

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

**nieodpłatnego przekazania składnika rzeczowego majątku ruchomego oraz prawa na  
dobrach niematerialnych**

**z dnia: .....**

1. Sporządzony na podstawie: .....
2. Strony biorące udział w przekazaniu:
  - a) przekazujący: .....
  - b) przyjmujący: .....
3. Dane składnika rzeczowego majątku ruchomego oraz prawa dobrach niematerialnych:
  - a) nazwa/typ: .....
  - b) nr ewidencyjny: .....
4. Wartość składnika oraz prawa dobrach niematerialnych.
  - a) wartość ewidencyjna: .....
  - b) umorzenie składnika: .....
5. Informacje o stanie techniczno-użytkowym składnika rzeczowego majątku ruchomego oraz prawie na dobrach niematerialnych:  
.....  
.....  
.....
6. Składniki rzeczowe majątku ruchomego oraz prawa dobrach niematerialnych będą przekazane nieodpłatnie na czas nieoznaczony, bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu.
7. Miejsce i termin odbioru składnika majątku ruchomego oraz prawa dobrach niematerialnych:  
.....  
.....

8. Podpisy:

Przekazujący

Przyjmujący

.....  
Imię i nazwisko, stanowisko (Pieczęć)

.....  
Imię i nazwisko, stanowisko (Pieczęć)