



POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO



Z A T W I E R D Z A M

WOJEWODA POMORSKI

Beata Rutkiewicz

Gdańsk, dnia .....2024 r.

## PLAN

# PRZYGOTOWANIA MIEJSC LĄDOWANIA ROZBITKÓW W CZASIE PROWADZENIA MASOWEJ OPERACJI RATOWNICZEJ (MRO)

DYREKTOR WYDZIAŁU BEZPIECZEŃSTWA  
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Ryszard SULĘTA

# Spis treści

## Spis treści

<b>Postanowienia ogólne .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Plan główny .....</b>	<b>4</b>
1.1. Dane województwa .....	4
1.1.1. Dane kontaktowe wojewody.....	4
1.1.2. Dane kontaktowe osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją zadań z zakresu organizacji miejsc lądowania .....	4
1.1.3. Dane kontaktowe Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego .....	4
1.1.4. Dane kontaktowe do organów i służb zaangażowanych w realizację planu.....	5
1.2. Charakterystyka zagrożenia .....	11
1.3. Schemat blokowy obrazujący powiązania pomiędzy organizacjami, komórkami i osobami funkcyjnymi właściwymi w zakresie reagowania na katastrofę morską i organizacji miejsc lądowania osób poszkodowanych .....	16
1.4. Zadania podmiotów uczestniczących w organizacji miejsc lądowania w formie siatki bezpieczeństwa .....	18
1.5. Opis zespołu przedsięwzięć na wypadek prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej (MRO) na morzu wymagającej przygotowania miejsc lądowania rozbitków .....	19
1.5.1. Sposób monitorowania i identyfikacji zagrożenia.....	19
1.5.2. Tryb uruchamiania i koordynacji niezbędnych sił i środków uczestniczących w realizacji planowanych przedsięwzięć .....	22
1.5.3. Organizacja miejsca lądowania rozbitków (ang. Landing Site- LS) w czasie prowadzenia masowej operacji ratowniczej (MRO) w Porcie Morskim.....	31
1.5.4. organizacja miejsca lądowania rozbitków w czasie prowadzenia masowej operacji ratowniczej (MRO) w Porcie Lotniczym.....	37
1.5.5. Zadania uczestników reagowania na zagrożenie .....	42
1.5.6. Zasady finansowania przedsięwzięć.....	62
1.5.7. Zasady współdziałania pomiędzy podmiotami wymienionymi w siatce bezpieczeństwa w poszczególnych fazach sytuacji kryzysowej.....	64
<b>2. Załączniki funkcjonalne do planu głównego .....</b>	<b>67</b>
2.1. Moduł zadaniowy wojewody nr 3/8: Uruchamianie i monitorowanie realizacji zadań zawartych w planie przygotowania miejsca lądowania rozbitków ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO) na morzu .....	67
2.2. Organizacja pomocy medycznej, pomocy społecznej oraz pomocy psychologicznej dla poszkodowanych .....	79
<b>3. Karty uzgodnień uczestników reagowania .....</b>	<b>88</b>

## *Postanowienia ogólne*

1. Plan przygotowania miejsc lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej (MRO) zwany dalej „Planem” jest dokumentem planistycznym, przygotowanym przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego we współdziałaniu z pozostałymi komórkami organizacyjnymi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz jednostkami administracji zespolonej i niezespolonej województwa.
2. Plan został opracowany na potrzeby Wojewody Pomorskiego i stanowi zasadniczy dokument wykorzystywany w fazie reagowania w sytuacji kryzysowej, w zakresie wynikającym z kompetencji wojewody, podczas prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej (w jej fazie lądowej).
3. Plan przygotowania miejsc lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej został opracowany na podstawie postanowień Krajowego Planu Zarządzania Kryzysowego, które zobligowały Wojewodę do opracowania modułu zadaniowego nr 3h - Uruchamianie i monitorowanie realizacji zadań zawartych w Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego (WPZK) oraz - stosownie do rodzaju zagrożenia - innych planach, w tym: planu przygotowania miejsca lądowania rozbitków/ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO) na morzu.
4. W opracowaniu planu wykorzystano wnioski z analizy katastrof morskich i innych zdarzeń, które wystąpiły na świecie i wyczerpywały znamiona masowej operacji ratowniczej na morzu.
5. Opracowany plan podlega systematycznej aktualizacji mającej na celu zapewnienie zgodności zapisów zawartych w planie ze stanem faktycznym oraz zgodności z aktami prawnymi normującymi tę problematykę.
6. Plan stanowi uzupełnienie zapisów zawartych w Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego, dotyczących reagowania na zagrożenia wynikających z katastrofy morskiej.

**IMIĘ, NAZWISKO ORAZ DANE KONTAKTOWE WOJEWODY****Beata RUTKIEWICZ - Wojewoda Pomorski:**

- tel.: 58 307 72 11; 58 307 72 13;
- fax 58 301 14 17

**IMIĘ, NAZWISKO ORAZ DANE KONTAKTOWE OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA NADZÓR  
NAD REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ORGANIZACJI PUNKTÓW LĄDOWANIA****Wiesław CHODAK- Kierownik Oddziału Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego  
i Planowania Cywilnego :**

- tel.: 58 307 74 54;

**Andrzej ŁYSAKOWSKI – Inspektor wojewódzki WBZK:**

- tel.: 58 307 74 16;

**DANE KONTAKTOWE WOJEWÓDZKIEGO CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO****Szef Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego****Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego:**

- tel.: 58 30 10 281, 58 30 77 322;
- fax: 58 30 15 435;
- e-mail.: [centrum@gdansk.uw.gov.pl](mailto:centrum@gdansk.uw.gov.pl)

**Dane teleadresowe WCZK:**

- tel.: 58 30 77 204, 58 30 23 232, 58 30 58 968;
- fax. 58 346 24 76, 58 305 79 79;
- e-mail. [centrum@gdansk.uw.gov.pl](mailto:centrum@gdansk.uw.gov.pl)

**W Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego pełni całodobowy dyżur  
Wojewódzki Koordynator Ratownictwa Medycznego.****Dane teleadresowe Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego:**

- tel.: 58 772 59 00;
- fax.: 58 346 24 76, 58 305 79 79;
- e-mail. [11-wkrm@gdansk.uw.gov.pl](mailto:11-wkrm@gdansk.uw.gov.pl)

**Adres Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego:**

- ul. Okopowa 21/27
- kod pocztowy 80-810 Gdańsk;
- miejscowość : Gdańsk;
- województwo pomorskie;
- powiat Gdańsk

**DYREKTOR MORSKIEJ SŁUŻBY POSZUKIWANIA I RATOWNICTWA**

**Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa**

- tel.:58 661 52 22;
- fax:58 620 53 38;
- e-mail: [office@sar.gov.pl](mailto:office@sar.gov.pl);
- adres:
  - ul. Hryniewickiego 10  
81-340 Gdynia.

**Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne**

- tel.:58 620 55 51, 58 621 68 11 ,58 661 01 97;
- fax:58 660 76 40;
- e-mail: [polratok.1@sar.gov.pl](mailto:polratok.1@sar.gov.pl).

**DYREKTOR URZĘDU MORSKIEGO**

URZĄD MORSKI W GDYNI		
Służby	Dostępność	Dane teleadresowe
<b>Służba dyżurna VTS- Regionalny Punkt Kontaktowy</b> 81-339 Gdynia, ul. Polska 2	całodobowo	VHF: 71 Telefon: +48 58 355 3610 Tel. komórkowy: +48 601 991 331 Tel. satelitarny: +870 772 265 042 Faks: +48 58 620 53 63 +48 58 620 53 28 Email: vts@umgdy.gov.pl
<b>Służba Krajowego Koordynatora SSN</b> 81-339 Gdynia, ul. Polska 2	całodobowo	Telefon: +48 58 355 3617 Faks: +48 58 620 5363 +48 58 620 5328 Email: nca@umgdy.gov.pl
<b>Polish Rescue Radio</b> 81-339 Gdynia, ul. Polska 2	całodobowo	Telefon: +48 58 355 3670 +48 58 355 3674 Faks: +48 58 620 5363, +48 58 620 5328 Email: gmdss@umgdy.gov.pl
<b>Oficer dyżurny Kapitanatu Portu Gdynia</b> 81-339 Gdynia, ul. Polska 2	całodobowo	Tel. +48 58 621 07 05, 58 627 49 42, 58 355 36 46, Faks: +48 58 620 05 91 Email: kapitanat.gdynia@umgdy.gov.pl kpgdynia@umgdy.gov.pl
<b>Oficer dyżurny Kapitanatu Portu Gdańsk -Nowy Port</b> 80-542 Gdańsk, ul. Przemysłowa 4	całodobowo	Telefon: +48 58 347 3800 (w godz. 7.00-15.00), +48 58 347 3870 - dostęp 24h, +48 58 347 3871 - dostęp 24h Faks: 58 343 343 0144 Email: kpgoficer@umgdy.gov.pl kpgdansk@umgdy.gov.pl

<b>Kapitanat Portu Gdańsk - Port Północny</b> 80-561 Gdańsk, ul. Witolda Poinca 1	całodobowo	Telefon: +48 (58) 347 3850 ( w godz. 7.00-15.00) +48 (58) 347 3870 - dostęp 24h +48 (58) 347 3871 - dostęp 24h Faks: +48 (58) 343 75 12 (służby dyżurne) Email: kpgoficer@umgdy.gov.pl Email: kpgdansk@umgdy.gov.pl
---	------------	--

### MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

#### Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego

- tel.: 48 58 32 68 555;
- fax: 48 58 32 68 556;
- adres:
  - ul. Okopowa 21/27,  
80-810 Gdańsk.

### DYREKTOR BIURA WOJEWODY

#### Pomorski Urząd Wojewódzki

- tel.: 58 307 72 13, 58 307 71 03;
- fax: 58 301 14 17;
- e-mail: [sekretariat.wojewody@gdansk.uw.gov.pl](mailto:sekretariat.wojewody@gdansk.uw.gov.pl);
- adres:
  - ul. Okopowa 21/27,  
80-810 Gdańsk.

### DYREKTOR WYDZIAŁU SPRAW OBYWATELSKICH I CUDZOZIEMCÓW

#### Pomorski Urząd Wojewódzki

- tel.: 58 307 73 34, 58 301 15 33
- fax: 58 301 17 33
- adres:
  - ul. Okopowa 21/27,  
80-810 Gdańsk.

### DYREKTOR WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ

#### Pomorski Urząd Wojewódzki

- tel.: 58 307 72 87;
- fax: 58 301 43 37;
- e-mail: [wps@gdansk.uw.gov.pl](mailto:wps@gdansk.uw.gov.pl);
- adres:
  - ul. Okopowa 21/27,  
80-810 Gdańsk.

### DYREKTOR WYDZIAŁU ZDROWIA

#### Pomorski Urząd Wojewódzki

- tel.: 58 30 77 178;
- fax 58 30 77 179;
- e-mail: [wz sekretariat@gdansk.uw.gov.pl](mailto:wz_sekretariat@gdansk.uw.gov.pl);

— adres:

- ul. Okopowa 21/27,  
80-810 Gdańsk.

#### DYREKTOR WYDZIAŁU PAŃSTWEGO RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

##### Pomorski Urząd Wojewódzki

— tel.: 58 30 77 460;

— e-mail: e-mail: [wprm@gdansk.uw.gov.pl](mailto:wprm@gdansk.uw.gov.pl) ;

— adres:

- ul. Okopowa 21/27,  
80-810 Gdańsk.

#### PROKURATOR REGIONALNY GDAŃSK

##### Prokuratura Regionalna w Gdańsku

— tel.: 58 326 53 00;

— fax: 58 326-53-53;

— e-mail: [biuro.podawcze.rpgda@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.rpgda@prokuratura.gov.pl) ;

— adres:

- ul. Wały Jagiellońskie 38  
80-853 Gdańsk.

#### POMORSKI KOMENDANT WOJEWÓDZKI PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

##### Komenda Wojewódzka PSP w Gdańsku

— tel.: 58 347 78 00, 58 347 78 82, 503 132 805;

— fax: 58 347 78 33;

— e-mail: [wskr@straz.gda.pl](mailto:wskr@straz.gda.pl) , [sekretariat@straz.gda.pl](mailto:sekretariat@straz.gda.pl);

— adres:

- ul. Sosnowa 2  
80-251 Gdańsk.

#### DOWÓDCA 7 POMORSKIEJ BRYGADY OBRONY TERYTORIALNEJ

##### 7 Pomorska Brygada obrony Terytorialnej

— Dyżurna Służba Operacyjna tel: 261 212 490;

— e-mail: [7pbot@ron.mil.pl](mailto:7pbot@ron.mil.pl)

— adres:

- ul. Słowackiego 5,  
80-206 Gdańsk - Wrzeszcz

#### KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI

##### Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

— tel.:47 74 15333, 723 695 382;

— fax: 4774 15731;

— e-mail: [dyzurny.kwp@gd.policja.gov.pl](mailto:dyzurny.kwp@gd.policja.gov.pl) ;

— adres:

- ul. Okopowa 15,  
80-819 Gdańsk.

#### KOMENDANT MORSKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ

##### Komenda Morskiego Oddziału Straży Granicznej im. płk. Karola Bacza

- tel.: 58 524 20 1158 524 20 90; 58 524 20 91;
- e-mail: [komendant.mosg@strazgraniczna.pl](mailto:komendant.mosg@strazgraniczna.pl) ;
- adres:

- ul. Oliwska 35  
80-563 Gdańsk.

#### POMORSKI PAŃSTWOWY WOJEWÓDZKI INSPEKTOR SANITARNY

##### Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gdańsku

- tel.: 58 776 32 00,58 520 19 70;
- e-mail: [kancelaria.wsse.gdansk@sanepid.gov.pl](mailto:kancelaria.wsse.gdansk@sanepid.gov.pl) ; [wsse.gdansk@sanepid.gov.pl](mailto:wsse.gdansk@sanepid.gov.pl) ;
- adres:

- ul. Dębinki 4  
80-211 Gdańsk.

#### PAŃSTWOWY GRANICZNY INSPEKTOR SANITARNY

##### Graniczna Stacja Sanitarno-Epidemiologicznej w Gdyni

- tel.:58 620-81-15;
- tel. alarmowy całodobowy:48 608358721
- fax: 58 621-33-99;
- e-mail: [sekretariat.gsse.gdynia@sanepid.gov.pl](mailto:sekretariat.gsse.gdynia@sanepid.gov.pl) ;
- adres:

- ul. Kontenerowa 4;  
81-155 Gdynia.

#### PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

##### Urząd Miejski w Gdańsku

- tel.: 58 778 60 00 / 01; 693 813 060; 58 52 44 500;
- fax: 58 778 60 29;
- e-mail: [mczk@gdansk.gda.pl](mailto:mczk@gdansk.gda.pl);
- e-mail: [umg@gdansk.gda.pl](mailto:umg@gdansk.gda.pl) ;
- e-mail: [wbizk@gdansk.gda.pl](mailto:wbizk@gdansk.gda.pl) ;
- adres:

- ul. Nowe Ogrody 8/12  
80-803 Gdańsk.



#### PREZYDENT MIASTA GDYNIA

##### Urząd Miejski w Gdyni

- tel.: 58 660 22 45, 603 102 575, 58 668-83-85;
- fax: 58 620 99 11
- e-mail: [wzkiol@gdynia.pl](mailto:wzkiol@gdynia.pl), [dyzurnywzkiol@gdynia.pl](mailto:dyzurnywzkiol@gdynia.pl), [biuroprezydenta@gdynia.pl](mailto:biuroprezydenta@gdynia.pl) ;
- adres:
  - ul. Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54;  
81-382 Gdynia.

#### PREZES ZARZĄDU MORSKIEGO PORTU GDAŃSK SA

##### Morski Port Gdańsk SA

##### Biuro Zarządu

- tel.: 58 737 93 00;
- fax: 58 737 93 08;
- e-mail: [biurozarzadu@portgdansk.pl](mailto:biurozarzadu@portgdansk.pl)

##### Operacyjnie:

##### Ośrodek Ratownictwa 24/7

- tel.: 58 737 93 05, 691 912 225;
- tel.: 58 737 76 40, 691 551 346;
- tel.: 58 343 11 20, 58 737 99 14, 607 474 744
- e-mail: [osrodek.ratownictwa@portgdansk.pl](mailto:osrodek.ratownictwa@portgdansk.pl)

##### Dyrektor Pionu Bezpieczeństwa:

- tel.: 58 737 99 00, 519 712 589;

##### Koordinator ds. Bezpieczeństwa:

- tel.: 58 737 99 07, 691 912 687;
- adres:
  - ul. Zamknięta 18;  
80-955 Gdańsk.

#### PREZES ZARZĄDU MORSKIEGO PORTU GDYNIA SA

##### Morski Port Gdynia SA

- tel.: 58 627-40-66, 58 627 40 36, 58 627-41-15, 693-330-235;
- e-mail: [M.Wozniak@port.gdynia.pl](mailto:M.Wozniak@port.gdynia.pl), [info@port.gdynia.pl](mailto:info@port.gdynia.pl) ;
- adres:
  - ul. Rotterdamska 9  
81-337 Gdynia.

**PREZES ZARZĄDU PORTU LOTNICZEGO GDAŃSK Sp. z o.o.**

**Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy**

- tel.: 58 348 11 54;
- fax: 58 345 22 83;
- e-mail: [airport@airport.gdansk.pl](mailto:airport@airport.gdansk.pl) ;
- adres:
  - ul. Słowackiego 200  
80-298 Gdańsk.

**Dyżurny Operacyjny Portu Lotniczego- służba dyżurna 24/h**

- tel.:58 348 11 59; 606 268 370;
- e-mail: [duty@airport.gdansk.pl](mailto:duty@airport.gdansk.pl)

**KATASTROFA MORSKA** wymagająca masowej operacji ratowniczej (MRO – *mass rescue operation*) to sytuacja wymagająca natychmiastowej asysty ratowniczej w stosunku do dużej liczby osób znajdujących się w niebezpieczeństwie na morzu, gdzie normalnie dostępne siły i środki poszukiwawczo – ratownicze (SAR) danego państwa mogą być niewystarczające.

MRO na morzu występują w małej częstotliwości w stosunku do typowych działań morskich służb SAR, ale w skali globalnej incydenty wymagające masowych operacji ratowniczych nie są rzadkością. Katastrofa dużego statku pasażerskiego lub samolotu może wymagać ratowania setek, a nawet tysięcy pasażerów i członków załogi, w złych warunkach atmosferycznych, przy wysokim stanie morza (falowaniu), gdzie wielu rozbitków nie będzie miało żadnego przygotowania do prawidłowego zachowania się w takiej sytuacji, a tym samym ich szanse na przeżycie będą bardzo małe. Kompleksowe plany prowadzenia natychmiastowych działań ratowniczych o szerokim zakresie są podstawą do zapobieżenia utraty życia na dużą skalę.

W przypadku MRO trudno jest opierać się na praktycznym doświadczeniu. Należy jednak zdawać sobie sprawę z faktu, że zdarzenie to może wystąpić wszędzie i w każdej chwili. Może dotyczyć setek lub tysięcy osób. Efektywna operacja ratownicza w przypadku wielkiej katastrofy morskiej wymaga natychmiastowej, dobrze przygotowanej i dokładnie koordynowanej akcji ratowniczej z użyciem wielu sił i środków różnych organizacji oraz instytucji zarówno na morzu, jak i na lądzie.

Wymienione poniżej wymagania są typowe dla MRO:

- intensywne i o najwyższym priorytecie starania w celu ratowania życia, z użyciem sił i środków różnych struktur państwowych oraz formacji ratowniczych lądowych i morskich;
- działania w celu ratowania środowiska naturalnego i mienia, ograniczenie skutków katastrofy morskiej;
- natychmiastowa dostępność zwiększonej liczby kompetentnego personelu na kluczowych stanowiskach wszystkich zaangażowanych organizacji i instytucji;
- dostęp do wielu różnorodnych środków łączności zapewniających bezpośrednią komunikację na różnych poziomach oraz przekazywanie dużej ilości informacji koniecznych do efektywnego prowadzenia działań ratowniczych pomiędzy zaangażowanymi organizacjami i instytucjami;
- wyposażenie i logistyka na bezprecedensowym poziomie;
- intensywne, zintegrowane planowanie, kierowanie oraz operacyjny wysiłek w czasie prowadzenia operacji;

- szybki dostęp do informacji niezbędnych do wspomoczenia działań ratowniczych oraz informowania społeczeństwa, rodzin i bliskich osób znajdujących się lub mogących znajdować się w niebezpieczeństwie;
- efektywność prowadzonej operacji zależy od wcześniejszego przygotowania i planowania na wszystkich poziomach.

