

**OGŁOSZENIE O ZAKUPIE**  
**(Nr sprawy: 132/2022/CEZAR)**

1. Zamawiający - Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Bonifraterska 17, 00-203 Warszawa, tel. 22/ 628-27-22.
2. Przedmiotem zamówienia jest **ZAKUP I DOSTAWA SPECJALISTYCZNYCH ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ DLA EKIPY DOZYMETRYCZNEJ PREZESA PAŃSTWOWEJ AGENCJI ATOMISTYKI WRAZ Z ZAPEWNIENIEM SERWISU POSPRZEDAŻOWEGO W OKRESIE GWARANCJI ORAZ PRZEPROWADZENIEM INSTRUKTAŻU.**
3. Opis przedmiotu zamówienia:
  1. do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówienia CPV nr 35113400-3 (Odzież ochronna i zabezpieczająca)
  2. wszelkie wymagania przedmiotowe zostały określone we Wzorze zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 Ogłoszenia o zakupie
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach opisanych w niniejszym Ogłoszeniu o zakupie oraz we Wzorze zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zakupie.
5. Termin wykonania zamówienia:
  1. **Termin dostawy środków ochrony indywidualnej wraz z instruktażem użytkowników do 10 tygodni od złożenia zamówienia.**
  2. **Termin świadczenia serwisu posprzedażowego: minimum 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy urządzeń wraz z instruktażem użytkowników, przez obie Strony — bez zastrzeżeń.**
6. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w stosunku do których:

- 1) nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie otwarto likwidacji,
- 3) nie występuje przesłanka odrzucenia na podstawie rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

7. Kontakt z Zamawiającym i opis sposobu udzielania wyjaśnień.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl) z wnioskiem o wyjaśnienie.

Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie.

Kontakt z Zamawiającym jest możliwy w dni robocze w godzinach 8.00 - 15.00; osoby upoważnione do kontaktu:

*sprawy proceduralne:*

- 1) Pani Małgorzata Pacuska - tel. 22/ 556-28-36,
- 2) Pan Łukasz Matejuk – tel. 22/ 556-28-26

*sprawy techniczne:*

- 3) Pan Przemysław Pelc - tel. 22/ 556-28-60,

4) Pani Bogumiła Przybyła – tel. 22/ 556-28-61.

## 8. Sposób oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny.

## 9. Sposób przygotowania oferty:

- 1) oferta musi być przygotowana w języku polskim,
- 2) na ofertę składają się:
  - a. formularz oferty – załącznik nr 2 do ogłoszenia o zakupie,
  - b. dostępna informacja producenta środków ochrony indywidualnej lub autoryzowanego dystrybutora środków ochrony indywidualnej (specyfikacja techniczna)
- 3) do oferty należy dołączyć:
  - a) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej, wskazując w Formularzu oferty adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych,
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 4) ofertę wraz z załącznikami należy przesłać e-mailem **do dnia 12.07.2022 r. do godziny 12:00** na adres: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl)

Zamawiający nie będzie dokonywał oceny ofert przesłanych na inny adres e-mail, niż adres e-mail wskazany powyżej.

## 10. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Państwowa Agencja Atomistyki z siedzibą w Warszawie (00-203) przy ul. Bonifraterskiej 17, (dalej: „PAA”) przetwarza dane zawarte w ofertach składanych w postępowaniu zakupowym, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań zakupowych na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2020 poz. 1740).

Pośród ww. informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego PAA informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki,
- 2) w sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Bonifraterska 17, 00-203 Warszawa lub e-mailem na adres: [iod@paa.gov.pl](mailto:iod@paa.gov.pl),
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem zakupowym,
- 4) odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy PAA oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o informacji publicznej,

- 5) wszelkie dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania zakupowego, a jeżeli czas trwania zamówienia przekracza 4 lata, przez okres obowiązywania zamówienia,
- 6) obowiązek podania danych osobowych związany jest z udziałem w postępowaniu zakupowym,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiadają Państwo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących\*;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Państwu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
- 11) PAA dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

\* w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osób, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania zakupowego,

\*\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zakupowego ani zmianą postanowień zamówienia,

\*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania zakupowego.

