$, $\frac{8}{1000}$, $\frac{9}{1000}$, zaokrąglone będą „w górę”.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferty podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena oferty podana słownie, chyba że możliwe jest obliczenie prawidłowej ceny na podstawie cen jednostkowych (podanych w ofercie).
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021 poz. 685 ze zm., dalej określanej jako: „ustawa o podatku od towarów i usług”), nie uznaje się za podatnika organów władzy publicznej oraz urzędów obsługujących te organy w zakresie realizowanych zadań nałożonych odrębnymi przepisami prawa, dla realizacji których zostały one powołane, z wyłączeniem czynności wykonywanych na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych. W związku z powyższym Zamawiający nie posiada statusu podatnika podatku VAT, ani innego podmiotu, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy o podatku od towarów i usług. Po stronie Zamawiającego nie powstanie zatem obowiązek podatkowy. Wykonawca w złożonej ofercie doliczy do ceny netto podatek VAT wg obowiązującej stawki i będzie zobowiązany do jego rozliczenia.
7. Cena powinna zawierać podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień, w którym upływa termin składania ofert.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym i asortymentowo – cenowym.
9. Brak wypełnienia i określenia wszystkich wymaganych informacji w formularzu oferty lub formularzu asortymentowo – cenowym spowoduje odrzucenie oferty.

10. Podane ceny jednostkowe w formularzu asortymentowo - cenowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.
11. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę oferty dla danego zamówienia.
12. Ofertę może złożyć osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
13. Zamawiający zastrzega, iż może nie przyjąć żadnej ze złożonych ofert a w konsekwencji nie zawrzeć umowy w przedmiotowym postępowaniu, bez podawania uzasadnienia. Zależy to od wyłącznego uznania Zamawiającego. W przypadku braku wyboru jakiegokolwiek ze złożonych ofert, Wykonawcom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia.
14. Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który jest podmiotem niepodlegającym wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

VII. **Miejsce, termin i forma składania ofert:**

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej do dnia **23 marca 2023 r. do godz. 10:00**, na adres poczty elektronicznej: urszula.wrona@gitd.gov.pl, w temacie wiadomości wpisując **„Oferta – dostawa art. biurowych dla GITD”**.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:
Urszula Wrona - tel.: 22 220 44 55, adres poczty elektronicznej:
urszula.wrona@gitd.gov.pl

Załączniki do Zaproszenia:

Załącznik nr 1 – Formularz „Oferta”,

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo – cenowy,

Załącznik nr 3 – Umowa,

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca ochrony danych osobowych.

OFERTA

Dotyczy zamówienia na „Dostawę artykułów biurowych na potrzeby Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego”

Ja/my niżej podpisany/i

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy i adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczamy, iż:

1. składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zaproszeniu.
2. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem i uznajemy się za związanych jego postanowieniami;
3. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

a) za cenę łączną

netto złotych (słownie złotych:)

brutto..... złotych (słownie złotych:),

po cenach jednostkowych asortymentu zgodnie z załączonym formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 2 do Zaproszenia)

Uwaga! Cena łączna służy wyłącznie porównaniu ofert złożonych w postępowaniu i przyznaniu punktów w ramach kryterium „Cena”.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywanej po cenach jednostkowych na podstawie ilości faktycznie zamawianego asortymentu

b) w terminie realizacji zamówienia wynoszącym maksymalnie dni roboczych od dnia złożenia zamówienia częściowego przez Zamawiającego.

Uwaga: stanowi kryterium oceny ofert.

Należy wpisać 1, 2, 3, 4, 5, 6 lub 7 dni roboczych.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę powyższej informacji Zamawiający przyzna 0 punktów w ramach kryterium i uzna, że Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od złożenia zamówienia. W przypadku podania terminu realizacji innego niż 1, 2, 3, 4, 5, 6 lub 7 dni roboczych oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z Zaproszeniem.

4. akceptujemy warunki płatności określone w Zaproszeniu;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez cały okres wskazany w Zaproszeniu, tj. przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
6. oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja);

7. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią umowy, określoną w załączniku nr 3 do Zaproszenia i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z naszą ofertą, na warunkach określonych w tej umowie, w Zaproszeniu oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że jesteśmy podmiotem niepodlegającym wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
9. wszelkie informacje i korespondencję w sprawie niniejszego postępowania prosimy kierować na adres:,
e-mail, a w przypadku konieczności kontaktu

telefonicznego pod nr tel.

10. załącznikami do oferty są:

1) Formularz asortymentowo-cenowy.

..... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

UMOWA nr [■]/2023

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zawarta została w Warszawie w dniu [■] r. pomiędzy / Niniejsza umowa (dalej określana jako: „Umowa”) została zawarta w Warszawie w dniu określonym w §10 ust. 4 Umowy pomiędzy:

Skarbem Państwa - Głównym Inspektoratem Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie (00-807), Al. Jerozolimskie 94, NIP: 5262596640, REGON: 017427604, reprezentowanym przez [■], zwanym dalej „Zamawiającym”

a

*** gdv Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:**

[■], z siedzibą w [■] przy ulicy [■], (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr [■], prowadzonego przez Sąd Rejonowy [■],[■] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego na dzień zawarcia Umowy stanowi załącznik nr 6 do Umowy, NIP: [■], REGON: [■], reprezentowaną przez [■], zwaną dalej „Wykonawcą”,

*** gdv Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], adres wykonywania działalności gospodarczej: [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 6 do Umowy, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■], zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

*** gdv Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:**

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: [■] seria [■], wydanym przez [■], dnia [■], PESEL: [■], zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

*** gdv Wykonawcą jest spółka cywilna:**

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 6 do Umowy, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 6 do Umowy, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

(-)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą [■], na podstawie umowy z dnia [■], NIP: [■], REGON: [■], reprezentowanymi przez [■], zwanymi dalej „Wykonawcą”¹,

zwanych dalej łącznie „Stronami”, a każdy indywidualnie „Stroną”.

¹ Klauzula zostanie dostosowana do podmiotu, z którym zostanie zawarta Umowa.

§1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych (dalej określanych jako: „**Towar**” lub „**Przedmiot Umowy**”), szczegółowo opisanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy (dalej: „**oferta**”), oraz w zaproszeniu do składania ofert, na podstawie którego została zawarta Umowa, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy (dalej określanym jako: „**Zaproszenie**”).
2. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których wykonania podjął się na podstawie niniejszej Umowy, są mu znane, nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.

§2.
ZASADY REALIZACJI UMOWY I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Przedmiot Umowy sukcesywnie, w ramach maksymalnie 6 dostaw częściowych, w zależności od potrzeb Zamawiającego, przez okres 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia niniejszej Umowy, lub do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w §4 ust. 1 Umowy, zależnie od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia mniejszej ilości Przedmiotu Umowy niż określonej w formularzu asortymentowo-cenowym bez podania przyczyny, z zastrzeżeniem zdania drugiego. Zamawiający gwarantuje, że zrealizuje Przedmiot Umowy do wysokości 80% wartości brutto wskazanej w §4 ust. 1 Umowy. W przypadku natomiast niezrealizowania Przedmiotu Umowy w wymiarze przekraczającym 80% wartości brutto wskazanej w §4 ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji każdorazowego zamówienia częściowego Przedmiotu Umowy w terminie [■] dni roboczych od dnia złożenia zamówienia częściowego, w ilości określonej w zamówieniu częściowym składanym przez Zamawiającego (przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Dostawy odbywać się będą w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00, a przed dostarczeniem zamówienia częściowego, w ramach terminu o którym mowa w zd. 1, Strony uzgodnią za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie dokładny dzień dostawy tego zamówienia.
4. Miejscem dostawy Przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego znajdująca się przy Al. Jerozolimskich 94, 00-807 Warszawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko do miejsca dostawy wskazanego w ust. 4.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu Przedmiot Umowy nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz odpowiednio opakowany i zabezpieczony.

§3.
ODBIORY

1. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) dostarczony towar podlega weryfikacji, czy spełnia wymagania określone w Umowie;
 - 2) w przypadku stwierdzenia zgodności towaru z Umową, Zamawiający dokona jego odbioru i podpisze stosowny protokół odbioru wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy;
 - 3) protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT;
 - 4) za datę odbioru Strony uznają datę podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego bez

- zastrzeżeń;
- 5) dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia przysługującego mu na mocy przepisów prawa oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności z prawa naliczenia kar umownych, prawa wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, lub skorzystania z uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. Zamawiający może odmówić odbioru towaru i podpisania protokołu odbioru, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) Przedmiot Umowy jest niezgodny z Umową,
 - 2) Przedmiot Umowy jest uszkodzony albo niekompletny,
 - 3) Zamawiający stwierdził inne wady przedmiotu Umowy.
 3. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, Strony sporządzą protokół reklamacyjny wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy. Podpisanie protokołu reklamacyjnego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za opóźnienie w dostarczeniu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w §2 ust. 3, w tym z odpowiedzialności z tytułu kar umownych za opóźnienie.
 4. Ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem Przedmiotu Umowy w ramach danego zamówienia częściowego, oraz własność Przedmiotu Umowy przechodzą z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru co do tego towaru bez zastrzeżeń.