Zasadniczym problemem, w fazie lądowej operacji, jest przygotowania miejsca lądowania (**ang. LS- Landing Site**), rozbitków/ewakuowanych w czasie operacji ratowniczej oraz zapewnienie miejsca cumowania uszkodzonej jednostki morskiej z pasażerami na pokładzie. W wyznaczonych miejscach lądowania, jednostki ratownicze lub ratunkowe, wyokrętują na ląd ewakuowanych/uratowanych pasażerów i członków załóg oraz dostarczą podjęte ciała. Na LS rozpocznie się też działalność lądowych służb ratowniczych, proces dochodzeniowy i dokumentacyjny.

**PRZYCZYNY I TYPY ZAGROŻENIA:**

- błąd ludzki;
- awaria techniczna;
- ekstremalne warunki pogodowe;
- połączenie błędu ludzkiego, awarii technicznej w ekstremalnych warunkach pogodowych;
- atak terrorystyczny.

**ZESTAWIENIE PRZYCZYŃ I SKUTKÓW KATASTROF STATKÓW PASAŻERSKICH**

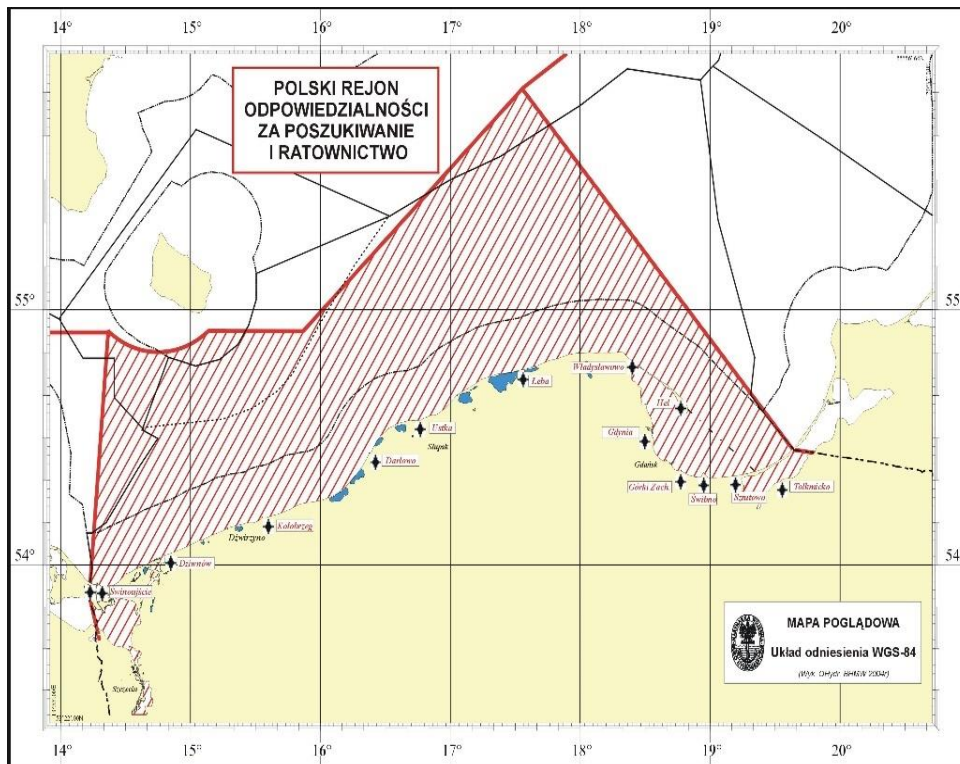
<b>PRZYCZYNY KATASTROF MORSKICH</b>	<b>MOŻLIWE SKUTKI</b>
Brak wystarczającej stateczności lub utrata stateczności spowodowana: — nabieraniem wody, — przemieszczeniem się ładunku, — oblodzeniem.	1. Skierowanie statku do miejsca schronienia bez konieczności ewakuacji. 2. Konieczna, planowa ewakuacja – minimalna groźba utraty stateczności. 3. Konieczna natychmiastowa ewakuacja – duże prawdopodobieństwo utraty stateczności. 4. Opuszczenie statku – groźba przewrócenia statku.
Ograniczenie lub utrata zdolności manewrowej.	1. Holowanie statku do miejsca schronienia bez konieczności ewakuacji. 2. Holowanie statku z konieczną, planową ewakuacją – minimalna groźba zatonięcia. 3. Ze względu na warunki pogodowe konieczna natychmiastowa ewakuacja – duże prawdopodobieństwo zatonięcia ekstremalne warunki pogodowe – opuszczenie statku – statek tonie.
Pożar, którego nie można opanować środkami własnymi statku.	1. Konieczna, planowa ewakuacja – w pierwszej fazie pożaru. 2. Konieczna natychmiastowa ewakuacja – duże prawdopodobieństwo odcięcia osób przez płomień. 3. Opuszczenie statku – pożar rozprzestrzenia się błyskawicznie i istnieje groźba utraty środków ratunkowych i śmierci w płomieniach.

Kolizja z innym statkiem czy obiektem.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konieczna, planowa ewakuacja – uszkodzenia są na tyle poważne, że jest minimalna groźba zatonięcia.</li> <li>2. Konieczna natychmiastowa ewakuacja – duże prawdopodobieństwo zatonięcia lub utraty stateczności.</li> <li>3. Opuszczenie statku – statek tonie.</li> </ol>
Wejście na mieliznę.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konieczna, planowa ewakuacja – uszkodzenia są poważne.</li> <li>2. Konieczna natychmiastowa ewakuacja – duże prawdopodobieństwo utraty stateczności lub przełamania.</li> </ol>
Ekstremalne warunki pogodowe.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konieczna natychmiastowa ewakuacja – duże prawdopodobieństwo zatonięcia.</li> <li>2. Opuszczenie statku – statek tonie.</li> </ol>

**OBSZAR ODPOWIEDZIALNOŚCI**

Polska Strefa Odpowiedzialności za poszukiwanie i ratownictwo (SRR – *search and rescue region*) została ustanowiona w drodze porozumień dwustronnych z sąsiadującymi z Rzeczpospolitą Polską państwami basenu Morza Bałtyckiego, na podstawie Międzynarodowej konwencji o poszukiwaniu i ratownictwie morskim, sporządzonej w Hamburgu dnia 27 kwietnia 1979r. (Dz. U. z 1988 r. nr 27 poz. 184) – Konwencji SAR. Polski SRR obejmuje obszar o wielkości ok. 30 tys. km<sup>2</sup>.

Uwzględniając położenie geograficzne województwa, zasadnym wydaje się by strefa odpowiedzialności wojewody pomorskiego za organizację lądowej części masowej operacji ratowniczej została określona do obszaru ograniczonego południkami: 16°30' na zachodzie oraz 19°30' na wschodzie.





**GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:**

- zagrożenie bezpieczeństwa żeglugi (np. dryfujący wrak);
- zagrożenie dla funkcjonowania portów morskich o podstawowym znaczeniu dla gospodarki narodowej oraz portów o znaczeniu regionalnym;
- zagrożenie dla gospodarki gmin nadmorskich w związku z zanieczyszczeniem obszarów cennych pod względem turystycznym (np. plaże, parki narodowe);
- zagrożenie dla sektora rybołówstwa morskiego.

**ŚRODOWISKO NATURALNE:**

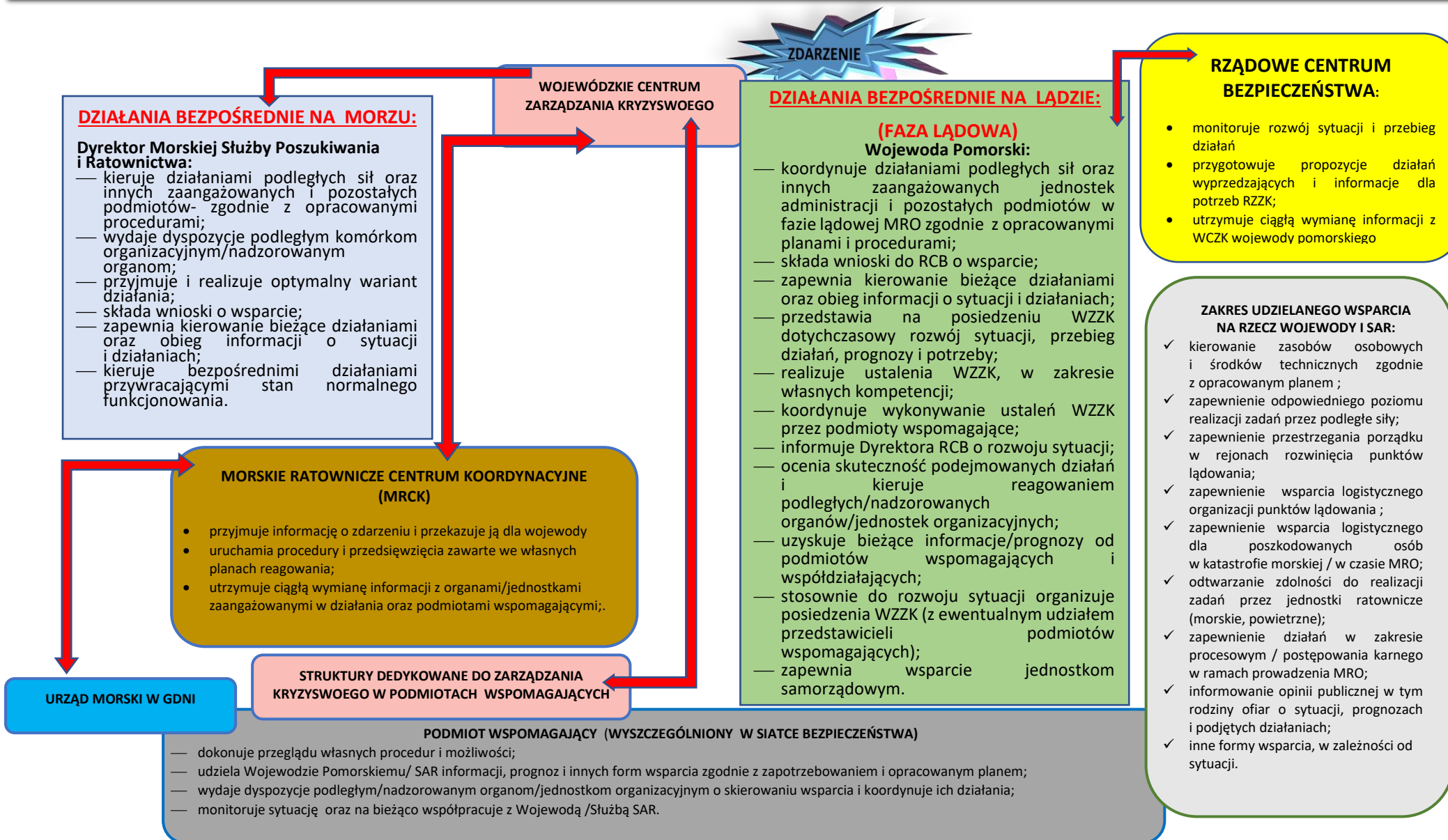
- skażenie środowiska morskiego w tym wód morskich, flory i fauny, skażenie brzegu morskiego.

**WNIOSKI:**

- ruch żeglugowy na Bałtyku skierowany do portów w Gdańsku i Gdyni cechuje duża intensywność i dlatego ryzyko wystąpienia katastrof w tym rejonie należy przyjąć za duże;
- zdarzenia na morzu stanowią zagrożenie dla funkcjonowania istotnej części gospodarki pomorza jakim jest turystyka;
- kompleksowe plany prowadzenia natychmiastowych i szeroko zakrojonych działań ratowniczych są podstawą do zapobieżenia utracie życia na dużą skalę;
- natura wielkich operacji ratowniczych może być słabo rozumiana w Polsce ze względu na ich rzadkość, a tym samym małe doświadczenie w ich prowadzeniu.

**OCENA RYZYKA:**


- prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia: **skala 3/możliwe**;
- klasyfikacja skutków: **skala D/duże skutki, kategoria Z, M, S**;
- wartość ryzyka: **średnie**;
- akceptacja ryzyka: **tolerowane**;





ZDARZENIE KRYZYSOWE	WOJEWODA POMORSKI	Katastrofa morska wymuszająca uruchomienie Planu przygotowania miejsc lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej (MRO).
	DYREKTOR MORSKIEJ SŁUŻBY POSZUKIWANIA I RATOWNICTWA	
	DYREKTOR URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI	
	MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO	
	DYREKTOR BIURA WOJEWODY	
	DYREKTOR WYDZIAŁU PAŃSTWOPEGO RATOWNICZYWA MEDYCZNEGO	
	DYREKTOR WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ	
	DYREKTOR WYDZIAŁU FINANSÓW I BUDŻETU	
	DYREKTOR WYDZIAŁY ZDROWIA	
	DYREKTOR WYDZIAŁU SPARW OBYWATELSKICH I CUDZOZIEMCÓW	
	DOWÓDCA 7 POMORSKIEJ BRYGADY OBRONY TERYTORIALNEJ	
	POMORSKI KOMENDANT WOJEWÓDZKI PSP	
	KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI	
	KOMENDANT MORSKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ	
	PROKURATOR REGIONALNY W GDAŃSKU	
	POMORSKI PAŃSTWOWY WOJEWÓDZKI INSPEKTOR SANITARNY	
	PAŃSTWOWY GRANICZNY INSPEKTOR SANITARNY	
	PREZYDENT MIASTA GDANSK	
	PREZYDENT MIASTA GDYNIA	
	PREZES ZARZĄDU MORSKIEGO PORTU GDANSK	
PREZES ZARZĄDU MORSKIEGO PORTU GDYNIA		
PREZES ZARZĄDU PORTU LOTNICZEGO GDANSK		

 - podmiot wiodący

 - podmiot wspomagający/ współpracujący

**SIATKA BEZPIECZEŃSTWA** jest zestawieniem zagrożenia z określeniem podmiotów uczestniczących w procesie reagowania, które zostały zakwalifikowane jako **podmiot wiodący** i **podmioty wspomagające/współpracujące**.

Na potrzeby opracowanego planu przyjęto następujące definicje:

➤ **podmiot wiodący** to organ (instytucja), która ze względu na zakres kompetencji prawnych realizuje zadania kluczowe dla skuteczności działania w danej fazie zarządzania kryzysowego, najczęściej we współpracy z innymi organami (instytucjami) szczebla równorzędnego lub niższego, niepodporządkowanymi jej pod względem służbowym (zwanymi podmiotami współpracującymi). Rolą podmiotu wiodącego jest monitorowanie przypisanych mu zagrożeń, inicjowanie działań właściwych dla danej fazy zarządzania kryzysowego oraz koordynowanie przedsięwzięć wykonywanych przez podmioty współpracujące;

➤ **podmiot wspomagający/ współpracujący** to organ (instytucja), szczebla równorzędnego lub niższego w stosunku do podmiotu wiodącego, niepodporządkowana jej pod względem służbowym, która ze względu na zakres kompetencji prawnych wspomaga działania realizowane przez podmiot wiodący w celu zapobieżenia eskalacji zagrożenia i zainicjowania odbudowy.

Każdy podmiot występujący w siatce bezpieczeństwa zaangażowany w działania uruchamia i realizuje właściwe dla zaistniałej sytuacji opracowane przez siebie procedury, plany, instrukcje itp., które precyzują sposób działania w czasie prowadzenia fazy lądowej Masowej Operacji Ratowniczej (MRO) na morzu.

### **SPOSÓB MONITOTROWANIA I IDENTYFIKACJI ZAGROŻENIA**

Każda służba, straż, inspekcja w momencie wykrycia symptomów zagrożenia gromadzi informacje oraz powiadamia jednostkę nadrzędną, służby współpracujące, a także Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK). W przypadku powstania zagrożenia lub wystąpienia zagrożenia, zasadniczym podmiotem monitorującym zagrożenia jest Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa (Służba SAR) i działające w jej strukturach Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne w Gdyni. Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne w Gdyni, Morskie Pomocnicze Centrum Koordynacyjne w Świnoujściu, Punkt Odbioru Alertu o Zagrożeniu Ochrony Statku, morskie statki ratownicze, specjalne statki morskie do zwalczania zanieczyszczeń i brzegowe stacje ratownicze pełnią całodobową służbę pogotowia zgodnie z regulaminem pogotowia Służby SAR. Wnioski i spostrzeżenia wynikające z monitorowania zagrożeń wystąpienia katastrofy morskiej wymuszającej prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej przekazywane są do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Gdańsku, które zbiera i przekazuje informacje o zagrożeniu do wszystkich współpracujących służb szczebla wojewódzkiego (PSP, Policja, Siły Zbrojne, Urzędy Morskie) i innych podmiotów, które będą reagować na powstałe zagrożenie.

### **MONITOROWANIE ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIE I ALARMOWANIE MA NA CELU:**

1. Uzyskanie informacji o zbliżaniu się lub stwierdzeniu faktu zaistnienia, na określonym akwenu morskim, katastrofy morskiej skutkującej niebezpieczeństwem dla zdrowia i życia ludzi.
2. Określenie rodzaju, miejsca, skali i skutków zaistniałych zagrożeń.
3. Ostrzeżenie i alarmowanie sił właściwych do reagowania w określonej sytuacji.

**MONITOROWANIE ZAGROŻENIA –KATASTROFA MORSKA**

Podmiot odpowiedzialny	Podlegają monitoringowi	Wykorzystywane metody	Rodzaj i częstotliwość zbierania danych	Źródła informacji	Sposób wykorzystania informacji
1. Dyrektor Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa SAR. 2. Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni. 3. Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego	1. Bezpieczeństwo żeglugi w tym: — rejsy promów i statków wycieczkowych w rejonie odpowiedzialności SAR; — zagrożenia na morzu, w porcie i w strefie brzegowej; — zagrożenia pogodowe (sztorm, zalodzenie, powódź morska); — zagrożenia terrorystyczne.	— informacje bieżące; — monitoring satelitarny; i lotniczy; —systemy: • zarządzania ruchem statków; • kompleksowy obraz sytuacji na morzu - Integrated Maritime Service (IMS); • wizualizacja ruchu statków - Geographical Interface (SEG); • wymiana informacji nt. wizyt statków w portach UE (SafeSeaNet); • iMare – mapowa baza danych przekazywanych za pośrednictwem Safe Sea Net, DMIS, AIS i wizualizacja za pomocą systemu radarowego;;	— informacje bieżące/doraźne; — informacje sytuacyjne; — informacje dobowe.	1. Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne w Gdyni. 2. Służba dyżurna Urzędów Morskich. 3. Komunikaty radiowo-telewizyjne. 4. Armatorzy. 5. Kapitanowie statków. 6. Operatorzy i właściciele obiektów portowych. 7. Marynarka Wojenna. 8. Straż Graniczna. 9. Policja. 10. Służba GMDSS-PL Polish Rescue Radio.	1. W przypadku wystąpienia zagrożenia informacje i raporty przekazywane do WCZK. 2. Informacje do RCB przekazuje Dyżur WCZK Gdańsk.

**MONITOROWANIE ZAGROŻENIA –KATASTROFA MORSKA**

Podmiot odpowiedzialny	Podlegają monitoringowi	Wykorzystywane metody	Rodzaj i częstotliwość zbierania danych	Źródła informacji	Sposób wykorzystania informacji
		<ul style="list-style-type: none"><li>• system wymiany informacji bezpieczeństwa żeglugi (SWIBŻ).</li></ul>			

**TRYB URUCHAMIANIA I KOORDYNACJI NIĘZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW UCZESTNICZĄCYCH  
W REALIZACJI PLANOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ.**

**TRYB PRACY WOJEWÓDZKIEGO CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO, TRYB  
RAPORTOWANIA.**

Zgodnie z ustawą o zarządzaniu kryzysowym w Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim utworzono Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), którego obsługę zapewnia Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego. Centrum zapewnia Wojewodzie sprawne zarządzanie kryzysowe, które polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych, usuwaniu ich skutków oraz odtwarzaniu zasobów i infrastruktury krytycznej. Do zadań Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego należy między innymi:

1. Pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego, w tym kierowania i koordynowania działaniami mającym na celu rozwijanie punktów lądowania na potrzeby przyjęcia osób poszkodowanych w katastrofie morskiej.
2. Monitorowanie sytuacji na obszarze województwa w kontekście wystąpienia zagrożenia.
3. Współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego organów administracji publicznej.
4. Współpraca z pozostałymi podmiotami realizującymi monitoring sytuacji.
5. Współdziałanie z SAR i innymi podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze i poszukiwawcze.

Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego funkcjonuje na podstawie regulaminu, w którym określono szczegółową organizację, kompetencje poszczególnych osób funkcyjnych oraz sposób działania po wystąpieniu zagrożenia. Dyżur WCZK gromadzi i analizuje informacje dostarczane przez wszystkie podmioty uczestniczące w reagowaniu na powstałe zagrożenie oraz opracowuje raporty sytuacyjne - dobowy: przesyła informację dobową do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.

Sygnał/informację o realizacji Masowej Operacji Ratowniczej na morzu i konieczności rozwijania miejsc lądowania rozbitków, Dyżur WCZK otrzyma od Morskiego Ratowniczego Centrum Koordynacyjnego. Po otrzymaniu sygnały Dyżur WCZK alarmuje wszystkie podmioty uczestniczące w fazie reagowania na zdarzenie o konieczności podjęcia działań zgodnie z opracowanym Planem przygotowania miejsc lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej (MRO).

### **TRYB PRACY MORSKIEGO RATOWNICZEGO CENTRUM KOORDYNACYJNEGO.**

Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne (MRCK) organizuje i koordynuje akcje poszukiwawcze i ratownicze. Zasadniczym zadaniem MRCK jest utrzymywanie ciągłej gotowości do przyjmowania i analizowania zawiadomień o zagrożeniu życia na morzu; planowanie, prowadzenie i koordynowanie akcji poszukiwawczych i ratowniczych, a ponadto:

- utrzymywanie w gotowości sił i środków ratownictwa życia na morzu;
- współdziałanie podczas akcji poszukiwawczych i ratowniczych z innymi jednostkami, w tym z Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- współdziałanie z innymi systemami ratowniczymi funkcjonującymi na obszarze województwa i kraju;
- współdziałanie z odpowiednimi służbami innych państw, w szczególności podczas akcji poszukiwawczych i ratowniczych.

Poprzez MCRK zorganizowane jest współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Marynarki Wojennej, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Policji, opieki zdrowotnej oraz z innymi jednostkami będącymi w stanie udzielić pomocy. Współdziałanie polega w szczególności na udzielaniu niezbędnej pomocy. Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne utrzymuje 24 godzinną gotowość do odbioru wezwań w niebezpieczeństwie i informacji o istniejących i prawdopodobnych sytuacjach zagrożenia życia na morzu. Siły i środki Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa utrzymywane są w pogotowiu określonym w Regulaminie Pogotowia Służby SAR (Jednostki ratownicze w 15-sto minutowej gotowości do odcumowania i wyjścia do akcji ratowniczej od otrzymania zgłoszenia). Gdy obsada dyżurna prowadzi samodzielnie akcję SAR - Koordynatorem Misji SAR (SMC) jest Dyżurny Inspektor Operacyjny MRCK. Gdy powołany jest Sztab Akcji SAR - Koordynatorem Misji SAR (SMC) jest Szef Sztabu akcji SAR. Zasadnicze zadania SMC:

- zebrać informacje o sytuacji w rejonie zagrożenia;
- opracować dokładny i wykonalny plan misji SAR;
- rozwinąć i koordynować środki misji SAR;
- przekazać informację do WCZK Gdańsk o konieczności uruchomienia Planu przygotowania miejsc lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej (MRO)<sup>1</sup>.

Szczegółowe obowiązki SMC obejmują między innymi:

- uzyskanie i ocenę wszystkich danych dotyczących zagrożenia;
- wyselekcjonowanie i uruchomienie odpowiednich sił i środków;

---

<sup>1</sup> Szczegółowa treść i sposób przekazania sygnału zostanie ustalona w notatce uzgodnień pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Dyrektorem SAR.

- monitorowanie zabezpieczenia logistycznego dedykowanego dla potrzeb misji SAR w tym dla osób poszkodowanych;
- powiadomienie armatora zagranicznego i odpowiednich służb Państwa, którego obywatelami są rozbitkowie lub w którym zarejestrowany jest statek, samolot lub inna jednostka.



**OBIEG INFORMACJI POMIĘDZY ORGANAMI I STRUKTURAMI - UCZESTNIKAMI REAGOWANIA NA ZAGROŻENIE**

**I. Cel procedury, koordynator działań, uczestnicy, podstawy prawne**

Cel procedury		Koordynator działań	Uczestnicy
Określenie zasad i uczestników obiegu informacji pomiędzy wojewódzkimi i krajowymi organami i strukturami uczestniczącymi w fazie reagowania na zagrożenie, celów, rodzajów i zawartości sporządzanych raportów oraz trybu ich przekazywania.		Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Dyrektor Rządowego Centrum Bezpieczeństwa;</li> <li>— Wojewoda;</li> <li>— Dyrektor SAR</li> <li>— Prezydenci Miast (Gdynia Gdańsk);</li> <li>— Prezesa Portów Morskich (Gdynia, Gdańsk);</li> <li>— Prezes Portu Lotniczego Gdańsk</li> <li>— Kierownicy jednostek administracji publicznej uczestniczący w fazie reagowania na zagrożenie.</li> </ul>
Wejście	Wyjście	Podstawy prawne działań	
Ciągłe monitorowanie zagrożeń, informowanie o stwierdzonym zdarzeniu (zagrożeniu), ocena sytuacji, koordynacja uruchamianych struktur oraz racjonalne gospodarowanie siłami i środkami.	Ocena działań i bieżące monitorowanie sytuacji.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;</li> <li>2. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim;</li> <li>3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 22 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowej organizacji Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa;</li> <li>4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 kwietnia 2013 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu wykonywania zadań poszukiwania i ratowania życia na morzu przez Morską Służbę Poszukiwania i Ratownictwa, oraz sposobu realizacji uprawnień członków ochotniczych drużyn ratowniczych;</li> <li>5. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;</li> <li>6. Ustawa z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej.</li> </ol>	

## II. Przebieg działań

### WYMAGANIA OBIEGU INFORMACJI

1. Każdy organ administracji publicznej wymieniony w planie jest zobowiązany do monitorowania zagrożeń. Zadanie monitorowania zagrożeń realizują jednostki (komórki) organizacyjne – dotyczy zagrożeń, w stosunku do których posiadają kompetencje w zakresie przeciwdziałania/minimalizacji skutków i zwalczania zagrożeń.
2. Przepływ informacji o zagrożeniach wynikających z monitoringu oraz zaistniałych zdarzeniach zapewniają całodobowe służby dyżurne/operacyjne (równorzędne) jednostek administracji publicznej i pozostałych podmiotów uczestniczących w fazie reagowania, centra zarządzania kryzysowego prezydentów miast. Kierownicy jednostek, którzy nie dysponują własnym centrum zarządzania kryzysowego lub służbami dyżurnymi, wyznaczają podległe sobie komórki organizacyjne odpowiedzialne za przepływ informacji o zagrożeniach lub zdarzeniach.
3. Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne po otrzymaniu informacji o zagrożeniu jest zobowiązane niezwłocznie powiadomić o zaistniałym zdarzeniu Dyżur Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego. W procedurze informacja ta ma formę raportu doraźnego.
4. Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego niezwłocznie powiadamia o zaistniałym zdarzeniu Rządowe Centrum Bezpieczeństwa. W procedurze informacja ta ma formę raportu doraźnego.
5. W przypadku, gdy informacje z raportu doraźnego są niewystarczające lub po upływie 6-8 godzin od wystąpienia zagrożenia podmioty zaangażowane w reagowanie lub organ administracji publicznej realizujący w związku z tą sytuacją przedsięwzięcia według przyjętych procedur reagowania, informuje WCZK lub RCB o sytuacji i przebiegu działań w formie raportu sytuacyjnego. Raport ten jest przekazywany cyklicznie, według zapotrzebowania organu wyższego szczebla, do czasu zakończenia działań w związku z zaistniałą sytuacją kryzysową. Z chwilą uruchomienia raportowania sytuacyjnego nie sporządza się raportu doraźnego.
6. Niezależnie od przekazywanych raportów doraźnych lub raportów sytuacyjnych, podmioty i organy administracji publicznej realizujące zadania w fazie reagowania opracowują i przekazują cyklicznie do WCZK, raz na dobę, informacje o sytuacji oraz realizowanych i planowanych działaniach. Informacja ta ma formę raportu dobowego. Raport dobowy to nazwa raportu sytuacyjnego przesyłanego jeden raz dziennie.
7. Siły i środki przygotowane i utrzymywane do reagowania w sytuacjach kryzysowych i uwzględnione w planach zarządzania kryzysowego i procedurach działania opracowanych w poszczególnych podmiotach są bilansowane w raporcie o stanie zasobów, przekazywanym raz w roku do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego – Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego PUW.
8. Wszystkie raporty powinny być opracowywane i przekazywane z zachowaniem kryterium aktualności i wiarygodności danych oraz terminowości i ciągłości ich przekazywania, a także z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych.

**RAPORT DORAŻNY**

Sytuacja operacyjna wymagająca sporządzenia raportu	W ramach prowadzonego monitoringu i na podstawie innych informacji stwierdza się wystąpienie zdarzenia lub zagrożenia		
Sporządza raport	Odbiorca raportu	Zawartość raportu	Termin przekazania
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne.</li> <li>2. Kierownik jednostki administracji wyszczególniony w siatce bezpieczeństwa, który uczestniczy w fazie reagowania.</li> <li>3. Prezydent miasta.</li> <li>4. Kierownik podmiotu uczestniczącego w fazie reagowania na zagrożenie.</li> <li>5. Wojewoda, z uwzględnieniem informacji przekazanych przez wszystkich uczestników reagowania oraz kierowników administracji publicznej na terenie województwa.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organ wyższego i niższego szczebla.</li> <li>2. Wojewoda od kierownika jednostki administracji uczestniczącego w fazie reagowania na zagrożenie.</li> <li>3. Dyrektor RCB od/do wojewody.</li> </ol>	<p><b>Informacje możliwe do ustalenia bezpośrednio po wystąpieniu zdarzenia, według stanu na określonej godzinie, w szczególności:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rodzaj zdarzenia lub zagrożenia (jeśli zagrożenie jest opisane w planie zarządzania kryzysowego należy podać nazwę zagrożenia używaną w planie).</li> <li>2. Opis sytuacji albo rodzaj zdarzenia lub zagrożenia, w tym przyczyny oraz czas i miejsce lub obszar jego wystąpienia.</li> <li>3. Faktyczne i potencjalne skutki zdarzenia lub zagrożenia, w tym (o ile jest to możliwe do oszacowania): liczbę poszkodowanych (zabitych i rannych), liczbę zagrożonych osób (w tym zagrożonych lub objętych ewakuacją), a także opis innych potencjalnych skutków zagrożenia bezpośrednio związanych z zakresem działania raportującego podmiotu.</li> <li>4. Ocenę i prognozę rozwoju sytuacji.</li> <li>5. Opis podjętych i zamierzonych działań;</li> <li>6. Opis sił i środków zaangażowanych i przewidywanych do uruchomienia;</li> <li>7. Wnioski i rekomendacje lub uwagi;</li> <li>8. Źródło informacji o zdarzeniu lub zagrożeniu.</li> </ol>	<p>Niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zdarzeniu i sporządzeniu raportu</p>

**RAPORT SYTUACYJNY**

Sytuacja operacyjna wymagająca sporządzenia raportu		Informacje o zdarzeniu, informacje z raportów doraźnych, dane z monitoringu, posiadane dane statystyczne oraz innych informacje dotyczące zdarzenia (aktualnego stanu) i realizowanych działań.		
Zapotrzebowuje raport	Sporządza raport	Odbiorca raportu	Zawartość raportu	Termin przekazania raportu
wojewoda	— Dyrektor SAR/MRCK; — kierownik jednostki administracji uczestniczący w fazie reagowania na zagrożenie; — kierownik podmiotu realizującego zadania w fazie reagowania na zagrożenie.	wojewoda	<b>Informacje o realizowanych działaniach, według stanu na określony dzień/godzinę, w szczególności:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rodzaj zdarzenia lub zagrożenia.</li> <li>2. Opis sytuacji.</li> <li>3. Faktyczne i potencjalne skutki zdarzenia lub zagrożenia, w tym (o ile jest to możliwe do oszacowania): liczbę poszkodowanych (zabitych i rannych), liczbę zagrożonych osób (w tym zagrożonych lub objętych ewakuacją), a także opis innych potencjalnych skutków zagrożenia bezpośrednio związanych z zakresem działania raportującego podmiotu.</li> <li>4. Ocenę i prognozę rozwoju sytuacji.</li> <li>5. Opis podjętych i zamierzonych działań.</li> <li>6. Opis sił i środków zaangażowanych i przewidywanych do uruchomienia.</li> <li>7. wnioski i rekomendacje lub uwagi.</li> </ol>	cyklicznie, na godzinę określoną w zapotrzebowaniu
minister wiodący	— wojewoda; — operator IK na obszarze województwa	minister wiodący		
minister współpracujący	— wojewoda	minister współpracujący		

**RAPORT SYTUACYJNY – DOBOWY**

Sytuacja operacyjna wymagająca sporządzenia raportu	Informacje o zdarzeniu, informacje z raportów sytuacyjnych , dane z monitoringu, posiadane dane statystyczne oraz innych informacje dotyczące zdarzenia (aktualnego stanu) i realizowanych działań.		
Sporządza raport	Odbiorca raportu	Zawartość raportu	Termin przekazania raportu
1. MCRK, służby dyżurne podmiotów realizujących zdania w fazie reagowania, CZK Prezydentów Miast, osoby upoważniane przez kierowników podmiotów uczestniczących w fazie reagowania.	CZK wojewody	<b>Informacje o stanie bezpieczeństwa, a w szczególności:</b> 1. Istotne zdarzenia i zagrożenia stwierdzone w ciągu minionej doby. 2. Zidentyfikowane potencjalne zagrożenia (i ich możliwe skutki). 3. Działania planowane w związku ze zdarzeniami/zagrożeniami (o ile nie zostały ujęte w raporcie sytuacyjnym).	Czas przekazania i zawartość raportu według uzgodnień wojewody z kierownikiem podmiotu uczestniczącego w fazie reagowania.
1. CZK wojewody, z uwzględnieniem informacji przekazanych przez sporządzających raport dobowy.	Krajowe Centrum Zarządzania Kryzysowego (RCB)	4. Adekwatność posiadanych sił i środków do prowadzonych/planowanych działań.	Codziennie, nie później niż do godz. 5.00, według stanu na godzinę 24:00 dnia poprzedniego.
Krajowe Centrum Zarządzania Kryzysowego (RCB) na podstawie otrzymanych raportów dobowych, sporządza codziennie dobową informację zbiorczą i przekazuje ją ministrom, kierownikom urzędów centralnych, wojewodom. <sup>2</sup>			

<sup>2</sup> w szczególnie uzasadnionych przypadkach raporty dobowe przekazywane są do KCZK (RCB) na zasadach uzgodnionych odrębnie z dyrektorem RCB



## **ORGANIZACJA MIEJSCA LĄDOWANIA ROZBITKÓW (ang. Landing Site- LS) W CZASIE PROWADZENIA MASOWEJ OPERACJI RATOWNICZEJ (MRO) W PORCIE MORSKIM**

1. Wyznaczone miejsce lądowania - (LS - Landing Site) to bezpieczne, chronione i odpowiednio wyposażone lokalizacje, gdzie jednostki ratownicze i/lub ratunkowe, podczas masowej operacji ratowniczej na morzu, wykრętują na ląd ewakuowanych/uratowanych pasażerów i członków załogi oraz dostarczą podjęte ciała. Na LS rozpoczyna się działalność lądowych służb ratowniczych, proces dochodzeniowy i dokumentacyjny.
2. Zasadnicze cele organizacji miejsc lądowania:
  - zapewnienie bezpieczeństwa ratowanych i ratujących;
  - zapewnienie bezpieczeństwa jednostkom ratowniczym i odtwarzanie zdolności do realizacji kolejnych zadań ratowniczych/etapów operacji;
  - zapewnienie adekwatnych działań w przypadku gdy Masowa Operacja Ratownicza prowadzona jest w wyniku ataku terrorystycznego na morzu;
  - pierwsza pomoc medyczna, selekcja medyczna i transport do miejsc kwalifikowanej pomocy;
  - zapewnienie swobody wjazdu i wyjazdu pojazdów ratowniczych i transportowych zgodnie z możliwościami operacyjnymi portu;
  - liczenie, identyfikacja i rejestracja uratowanych/ewakuowanych;
  - legalizacja pobytu obywateli państw innych;
  - zapewnienie pomocy humanitarnej w tym potrzeb żywnościowych, tymczasowego schronienia, ubrań, itp.;
  - udzielanie pomocy psychologicznej poszkodowanym;
  - prowadzenie czynności dochodzeniowo-śledczych związanych z katastrofą morską.
3. W czasie Masowej Operacji Ratowniczej na morzu w województwie pomorskim wyznaczono dwa miejsca lądowania rozmieszczone w Morskich Portach: Gdynia i Gdańsk (alternatywnie). . Przyjęcie takiego rozwiązania zapewnia wszystkim podmiotom uczestniczącym w fazie lądowego reagowania na zagrożenie, skonsolidowanie sił i środków w miejscach zapewniających sprawne zarządzanie i koordynację, a także minimalizację kosztów operacji.
4. Rozważając lokalizację organizacji miejsc lądowania, uwzględniono następujące czynniki:
  - odległość do potencjalnych miejsc zdarzenia;
  - istniejąca infrastruktura i obszar dla spodziewanej ilości uratowanych/ewakuowanych oraz koniecznych sił i środków ratowniczych do ich przyjęcia;
  - zapewnienie dostępu od strony wody dla małych jednostek ratunkowych;

- stan nadbrzeży i ich wysokość z uwzględnieniem wielkości wolnej burty statków ratowniczych;
  - możliwość bezpiecznego wyokrętowania uratowanych/ewakuowanych z jednostek ratowniczych/ratunkowych;
  - możliwość zapewnienia odpowiedniego działania dla poszczególnych służb ratowniczych, w szczególności służb medycznych;
  - stan dróg dojazdowych do rejonów rozwinięcia LS i wewnętrznych dróg/ciągów komunikacyjnych w obiektach;
  - dostęp dla lądowych środków transportu;
  - istniejące urządzenia dla osób niepełnosprawnych i wymagających specjalnej opieki;
  - możliwość zapewnienia właściwej ochrony rejonów rozwinięcia LS.
5. W organizację i funkcjonowanie miejsc lądowania rozbitków zaangażowane są wszystkie podmioty wymienione w siatce bezpieczeństwa dla fazy reagowania, działające zgodnie z posiadanymi kompetencjami i według procedur na zagrożenie, opracowanych przez poszczególne jednostki organizacyjne.
6. Koordynacja działań w miejscach lądowania:
- 6.1. Poszczególne elementy wchodzące w skład LS rozwijane są w czasie 6- godzin od chwili otrzymania sygnału.
  - 6.2. Za terminowe stawiennictwo w miejscu rozwinięcia LS sił i środków przeznaczonych do działania fazy reagowania odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych, którzy zgodnie z planem zostali zobowiązani do ich wydzielenia.
  - 6.3. Wydzielone do działania siły i środki podlegają kierującemu miejscem lądowania, który został wskazany przez odpowiednie władze Portu do czasu przybycia przedstawiciela Administracji Morskiej.
  - 6.4. Kierujący miejscem lądowania kieruje działaniami z Centrum Operacyjnego miejsca lądowania, które powinno być rozwinięte z wykorzystaniem istniejącej infrastruktury utworzonej na potrzeby ochrony portu.
  - 6.5. Kierujący miejscem lądowania powinien utworzyć Zespół Kierowania, który określa skład i zadania zespołu. Do zespołu kierowania wchodzi w roli przedstawicieli, osoby wskazane przez kierowników jednostek/podmiotów biorących udział w fazie reagowania.
  - 6.6. Koordynacja działań w miejscu lądowania realizowana przez kierującego miejscem lądowania, prowadzona jest do czasu przybycia przedstawiciela Administracji Morskiej.