## 11. Warunki rozliczeń i płatności:

Warunki rozliczeń i płatności zostały określone we Wzorze zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do *Ogłoszenia o zakupie*.

## 12. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania.

Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Państwowej Agencji Atomistyki z tytułu niniejszego ogłoszenia oraz przygotowania i przesłania swojej oferty na to ogłoszenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Informacja o wyniku

postępowania bądź zamknięciu postępowania zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej PAA ([www.bip.paa.gov.pl](http://www.bip.paa.gov.pl)).

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Wzór protokołu odbioru
4. Wzór zamówienia

ZATWIERDZAM

**Katarzyna Krzywda**  
**Dyrektor Generalny**  
**Państwowej Agencji Atomistyki**  
**/ – podpisany cyfrowo/**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa specjalistycznych środków ochrony indywidualnej dla Ekipy Dozymetrycznej Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki spełniających wymagania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG wraz z zapewnieniem serwisu posprzedażowego w okresie gwarancji oraz przeprowadzeniem instruktażu.

I. Ubranie gazoszczelne:

- 1) ilość – 5 szt.;
- 2) rozmiary:
  - a) mały (S) – 1 szt.,
  - b) średni (M) – 1 szt.,
  - c) duży (L) – 2 szt.;
  - d) bardzo duży (XL) – 1 szt.;
- 3) ubranie składa się z:
  - a) kombinezonu,
  - b) rękawic,
  - c) obuwia;
- 4) typ ubrania – niehermetyczne, otwarte, umożliwiające pracę w aparacie powietrznym nadciśnieniowym i hełmie;
- 5) ubranie fabrycznie nowe, rok produkcji 2022;
- 6) czasookres dopuszczenia do stosowania minimum 10 lat;
- 7) gazoszczelny zamek błyskawiczny;
- 8) rękawice pięciopalcowe zamocowane w sposób umożliwiający wymianę;
- 9) obuwiu zgrzane na stałe z kombinezonem lub mocowane w sposób umożliwiający wymianę;
- 10) obuwiu spełniające wymagania normy EN 20345 dla kategorii odporności minimum S5 oraz z podeszwą o oznaczeniu minimum SRA;
- 11) ochrona przed czynnikami chemicznymi Kategorii III, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG;
- 12) poziom ochrony - Typ 1 – zgodnie z normą EN 943-1;
- 13) zgodność z normą EN 1073-2;
- 14) okres gwarancji: minimum 24 miesiące.

II. Powietrzne aparaty oddechowe ochrony dróg oddechowych:

**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zakupie**  
(Załącznik nr 1 do Zamówienia)

- 1) ilość – 5 szt.;
- 2) zestaw składa się z:
  - a) aparatu podstawowego (regulowanego noszaka/stelaża na plecy),
  - b) nadciśnieniowego automatu oddechowego,
  - c) maski panoramicznej,
  - d) butli kompozytowej lub stalowej;
- 3) waga zestawu nieprzekraczająca 16 kg;
- 4) butla minimum 6l;
- 5) ciśnienie maksymalne 300 bar;
- 6) możliwość stosowania systemów 200 i 300 bar;
- 7) sprzęt fabrycznie nowy, rok produkcji 2022;
- 8) żywotność butli minimum 20 lat;
- 9) okres ważności przeglądu konserwacyjnego aparatu w przypadku nieużywania nie mniejszy niż 12 miesięcy;
- 10) wbudowany zawór bezpieczeństwa;
- 11) urządzenie ostrzegawcze działające od ciśnienia 55 bar +/- 5 bar;
- 12) przewody powietrzne poprowadzone w tunelach dla zapewnienia bezpieczeństwa użytkownika zabezpieczając przed zaczepieniem o wystające przedmioty na miejscu akcji;
- 13) maska przystosowana do noszenia okularów;
- 14) aparat powietrzny zgodny z normą EN 137;
- 15) maska aparatu zgodna z wymaganiami EN 136;
- 16) złącze maski aparatu zgodne z normą EN 148;
- 17) zawór butli zgodny z wymaganiami PN-EN 144;
- 18) butle muszą spełniać wymagania art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia.2000 r. o dozorze technicznym (Dz.U. 2021 r., poz. 272 z późn. zm.);
- 19) aktualne świadectwo dopuszczenia zgodne z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. 2007 nr 143 poz. 1002 z późn. zm.);
- 20) okres gwarancji: minimum 24 miesiące.

## FORMULARZ OFERTY

NA ZAKUP I DOSTAWĘ SPECJALISTYCZNYCH ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ DLA EKIPY DOZYMETRYCZNEJ PREZESA PAŃSTWOWEJ AGENCJI ATOMISTYKI WRAZ Z ZAPEWNIENIEM SERWISU POSPRZEDAŻOWEGO W OKRESIE GWARANCJI ORAZ PRZEPROWADZENIEM INSTRUKTAŻU.

Nr sprawy: 132/2022/CEZAR

Pełna nazwa (firma) Wykonawcy: .....

Siedziba Wykonawcy: .....

NIP: .....

Nr tel.: .....

Nr fax.: .....

E-mail (jeśli występuje): .....

Adres strony internetowej (jeśli występuje): .....

Nazwa	Jedno stka miary	Rozm iar	Wartość netto* /kolumna 3 x 4/	Stawka VAT**	Wartość VAT*	Cena oferty brutto (wartość brutto)* /kolumna 3+5/
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>Ubranie gazoszczelne</b> ..... <i>producent/marka</i> ..... <i>typ i model</i>	1 szt.	S	.....	.....	.....	.....
	1 szt.	M	.....	.....	.....	.....
	2 szt.	L	.....	.....	.....	.....
	1 szt.	XL	.....	.....	.....	.....
<b>Powietrzny aparat oddechowy</b> ..... <i>producent/marka</i> ..... <i>typ i model</i>	5 szt.		.....	.....	.....	.....

**CENA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE\*** .....

Okres gwarancji:

.....  
 /proszę wskazać jeden z wymienionych okresów gwarancji:  
 24 miesiące / 36 miesięcy/48 miesięcy/60 miesięcy lub inny dłuższy  
 okres

**UWAGA!**

- \* **CENY NALEŻY PODAĆ Z DOKŁADNOŚCIĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU,**
- \*\* **WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PODAĆ PODSTAWĘ PRAWNĄ ZASTOSOWANIA STAWKI PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG (VAT) INNEJ NIŻ STAWKA PODSTAWOWA LUB ZWOLNIENIA Z WW. PODATKU,**
- \*\*\***ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTY, W KTÓRYCH WYKONAWCY ZAOFERUJĄ CENY JEDNOSTKOWE NETTO O WARTOŚCI „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178, z późn. zm.)),**

1. Oferuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia w terminach wskazanych we *Wzorze umowy*, stanowiącym *załącznik nr 2* do niniejszego *Ogłoszenia o zakupie*.
2. Oświadczam(y), że zaoferowana cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty rękojmi, koszty dostarczenia do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Bonifraterskiej 17, 00-203 Warszawa, koszty wniesienia do wskazanych przez Zamawiającego miejsc w obiekcie North Gate przy ul. Bonifraterskiej w Warszawie.
3. Oświadczam(y), że akceptujemy informację, iż określone w niniejszym *Formularzu oferty* liczby i rodzaje artykułów spożywczych, chemicznych i czystościowych są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co wyrażamy(y) zgodę i nie będę(dziemy) rościć(li) sobie prawa do dochodzenia odszkodowania z tytułu zmian ich liczby i rodzajów w trakcie realizacji zamówienia.
4. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy w formie elektronicznej zgodnie z art. 781§ 1 Kodeksu cywilnego
5. Oświadczam(y), że akceptuję(emy) warunki rozliczeń i płatności określone we *Wzorze umowy*, stanowiącego *załącznik nr 2* do *Ogłoszenia o zakupie*.
6. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie / zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (*niepotrzebne skreślić*).
7. Część zamówienia (*określić zakres*)..... zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom.
8. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z *Ogłoszeniem o zakupie* wraz z *Wzorem umowy* i nie wnoszę(imy) do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte.
9. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z klauzulami informacyjnymi określonymi w pkt 13 *Ogłoszenia o zakupie* dotyczącymi przetwarzania danych przez Państwową Agencję Atomistyki i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
10. Oświadczam(y), że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu zakupowym oraz realizacji zamówienia.\*  
\*) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
11. Oświadczam(y) że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).
12. Oświadczam(y), że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję(emy) o nich Zamawiającego.
13. Wskazuję(emy) dostępność w formie elektronicznej:  
Odpisu z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji<sup>1)</sup>  
.....  
(proszę wskazać adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych)
- <sup>1)</sup> *niepotrzebne skreślić.*
14. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres 40 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu na przesyłanie ofert.
15. Oferta wraz z załącznikami została przesłana na ..... stronach.
16. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:  
1) .....  
2) .....