§4.

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości [■] zł (słownie złotych: [■] i [■]/100) **netto**, powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień zawarcia niniejszej Umowy, tj. [■] zł (słownie złotych: [■] i [■]/100) **brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym koszty opakowania i transportu. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia, poza roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu zamówionego, dostarczonego i odebranego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Przedmiotu Umowy.
3. Odpowiednie części wynagrodzenia będą płatne sukcesywnie, na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT, obejmującej dane zamówienie częściowe, do której dołączono kopię podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru, upoważniającego do wystawienia danej faktury. Niezałączenie do faktury kopii podpisanego protokołu odbioru stanowi podstawę do zwrotu otrzymanej od Wykonawcy faktury i powoduje brak wymagalności należności objętych daną fakturą.
4. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [■], w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po odbiorze danego zamówienia częściowego objętego fakturą. Za dzień zapłaty będzie uznawana data złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
6. Rozliczanie poszczególnych dostaw objętych przedmiotem niniejszej Umowy będzie dokonywane pomiędzy Stronami w oparciu o ceny wskazane w ofercie Wykonawcy.
7. Rachunek bankowy Wykonawcy musi być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany w Umowie rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.

§5.

RĘKOJMIA, WYMIANA TOWARU

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie artykuły, które dostarcza Zamawiającemu w ramach Przedmiotu Umowy, są wolne od wad fizycznych, prawnych, kompletne, nowe, objęte rękojmią za wady z tytułu sprzedaży, pochodzą z legalnego kanału dystrybucji oraz nie istnieją żadne przeszkody lub ograniczenia w prawie rozporządzania ich własnością przez Wykonawcę.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad artykułów stanowiących Przedmiot Umowy bądź braków w dostawie, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Przedmiotu Umowy wolnego od wad w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia. Wszystkie koszty i ryzyko związane z dostarczeniem towaru stanowiącego Przedmiot Umowy oraz uzupełnieniem braków ponosi Wykonawca.
3. Podpisanie protokołu reklamacyjnego równoznaczne jest ze zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 2. W przypadku wad lub braków, których stwierdzenie podczas odbioru towaru było niemożliwe nawet przy dochowaniu należytej staranności ze strony Zamawiającego lub w przypadku gdy Wykonawca odmawia podpisania protokołu reklamacyjnego, zgłoszenie dokonywane będzie drogą elektroniczną, na adres mailowy Koordynatora Wykonawcy wskazany w §8 ust. 2.
4. Brak odpowiedzi Wykonawcy na zgłoszenie w ciągu 2 dni roboczych od jego otrzymania traktowany będzie jako uznanie zgłoszenia za zasadne.
5. W przypadku gdy Wykonawca uzna zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2, za bezzasadne, zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania przesłać umotywowane zastrzeżenia na adres mailowy Koordynatora Zamawiającego wskazany w §8 ust. 2. Zastrzeżenia Wykonawcy nie są wiążące dla Zamawiającego i nie pozbawiają go uprawnień wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz niniejszej Umowy, w szczególności uprawnienia do odstąpienia od Umowy.

§6.

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w §2 ust. 3 zd. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% ceny brutto zamówienia częściowego, którego dotyczy opóźnienie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w §5 ust. 2 zd. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% ceny brutto artykułów stanowiących Przedmiot Umowy, których dotyczy opóźnienie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy względem terminu, o którym mowa o którym mowa w §2 ust. 3 zd. 1, przekroczy 5 dni roboczych lub jeżeli łączne opóźnienie Wykonawcy z tytułu dostaw poszczególnych zamówień częściowych przekroczy łącznie 10 dni roboczych w czasie trwania Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu.
4. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu towaru wolnego od wad lub uzupełnienia braków w dostawie względem terminu określonego w §5 ust. 2 zd. 1, trwającego dłużej niż 10 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części.
5. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy.
6. Dla skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od Umowy nie jest konieczne dodatkowe, uprzednie wezwanie Wykonawcy do należytego wykonania zobowiązań.
7. Odstąpienie od Umowy każdorazowo ma skutek *ex nunc*, co oznacza, że odstąpienie ma skutek na przyszłość i nie dotyczy części zobowiązań Wykonawcy wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający zachowa prawa, które uzyskał do dnia odstąpienia od Umowy, a Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia należnego z tytułu należyte wykonanych i odebranych przez Zamawiającego partii Przedmiotu Umowy.

Zamawiający może każdorazowo, według swojego wyboru, odstąpić od całości Umowy lub w zakresie danej partii Przedmiotu Umowy.

8. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia od Umowy w każdym z przypadków określonych w Umowie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
9. Zamawiający ma prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
10. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionych przez niego faktur VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę. Potrącenie nie będzie poprzedzone uprzednim wezwaniem do dobrowolnego spełnienia świadczenia, a naliczone kary umowne stają się natychmiast wymagalne.

§7.

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy stanowi następstwo siły wyższej.
2. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy ze skutkiem na przyszłość (*ex nunc*) w razie zaistnienia przypadku siły wyższej, którego skutkiem jest niemożność wykonania obowiązków wynikających z Umowy przez którąkolwiek ze Stron przez okres ponad 30 dni. Po upływie wskazanego terminu każda ze Stron może w terminie 30 dni odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w drodze pisemnego oświadczenia przesłanego drugiej Stronie.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu przypadku siły wyższej w formie pisemnej.
4. Przez pojęcie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami.

§ 8

DANE OSOBOWE

1. W celu sprawnej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO).
2. Udostępnione dane osobowe obejmują:
 - 1) dane pracowników Zamawiającego w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, jednostka organizacyjna, e-mail, telefon;
 - 2) dane pracowników Wykonawcy i podwykonawców, jeżeli dotyczy, w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, e-mail, telefon.
3. Strony zapewniają wypełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 i art. 14 RODO poprzez udokumentowane zastosowanie klauzul informacyjnych, stanowiących załączniki nr 4 i nr 5 do Umowy.

§9.

DANE KONTAKTOWE STRON

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:

dla Zamawiającego:

Aleje Jerozolimskie 94,
00-807 Warszawa;

dla Wykonawcy:

[■]²,

chyba że Umowa stanowi inaczej.

2. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym podpisywania protokołów odbioru są Koordynatorzy Umowy:
Koordynator Zamawiającego: [■] - tel. [■]; adres poczty elektronicznej: [■]@gitd.gov.pl;
Koordynator Wykonawcy: [■] - tel. [■]; adres poczty elektronicznej: [■]³.
3. Zamówienia cząstkowe będą składane przez Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres: [■]⁴. W przypadku zamówień złożonych drogą elektroniczną za dzień złożenia zamówienia uważany będzie dzień wysłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego.
4. Nie stanowią zmiany Umowy zmiany: danych Koordynatorów Stron, danych adresowych i rejestrowych Stron.
5. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy w trakcie obowiązywania Umowy następuje poprzez złożenie Zamawiającemu pisma podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy i wymaga zawarcia aneksu do Umowy. W piśmie tym powinna znaleźć się informacja o nowym rachunku bankowym Wykonawcy.
6. O zmianie danych wskazanych w ust. 4 Strona, której zmiana dotyczy, poinformuje drugą Stronę drogą elektroniczną na adres mailowy Koordynatora Strony wskazany w §8 ust. 2, najpóźniej do końca następnego dnia roboczego po zaistnieniu zmiany. Do czasu doręczenia informacji o zmianie danych, wszelka korespondencja doręczona przy użyciu poprzednich danych uważana jest za prawnie skuteczną.

§10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory związane z zawarciem lub wykonywaniem Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z Umowy (zakaz cesji).
3. *Umowa została sporządzona w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy / Umowa została sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych a jej identyczny egzemplarz został doręczony zarówno Zamawiającemu, jak i Wykonawcy⁵.*
4. Umowa została zawarta z dniem podpisania przez Strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, z późn. zm.).
7. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem podlegającym wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wpisaniu go na listę lub do wykazu, o których mowa w ustawie, przywołanej w zdaniu pierwszym.
8. Zamawiający odstępuje od Umowy, jeżeli w trakcie jej obowiązywania zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o

² Klauzula zostanie dostosowana do danych adresowych Wykonawcy.

³ Klauzula zostanie dostosowana do danych, które wskaże Wykonawca.

⁴ Klauzula zostanie dostosowana do danych, które wskaże Wykonawca.

⁵ Klauzula zostanie dostosowana w zależności od formy podpisania Umowy.

szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), w okresie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

9. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy wraz z załącznikiem – formularzem asortymentowo cenowym,
2. Załącznik nr 2 - zapytanie ofertowe, stanowiące podstawę zawarcia niniejszej Umowy, wraz ze wszystkimi załącznikami,
3. Załącznik nr 3 - wzór protokołu odbioru,
4. Załącznik nr 4 - wzór protokołu reklamacyjnego,
5. Załącznik nr 5 –klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca ochrony danych osobowych;
6. Załącznik nr 6 – klauzula informacyjna Wykonawcy dotycząca ochrony danych osobowych,
7. Załącznik nr 7 – *informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu Wykonawcy z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego/wydruk Wykonawcy z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej/wydruki wspólników spółki cywilnej będących Wykonawcą z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej*⁶.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁶ Określenie załącznika zostanie dostosowane do Wykonawcy.