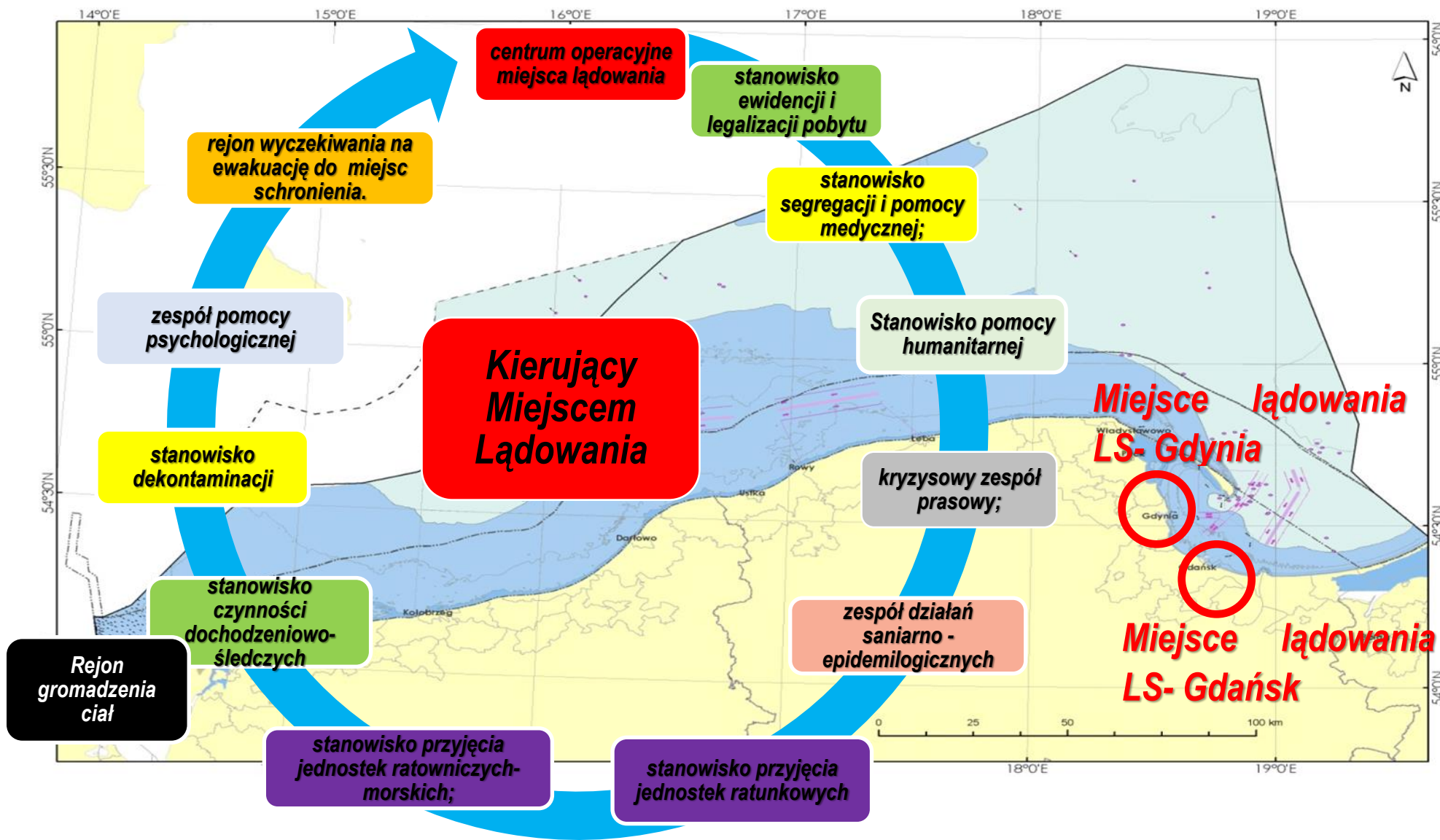
7. Organizacja Miejsca Łądowania:
  - 7.1. Centrum operacyjne miejsca łądowania, a w tym:
    - kierujący miejscem łądowania;
    - oficer ochrony miejsca łądowania;
    - oficer bezpieczeństwa miejsca łądowania;
    - koordynator cumowania na miejscu łądowania;
    - koordynator ruchu kołowego na miejscu łądowania.
  - 7.2. Stanowisko ewidencji i legalizacji pobytu, a w tym:
    - urzędnicy/funkcjonariusze zabezpieczenia celnego i granicznego;
    - urzędnicy/funkcjonariusze prowadzący odprawy celne i graniczne;
    - urzędnicy legalizujący pobyt.
  - 7.3. Stanowisko segregacji i pomocy medycznej.
  - 7.4. Kryzysowy zespół prasowy.
  - 7.5. Zespół kontroli sanitarno-epidemiologicznej poszkodowanych.
  - 7.6. Stanowisko czynności dochodzeniowo-śledczych, a w tym:
    - funkcjonariusze zajmujący się przesłuchaniami, uzyskiwaniem informacji o wypadku, innych poszkodowanych, zbieraniem dokumentacji dochodzeniowej itd.;
    - stanowisko przejmowania ciał. Powinno to być wydzielone miejsce odseparowane od pozostałych uratowanych i niedostępne dla osób postronnych.
  - 7.7. Zespół pomocy psychologicznej.
  - 7.8. Stanowisko pomocy humanitarnej.
  - 7.9. Stanowisko przyjęcia jednostek ratunkowych.
  - 7.10. Stanowisko przyjęcia jednostek ratowniczych- morskich.
  - 7.11. Stanowisko dekontaminacji.
  - 7.12. Rejon wyczekiwania na ewakuację do miejsc schronienia.
8. Funkcjonowanie miejsca łądowania:
  - 8.1. Kierujący działaniami na LS powinien zapewnić bezpieczne miejsca cumowania z łatwym i bezpiecznym podejściem i odejściem dla wszystkich przewidzianych jednostek ratowniczych oraz jednostek ratunkowych. Jednostki ratownicze powinny mieć nieskrępowany dostęp do miejsc wyokrętowania uratowanych/ewakuowanych. Na nabrzeżu powinny być przygotowane odpowiednie schodnie, trapy i inne urządzenia zapewniające bezpieczną ewakuację osób z pokładów statków ratowniczych i/lub jednostek ratunkowych. Należy zaplanować miejsce cumowania i składowania dla pustych środków

ratunkowych (łódzie i tratwy) oraz wydzielić jednostki do ich odholowywania po opuszczeniu przez rozbitków.

- 8.2. Udzielanie pomocy medycznej poszkodowanym realizowane będzie w ramach medycznych działań ratowniczych przez siły Państwowego Ratownictwa Medycznego we współdziałaniu z siłami Państwowej Straży Pożarnej i innych podmiotów ratowniczych skierowanymi na miejsce rozwinęcia LS. Na LS należy utworzyć rejon selekcji medycznej, pierwszej pomocy medycznej. Przewidzieć tymczasowe miejsca schronienia (namioty). Utworzyć wydzielony, blisko strefy czerwonej, odseparowany od innych osób, punkt przyjmowania ciał. Zaplanować drogę dojazdową i wyjazdową dla karettek pogotowia i ambulansów medycznych, miejsca oczekiwania dla samochodów ratowniczych itd. Miejsca oczekiwania samochodów ratowniczych powinny być zlokalizowane z dala od miejsc wykrętowania rozbitków, ale powinien być zapewniony łatwy dojazd do punktów selekcji medycznej i pomocy medycznej. Miejsca parkowania powinny być tak zlokalizowane, aby nie ograniczały, tamowały ruchu środków transportowych wykorzystywanych do bezpośredniej akcji ratowniczej.
- 8.3. Siły Policji skierowane na LS powinny zapewnić, właściwe zarządzanie tłumem i ruchem ewakuowanych oraz sił i środków instytucji i organizacji zaangażowanych w reagowanie. Na LS w celu ułatwienia zarządzania tłumem należy przewidzieć bariery, płotki, barykady, otaśmowane korytarze, oznakowania kierunkowe itp.
- 8.4. Rejon wyczekiwania na ewakuację do tymczasowych miejsc schronienia jest miejscem, gdzie uratowani/ewakuowani, którzy nie wymagają transportu medycznego do szpitali, będą wsiadać do autobusów i innych środków transportu w celu przewiezienia do miejsc czasowego pobytu i powinien być przygotowany dając swobodę wjazdu i wyjazdu pojazdów transportowych zgodnie z możliwościami operacyjnymi portu. Rejon ten, o ile to jest możliwe, powinien być chroniony od wpływu warunków atmosferycznych. W rejonie wyczekiwania powinny być dostępne toalety, łazienki, umywalki, krzesła, ławki. Powinien on zapewniać bezpieczeństwo ruchu zarówno osób, jak i pojazdów. Należy rozważyć wsparcie Policji w regulacji ruchu w rejonie wyczekiwania oraz w celu zapewnienia swobodnego przejazdu środków transportowych do miejsc czasowego przebywania poszkodowanych.  
W rejonie wyczekiwania powinno funkcjonować stanowisko pomocy humanitarnej, w którym poszkodowani powinni otrzymać wodę pitną, żywnienie i ubranie (dla potrzebujących) oraz koce i folie NRC.

- 8.5. Na miejscu lądowania należy przygotować wydzielony rejon, blisko głównych działań, dla mediów, aby ich przedstawiciele mieli możliwość robić zdjęcia, kręcić filmy nie zakłócając działań operacyjnych.

SCHEMAT ORGANIZACJI MIEJSCA ŁADOWANIA ( ang. LANDING SITE – LS) W PORCIE MORSKIM



**ORGANIZACJA MIEJSCA ŁADOWANIA ROZBITKÓW (ang. Landing Site- LS) W CZASIE  
PROWADZENIA MASOWEJ OPERACJI RATOWNICZEJ (MRO) W PORCIE LOTNICZYM**

1. W przypadku prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej na morzu koniecznym będzie funkcjonowanie oprócz miejsc lądowania dla nawodnych sił i środków ratowniczych oraz ratunkowych, trzeciego dla powietrznych środków ratowniczych (śmigłowców).
2. Śmigłowce ratownictwa morskiego wykorzystywane będą do ewakuacji rannych, podejmowania rozbitków z morza oraz do ewakuacji innych osób znajdujących się w zagrożeniu (np. pasażerów, członków załogi itp.). W czasie MRO będą również wykorzystane samoloty, których załogi będą pełniły funkcję ACO - koordynatora akcji powietrznej na miejscu.
3. Miejsce lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej na morzu, które jest organizowane w Porcie Lotniczym Gdańsk, uwzględni warunki formalno-prawne wynikające z zapewnienia bezpieczeństwa lotów oraz szeroko rozumianego prawa lotniczego.
4. Port Lotniczy w Gdańsku w przypadku prowadzenia masowej operacji ratowniczej na morzu spełnia dwie podstawowe funkcje:
  - funkcja ratownicza – w odniesieniu do osób poszkodowanych w katastrofie morskiej;
  - funkcje bazy lotniczej – w odniesieniu do jednostek powietrznych uczestniczących w działaniach ratowniczych na morzu, zgodnie z kompetencjami i uprawnieniami Portu Lotniczego Gdańsk sp. z o.o.
5. Należy liczyć się z możliwością, że prowadzenie MRO na morzu będzie mieć charakter międzynarodowy, co oznacza, iż współdziałać będą siły i środki różnych państw, które wykorzystują w celach ratowniczych szerokie spectrum jednostek powietrznych.
6. W przypadku prowadzenia MRO w rejonie odpowiedzialności polskiej SAR może dojść do współdziałania śmigłowców i samolotów polskich, niemieckich, duńskich, szwedzkich i rosyjskich.
7. Po analizie powietrznych jednostek ratowniczych Port Lotniczy Gdańsk sp. z o.o. przygotowany jest na ich przyjęcie zgodnie z możliwościami operacyjnymi, kompetencjami, upoważnieniami i posiadanym wyposażeniem. Przewidziane do działań ratowniczych są następujące statki powietrzne:
  - Anakonda;
  - Sea King;
  - Lynx;
  - AW 101;
  - AW 139;

- Super Puma;
  - NH 90.
8. Wszystkie procedury związane z przyjęciem jednostki w tym celne, graniczne, finansowe powinny być maksymalnie uproszczone z uwzględnieniem deficytu czasu w fazie reagowania na zaistniałą katastrofę morską, zapewniające maksymalne wykorzystanie jednostek ratowniczych do prowadzenia działań, zgodnie oraz w zakresie możliwości, kompetencji i upoważnień Portu Lotniczego Gdańsk sp. z o.o.
  9. LS (miejsce lądowania śmigłowców) musi zapewnić jednocześnie bezpieczeństwo prowadzonej operacji ratowniczej i ochronę rejonu jej prowadzenia. Musi zapewnić możliwość selekcji medycznej, udzielenia pierwszej pomocy medycznej, pomocy humanitarnej, liczenia i identyfikacji. Musi zapewnić swobodę wjazdu i wyjazdu pojazdów ratowniczych i transportowych zgodnie z możliwościami operacyjnymi lotniska.
  10. Śmigłowce ratownictwa morskiego będą lądowały w pewnych, zaplanowanych, sekwencjach czasowych, w których uwzględnia się dolot i przylot z miejsca operacji oraz czas podejmowanie rozbitków. Biorąc powyższe pod uwagę należy zaplanować, iż lądowanie śmigłowca odbywałoby się co 60 - 100 min.
  11. Zasadnicze cele organizacji miejsca lądowania w porcie lotniczym w zakresie działań ratowniczych:
    - zapewnienie bezpieczeństwa ratowanych i ratujących;
    - pierwsza pomoc medyczna, selekcja medyczna i transport do miejsc kwalifikowanej pomocy;
    - liczenie, identyfikacja i rejestracja uratowanych/ewakuowanych;
    - legalizacja pobytu obywateli państw innych;
    - zapewnienie pomocy humanitarnej w tym potrzeb żywnościowych, tymczasowego schronienia, ubrań itp.;
    - udzielanie pomocy psychologicznej poszkodowanym;
    - prowadzenie czynności dochodzeniowo- śledczych związanych z katastrofą morską.
  12. W organizację i funkcjonowanie miejsca lądowania rozbitków zaangażowane są wszystkie podmioty wymienione w siatce bezpieczeństwa dla fazy reagowania, działające zgodnie z posiadanymi kompetencjami i według procedur na zagrożenie, opracowanych przez poszczególne jednostki organizacyjne.
  13. Koordynacja działań w miejscach lądowania:
    - 13.1. Poszczególne elementy wchodzące w skład LS rozwijane są w czasie 6- godzin od chwili otrzymania sygnału.
    - 13.2. Za terminowe stawiennictwo w miejscu rozwinięcia LS sił i środków przeznaczonych do działania fazy reagowania odpowiadają kierownicy

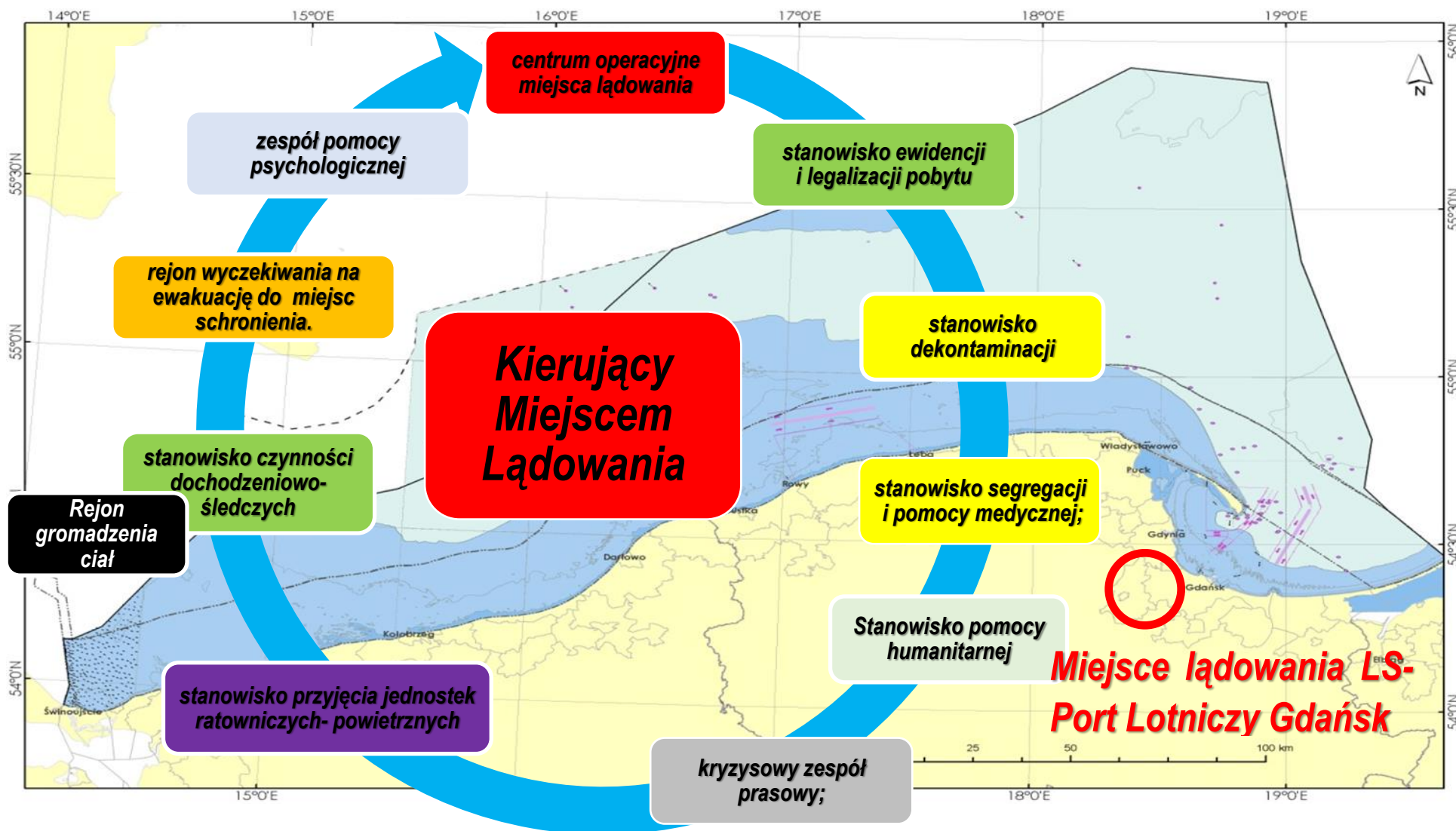
- jednostek organizacyjnych, którzy zgodnie z planem zostali zobowiązani do ich wydzielenia.
- 13.3. Wydzielone do działania siły i środki podlegają Kierującemu Działaniami Ratowniczymi (KDR).
  - 13.4. Kierujący miejscem lądowania (Szef Sztabu Interwencji Portu Lotniczego w Gdańsku) kieruje działaniami z Centrum Operacyjnego miejsca lądowania, które będzie rozwinięte z wykorzystaniem istniejącej infrastruktury utworzonej na potrzeby ochrony portu lotniczego.
  - 13.5. Kierujący miejscem lądowania tworzy Zespół Kierowania (Sztab Interwencji), którego skład został określony w Planie Działania w Sytuacji Zagrożenia Portu Lotniczego w Gdańsku. Do Zespołu Kierowania mogą wejść dodatkowo osoby wskazane przez kierowników jednostek/podmiotów biorących udział w fazie reagowania.
14. Organizacja Miejsca Lądowania:
- 14.1. Centrum operacyjne miejsca lądowania dla Zespołu Kierowania (Sztabu Interwencji).
  - 14.2. Stanowisko ewidencji i legalizacji pobytu, a w tym:
    - urzędnicy/funkcjonariusze zabezpieczenia celnego i granicznego;
    - urzędnicy/funkcjonariusze prowadzący odprawy celne i graniczne;
    - urzędnicy legalizujący pobyt.
  - 14.3. Stanowisko segregacji i pomocy medycznej.
  - 14.4. Stanowisko kryzysowego zespołu prasowego.
  - 14.5. Stanowisko zespołu kontroli sanitarno-epidemiologicznej poszkodowanych.
  - 14.6. Stanowisko czynności dochodzeniowo-śledczych, a w tym;
    - funkcjonariusze zajmujący się przesłuchaniami, uzyskiwaniem informacji o wypadku, zbieraniem dokumentacji dochodzeniowej itd.;
    - stanowisko przejmowania ciał. Powinno to być wydzielone miejsce odseparowane od pozostałych uratowanych i niedostępne dla osób postronnych.
  - 14.7. Stanowisko zespołu pomocy psychologicznej.
  - 14.8. Stanowisko pomocy humanitarnej.
  - 14.9. Stanowisko przyjęcia powietrznych jednostek ratowniczych- morskich.
  - 14.10. Rejon wyczekiwania na ewakuację do miejsc schronienia.

15. Funkcjonowanie miejsca lądowania:

- 15.1. Kierujący działaniami na LS powinien zapewnić bezpieczne miejsca lądowania jednostek powietrznych uczestniczących w operacji ratowniczej.
- 15.2. Udzielanie pomocy medycznej poszkodowanym realizowane będzie w ramach medycznych działań ratowniczych przez siły Państwowego Ratownictwa Medycznego we współdziałaniu z siłami Państwowej Straży Pożarnej skierowanymi na miejsce rozwinęcia LS. Na LS należy utworzyć rejon selekcji medycznej, pierwszej pomocy medycznej. Przewidzieć tymczasowe miejsca schronienia. Utworzyć wydzielony, blisko strefy czerwonej, odseparowany od innych osób, punkt przyjmowania ciał. Zaplanować drogę dojazdową i wyjazdową dla karettek pogotowia i ambulansów medycznych, miejsca oczekiwania dla samochodów ratowniczych itd. Miejsca oczekiwania samochodów ratowniczych powinny być zlokalizowane z dala od miejsc wykრętowania rozbitków, ale powinien być zapewniony łatwy dojazd do punktów selekcji medycznej i pomocy medycznej. Miejsca parkowania powinny być tak zlokalizowane, aby nie ograniczały, tamowały ruchu samochodów bezpośredniego działania.
- 15.3. Siły Policji skierowane na LS powinny zapewnić, właściwe zarządzanie tłumem i ruchem ewakuowanych oraz sił i środków instytucji i organizacji zaangażowanych w reagowanie. Na LS w celu ułatwienia zarządzania tłumem należy przewidzieć barierki, płotki, barykady, otaśmowane korytarze, oznakowania kierunkowe itp.
- 15.4. Rejon wyczekiwania na ewakuację do tymczasowych miejsc schronienia jest miejscem, gdzie uratowani/ewakuowani, którzy nie wymagają transportu medycznego do szpitali, będą wsiadać do autobusów i innych środków transportu w celu przewiezienia do miejsc czasowego pobytu lub do centrum recepcyjnego. Rejon ten, o ile to jest możliwe, powinien być chroniony od wpływu warunków atmosferycznych. W rejonie wyczekiwania powinny być dostępne toalety, łazienki, umywalki, krzesła, ławki. Powinien on zapewniać bezpieczeństwo ruchu zarówno osób jak i pojazdów. Należy rozważyć wsparcie policji w regulacji ruchu (wjazd i wyjazd środków transportowych) oraz w celu zapewnienie ich swobodnego przejazdu do centrum recepcyjnego czy innych miejsc czasowego przebywania. W rejonie wyczekiwania powinno funkcjonować stanowisko pomocy humanitarnej, w którym poszkodowani powinni otrzymać wodę pitną, żywność i ubranie (dla potrzebujących).



SCHEMAT ORGANIZACJI MIEJSCA ŁĄDOWANIA ( ang. LANDING SITE – LS) W PORCIE LOTNICZYM



ZADANIA UCZESTNIKÓW REAGOWANIA NA ZAGROŻENIE

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
<b>MORSKA SŁUŻBA POSZUKIWANIA I RATOWNICTWA</b>			
1.	Przekazać sygnał/informację do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, dotyczą prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej na morzu, która wymaga przygotowania miejsc lądowania rozbitków/ewakuowanych (wprowadzenia przez Wojewodę Pomorskiego Planu przygotowania miejsc lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej (MRO).	— natychmiast po spełnieniu przesłanek	— realizuje Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne.
2.	Skierować do Centrum Operacyjnego Miejsca Lądowania rozwijanego w Porcie Morskim Gdynia lub Gdańsk alternatywnie w przypadku konieczności wsparcia Portu Morskiego w Gdyni oraz w Porcie Lotniczym Gdańsk oficera łącznikowego w celu ułatwienia przepływu informacji oraz koordynacji działań pomiędzy częścią lądową a morską Masowej Operacji Ratowniczej.	— <b>6 godzin</b> od czasu uruchomienia operacji ratowniczej	— szczegółowy zakres zadań wskazanej osoby określa Dyrektor SAR.
3.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.		— w ramach posiadanych kompetencji.
<b>URZĄD MORSKI GDYNIA</b>			
1.	Skierować do Centrum Operacyjnego Miejsca Lądowania rozwijanego w Porcie Morskim Gdynia lub Gdańsk (alternatywnie) osobę funkcyjną na stanowisko Oficera bezpieczeństwa miejsca lądowania.	— <b>6 godzin</b> od czasu uruchomienia operacji ratowniczej	— szczegółowy zakres zadań wskazanej osoby określa Dyrektor UM i uzgadnia je z właściwymi władzami Portów Morskich.

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
2.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.		— w ramach posiadanych kompetencji.
<b>URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO</b>			
1.	Przygotować wybrane podmioty lecznicze, wobec których Urząd Marszałkowski jest podmiotem tworzącym lub udziałowcem/akcjonariuszem do działania w zakresie przyjmowania osób poszkodowanych w katastrofie morskiej/Masowej Operacji Ratowniczej, tj.: <ul style="list-style-type: none"> <li>— Copernicus PL Sp. z.o.o.Gdańsk ul. Nowe Ogrody 1-6,</li> <li>— Szpitale Pomorskie Sp. z.o.o. Gdynia ul. Powstania Styczniowego 1,</li> <li>— Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Korczaka w Słupsku Sp.z.o.o. Słupsk ul. Hubalczyków 1.</li> </ul>	— czas gotowości podmiotów do przyjęcia poszkodowanych – <b>6 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału	— alarmowanie/aktywowanie podmiotów leczniczych realizuje Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego.
2.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.		— w ramach posiadanych kompetencji.
<b>BIURO WOJEWODY POMORSKIEGO</b>			
1.	Powołać Kryzysowy Zespół Prasowy, składający się z przedstawicieli komórek prasowych organów zaangażowanych w rozwiązywanie sytuacji kryzysowej, a także innych, zaproszonych w zależności od potrzeb osób.	— <b>6 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału.	
2.	Opracować założenia dotyczących komunikacji społecznej w przypadku katastrofy morskiej (w tym określenie głównych przekazów, ich częstotliwości, narzędzia i osoby komunikujące)	— <b>8 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału.	

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
	i po uzyskaniu akceptacji Wojewody – ich realizacja poprzez rzecznika prasowego.		
3.	Prowadzić działania mające na celu zapobieganie dezinformacji, przedstawiania złego wizerunku służb uczestniczących w reagowaniu oraz niekorzystnego postrzegania wysiłku jednostek administracji w pomocy poszkodowanym.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	
4	W ramach powołanego Kryzysowego Zespołu Prasowego, prowadzić działania polegające na przekazywaniu bieżących infrakcji z rejonów rozwinięcia miejsc lądowania rozbitków/ewakuowanych: — Morski Port Gdynia lub Gdańsk, — Port Lotniczy.	— <b>2 godziny</b> od czasu rozwinięcia miejsc lądowania	
4	Przygotować bazę ekspertów zewnętrznych i wytypować ekspertów wewnętrznych, którzy będą wypowiadali się o sytuacji kryzysowej.	— <b>10 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału.	
5.	Monitorować na bieżąco media, niezwłocznie dementować informacje nieprawdziwe, nieściste lub mogące wywołać panikę, a w razie konieczności korygować przekazy i weryfikować sposób prowadzenia komunikacji.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	
6.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.		— w ramach posiadanych kompetencji.
<b>WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I CUDZOZIEMCÓW PUW GDAŃSK</b>			
1.	Rozwinąć w miejscu lądowania, we współdziałaniu z Morskim Oddziałem Straży Granicznej, Stanowisko Ewidencji i Legalizacji Pobytu:	— <b>6 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału.	

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
	<p>1. <u>w Porcie Morskim ( Gdynia lub Gdańsk) w Porcie Lotniczym:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Obsada kadrowa punktu lądowania – czterech pracowników Oddziału ds. Legalizacji Pobytu Cudzoziemców posiadających wiedzę i umiejętności pozwalające na ocenę dokumentów przedłożonych przez cudzoziemców pod kątem możliwości wjazdu i pobytu na terytorium RP oraz zastosowania odpowiedniej procedury w zależności od potrzeb cudzoziemców;</li> <li>— Wyposażenie punktu – komputery z dostępem do Systemu Teleinformatycznego POBYT oraz EZD, telefony, faksy oraz inne urządzenia umożliwiające szybkie nawiązania łączności z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim oraz instytucjami współpracującymi, wykazy placówek dyplomatycznych na terytorium RP wraz z adresami, numerami telefonów, formularze wniosków o zalegalizowanie pobytu, materiały informacyjne na temat pobytu cudzoziemców na terytorium RP.</li> </ul>		
2.	Zalegalizować pobyt w Polsce cudzoziemca spoza krajów Unii Europejskiej.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	— W ramach funkcjonowania Stanowiska Ewidencji i Legalizacji Pobytu
3.	Dokonać czynności formalno-prawnych/urzędowych związanych z pobytem obywatela Unii Europejskiej.		
4.	Realizować czynności formalno-prawne mające na celu wydanie tymczasowych dokumentów poszkodowanym.		
5.	Współpracować z pozostałymi uczestnikami reagowania w ustaleniu danych personalnych poszkodowanych i ofiar katastrofy.		

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
6.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej	— w ramach posiadanych kompetencji.
<b>WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ PUW GDAŃSK</b>			
1.	Podejmować działania mające na celu koordynowanie pomocy materialnej poszkodowanym w katastrofie morskiej, której udzielają instytucje rządowe (z rządowych programów pomocowych) oraz pomocy zagranicznej przekazywanej za pośrednictwem centralnych organów administracji rządowej.	— czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	— w ramach posiadanych kompetencji
2.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.		
<b>WYDZIAŁ ZDROWIA- POMORSKIE CENTRUM ZDROWIA PUBLICZNEGO</b>			
1.	Wspierać (w razie potrzeby) podmioty lecznicze biorące udział w reagowaniu na zagrożenie, poprzez kierowanie do pracy lekarzy odbywających kształcenie podyplomowe.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	— w ramach posiadanych kompetencji
2.	Udzielać pomocy i nadzorować podmioty lecznicze uczestniczące w zapewnieniu medycznej opieki nad poszkodowanymi w katastrofie morskiej.		
3.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.		
<b>PROKURATURA REGIONALNA W GDAŃSKU</b>			
1.	Skierować we współpracy z Komendą Wojewódzką Policji do miejsca lądowania na Stanowisko Czynności Dochodzeniowo -Śledczych	— <b>8 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału.	— dokładna lokalizacja/ miejsce rozwinięcia Stanowiska

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
	<p>odpowiednią ilość prokuratorów specjalistów oraz innych osób (w razie potrzeby) z podległych jednostek organizacyjnych przygotowanych do wykonywania czynności w miejscu lądowania:</p> <p>1. <u>w Porcie Morskim (Gdynia lub Gdańsk):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— co najmniej dwóch prokuratorów,</li> <li>— ilość pozostałych osób określi doraźnie właściwy Prokurator Okręgowy;</li> </ul> <p>2. <u>w Porcie Lotniczym:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— co najmniej jeden prokurator,</li> <li>— ilość pozostałych osób określi doraźnie właściwy Prokurator Okręgowy.</li> </ul>		<p>Czynności Dochodzeniowo - Śledczych, zostanie określona w przekazanej przez WCZK Gdańsk sygnale/informacji o rozwijaniu miejsc lądowania.</p>
2.	<p>Współdziałać z Policją, Państwowym Granicznym Inspektorem Sanitarnym oraz Kierującym Miejscem Lądowania w zakresie organizacji Rejonu/punktu Gromadzenia Zwłok.</p>	<p>— <b>2 godziny</b> od czasu rozwinięcia Stanowiska czynności dochodzeniowo-śledczych</p>	<p>— W sposób określony w „Metodyce oględzin miejsc przestępstw o charakterze terrorystycznym i katastrof” - czerwiec 2019.</p>
3.	<p>Wydawać zgodę na przewożenie zwłok do Punktu Przechowywania Zwłok, prosektorium lub innego odpowiedniego miejsca, w celu oczekiwania na dalsze czynności procesowe. Przewożenie zwłok zorganizować we współdziałaniu policją z wykorzystaniem wyspecjalizowanych podmiotów mających zlecenie prokuratora.</p>	<p>— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.</p>	
4.	<p>Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.</p>		<p>— w ramach posiadanych kompetencji</p>

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
<b>KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GDAŃSKU</b>			
1.	<p>Wydzielić i skierować na miejsce lądowania poszczególne jednostki sprzętowe do użycia w zakresie medycznych działań ratowniczych:</p> <p>1. <u>w Porcie Morskim (Gdynia lub Gdańsk):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— pluton logistyczny: 6 (sześć) namiotów wraz z oświetleniem i nagrzewnicami, 6 (sześciu) funkcjonariuszy, 2 (dwa) pojazdy,</li> <li>— 5 (pięć) zastępów straży pożarnej z wyposażeniem (namiot wraz z oświetleniem i nagrzewnicą oraz zestawem R1), razem 20 (dwudziestu) funkcjonariuszy, 5 (pięć) pojazdów specjalistycznych. Strażacy/ratownicy przygotowani do udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy,</li> <li>— 1 (jedną) przyczepę ratownictwa medycznego do katastrof masowych wraz z wyposażeniem, (na przyczepie namiot medyczny z oświetleniem i nagrzewnicą), 3 (trzech) funkcjonariuszy, 1 (jeden) pojazd specjalistyczny.</li> </ul> <p>2. <u>w Porcie Lotniczym:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— część sił plutonu logistycznego: 2 (dwa) namioty wraz z oświetleniem i nagrzewnicami), 4 (czterech) funkcjonariuszy, 2 (dwa) pojazdy;</li> <li>— 2 (dwa) zastępy straży pożarnej z wyposażeniem (namiot wraz z oświetleniem i nagrzewnicą oraz zestawem R1), razem 8 (ośmiu) strażaków, 2 (dwa) pojazdy specjalistyczne. Funkcjonariusze/ratownicy przygotowani do udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy,</li> </ul>	— <b>6 godzin</b> od otrzymania sygnału.	



LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 1 (jedną) przyczepę ratownictwa medycznego do katastrof masowych wraz z wyposażeniem, (na przyczepie namiot medyczny z oświetleniem i nagrzewnicą), 3 (trzech) funkcjonariuszy, 1 (jeden) pojazd specjalistyczny.</li> </ul>		
2.	<p>Wydzielić skierować do wsparcia segregacji pierwotnej i wtórnej prowadzonej na miejscach lądowania rozbitków przez jednostki systemu PRM oraz udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy, a w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>w Porcie Morskim ( Gdynia lub Gdańsk):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>— 9 (dziewięciu) funkcjonariuszy/ratowników,</li> <li>— 2 (dwa) pojazdy.</li> </ul> </li> <li>2. <u>w Porcie Lotniczym:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>— 4 (czterech) funkcjonariuszy/ratowników,</li> <li>— 1 (jeden) pojazd.</li> </ul> </li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— <b>6 godzin</b> od otrzymania sygnału.</li> </ul>	
3.	<p>Skierować na miejsce lądowania siły i środki niezbędne do prowadzenia czynności z zakresu dekontaminacji wstępnej, a w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>w Porcie Morskim ( Gdynia lub Gdańsk):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>— 1(jedną) specjalistyczną grupę ratownictwa chemiczno-ekologicznego wraz pakietami dekontaminacyjnymi (<b>razem: 12 funkcjonariuszy,4 pojazdy</b>),</li> </ul> </li> <li>2. <u>w Porcie Lotniczym:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>— 1(jedną) specjalistyczną grupę ratownictwa chemiczno-ekologicznego wraz pakietami dekontaminacyjnymi (<b>razem 12 funkcjonariuszy, 3 pojazdy</b>).</li> </ul> </li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— <b>6 godzin</b> od otrzymania sygnału.</li> </ul>	<p>Pakiety po dekontaminacyjne w liczbie niezbędnej na zabezpieczenie potrzeb osób ewakuowanych są przechowywane w magazynach PUW oraz dostarczone zostaną do miejsc lądowania siłami PUW.</p>

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
4.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	— w ramach posiadanych kompetencji
<b>KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU</b>			
1.	Powiadomić prokuratora pełniącego dyżur zdarzeniowy z jednostki właściwej terytorialnie dla miejsca zdarzenia o sytuacji/ zdarzeniu	— natychmiast po otrzymaniu informacji z WCZK	
1.	Rozwinąć w miejscu lądowania, Stanowisko Czynności Dochodzeniowo -Śledczych i skierować odpowiednią ilość funkcjonariuszy specjalistów oraz innych osób (w razie potrzeby) z podległych jednostek organizacyjnych w celu wykonywania czynności dochodzeniowo śledczych w miejscu lądowania: 1. <u>w Porcie Morskim ( Gdynia lub Gdańsk):</u> — koordynator; — ilość pozostałych osób określi doraźnie Komendant Wojewódzki Policji; 2. <u>w Porcie Lotniczym:</u> — koordynator; — od trzech do czterech funkcjonariuszy dochodzeniowo-śledczych.	— <b>6 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału.	— dokładna lokalizacja/miejsce rozwinięcia Stanowiska Czynności Dochodzeniowo - Śledczych zostanie określona w przekazanym przez WCZK Gdańsk sygnale/informacji o rozwijaniu miejsc lądowania.
2.	We współdziałaniu/porozumieniu z prokuratorem wykonującym czynności na miejscu lądowania, Państwowym Granicznym Inspektorem Sanitarnym oraz Kierującym Miejscem Lądowania zorganizować Rejon Gromadzenia Zwłok.	— <b>2 godziny</b> od czasu rozwinięcia Stanowiska czynności dochodzeniowo-śledczych	— w sposób określony w „Metodyce oględzin miejsc przestępstw o charakterze terrorystycznym i katastrof” - czerwiec 2019
3.	We współdziałaniu i za zgodą prokuratora wykonującego czynności w miejscu lądowania zorganizować przewożenie zwłok do Punktu		

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
	Przechowywania Zwłok, prosektorium lub innego odpowiedniego miejsca, w celu oczekiwania na dalsze czynności procesowe podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej	
4.	Zapewnić drożności dróg dojazdowych do miejsc lądowania dla podmiotów uczestniczących w działaniach.		— we współdziałaniu z kierującym miejscem lądowania
5.	Organizować objazdy w rejonach rozwinięcia miejsc lądowania oraz informować o objazdach.		
6.	Zapewnić ochronę porządku w rejonach Punktów Lądowania oraz zabezpieczyć miejsca mogące stanowić dodatkowe zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi ,a w tym: 1. <u>w Porcie Morskim ( Gdynia lub Gdańsk):</u> — jeden patrol pionu prewencji, — jeden patrol pionu ruchu drogowego, — ok. 15 funkcjonariuszy z Plutonu Alarmowego OPP Gdańsk, — ilość pozostałych osób określi doraźnie Komendant Wojewódzki Policji; 2. <u>w Porcie Lotniczym:</u> — jeden patrol pionu prewencji, — jeden patrol pionu ruchu drogowego, — ok. 10 funkcjonariuszy z Plutonu Alarmowego OPP Gdańsk.	— <b>6 godzin</b> od otrzymania sygnału.	— wymienione siły stanowią I rzut kierowany do użycia. W miarę rozwoju sytuacji skierowane zostaną dodatkowe siły i środki adekwatne do powstałej sytuacji.
7.	Nie dopuszczać do tworzenia się zbiegowisk i zapobiegać objawom paniki.	— w okresie funkcjonowania miejsc lądowania	
8.	Zapewnić egzekwowanie przestrzegania przepisów i poleceń kierujących działaniami ratowniczymi.		

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
9.	Zapewnić pilotowanie kolumn transportu służb ratowniczych oraz pojazdów transportujących rannych w przypadku wystąpienia utrudnień w ich przemieszczaniu.		
10.	Zapewnić kierowanie ruchem na drogach przemieszczania się ewakuowanych i w zależności od potrzeb zorganizować pilotowanie kolumn pojazdów z ewakuowanymi.		
11.	Zapewnić ochronę miejsc przechowywania mienia ewakuowanych pasażerów, innego mienia oraz punktów pomocy humanitarnej.		
12..	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej	— w ramach posiadanych kompetencji.
<b>MORSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ W GDAŃSKU</b>			
1.	Skierować personel i we współdziałaniu z Wydziałem Spraw Obywatelskich PUW rozwinąć w miejscu lądowania (Port Morski Gdynia lub Gdańsk oraz Port Lotniczy Gdańsk) Stanowisko Ewidencji i Legalizacji Pobytu.	— <b>6 godzin</b> od otrzymania sygnału.	— właściwy terytorialnie Komendant Placówki SG ustala miejsce odprawy granicznej i wyznacza odpowiednią ilość funkcjonariuszy SG do jej przeprowadzania.
2.	Skierować na miejsce lądowania siły i środki w celu przeprowadzenia odpraw granicznych osób poszkodowanych w katastrofie morskiej, które podlegają kontroli granicznej.		— odprawa graniczna będzie realizowana z wykorzystaniem urządzeń mobilnych.
3.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	— w ramach posiadanych kompetencji

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
<b>WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W GDAŃSKU</b>			
1.	Koordinować działania państwowych powiatowych inspektorów sanitarnych w zakresie nadzoru nad warunkami higieniczno-sanitarnymi, jakie powinny spełniać pomieszczenia, w których zakwaterowani będą poszkodowani w Masowej Operacji Ratowniczej, a także innymi działaniami podejmowanymi przez właściwych państwowych powiatowych inspektorów sanitarnych w związku z Masową Operacją Ratowniczą.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	— w ramach posiadanych kompetencji.
2.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.		
<b>GRANICZNA STACJA SANITARNO- EPIDEMIOLOGICZNA W GDYNI</b>			
1.	Rozwinąć w miejscu lądowania z uwzględnieniem posiadanego potencjału i możliwości Zespół Działań Sanitarno-Epidemiologicznych i skierować odpowiednią ilość pracowników specjalistów oraz innych osób (w razie potrzeby), przygotowanych do wykonywania działań sanitarno-epidemiologicznych w miejscu lądowania: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>w Porcie Morskim (Gdynia lub Gdańsk):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>— koordynator,</li> <li>— ilość pozostałych osób określi doraźnie Graniczny Państwowy Inspektor Sanitarny;</li> </ul> </li> <li>2. <u>w Porcie Lotniczym:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>— od jednego do dwóch pracowników doraźnie ze składu zespołu przewidzianego do użycia w portach morskich.</li> </ul> </li> </ol>	— <b>6 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału.	— dokładna lokalizacja/miejsce rozwinięcia Zespołu Działań Sanitarno-Epidemiologicznych zostanie określona w przekazanym przez WCZK Gdańsk sygnale/informacji o rozwijaniu miejsc lądowania.

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
2.	Sprawować nadzór nad zabiegami dezynfekcyjnymi, dezynsekcijnymi i deratyzacyjnymi wykonywanymi w rejonie rozwinięcia miejsca lądowania w obiektach portowych, na ewakuowanych statkach.	— w okresie funkcjonowania miejsc lądowania.	— w ramach posiadanych kompetencji.
3.	Prowadzić w rejonie miejsc lądowania kontrolę, zapobieganie i nadzór nad przypadkami zachorowań na choroby zakaźne zawleczone drogą morską i powietrzną.		
4.	Prowadzić nadzór sanitarny nad ofiarami śmiertelnymi katastrofy morskiej, które zostały przetransportowane na miejsca lądowania drogą morską lub powietrzną.		
5.	Sprawować nadzór nad warunkami sanitarnymi transportu pasażerskiego na przejściach granicznych lotniczych i morskich.		
6.	Przeprowadzać (w razie potrzeby) w rejonach rozwinięcia miejsc lądowania wywiady i dochodzenia epidemiologiczne oraz organizować izolację chorych podejrzanych o zachorowania na choroby zakaźne.		
7.	Prowadzić w rejonie miejsc lądowania (Porty Morskie) nadzór sanitarny nad ewakuowanymi jednostkami pływającymi, a w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>— odprawy sanitarne statków;</li> <li>— wydawanie certyfikatów Ship Sanitation Control Exemption Certificate/Ship Sanitation Control Certificate.</li> </ul>		
8.	Wykonywać inne zadania i obowiązki wynikające z międzynarodowych przepisów zdrowotnych i konwencji międzynarodowych ratyfikowanych przez Polskę.		
9.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.		

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
<b>URZĄD MIASTA GDYNIA</b>			
1.	Wydzielić na potrzeby organizacji miejsca lądowania infrastrukturę Muzeum Emigracji w Gdyni.	— Od <b>4 godzin</b> od otrzymania sygnału.	Rejon rozwinięcia Miejsca Lądowania – Nabrże Francuskie
2.	Rozwinąć w miejscu lądowania Stanowisko Pomocy Humanitarnej i zapewnić zaopatrywanie poszkodowanych w wodę pitną, żywność oraz ubrania (dla potrzebujących), a także w inne artykuły pierwszej potrzeby.	— <b>6 godzin</b> od otrzymania sygnału.	— oprócz podmiotów, które są zarządzane/nadzorowane przez Prezydenta Miasta wykorzystuje się wolontariuszy i potencjał organizacji pozarządowych; — w przypadku narastających potrzeb lub utraty zdolności do prowadzenia działań, Wojewoda Pomorski zapewni i skieruje dodatkowe wsparcie z terenu innych powiatów lub służb oraz instytucji państwowych.
3.	Rozwinąć w miejscu lądowania Zespół Pomocy Psychologicznej i zapewnić pomoc poszkodowanym w katastrofie morskiej.	— <b>6 godzin</b> od otrzymania sygnału.	— w przypadku narastających potrzeb i lub utraty zdolności do prowadzenia działań, Wojewoda Pomorski zapewni i skieruje dodatkowe wsparcie z terenu innych powiatów lub służb oraz instytucji państwowych.

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
4.	Rozwinąć w ramach rejonu wyczekiwania na ewakuację do miejsc schronienia Punkt Transportowy dla uratowanych/ewakuowanych, w którym osoby poszkodowane nie wymagające transportu medycznego do szpitali, będą wsiadać do autobusów i innych środków transportu w celu przewiezienia do miejsc czasowego pobytu lub do centrum recepcyjnego.	— <b>8 godzin</b> od otrzymania sygnału.	— Miejsce tymczasowego zabezpieczenia osób utworzone w hali sportowej – Gdynia Arena ul. Górskiego 8
5	Zapewnić środki transportowe (środki transportu zbiorowego) niezbędne do przemieszczenia poszkodowanych i wyewakuować ich z rejonu miejsca lądowania do miejsc czasowego pobytu.		— koszty transportu pokrywa budżet państwa na podstawie faktur; — w przypadku narastających potrzeb i lub utraty zdolności do prowadzenia działań, Wojewoda Pomorski zapewni i skieruje dodatkowe wsparcie z terenu innych powiatów lub służb oraz instytucji państwowych
6.	Zapewnić miejsca tymczasowego zabezpieczenia osób, w których zapewnić potrzebującym/poszkodowanym podstawowe warunki do egzystencji do czasu ich wyjazdu do miejsc stałego zamieszkania (celu podróży).	— <b>od 8 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału.	— w przypadku narastających potrzeb lub przekraczających możliwości gminy do prowadzenia działań, Wojewoda Pomorski zapewni i skieruje dodatkowe wsparcie z terenu innych powiatów lub służb oraz instytucji państwowych.



LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
7.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	— w ramach posiadanych kompetencji
<b>URZĄD MIASTA GDAŃSK</b>			
1.	Rozwinąć w miejscach lądowania (Port Morski Gdańsk, Port Lotniczy Gdańsk) alternatywnie w przypadku konieczności wsparcia Portu Morskiego w Gdyni Stanowiska Pomocy Humanitarnej i zapewnić zaopatrywanie poszkodowanych w wodę pitną, żywność oraz ubrania (dla potrzebujących), a także w inne artykuły pierwszej potrzeby.	— <b>6 godzin</b> od otrzymania sygnału.	— oprócz podmiotów, które są zarządzane/nadzorowane przez Prezydenta Miasta, wykorzystuje się wolontariuszy i potencjał organizacji pozarządowych; — w przypadku narastających potrzeb lub przekraczających możliwości gminy do prowadzenia działań, Wojewoda Pomorski zapewni i skieruje dodatkowe wsparcie z terenu innych powiatów lub służb oraz instytucji państwowych.
2.	Rozwinąć w miejscach lądowania Zespoły Pomocy Psychologicznej i zapewnić pomoc poszkodowanym w katastrofie morskiej.	— <b>6 godzin</b> od otrzymania sygnału.	— w przypadku narastających potrzeb lub przekraczających możliwości gminy do prowadzenia działań, Wojewoda Pomorski zapewni i skieruje dodatkowe wsparcie z terenu innych

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
			powiatów lub służb oraz instytucji państwowych.
3.	Rozwinąć w ramach rejonów wyczekiwania na ewakuację do miejsc schronienia, organizowanych w miejscach lądowania, Punkty Transportowe dla uratowanych/ewakuowanych, w których osoby poszkodowane nie wymagające transportu medycznego do szpitali, będą wsiadać do autobusów i innych środków transportu w celu przewiezienia do miejsc czasowego pobytu lub do centrum recepcyjnego.	— <b>8 godzin</b> od otrzymania sygnału.	— w przypadku narastających potrzeb lub przekraczających możliwości gminy do prowadzenia działań, Wojewoda Pomorski zapewni i skieruje dodatkowe wsparcie z terenu innych powiatów lub służb oraz instytucji państwowych
4.	Zapewnić środki transportowe (środki transportu zbiorowego) niezbędne do przemieszczenia poszkodowanych i wyewakuować ich z rejonu miejsca lądowania do miejsc czasowego pobytu.		— w przypadku narastających potrzeb lub przekraczających możliwości gminy do prowadzenia działań, Wojewoda Pomorski zapewni i skieruje dodatkowe wsparcie z terenu innych powiatów lub służb oraz instytucji państwowych.
5..	Zapewnić miejsca tymczasowego zabezpieczenia osób , w których zapewnić potrzebującym/poszkodowanym podstawowe warunki do egzystencji do czasu ich wyjazdu do miejsc stałego zamieszkania (celu podróży).	— <b>od 8 godzin</b> od czasu otrzymania sygnału.	— w przypadku narastających potrzeb lub przekraczających możliwości gminy do prowadzenia działań, Wojewoda Pomorski zapewni i skieruje dodatkowe wsparcie z terenu innych powiatów lub

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
			służb oraz instytucji państwowych.
6.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	— w ramach posiadanych kompetencji.
<b>PORT MORSKI GDYNIA, PORT MORSKI GDAŃSK</b>			
1.	Określić w ramach administrowanego/zarządzanego terenu, obiektów i infrastruktury rejon rozwinięcia miejsca lądowania rozbitków na wypadek prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej na morzu.	— w fazie przygotowania	
2.	Wskazać Kierującego Miejscem Lądowania i określić jego kompetencje.	— w fazie przygotowania	
3.	Rozwinąć w zaplanowanych rejonach miejsce lądowania rozbitków/ ewakuowanych na wypadek prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej na morzu.	— <b>4 godziny</b> od otrzymania sygnału.	
4.	Utworzyć, w sposób opisany w niniejszym planie Centrum Operacyjne Miejsca Lądowania.	— <b>5 godzin</b> od otrzymania sygnału.	
5.	Zorganizować w ramach miejsca lądowania Stanowisko Przyjęcia Jednostek Ewakuowanych.	— <b>do 6 godzin</b> od otrzymania sygnału.	
6.	Zorganizować w ramach miejsca lądowania Stanowisko Przyjęcia Jednostek Ratowniczych.		
7.	Określić na terenie miejsca lądowania: <ul style="list-style-type: none"> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Ewidencji i Legalizacji Pobytu;</li> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Segregacji i Pomocy Medycznej;</li> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Pomocy Humanitarnej;</li> <li>— rejon funkcjonowania Kryzysowego Zespołu Prasowego;</li> </ul>		— do organizacji poszczególnych elementów wchodzących skład miejsca lądowania wykorzystuje się w pierwszej kolejności infrastrukturę/

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Czynności Dochodzeniowo - Śledczych wraz z rejonem gromadzenia zwłok;</li> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Dekontaminacji;<sup>3</sup></li> <li>— rejon czynności dochodzeniowo-śledczych wraz z rejonem gromadzenia zwłok,</li> <li>— rejon funkcjonowania Zespołu Pomocy Psychologicznej,</li> <li>— rejon wyczekiwania na ewakuację do miejsc schronienia;</li> <li>— rejon Punktów Transportowych dla uratowanych/ewakuowanych osoby poszkodowanych nie wymagających transportu medycznego do szpitali (miejsca podjazdu transportu zbiorowego).</li> </ul>		<p>obiekty stacjonarne. W przypadku braku możliwości, do organizacji stanowisk wykorzystuje się potencjał mobilny, głównie Państwowej Straży Pożarnej. Sprzęt kwaterunkowy niezbędny do rozwinięcia miejsca lądowania w Porcie Morskim Gdańsk zostanie wypożyczony z Jednostki Wojskowej na Westerplatte. (notatka uzgodnieniowa PUW Gdańsk).</p>
8.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.	— w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	— w ramach posiadanych kompetencji
<b>PORT LOTNICZY GDAŃSK</b>			
1.	Określić w ramach administrowanego/zarządzanego terenu, obiektów i infrastruktury rejon rozwinięcia miejsca lądowania rozbitków na wypadek prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej na morzu.	w fazie przygotowania	
2.	Wskazać Kierującego Miejscem Lądowania i określić jego kompetencję	w fazie przygotowania	

<sup>3</sup> w przypadku konieczności jego organizacji

LP.	TREŚĆ ZADANIA/PRZEDSIĘWZIĘCIA	CZAS REALIZACJI/ TERMIN	UWAGI
3.	Rozwinąć w rejonie Portu Lotniczego Gdańsk miejsce lądowania rozbitków/ewakuowanych na wypadek prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej na morzu.	<b>4 godziny</b> od otrzymania sygnału.	
4.	Utworzyć, w sposób opisany w niniejszym planie Centrum Operacyjne Miejsca Lądowania.	<b>5 godzin</b> od otrzymania sygnału.	
5.	Zorganizować w ramach miejsca lądowania Stanowisko Przyjęcia Jednostek Ratowniczych (powietrznych).	<b>do 6 godzin</b> od otrzymania sygnału.	
7.	Określić na terenie miejsca lądowania: <ul style="list-style-type: none"> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Ewidencji i Legalizacji Pobytu;</li> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Segregacji i Pomocy Medycznej;</li> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Pomocy Humanitarnej;</li> <li>— rejon funkcjonowania Kryzysowego Zespołu Prasowego;</li> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Czynności Dochodzeniowo - Śledczych wraz z rejonem gromadzenia zwłok;</li> <li>— rejon rozwinięcia Stanowiska Dekontaminacji;</li> <li>— rejon czynności dochodzeniowo-śledczych wraz z rejonem gromadzenia zwłok;</li> <li>— rejon funkcjonowania Zespołu Pomocy Psychologicznej;</li> <li>— rejon wyczekiwania na ewakuację do miejsc schronienia;</li> <li>— rejon Punktów Transportowych dla uratowanych/ewakuowanych osoby poszkodowanych nie wymagających transportu medycznego do szpitali (miejsca podjazdu transportu zbiorowego)</li> </ul>		
8.	Współdziałać z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w fazie reagowania podczas prowadzenia lądowej części Masowej Operacji Ratowniczej.	w czasie trwania Masowej Operacji Ratowniczej.	w ramach posiadanych kompetencji

**ZASADY FINANSOWANIA PRZEDSIĘWZIĘĆ/ZADAŃ, KTÓRE REALIZOWANE BĘDĄ  
W CZASIE ORGANIZACJI MIEJSC ŁADOWANIA ROZBITKÓW.**

1. Wojewoda wykonuje politykę Rady Ministrów w województwie między innymi poprzez zapewnienie współdziałania wszystkich organów administracji rządowej i samorządowej działających w województwie i kierowania ich działalnością w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia, zdrowia oraz zagrożeniom środowiska, utrzymania porządku publicznego, zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom, oraz zwalczania i usuwania ich skutków.
2. Zgodnie z Ustawą o wojewodzie i administracji rządowej w województwie z dnia 23 stycznia 2009 r.(tj. z dnia 11 stycznia 2023 r. Dz.U. z 2023 r. poz. 190)<sup>4</sup> Wojewoda może wydawać polecenia obowiązujące wszystkie organy administracji rządowej działające w województwie, a w sytuacjach nadzwyczajnych, obowiązujące również organy samorządu terytorialnego.
3. Sytuacjami nadzwyczajnymi, są również sytuacje kryzysowe w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym ( t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 122).
4. Realizacja przedsięwzięć/zadań związanych zabezpieczeniem miejsc lądowania ewakuowanych/poszkodowanych w katastrofie morskiej traktowane jest jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej.
5. Nałożenia na jednostki samorządu terytorialnego obowiązku (wydanie polecenia) w zakresie zabezpieczenia miejsc lądowania oraz udzielenia pomocy humanitarnej i psychologicznej oznacza, iż zapewnia się środki z budżetu państwa na pokrycie wydatków związanych z wykonaniem tych zadań.
6. Polecenie dotycząc realizacji zadań/przedsięwzięć szczególnie w zakresie logistycznego zabezpieczenia miejsc lądowania przechowywane są w Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim i dostarczone do jednostki samorządu terytorialnego natychmiast po wystąpieniu zagrożenia.
7. Polecenie zawiera następujące elementy:
  - 7.1. Wskazanie wydającego polecenie.
  - 7.2. Określenie realizującego polecenie.
  - 7.3. Podstawa prawna wydania polecenia.
  - 7.4. Zakres przedsięwzięć/zadań do realizacji.
  - 7.5. Sposób przekazania środków finansowych.
  - 7.6. Sposób zwrotu środków niewykorzystanych (ewentualnie) na finansowanie polecenia.

---

<sup>4</sup> Art.25 ustawy

- 7.7. Określenie sposobu kontroli/nadzoru nad wydatkowaniem przydzielonych środków.
- 7.8. Termin realizacji polecenia.
- 7.9. Podpis wydającego polecenia.
8. Wniosek z jednostki samorządu terytorialnego o przekazanie środków finansowych na realizację zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z polecenia powinien zawierać:
  - 8.1. Oznaczenie składającego wniosek.
  - 8.2. Wniosek o przekazanie środków finansowych na realizację zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z polecenia oraz dokumenty potwierdzające wysokość wydatkowanych środków (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem: faktur, umów, not księgowych, deklaracji podatkowych itp.) oraz dokument, z którego będzie wynikało, iż środki były wydatkowane na realizację zadań z zakresu administracji rządowej.
  - 8.3. Wskazanie terminu, do którego mają zostać przekazane środki oraz dane konta bankowego, na jaki mają one wpłynąć.
9. Po otrzymaniu wniosku służby podległe Wojewodzie sprawdzą wniosek i załączone do niego dokumenty. Jeżeli pieniądze zostały wydatkowane na realizację zadań zgodnie z poleceniem nastąpi realizacja płatności.

## ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA POMIĘDZY PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W SIATCE BEZPIECZEŃSTWA W POSZCZEGÓLNYCH FAZACH SYTUACJI KRYZYSOWEJ

**Współdziałanie** – uzgodnione ześrodkowanie wysiłków oraz działań różnych podmiotów co do zadań, czasu, miejsca, przestrzeni oraz ich możliwości w myśl ogólnego zamiaru osiągnięcia celu działań.

**Współpraca** – zdolność tworzenia więzi i współdziałania z innymi, umiejętność pracy w grupie na rzecz osiągania wspólnych celów, umiejętność zespołowego wykonywania zadań i wspólnego rozwiązywania problemów.

Współdziałanie ma na celu synchronizację działań wszystkich podmiotów uczestniczących w fazie reagowania na katastrofę morską, tak aby na każdym etapie postępowania uzyskać maksymalny efekt skuteczności. Współdziałanie **w zakresie organizacji miejsc lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej realizuje Pomorski Urząd Wojewódzki.**

Zadaniem wymienionych w siatce bezpieczeństwa podmiotów współpracujących jest **uruchomienie i skierowanie do działań Wojewody wszystkich dostępnych sił, środków i usług będących w dyspozycji podmiotów, organów i jednostek organizacyjnych wyszczególnionych w siatce bezpieczeństwa niniejszego Planu**, stosownie do ustaleń i zapisów niniejszego dokumentu i skali zagrożenia.

Po przyjęciu Planu przygotowania miejsc lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej (MRO), wskazane w siatce bezpieczeństwa podmioty współpracujące w fazie reagowania, określą podmiotom wiodącym zakres niezbędnych sił, środków, które zostaną wykorzystane do realizacji Planu i wsparcia działań podmiotów w sytuacji kryzysowej.

Wojewoda Pomorski i Dyrektor Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa jako podmioty wiodące mają prawo, w zależności od rozwoju sytuacji, **wystąpić o wsparcie również do organów instytucji publicznych niewymienionych w siatce bezpieczeństwa**, o ile ich potencjał jest niezbędny do zminimalizowania lub usunięcia skutków zagrożenia.

### **Współdziałanie realizują:**

1. w obszarze decyzyjnym i opiniodawczo-doradczym:
  - 1.1. Wojewoda Pomorski.
  - 1.2. Dyrektor Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa.
  - 1.3. Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego.
  - 1.4. Morskie Ratownicze centrum Koordynacyjne.
2. w obszarze planowania, wymiany informacji i bieżącej koordynacji działań:
  - 2.1. Komórki dedykowane do spraw zarządzania kryzysowego poszczególnych podmiotów uczestniczących w fazie reagowania.
  - 2.2. Centra/służby dyżurne/służby operacyjne zarządzania kryzysowego.



3. w obszarze informowania ludności o sytuacji kryzysowej:
  - 3.1. Rzecznicy prasowi podmiotów uczestniczących w fazie reagowania.
  - 3.2. Specjaliści lub zespoły funkcjonujące w ramach struktur zarządzania kryzysowego poszczególnych podmiotów.

GŁÓWNE OBSZARY WSPÓŁDZIAŁANIA

**w fazie zapobiegania:**

- przegląd stanu prawnego, procedur i zasobów;
- ocenianie stanu bezpieczeństwa;
- przygotowywanie projektów przepisów z zakresu działania wynikającego z niniejszego Planu

**w fazie przygotowania:**

- opracowywanie, uzgadnianie i aktualizacja Planu organizacji miejsc lądowania rozbitków w czasie prowadzenia Masowej Operacji Ratowniczej;
- wymiana bieżących informacji o zagrożeniach i podejmowanych działaniach ;
- uzgadnianie zakresu i sposobu wykonania zadań;
- opracowywanie wspólnych raportów, analiz, programów i strategii postępowania;
- przygotowywanie i realizacja porozumień i umów o współpracy;
- organizowanie i prowadzenie wspólnych szkoleń i ćwiczeń;
- zorganizowanie systemu punktów kontaktowych zapewniających sprawną wymianę informacji.

**w fazie odbudowy:**

- zapewnienie niezbędnych warunków funkcjonowania ofiarom sytuacji kryzysowej;
- analiza prawna i merytoryczna zrealizowanych działań, dostosowanie programów odbudowy i przygotowań do wniosków z sytuacji kryzysowej

**w fazie reagowania:**

- wymiana bieżących informacji o zagrożeniu i podejmowanych działaniach;
- koordynacja działań w warunkach sytuacji kryzysowej, w tym udzielanie wzajemnej pomocy i wspieranie podmiotów ;
- udział własnych przedstawicieli w sztabach (zespołach) innych organów zaangażowanych w rozwiązanie sytuacji kryzysowej

MODUŁ ZADANIOWY

NR 3/8

**Treść zadania:** Uruchamianie i monitorowanie realizacji zadań zawartych w planie przygotowania miejsca lądowania rozbitków ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO) na morzu.

**Wykonawca zadania:** Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

**I. CEL ZADANIA:**

Zadanie dotyczy uruchomienia i realizacji zadań zawartych w planie przygotowania miejsca lądowania rozbitków ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO – mass rescue operation) na morzu, w przypadku powstania zdarzenia oraz zarządzania sytuacją kryzysową poprzez monitorowanie sytuacji, koordynację i kierowanie działaniami podczas reagowania.

Efekty realizacji zadania, to skuteczna pomoc poszkodowanym w przypadku dużej/masowej liczby osób znajdujących się w niebezpieczeństwie na morzu, likwidacja skutków zdarzenia poprzez możliwość bieżącej oceny poziomu zagrożenia, kierowania adekwatnych do rodzaju zagrożenia sił i środków w rejon/do obszaru kryzysu, kierowanie/koordynowanie działaniami jednostek samorządu terytorialnego i jednostek administracji zespolonej w rejonie zdarzenia oraz przekazanie rzetelnych informacji właściwemu ministrowi /podmiotowi wiodącemu w procesie reagowania oraz Rządowemu Centrum Bezpieczeństwa.

**II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA:**

W trakcie wykonywania zadania przewiduje się powstanie zakłóceń, które mogą w znaczący sposób utrudnić właściwy sposób realizacji poszczególnych zamierzeń. Do najbardziej prawdopodobnych utrudnień należy zaliczyć:

1. Konieczność ratowania setek, a nawet tysięcy pasażerów i członków załogi, w złych warunkach atmosferycznych, przy wysokim stanie morza (falowaniu), gdzie wielu rozbitków nie będzie miało żadnego przygotowania do prawidłowego zachowania się w takiej sytuacji, a tym samym ich szanse na przeżycie będą bardzo małe.
2. Trudności z porozumiewaniem się (bariery językowe).

3. Niewłaściwe zarządzanie kryzysem przez poszczególne podmioty z siatki bezpieczeństwa Planu przejawiającego się podejmowaniem błędnych decyzji w zakresie reagowania.
4. Eskalacja zagrożenia.
5. Możliwy chaos informacyjny (brak sprecyzowanych informacji w pierwszych chwilach po otrzymaniu informacji inicjującej, natłok informacji w zależności od skali zagrożenia).
6. Możliwy chaos organizacyjny przez brak wyraźnego określenia zakresu zadań komórek organizacyjnych urzędu i jednostek administracji zaangażowanych w reagowanie kryzysowe.
7. Atmosfera niepokoju, presja czasu i oczekiwań ze strony obywateli/mieszkańców województwa na szybką reakcję i pomoc w zakresie usunięcia skutków sytuacji kryzysowych.
8. Możliwa panika, nieprzestrzeganie obowiązującego porządku prawnego.
9. Możliwe przerwy w dostawach energii elektrycznej, Internetu i łączności telefonicznej.
10. Awarie systemu informatycznego.

**III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA:**

1. Zebranie informacji o zdarzeniu- katastrofie morskiej, wymagającej masowej operacji ratowniczej (MRO – mass rescue operation) i dotychczasowych działaniach zaangażowanych organów oraz przygotowanie dla Wojewody kompleksowej analizy sytuacji wraz z prognozą jej rozwoju.
2. Zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (Moduł nr 2).
3. Uruchamianie zadań określonych w planie przygotowania miejsca lądowania rozbitków ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO) na morzu i kierowanie zarządzaniem kryzysowym oraz koordynacja działań wszystkich uczestników reagowania, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego uwzględnienie wsparcia wynikającego z zapotrzebowania tych podmiotów.

4. Monitorowanie sytuacji w rejonie kryzysu i sposobu realizacji zadań przez poszczególne podmioty uczestniczące w przeciwdziałaniu i likwidacji zjawisk kryzysowych, w tym uzyskiwane efekty oraz występowanie (w razie potrzeby) do właściwych organów administracji centralnej z wnioskami o udzielenie wsparcia.
5. Systematyczne przekazywanie informacji, uwzględniające obowiązujące procedury wymiany informacji (Moduł nr 1).
6. Prowadzenie procesu informowania i ostrzegania ludności o sytuacji i skutkach zaistniałych zdarzeń i zagrożeń.

#### **IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA:**

##### **A. Tryb uruchamiania zasobów:**

1. Osoby funkcyjne Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Gdańsku monitorują sytuację poprzez stałą analizę napływających informacji, szczególnie od pozostałych uczestników reagowania kryzysowego oraz organów administracji zespolonej i niezespolonej.
2. Dyżurny Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego przekazuje dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, lub bezpośrednio Wojewodzie, informacje o zdarzeniach, wymuszających uruchomienie Planu przygotowania miejsca lądowania rozbitków ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO) na morzu.
3. Dyrektor WBiZK we współdziałaniu z pozostałymi osobami funkcyjnymi wchodzącymi w skład WCZK, w sposób określony w instrukcji funkcjonowania WCZK, przygotowuje Wojewodzie warianty sposobu realizacji zadania.
4. Zwołuje się posiedzenie Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (WZZK) w składzie określonym przez Wojewodę.
5. Wojewoda, na odprawie decyzyjnej organizowanej w ramach posiedzenia WZZK, wybiera optymalny (rekomendowany) wariant sposobu realizacji zadania, a następnie poleca pozostałym uczestnikom reagowania kryzysowego, zgodnie z posiadanymi przez nich kompetencjami, wykonać zadania w zakresie minimalizowania skutków katastrofy.
6. Miejsce pracy: Pomieszczenia WCZK w siedzibie urzędu wojewódzkiego. W przypadku przemieszczenia WCZK do Centrum Powiadamiania Ratunkowego (CPR), pomieszczenia wyznaczone w tamtym rejonie.
7. Odpowiedzialnymi za zabezpieczenie środków do pracy WCZK: sprzęt informatyczny, środki eksploatacyjne itp., są: osoby funkcyjne pracujące w Oddziale Bezpieczeństwa WBiZK oraz w Biurze Logistyki.

8. Odpowiedzialnymi za zabezpieczenie logistyczne pracy WCZK, w tym zapewnienie miejsca odpoczynku i wyżywienia oraz transport są osoby funkcyjne zajmujące stanowiska w Oddziale Bezpieczeństwa Publicznego WBiZK oraz w Biurze Logistyki.

**B. Organizacja kierowania:**

Realizacją zadania bezpośrednio kieruje dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego. Kierowanie zamierzeniami odbywa się z rozwiniętego Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego. Miejscem stałej dyslokacji WCZK jest siedziba urzędu wojewódzkiego. Zapasowym Miejscem dla WCZK są wydzielone pomieszczenia w budynku Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Gdańsku. Zastępcą, został wyznaczony kierownik Oddziału Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego i Planowania Cywilnego . Organizacja pracy, zadania poszczególnych osób funkcyjnych centrum zawarto w instrukcji o Organizacji i Funkcjonowaniu Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz „Instrukcji Stałego Dyżuru”. Do kierowania procesem wykorzystywana będzie istniejąca sieć łączności telefonicznej jawnej oraz funkcjonujące w administracji publicznej województwa pomorskiego systemy informatyczne w zakresie obiegu dokumentów (EZD). Informacje o klauzuli „Zastrzeżone” przetwarzane będą w systemie informatycznym OPAL lub w ramach Kancelarii Tajnej urzędu.

**Telefony kontaktowe:**

1. Dyżurny WCZK: 58 302 32 32; 58 307 72 04; 601-661-703;
2. Fax: 58 305 79 79; 58 307 71 40;
3. Morskie Ratownicze Centrum Koordynacyjne – Gdynia – tel: 58 661 01 97, fax- 58 660 76 40

W konkretnej sytuacji, w procesie realizacji zadania, przewiduje się udział przedstawicieli innych instytucji (uczestników reagowania kryzysowego), szczególnie przedstawicieli administracji zespolonej oraz inspekcji. W realizacji tego zdania przewiduje się udział dyrektorów wydziałów i biur urzędu wojewódzkiego, kierowników jednostek administracji zespolonej, oraz innych kierowników jednostek administracji (wg potrzeb).

**C. PRZEDSIĘWZIĘCIA REAGOWANIA:**

Czynności do wykonania	Kierujący działaniami	Dokumentujący przebieg działań	Organizacja współdziałania i obiegu informacji	Procedury komunikacji społecznej
<b>1. Zebranie informacji o zdarzeniu- katastrofie morskiej, wymagającej masowej operacji ratowniczej (MRO – mass rescue operation) i dotychczasowych działaniach zaangażowanych organów oraz przygotowanie dla wojewody kompleksowej analizy sytuacji wraz z prognozą jej rozwoju</b>				
<p>— zintensyfikować wymianę informacji o sytuacji / katastrofie morskiej, wymagającej masowej operacji ratowniczej (MRO – mass rescue operation) pomiędzy wszystkimi uczestnikami reagowania kryzysowego w województwie pomorskim a wojewódzkim CZK;</p> <p>— polecić szefom jednostek administracji zespolonej przygotować raporty sytuacyjne adekwatnie do posiadanych kompetencji, według następujących punktów:</p> <p><b>Raport sytuacyjny</b></p> <p>Informacje o realizowanych działaniach, według stanu na określony dzień/godzinę, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rodzaj zdarzenia,</li> <li>• opis sytuacji albo rodzaju zdarzenia, w tym przyczyny oraz czas i miejsce lub obszar (powiat, gmina, miejscowość) jego wystąpienia,</li> <li>• faktyczne i potencjalne skutki zdarzenia, w tym (o ile jest to możliwe do oszacowania): liczbę</li> </ul>	<p>Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.</p>	<p>Dyżurny WCZK</p>	<p>W czasie wykonywania zadania. Wojewódzkie CZK współdziała z kierownikami jednostek administracji zespolonej województwa pomorskiego oraz z innymi uczestnikami reagowania kryzysowego w zakresie opracowania raportu dla wojewody.</p> <p>Obieg informacji zgodny z procedurami WCZK.</p>	<p>Służby prasowe wojewody informować będą społeczeństwo o podjętych działaniach w wyniku powstania katastrofy morskiej, wymagającej masowej operacji ratowniczej (MRO – mass rescue operation).</p>

Czynności do wykonania	Kierujący działaniami	Dokumentujący przebieg działań	Organizacja współdziałania i obiegu informacji	Procedury komunikacji społecznej
<p>poszkodowanych (zmarłych i rannych), liczbę zagrożonych osób (w tym zagrożonych lub objętych ewakuacją), a także opis innych potencjalnych skutków zagrożenia bezpośrednio związanych z zakresem działania raportującego podmiotu,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ocenę i prognozę rozwoju sytuacji,</li> <li>• opis podjętych i zamierzonych działań,</li> <li>• opis sił i środków zaangażowanych i przewidywanych do uruchomienia,</li> <li>• wnioski i rekomendacje lub uwagi.</li> </ul> <p>— opracować raport sytuacyjny dla wojewody pomorskiego wraz z prognozą sytuacji, wykorzystując materiały/raporty otrzymane z poszczególnych jednostek administracji zespolonej i pozostałych uczestników reagowania kryzysowego.</p>				
<b>2. Zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (Moduł nr 2).</b>				
— procedura została opisana w Module nr 2.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	Dyżurny WCZK		Służby prasowe wojewody informować będą społeczeństwo o posiedzeniu WZZK.



Czynności do wykonania	Kierujący działaniami	Dokumentujący przebieg działań	Organizacja współdziałania i obiegu informacji	Procedury komunikacji społecznej
<p><b>3. Uruchamianie zadań określonych w planie przygotowania miejsca lądowania rozbitków ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO) na morzu i kierowanie zarządzaniem kryzysowym oraz koordynacja działań wszystkich uczestników reagowania, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego uwzględnienie wsparcia wynikającego z zapotrzebowania tych podmiotów.</b></p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>— nakazać realizację przedsięwzięć określonych w planie przygotowania miejsca lądowania rozbitków ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO);</li> <li>— kierować zarządzaniem kryzysowym, mając na celu ratowania życia, z użyciem sił i środków różnych struktur państwowych oraz formacji ratowniczych lądowych i morskich w rejonie zdarzenia/katastrofy;</li> <li>— koordynować działania wszystkich uczestników reagowania kryzysowego na obszarze w rejonie kryzysu;</li> <li>— wspierać jednostki samorządu terytorialnego i inne podmioty w zakresie realizacji przez nie zadań w procesie zarządzania kryzysowego (w zakresie wynikającym z kompetencji wojewody i w sposób określony przez te podmioty).</li> </ul>	<p>Wojewoda Pomorski, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p>	<p>Dyżurny WCZK</p>	<p>W czasie wykonywania zadania. WCZK współdziała z kierownikami jednostek administracji zespolonej województwa oraz z innymi uczestnikami reagowania kryzysowego w zakresie przygotowania miejsca lądowania rozbitków ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej. Obieg informacji zgodny z procedurami WCZK.</p>	<p>Służby prasowe wojewody informować będą społeczeństwo o podjętych działaniach w celu ratowania życia, z użyciem sił i środków różnych struktur państwowych oraz formacji ratowniczych lądowych i morskich.</p>

Czynności do wykonania	Kierujący działaniami	Dokumentujący przebieg działań	Organizacja współdziałania i obiegu informacji	Procedury komunikacji społecznej
<b>4. Monitorowanie sytuacji w rejonie kryzysu i sposobu realizacji zadań przez poszczególne podmioty uczestniczące w przeciwdziałaniu i likwidacji zjawisk kryzysowych, w tym uzyskiwane efekty oraz występowanie (w razie potrzeby) do właściwych organów administracji centralnej z wnioskami o udzielenie wsparcia.</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>— stale monitorować sytuację na obszarze kryzysu oraz sposób realizacji zadań przez siły i środki skierowane w rejon kryzysu w zakresie (minimalizacji) skutków katastrofy morskiej, ze szczególnym uwzględnieniem pomocy ludności poszkodowanej;</li> <li>— monitorować sposób zarządzania kryzysowego realizowanego przez jednostki samorządu terytorialnego (starostwo, miasta n.p.p.) i w razie potrzeby zalecać podejmowanie odpowiednich działań;</li> <li>— wspierać lokalny samorząd poprzez właściwe wykorzystywanie potencjału zgromadzonego w podmiotach administracji zespolonej województwa;</li> <li>— dokonywać systematycznej oceny efektów działań sił skierowanych do rejonu kryzysu, oraz formułować propozycje i wnioski dotyczące działań i przekazywać je właściwym kierownikom jednostek administracji;</li> </ul>	<p><u>Wojewoda Pomorski</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p>	<p>Dyżurny WCZK</p>	<p>W czasie realizacji zadania współdziałanie realizowane będzie w relacjach Pomorski Urząd Wojewódzki a pozostałe podmioty uczestniczące w zadaniu, w zakresie bieżącej informacji o podejmowanych działaniach w przedmiotowej sprawie.</p>	<p>Służby prasowe wojewody informować będą społeczeństwo o podjętych działaniach mających na celu wsparcie jednostek samorządu terytorialnego i jednostek administracji zespolonej w zakresie likwidacji skutków katastrofy morskiej ze szczególnym uwzględnieniem pomocy poszkodowanej ludności.</p>

Czynności do wykonania	Kierujący działaniami	Dokumentujący przebieg działań	Organizacja współdziałania i obiegu informacji	Procedury komunikacji społecznej
<ul style="list-style-type: none"> <li>— przeprowadzić rekonesans w rejonie, w którym realizowane są działania, mający na celu ocenę stanu faktycznego w rejonie zdarzenia, szczególnie w zakresie udzielania pomocy osobom ewakuowanym i funkcjonowanie punktu lądowania oraz potrzebę skierowania dodatkowych sił i środków w rejon zdarzenia;</li> <li>— zorganizować spotkanie z szefem Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego nt. możliwości wsparcia działań administracji przez siły i środki znajdujące się w dyspozycji wojska;</li> <li>— w przypadku takiej potrzeby przygotować wnioski do właściwego ministra o wsparcie działań poprzez skierowanie sił i środków znajdujących się w dyspozycji właściwego ministra do rejonu kryzysu albo wyasygnowanie środków finansowych na potrzeby reagowania w tym wsparcia poszkodowanej ludności.</li> </ul>				
<b>5. Systematyczne przekazywanie informacji, uwzględniające obowiązujące procedury wymiany informacji (Moduł nr 1).</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>— procedura została opisana w Module nr 1.</li> </ul>	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.	Dyżurny WCZK.	W czasie realizacji zadania współdziałanie realizowane będzie w relacjach Pomorski	.

Czynności do wykonania	Kierujący działaniami	Dokumentujący przebieg działań	Organizacja współdziałania i obiegu informacji	Procedury komunikacji społecznej
			Urząd Wojewódzki podmioty uczestniczące w procesie reagowania kryzysowego, w zakresie bieżącej informacji o podejmowanych działaniach.	
<b>6. Prowadzenie procesu informowania i ostrzegania ludności o sytuacji i skutkach zaistniałych zdarzeń i zagrożeń.</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>— informować i ostrzegać ludność na obszarze województwa za pomocą posiadanych systemów komunikacji (powiadamanie radiowe, syreny alarmowe, media publiczne, telefonia komórkowa) w zakresie zdarzeń i ich skutków dla obywateli;</li> <li>— przekazywać społeczeństwu województwa niezbędne informacje i porady związane z problemami i utrudnieniami oraz informować o sposobie i zakresie udzielanej pomocy poszkodowanym w rejonie kryzysu;</li> <li>— zwracać szczególną uwagę na informacje nieprawdziwe (dezinformacje), podejmować natychmiastowe działania w celu ich sprostowania;</li> </ul>	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	Dyżurny WCZK.	W czasie realizacji zadania współdziałanie realizowane będzie w relacjach Pomorski Urząd Wojewódzki a powiatowe (miejskie) centra ZK oraz szefowie mediów (nadawcy, redaktorzy) uczestniczące w procesie rzetelnego informowania ludności na obszarze kryzysu.	Służby prasowe wojewody aktywnie uczestniczą w realizacji zadania, działając w sposób określony we właściwym module zadaniowym.

Czynności do wykonania	Kierujący działaniami	Dokumentujący przebieg działań	Organizacja współdziałania i obiegu informacji	Procedury komunikacji społecznej
<ul style="list-style-type: none"> <li>— przeciwdziałać przekazywaniu informacji mogących mieć negatywny wpływ na zachowanie ludności województwa;</li> <li>— regularnie zamieszczać informację na temat rozwoju sytuacji kryzysowej na obszarze województwa;</li> <li>— organizować cyklicznie konferencje prasowe mające na celu rzetelne informowanie społeczeństwa.</li> </ul>				

**V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI:**

W procesie wykonywania zadań w zawartych w planie przygotowania miejsca lądowania rozbitków ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO) na morzu, wiodącym będzie Wojewoda pomorski. Jego działania będą wspierać jednostki administracji zespolonej z obszaru województwa oraz właściwy minister do spraw gospodarki morskiej.

Niezbędne wsparcie wojewoda otrzyma ze stron nadawców telewizyjnych, radiowych i prasowych w zakresie rzetelnego informowania ludności o zdarzeniach, sposobach przeciwdziałania oraz podjętych działaniach mających na celu pomoc poszkodowanym w masowej operacji ratowniczej.

**VI. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:**

1. Międzynarodowa Konwencja o poszukiwaniu i ratownictwie morskim.
2. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim.
3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowej organizacji Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa.

4. Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie sposobu organizacji zwalczania zagrożeń i zanieczyszczeń na morzu.
5. Ustawa o wojewodzie i administracji rządowej w województwie.
6. Ustawa o samorządzie powiatowym.
7. Ustawa o Państwowej Straży Pożarnej.
8. Ustawa o Policji.
9. Ustawa o stanie klęski żywiołowej.
10. Ustawa o zarządzaniu kryzysowym.
11. Ustawa Prawo prasowe.
12. Ustawa o radiofonii i telewizji.

## PAŃSTWOWE RATOWNICTWO MEDYCZNE

W przypadku wystąpienia katastrofy morskiej wymuszającej prowadzenie Masowej Operacji Ratowniczej, do niesienia pomocy poszkodowanym w fazie lądowej operacji (w miejscach lądowania) wykorzystywane będą siły i środki Państwowego Ratownictwa Medycznego. Zadaniem systemu utworzonego na podstawie ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym jest zapewnienie pomocy każdej osobie znajdującej się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego. Wojewoda odpowiedzialny jest za planowanie, organizowanie, koordynowanie systemu oraz nadzór nad systemem na terenie województwa.

Jednostkami systemu są:

- Szpitalne oddziały ratunkowe (SOR);
- Zespoły ratownictwa medycznego, w tym lotnicze zespoły ratownictwa medycznego.

Szpitalne oddziały ratunkowe są komórkami organizacyjnymi szpitali, udzielające świadczeń opieki zdrowotnej osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.

Zespoły ratownictwa medycznego są jednostkami systemu podejmującymi czynności ratunkowe w warunkach przedszpitalnych, w celu ratowania osoby w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego. Zespoły ratownictwa medycznego dzielą się na:

- zespoły specjalistyczne, w skład których wchodzi co najmniej trzy osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym lekarz systemu oraz pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny;
- zespoły podstawowe, w skład których wchodzi co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych będące pielęgniarką systemu lub ratownikiem medycznym.

Z systemem współpracują centra urazowe oraz jednostki organizacyjne szpitali wyspecjalizowane w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego, które zostały ujęte w planie działania systemu PRM.

W przypadku wystąpienia katastrofy morskiej i realizacji Masowej Operacji Ratowniczej, gdy w ocenie wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego skutki zdarzenia mogą spowodować stan nagłego zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób, koordynator ten informuje niezwłocznie wojewodę o potrzebie postawienia w stan podwyższonej gotowości wszystkie lub niektóre podmioty lecznicze, działające na obszarze województwa. Wojewoda może nałożyć na podmioty lecznicze, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek pozostawania w stanie podwyższonej gotowości w celu przyjęcia osób znajdujących się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego. Decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności. Wojewoda może upoważnić Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego do wydania takiej decyzji.

W razie konieczności szpital, w którym znajduje się szpitalny oddział ratunkowy, zapewnia niezwłoczny transport sanitarny osoby w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego do najbliższego podmiotu leczniczego udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej w odpowiednim zakresie.

Jednostkami współpracującymi z systemem PRM są m.in.:

- jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej;
- jednostki ochrony przeciwpożarowej włączone do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
- jednostki organizacyjne Policji i Straży Granicznej;
- jednostki podległe Ministrowi Obrony Narodowej;
- podmioty uprawnione do wykonywania ratownictwa wodnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
- jednostki organizacyjne Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa, o której mowa w ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim;
- podmioty niewymienione w pkt 1-8 oraz społeczne organizacje, które w ramach swoich zadań ustawowych lub statutowych są obowiązane do niesienia pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego
  - które uzyskały wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem.

#### ZDARZENIA MASOWE

- **Zdarzenie masowe** – to zdarzenie z dużą liczbą poszkodowanych ( $\geq 10$  osób), w wyniku którego określone w procesie segregacji poszkodowanych zapotrzebowanie na kwalifikowaną pierwszą pomoc i medyczne czynności ratunkowe realizowane w trybie natychmiastowym przekracza możliwości sił i środków podmiotów ratowniczych obecnych na miejscu zdarzenia w danej fazie działań ratowniczych.<sup>5</sup>
- W przypadku zdarzeń masowych istnieje możliwość użycia do działań ratowniczych na miejscu zdarzenia/wezwania więcej niż jednego zespołu HEMS (śmigłowca). Dysponowanie zespołu HEMS z innych obszarów operacyjnych odbywa się poprzez zgłoszenie do Centrum Operacyjnego LPR.
- LPR może brać udział w organizacji transportu znacznej liczby poszkodowanych obywateli polskich do kraju środkami transportu nie będącymi w dyspozycji LPR.<sup>6</sup>

<sup>5</sup> Definicja znajduje się w *Procedurze postępowania na wypadek wystąpienia zdarzenia z dużą liczbą poszkodowanych (wersja 2.3) z 15.06.2024 r.* Dokumentacja dostępna na stronie: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/zdarzenia-z-duza-liczba-poszkodowanych>

<sup>6</sup> <https://www.lpr.com.pl/pl/zdarzenia-o-charakterze-mnogimmasowym/>



- Do wezwania zespołu HEMS (śmigłowca) uprawnieni są:
  - dyspozytor medyczny o którym mowa w art. 26 Ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym,
  - dyspozytor Centrum Operacyjnego LPR,
  - dyspozytorzy innych podmiotów ratowniczych (Państwowa Straż Pożarna, Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, Tatrzańskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, Polskie Ratownictwo Okrętowe, Mazurska Służba Ratownicza) poprzez dyspozytora medycznego, o którym mowa w pkt. 1 lub bezpośrednio na podstawie podpisanych porozumień.<sup>7</sup>

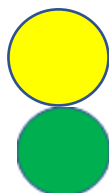
---

<sup>7</sup> <https://www.lpr.com.pl/pl/kto-moze-wezwac-smiglowiec/>

## REJONY OPERACYJNE, CZASY DYŻURÓW I ROZLOKOWANIE BAZ LOTNICZEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO (LPR) NA OBSZARZE WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

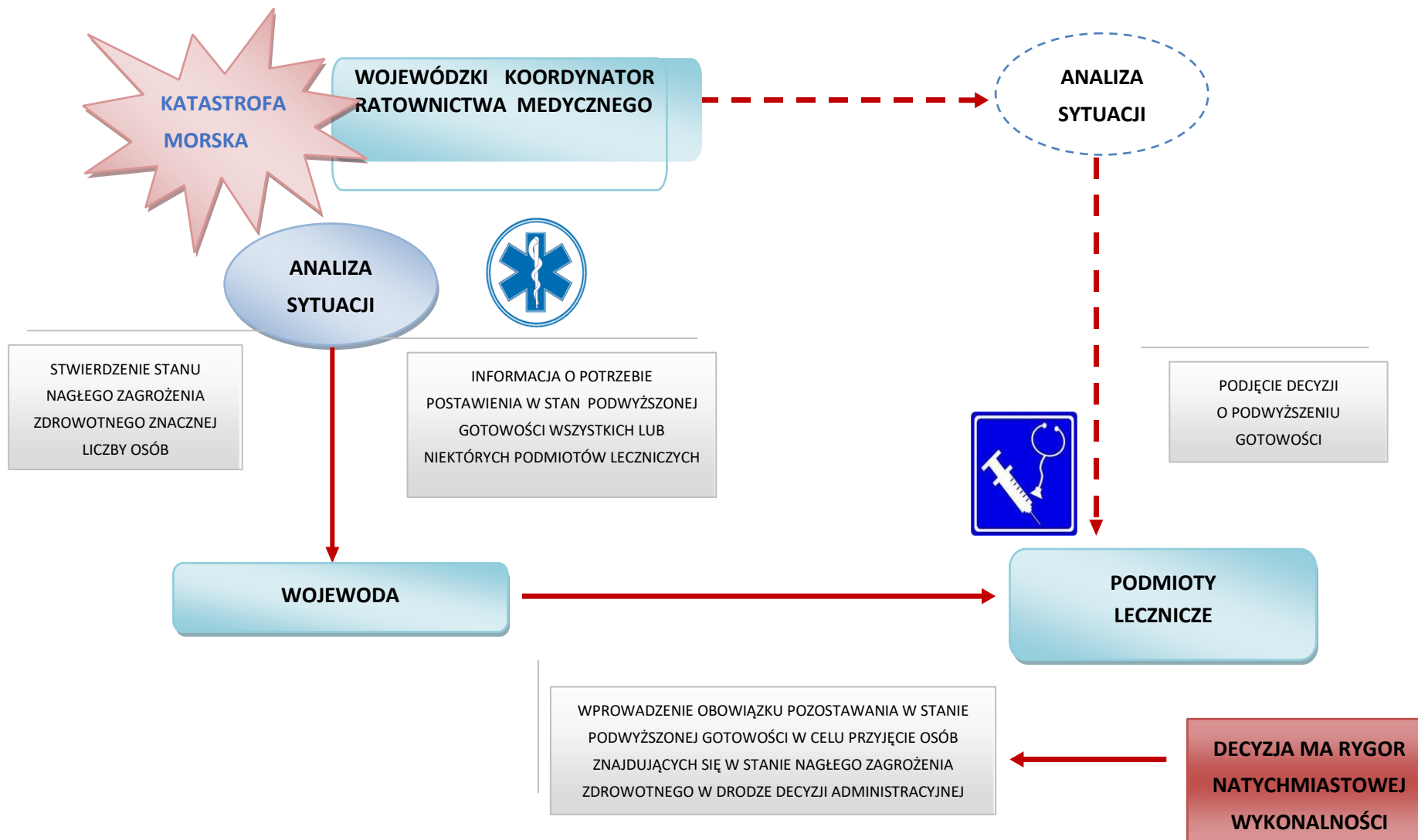


W ramach LPR Funkcjonuje **HEMS** (ang. Helicopter Emergency Medical Service, pol. Śmigłowcowa Służba Ratownictwa Medycznego)



- Dyżur 24 godziny;
- Baza sezonowa: od 1 czerwca do 5 września od 07.00 do 45min.przed zachodem słońca jednak nie później niż do 20.00

PROCEDURA PODNOSZENIA GOTOWOŚCI SZPITALI



## **ORGANIZACJA POMOCY SPOŁECZNEJ/HUMANITARNEJ PODCZAS PROWADZENIA MASOWEJ OPERACJI RATOWNICZEJ**

Zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej zadania z zakresu pomocy społecznej, polegające na udzieleniu bezpośredniego wsparcia osobom w sytuacjach kryzysowych, należą do jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego i powiatowego/równorzędnego. W czasie katastrofy morskiej, w fazie prowadzenia działań ratowniczych na lądzie, pomoc społeczna będzie miała charakter pomocy humanitarnej poszkodowanym. W ramach tych działań ewakuowani rozbitkowie otrzymają niezbędną pomoc zapewniającą im zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych tj.: woda do picia, posiłek, tymczasowe zakwaterowanie i ubranie (dla potrzebujących). Urzędy Miast realizują pomoc humanitarną lub społeczną na podstawie ustawy z dnia poprzez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Koszt przeprowadzenia działań pomocowych (pomoc humanitarna i psychologiczna) udzielanych przez samorządy w ramach MRO podlega refundacji ze środków z budżetu państwa na pokrycie wydatków związanych z wykonaniem tych zadań.

Ośrodki pomocy społecznej są samorządowymi jednostkami organizacyjnymi podległymi bezpośrednio jednostce samorządu terytorialnego. Wojewoda sprawuje nad nimi nadzór w zakresie określonym w ustawie, w przypadku zadań zleconych wojewoda sprawuje nadzór pod względem legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

### **Świadczenia z pomocy społecznej możliwe do uruchamiania w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych**

Na świadczenia z pomocy społecznej, które mogą być uruchamiane w ramach niesienia pomocy poszkodowanym w przypadku wystąpienia katastrofy morskiej, składają się:

1. świadczenia pieniężne w formie zasiłków celowych;
2. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
3. udzielanie natychmiastowej specjalistycznej pomocy psychologicznej, a w zależności od potrzeb – poradnictwa socjalnego lub prawnego.

Świadczenia pieniężne, jakie mogą być uruchamiane dotyczą sytuacji zdarzenia losowego w wyniku, którego osoby poniosły straty.

Oprócz świadczeń pieniężnych osobom poszkodowanym wskutek sytuacji kryzysowej udzielane mogą być świadczenia o charakterze rzeczowym w postaci schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym. Świadczenia te udzielane są w ramach zadań własnych gminy i finansowane są z budżetu własnego.

W ramach świadczeń rzeczowych, poszkodowana osoba ma prawo do schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania, jeżeli jest tego pozbawiona:

1. udzielenie schronienia – następuje przez przyznanie tymczasowego miejsca zapewniającego miejsce do odpoczynku i regeneracji sił - przyznanie schronienia może nastąpić z pominięciem standardów określonych w normach;
2. przyznanie niezbędnego ubrania – następuje przez dostarczenie osobie potrzebującej odpowiedniego rozmiaru bielizny, odzieży i obuwia odpowiednich do pory roku. Pomoc ta przyznawana w sytuacji kryzysowej występującej na skalę masową, a także w przypadku wystąpienia zdarzenia losowego;
3. pomoc doraźna albo okresowa w postaci jednego gorącego posiłku dziennie – przysługuje osobie, która własnym staraniem nie może go sobie zapewnić.

Świadczenia pieniężne i rzeczowe nie wyczerpują spectrum pomocy udzielanej przez struktury administracji publicznej osobom poszkodowanym w sytuacjach kryzysowych.

W sytuacji nagłej, w ramach interwencji kryzysowej, świadczona jest w ośrodkach interwencji kryzysowej pomoc w postaci udzielania natychmiastowej specjalistycznej pomocy psychologicznej, a w zależności od potrzeb – poradnictwa socjalnego lub prawnego.

#### **ORGANIZACJA POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ**

Kryzys jest momentem zwrotnym, stanem, który cechuje się dużym napięciem emocjonalnym, uczuciem przerażenia, obawą przed utratą kontroli i poczuciem bezradności oraz przed różnymi formami dezorganizacji zachowania, stanami lękowymi i objawami depresji. Osoba przeżywająca taki stan, ze względu na ograniczenie bądź wyczerpanie własnych możliwości rozwiązania problemu, wymaga pomocy z zewnątrz.

Ofiary sytuacji kryzysowych, a więc:

1. bezpośredni uczestnicy katastrofy,
2. ich rodziny,
3. personel zaangażowany w działania ratownicze

powinny mieć zapewnioną pomoc psychologiczną, realizowaną bezpośrednio po zdarzeniu w formie:

1. interwencji kryzysowej oraz – o ile występuje taka potrzeba – kontynuowaną w ramach:
  - psychoterapii,
  - rehabilitacji psychologicznej.

**Interwencja kryzysowa** ma charakter pomocy psychologicznej, medycznej, socjalnej lub prawnej i służy wsparciu emocjonalnemu osoby w kryzysie.

Głównym celem interwencji kryzysowej jest przywrócenie równowagi psychicznej i umiejętności samodzielnego radzenia sobie, a dzięki temu zapobieganie przejściu reakcji kryzysowej w stan chronicznej niewydolności psychospołecznej, a także obniżenie lub wyeliminowanie kosztów społecznych (i finansowych), które mogą wynikać z zaburzonych

reakcji i zachowań ofiar sytuacji kryzysowych i stanowić poważne utrudnienie w funkcjonowaniu systemów społecznych i ratowniczych.

**Główne zadania pomocy psychologicznej ofiarom katastrofy morskiej :**

1. Przywrócenie ofiarom katastrofy równowagi psychicznej i umiejętności samodzielnego radzenia sobie.
2. Zapobieganie przejściu reakcji kryzysowej w stan chronicznej niewydolności psychospołecznej.
3. Obniżenie lub wyeliminowanie kosztów społecznych i finansowych, wynikających z zaburzonych reakcji i zachowań ofiar i stanowiących poważne utrudnienie w funkcjonowaniu systemów społecznych.
4. Podtrzymanie i zachowanie zdolności personelu do wykonywania zadań ratowniczych i wspomagających.

**Organizacja systemu pomocy psychologicznej;**

1. Pomoc psychologiczna ofiarom katastrofy morskiej ma na celu umożliwienie osobom przewyższanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.
2. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, formą pomocy społecznej jest interwencja kryzysowa, stanowiąca zespół interdyscyplinarnych działań podejmowanych na rzecz osób będących w stanie kryzysu. W ramach tej interwencji udziela się natychmiastowej specjalistycznej pomocy psychologicznej.
3. Podstawową jednostką organizacyjną właściwą do udzielania wsparcia psychologicznego ofiarom sytuacji kryzysowych w formie interwencji kryzysowej jest działający miejski ośrodek pomocy społecznej z wykorzystaniem potencjału funkcjonującego ośrodka interwencji kryzysowej (OIK).
4. W sytuacji kryzysowej do pomocy miejskiemu centrum pomocy rodzinie (ośrodkowi interwencji kryzysowej) mogą być zaangażowani:
  - specjaliści z placówek opiekuńczo-wychowawczych,
  - psychologowie samodzielnie praktykujący,
  - kwalifikowany personel z placówek oświatowych (psychologowie i osoby zatrudnione w poradniach psychologiczno-pedagogicznych),
  - kwalifikowany personel organizacji pozarządowych, stowarzyszeń, kościołów, organizacji pożytku publicznego i wolontariatu – na podstawie wcześniejszych umów i porozumień,
  - kwalifikowany personel z jednostek nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki. Wsparcie ekspertów z jednostek nadzorowanych przez MNiSW może być realizowane na podstawie i na zasadach określonych we wcześniej zawartych porozumieniach pomiędzy organem

właściwym w sprawach zarządzania kryzysowego a rektorem uczelni. Regulacjami prawnymi zawartymi w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, pomocnymi przy zawieraniu porozumień pomiędzy uczelnią a organami samorządu terytorialnego jest zapis, który mówi, że do podstawowych zadań uczelni należy działanie na rzecz społeczności lokalnych i regionalnych.

5. W przypadku narastających potrzeb Wojewoda Pomorski zapewni dodatkowe wsparcie, poprzez skierowanie personelu ośrodków interwencji kryzysowej z terenu innych powiatów/miast.

## **KARTY UZGODNIEŃ PLANU**