**Osobą(ami) upoważnioną(nymi) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania zakupowego jest (są): .....**



tel.: ....., e-mail: .....

**PODPIS(Y):**

.....  
**(miejsowość, data, podpis(y))\***

\*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) lub
- b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Miejsce dokonania odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Termin realizacji zamówienia: .....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

**Przedmiotem odbioru w ramach zamówienia nr ...../.../2022/.../ z dnia .....2022 r. jest:**

1) przedmiot odbioru .....

2) wartość brutto: .....

Potwierdzenie kompletności zamówienia:

Tak\*

Nie\* - zastrzeżenia .....

Potwierdzenie zgodności jakości wykonanej usługi z wymaganiami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia:

Tak\*

Nie\* - zastrzeżenia .....

Potwierdzenie przeprowadzenia instruktażu dla użytkowników:

Tak\*

Nie\* - zastrzeżenia .....

Uwagi: .....

Niniejszy protokół stanowi podstawę/nie stanowi podstawy\* do wystawienia faktury za realizację przedmiotu umowy.

Podpisy:

1. ....

2. ....

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

\* niewłaściwe skreślić

.....  
(Przedstawiciel Wykonawcy)

## WZÓR ZAMÓWIENIA

PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI

ul. Bonifraterska 17, 00-203 Warszawa

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

e-mail:.....

## Z A M Ó W I E N I E

### I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia: **ZAKUP I DOSTAWA SPECJALISTYCZNYCH ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ DLA EKIPY DOZYMETRYCZNEJ PREZESA PAŃSTWOWEJ AGENCJI ATOMISTYKI WRAZ Z ZAPEWNIENIEM SERWISU POSRZEDAŻOWEGO W OKRESIE GWARANCJI ORAZ PRZEPROWADZENIEM INSTRUKTAŻU**, zgodnie formularzem oferty Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do zamówienia.
2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia określone są w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do zamówienia.

### II. Termin wykonania zamówienia

**Termin wykonania zamówienia:**

1. Termin dostawy zamówienia wraz z instruktażem użytkowników **do 10 tygodni od złożenia zamówienia.**

### III. Wartość zamówienia, warunki rozliczeń i płatności

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: .....zł brutto (słownie złotych: ..... zł).
2. Wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu środków ochrony indywidualnej do siedziby Zamawiającego, koszty przeprowadzenia instruktażu użytkowników, koszty gwarancji i serwisu posprzedażowego, koszty rękojmi, koszty ubezpieczenia na czas transportu, wszelkie należne cła i podatki.
3. Wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, nie zostanie zwiększona w okresie realizacji zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
5. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez

Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru środków ochrony indywidualnej oraz przeprowadzeniu instruktażu użytkowników przez obie Strony - bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do zamówienia.

6. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz, w przypadku czynnych płatników podatku od towarów i usług, z pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatkach od towarów i usług.
7. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
8. W przypadku przesyłania faktur w formie elektronicznej, Wykonawca przekazuje je na adresy email: [kancelaria@paa.gov.pl](mailto:kancelaria@paa.gov.pl) i [faktury@paa.gov.pl](mailto:faktury@paa.gov.pl).
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **IV. Warunki dostawy**

1. Wykonawca dostarczy środki ochrony indywidualnej do siedziby Państwowej Agencji Atomistyki w Warszawie przy ul. Bonifraterskiej 17.
2. O terminie dostawy zamówienia Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną w terminie 2 dni roboczych przed jej realizacją. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia dostawy zamówienia bez uprzedniego powiadomienia przez Wykonawcę o jej terminie.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne dostarczonych środków ochrony indywidualnej, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem środków ochrony indywidualnej do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.
4. Po dostarczeniu Zamawiającemu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić w siedzibie Zamawiającego instruktaż z obsługi środków ochrony indywidualnej dla minimum trzech pracowników Zamawiającego, w wymiarze minimum dwóch godzin zegarowych.
5. Instruktaż, o którym mowa w ust. 4 przeprowadzony zostanie w dniu dostarczenia zamówienia.
6. Do potwierdzenia wykonania dostawy środków ochrony indywidualnej oraz przeprowadzenia instruktażu użytkowników niezbędne jest podpisanie protokołu odbioru przez obie Strony — bez zastrzeżeń.
7. Osobami upoważnionymi do podpisywania protokołu odbioru zamówienia, ze strony Zamawiającego są:
  - a. Pan Karol Łyskawiński, tel. kontaktowy: 22 556 28 60 lub
  - b. Pan Przemysław Pelc, tel. kontaktowy: 22 556 28 60 lub
  - c. Pani Bogumiła Przybyła, tel. kontaktowy: 22 556 28 61 lub
  - d. inna osoba wyznaczona przez Dyrektora Generalnego – tel. kontaktowy: .....

#### **V. Warunki gwarancji i serwisu posprzedażowego**

1. Warunki gwarancji:
  - 1) okres gwarancji na środki ochrony indywidualnej wynosi .....miesiące,
  - 2) gwarancja musi obejmować wszystkie elementy środków ochrony indywidualnej,
  - 3) w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania Zamawiającemu konsultacji i pomocy w zakresie obsługi środków ochrony indywidualnej, zgodnej z zaleceniami producenta,

- 4) najpóźniej w dniu dokonania protokolarnego odbioru środków ochrony indywidualnej bez zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć instrukcję obsługi dla każdego z elementów zamówienia osobno w języku polskim,
- 5) okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy środków ochrony indywidualnej oraz przeprowadzenia instruktażu użytkowników, przez obie Strony - bez zastrzeżeń.

2. Warunki serwisu posprzedażowego:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości świadczenia serwisu gwarancyjnego,
- 2) Wykonawca w okresie gwarancji będzie dokonywał napraw elementów zamówienia w terminie do 20 dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego reklamacji za pośrednictwem operatora pocztowego, faksem lub za pośrednictwem poczty e-mail,
- 3) w przypadku przedłużania się naprawy ponad termin, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający będzie miał prawo domagać się wymiany uszkodzonych elementów na nowe, wolne od wad,
- 4) w przypadku, gdy po trzech naprawach któregośkolwiek elementu zamówienia nastąpi kolejne uszkodzenie tego elementu, zostanie on wymieniony na nowy egzemplarz o parametrach nie gorszych niż parametry uszkodzonego elementu, w terminie do 20 dni roboczych od dnia przesłania wniosku przez Zamawiającego e-mailem lub za pośrednictwem operatora pocztowego,
- 5) w przypadku wymiany danego elementu zamówienia na nowe, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia jego wymiany przez Wykonawcę potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru przez Strony umowy — bez zastrzeżeń,
- 6) koszty serwisu posprzedażowego Wykonawca wliczy w koszt całkowity środków ochrony indywidualnej.

## **VI. Kary i odszkodowania**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale III ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w dostawie środków ochrony indywidualnej lub w przeprowadzeniu instruktażu użytkowników, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w rozdziale III ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
3. Z tytułu niedotrzymania terminów przywracania sprawności funkcjonalno-technicznej lub wymiany środków ochrony indywidualnej na nowe, o których mowa w rozdziale V ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w rozdziale III ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
4. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia o wartość naliczonych kar, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1-3, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekraczać 20%

## VII. Odstąpienie od realizacji zamówienia

1. Niewykonanie zamówienia w terminie 12 tygodni od złożenia zamówienia, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od zamówienia ze skutkiem natychmiastowym oraz z obowiązkiem zapłaty kary umownej, o której mowa w rozdziale VI ust.1.
2. Odstąpienie od zamówienia następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga określenia przyczyny odstąpienia.

## VIII. Kontakty i zawiadomienia

### 1. Kontakty i zawiadomienia:

- 1) Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w zamówieniu adresów siedziby. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu, każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu,
- 2) Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:

### Wykonawca:

.....  
.....