PROTOKÓŁ ODBIORU do umowy nr

Dotyczy zamówienia z dnia

Dotyczy dostawy następujących artykułów:

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Wystawił

.....
(data i podpis)

Odebrał

.....
(data i podpis)

(miejsowość i data)

PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY

dotyczy zamówienia z dnia realizowanego na podstawie umowy nr

Uwagi do zamówienia nr

Lp.	Opis artykułu	Ilość	Powód reklamacji **

** Wpisz jeden z poniższych powodów reklamacji:

1. Uszkodzony artykuł/opakowanie
2. Brak artykułu
3. Nadwyżka artykułu
4. Inne: należy podać jakie

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH informacja o przetwarzaniu danych osobowych <u>osób fizycznych, których dane są udostępniane Zamawiającemu przez Wykonawcę w toku realizacji Umowy</u>	
<p>Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:</p>	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	<p>Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej Umowy (dalej: Umowa) jest Główny Inspektor Transportu Drogowego.</p>
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	<p>Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> • listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94; • poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /canard_gitd/skrytka; • poprzez adres e-mail: info@gitd.gov.pl; • telefonicznie: 22 220 04 00; • faksem: 22 220 48 99.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	<p>Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>Z Inspektorem Ochrony Danych mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> • listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94; • poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /canard_gitd/skrytka; • poprzez adres e-mail: iod@gitd.gov.pl.
CEL PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA	<p>Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy.</p> <p>Otrzymaliśmy Państwa dane osobowe od Wykonawcy realizującego Umowę – Państwa pracodawcy, lub podmiotu, z którym Państwo współpracujecie przy jej realizacji.</p> <p>Zakres przetwarzanych Państwa danych osobowych obejmuje służbowe dane kontaktowe takie jak: imię, nazwisko, nazwę Wykonawcy / Podwykonawców, e-mail, telefon,</p>

<p>ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Odbiorcami Państwa danych mogą być:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podmioty, z którymi Zamawiający zawarł lub zawrze, w okresie trwania Umowy, umowy na korzystanie z eksploatowanych przez niego systemów informatycznych, w szczególności systemu poczty elektronicznej. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest lub będzie jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług określonych w tych umowach. Odbiorcy Ci mają obowiązek zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
<p>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</p>	<p>Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe przez okres realizacji Umowy lub do czasu pozyskania informacji, że nie świadczą już Państwo usług w niej określonych. Jeżeli Państwa dane zostały zamieszczone w treści umowy, będą one przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa o zamówieniach publicznych oraz przepisów prawa o archiwizacji. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu lub automatycznemu przetwarzaniu / podejmowaniu decyzji.</p>
<p>PRZYŚLUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA</p>	<p>Przysługują Państwu następujące uprawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, zgodnie z art. 15 RODO; informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Państwa żądania; • prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO; • prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 18 ust. 2 RODO; • prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 21 RODO; • prawo do usunięcia Państwa danych osobowych, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 17 ust. 3 RODO; • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531-03-00.
<p>OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH</p>	<p>Udostępnienie Państwa danych kontaktowych jako pracowników Wykonawcy świadczących usługi określone w Umowie jest uprawnieniem przysługującym Wykonawcy jako pracodawcy. Udostępnienie danych osobowych innych osób (np. pracowników podwykonawców) wymaga ich uprzedniej zgody.</p>

**DODATKOWE
INFORMACJE**

W przypadku osobistego stawiennictwa w siedzibie Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego informujemy, że:

- Obiekt, w którym zlokalizowana jest siedziba GITD, jest objęty systemem monitoringu wizyjnego zarządcy budynku (jest on w tym przypadku odrębnym administratorem). Klauzula informacyjna informująca o monitoringu wizyjnym prowadzonym przez zarządcę budynku jest umieszczona w miejscu instalacji kamer oraz na recepcji.
- Monitoring wizyjny jest również prowadzony przez Administratora, na obszarze użytkowanym przez GITD. Monitoring wizyjny w GITD jest prowadzony na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Pracy, w celu ochrony mienia, zapewnienia bezpieczeństwa oraz zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych. Źródłem danych systemu monitoringu wizyjnego GITD są zapisy z kamer. Odbiorcami zarejestrowanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. Dane z monitoringu będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Szczegółowe informacje o prowadzonym przez Administratora monitoringu wizyjnym obszarów użytkowanych przez GITD są umieszczone przed wejściem do stref nim objętych.