

Informacje o szczególnych wymaganiach dotyczących prowadzenia listy doradców rolniczych i listy ekspertów przyrodniczych

(w ramach interwencji I.14.3 Doskonalenie zawodowe kadr doradczych - moduł 1 Podstawowe i uzupełniające szkolenia dla doradców rolniczych (I.14.3.1), w ramach PS WPR 2023-2027)

CDR będzie prowadziło listy doradców rolniczych i listy ekspertów przyrodniczych, uwzględniając następujące wymagania:

1. zapewnienia, że doradcy rolniczy i eksperci przyrodniczy, wpisani na odpowiednie listy, nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz przestrzegają zasady bezstronności przez cały okres wpisu na odpowiednią listę;
2. listy prowadzone będą zgodnie z art. 113, 115, 163 i 164 ustawy z 28 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej (Dz. U. poz. 412);
3. listy prowadzone będą w systemie teleinformatycznym CDR;
4. posiadanie procedur aktualizacji danych osobowych osób wpisanych na listę i prowadzenie list zgodnie z tymi procedurami;
5. zagwarantowanie bezpieczeństwa gromadzonych danych osobowych;
6. zapewnienie bezpłatnego dostępu do list osobom zainteresowanym korzystaniem z usług doradczych, a także możliwości wyszukiwania doradcy w zależności od potrzeb (co najmniej imię i nazwisko, miejsce realizacji usług doradczych, specjalizacja);
7. oprócz danych osób wpisanych na listę, wskazanych w ustawie PS WPR, CDR będzie przechowywać w formie cyfrowej lub papierowej wszystkie dokumenty, stanowiące podstawę uzyskania wpisu na listę, w tym w szczególności:
 - a) dyplomy potwierdzające posiadanie wykształcenia, wymaganego w ustawie PS WPR,
 - b) dokumenty poświadczające spełnienie wymogu posiadania doświadczenia,
 - c) zaświadczenia o niekaralności,
 - d) oświadczenia o niepozostawaniu w konflikcie interesów,
 - e) rejestry wydanych zaświadczeń o ukończonych szkoleniach, w tym podstawowych, uzupełniających i specjalizacyjnych
 - f) zaświadczenia o egzaminach podstawowych, uzupełniających i specjalizacyjnych,
 - g) wnioski o wpis na odpowiednią listę,
 - h) decyzje o wpisie na listę, zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w lit. g;
8. wszystkie dokumenty związane z prowadzeniem list przechowywane będą w siedzibie CDR do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej.