

# **Wyciąg z wystąpienia pokontrolnego z kontroli przeprowadzonej przez Opolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w trybie zwykłym w Starostwie Powiatowym w Oleśnie w 2023 r.**

## **Dane identyfikacyjne kontroli**

I.1 Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:

Starostwo Powiatowe w Oleśnie

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem

46-300 Olesno, ul. Pieloka 21

I.2 Postawa prawna podjęcia kontroli:

Art. 20 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 224) w związku z art. 7b ust.1 pkt 2 oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1990 z późn. zm.), dalej jako ustawa Pgik.

I.3 Zakres kontroli:

1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków jako podstawa do udostępniania danych (art. 21 i art. 24 ust. 3 pkt. 4 i 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. 2021 poz. 1990 z późn. zm.) – dalej jako ustawa Pgik).
2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania:
  - a) Stan usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt. 5 ustawy Pgik);
  - b) Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map ewidencyjnych i map zasadniczych - art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik).
  - c) Stan cyfryzacji operatów (§ 19 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z dnia 2 kwietnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 820) – dalej jako rozporządzenie w sprawie zasobu),
  - d) Stan cyfryzacji innych materiałów zasobu (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu),
  - e) Stan systemu do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu);

- f) Stan e- usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu);
  - g) Stan e- usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu);
  - h) Stan e- usług obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik);
  - i) Struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust.2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (Dz. U. z 2021r. poz. 1374), §11 ust.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1385));
  - j) Format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1670)).
3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL – EVRF2007 – NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 poz. 1247 z późn. zm.)
4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246)).

I.4. Okres objęty kontrolą:

- w zakresie punktów: 2b, 2c, 2i, 2j: od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych,
- w zakresie pozostałych punktów: od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych.

I.5. Rodzaj kontroli: planowa.

I.6. Tryb kontroli: zwykły.

I.7. Termin kontroli:

Data rozpoczęcia czynności kontrolnych: 16 lutego 2023 r.

Data zakończenia czynności kontrolnych: 31 marca 2023 r.

Czynności kontrolne przeprowadzono zdalnie.

### **Ocena skontrolowanej działalności ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta.**

Biorąc pod uwagę wszystkie ustalenia dokonane w wyniku kontroli, działania Starosty Oleskiego jako organu administracji geodezyjnej i kartograficznej, ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami.**

### **Zalecenia lub wnioski dotyczące nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej.**

1. Należy podjąć działania mające na celu dostosowanie zapisów Regulaminu Organizacyjnego do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz ujęcie w nim wszystkich zadań realizowanych przez Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem wynikających z tej ustawy.
2. Należy podjąć działania mające na celu uporządkowanie dokumentów upoważnień dla pracowników Wydziału realizujących zadania Starosty z zakresu geodezji i kartografii, wskazane ustawą Pgik.
3. Należy podjąć działania mające na celu odebranie uprawnień dostępu do portalu ZSIN pracownikowi Wydziału, który zakończył pracę w Starostwie Powiatowym w Oleśnie.
4. Należy dbać o rozwój zawodowy pracowników Wydziału poprzez umożliwianie im uczestnictwa w szkoleniach poszerzających i ugruntowujących wiedzę z zakresu geodezji i kartografii, wykorzystywaną podczas realizacji zadań Starosty wynikających z ustawy Pgik.
5. Należy zapewnić, by aktualizacja operatu ewidencyjnego dokonywana była niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Starostę odpowiednich dokumentów określających zmiany danych ewidencyjnych.
6. Należy niezwłocznie podjąć działania mające na celu założenie ewidencji budynków i lokali na terenach wiejskich dla obrębów, gdzie ewidencja ta nie została jeszcze założona, a także podjąć działania naprawcze mające na celu

wyeliminowanie danych nieodpowiadających standardom danych ewidencyjnych, regulowanych przepisami rozporządzenia egib w zakresie:

- występowania działek o obszarach niejednostajnych;
- nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek
- występowania działek wyłącznie w części opisowej bez posiadanej geometrii;
- występowania budynków wyłącznie w części opisowej bez posiadanej geometrii;
- występowania działek ewidencyjnych z geometrią, dla których brak jest danych opisowych;
- występowania działek o znacznych różnicach między powierzchnią ewidencyjną i geodezyjną;
- występowania numerów KW niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą;
- występowania niedozwolonych oznaczeń klas i użytków gruntowych.

7. Należy wystąpić do autora posiadanego oprogramowania, w którym prowadzona jest baza danych ewidencji gruntów i budynków o utworzenie narzędzi, które pozwolą na automatyczną kontrolę tej bazy w zakresie spójności danych na granicy powiatu z danymi z powiatów sąsiednich.
8. Należy niezwłocznie podjąć działania mające na celu wyeliminowanie błędów, (w szczególności błędów krytycznych) w bazie danych ewidencji gruntów i budynków, których występowanie wykazane zostało w raporcie z walidacji danych EGIB przekazanych do centralnego repozytorium ZSiN.
9. Należy podjąć działania mające na celu dostosowanie do pełnej funkcjonalności usługi przeglądania danych EGIB z obszaru powiatu oleskiego.
10. Należy podjąć działania mające na celu dostosowanie do pełnej funkcjonalności usługi przeglądania danych BDSOG z obszaru powiatu oleskiego.
11. Należy podjąć działania mające na celu dostosowanie do pełnej funkcjonalności usługi pobierania danych BDSOG z obszaru powiatu oleskiego.
12. Należy podjąć działania mające na celu dostosowanie do pełnej funkcjonalności usługi przeglądania danych GESUT z obszaru powiatu oleskiego.
13. Należy podjąć działania mające na celu utworzenie niepublicznej usługi pobierania danych GESUT z obszaru powiatu oleskiego.

14. Należy podjąć działania mające na celu dostosowanie do pełnej funkcjonalności usługi przeglądania danych BDOT500 z obszaru powiatu oleskiego.
15. Niezwłocznie należy podjąć działania mające na celu finalizację procesu cyfryzacji materiałów zasobu.
16. Należy zapewnić przestrzeganie przepisów §14 ust. 2 i 3 rozporządzenia w sprawie zasobu, w zakresie treści sporządzanych protokołów oceny przydatności użytkowej materiałów zasobu. Należy zapewnić sporządzenie poprawnego protokołu dot. dokonanej w dniach 26.09.2022-27.09.2022 r. oceny przydatności użytkowej materiałów zasobu.
17. Należy zapewnić terminową realizację zadań wynikających z ustawy PgiK związanych z organizacją narad koordynacyjnych, a w szczególności:
  - przestrzegać terminów zakończenia narad;
  - dokonywać aktualizację bazy GESUT niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 30 dni od dnia pozyskania przez Starostę wyników narad koordynacyjnych.
18. Niezwłocznie po zakończeniu prac geodezyjnych związanych z aktualnie prowadzoną modernizacją ewidencji gruntów i budynków należy wykonać:
  - konwersję baz danych GESUT;
  - konwersję baz danych BDOT500.