### Zamawiający:

Państwowa Agencja Atomistyki

ul. Bonifraterska 17

00-203 Warszawa.

2. Wszelkie wnioski, żądania, zawiadomienia i inne informacje związane z realizacją zamówienia będą przekazywane pisemnie, listem poleconym, pocztą elektroniczną na adres: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl) lub będą składane bezpośrednio w siedzibie Strony za pokwitowaniem odbioru złożonym przez upoważnioną osobę.

3. Każda zmiana nazwy, adresu, numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej wymaga niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej.

4. Opiekunami wyznaczonymi przez Wykonawcę, z którymi upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą konsultować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją zamówienia są:

- 1) w sprawach związanych z dostawą środków ochrony indywidualnej: .....
- 2) w sprawach związanych z koordynowaniem serwisu środków ochrony indywidualnej:.....

5. Osobami upoważnionymi do dokonywania i sygnowania zgłoszeń serwisowych, ze strony Zamawiającego są:

- a) Pan Karol Łyskawiński, tel. kontaktowy: 22 556 28 60 lub
- b) Pan Przemysław Pelc, tel. kontaktowy: 22 556 28 60 lub
- c) Pani Bogumiła Przybyła, tel. kontaktowy: 22 556 28 61 lub
- d) inna osoba wyznaczona przez Dyrektora Generalnego – tel. kontaktowy: .....

6. Osobą upoważnioną do podpisywania reklamacji/ informacji o wadach ze strony Zamawiającego jest Pan Bartosz Dzikowski, tel. kontaktowy: 22 556 28 20

## IX. Okres i warunki rękojmi

Okres i warunki rękojmi za wady fizyczne:

- 1) okres rękojmi — 24 miesiące,
- 2) okres rękojmi będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru środków ochrony indywidualnej wraz z przeprowadzeniem instruktażu przez obie Strony — bez zastrzeżeń,
- 3) w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany środków ochrony indywidualnej na fabrycznie nowe, wolne od wad, w terminie 20 dni roboczych od dnia przesłania informacji o wadach przez Zamawiającego lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony,
- 4) informacje o wadach Zamawiający będzie zgłaszał w dni robocze w godzinach 8:00-16:00 w formie pisemnej lub pośrednictwem poczty e-mail na adres: .....

## X. Postanowienia końcowe

1. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszego zamówienia na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego zamówienia wymagają zachowania formy pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zamówieniem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.).
4. W razie wystąpienia ewentualnych sporów, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszego zamówienia stanowią następujące załączniki:
  - a) *Załącznik nr 1* - Opis przedmiotu zamówienia.
  - b) *Załącznik nr 2* - Formularz oferty Wykonawcy.
  - c) *Załącznik nr 3* - Wzór protokołu odbioru.
  - d) *Załącznik nr 4* - *Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.*

### UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie zamówienia do realizacji przesyłając Zamawiającemu informację zwrotną e-mailem na adres: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl)

*Akceptuje wzór zamówienia*

**Katarzyna Krzywda**  
**Dyrektor Generalny**  
**Państwowej Agencji Atomistyki**  
**/ – podpisany cyfrowo/**

Źródło finansowania:

Rozdział 15004 :

§3020 - płatność: w 2022r. – środki ochrony indywidualnej

### Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) Prezes Państwowej Agencji Atomistyki informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki, 00-203 Warszawa, ul. Bonifraterska 17.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): [iod@paa.gov.pl](mailto:iod@paa.gov.pl), 00-203 Warszawa, ul. Bonifraterska 17.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy.  
Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
  - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom działającym na zlecenie administratora danych, z których usług PAA korzysta przy ich przetwarzaniu, np. podmiotom świadczącym usługi IT w zakresie wsparcia serwisowego oraz innym podmiotom zewnętrznym w przypadkach przewidzianych przepisami prawa ( np. ZUS, US, organy kontroli).
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, dla których są przetwarzane oraz zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dokumentacja umów cywilno-prawnych przechowywana jest przez okres dziesięciu lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa ustała.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia na zasadach określonych w art. 15-17 RODO,
  - 2) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
  - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO,
  - 4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.W celu skorzystania z praw, o których mowa w ppkt 1-4 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.
7. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest ono niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy.